

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę przenośnego analizatora nieznanymi substancjami chemicznymi służącego do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr) w ramach projektu pn.: „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” (nr projektu PL/2020/PR/0085) współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego - Instrument na rzecz wsparcia finansowego współpracy policyjnej, zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zarządzania kryzysowego na lata 2014-2020.

Nr postępowania: FZ-2380/31/20/KK

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1843)

Specyfikacja zawiera 14 stron i 5 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 28.09.2020 r.

I Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Olczyk

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80
--	---

Zgodnie z art. 16 ust. 1 uPzp jest to zamówienie wspólne. Zamawiający na podstawie zawartych porozumień został upoważniony do przygotowania, przeprowadzenia i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz pozostałych Zamawiających, tj.

- 1) Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach
- 2) Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi
- 3) Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.1843). Wartość postępowania powyżej 139 000 euro.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: http://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz - zwanej dalej platformą, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3 sztuk nowych urządzeń: przenośny analizator nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr) dla Policji województw: łódzkiego, śląskiego i dolnośląskiego, które to jednostki Policji realizują wspólnie projekt pn. „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” współfinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Cel szczegółowy nr 6 „Ryzyko i sytuacje kryzysowe”, zgodnego ze **szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - Załącznikiem nr 2 do SIWZ.**

CPV: 38434500-1 – analizator biochemiczny

- 3.2. Szczegółowe warunki wykonania zamówienia zostały określone w **Załączniku nr 5 do SIWZ – Wzorzec umowy.**
- 3.3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane urządzenia posiadają deklarację zgodności CE potwierdzającą, że wyrób spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych.
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji urządzenia co w rozumieniu niniejszej umowy oznacza podłączenie sprzętu zgodnie z dokumentacją techniczną – rozruchową lub instrukcją montażu producenta sprzętu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania urządzenia.
- 3.5. Zaoferowane urządzenia nie mogą być przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży, muszą pochodzić z bieżącej produkcji tzn. data wyprodukowania nie może być wcześniejsza niż 2020 rok.



- 3.6.** Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt 8 godzinowego szkolenia produktowego w siedzibie użytkownika sprzętu z zakresu obsługi urządzenia, programowania, konserwacji oraz bezpieczeństwa użytkownika, potwierdzonego certyfikatem dla użytkowników wskazanych przez Odbiorców przedmiotu umowy w języku polskim lub tłumaczone na język polski. Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu i terminie uzgodnionym w trybie roboczym przez Odbiorców. Wszelkie koszty związane z realizacją szkolenia ponosi Wykonawca w ramach realizacji umowy. Realizacja szkolenia jest wymogiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 2 ust. 2 i 3 umowy – Załączniku nr 5 do SIWZ.
- 3.7.** Urządzenie musi być fabrycznie nowe, kompletne i sprawne technicznie, a po uruchomieniu gotowe do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem, dostarczone w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach zabezpieczających jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
- 3.8.** Wykonawca dostarczy po jednej sztuce urządzenia, o którym mowa w pkt 3.1 do odbiorców przedmiotu umowy (Odbiorców):
- 1) Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, mieszczącej przy ul: Stokowskiej 21/25, 92-104 Łódź,
 - 2) Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu, mieszczącej się przy ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław,
 - 3) Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, mieszczącej się przy ul. Koszarowej 17, 40-038 Katowice.
- 3.9.** Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany, wniesiony do wskazanych pomieszczeń i zainstalowany na koszt Wykonawcy, w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:00. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z każdym z Odbiorców urządzenia osobno i powiadomi Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1 umowy.
- 3.10.** Rozliczenie za wykonaną dostawę zostanie dokonane na podstawie potwierdzonej faktury.
- 3.11.** Każdy z Odbiorców przedmiotu zamówienia w swoim zakresie dokona płatności za część przedmiotu umowy, którego odbioru dokonał.
- 3.12.** Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnego gwarancyjnego przeglądu technicznego zakupionego urządzenia co najmniej 3 razy (przed upływem: pierwszego, drugiego i trzeciego roku eksploatacji) w miejscu przebywania sprzętu, celem potwierdzenia prawidłowości jego działania. Wszystkie koszty przeglądu wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
- 3.13.** W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dokonać aktualizacji oprogramowania do obsługi zestawu o ile taka aktualizacja będzie dostępna.
- 3.14.** W okresie pogwarancyjnym Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.
- 3.15.** Wykonawca zapewni w okresie trwania gwarancji wsparcie telefoniczne w języku polskim przez okres minimum 36 miesięcy (pomoc techniczna przez telefon).
- 3.16.** Wykonawca dostarczy w dniu odbioru do każdego urządzenia osobno dokumentację zawierającą:
- 1) Książkę gwarancyjną zawierającą numery seryjne, termin i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie Polski,
 - 2) Instrukcję użytkownika urządzenia w języku polskim w wersji drukowanej oraz elektronicznej na płycie CD / pamięci USB.
- 3.17.** Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu, w tym dostosowanie do potrzeb wszystkich użytkowników. Brak jest specyficznych wymagań w zakresie dostępności opisanego przedmiotu zamówienia dla osób niepełnosprawnych.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia **maksymalnie 42 dni kalendarzowe** od dnia podpisania umowy –



zgodnie ze złożoną ofertą.

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i**

2) **art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 uPzp , tj.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.

8.1.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

8.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.4.

8.1.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu



8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

9.1. w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

9.1.1. oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE

- JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie ESPD) jest dostępny na stronie platformy przetargowej, na której prowadzone jest postępowanie w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ – **wg załącznika nr 3 do SIWZ**
- dokument JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców
- Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ dotyczącego podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy
- Zamawiający informuje, że w „części IV Kryteria kwalifikacji” (potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD¹ lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Zakres informacji w JEDZ musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.

UWAGA

9.1.2. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) - **załącznik nr 4 do SIWZ**

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.3. SIWZ **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

¹ Serwis eESPD został udostępniony przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>



DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWENIA

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

9.2. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp tj. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Nie dotyczy.

9.3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 uPzp, tj. że dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

9.3.1. Szczegółowy opis oferowanego urządzenia, karty katalogowe lub inne materiały informacyjne wydane przez producenta/importera urządzenia, w których Wykonawca potwierdzi spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 2 do SIWZ.

Dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Na podstawie art. 9 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza, aby karty katalogowe lub inne materiały informacyjne wydane przez producenta/importera zostały złożone w języku polskim lub w języku angielskim.

9.4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, tj. braku podstaw do wykluczenia.

- 9.4.1.** informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
- 9.4.2.** zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.4.3.** zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9.4.4.** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 9.4.5.** oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.),
- 9.4.6.** oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 9.4.7.** oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.



9.4.8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).

9.5. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

9.5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

A) pkt 9.4.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

B) pkt. 9.4.2., 9.4.3.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

C) pkt. 9.4.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.5.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.4.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.5.1. lit. A w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

10.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej http://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz

10.2. Oferta wraz z załącznikami, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10.3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:

10.3.1. formularz ofertowy sporządzony wg załącznika nr 1 do SIWZ

10.3.2. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – wg załącznika nr 3 do SIWZ



- 10.3.3.** pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik,
- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:
- pełnomocnictwo rodzajowe, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);
 - dokumenty określone w pkt. 9.1. i 9.4 SIWZ – złożone **przez każdego** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 10.5.** Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (ze zm.), tj.
- Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.*
- W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.*
- 10.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.7.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.8.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być sporządzone czytelnie, w języku polskim.
- 10.9.** Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu.
- 10.10.** Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo w treści musi zawierać do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik i być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej we właściwym rejestrze lub przez notariusza. Wymóg ten dotyczy także pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 uPzp. (pkt. 10.4. SIWZ)
- 10.11.** Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę



przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta, w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

10.12. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1. Na podstawie art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), **w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez wykorzystanie przycisku: Wiadomości na stronie Platformy zakupowej - http://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz** dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- 11.2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje”.
- 11.3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z opcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 11.4. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - Oferta i załączniki powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 11.5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 11.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy.
- 11.7. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101 02 02.
- 11.8. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest: p. Krystian Kołodziejski – 47 841 20 78



12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100)
Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 uPzp.
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - **NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000**. Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania). Dowód wpłaty wadium w pieniądzu (oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z ofertą.
- 12.4. Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument. Wadium wnoszone jest poprzez platformę.
- 12.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:
- 1) beneficjenta gwarancji (czyli zamawiającego),
 - 2) oznaczenie wykonawcy, w szczególności w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji należy wymienić wszystkich uczestników,
 - 3) kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SIWZ),
 - 4) termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - 5) stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

- 12.6. Wniesione wadium musi być ważne w terminie **związania ofertą**.
- 12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 12.8. Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - **http://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.
- 14.2. Termin składania ofert upływa **dnia 06.11.2020 r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę w danym postępowaniu na platformie zakupowej dedykowanej dla danego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z postanowieniami pkt. 14.1 SIWZ i dodatkowo oznaczyć opisem **Zmiana** lub **Wycofanie** w miejscu na komentarz do całej oferty.
- 14.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.
- 14.5. Zamawiający otworzy oferty **w dniu 06.11.2020 r. o godz. 10:30**, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na **http://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**.

Otwarcie ofert jest jawne w siedzibie Zamawiającego
Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych
Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi
ul. Lutomiarska 108/112
91-048 Łódź

- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



14.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje z otwarcia ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

15.1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

15.2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

15.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy (załącznik 1 do SIWZ).

15.4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą być w kalkulowane w cenę oferty, w tym opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji i przeszkolenia.

15.5. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

a. **cena oferty brutto (C) – 60%**,

b. **termin dostawy (T) – 10 %**

c. **okres gwarancji (G) – 30%**

Opis kryterium:

a) **cena oferty - / C /** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w **pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]}}{\text{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

b) **termin dostawy - / T / (maksymalnie 42 dni kalendarzowe)** - punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie terminu dostawy podanego w **pkt. 4.2 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin dostawy otrzyma 10 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:



$$T = \frac{\text{Najkrótszy termin dostawy}}{\text{Termin dostawy oferty badanej}} \times 10$$

W przypadku nie podania w Formularzu ofertowym terminu dostawy, do wyliczenia punktów w kryterium Zamawiający przyjmie maksymalny termin dostawy - 42 dni kalendarzowe.

- c) **okres gwarancji - (G) – (minimum 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy)** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie okresu gwarancji podanego w **pkt. 4.3 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji otrzyma 30 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji}} \times 30$$

W przypadku nie podania w Formularzu ofertowym okresu gwarancji, do wyliczenia punktów w kryterium Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + T + G$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny, terminu dostawy i okresu gwarancji, wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

18. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

20.1. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

20.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

20.3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego. Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 5 do SIWZ.

22. Informacja o podwykonawcach.

22.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom wraz z ofertą składa oświadczenie, w którym wskazuje część zamówienia, którą zamierza



powierzyć podwykonawcom i podaje firmy (nazwy) podwykonawców. Brak oświadczenia oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 23.1.** Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
- 23.2.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
- 23.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 23.4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wносить zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

24. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego *na dostawę przenośnego analizatora nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr). w ramach projektu pn.: „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego– FZ-2380/ /20/KK* prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.



8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

25. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843.).

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wzór umowy



FORMULARZ OFERTOWY

na dostawę przenośnego analizatora nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr). w ramach projektu pn.: „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....
.....

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom

Adres e- mail

3. Oświadczam, że do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

zgodnie z
/wskazać dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

4. Kryteria oceny ofert

4.1. Cena ryczałtowa oferty:

Lp.	Asortyment	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	<i>Spektrometr</i> (producent, model)	3

Wartość oferty brutto zł

słownie:



Oświadczam, że:

- jestem płatnikiem VAT i stawka procentowa podatku wynosi %
 nie jest płatnikiem VAT

4.2. termin dostawy - dni (maksymalnie 42 dni kalendarzowe)

4.3. okres gwarancji - miesięcy (minimum 36 miesięcy, maksymalnie 60 miesięcy) /należy podać w pełnych miesiącach/.

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)*

- Jesteśmy MŚP² lub Nie jesteśmy MŚP

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia na warunkach w niej określonych.

7. **Oświadczamy**, że załączony do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy (w tym warunki płatności), został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. **Imię i nazwisko**, nr telefonu, fax. oraz e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym:

.....

9. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

10. Oświadczam, że:

- dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
/W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/
- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 24 SIWZ

11. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

Nazwa dostawy/usługi.....

Wartość netto

² 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przenośny analizator nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych.

1 PRZEZNACZENIE SPRZĘTU

Przenośny analizator nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych przeznaczony jest dla funkcjonariuszy z województwa : łódzkiego, śląskiego i dolnośląskiego (po jednej sztuce dla każdego województwa).

2 WYMAGANIA TECHNICZNE I FUNKCJONALNE

- 2.1. Detekcja łącząca dwie niezależne techniki spektroskopowe w jednym urządzeniu tzn. spektroskopie FTIR i spektroskopie Ramana.
- 2.2. Standard do sprawdzenia poprawności działań spektrometru Ramana i FITR.
- 2.3. Procedura analizy nie wymaga używania dodatkowych odczynników.
- 2.4. Możliwość uruchomienia analizy zdalnie lub z opóźnieniem czasowym (skanowania).
- 2.5. Możliwość analizy substancji przez opakowania szklane i tworzywa sztuczne.
- 2.6. Możliwość przeprowadzenia analizy materiałów zanurzonych w roztworze wodnym.
- 2.7. Urządzenie musi szybko identyfikować badaną substancję.
- 2.8. Urządzenie musi posiadać bogatą bibliotekę substancji chemicznych (co najmniej 10 000 tys.).
- 2.9. Możliwość rozbudowy biblioteki danych oraz jej aktualizacja.
- 2.10. Właściwa wodoszczelna osłona zabezpieczająca przed upadkiem z wysokości (z co najmniej 1,5 m) i wstrząsami.
- 2.11. Urządzenie powinno być zasilane:
 - a) Zewnętrznie (prąd z sieci),
 - b) Akumulatorowo zamiennie na jednorazowe baterie.
- 2.11. W komplecie dwa jednakowe pakiety akumulatorów, zapewniających pełną funkcjonalność urządzenia oraz ładowarkę i zasilacz.
- 2.12. Urządzenie musi być o wymiarach nie większych niż 30 x 25 x 12 cm. oraz o wadze nie przekraczającej 2 kg. (wraz ze źródłem zasilania).
- 2.13. Klasa odporności sprzętu na złe warunki atmosferyczne np. kurz, wodę, wilgoć powinna spełniać normę co najmniej IP 67 i MIL- STD810G.
- 2.14. Zdolność do pracy zarówno w pomieszczeniach jak i otwartej przestrzeni.
- 2.15. Zakres działania w temperaturze co najmniej (od- 25°C do + 50°C).
- 2.16. Zakres przechowywania musi obejmować temperaturę w przedziale co najmniej (od - 20°C do +60°C).
- 2.17. Zdolność do pracy przy wilgotności w zakresie co najmniej 10 % - 80%.
- 2.18. Czas pracy urządzenia na jednym pakiecie zasilającym co najmniej 2 godziny w optymalnych warunkach atmosferycznych.
- 2.19. Czas zużycia akumulatorów co najmniej po 3,5 godz. Baterii jednorazowych co najmniej po 4,5 godz.
- 2.20. Urządzenie musi posiadać kartę SD o pojemności min. 128 GB i czytnik kart SD z wyjściem USB.
- 2.21. Możliwość importowania danych z przenośnego urządzenia do wykrywania materiałów wybuchowych do komputera.
- 2.22. Czas przygotowania do pracy nie dłuższy niż 10 min.
- 2.23. Szybka zmiana techniki pomiarowej, której czas nie przekracza 5 min.



- 2.24. Ekran aparatu ma być czytelny i łatwy w obsłudze (tzw. obsługa intuicyjna).
- 2.25. Język menu: angielski (preferowany język polski).
- 2.26. Oprogramowanie zawarte w urządzeniu powinno określać ryzyko wiązane z wykrytą substancją i wizualizację zagrożeń z nią związanych.
- 2.27. Możliwość obsługi urządzenia w rękawiczkach ochronnych.

3 WYMAGANIA W ZAKRESIE UŻYTKOWANIA I PRZECHOWYWANIA

- 3.1. Wymagana walizka/skrzynia transportowa wykonana z trwałego chronionego wewnątrz przed wilgocią i uszkodzeniami mechanicznymi. Skrzynia musi mieć analizator, 2 pakiety akumulatorów, zasilacz/ładowarkę. Skrzynia musi być wypełniona materiałem stabilizującym i zabezpieczającym wszystkie ww. elementy. Musi posiadać uchwyt/uchwyty umożliwiające przenoszenie przez jedną osobę.
- 3.2. Urządzenie użytkowane zgodnie z instrukcją obsługi producenta nie może stwarzać zagrożenia dla użytkownika.

4 WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA I CECHOWANIA

Każde urządzenie z osobna musi posiadać indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersje itp.

5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI

- 5.1. gwarancja min. 36 miesięcy.
- 5.2. W okresie pogwarancyjnym Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.

6 WYMAGANIA DODATKOWE

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia bezpłatnego gwarancyjnego przeglądu technicznego zakupionego urządzenia co najmniej 3 razy (przed upływem: pierwszego, drugiego i trzeciego roku eksploatacji) w miejscu przebywania sprzętu, celem potwierdzenia prawidłowości jego działania. Wszystkie koszty przeglądu wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
- 6.2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dokonywać aktualizacji oprogramowania do obsługi zestawu o ile taka aktualizacja będzie dostępna.
- 6.3. Wszelkie urządzenia zasilające z sieci energetycznej muszą posiadać oznaczenia CE.
- 6.4. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2020 roku.
- 6.5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt 8 godzinnego szkolenia produktowego w siedzibie użytkownika sprzętu z zakresu obsługi urządzenia, programowania, konserwacji oraz bezpieczeństwa użytkownika, potwierdzonego certyfikatem dla użytkowników wskazanych przez Odbiorców przedmiotu umowy w języku polskim lub tłumaczonego na język polski. Osoby, które ukończą instruktaż będą miały prawo do samodzielnego instruktażu innych osób.
- 6.6. Wykonawca zapewni w okresie trwania gwarancji wsparcie telefoniczne w języku polskim przez okres min. 36 miesięcy (pomoc techniczna przez telefon).
- 6.7. Wykonawca wraz z urządzeniem dostarczy zestaw do pobierania próbek (akcesoria do czyszczenia analizatora i pobierania próbek badawczych z możliwością co najmniej min. 300-krotnego czyszczenia oraz 300 – krotnego pobierania próbek na każdy typ analizy) np.:
 - a) Zestaw szklanych fiolek ,
 - b) Zestaw materiałów czyszczących,



c) Jednorazowe szpatułki, pipety.

7 WYMAGANE DOKUMENTY

7.1. Dokumentacja eksploatacyjna w języku polskim, zawierająca :

- a) Drukowaną instrukcję obsługi w języku polskim oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/pamięci USB,
- b) Książkę gwarancyjną (zawierającą warunki gwarancyjne).

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załączony w osobnym pliku.

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp)

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę przenośnego analizatora nieznanymi substancji chemicznych służącego do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr) w ramach projektu pn.: „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” (nr projektu PL/2020/PR/0085) współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego - Instrument na rzecz wsparcia finansowego współpracy policyjnej, zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zarządzania kryzysowego na lata 2014-2020** oświadczam, że:

1. **nie należymy do żadnej** grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.)

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić niniejsze oświadczenie wraz z ofertą.

-
2. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

-
3. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.

* *niepotrzebne skreślić/usunąć*



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

PROJEKT

UMOWA NR / 2020 /Kz
na dostawę przenośnego analizatora nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr).

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976

NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

.....
imię, nazwisko i stanowisko służbowe

przy kontrasygnacie:

..... Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi,

zwany dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń

zarejestrowaną w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp, nr sprawy Fz – 2380/31/2020/KK o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 3 sztuk nowych urządzeń: **przenośny analizator nieznanymi substancjami chemicznymi służący do detekcji niebezpiecznych mieszanin związków chemicznych (spektrometr)** dla Policji województw: łódzkiego, śląskiego i dolnośląskiego, które to jednostki Policji realizują wspólnie projekt pn. „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” (nr projektu PL/2020/PR/0085) współfinansowanego ze środków Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego - Instrument na rzecz wsparcia finansowego współpracy policyjnej, zapobiegania i zwalczania przestępczości oraz zarządzania kryzysowego na lata 2014-2020, Cel szczegółowy nr 6 „Ryzyko i sytuacje kryzysowe”, zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zrealizuje zamówienie po cenie zawartej w Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.



3. Wykonawca w zaproponowanych cenach jednostkowych uwzględnił wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym: podatki, opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji i przeszkolenia.
4. Wykonawca dostarczy po jednej sztuce urządzenia, o którym mowa w ust. 1 do odbiorców przedmiotu umowy (Odbiorców):
 - 1) Wydział Gospodarki Materiałowo – Technicznej Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, mieszczącej się przy ul: Stokowskiej 21/25, 92-104 Łódź,.
 - 2) Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu, mieszczącej się przy ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław,
 - 3) Wydział Zaopatrzenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, mieszczącej się przy ul. Koszarowej 17, 40-038 Katowice
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany, wniesiony do wskazanych pomieszczeń i zainstalowany na koszt Wykonawcy, w dni robocze w godzinach 08:30- 15:00. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z każdym z Odbiorców urządzenia osobno i powiadomi Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1
5. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane urządzenia posiadają deklarację zgodności CE potwierdzającą, że wyrób spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji urządzenia co w rozumieniu niniejszej umowy oznacza podłączenie sprzętu zgodnie z dokumentacją techniczno-rozruchową lub instrukcją montażu producenta sprzętu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkownika urządzenia.
7. Zaoferowane urządzenia nie mogą być przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży, muszą pochodzić z bieżącej produkcji tzn. data wyprodukowania nie może być wcześniejsza niż 2020 rok.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt 8 godzinnego szkolenia produktowego w siedzibie użytkownika sprzętu z zakresu obsługi urządzenia, programowania, konserwacji oraz bezpieczeństwa użytkownika, potwierdzonego certyfikatem dla użytkowników wskazanych przez Odbiorców przedmiotu umowy w języku polskim lub tłumaczonego na język polski. Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu i terminie uzgodnionym w trybie roboczym przez Odbiorców. Wszelkie koszty związane z realizacją szkolenia ponosi Wykonawca w ramach realizowanej umowy. Realizacja szkolenia jest wymogiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 2 ust. 2 i 3.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć podręczniki i instrukcje użytkowania z zakresu obsługi sprzętu i oprogramowania w języku polskim lub w języku angielskim i skróconej instrukcji w języku polskim.

§ 2

1. Umowa zostanie zrealizowana **w terminie dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, uruchomienie przedmiotu zamówienia oraz przeszkolenie pracowników w miejscu użytkownika sprzętu, wpisaną do protokołu odbioru – załącznik nr 3 do umowy, podpisanego komisyjnie przez Strony.
3. Odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 dokona każdy z Odbiorców przedmiotu zamówienia osobno i każdy z nich odeśle po jednym egzemplarzu protokołu odbioru do Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania wymaganego terminu niniejszej umowy określonego w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi, odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy będą pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi:
 - p. – tel., fax.
 - p. – tel., fax.
2. Osobą wyznaczoną, odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego dostawy będą pracownicy:
 - SPKP KWP w Łodzi. p. - tel., fax.
 - KWP we Wrocławiu p. - tel., fax.
 - KWP w Katowicach p. – tel., fax.
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
 - p., nr tel., nr fax.



4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 3 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- a) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- c) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3

§ 5

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminach realizacji dostaw dla poszczególnych Odbiorców przedmiotu zamówienia, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, pisemnie na numer faksu: lub na adres e-mail:, podając: numer umowy, wykaz dostarczanego towaru, planowaną datę dostarczenia asortymentu z podziałem na Odbiorców.
2. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru do każdego urządzenia osobno dokumentację zawierającą:
 - a) Książkę gwarancyjną zawierającą numery seryjne, termin i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie Polski,
 - b) Instrukcję użytkownika urządzenia w języku polskim w wersji drukowanej oraz elektronicznej na płycie CD/pamięci USB.
3. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, kompletne i sprawne technicznie, a po uruchomieniu gotowe do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem, dostarczone w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach zabezpieczających jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
4. Zamawiający wymaga, aby instalacja urządzeń wykonana została przez producenta lub serwis autoryzowany, upoważniony przez producenta.
5. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Polskich Norm. Wykonawca zobowiązany jest okazać na żądanie aprobatę, atest lub certyfikat, o ile taki jest wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy **gwarancji na okres nie krótszy niż (minimum 36 m-ce - kryterium oceny ofert*) miesięcy**, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Odbiorców przedmiotu umowy protokołów odbioru, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje:
 - Uszkodzenia powstałe podczas transportu do siedziby Zamawiającego,
 - Wady jakościowe, w tym wady ukryte, stwierdzone podczas użytkowania urządzenia,
 - Inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi, pożaru czy zalania.
3. Ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia będą usunięte bezpłatnie przez Wykonawcę lub wskazany przez niego autoryzowany serwis producenta, w siedzibie Odbiorców urządzeń, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki. W przypadku konieczności sprowadzenia części z zagranicy czas naprawy można przedłużyć do 20 dni roboczych za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy. Naprawy będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca po wykonaniu naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy jest zobowiązany dokonać stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej lub sporządzić raport serwisowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia bezpłatnego gwarancyjnego przeglądu technicznego zakupionego urządzenia co najmniej 3 razy (przed upływem: pierwszego, drugiego i trzeciego roku eksploatacji) w miejscu przebywania sprzętu, celem potwierdzenia prawidłowości jego działania. Wszystkie koszty przeglądu wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
6. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dokonywać aktualizacji oprogramowania do obsługi zestawu o ile taka aktualizacja będzie dostępna.
7. W okresie pogwarancyjnym Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.



8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany wadliwego urządzenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od będącego przedmiotem umowy lub zwrotu zapłaconej ceny sprzętu, jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca dokonał trzykrotnej jego naprawy, a sprzęt mimo to wykazuje wadę uniemożliwiającą jego eksploatację zgodną z przeznaczeniem. Wymiana wadliwego urządzenia nastąpi w terminie do 20 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego czwartej reklamacji. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili instalacji nowego urządzenia w przypadku jego wymiany. Jeżeli wymieniono wadliwy element powyższy zapis stosuje się odpowiednio do wymienionego elementu.
10. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
11. W przypadku wymiany o której mowa w ust. 9, Zamawiający po wcześniejszej pisemnej akceptacji dopuszcza zaofiarowanie urządzenia odmiennego niż podlegające wymianie gdy:
 - a) Zmianie uległa technologia produkcji, zaofiarowano nowsze lub korzystniejsze rozwiązania techniczne;
 - b) Parametry techniczne i funkcjonalne są lepsze lub korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - c) Zmianie uległo nazewnictwo lub oznaczenie urządzenia, nie mające wpływu na jego cechy, jakość i parametry, z zastrzeżeniem lit. b) – pod warunkiem, że urządzenie jest produkowane przez tego samego producenta.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 11 są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy.
13. W przypadkach innych niż określone w § 6 ust. 3 i 9, termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady, błędu lub awarii przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
14. Reklamacje Odbiorcy przedmiotu umowy będą składać każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.00 na adres nr faksu.....
15. Wykonawca zapewni w okresie trwania gwarancji wsparcie telefoniczne w języku polskim przez okres miesięcy (pomoc techniczna przez telefon)

§ 7

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi: zł, słownie: zł. zgodnie z załącznikiem nr 1 „Formularzem ofertowym”. Cena brutto zawiera VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Cena jednostkowa urządzenia brutto wynosi zł
Sposób finansowania – środki budżetowe - rozdział: 75404, pozycja: 3-606106, 3-606206
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po dokonaniu odbioru dostawy według załącznika nr 3 do niniejszej umowy powiększony o obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona po każdorazowej dostawie przez Wykonawcę faktura VAT zawierająca w opisie nazwę i numer projektu.
4. Każdy z Odbiorców przedmiotu zamówienia w swoim zakresie dokona płatności za część przedmiotu umowy, którego odbioru dokonał.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia osobnych faktur VAT dla każdego z Odbiorców przedmiotu zamówienia.:
 - 1) Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Lutomińska 108/112, 91-048 Łódź
 - 2) Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław
 - 3) Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, ul. Lompy 19, 40-038 Katowice
6. Termin płatności wynosi **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury każdemu z Odbiorców przedmiotu umowy osobno, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
8. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań



podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
11. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego każdego z Odbiorców przedmiotu umowy.
12. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Odbiorcami, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza wystawienia faktur w innych jednostkach pieniężnych niż złoty polski (PLN).

§ 8

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - a) za opóźnienie w realizacji umowy w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonego sprzętu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jego dostawie, od terminu, o którym mowa w § 2.
 - b) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 5, § 6 umowy, z zastrzeżeniem lit. d w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto, o której mowa w § 7 ust. 1,
 - d) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 6 ust. 3 i 9 umowy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c, w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1, § 5, § 6,
 - b) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć,
 - c) opóźnienie w realizacji umowy, w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 przekracza 20 dni.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
5. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”.
6. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Stron umowy i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
7. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
8. W przypadku zaistnienia okoliczności „ Siły Wyższej” Strona, która powołuje się na tę okoliczność, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
9. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 8, ustalić nowy termin wykonania niniejszej umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy za porozumieniem Stron.

§ 9

1. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 776) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231). Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.
2. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawnić treści umowy lub informacji uzyskanej w związku wykonaniem przedmiotu umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 2 w celach innych niż wykonanie umowy.



§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
 - a) Powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy, nie powodujących zmian Przedmiotu umowy i nie powodujących zmiany wartości umowy,
 - b) Realizacja przedmiotu umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do uzyskania tych dokumentów,
 - c) W przypadku przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej, w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji Umowy o czas trwania procedury odwoławczej.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 8 ust. 1 lit. c.
4. W terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania części umowy. Wykonawcy nie służą w takim wypadku roszczenia z tytułu nie wyczerpania wartości umowy o której mowa w § 7 ust 1.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1-3.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli, monitoringowi i audytowi w zakresie realizacji Projektu przeprowadzanych:
 - 1) W przypadku kontroli i monitoringu – przez Organ Odpowiedzialny (dotyczy monitoringu), Organ Delegowany lub jednostkę upoważnioną do działania w ich imieniu,
 - 2) W przypadku audytu – przez Organ Audytowy, którego funkcję pełni Szef Krajowej Administracji Skarbowej lub inną upoważnioną instytucję krajową oraz unijną lub jednostkę upoważnioną w jego imieniu, w tym także Europejski Trybunał Obrachunkowy i OLAF.
2. Kontrolę, monitoring i audyt przeprowadza się w siedzibie Wykonawcy lub w miejscu realizacji Projektu po uprzednim zawiadomieniu lub bez zawiadomienia Wykonawcy. Organ Odpowiedzialny (w przypadku monitoringu), Organ Delegowany lub jednostka upoważniona do działania w imieniu może również zdecydować o przeprowadzeniu czynności kontrolnych u partnera/ów Projektu.



3. Kontrole, monitoring i audyt mogą być przeprowadzone przez cały okres realizacji Projektu, jak również po jego zakończeniu.
4. Co do zasady, Wykonawca jest zawiadamiany o planowanej kontroli, monitoringu lub audycie najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem ich przeprowadzenia.
5. Podczas kontroli, monitoringu i audytu Wykonawca udostępni wszelką dokumentację projektową oraz niezbędną dokumentację powiązaną, a także zapewni obecność osób właściwych do udzielenia informacji i wyjaśnień na temat zagadnień związanych z realizacją Projektu. Stan faktyczny jest oceniany na podstawie udostępnionych podczas wizyt kontrolnych, monitoringowych i audytowych w siedzibie Wykonawcy lub w miejscu realizacji Projektu dokumentów, informacji i wyjaśnień udzielonych podczas tych wizyt.
6. Wykonawca ma obowiązek gromadzić i przechowywać dokumentację projektową w sposób umożliwiający sprawne przeprowadzenie czynności monitoringowych, kontrolnych lub audytowych.
7. Organ Delegowany sporządza, w formie pisemnej, raport z kontroli, który może zawierać między innymi zalecenia pokontrolne wraz z terminem ich wykonania przez odbiorcę.
8. Wykonawca może przedstawić na piśmie swoje stanowisko lub zastrzeżenia w odniesieniu do raportu z kontroli w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku braku zastrzeżeń, Wykonawca odsyła podpisany raport w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Odmowa podpisania raportu z kontroli lub jego nieodesłanie w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę nie wstrzymuje konieczności wykonania zaleceń pokontrolnych.
9. Wymogu podpisania i odesłania raportu nie stosuje się w przypadku kontroli operacyjnej.
10. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę zastrzeżeń do treści raportu z kontroli Organ Delegowany rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zespół kontrolujący przekazuje Wykonawcy skorygowany raport w zakresie uwzględnionych uwag.
11. W przypadku braku dalszych zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do odesłania Organowi Delegowanemu podpisanego raportu najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Odmowa podpisania raportu z kontroli lub jego nieodesłanie w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę nie wstrzymuje konieczności wykonania zaleceń przez Wykonawcę.
12. W przypadku odmowy podpisania skorygowanego raportu z kontroli, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania pisemnego uzasadnienia odmowy podpisania dokumentu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego raportu kontroli, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. Odmowa podpisania raportu z kontroli nie wstrzymuje wykonania zaleceń pokontrolnych przez Wykonawcę.
13. Organ Delegowany jest upoważniony do sprawdzenia wykonania zaleceń pokontrolnych określonych w raporcie z kontroli.
14. Organ Delegowany/ Organ Odpowiedzialny przekazuje Wykonawcy informację o wyniku z przeprowadzonej wizyty monitoringowej, niezwłocznie po jej zakończeniu, przekazując jednocześnie ewentualne uwagi, w celu ich uwzględnienia przez Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zalecenia oraz podporządkować się ostatecznym wynikom kontroli, audytów i monitoringów, o których mowa w niniejszym paragrafie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA



**UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO**

Projekt „Rozpoznanie i neutralizacja zagrożeń CBRN-E na terenie obiektów IK” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Krajowego Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania nr FZ-2380/31/20/KK. Dokumentacja z postępowania znajduje się w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi.

.....
*przewodniczący Komisji przetargowej
(w przypadku powołania Komisji)*

.....
*kierownik komórki organizacyjnej
lub jego Zastępca*

akceptacja pod względem prawnym

.....
radca prawny KWP w Łodzi



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1. 4.

2. 5.

3.

Przedmiotem dostawy/usługi i odbioru w ramach Umowy nr/20__ z dnia jest:

LP	Nazwa przedmiotu dostawy/usługi	Ilość	Nr seryjny	Model asortymentu	Producent	Dokumentacja techniczna/instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*

- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zaoferowanymi w ofercie:

- Zgodne*

- Niezgodne* - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (szkolenie):

- Wykonane zgodnie z umową*

- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*

- Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy

1.

2.

3.

4.

5.

(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

* Niewłaściwe skreślić.

