

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia nr 2/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 04 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Urząd Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

„Pełnienie usługi operatorskiej dla systemu Nakielski Rower”

1. Rodzaj zamówienia: usługa

2. Zamawiający: Gmina Nakło nad Notecią, ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią

3. CPV:

34430000-0 – Rowery

34431000-7 – Rowery niewyposażone w silniki

34000000-7 – Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

50111000-6 – Zarządzanie flotą pojazdów; usługi konserwacyjne i naprawcze

42961100-1 – System kontroli dostępu

35120000-1 – Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

48151000-1 – Komputerowy system sterujący

48220000-6 – Pakiety oprogramowania dla Internetu i intranetu

4. Przedmiotu zamówienia wraz z opisem i zakresem:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest **pełnienie kompleksowej usługi operatorskiej** dla systemu Nakielski Rower na okres sezonu w roku 2024. W zakresie usługi operatorskiej pozostawać będzie:

- a) Obsługa systemu Nakielski Rower – systemu wypożyczania dla 58 sztuk rowerów miejskich rozlokowanych na 11 stacjach w mieście Nakło nad Notecią,
- b) Zapewnienie i obsługa **dedykowanej strony www** – responsywna wielojęzyczna strona internetowa, na której umieszczone są informacje ogólne dotyczące funkcjonowania Systemu Nakielski Rower na terenie wyznaczonym przez Zamawiającego. Adres strony www.nakielskirower.pl
- c) Zapewnienie i obsługa **aplikacji mobilnej** – dystrybuowana przez Wykonawcę aplikacja przeznaczona do zainstalowania na urządzeniach kompatybilnych z systemem iOS i Android umożliwiająca m.in. wypożyczenie i zwrot roweru oraz dokonania płatności za wypożyczenie/przejazd wg cennika ustalonego przez Zamawiającego,
- d) **Obsługa systemu płatności** – w zakresie systemu wypożyczania, za pośrednictwem aplikacji mobilnej,
- e) Obsługa i zapewnienie świadczenia usług **Biura Obsługi Klienta**.

5. Działania z obsługi funkcjonowania systemu roweru miejskiego pozostające w zakresie Zamawiającego:

- 1) Zamawiający we własnym zakresie i na własny koszt, po zakończeniu sezonu, będzie przechowywał wszystkie rowery w przeznaczonym do tego miejscu.

- 2) Bieżące utrzymanie i serwis oraz konserwacja rowerów, w tym zapewnienie czystości stacji postoju, totemów informacyjnych, po otrzymanym przez system Wykonawcy zgłoszenia o usterce, pozostawać będzie w zakresie Zamawiającego.
- 3) Relokacja roweru w sezonie będzie pozostawać w zakresie Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przekaże dostęp lub umożliwi sprawne przekazywanie informacji odnośnie konieczności dokonania relokacji rowerów w wytyczonych strefach parkowania – stacjach rowerowych. Częstotliwość dokonywania relokacji ustalona zostanie po starcie pilotażu systemu roweru miejskiego.

5.1 Szczegóły odnośnie kompleksowej usługi operatorskiej

- 1) Oferta powinna uwzględniać wszelkie koszty obejmujące usługę operatorską.
- 2) Wykonawca dostarczy niewyłączną licencję do oprogramowania.
- 3) Licencja udzielona zostanie na czas oznaczony tj. na czas trwania niniejszej umowy i upoważniać będzie Zamawiającego do korzystania z oprogramowania w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania Systemu Nakielski Rower.
- 4) Oprogramowanie służyć będzie do zarządzania flotą rowerów, których właścicielem jest Zamawiający.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania oprogramowania w sprawności w okresie obowiązywania umowy (gwarancja).
- 6) Zamawiający w ramach udzielonej licencji nie będzie upoważniony do używania i powielania oprogramowania stanowiącego przedmiot licencji do jakichkolwiek celów, innych niż te określone w niniejszej Umowie.
- 7) Wykonawca będzie zobowiązany: zapewnić ciągłość prawidłowego działania oprogramowania oraz możliwość korzystania przez klientów z usług.
- 8) Na Wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego funkcjonowanie Systemu Nakielski Rower będzie mogło zostać zmienione w uzasadnionych przypadkach, w szczególności z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających korzystanie z usługi.
- 9) Wykonawca w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy zaktualizuje stronę systemu dostępną pod adresem: www.nakielskirower.pl
- 10) Strony ustalają, że aktualizacją objęte będą treści dostępne na stronie w szczególności: regulamin, informacje o strefach zwrotu i wypożyczeni, obszaru funkcjonowania systemu Nakielski Rower, certyfikat SSL.
- 11) Zamawiający w ciągu 3 dni zgłosi ewentualne uwagi dotyczące aktualizacji strony.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich uwag Zamawiającego w terminie 7 dni.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia Biura Obsługi Klienta. Zgłoszenia telefoniczne dotyczące Systemu Nakielski Rower będą przyjmowane codziennie 24h na dobę pod numerem telefonu.
- 14) W zależności od rodzaju zgłoszenia przez klienta lub Zamawiającego, BOK udzielać będzie odpowiedzi na zadawane pytania w tym m.in. poinstruuje klientów w jaki sposób skorzystać z aplikacji mobilnej, poinformuje o wirtualnych strefach, uruchomi przejazdy na podstawie telekodów.

- 15) Wykonawca zobowiązany będzie do przyjmowania zgłoszeń także drogą e-mail oraz w zależności od rodzaju zgłoszenia przez klienta lub Zamawiającego udzielić odpowiedzi na zadane pytanie.
- 16) Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą, w szczególności do udostępnienia stacji rowerowych, rowerów oraz informowania Wykonawcy o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
- 17) Zamawiający oświadcza, że posiada 57 sztuk rowerów. Zamawiający po zakończeniu sezonu dokonał przeglądu technicznego (zgodnie z procedurą Wykonawcy) wszystkich posiadanych rowerów oraz dokonał niezbędnych napraw w tym wymienił zużyte. Zamawiający po naprawach przeprowadził ostateczną kontrolę i zgodnie z jej wynikami oddane rowery nie posiadają usterek i są gotowe do użytkowania przez klientów.
- 18) Zamawiający oświadcza, iż rowery zabezpieczone są poprzez urządzenie ROOVEE LOCK CONTROL. W przypadku technicznego braku możliwości wykorzystania i eksploatacji ROOVEE LOCK CONTROL, Wykonawca zapewni równoważne zabezpieczenie, spełniające funkcje blokady i pozwalające na korzystanie z systemu Nakielski Rower.
- 19) Zamawiający zobowiązuje się do regularnego ładowania ROOVEE LOCK CONTROL lub innego urządzenia zabezpieczającego, nie dopuszczając do ich całkowitego rozładowania.
- 20) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej przez niego działalności z dowodem opłacenia składki.
- 21) Wykonawca ponosić będzie jedynie odpowiedzialność za szkody poniesione przez klienta w wyniku wadliwego działania Systemu Nakielski Rower.
- 22) Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez klientów korzystających z Systemu Nakielski Rower niezgodnie z jego przeznaczeniem lub z postanowieniami Regulaminu.
- 23) W ramach udostępnionego Zamawiającemu zgodnie z niniejszą Umową oprogramowania oraz aplikacji mobilnej dla klientów, Wykonawca umożliwi korzystanie przez klientów i Zamawiającego z systemu Płatności Online BM (dalej jako „Bramka płatności”), który stanowi rozwiązanie informatyczno-funkcjonalne, w ramach którego możliwe jest realizowanie zobowiązań finansowych na rzecz Zamawiającego z wykorzystaniem stosowanych przez użytkowników systemów bankowości elektronicznej (np. Pay-By-Link, karty płatnicze, BLIK), udostępnionych użytkownikowi na podstawie odrębnej umowy zawartej przez użytkownika z podmiotem obsługującym System w drodze akceptacji podczas korzystania z Aplikacji mobilnej specjalnego regulaminu dotyczącego tej funkcji.
- 24) Klienci korzystający z Systemu Nakielski Rower ponoszą opłaty za użytkowanie roweru wg taryfy przyjętej przez Zamawiającego. Opłaty pobierane od klientów z tytułu korzystania z systemu stanowią przychód Wykonawcy.
- 25) Kwestie nieuregulowane powyżej określone zostaną w umowie.

Uwaga:

Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przed złożeniem ofert, mającej na celu zapoznanie się Wykonawców z warunkami panującymi na miejscu wykonania robót objętych przedmiotowym zamówieniem, w szczególności zapoznania się z systemem zabezpieczeń rowerów. Zamawiający wskazuje poniższą osobę w celu ustalenia czasu, miejsca i przebiegu wizji lokalnej:

Patrycja Karabas – Zespół Infrastruktury Drogowej Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, 662 127 279

5.2 ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE:

- 1) dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:
 - a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi;
 - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom zawartym w regulaminie Nakielski Rower.

6. Terminy realizacji zamówienia:

Od 1.04.2024 do dnia 31.12.2024 r., w tym:

w zakresie uruchomienia systemu wypożyczania rowerów – od dnia 01.04.2024 r. do dnia 31.10.2024 r.

w zakresie poza sezonem – od dnia 31.10.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

Planowany termin podpisania umowy – marzec 2024 r.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz warunki wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8. Ogólne warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium wyboru są:

a) Cena ofertowa – 100 %

a) Cena ofertowa:

Sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów w skali 0-100 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

C - otrzymana ilość punktów w kryterium ceny

C_n - najniższa cena ofertowa

C_b - cena oferty badanej

Oferta z najniższą ceną brutto oraz najwyższą ilością punktów z kryterium doświadczenia, kryterium gwarancji oraz kryterium terminu wykonania otrzyma maksymalną liczbę punktów 100, a pozostałym oferentom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem.

a) Na załączonym formularzu ofertowym, (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) należy przedstawić cenę ofertową zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia brutto i netto.

b) Cena powinna uwzględnić:

- w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej koszty pracownika i pracodawcy,
- w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT,
- uwzględniając wszystkie pozostałe koszty uzyskania dochodu.

c) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

d) Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

e) Zamawiający ma prawo, w każdej sytuacji, żądać szczegółowych wyjaśnień, co do sposobu obliczenia ceny oferty, a Wykonawca ma obowiązek udzielić wyjaśnień pod rygorem odrzucenia oferty.

13. Informacja dodatkowe

a) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

b) Niniejsze postępowanie ma charakter szacowania wartości.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej (poprzez elektroniczną platformę zakupową). Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniając załączony formularz oferty (załącznik nr 2). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Termin składania ofert: do dnia 21.03.2024 r. do godziny 12:00

15. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
- 2) zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania ich wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,
- 4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, spowoduje ich odtajnienie przez zamawiającego.

16. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych związanych z odpowiedzią na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy jest Arnold Paszta, mail: iod@umig.naklo.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przygotowaniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. Osoby wyznaczone do kontaktu w sprawie ogłoszenia

- Patrycja Karabasz, 662 127 279, karabasz.patrycja@umig.naklo.pl

18. Załączniki do niniejszego postępowania:

- 1) Zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 1,
- 2) Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2.

Z up. BURMISTRZA
Piotr Kłamon
Z-ca Burmistrza

