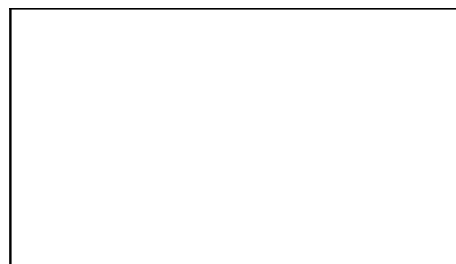


znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
(oznaczana dalej jako SIWZ)

**dla postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

Nazwa zamówienia:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości
zamieszkałych Gminy i Miasta Miechów.**

Zamawiający:

**Gmina Miechów
ul. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów**

**telefon: (41) 383-00-40, telefaks: (41) 383-23-78
e-mail: miechow@gminy.pl**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018.poz. 1986), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

MIECHÓW, sierpień 2019

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła Ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018 poz. 1986) ,w dalszej części SIWZ zwanej u.p.z.p. o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej równowartość kwoty 221 000 euro zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

CZĘŚĆ I

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest :

Zadanie częściowe nr 1

"Odbiór, transport i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych pochodzących z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie: jednorodzinnej, zagrodowej, wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego na terenie Gminy i Miasta Miechów"

Zadanie częściowe nr 2

"Utworzenie i prowadzenie Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych".

Wspólny słownik zamówień CPV: 90500000 - 2 Usługi związane z odpadami 90513100 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych 90533000 - 2 Usługi gospodarki odpadami 90.51.12.00-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

I. Zakres zadania częściowego nr 1 obejmuje:

I. Zakres zadania obejmuje:

Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałych wraz z ich zagospodarowaniem w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacji zastępczej przewidzianej do obsługi regionu, wymienionych jako takie w uchwale Nr XXXIV/509/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego i jej kolejnymi zmianami.

1. Odbieranie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji – zielonych i ich zagospodarowanie jak w pkt. 1,

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

2. Organizację selektywnej zbiórki odpadów komunalnych systemem „u źródła”: odpady z papieru (w tym tektury), odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem,
3. Organizację zbiórki systemem „sprzed posesji” w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej albo z miejsc wyznaczonych w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego, odpadów takich jak: wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony (pochodzące wyłącznie od: rowerów, motorowerów, motocykli, kładow, samochodów osobowych), zużyte akumulatory oraz inne odpady niebezpieczne i ich odpowiednie zagospodarowanie,
4. Odbieranie na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości odpadów budowlano -remontowych i rozbiórkowych (odpowiadających kryteriom określonym w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Miechów przyjętym uchwałą nr XXXIX/616/2018 z dnia 15 czerwca 2018r.) do pojemnika podstawionego przez Wykonawcę,
5. W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej wyposażenie na czas trwania umowy nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów. **Wykonawca zobowiązany jest do wkalkulowania w cenę oferty kosztu powyższego (przybliżoną ilość pojemników określa zał. Nr 1A do SIWZ),**
6. Wyposażenie na czas trwania umowy, właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego w pojemniki lub kontenery na odpady zmieszane oraz zbierane selektywnie. **Wykonawca zobowiązany jest do wkalkulowania w cenę oferty kosztu powyższego(przybliżoną ilość pojemników określa zał. Nr 1A do SIWZ),**
7. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości odpłatnego świadczenia usług : mycia, dezynfekcji i dezynsekcji oraz napraw technicznych pojemników do zbierania odpadów.

W przypadku zmiany przepisów prawnych w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi, w tym obowiązku dot. przekazywania odebranych odpadów do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwienia, Wykonawcę obowiązują przepisy prawa aktualne na dzień świadczenia usługi.

II. Odbiorem zostaną objęte:

- odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne) w tym również popiół.

W ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione w workach koloru czarnego, przeznaczonych do tego celu, tzw. nadwyżki (zakupionych przez właściciela nieruchomości) po wcześniejszym uzgodnieniu miejsca ich odbioru z przedsiębiorcą świadczącym usługę odbioru odpadów komunalnych;

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- odpady komunalne zbierane w sposób selektywny "u źródła" z podziałem na frakcje: odpady z papieru (w tym tektury), odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbierane do worków lub pojemników (kontenerów) odpowiedniego koloru:
1. **ŻÓŁTY** oznaczony napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**” z przeznaczeniem na: odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 2. **NIEBIESKI** oznaczony napisem „**Papier**” z przeznaczeniem na: odpady papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 3. **ZIELONY** oznaczony napisem „**Szkło**” z przeznaczeniem na: odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 4. **BRAZOWY** oznaczony napisem „**Bio**” z przeznaczeniem na: odpady ulegające biodegradacji (zielone)
- odpady wielkogabarytowe, (które ze względu na swój rozmiar nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach i/lub workach na odpady) np. stare meble, materace, zabawki, pojemniki itp.
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, np. lodówki, pralki, telewizory, komputery itp.,
 - zużyte akumulatory,
 - zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych (od rowerów, motorowerów, motocykli, kłód, samochodów osobowych),
 - odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (z wyjątkiem azbestu),
 - odpady niebezpieczne oddzielnie gromadzone przez mieszkańców (z wyjątkiem azbestu), które ze względu na swoje właściwości lub składniki mogą stanowić zagrożenie dla jakichkolwiek elementów środowiska. Należą do nich m.in. niewykorzystane farby, lakiery, kleje, żywice, rozpuszczalniki, kwasy, alkalia oraz opakowania po tych środkach, środki ochrony roślin (pestycydy, insektycydy, herbicydy) oraz opakowania po tych środkach, zużyte smary i przepracowane oleje, zużyte świetlówki, urządzenia zawierające rtęć (np. termometry), itp.
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji - zielone z ogrodów i parków (z terenów zabudowy wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego) zbierane do pojemników (kontenerów) koloru brązowego podstawianych (bezpłatnie) przez Wykonawcę na zgłoszenie właściciela/ zarządcy nieruchomości oraz z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej w workach koloru brązowego – tylko wtedy, gdy nie będą kompostowane na terenie tej nieruchomości. Odpady biodegradowalne pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów (odpady drewna) powinny być przekazywane Wykonawcy w formie zrębków drzewnych.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

III. Odbiór odpadów komunalnych odbywać ma się według następujących zasad:

Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i stanowi:

1) zmieszane odpady komunalne:

- a) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej 20 l - 30 l na mieszkańca (w zależności od paliwa wykorzystywanego do ogrzewania budynków), jednak co najmniej 1 pojemnik 60 l na każdą nieruchomość;
- b) dla budynków w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego 20 l - 30 l na mieszkańca (w zależności od paliwa wykorzystywanego do ogrzewania budynków), jednak nie mniej niż 120 l na każde gospodarstwo domowe.

Szacunkowa ilość pojemników/kontenerów określona została w załączniku nr 1A do SIWZ

2) selektywnie zebrane odpady komunalne:

- a) dla budynków mieszkalnych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej w workach odpowiedniego koloru, w ilości i wielkości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości, jednak nie mniej niż po 1 worku o poj. 60 l na każdy rodzaj zebranych selektywnie odpadów (tworzywa sztuczne, papier i tektura oraz opakowania z tych materiałów, metal (oraz opakowania z metalu) + odpady wielomateriałowe, szkło białe i kolorowe (oraz opakowania ze szkła), odpady zielone;
- b) dla budynków w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego, urządzenia (pojemniki lub kontenery) odpowiedniego koloru w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości

3) Ponad limit określony powyżej właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zmieszane odpady komunalne mogą bezpłatnie oddawać w zakupionych przez siebie w workach na odpady zmieszane (w kolorze czarnym), po wcześniejszym uzgodnieniu miejsca ich odbioru z przedsiębiorcą świadczącym usługę odbioru odpadów komunalnych. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wyłoniony w drodze przetargu zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomości zamieszkałej.

4) Odpady remontowo- budowlane, właściciele nieruchomości faktycznie zamieszkałych mogą oddawać w pojemnikach podstawionych przez Wykonawcę. Pojemnik powinien być zamówiony odpowiednio wcześniej, a przedsiębiorca odbierający odpady ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin od zgłoszenia. W ramach zamówienia, odbierane będą tylko te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (stanowiące odpady komunalne), które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowych, w ilości nieprzekraczającej 1100 l objętości pojemnika na każdą nieruchomość jednorodziną / na każdy lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej i zamieszkania zbiorowego/ w ciągu jednego roku kalendarzowego; odpady niespełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, zgodnie z obowiązującym cennikiem przedsiębiorcy;

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

IV. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych.

1. Odpady nieselekcjonowane (komunalne zmieszane) odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach wiejskich nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- b) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach miejskich – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
- c) w zabudowie wielorodzinnej na terenach wiejskich (bloki mieszkalne) i obiektach zamieszkania zbiorowego- nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- d) w zabudowie wielorodzinnej na terenach miejskich (bloki mieszkalne) i obiektach zamieszkania zbiorowego - nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu;

2. Odpady komunalne z papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metalu, wielomateriałowe zbierane selektywnie odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach wiejskich - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- b) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach miejskich – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- c) w zabudowie wielorodzinnej na terenach wiejskich (bloki mieszkalne) i obiektach zamieszkania zbiorowego- nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- d) w zabudowie wielorodzinnej na terenach miejskich (bloki mieszkalne) i obiektach zamieszkania zbiorowego – systematycznie po całkowitym zapełnieniu się pojemników lub kontenerów nie rzadziej niż 4 razy w miesiącu;

3. Odpady zielone zbierane selektywnie odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach wiejskich (tylko wtedy, jeśli nie są kompostowane na nieruchomości) - 1 raz w miesiącu
- b) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenach miejskich, (tylko wtedy, jeśli nie są kompostowane na nieruchomości) – 2 razy w miesiącu
- c) w zabudowie wielorodzinnej na terenach wiejskich (bloki mieszkalne) i obiektach zamieszkania zbiorowego (tylko wtedy, jeśli nie są kompostowane na nieruchomości) 2 razy w miesiącu,
- d) w zabudowie wielorodzinnej na terenach miejskich (bloki mieszkalne) oraz z obiektów zamieszkania zbiorowego, pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni - w miarę potrzeb na zgłoszenie właściciela terenu;

4. Odpady wielkogabarytowe, meble, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony (pochodzące tylko od rowerów, motorowerów, motocykli, kładow, samochodów osobowych) odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej na terenie całej gminy - 2 razy do roku po zakończeniu sezonu zimowego i zakończeniu sezonu letniego, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne;

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

b) w zabudowie wielorodzinnej na terenach miejskich i wiejskich (bloki mieszkalne) oraz z obiektów zamieszkania zbiorowego – 2 razy do roku po zakończeniu sezonu zimowego i zakończeniu sezonu letniego, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne (uzgodnione z zarządcą nieruchomości).

5. Odpady budowlano- remontowe i rozbiórkowe:

a) na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości;

b) w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przedsiębiorca jest zobowiązany odebrać odpady tego typu w ilości nieprzekraczającej 1100 l objętości pojemnika na każdą nieruchomość jednorodzinna lub zagrodową / na każdy lokal mieszkalny w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego/ **w ciągu jednego roku kalendarzowego ,**

Odbiór odpadów (wymienionych w pkt. 1-5) będzie następował między godziną 7.00, a godziną 20.00.

V. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych (obliczona na podstawie sprawozdań kwartalnych składanych przez przedsiębiorców świadczących dotychczas usługę odbioru odpadów komunalnych) , które mają zostać odebrane z terenu Miasta i Gminy Miechów ,a następnie przetransportowane i zagospodarowane w okresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, **stanowiąca podstawę do obliczenia ceny oferty wynosi ok. 2914 Mg i przedstawia się następująco:**

1.Odpady komunalne zmieszane: ok. 2095 Mg /rok

2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny (papieru, metalu, tw. sztucznych, szkła, odp. wielomateriałowych): ok. 639 Mg/rok

3. Odpady biodegradowalne (zielone): ok. 64 Mg/rok

4. Odpady wielkogabarytowe: ok. 59 Mg/rok

5.Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: ok. 6 Mg /rok

6. zużyte opony: ok. 13 Mg/rok

7. Odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe: ok. 34 Mg/rok

8. odpady niebezpieczne: ok. 4 Mg/rok

VI. Przedmiot zamówienia dotyczy sołectw, osiedli, ulic znajdujących się w Gminie i Mieście Miechowie wg. poniższego zestawienia.

A: Nazwy sołectw wraz z szacunkową liczbą nieruchomości (punktów adresowych) i mieszkańców zameldowanych w poszczególnych sołectwach (stan na dzień 30 czerwca 2019r) :

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

Nazwa sołectwa	Liczba punktów adresowych	Liczba mieszkańców
1. Biskupice	112	338
2. Brzuchania	99	307
3. Bukowska Wola	142	453
4. Celiny Przesławickie	45	139
5. Dziewięcioły	55	225
6. Falniów	88	329
7. Falniów- Wysiołek	30	82
8. Glinica	43	157
9. Jaksice	172	559
10. Kalina Mała	137	341
11. Kalina Lisiniec	72	201
12. Kalina Rędziny	62	194
13. Kamięczycze	24	62
14. Komorów	59	210
15. Nasiechowice	119	369
16. Parkoszowice	60	166
17. Podleśna Wola	120	384
18. Podmiejska Wola	29	108
19. Pojałowice	102	314
20. Poradów	86	201
21. Przesławice	95	291
22. Pstroszyce Drugie	63	168
23. Pstroszyce Pierwsze	68	246
24. Siedliska	45	149
25. Sławice Szlacheckie	66	210
26. Strzeżów Drugi	66	225
27. Strzeżów Pierwszy	80	290
28. Szczepanowice	163	386
29. Widnica	54	141
30. Wielki Dół	35	144
31. Wymysłów	61	147
32. Zagorzyce	86	227
33. Zapustka	20	61
34. Zarogów	121	340
RAZEM :	2679	8163

Łączna liczba mieszkańców zameldowanych na terenie wiejskim gminy Miechów to : 8163 osoby

Łączna, szacunkowa liczba mieszkańców zamieszkałych na terenie wiejskim gminy Miechów (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) to: 7 285 osób

Szacunkowa liczba gospodarstw domowych na terenie wiejskim (na podstawie złożonych deklaracji) to ok.: 2843

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

B: Miasto Miechów – wykaz ulic/osiedli wraz z liczbą mieszkańców zameldowanych na poszczególnych ulicach i liczbą nieruchomości (punktów adresowych) :

Nazwa ulicy/osiedla	Liczba punktów adresowych (z uwzględnieniem bloków – SM „Przyszłość” i DK Nieruchomości)	Liczba mieszkańców (uwzględniająca również mieszkańców bloków – SM „Przyszłość” i DK Nieruchomości)
1.A.Mickiewicza	11	33
2.B. Prusa	27	60
3.Folusz	30	84
4.Graniczna	16	41
5.H. Sienkiewicza	70	207
6.I. Prądzyńskiego	39	114
7.Jagiellońska	34	791
8.Jaksy	7	11
9.J.Kilińskiego	24	56
10.J.Matejki	30	94
11.J. Sobieskiego	38	108
12.Janów Dolny	20	44
13.Janów Górny	14	25
14.J. Bema	58	215
15.J.Dwernickiego	12	38
16.J.I.Kraszewskiego	24	69
17.J. L. Sowińskiego	13	49
18.J.Piłsudskiego	98	268
19.J.Słowackiego	27	42
20.Kamienna	21	87
21.Kolejowa	22	51
22.Krótką	7	8
23.Ks. Skorupki	21	171
24.Łąkowa	3	6
26.M Konopnickiej	35	111
27.M.Drzymały	39	107
28.M. Kopernika	91	233
29.Nowa	19	69
30.Ogrodowa	20	64
31.OŚ. Generała Sikorskiego	64	1996
32.Oś. Kolejowe	68	285
33.Oś. Młodych	25	92
34.Oś. St. Żeromskiego	122	439
35.Oś. Parkowe(dawniej Os. XXX lecia)	13	1475

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

36.Partyzantów	66	146
37.Plac T. Kościuszki	12	4
38.Podmiejska	76	200
39.Podzamcze	29	90
40.Polna	27	60
41.Poprzeczna	5	4
42.Powstańców 1863R	135	446
43.Raławicka	140	522
44.Robotnicza	63	207
45.Rolnicza	22	43
46.R.Traugutta	31	115
47.Rynek	38	93
48.Słoneczna	46	139
49.Szewska	52	162
50. Służba Polsce	13	235
51.Szpitalna	20	306
52.Spacerowa(dawniej Ta- borowicza)	128	223
53.Targowa	5	3
54.Topolowa	8	8
55.W.Łukasińskiego	19	63
56.Walki Zbrojnej	34	56
57.Warszawska	99	342
58.Wesoła	12	206
59.W.Głowackiego	7	20
60.Wspólna (dawniej Buc- ka)	40	143
61.Zagrody	23	87
61.Z. Pęcowskiego	17	41
62.Zielona	24	69
W sumie :	2353	11 575

Łączna liczba mieszkańców **zameldowanych** na terenie miasta Miechowa to: **11 575**

Łączna, szacunkowa liczba mieszkańców zamieszkałych na terenie miasta Miechowa (zgodnie ze złożonymi deklaracjami) to: 10 292 osób

W tym zabudowie jednorodzinnej: 5291 osób

W tym w zabudowie wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego: 5001 osób

Szacunkowa liczba gospodarstw domowych na terenie miasta w zabudowie jednorodzinnej (wg złożonych deklaracji) to: 2468

C: Wykaz osiedli i bloków wraz z ilością mieszkańców w zasobach S.M. „Przyszłość” w Miechowie (stan na dzień 30 czerwca 2019r.)

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

Osiedle/ulica	Nr bloku	Ilość mieszkańców
Wąska	4	87
Wąska	4A	78
Wąska	6	44
Jagiellońska	21	88
Jagiellońska	32	23
Jagiellońska	19A	89
Jagiellońska	20	172
Jagiellońska	20A	161
Jagiellońska	15/17	74
Raławicka	18	54
Wesoła	2	97
Os. Parkowe	11	177
Os. Parkowe	6	148
Os. Parkowe	5	117
Os. G. Sikorskiego	5	82
Os. G. Sikorskiego	6	82
Os. G. Sikorskiego	7	52
Os. G. Sikorskiego	8	70
Os. G. Sikorskiego	9	66
Os. G. Sikorskiego	10	63
Os. G. Sikorskiego	11	61
Os. G. Sikorskiego	12	191
Os. G. Sikorskiego	14	176
Os. G. Sikorskiego	15	73
Os. G. Sikorskiego	16	64
Os. G. Sikorskiego	17	78
Os. G. Sikorskiego	18	57
Os. G. Sikorskiego	19	73
Os. G. Sikorskiego	20	49
Os. G. Sikorskiego	21	28
Os. G. Sikorskiego	22	48
Os. G. Sikorskiego	23	35
Os. G. Sikorskiego	25	38
Os. G. Sikorskiego	26	33
Os. G. Sikorskiego	27	35
Os. G. Sikorskiego	28	27
Os. G. Sikorskiego	29	29
Os. G. Sikorskiego	30	26
Os. G. Sikorskiego	31	47
Jagiellońska	13	33
Ks. Skorupki	4	71
ul. Szpitalna	2	37
W sumie:	42	3133(zadeklarowanych)

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

D: Wykaz osiedli i bloków wraz z ilością mieszkańców w zasobach „DK Nieruchomości” w Miechowie(stan na dzień 30 czerwca 2019r.)

Osiedle/ulica	Nr bloku	Liczba mieszkańców
Os. Parkowe	1	77
Os. Parkowe	2	92
Os. Parkowe	2A	25
Os. Parkowe	3	96
Os. Parkowe	4	78
Os. Parkowe	7	82
Os. Parkowe	8	95
Os. Parkowe	9	91
Os. Parkowe	10	171
Os. Parkowe	12	4
Jagiellońska	11	32
Wesoła	2A	94
Szpitalna	4	18
Szpitalna	6	37
Wspólna(dawniej Buczka)	5	11
Raławicka	1	50
Raławicka	14	6
Powstańców 1863r.	23/27	57
W sumie:	18	1116 (zadeklarowanych)

E: Wykaz obiektów zamieszkania zbiorowego zlokalizowanych na terenie gminy Miechów (stan na dzień 30 czerwca 2019r.)

Ulica/miejscowość	Nr nieruchomości	Liczba mieszkańców	Zarządca nieruchomości
Szpitalna	1B	50	Dom Kombatanta-Caritas
M. Konopnickiej	15	35	Dom Dziecka
Warszawska	49A,49B,49C,49E,49H	90	Dom Pomocy Społecznej
Ks. Skorupki	19	70	Dom Pomocy Społecznej – „Betania”
Warszawska	1	7	Parafia Rzymskokatolicka
Warszawska	1	5	Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek
Zagorzyce	9	30	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy
W sumie:	11	287	

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

F: Wykaz nieruchomości/wspólnot działających na terenie miasta Miechowa wraz z liczbą mieszkańców (stan na 30 czerwca 2019r.)

Ulica	Nr nieruchomości	Liczba mieszkańców	Zarządca nieruchomości
Szpitalna	5 i 7	94	Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa
Powstańców	25 i 27	61	Wspólnota Mieszkaniowa Powstańców-nieruchomości szpitala Św. Anny
Oś. Kolejowe	54B,54C,54D	15	Wspólnota Mieszkaniowa Osiedle Kolejowe-nieruchomości Nadleśnictwa Miechów
Warszawska	11A	14	Nieruchomość Zarządu Dróg Powiatowych w Miechowie
Raławicka	19 i 8	38	własność prywatna Grażyna Włodarczyk
Raławicka	27	65	Wspólnota Mieszkaniowa „Parkowe Osiedle” Z. Murdza
Kilińskiego	1, 1A	18	Wspólnota Mieszkaniowa Kilińskiego
Rynek	20	8	Wspólnota Mieszkaniowa „Nieruchomości Rynek 20”
Warszawska	2	9	Wspólnota Mieszkaniowa „Warszawska 2-Teresa Koterwa”
A. Mickiewicza	8	17	ELSTAL-

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

			Wspólnota Mieszkaniowa
M. Konopnickiej	23	15	Wspólnota Mieszkaniowa „Nasz Dom”
H. Sienkiewicza	34B	37	Gmina Miechów- lokale komunalne
H. Sienkiewicza	39	18	Gmina Miechów- lokale komunalne
Raławicka	15	19	Gmina Miechów- lokale komunalne
Falniów	59	37	Gmina Miechów- lokale komunalne
W sumie:	21	465	

W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców o ok. +/- 5 % na skutek zgonów, narodzin, nowo powstałych nieruchomości itp. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

Nazwy miejscowości i ulic wraz z liczbą mieszkańców i liczbą nieruchomości, a także wykaz nieruchomości wielorodzinnych (bloków) na terenie miasta, Zamawiający oszacował na podstawie złożonych deklaracji przez mieszkańców - będących w posiadaniu Zamawiającego, oraz danych pozyskanych od zarządców i administratorów nieruchomości. Dane dotyczące liczby gospodarstw domowych są danymi statystycznymi, pozyskanymi przez Zamawiającego z zasobów GUS lub obliczonymi na podstawie informacji pozyskanych z Referatu Podatków na podstawie złożonych deklaracji.

Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego udostępni wybranemu Wykonawcy wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z liczbą mieszkańców.

Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty. Zamawiający nie pokrywa kosztów z tym związanych.

VII. Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiotowe zamówienie, w taki sposób, aby zapewnić osiągnięcie przez Zamawiającego (Gminę i Miasto Miechów) odpowiednich poziomów:

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia nast. frakcji odpadów komunalnych : papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła (łącznie) w wysokości :

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- w roku 2020 – 50 %

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości :

- w roku 2020 – 70 %

- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 na terenie Gminy i Miasta (1203,25 Mg) w wysokości :

- w roku 2020 do 16 lipca – 35%

W przypadku zmiany przepisów prawnych w zakresie wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, Wykonawcę obowiązują poziomy określone w przepisach prawa na dzień świadczenia usługi.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania stopnia osiągnięcia każdego z powyższych poziomów w terminie do 31 stycznia 2021 r.,

W przypadku nie wywiązania się z ww. obowiązków na Wykonawcę nałożona zostanie kara umowna określona w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

VIII. Ponadto do obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczenia usług należy:

1. Bezpłatne zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej worków do selektywnej zbiórki odpadów – nieodpłatnie przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia. Worki muszą być opatrzone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić, zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29. 12.2016r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów. Worki muszą zostać dostarczone właścicielom nieruchomości najpóźniej w dniu obowiązywania umowy przetargowej tj. 01.01.2020r., a następnie przy każdym kolejnym odbiorze odpadów (na wymianę : worek pusty za worek pełny odebrany) .
W przypadku, gdy na jednej nieruchomości zamieszkałej, znajduje się więcej niż jedno gospodarstwo domowe, ilość dostarczanych worków na poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie, należy dostosować do ilości gospodarstw – 1 zestaw worków (3-4 szt.) na jedno gospodarstwo domowe.

Worki powinny spełniać następujące wymagania:

- posiadać pojemność: od 60l do 240l (w zależności od zbieranego rodzaju odpadów) jednak nie mniej niż po 1 worku 60l na każdy rodzaj odpadów zbieranych selektywnie
- być wykonane z folii polietylowej LDPE, HDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej, bezpieczne gromadzenie danego rodzaju odpadów

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

minimum 35 mikrometrów,

- tworzywa i substancje użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,
- posiadać kolory zgodne z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Miechów.

2. Bezpłatne wyposażenie nieruchomości w pojemniki (lub kontenery) do zbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych)

- Pojemniki /kontenery na odpady zmieszane powinny być rozprowadzone wśród właścicieli /zarządców nieruchomości w terminie do 1 stycznia 2020r.,
- Wykonawca ma również obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełnią one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Miechów, oraz znajdują się one w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym
- Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia w porozumieniu z właścicielami / zarządcami nieruchomości wielorodzinnych i zamieszkania zbiorowego lokalizacji pojemników / kontenerów na odpady komunalne zmieszane i segregowane. Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.
- W przypadku pojemników lub kontenerów na odpady segregowane, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania takiej liczby zestawów – gniazd (po trzy pojemniki w jednym gnieździe) w odpowiednich kolorach wynikających z Regulaminu Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Miechów, aby wyposażyć cały obsługiwany teren. Wykonawca udostępnia właścicielom /zarządcom nieruchomości wielorodzinnych lub zamieszkania zbiorowego ww. pojemniki na takich samych zasadach jak pojemniki na odpady zmieszane.
- Specjalistyczne pojemniki /kontenery do selektywnej zbiórki odpadów powinny być opatrzone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym muszą być wyposażone w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości odpadów, na które są przeznaczone utrudniające ewentualną kradzież odpadów z pojemników.
Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do dnia 1 stycznia 2020r.
- Pojemniki (lub kontenery) na odpady powinny być wykonane z trwałych materiałów, estetyczne, sprawne technicznie i być znormalizowane- spełniać normy EU oraz być dostosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne.

Szacunkowa ilość pojemników i kontenerów określona jest w załączniku nr 1A do SIWZ.

Jest to ilość obliczona przez Zamawiającego na podstawie danych zebranych od zarządców nieruchomości wielorodzinnych oraz przedsiębiorców świadczących dotychczas usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy i Miasta Miechów.

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

IX. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1. Odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Miechów. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z rejonem objętym zamówieniem. Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów z tym związanych.

2. Dysponowanie możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników/ kontenerów na odpady, aby właściciele nieruchomości w razie potrzeby mieli możliwość zamówienia takiej usługi u Wykonawcy.

Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Zabiegi te, mogą odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu tj. samochodu do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniającej odbiór wody użytej do mycia. Za usługi tego rodzaju Wykonawca ma prawo pobierać od właścicieli nieruchomości wynagrodzenie zgodne z własnym, indywidualnym cennikiem usług.

3. Kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez nich ww. obowiązku. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na odpady komunalne zmieszane, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, które powinny być zbierane selektywnie (zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Miechów) odbiera je, jako odpady zmieszane, informując o tym Zamawiającego. Podobnie w przypadku zaobserwowania, że w workach na odpady segregowane znajdują się odpady innego rodzaju, niż wskazuje opis umieszczony na worku. Wykonawca do zgłoszenia załącza dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości lub „gniazda” zbierania odpadów komunalnych.

Zabrania się Wykonawcy w ramach świadczonej dla Gminy Miechów usługi, odbierania z terenu nieruchomości zamieszkałych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym rolniczej.

4. Poinformowanie mieszkańców o harmonogramie odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów segregowanych oraz o terminach zbiórki „z przed posesji „ odpadów: wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, zużytych akumulatorów oraz innych odpadów niebezpiecznych. Treść Ulotki informacyjnej powinna być przedstawiona do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający nie dopuszcza samowolnej zmiany terminu odbioru odpadów. Przy ewentualnej zmianie harmonogramu usług (uzgodnionej z Zamawiającym), obowiązek informacji mieszkańców spoczywa na Wykonawcy.

5. Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018. 992 t.j. ze zm.). Ponadto Zamawiający wymaga aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu, na każde żądanie dowody dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania tj. karty

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów, pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) .

X. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami:

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiotowe zamówienie zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2018.1454 j.t.) i jej zmianami, oraz Rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019.701 t.j. ze zm.) i jej zmianami oraz Rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
- ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznymi i elektronicznym (Dz. U. 2018.1466 t.j.) i jej zmianami oraz Rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
- Krajowego Planu Gospodarki Odpadami 2022 przyjętego uchwałą Nr 88 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2016r. ,
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (DZ.U.2013.122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. ws. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016.2167),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. ws. poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2017.2412),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018r. ws. wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. 2018.1627),
- Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016- 2022 , przyjętego Uchwałą Nr XXXIV/509/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego
- Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Miechów, przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Miechowie z dnia 7 czerwca 2018r. Nr XXXIX/616/2018 (Dz. Urz. Woj. Mał. 2018.4341),
- Uchwałą Rady Miejskiej w Miechowie Nr XXXIX/617/2018 z dnia 7 czerwca 2018r w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Mał. 2018.4342).

XI. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia:

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

1. Wykonawca pod żadnym pozorem nie może w trakcie odbioru i transportu, mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z niesegregowanymi odpadami komunalnymi ,pod rygorem zerwania umowy na świadczenie usługi .

2. Wykonawca ma obowiązek przekazywania: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno- biologicznego przetwarzania odpadów (przeznaczonych do składowania), które zostały odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy i Miasta Miechów do Regionalnej Instalacji Do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016 - 2022, przyjętego Uchwałą Nr XXXIV/509/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 roku w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego oraz ewentualnych uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2018.1454 j.t.)

W przypadku zmiany przepisów prawnych w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi, w tym obowiązku dot. przekazywania odebranych odpadów do miejsc ich odzysku lub unieszkodliwienia, Wykonawcę obowiązują przepisy prawa aktualne na dzień świadczenia usługi.

3. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy prowadzić w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie,

4. Odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019.701 t.j. ze zm.)

5. Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych i zebranych odpadów takich jak: wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, zużyte akumulatory oraz odpady budowlano- remontowe i rozbiórkowe (oprócz azbestu) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w rozdz. 2,3,4 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2019.701 t.j. ze zm.) oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznymi i elektronicznym (Dz. U. 2018.1466 t.j.).

6. Wykonawca zapewnia oddzielne odbieranie odpadów niebezpiecznych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych. Następnie zapewnia odpowiedni sposób ich zagospodarowania /unieszkodliwienie w procesach: spalania, utleniania i redukcji, zobojętniania kwasów i zasad, procesach oddzielania szkodliwych składników odpadów od obojętnych itd. lub składowanie na legalnym składowisku odpadów niebezpiecznych . Gospodarowanie odebranymi odpadami niebezpiecznymi musi być prowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych raportów, w których zawarte będą informacje o sposobie zagospodarowania:

zmieszanych odpadów komunalnych, a w tym :

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
- informację o sposobie i miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,

selektywnie odebranych odpadów komunalnych, a w tym :

- informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów, selektywnie zebranych przez mieszkańców
- informację o sposobie i miejscu zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów odebranych selektywnie

selektywnie odebranych odpadów zielonych, a w tym :

- informację o ilości (masie) odebranych od mieszkańców odpadów zielonych
- informację o miejscu i sposobie zagospodarowania odebranych odpadów zielonych,

selektywnie odebranych odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych, a w tym:

- informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów budowlano- remontowych i rozbiórkowych
- informację o sposobie i miejscu zagospodarowania odebranych odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych

8. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania 2 x do roku (po wiosennej i jesiennej zbiórce), raportu o sposobie zagospodarowania: odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, zużytych akumulatorów i innych odpadów niebezpiecznych. który zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych,
- informację o ilości (masie) odebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- informację o ilości (masie) odebranych zużytych opon,
- informację o ilości (masie) odebranych akumulatorów ,
- informację o ilości (masie) odebranych innych odpadów niebezpiecznych,
- informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów.

XII. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia bazy magazynowo -transportowej
Wykonawca ma zapewnić, aby:

- 1) teren bazy magazynowo -transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- 4) teren bazy magazynowo -transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. 2018.1268 t.j. ze zm);
- 5) baza magazynowo -transportowa była wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - e) na terenie bazy magazynowo -transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,

Na terenie bazy magazynowo -transportowej powinny znajdować się także:

- 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo -transportowej.

Część transportowa i część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu powyższych warunków.

XIII. Obowiązki Wykonawcy zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń

Wykonawca ma zapewnić aby:

- 1) urządzenia do gromadzenia odpadów były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
- 2) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- 3) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 4) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie w/w czynności
- 5) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo -transportowej.

XIV. Obowiązki Wykonawcy zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów.

Wykonawca ma zapewnić, aby:

- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 2) pojazdy były wyposażone w system:
 - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych;
- 3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.
- 4) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Zakres zadania częściowego nr 2

Utworzenie i prowadzenie na terenie miasta Miechowa lub w odległości nieprzekraczającej 1000m od granicy miasta, Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych (PZOP). Zamawiający nie wskazuje miejsca zlokalizowania Punktu.

I. Wymagania dotyczące utworzenia i prowadzenia Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych (PZOP) na terenie miasta Miechowa:

- Punkt powinien być zlokalizowany na ogrodzonym lub monitorowanym placu, o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady,
- Teren, na którym magazynowane będą odpady, powinien być utwardzony z odprowadzeniem wód opadowych i roztopowych, zabezpieczającym przed zanieczyszczeniem powierzchni ziemi i wód – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- Teren powinien być oświetlony i zamykany w porze nocnej, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych,
- Punkt powinien być wyposażony w pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania,
- W punkcie powinny się znajdować wagi, w tym, co najmniej:
 - a) waga samochodowa, najazdowa bądź paletowa umożliwiająca określenie wagi przyjmowanych w Punkcie odpadów, przy założeniu, że odpady będą dostarczane do Punktu pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
 - b) waga analityczna z dokładnością do 0,1 kg na odpady o małych gabarytach i wadze, np. termometry, świetlówki, baterie itp.
 - c) w przypadku awarii wagi lub innych nie przewidzianych okolicznościach uniemożliwiających ustalenie ciężaru przekazywanego odpadu, Zamawiający dopuszcza zamiennie użycie innej wagi (nie stanowiącej wyposażenia Punktu),
- **Punkt powinien być wyposażony w odpowiednią ilość i rodzaj kontenerów oraz pojemników tj., co najmniej:**

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większej z przeznaczeniem na odpady wielkogabarytowe (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych)
 - 1 kontener o pojemności min. 7 m³ lub większej z przeznaczeniem na urządzenia elektryczne i elektroniczne –wielkogabarytowe (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania tego rodzaju odpadów)
 - 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większy z przeznaczeniem na odpady budowlano- remontowe
 - 1 kontener o pojemności min. 7m³ lub większy z przeznaczeniem na zużyte opony (dopuszcza się zamiennie utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania tego rodzaju odpadów)
 - 1 kontener o pojemności min. 1,1m³ lub większy z przeznaczeniem na odpady zielone
 - 1 kontener o pojemności min. 1,1m³ z przeznaczeniem na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny- odpady małogabarytowe
 - 1 pojemnik o pojemności min. 1,1m³ z przeznaczeniem na zużyte akumulatory
 - specjalistyczne pojemniki o dowolnej wielkości przeznaczone do przechowania pozostałych odpadów (w tym niebezpiecznych) w ilości odpowiadającej potrzebom PZOP (1 pojemnik na dany rodzaj zbieranych odpadów)
- odpady niebezpieczne takie jak np. oleje, rozpuszczalniki, farby, alkalia, termometry rtęciowe, smary, kwasy, baterie, akumulatory, świetlówki, tonery i tusze drukarskie powinny być magazynowane w zamkniętych, odpowiednio przystosowanych pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze.
- odpady elektryczne i elektroniczne powinny być magazynowane w odpowiednio przystosowanych kontenerach/pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/ magazynie bądź zamkniętym kontenerze

II. Wykonawca w ramach prowadzenia Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych zobowiązany jest do:

- 1) Przyjmowania odpadów komunalnych w PZOP **od właścicieli nieruchomości zamieszkałych** z terenu Gminy i Miasta Miechów, co najmniej 40 godzin w tygodniu, w tym koniecznie, co najmniej 5 godzin w sobotę;
- 2) Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji mieszkańców/właścicieli nieruchomości przekazujących odpady do Punktu; Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju przyjmowanych odpadów oraz wydawania, w formie papierowej, właścicielom nieruchomości przekazującym odpady do Punktu, potwierdzeń przyjęcia odpadów wg wzoru zatwierdzonego przez Zamawiającego;
- 3) Prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju odpadów przekazywanych do odzysku lub unieszkodliwiania;
- 4) Sporządzania raportów dot. ilości odebranych w Punkcie odpadów oraz ilości odpadów przekazanych do unieszkodliwienia lub odzysku i przedkładania w/w dokumentów Zamawiającemu, w formie załącznika do faktury za wykonaną usługę z częstotliwością jeden raz na kwartał,

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 5) Przekazywania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie w czystości i porządku terenu Punktu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji, co najmniej raz w miesiącu;
- 6) Utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym kontenerów, pojemników oraz terenu całego Punktu;
- 7) Podania do publicznej wiadomości Regulaminu funkcjonowania PZOP nie później niż do dnia 04.01.2019r. po uprzednim zatwierdzeniu go przez Zamawiającego,
- 8) Prowadzący PZOP zobowiązany jest do przyjmowania w Punkcie odpadów komunalnych o kodach wymienionych w załączniku nr 1B do SIWZ .

III. W PZOP odbierane będą nast. rodzaje odpadów: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte akumulatory, zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych (od rowerów, motorowerów, motocykli, kłód, samochodów osobowych), odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe (z wyjątkiem azbestu), odpady komunalne ulegające biodegradacji - zielone z ogrodów i parków (z terenów zabudowy wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego), odpady niebezpieczne.

IV. Szczegółowy wykaz odpadów, jakie mają być zbierane w PZOP stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.

V. Do Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych będą przyjmowane tylko i wyłącznie odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych Gminy Miechów, po wcześniejszym okazaniu dokumentu tożsamości i dowodu ostatniej wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Ilość przyjmowanych w Punkcie odpadów nie będzie ograniczana, za wyjątkiem odpadów remontowo- budowlanych. Do punktu będą przyjmowane tylko te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót remontowych, w ilości nieprzekraczającej 1100 l objętości pojemnika na każdą nieruchomość jednorodzinną / na każdy lokal mieszkalny w zabudowie wielolokalowej i zamieszkania zbiorowego/ w ciągu jednego roku kalendarzowego. Mieszkaniec, który w danym roku kalendarzowym skorzysta z przysługującego mu prawa oddania odpadów remontowo budowlanych do PZOP nie będzie mógł oddać tego rodzaju odpadów, w ramach odbioru z terenu nieruchomości opisanego w pkt. III ppkt. 4 dla zadania częściowego nr 1.

VI. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych (obliczona na podstawie sprawozdań kwartalnych składanych przez przedsiębiorców świadczących dotychczas usługę zbierania odpadów komunalnych) , które mają zostać zebrane w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych z terenu Miasta i Gminy Miechów, a następnie przetransportowane i zagospodarowane w okresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, stanowiąca podstawę do obliczenia ceny oferty wynosi ok. 181 Mg i przedstawia się następująco:

- odpady remontowo- budowlane: ok. 21 Mg/rok
- Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: ok. 9 Mg/rok
- Odpady wielkogabarytowe: ok. 90 Mg/rok

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- Odpady niebezpieczne: ok. 3 Mg/ rok
- Odpady biodegradowalne (zielone): ok. 51 Mg/rok
- Zużyte opony: ok. 7 Mg/rok

Pozostałe grupy odpadów, które mają być zbierane w PZOP nie były wykazane w dotychczasowych sprawozdaniach kwartalnych, co jednak nie oznacza, że nie będą one dostarczane przez mieszkańców w okresie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca przy składaniu oferty powinien założyć, że do PZOP będą dostarczane również pozostałe rodzaje odpadów komunalnych z listy stanowiącej załącznik nr 1B do SIWZ.

VII. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do sporządzania comiesięcznych raportów dot. przyjmowanych do PZOP odpadów przywiezionych własnym transportem przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych Gminy Miechów. Raporty powinny zawierać :

- Imię, nazwisko i adres osoby dostarczającej odpady,
- Datę przyjęcia odpadów,
- Rodzaj (wraz z kodem),
- **Masę odpadów**

CZĘŚĆ II

CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, OFERTY WARIANTOWE, PODWYKONAWCY

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych dla zadań nr 1 i 2
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających
Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów .
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego.
Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej .

CZĘŚĆ III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie – 01-01-2020r.
2. Zakończenie – 31-12-2020r.

CZĘŚĆ IV

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w części V SIWZ;
2. nie podlegają wykluczeniu.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

V. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

a/ w szczególności o zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają :

dla zadania częściowego nr 1

- aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy i Miasta Miechów, od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. 2018.1454 j.t.) i jej zmianami,
- aktualny wpis do Rejestru marszałka właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedziby firmy dokonanego zgodnie z art. 51 ust.1 pkt. 6 ustawy o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm), uprawniający przedsiębiorcę do odbierania odpadów komunalnych, jeśli marszałek danego województwa utworzył Rejestr podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami,
- aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez marszałka właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę firmy, uprawniający do transportu odpadów, dokonany zgodnie z wymogami art.50 ust.1 pkt.5 ppkt.b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm),
a w przypadku, gdy marszałek nie utworzył na terenie danego województwa w/w Rejestru, przedsiębiorca zobowiązany jest przedstawić decyzję starosty, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę firmy), zezwalającą na transport odpadów,
- aktualną licencję na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania krajowego transportu drogowego

Dla zadania częściowego nr 2

- zezwolenie Starosty Miechowskiego na zbieranie odpadów (w tym również odpadów niebezpiecznych) w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematicznych na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, dzierżawa, użyczenie itp.)
- aktualny wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa Małopolskiego uprawniający przedsiębiorcę do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie PZOP dokonanego na podst. art. 50 ust.1 pkt. 3 ppkt. b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm),

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że :

Dla zadania częściowego nr 1

2.1. wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres pro-

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

wadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **co najmniej 1 usługę w zakresie odbioru i utylizacji odpadów komunalnych wielkości, co najmniej 2500 Mg**

2.2. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, przez który Zamawiający rozumie:

- posiadanie bazy magazynowo -transportowej usytuowanej na terenie gminy Miechów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Miechów, na terenie do którego posiada tytuł prawny,
- posiadanie minimum . :
 - dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników określonych przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SIWZ, z których jeden musi być wyposażony w urządzenie do ważenia odpadów,
 - jednego pojazdu o masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, przeznaczonego do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o obj. 60-110l określonych, przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SIWZ, umożliwiającego odbiór odpadów zmieszanych z nieruchomości o trudnym dostępie (wąskie wjazdy, wąwozy itp.)
 - dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, z worków i pojemników określonych przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SIWZ,
 - jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej ,
 - jednego pojazdu skrzyniowego z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów segregowanych w zabudowie wielorodzinnej zbieranych w pojemnikach typu „dzwon” o pojemności 1,5- 2,5 m3,
 - jednego pojazdu skrzyniowego – dostawczego, przystosowany do odbierania odpadów wielkogabarytowych oraz wielkogabarytowego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - jednego samochodu o szczelnej konstrukcji z myjką o zamkniętym obiegu wody, przystosowany do mycia pojemników o wielkościach od 60 do 1100l w miejscu odbioru odpadów komunalnych,

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Część V

Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

Zamawiający stosuje następujące podstawy wykluczenia : art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 5 ust. 1 i 8 tj:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;
 4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przy-

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

gotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
14. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Część VI

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - na druku stanowiącym załącznik nr 2b do SIWZ . W/w oświadczenie winno być złożone w oryginale.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

Część VII

Wykaz dokumentów i oświadczeń

I. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału tj :

w zakresie zadania nr 1

1. Wykaz wykonanych usług , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przez usługę potwierdzającą spełnianie warunku udziału w zakresie zadania nr 1 Zamawiający rozumie wykonanie co najmniej 1 usługi w zakresie odbioru i utylizacji odpadów komunalnych wielkości, co najmniej 2500 Mg

Propozycja treści wykazu została zamieszczona w załączniku nr 4 do SIWZ

1.1 Dowodami, o których mowa powyżej , są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia w zakresie zadania nr 1

Przez narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne, potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zadania częściowego nr 1 Zamawiający rozumie:

- posiadanie bazy magazynowo -transportowej usytuowanej na terenie gminy Miechów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Miechów, na terenie do którego posiada tytuł prawny,
- posiadanie minimum .:
- dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników określonych przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SIWZ, z których jeden musi być wyposażony w urządzenie do ważenia odpadów,
- jednego pojazdu o masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, przeznaczonego do

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o obj. 60-110l określonych, przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SWIZ, umożliwiającego odbiór odpadów zmieszanych z nieruchomości o trudnym dostępie (wąskie wjazdy, wąwozy itp.)

- dwóch pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, z worków i pojemników określonych przez Zamawiającego w załączniku Nr 1A do SWIZ,
- jednego pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej ,
- jednego pojazdu skrzyniowego z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów segregowanych w zabudowie wielorodzinnej zbieranych w pojemnikach typu „dzwon” o pojemności 1,5- 2,5 m³,
- jednego pojazdu skrzyniowego – dostawczego, przystosowany do odbierania odpadów wielkogabarytowych oraz wielkogabarytowego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- jednego samochodu o szczelnej konstrukcji z myjką o zamkniętym obiegu wody, przystosowany do mycia pojemników o wielkościach od 60 do 1100l w miejscu odbioru odpadów komunalnych,

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3. aktualny odpis z Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Miechów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U. 2018.1454 j.t.), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualne odpisy lub powiadomienia z Rejestrów podmiotów wprowadzających produkty, produkty opakowaniowe i gospodarujących odpadami, utworzonych i prowadzonych przez odpowiednich miejscowo marszałków województwa, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018.992 t.j. ze zm.) uprawniających Wykonawcę do:
 - a) transportu odpadów, (w przypadku, gdy marszałek nie utworzył na terenie danego województwa w/w Rejestru), przedsiębiorca zobowiązany jest przedstawić decyzję starosty, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę firmy, zezwalającą na transport odpadów,
 - b) zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na terenie PZOP,
 - c) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Miechów,
5. aktualna licencja na prowadzenie działalności w zakresie wykonywania krajowego transportu drogowego

w zakresie zadania częściowego nr 2

1. zezwolenie Starosty Miechowskiego na zbieranie (w tym również odpadów niebezpiecznych) w Punkcie Zbiórki Odpadów Problematycznych na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, dzierżawa, użyczenie itp.)

znak sprawy: ZP.271.16.19
SIWZ

II. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów :

- 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 1.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 1.4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 1.5. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 1.6. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- 1.7. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - pkt .1.1. SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP;
 - pkt 1.2 do 1.4. powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt.1.3 i 1.4 powyżej , powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1 i 1.2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.5.SIWZ, zastępuje się je dokumentem

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust.1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
8. Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów,
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1-3 ustawy PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

Wykonawca, na zasadach określonych w § 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zobowiązany jest wskazać tę okoliczność zamawiającemu.

W tym celu Zamawiający prosi Wykonawcę o wskazanie w Ofercie jednoznacznie i wyczerpująco źródło (adres) bazy danych lub postępowanie, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

Część VIII

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W związku z obowiązującą od 18.10.2018 Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych informujemy, że w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu przekazywanie ofert oraz komunikacja odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną.
2. W niniejszym postępowaniu ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty wymagane w SIWZ składa się w formie elektronicznej **do dnia 25.09.2019 do godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej, opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających Wykonawcy potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Formularz JEDZ oraz wszystkie dokumenty dot. postępowania należy przygotować, opatrzyć **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i złożyć poprzez dedykowaną platformę do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami. Stosowanie do treści art. 25a ust. 2 ustawy Pzp, aktualny na dzień składania ofert w postępowaniu JEDZ musi być przekazany Zamawiającemu za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej: www.platformazakupowa.pl/miechow/ przed upływem terminu składania ofert.
4. JEDZ może być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego – **Załącznika nr 2 do SIWZ** lub zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym KE wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, do którego odsyła link podany w instrukcji zamieszczonej na platformie zakupowej. W odniesieniu do części IV przedmiotowego dokumentu (kryteria kwalifikacji) Wykonawca może poprzestać na wypełnieniu jedynie sekcji a.
5. Złożenie formularza JEDZ poprzez ww. platformę umożliwia Wykonawcy: sprawdzenie czy został on właściwie podpisany kwalifikowanym podpisem, otrzymanie na adres e-mail potwierdzenia złożenia formularza JEDZ, załączenia formularza JEDZ bez konieczności szyfrowania pliku i wysyłania jakichkolwiek haseł (za szyfrowanie JEDZ odpowiada platformazakupowa.pl).

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

6. Złożenie formularza JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
7. Instrukcja przygotowania i składania formularza JEDZ dla Wykonawców:
 1. W celu złożenia formularza JEDZ w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Miechów należy przejść na stronę www.platformazakupowa.pl/proceeding/preview/246668 . Po przejściu w postępowanie należy pobrać, wypełnić i złożyć JEDZ, postępując według poniższych kroków:
 2. Po zapoznaniu się z wymaganiami i SIWZ udostępnionymi Przez Zamawiającego, Wykonawca pobiera plik JEDZ dołączony przez Zamawiającego (format doc, docx.) lub przechodzi na stronę Komisji Europejskiej (<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>), gdzie importuje i wypełnia JEDZ/ESPD.
 - Po przejściu procedury wypełnienia JEDZ-a (udostępnionego przez Zamawiającego lub zaimportowanego ze strony Komisji Europejskiej), Wykonawca pobiera i zapisuje na swoim komputerze wypełniony JEDZ w formacie PDF/XML (w przypadku korzystania ze strony Komisji Europejskiej).
 - Następnie Wykonawca dołącza JEDZ w formacie PDF do postępowania na platformie zakupowej w wyznaczonym miejscu - naciśnięcie spinacza i wybranie pliku JEDZ z komputera.
 - Po upewnieniu się, że plik został poprawnie dołączony, Wykonawca uzupełnia wymagane (żółte) pola na platformie, zaznacza, że zapoznał się z warunkami i regulaminem platformy i naciska przycisk „Złóż ofertę”.Spowoduje to przekierowanie do drugiego kroku, gdzie Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W tym celu wykonawca naciska przycisk „Pobierz plik z ofertą”. Pobrany plik wykonawca musi podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - Podpisany plik Wykonawca importuje (dołącza) w wyznaczonym miejscu na platformie zakupowej. System wskaże, czy plik jest poprawnie podpisany w niezmienionej formie. Po upewnieniu się, że wszystko jest poprawnie wypełnione Wykonawca wybiera pomarańczowy przycisk „Złóż ofertę” - JEDZ zostanie zaszyfrowany i przesłany w bezpieczny sposób. Na adres e-mailowy podany wcześniej przez Wykonawcę zostanie wysłany e-mail z potwierdzeniem złożenia formularza JEDZ.
8. Obowiązek złożenia formularza JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również formularza JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust.1,3 ustawy Pzp.
9. Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.miechow.eu> zakładka przetargi- przetargi aktualne oraz w siedzibie zamawiającego.
10. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

elektronicznie za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość**.

11. Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętość plików lub spakowanego katalogów zakresie całej wiadomości do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych katalogów.
12. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywani informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
13. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
15. Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ oraz odwołań będzie zamieszczana na stronie <http://www.miechow.eu> oraz [platformie zakupowej](#).

Część IX Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium .
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert tj. 25.09.2019 godz. 10:00.
3. Wysokość wadium wynosi: dla zadania nr 1 - **10 000,00 zł** (dziesięć tysięcy złotych 00/100) dla zadania nr 2 – **1 000 zł**.
4. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je przelać na rachunek bankowy zamawiającego:

Krakowski Bank Spółdzielczy

nr rachunku 49 8591 0007 0200 0013 8080 0014

Za wadium skutecznie wniesione przelewem na wyżej wskazany rachunek bankowy, zamawiający uznaje wadium, które najpóźniej przed upływem terminu składania ofert będzie znaj-

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

dować się na rachunku zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.

6. W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem, wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię przelewu. W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Na dowodzie przelewu należy zaznaczyć, jakiego przetargu dotyczy wadium.

7. W przypadku wnoszenia wadium w postaci **poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym**, wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.

8. Wadium w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby postępowań wszczętych po dniu 17 października 2018 r. powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.

9. W przypadku wniesienia wadium w **gwarancjach bankowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

10. W przypadku wniesienia wadium w **gwarancjach ubezpieczeniowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

11. W przypadku wniesienia wadium w **poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa, w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)** wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela, obowiązujące przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

12. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):

a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. **Gminę Miechów, ul. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów**

b) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),

c) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),

d) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),

e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego.

13. Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium, jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadek określa art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający zwracając wadium zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Część X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. O przedłużeniu okresu ważności ofert, Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich wykonawców, oczekując pisemnych odpowiedzi. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na przedłużenie terminu ważności oferty bez utraty wadium przetargowego. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Część XI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
6. **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

12. Wymagane oświadczenia, dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

13. Wymagane dokumenty, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Potwierdzenie zgodności z oryginałem kopii dokumentów musi być dokonane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnioną zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16.1. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec oświadczeniem, iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, pod warunkiem, iż nie później niż w terminie składania ofert wykazał, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie.

16.2 W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

16.3 W sytuacji gdy Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż zastrzeżone informacje nie mogą być udostępniane, a nie wykazał nie później niż w terminie

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

16.4 Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,

- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4

16.5 Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 16.1 niniejszej SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

16.6 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności .

CZĘŚĆ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1.Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

2.Cenę oferty stanowi :

1.1. W zadaniu częściowym nr 1

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (wymienionych w części I pkt. II SIWZ) w ilości 2914 Mg (szczegółowe proporcje odpadów znajdują się w części I pkt. V)
- bezpłatne zapewnienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej worków do selektywnej zbiórki odpadów (wykaz nieruchomości znajduje się w części I pkt. VI ppkt A do F)
- bezpłatne wyposażenie nieruchomości w pojemniki (lub kontenery) do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych (wg. załącznika nr 1A do SIWZ)

1.2. W zadaniu częściowym nr 2

utworzenie i prowadzenie na terenie miasta Miechowa lub w odległości nieprzekraczającej 1000m od granicy miasta, Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych – PZOP (na zasadach określonych w części I SIWZ)

3. W druku „Oferta” (zał. nr 1A do SIWZ) należy podać cenę oferty netto i brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia dla poszczególnego zadania częściowego.

4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca ma obowiązek wyceny wszystkich elementów będących przedmiotem zamówienia określonych w dokumentacji przetargowej.

6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

7. Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług z

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

8. Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez cały okres realizacji zadania i Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia .

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego- załącznik nr 3do SIWZ.

10. Wykonawca składając ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Informację, o której mowa w art. 91 ust 3a ustawy PZP należy wskazać formularzu oferty.

Część XIII

Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną odszyfrowane przy użyciu platformy elektronicznej www.platformazakupowa.pl/proceeding/preview/246668 w dniu 25.092019r o godz. 10:05 .

Część VIII Kryteria oceny ofert.

1. Oferty w każdym z zadań częściowych nr 1 i nr 2 zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

kryterium	Waga kryterium (%)
1. Cena (C)	100%

1.1 Opis kryterium „cena” (C)

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

Punktacja zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Część XIV

Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta w toku punktów na podstawie kryteriów opisanych w SIWZ, oraz który nie zostanie wykluczony oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli jednak Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 3.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

3.4.unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa 3.2. SIWZ, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

Część XV

Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z przepisami ustawy PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia: zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej, zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ, podlega unieważnieniu:

- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy PZP.,

- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy PZP.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Okoliczności dopuszczające możliwość zmiany umowy zostały określone w części II SIWZ- wzór umowy.

3. Zawarcie umowy nastąpi w terminach określonych zgodnie z art. 94 ustawy PZP.

4. Wybrany wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

Część XVI

Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

2. Odwołanie

2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy PZP.

2.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

- 2.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.
- 2.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Terminy wniesienia odwołania:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP dla tej czynności.

3. Skarga do sądu:

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Zakres oraz sposób postępowania zawarty jest w art. od 198a do 198g ustawy PZP.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Część XVII Klauzula informacyjna.

W związku z rozpoczęciem stosowania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

znak sprawy: ZP.271.16.19

SIWZ

o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Gminę Miechów.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miechów, ul. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów.

- Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia i udzielenia zamówienia: ***Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych Gminy i Miasta Miechów.***
- Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych, jest artykuł 6 ust. 1 lit. a) lub b) lub f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 2
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c) usunięcia przetwarzanych danych osobowych
 - d) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania
 - f) przenoszenia danych w zakresie i na warunkach wskazanych przepisami prawa
- W celu realizacji w/w praw należy wraz z ofertą złożyć pisemne oświadczenie wg. Wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania.
- W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Gminę Miechów Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 51 RODO.

Zatwierdzam:

.....

Załączniki:

Nr 1 - Formularz oferty

Załącznik 1A – Szacunkowa ilość kontenerów /pojemników

Załącznik 1B- Informacja o kodach odpadów przyjmowanych w punkcie PZOP

Nr 2 - JEDZ

Załącznik 2b- Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr 3 – Wzór umowy

Nr 4- Wzór wykazu usług

Załącznik 5 – Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych

Załącznik 6 – Wykaz instalacji, w szczególności Regionalnych Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których Wykonawca będzie przekazywał odebrane/zebrane odpady komunalne.