



Załącznik nr 3.1 do specyfikacji postępowania

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – pierwsza część zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów kosmetycznych podnoszących kompetencje zawodowe uczniów/uczennic CKZiU w ramach projektu pn. „Wyższe kwalifikacje, lepsze perspektywy – CKZiU w Wyrzysku kształci zawodowców” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – **kurs stylizacji paznokci**.
2. Szkolenie w wymiarze 45 h dydaktycznych (min. 50 % zajęć praktycznych) na grupę. Kurs ma na celu przygotowanie uczestników do pracy w zawodzie w branży kosmetycznej. Uczestnicy powinni zdobyć niezbędną wiedzę oraz umiejętności praktyczne do pracy.
3. Ilość uczestników:
 - I grupa 10 uczniów – 45h dydaktycznych – w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022,
 - II grupa 10 uczniów – 45 h dydaktycznych – w terminie od 02.01.2023-30.06.2023r.
4. Ramowy program **kurs stylizacji paznokci**:
 1. Anatomia paznokci
 2. Manicure biologiczny
 3. Manicure cząstkowy
 4. Manicure frezarkowy
 5. Manicure SPA (zabieg parafinowy)
 6. Manicure japoński
 7. Żel na naturalną płytkę
 - Klasyfikacja żeli
 - Zasady pracy przy zastosowaniu systemów światło utwardzalnych
 - Stylizacja żelem kolorowym
 8. Manicure hybrydowy
 - Wskazania do wykonania manicure hybrydowego
 - Przeciwwskazania do wykonania manicure hybrydowego
 - Metody nakładania
 - Różnica między hybrydą a żelem kolorowym
 - Wykonanie manicure hybrydowego
 9. Metoda żelowa na tipsie
 - Zasady pracy z tipsiem
 - Wykonanie french
 - Sposoby aplikacji ozdób
 10. Metoda żelowa na formie
 - Przedłużanie paznokci na formie
 - Zastosowanie kamuflaży (cover)
 - Sposoby aplikacji ozdób
5. Kursy mogą być realizowane od poniedziałku do piątku, a po uzgodnieniu z uczestnikami projektu również w soboty i niedziele. W dni nauki zajęcia będą mogły odbywać się przed lub po odbyciu wszystkich zajęć lekcyjnych w danym dniu. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia będzie na bieżąco konsultowany z Zamawiającym i musi być dostosowany do możliwości czasowych uczestników szkolenia.
6. Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne muszą zostać przeprowadzone w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku.



7. W ramach kursu Wykonawca zapewnia:
 - kadre dydaktyczną w postaci wykładowców/instruktorów oraz egzaminatora;
 - odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia niezbędne do przeprowadzenia szkolenia;
 - materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu, w szczególności te, które zostały wymienione w poszczególnych częściach zamówienia;
 - niezbędne surowce i półprodukty, w ilości wystarczającej dla każdego uczestnika zajęć praktycznych, w szczególności te, które zostały wymienione w poszczególnych częściach zamówienia;
 - przeprowadzenie egzaminu dla uczestników kursu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - bieżącej współpracy z Zamawiającym;
 - prowadzenia list obecności uczestników kursu oraz dzienników/kart zajęć lub innych dokumentów zawierających plan zajęć, ilość przeprowadzonych godzin, potwierdzenie obecności uczestników. Wszystkie dokumenty powinny być oznaczone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach WRPO;
 - przekazania Zamawiającemu harmonogramu zajęć (wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego) niezwłocznie po ich rozpoczęciu;
 - opracowania programu szkolenia określającego szczegółową tematykę przedmiotowego kursu
 - zapewnienie uczestnikom szkolenia środków ochrony (w tym odzież ochronną) jeżeli zachodzi ryzyko uszkodzenia ciała bądź stroju uczestnika szkolenia;
 - dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu materiałów szkoleniowych;
 - prowadzenie dokumentacji fotograficznej kursu i przekazanie jej Zamawiającemu na elektronicznym nośniku danych (pendrive lub płyta CD);
 - potwierdzania terminów zajęć teoretycznych i praktycznych każdorazowo z uczestnikami kursu;
 - dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu zaświadczeń/ dyplomów/certyfikatów potwierdzających udział uczestników kursu w szkoleniu i w egzaminie w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia zajęć.
9. Każdy uczestnik, uzyska na koniec kursu potwierdzenie w formie zaświadczenia, stosownego dokumentu przewidzianego prawem oświatowym lub uprawnieniami instytucji upoważnionych do nadawania tych uprawnień, definiującego dokładny zakres efektów uczenia (konkretnych kompetencji lub kwalifikacji w danym obszarze).
10. Wykonawca ponosi ryzyko związane z nieukończeniem kursu przez uczestnika kursu.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przebiegu zamówienia.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku ze świadczeniem usług. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas kursu, oraz sporządzenie protokołu z wypadku ustalającego okoliczności i przyczyny oraz przekazania go Zamawiającemu i poszkodowanemu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesyłania informacji do Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach uczestników kursu oraz o ukończeniu kursu przez każdego uczestnika kursu.
14. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zajęć: dzienniki zajęć/karty zajęć, listy obecności na zajęciach, na zakończenie kursu oraz innej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego.