

CG-R-II.ZP.U.272.28.2020.MK

Warszawa, 27 lipca 2020 r.

Wyjaśnienia i zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Dotyczy: postępowania którego przedmiotem jest „zaprojektowanie i budowę "Portalu Mazowieckich Bibliotek Pedagogicznych", tzw. front-office wraz z modernizacją i budową systemów back-office, e-usługami oraz dostosowaniem lub budową nowych stron www dla poszczególnych bibliotek i ich filii oraz przygotowaniem i zasileniem treścią utworzonych stron, szkoleniami oraz asystą techniczną, w ramach projektu „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”

W związku z wniesionym zapytaniem do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, działając w trybie art. 38 ust.1, 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający wyjaśnia i zmienia zapisy treści SIWZ w następujący sposób:

I.

Pytanie

1. Dotyczy SOPZ. Prosimy o przesłanie prawidłowej wersji rysunku nr 1, gdyż w obecnej wersji SOPZ jest on nieczytelny.

Odpowiedź:

Czytelna wersja rysunku nr 1 znajduje się na stronie nr 8 zaktualizowanej wersji dokumentu Opis Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie:

2. Dotyczy SOPZ.

Czy w ramach stworzenia systemu będą konieczne do wykonania prace migracyjne z obecnie wykorzystywanych systemów, jeśli tak to jakie i jaka jest ich skala?

Odpowiedź:

Określenie zakresu migracji leży w odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający z powodu zapewnienia szerokiego dopuszczenia dostawców do postępowania, nie jest w stanie określić przydatności danych posiadanych przez Zamawiającego i Partnerów do migracji do nowego rozwiązania, ponieważ można to analizować tylko w kontekście architektury informacyjnej konkretnego wybranego rozwiązania.

Pytanie:

3. Dotyczy SOPZ.

„Struktura informacyjna stron (np. Wizytówek) zostanie wypracowana przez Wykonawcę z Zamawiającym podczas

realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględni przekazane przez Zamawiającego potrzeby."

Prosimy o potwierdzenie, iż w kontekście wszystkich Partnerów zostanie opracowany jeden wspólny interfejs graficzny stron WWW.

Odpowiedź:

Zamawiający zakłada spójną szatę graficzną stron. Strony poszczególnych Partnerów i ich filii mogą różnić się zawartością informacyjną. Zgodnie z Rozdziałem 2.3 pkt 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia strony filii będą zależne pod względem wyglądu i funkcjonalności od strony głównej Partnera Projektu.

Pytanie:

4. Dotyczy SOPZ.

„2.3 Główne funkcje produktu"

Prosimy o określenie jaka będzie łączna liczba formularzy, które mają zostać przygotowane w systemie.

Odpowiedź:

Określenie łącznej liczby formularzy niezbędnych do przygotowania w systemie będzie przedmiotem prac w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa. Łączna liczba formularzy musi zapewnić pełną obsługę wszystkich opisanych w OPZ e-usług. Formularze muszą zostać zaprojektowane z zapewnieniem pełnej ergonomii i użyteczności korzystania z Systemu MBP.

Pytanie:

5. Dotyczy SOPZ.

„2.3 Główne funkcje produktu"

Prosimy o określenie jaka będzie średnia złożoność pojedynczego formularza, który ma być przygotowany w systemie. Mówiąc o złożoności wykonawca ma na myśli średnia ilość stron A4 dla każdego z formularzy.

Odpowiedź:

Określenie, jaka będzie złożoność każdego formularza niezbędnego do przygotowania w systemie, będzie przedmiotem prac w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa. Przy czym Zamawiający nie podziela opinii, że liczba stron A4 dla formularza odzwierciedla jego złożoność.

Pytanie:

6. Dotyczy SOPZ.

„1.9. Integracja z EMUiA i MSiP"

W jakim zakresie system ma integrować się z EMUiA i MSiP?

Odpowiedź:

System będzie musiał integrować się co najmniej w zakresie, odpowiednio z:

1. EMUiA – w zakresie wskazanym w SOPZ w pkt. 4. Wymagania funkcjonalne, wymaganie nr 14: „Książka adresowa musi być zintegrowana z EMUiA w zakresie walidacji adresów oraz pobierania danych w zakresie ulic, miejscowości i gmin w celu ich podpowiadania podczas wypełniania pól adresowych. (...) Wprowadzenie kodu pocztowego automatycznie uzupełni odpowiednie pola danymi powiązаныmi z EMUiA”
2. MSiP – w zakresie wskazanym w SOPZ w pkt. 4. Wymagania funkcjonalne, wymaganie nr 377: „Zakładka "mapa" musi na podstawie geolokalizacji wskazać lokalizację Użytkownika oraz prezentować lokalizacje Partnerów Projektu oraz ich filii z możliwością wyszukiwania, czy wskazania trasy do wybranego obiektu. System

MBP zapewni tą funkcjonalność na podkładzie mapowym pochodzącym z MSIP.”, 505: „System MBP musi zapewnić integrację z systemem MSIP w zakresie publikacji danych przestrzennych.”

Pytanie:

7. Dotyczy SOPZ.

Prosimy o przesłanie prawidłowej wersji rysunku 2, aktualnie wygląda on na niekompletny

Odpowiedź:

Czytelna wersja rysunku nr 2 znajduje się na stronie nr 14 zaktualizowanej wersji dokumentu Opis Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie:

8. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi automatycznie dostosowywać się do ekranów różnych rozmiarów, tak aby zapewnić działanie rozwiązania na wielu platformach w tym mobilnych.”

Zamawiający oczekuje, że system będzie udostępniony Interessantom w zakresie e-Uслуг i w tym kontekście zdaniem wykonawcy powinien być jak najbardziej responsywny. Natomiast w zakresie obsługi procesów po stronie Zamawiającego i Partnerów wykonawca prosi aby była możliwość dostarczenia narzędzia, które umożliwiłoby budowanie procesów obsługujących poszczególne e-Uслугi w notacji BPMN i uruchamiać je z wykorzystaniem silnika procesów. Wykonawca w zakresie obsługi procesów backoffice zamierza udostępnić w pełni skalowane narzędzie i zaprojektować procesy natomiast w tym kontekście rozwiązanie to byłoby pozbawione funkcji charakterystycznych dla RWD. Wykorzystanie takie narzędzia pozwoli w przyszłości na obniżenie kosztów utrzymania systemu.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza takie rozwiązanie dla back-office.

Pytanie:

9. Dotyczy SOPZ.

Czy Zamawiający oczekuje dostarczenia rozwiązania tak zwanej Elektronicznej Skrzynki Podawczej?

Odpowiedź:

Zamawiający oczekuje realizacji tylko wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia zakresu funkcjonalności i nie jest w stanie potwierdzić, czy narzędzie nazwane przez autora pytania „Elektroniczną Skrzynką Podawczą” spełnia wymagania.

Pytanie:

10. Dotyczy SOPZ.

Czy w kontekście obsługi procesów po stronie użytkowników wewnętrznych Zamawiający oczekuje dostarczenia rozwiązania pozwalającego na elektroniczny obieg dokumentów składanych przez interesantów z wykorzystaniem udostępnionych e-usług.

Odpowiedź:

Zamawiający oczekuje realizacji wskazanych funkcji i usług zgodnie z dokumentacją. Realizacja procesów musi odbywać się w Systemie MBP. Zamawiający nie zakłada dostarczenia rozwiązania pozwalającego na elektroniczny obieg dokumentów.

Pytanie:

11. Dotyczy SOPZ.

Prosimy o potwierdzenie, iż w zakresie integracji z systemami zewnętrznymi Zamawiający udostępni wszystkie niezbędne usługi niezbędne do realizacji funkcjonalności systemu i wykonawca nie będzie musiał w tym zakresie pozyskiwać żadnych ofert od zewnętrznych dostawców.

Odpowiedź:

Wykonawca dokona integracji z systemami wskazanymi w wymaganiach 504 i 505 za pomocą narzędzi opisanych w Rozdziale 8 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Pytanie:

12. Dotyczy SOPZ.

„Książka adresowa musi być zintegrowana z Rejestrem Szkół i Placówek Oświatowych (RSPO) poprzez możliwość importu danych z tego rejestru poprzez pliki xlsx (xls).”

Co oznacza wpis w nawiasie, czy jest to format alternatywny, czy mają być obsługiwane obydwa formaty danych?

Odpowiedź:

Zamawiający wskazał format alternatywny.

Pytanie:

13. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwiać tworzenie wzorów wydruków i formularzy z wykorzystaniem, elementów automatycznie uzupełnianych na podstawie danych z Systemu MBP i powiązanych z tworzonym dokumentem lub formularzem. ”

Prosimy o potwierdzenie, że w wymaganiu chodzi o możliwość tworzenia autouzupełnianych szablonów pism wychodzących.

Odpowiedź:

Wymaganie nie dotyczy tylko tworzenia szablonów pism wychodzących. Dotyczy możliwości tworzenia autouzupełnianych wydruków i formularzy wykorzystujących dane zawarte w Systemie MBP.

Pytanie:

14. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwić rejestrowanie raportu z wykonanej czynności (zadania) przez Pracownika (np. udzielenie odpowiedzi, konsultacji itp. zgłoszonych również poza Systemem MBP).”

Prosimy o określenie zamkniętego zbioru czynności, który powinien być rejestrowany.

Odpowiedź:

Zakres czynności, które będą rejestrowane w raporcie będzie przedmiotem prac Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa. Czynności te wynikają z zakresu funkcjonalnego.

Pytanie:

15. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwiać generowanie (w tym definiowanie) dowolnych zestawień i raportów w oparciu o dane w nim zawarte bez użycia narzędzi programistycznych (z wykorzystaniem definiowanych warunków koniunkcji, alternatywy oraz mieszanych).” Wykonawca zwraca uwagę, iż wymaganie nie jest w żaden sposób ograniczone, co stwarza realne

problemy w przygotowaniu wyceny. Prosimy o określenie zbioru zestawień i raportów do przygotowania.

Odpowiedź:

Wymaganie dotyczy dostarczenia mechanizmu pozwalającego na budowę zestawień i raportów. Wymaganie to nie dotyczy dostarczenia konkretnych zestawień i raportów.

Pytanie:

16. Dotyczy SOPZ.

Prosimy o określenie przybliżonej liczby raportów, które mają być przygotowane w systemie.

Odpowiedź:

Ostateczna liczba raportów, które będą przygotowywane w systemie zostanie określona podczas prac w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa.

Pytanie:

17. Dotyczy SOPZ.

25.	System MBP musi umożliwiać generowanie (w tym definiowanie) dowolnych zestawień i raportów w oparciu o dane w nim zawarte bez użycia narzędzi programistycznych (z wykorzystaniem definiowanych warunków koniunkcji, alternatywy oraz mieszanych).
26.	System MBP musi umożliwiać sortowanie wyników zestawień po dowolnej kolumnie zawartej w zestawieniu, filtrowanie po słowach zawartych w kolumnie oraz filtrowanie zaawansowane np. po kilku kryteriach w układach: alternatywnych, koniunkcyjnych i mieszanych.

Co zamawiający ma na myśli pisząc o układach mieszanych?

Odpowiedź:

W wymaganiu Zamawiający przez układ mieszany rozumie, taki który wykorzystuje warunki/układy zarówno koniunkcji jak i alternatywy.

Pytanie:

18. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwiać eksport danych z wyników wyszukiwania rejestrów, zestawień i raportów do innych formatów, w tym m.in.: xlsx (xls), docx (doc), csv, pdf, txt, odt, ods.”

Wykonawca prosi o ograniczenie typów formatów, do których możliwy będzie eksport. Zdaniem wykonawcy zupełnie wystarczające będzie jeśli eksport odbywał się będzie do formatów CSV, xlsx, pdf, xml.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie obsługujące eksport do formatów csv, xlsx, pdf, xml.

Wymaganie 27 w ust. 4 pkt 2 ppkt 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ) otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„System MBP musi umożliwiać eksport danych z wyników wyszukiwania rejestrów, zestawień i raportów do innych formatów, w tym m.in.: xlsx (xls), csv, pdf, xml.”

Pytanie:

19. Dotyczy SOPZ.

Prosimy o ponowne przesłanie załącznika nr 1 do SOPZ, gdyż ten który został zamieszczony jest nieczytelny.

Odpowiedź:

Czytelna wersja Załącznika nr 1 stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Pytanie:

20. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwić importowanie do Systemu MBP danych z formatów m.in. xlsx (xls), ods, txt, odt, csv.”

Wykonawca zwraca uwagę, iż część formatów uniemożliwia prawidłowy import w związku z tym bardzo prosimy o pozostawienie formatów umożliwiających właściwy import to znaczy: xlsx, csv.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie obsługujące eksport do formatów csv, xlsx, pdf, xml.

Wymaganie 28 w ust. 4 pkt 2 ppkt 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ) otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„System MBP musi umożliwić importowanie do Systemu MBP danych z formatów m.in. xlsx (xls), csv, pdf, xml.”

Pytanie:

21. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi prowadzić i udostępniać historie wykonanych e-usług dla Użytkownika, wraz ze szczegółową informacją o e-usłudze, załącznikach, odpowiedziach itp. ”

Prosimy o ograniczenie zbioru typów danych, które mają być ograniczone lub wymienienie wszystkich typów.

Odpowiedź:

Zamawiający zakłada, że System będzie prowadził i udostępniał historię wykonanych e-usług w zakresie danych przetwarzanych w ramach tych usług. Zakres danych e-usługi jest zależny od konkretnego dostarczonego przez Wykonawcę narzędzia oraz od wymagań dotyczących konkretnych e-usług.

Pytanie:

22. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi pozwalać na modyfikowanie konfiguracji procesów obsługi e-usług i formularzy.” Prosimy o potwierdzenie, iż proces ten powinien być konfigurowany po stronie backoffice z wykorzystaniem edytora procesów i uruchamiany z wykorzystaniem silnika procesów.

Odpowiedź:

Tak, proces ten powinien być konfigurowalny po stronie back-office bez konieczności wykonywania prac na poziomie prac programistycznych.

Pytanie:

23. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi posiadać wersję w 3 językach: polskim, rosyjskim i angielskim.” Prosimy o potwierdzenie, iż wymaganie dotyczy elementów dostępnych dla Interesantów i nie dotyczy elementów backoffice systemu.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, wymaganie dotyczy elementów dostępnych dla Użytkowników.

Pytanie:

24. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwiać personalizację każdej z e-usług w momencie publikacji zgodnie z cechami charakterystycznymi danej e-usługi.”

Jaki ma być zakres tej personalizacji?

Odpowiedź:

Zakres personalizacji e-usług zostanie określony podczas prac w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa i opisany w dokumencie Projekt Techniczno-Implementacyjny, ponieważ będzie on wynikał z cech zaprojektowanej e-usługi.

Pytanie:

25. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwiać przeprowadzenie i zrealizowanie każdego procesu biznesowego wymienionego w rozdziale 3.7.1 OPZ w pełnym zakresie wewnątrz Systemu MBP przez wszystkich Operatorów.”

Prosimy o potwierdzenie, iż ze względu na ograniczenie czasowe i budżetowe projektu elementy backoffice pozwalające na realizację procesów przez użytkowników wewnętrznych nie będą musiały spełniać wymagań w zakresie RWD. Wykonawca zwraca uwagę, iż objęcie wymaganiem RWD również takich elementów jak edytor procesów tudzież innych elementów administracyjnych ściśle związanych z pracą użytkownika wewnętrznego spowoduje znaczne podniesienie pracochłonności, a co za tym idzie również kosztów realizacji.

Odpowiedź:

Zgodnie z wymaganiem 338 Opisu Przedmiotu Zamówienia tylko Portal MPB zostanie zaprojektowany w zgodzie z technologią RWD.

Pytanie:

26. Dotyczy SOPZ.

Prosimy o podanie przybliżonej liczby szablonów dokumentów, które będą do przygotowania w systemie. Chodzi tutaj o dokumenty (tak zwane wychodzące), które będą autouzupełniane danymi pochodzącymi z systemu.

Odpowiedź:

Zakres i określenie liczby szablonów dokumentów, które będą do przygotowania w Systemie, będą określone w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa. Szacuje się, że dla dokumentów wychodzących będzie ona zbliżona do trzykrotności liczby realizowanych e-usług. Niemniej jednak jeśli rozwiązanie dostarczone przez Wykonawcę będzie wymagało większej liczby tego typu szablonów, muszą być one wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia.

Pytanie:

27. Dotyczy SOPZ.

„System MBP zapewni możliwość przeprowadzenia ewaluacji „wydarzenia”.

Jakie operacje będą wykonywane w ramach ewaluacji wydarzenia?

Odpowiedź:

Wykonawca zaproponuje Zamawiającemu przebieg procesu w trakcie Etapu „Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa” przy uwzględnieniu, że proces ewaluacji wydarzenia będzie obejmował różne typy wydarzeń, np. konferencje, warsztaty, spotkania autorskie i będzie umożliwiał elastycznie dostosowanie do osiągnięcia celów stawianych przez organizatorów spotkań.

Pytanie:

28. Dotyczy SOPZ.

„Wykonawca zaimportuje w ramach projektu do Systemu MBP dane szkół z województwa mazowieckiego i powiąże szkoły z Partnerami Projektu i filiami wg gminy.”

Z jakiego formatu dane będą importowane?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca mógł wykorzystać ogólnodostępne zestawienia, publikowane na stronach administracji rządowej i samorządowej. Zgodnie z wymaganiem 203 Opisu Przedmiotu Zamówienia System MBP zapewni import bazy szkół z pliku xls (xls). Lista powiązań szkół z Bibliotekami zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego w formacie xls.

Pytanie:

29. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi pozwalać na elastyczne tworzenie algorytmów automatycznego modyfikowania danych wywoływanych ręcznie lub na skutek zdarzeń w tym w ramach e-usługi. Np. anulowanie wszystkich zdarzeń (z powiadomieniem) zaplanowanych w pomieszczeniu po usunięciu tego pomieszczenia z rejestru zasobów.” O jakie jeszcze działania chodzi?

Odpowiedź:

Wymaganie dotyczy mechanizmu elastycznego tworzenia algorytmów dla zdarzeń. Nie dotyczy opracowania ich dla konkretnych działań.

Pytanie:

30. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi prezentować w oknie skanowania zarówno widok zeskanowanego dokumentu jak i formularza metadanych.”

Czy chodzi tutaj o możliwość podglądu dokumentu po wprowadzeniu do systemu?

Odpowiedź:

Chodzi o możliwość podglądu dokumentu w Systemie MBP po jego zeskanowaniu przed ostatecznym zapisaniem do Systemu.

Pytanie:

31. Dotyczy SOPZ.

„System MBP musi umożliwić eksportowanie metadanych do co najmniej następujących formatów: *xlsx (xls), docx (doc), odt, ods z możliwością wydruku.* ”

Prosimy o możliwość eksportu do plików docx i xlsx.

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie obsługujące eksport do formatów csv, xlsx, pdf, xml.

Wymaganie 310 w ust. 4 pkt 2 ppkt 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ) otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„System MBP musi umożliwić eksportowanie metadanych do co najmniej następujących formatów: *xlsx, csv, pdf, xml z możliwością wydruku.*”

Pytanie:

32. Dotyczy SOPZ.

„4.2.5 Wymagania w zakresie zawartości i struktury Portalu MBP i Stron WWW Bibliotek”

Kto będzie odpowiedzialny za wprowadzenie treści do systemu - wykonawca, czy Zamawiający?

Jeśli wykonawca to prosimy o doszczegółowienie dla jakiej ilości stron niezbędne będzie wprowadzenie treści i prosimy o potwierdzenie, iż treści te przygotowuje Zamawiający.

Odpowiedź:

Na etapie prac wdrożeniowych za wprowadzanie danych do systemu będzie odpowiedzialny Wykonawca, natomiast za przygotowanie ich treści będzie odpowiedzialny Zamawiający i Partnerzy. Liczba stron zależy od przygotowanego przez Wykonawcę Projektu Techniczno-Implementacyjnego i zakresu stron jakie wykorzystuje oferowane przez Wykonawcę rozwiązanie, przy założeniu spełnienia wymagań Umowy.

Pytanie:

33. Dotyczy SOPZ.

„Zakres funkcjonalny aplikacji mobilnej musi być zbieżny z zakresem funkcjonalnym Systemu MBP oraz umożliwiać realizowanie każdej z wdrożonych e-usług.”

a. Prosimy o informację, jakie dokładnie e-usługi mają być realizowane w aplikacji mobilnej?

b. Prosimy o potwierdzenie, iż funkcjonalności dostępne dla użytkowników wewnętrznych nie będą dostępne z poziomu aplikacji mobilnej.

Odpowiedź:

Ad. a. Wszystkie e-usługi mają być realizowane w aplikacji mobilnej.

Ad. b. Funkcjonalności dostępne tylko dla Pracowników nie muszą być dostępne w aplikacji mobilnej.

Pytanie:

34. Dotyczy SOPZ.

Prosimy informacje na temat infrastruktury sprzętowej i licencji, które może wykorzystać wykonawca, a które zapewni Zamawiający - ilość CPU, ilość RAM, pojemność przestrzeni dyskowej, inne.

Odpowiedź:

Określenie parametrów i opracowanie Projektu Infrastruktury określającego kompletnie optymalne parametry techniczne sprzętu i innych elementów Infrastruktury tak, aby System MBP pracował z wydajnością wymaganą w dokumentacji postępowania leży po stronie Wykonawcy i ma być wykonane podczas prac w ramach Etapu I – Organizacja projektu i analiza przedwdrożeniowa. Maksymalne parametry infrastruktury sprzętowo-sieciowej Zamawiającego udostępnione Wykonawcy celem realizacji przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 8 do Umowy.

Pytanie:

35. Dotyczy Wzoru Umowy § 5 ust 7.

„7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość wypłaconej zaliczki, o której mowa w ust. 2, i będzie potrącanie od faktur wystawionych przez Wykonawcę, aż do kwoty całkowitego pokrycia zaliczki”.

W jakiej wysokości nastąpi potrącenie z faktur wystawianych przez Wykonawcę (prosimy o wskazanie wartości wyrażonej w % w odniesieniu do każdej faktury).

Odpowiedź:

Potrącenia z faktur będą następowały w wysokości do 100% danej transzy płatności, aż do osiągnięcia kwoty wypłaconej zaliczki, np. przy pobraniu przez Wykonawcę zaliczki w wysokości 21% łącznego wynagrodzenia brutto, za Etap I zostanie potrącone 5% łącznego wynagrodzenia brutto, a za Etap II 16% łącznego wynagrodzenia brutto.

II. Zamawiający dokonuje zmiany w zał. nr 3 do SIWZ (Projekt umowy) poprzez dodanie paragrafu 16 (dalsza numeracja ulega automatycznej zmianie). Zaktualizowany projekt umowy stanowi załącznik do niniejszego pisma.

III. Jednocześnie zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

W § 13 (Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert) ust. 2, 3 SIWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„(...) **2. Termin składania ofert upływa w dniu 12 sierpnia 2020 r. godzina 10:00.**

3. Terminem otwarcia ofert jest dzień 12 sierpnia 2020 r. godzina 10:10.

Przedmiotowe wyjaśnienia i zmiana treści SIWZ zostaną doręczone niezwłocznie wykonawcom biorącym udział w postępowaniu, zamieszczone na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/361167> oraz dołączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą stanowić jej integralną część

Załączniki:

zał. nr 2.0 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia- SOPZ)

zał.nr 1 do SOPZ (mapy procesów w notacji BPMN 2.0)

zał. nr 3 do SIWZ (Projekt umowy)

Sprawę prowadzi:
Marta Kowalczyk
tel. (22) 31 41 671