

## Załącznik nr 2 - Wykaz odpowiedzi

1. Podmioty, których JST jest udziałowcem/akcjonariuszem  
Odp. Gmina Sędziejowice nie jest udziałowcem/akcjonariuszem w innych podmiotach.
2. Poręczenia i gwarancje, weksle i poręczenia wekslowe wystawione przez JST i na jej zlecenie  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada poręczeń i gwarancji - zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
3. Należności z tytułu pożyczek udzielonych przez JST  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada należności z tytułu pożyczek – zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
4. Zobowiązania inne niż z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek (w tym przyjęte depozyty)  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada zobowiązań innych niż z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek (w tym przyjętych depozytów) - zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
5. Łączne zadłużenie w innych bankach/instytucjach finansowych (kredyty, gwarancje i poręczenia udzielone za JST, inne formy zaangażowania)  
Odp. Wykaz zobowiązań Gminy Sędziejowice na dzień 30.09.2024 r. został załączony do SWZ.
6. Łączne zaangażowanie z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada wyemitowanych papierów wartościowych - zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
7. Umowy zawarte przez JST  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada zawartych umów, wymienionych w pkt 7 i 7.1 - zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
8. Zestawienie zawartych przez JST umów wsparcia  
Odp. Gmina Sędziejowice nie zawierała umów wsparcia.
9. Informacje na temat zobowiązań wymagalnych - jeśli występują, proszę o podanie w jakiej wysokości i z jakiego tytułu  
Odp. Gmina Sędziejowice nie posiada zobowiązań wymagalnych – zgodnie z przedłożonymi do SWZ załącznikami.
10. Informacje na temat należności wymagalnych - jeśli występują, proszę o podanie z jakiego tytułu i jakie czynności są podejmowane przez JST w celu ich wyegzekwowania.  
Odp. Informacje na temat należności wymagalnych zawarte są w przedłożonych załącznikach do SWZ.

## Załącznik nr 2 - Wykaz odpowiedzi

11. Informacje na temat farm wiatrowych znajdujących się na terenie JST - proszę podać czy JST pobrało w 2017 r. podatek od nieruchomości na znowelizowanych zasadach, w jakiej był wysokości i jaki posiada plan finansowy na jego zwrot?

Odp. Gmina nie pobierała podatku od nieruchomości na znowelizowanych zasadach i nie posiadała planu finansowego na jego zwrot.

12. Informacje na temat wiarygodności JST

Odp. Na rachunkach bankowych Gminy nie ciążyą zajęcia egzekucyjne. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w Bankach oraz zobowiązań wobec ZUS, US. W ciągu ostatnich 18 m-cy nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. W ciągu ostatnich 36 m-cy nie były prowadzone wobec Gminy za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne. W ciągu ostatnich 2 lat nie zostały zawieszony organy samorządu i nie ustanowiono w nim zarządu komisarycznego, nie został rozwiązany organ stanowiący. W ciągu ostatnich 2 lat nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu.

13. Informacje na temat zabezpieczeń.

Odp. Zgodnie z punktem V.13 SWZ zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową przy kontrasygnacie Skarbnika. Gmina nie wyraża zgody na poniesienie kosztów notarialnych z tytułu ustanowienia zabezpieczenia w formie oświadczenia o poddaniu się egzekucji (art. 777 kpc). W przypadku konsorcjalnego charakteru transakcji, Gmina nie wyraża zgody na ustanowienie zabezpieczenia indywidualnie na każdego z uczestników Konsorcjum Bankowego.

14. Informacje na temat majątku (wg stanu na dzień przygotowywania odpowiedzi)

Odp. Nie planuje się w roku 2024 dochodów ze sprzedaży majątku. Wszystkie zaplanowane do uzyskania dochody majątkowe z tytułu dotacji inwestycyjnych posiadają pokrycie w podpisanych umowach lub złożonych wnioskach, gwarantujących zabezpieczenie środków dla planowanych inwestycji majątkowych.

15. Pytania dotyczące zapisów w SWZ lub w istotnych postanowieniach umowy.

Odp. Gmina nie przewiduje jednorazowej spłaty kredytu na koniec okresu kredytowania. Kwestia odroczenia rat i wydłużenia okresu kredytowania będzie uzależniona od sytuacji finansowej Gminy. Na dzień dzisiejszy nie ma takiego zagrożenia. W sytuacji wyjątkowej wystąpienia o zmiany harmonogramu spłat/wydłużenie spłaty poza okres kredytowania Gmina przyjmuje do wiadomości, że przedmiotowe zmiany będą uzależnione od stwierdzenia posiadania zdolności kredytowej zweryfikowanej przez Bank w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy i przepisy wewnętrzne Banku. Każda zmiana warunków umowy kredytu będzie wymagała formy pisemnej oraz obustronnej zgody na zastosowanie zmian.

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy oraz ewentualne jej zmiany zawarte są w pkt V.13 SWZ

16. Informacje o wykonaniu za poprzedni rok budżetowy.

Odp. Informacje dostępne są w załącznikach do SWZ

## Załącznik nr 2 - Wykaz odpowiedzi

17. Informacje dot. COVID-19: jak pandemia wpłynęła na sytuację finansową JST? Czy JST planuje wprowadzać zmiany do aktualnie obowiązującej WPF, a jeżeli tak, to w jakim zakresie?

Odp. Pandemia nie wpłynęła na sytuację finansową Gminy.

18. Informacje o oprocentowaniu.

Odp. JST wyraża zgodę na zapis w Umowie „Jeżeli stawka WIBOR jest ujemna to przyjmuje się stawkę WIBOR na poziomie 0,00%”.

19. Czy JST wyraża zgodę na wydłużenie terminu składania ofert do dnia 29.11.2024 r.?

Odp. JST nie wyraża zgody na wydłużenie terminu składania ofert do dnia 29.11.2024 r.

20. Wymagane dokumenty.

Odp. Część dokumentów zawarta jest w załącznikach do SWZ (uchwała Rady w sprawie upoważnienia dla Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek - zapis umieszczony w uchwale budżetowej, pierwotna uchwała budżetowa, pierwotna wieloletnia prognoza finansowa, uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za ostatni rok budżetowy, sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu za poprzedni rok budżetowy), część jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej (aktualna zmiana do uchwały budżetowej w sprawie uchwalenia budżetu na bieżący rok budżetowy, aktualna zmiana do wieloletniej prognozy finansowej), część zostanie przedłożona przed podpisaniem umowy (dokument o wyborze organu wykonawczego Gminy, uchwała o powołaniu Skarbnika, uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie pozytywnej lub pozytywnej z uwagami opinii o możliwości spłaty kredytu).

Powyższe odpowiedzi na pytania są wiążące i stanowią integralną część dokumentacji przetargowej, a jej postanowienia pozostaną uwzględnione w stosownych dokumentach, a w szczególności w umowie na podstawie, której zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji przedmiot zamówienia.