

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2022 r. w Krośnie Odrzańskim pomiędzy Gminą Krosno Odrzańskie, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Marka Jerzego Cebulę** – Burmistrza Krosna Odrzańskiego

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy – **Ilony Ogiby**

a \_\_\_\_\_ reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_, zwaną dalej **Wykonawcą**.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace związane z utrzymaniem zieleni na terenie Parku Tysiąclecia w Krośnie Odrzańskim zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy.
2. Prace będą obejmowały wykonanie
  - a) Wapnowanie trawnika x 1.
  - b) Cięcie pielęgnacyjne nasadzeń x 3.
  - c) Usuwanie roślin niepożądanych z rabat kwiatnych x 5.
  - d) Nawożenie roślin nawozami mineralnymi x 3.
  - e) Nawożenie łąk kwiatnych x 2.
  - f) Nawożenie trawy x 1.
  - g) Koszenie trawy x 8.
  - h) Koszenie łąk kwiatnych x 2.
  - i) Wykonywanie oprysków na:
    - mszyce i inne szkodniki – według potrzeb (cały rok prowadzimy obserwacje roślin);
    - choroby grzybowe x 3-4 – w zależności od potrzeby (cały rok prowadzimy obserwacje roślin).
  - j) Jesienne uprzątnięcie liści.
  - k) Odpowietrzenie istniejącego systemu sieci wodnej przy użyciu powietrza pod ciśnieniem.
  - l) Uzupełnienie kory sosnowej na powierzchni rabat (100 worków) – 1 x w roku.
  - m) Usunięcie i utylizacja opadów „bio” po wykonanych pracach na terenie parku we własnym zakresie.

**§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień: \_\_\_\_\_ 2022 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia: \_\_\_ **grudnia 2022 r.**

**§ 3. PRZYGOTOWANIE ODBIORU ROBÓT I ICH ODBIÓR**

1. Wykonawca zgłasza na piśmie wniosek o dokonanie odbioru częściowego.
2. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru, powoła komisję, która w ciągu następujących 3 dni winna zakończyć czynności odbioru uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
3. Do czasu zakończenia odbioru Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane w ramach umowy roboty.

**§ 4. WYNAGRODZENIE**

Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy Strony ustalają zgodnie z ceną przedstawioną przez Wykonawcę, na kwotę: brutto \_\_\_\_\_ **zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych 00/100).**

**§ 5. ROZLICZANIE FAKTUR**

1. Rozliczenie całości robót nastąpi fakturami częściowymi wystawianymi na koniec kwietnia, czerwca, sierpnia, października oraz do \_\_\_ grudnia wystawianymi po odbiorze robót objętych umową, bez uwag ze strony Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty prawidłowego doręczenia ich Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Kwota odpowiadająca całości kwoty podatku VAT wynikającej z otrzymanej faktury będzie płatna na rachunek VAT (split payment).
3. Do faktury Wykonawca dołącza komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru).
4. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§ 6. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, o którym mowa w § 4, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jak i jego poszczególnych etapów, o których mowa w załączniku.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić pełnego odszkodowania jeżeli kary umowne nie pokryją całości szkody.

#### **§ 7. ZMIANY W UMOWIE**

Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

#### **§ 8. ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### **§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają min. przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10. LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_