



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Aktualizacja na dzień 28.11.2022 r.

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych w podziale na 2 części:

1. Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych.
2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych.

nr postępowania EZP.270.70.2022

Zatwierdził:



Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SWZ” lub „Specyfikacją” zawiera:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):

Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:

Formularz 2.1. Oferta dla cz. 1

Formularz 2.2 Oferta dla cz. 2

Formularz 2.3 Potwierdzenie zgodności z wymaganiami dla cz. 2

Formularz 2.4 Potwierdzenie zgodności z wymaganiami dla cz. 3

Rozdział 3 Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Formularz 3.1. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla cz. 1-2;

Formularz 3.2. Propozycja treści zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia dla cz. 1-2;

Formularz 3.3. Propozycja treści oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dla cz. 1-2

Tom II PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY dla cz. 1-2

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla cz. 1-2

Tom I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock
tel. + 48 22 273 16 30;
e-mail: zp@ncbj.gov.pl
NIP: 532-010-01-25, REGON 001024043
Płatnik dla przedmiotowego zamówienia: Narodowe Centrum Badań Jądrowych

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA (dotyczy cz. 1-2)

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu Platformy zakupowej: platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj> (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.
- 2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA (dotyczy cz. 1-2)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): EZP.270.70.2022

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie zaznaczając jednocześnie nr części postępowania.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (dotyczy cz. 1-2)

- 4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych¹ zwanej dalej „ustawą Pzp”.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA (dotyczy cz. 1-2)

- 5.1 "Centre of Excellence NOMATEN", Umowa nr MAB PLUS/2018/8, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1933 ze zm.)

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 6.1. **Część 1:** Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa zestawu złożonego z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych.
- 6.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia cz. 1
- 6.3. **Część 2:** Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa kompaktowego potencjostatu/galwanostatu przeznaczonego do wykonywania pomiarów elektrochemicznych.
- 6.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia cz. 2
- 6.5. **(dotyczy cz. 1 i 2)**
Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami TOM II SWZ Projektowane Postanowienia Umowy dla cz. 1 i 2
- 6.6. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień) - dotyczy cz. 1-2**
38300000-8 - Przyrządy do pomiaru
- 6.7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks cywilny² i ustawie Prawo zamówień publicznych³
- 6.8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 6.9. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu wykonawcy dostaw/zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (dotyczy cz. 1-2)

- 7.1. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 6 miesięcy od zawarcia umowy.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy cz.1-2)

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – nie dotyczy
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej – nie dotyczy
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

² Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740)

³ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1933 ze zm.)

wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW (dotyczy cz.1-2)

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego⁴
- 9.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.4. IDW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.4. IDW, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (dotyczy cz.1-2)

- 10.1. Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2. IDW Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi Formularz 3.1 na zasadach określonych w pkt. 14 IDW.

⁴ Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

11. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW (dotyczy cz.1-2)

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują *roboty budowlane lub usługi*, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3 IDW, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziany względem wykonawcy.
- 11.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt.10.2. IDW podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie **elektronicznej**, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 14 IDW.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.2. IDW.

12. **PODWYKONAWSTWO (dotyczy cz.1-2)**

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 12.2. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 12.3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Tomie II SWZ.

13. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (dotyczy cz.1-2)**

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego⁵ natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2. IDW.
 - 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2 IDW** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 13.4. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:
 - 1) w pkt. 8.2 IDW wykazuje co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 2) w pkt. 8.2 IDW wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
 - 13.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10 IDW, przy czym:
 - 1) podmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt 10.8. IDW składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 8.2 IDW;
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 10.2. IDW składa każdy z nich.
- ## 14. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW (dotyczy cz.1-2)**
- 14.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj>**

⁵ Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, powinien posiadać konto na Platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie zakupowej oraz korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

- 14.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
- 14.3. Zamawiający wyznacza Panią Magdalenę Kruk do kontaktowania się z Wykonawcami.
- 14.4. Instrukcja korzystania z Platformy została zamieszczona na <https://platformazakupowa.pl/pn/ncbj> (w przedmiotowym postępowaniu)
- 14.5. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów.
- 14.5.1. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
 - dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
- 14.5.2. Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego⁶:
- w przypadku wykorzystywania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
- 14.5.3. Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego⁷:
- wielkość plików nie może przekraczać 10 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
- 14.5.4. Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności gdy dokument był podpisywany przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego oraz pliku zawierającego podpis.
- 14.6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 20/4 Mb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 4GB RAM, Procesor Intel IV 4GHZ, jeden z systemów operacyjnych- MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0;
 - włączona obsługa JavaScript;

⁶ [Podpis osobisty - e-dowód - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](http://www.gov.pl)

link <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

⁷ [Podpisz dokument elektronicznie za pomocą podpisu zaufanego - Portal gov.pl \(moj.gov.pl\)](http://moj.gov.pl)

link <https://moj.gov.pl/uslugi/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

- zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „pdf”.
- 14.7. Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf.
- 14.8. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
- 14.9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ (dotyczy cz.1-2)**
- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/informacje”.
- Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
- 15.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 15.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.2.
- 15.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 15.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, za pośrednictwem Platformy.
- 15.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.
- 15.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 15.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.
- 15.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 15.11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.
- 15.12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (dotyczy cz. 1-2)

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części.
- 16.2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 16.3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, lub dwóch części zamówienia.
- 16.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 16.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 16.5. Ofertę stanowi:

Część 1:

- 1) Formularz 2.1 – Oferta dla cz. 1

Część 2:

- 1) Formularz 2.1 – Oferta dla cz. 2

16.6. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy (dotyczy cz. 1-2):

- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby**; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.6. ppkt 1) IDW;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 5) **zobowiązania** wymagane postanowieniami pkt. 11.3. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.6. ppkt 1) IDW**; - dotyczy jeśli postawimy warunki
- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;
- 7) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 10.2., 11.9. i 13.3. IDW.
- 8) przedmiotowe środki dowodowe tj.

Dla cz. 1: Formularz 2.3 – Potwierdzenie zgodności z wymaganiami

Dla cz. 2: Formularz 2.4 - Potwierdzenie zgodności z wymaganiami

16.7. Zamawiający **żąda złożenia** wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Część 1:

Formularz 2.3 – Potwierdzenie zgodności z wymaganiami

Część 2:

Formularz 2.4 - Potwierdzenie zgodności z wymaganiami

- 16.8.1 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne Zamawiający **wezwie** Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. (dotyczy cz. 1-2)
- 16.8. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń (dotyczy cz. 1-2):
- 16.8.1. Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 16.8.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
- 1) jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;
 - 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - c) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - nie dotyczy
- 16.8.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 16.6. ppkt 6) IDW, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, *przedmiotowe środki dowodowe*, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:
- 1) Wykonawca **przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
 - 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 16.6. ppkt 6) IDW, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

- 16.8.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 11.3. IDW powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 16.8.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 16.8.6. Podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale 2 i w Rozdziale 3 Tomu I SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
- 16.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji⁸, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w **osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. (dotyczy cz. 1-2)
- 16.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Wykonawca za pośrednictwem Platformy może samodzielnie usunąć wczytaną przez siebie Ofertę (załącznik/załączniki). (dotyczy cz. 1-3)
- 16.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników) - **(dotyczy cz. 1-2)**
- 17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY – dotyczy cz. 1-2**
- 17.1. Wykonawca określi cenę brutto Oferty w PLN na Formularzu odpowiednio dla danej części tj. formularz 2.1, 2.2.
- 17.2. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.
- 17.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
- 17.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III SWZ.
- 17.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁹, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM dla cz. 1-2 - nie dotyczy**
- 19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (dotyczy cz. 1-2)**
- 19.1. **Oferty powinny być złożone za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 05.12.2022 r. do godz. 10.00**
- 19.2. Wykonawca składa ofertę na Platformie w następujący sposób:

⁸ Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. – o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)

⁹ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106)

- 1) w zakładce „Załączniki” dodaje załączniki określone w pkt 16.5, 16.6. i 16.7. IDW w formie elektronicznej (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poprzez polecenie „Dodaj załącznik”, wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany oraz opisanie nazwy identyfikującej załącznik. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w treści dokumentu, Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”;
 - 2) potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został wczytany” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (wczytania załącznika).
- 19.3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 19.4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.12.2022 r. o godz. 11.00 za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.**
- 19.5. Otwarcie ofert jest na Platformie dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie w zakładce „Załączniki” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (dotyczy cz. 1-2)**
- 20.1. **Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia 03.01.2023 r.**
- 20.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 20.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą- nie dotyczy

21. KRYTERIA OCENY OFERT (dotyczy cz. 1-2)

- 21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena (C)	40 %	=	40 pkt.
Okres gwarancji (G)	20 %	=	20 pkt.
Parametry techniczne punktowane (P)	40 %	=	40 pkt.

Badaniu w kryteriach oceny ofert podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

21.1.1. **Kryterium „Cena”:**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna **40 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:



$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

21.1.2 Kryterium „Okres gwarancji” dla cz. 1:

Wymagany minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.

Oferty będą oceniane w zakresie kryterium okres gwarancji „G” w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie tego kryterium, a liczba punktów dla oferty badanej będzie przyznawana wg punktacji przedstawionej w poniższej tabeli:

Oferowany okres gwarancji	Ilość punktów
12-17 miesięcy	0
18-23 miesięcy	10
24 miesiące i więcej	20

- W przypadku braku wskazania w Formularzu 2.1 - Oferta okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje 12 miesięczny okres gwarancji, tym samym przyzna 0 pkt w tym kryterium.
- W przypadku zaoferowania w Formularzu 2.1 - Oferta okresu gwarancji mniejszego niż 12 miesięcy okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę.

21.1.3 Kryterium „Okres gwarancji” dla cz. 2:

Wymagany minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące licząc od dnia odbioru końcowego.

Oferty będą oceniane w zakresie kryterium okres gwarancji „G” w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie tego kryterium, a liczba punktów dla oferty badanej będzie przyznawana wg punktacji przedstawionej w poniższej tabeli:

Oferowany okres gwarancji	Ilość punktów
24 miesiące	0
25-35 miesięcy	10
36 miesięcy i więcej	20

- W przypadku braku wskazania w Formularzu 2.2 - Oferta okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje 24 miesięczny okres gwarancji, tym samym przyzna 0 pkt w tym kryterium.

- W przypadku zaferowania w Formularzu 2.2 - Oferta okresu gwarancji mniejszego niż 24 miesiące okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę.

21.1.4 Kryterium „Parametry techniczne punktowane” dla cz. 1

Kryterium „Parametry techniczne punktowane P” będzie rozpatrywane na podstawie wskazanych przez Wykonawcę parametrów punktowanych w Formularzu 2.1 – Formularz ofertowy

Parametry techniczne punktowane		
1	Dostarczenie modułu/układu pozwalającego na rejestrację wartości pH i temperatury in situ w trakcie pomiaru oraz na ich odczyt w oprogramowaniu podczas prowadzonych testów elektrochemicznych	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt
2	Większe maksymalne napięcie dostarczonego potencjostatu/galwanostatu (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) od zakresu przedstawionego w wymaganiach podstawowych – minimum ± 25 V	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt
3	Modularna budowa potencjostatu/galwanostatu, która pozwala na rozszerzanie możliwości urządzenia w dowolnym czasie po zakupie przyrządu poprzez instalację dodatkowych modułów. Serwis musi dokonać rozbudowy w siedzibie Zamawiającego bez konieczności wysyłki urządzeń oraz przerywania ich pracy na dłużej niż 1 dzień roboczy.	TAK - 5 pkt NIE – 0 pkt
4	Możliwość rozbudowy mikroskopu SECM o dodatkowy moduł/moduły pozwalające na precyzyjne rozdzielanie odpowiedzi związanej z topografią oraz aktywnością elektrochemiczną powierzchni	TAK - 5 pkt NIE – 0 pkt
5	Możliwość rejestracji/odczytu parametrów elektrochemicznych oraz kontroli przesuwu układu XYZ systemu pozycjonowania SECM w jednym, dostarczonym oprogramowaniu	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt

- W przypadku braku wskazania czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia dodatkowe parametry techniczne w Formularzu 2.1 – Oferta, Zamawiający uzna, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia dodatkowych parametrów technicznych i przyzna 0 punktów.

21.1.5 Kryterium „Parametry techniczne punktowane” dla cz. 2

Kryterium „Parametry techniczne punktowane P” będzie rozpatrywane na podstawie wskazanych przez Wykonawcę parametrów punktowanych w Formularzu 2.2 – Formularz ofertowy

Parametry techniczne punktowane		
1	Pamięć wewnętrzna potencjostatu/galwanostatu pozwalająca na wykonanie i zapisanie w urządzeniu wyników zaprogramowanych wcześniej pomiarów bez konieczności ciągłego podłączenia komputera/stacji roboczej. Pamięć wewnętrzna musi umożliwiać odczytanie oraz analizę wyników pomiarów (zapisanych w urządzeniu) po ponownym podłączeniu komputera/stacji roboczej	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt
2	Większe maksymalne napięcie dostarczonego potencjostatu/galwanostatu (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) od zakresu przedstawionego w wymaganiach podstawowych – minimum ± 30 V	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt
3	Potencjostat powinien pozwalać na wykonywanie skanu analogowego z szybkością przynajmniej 80 V/s	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt
4	Obecność wyświetlacza/ekranu pokazującego wartości rejestrowane w trakcie wykonywanych pomiarów tzn. aktualne wartości nadawanych potencjałów oraz mierzonych prądów	TAK - 10 pkt NIE – 0 pkt

- W przypadku braku wskazania czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia dodatkowe parametry techniczne w Formularzu 2.1 – Oferta, Zamawiający uzna, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia dodatkowych parametrów technicznych i przyzna 0 punktów.

- 21.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + P$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „cena”

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „okres gwarancji”

P – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „parametry techniczne punktowane”

- 21.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

- 21.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 21.5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 21.4. ppkt. 1) IDW, na Platformie.

22. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (dotyczy cz. 1-2)**

- 22.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

23. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – (dotyczy cz. 1 i 2)**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5% ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.

- 23.1 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Narodowe Centrum Badań Jądrowych zgodnie z danymi Zamawiającego**

- 23.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust.2 ustawy Pzp.

- 23.3. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

- 23.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Wykonawca może skorzystać z udostępnionych przez Zamawiającego wzorów projektu dokumentu gwarancji* W

przypadku, kiedy Wykonawca nie skorzysta ze wzorca gwarancji, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji. Zaleca się, aby gwarancja zawierała poniższe postanowienia:

- Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości wskazanej w gwarancji w terminie 14 dni po otrzymaniu od Beneficjenta pierwszego, pisemnego żądania zapłaty.
- Gwarant nie może w jakimkolwiek celu badać żadnych dokumentów związanych z Umową, stanu faktycznego lub prawnego związanego z Umową lub dotyczącego stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy. Powyższe nie pozbawia Gwaranta uprawnienia do badania pod względem formalnym wymogów wynikających z Gwarancji, w tym do badania dokumentu Gwarancji, żądania zapłaty z Gwarancji i załączników do tego żądania.
- Beneficjent ma prawo przekazać żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, na adres Gwaranta wskazany w niniejszej Gwarancji, który to bank potwierdzi, iż żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnione. Bank prowadzący rachunek Beneficjenta przekaze Gwarantowi w imieniu i na rzecz Beneficjenta żądanie zapłaty: bezpośrednio, listem poleconym, kurierem lub poprzez przesłanie kluczowanego komunikatu SWIFT* (w przypadku gwarancji bankowej*) wysłanego przez bank Beneficjenta na adres swiftowy; W przypadku przesłania żądania w formie kluczowanego komunikatu przekazanego za pośrednictwem systemu SWIFT bank Beneficjenta powinien dodatkowo potwierdzić w komunikacie, że przesłany komunikat dokładnie oddaje treść żądania wypłaty, a oryginalne żądanie wypłaty zostało przesłane na adres Banku.

albo

bezpośrednio, listem poleconym lub kurierem na adres Gwaranta wskazany w niniejszej Gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych, zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy odpisy notarialne dokumentów potwierdzających prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli, jak również wydruk*

- Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z Gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant prowadzi działalność operacyjną.
- Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków Umowy lub zakresu zamówienia, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu.
- Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem cesji (przelewu) na rzecz osoby trzeciej, bez zgody Gwaranta.
- Gwarancja zostanie sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega.
- Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta*

23.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II (PPU) dla cz. 1 i 2.

23.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w

pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

23.8. Wypłata, o której mowa w pkt. 23.8. IDW, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ (dotyczy cz. 1-2)

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

24.3. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

24.4. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

- 24.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kopię odwołania Zamawiającemu należy przesłać za pośrednictwem Platformy i formularza Wyślij wiadomość.
- 24.7. Terminy wniesienia odwołania:
- 24.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 24.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.7.1. i 24.7.2. IDW wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 24.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
- 24.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe¹⁰ jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (dotyczy cz. 1-3)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04. 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Narodowe Centrum Badań Jądrowych (dalej jako NCBJ) z siedzibą w Otwocku, ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 Otwock.
2. Może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w NCBJ, na adres podany powyżej lub pod adresem iod@ncbj.gov.pl.

¹⁰ Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041.)

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - 1) ustawy z 11 września 2019 r. pzp oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy
 - 2) ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania
Prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	Niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
Realizacja umów zawartych z kontrahentami	Niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
Obsługa działań związanych z prowadzonym zamówieniem	Niezbędność przetwarzania do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu wypełnienia obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
Podczas pobytu na terenie NCBJ: 1. Zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia oraz przeciwdziałanie naruszeniom prawa, 2. Kontrola wstępu na teren NCBJ, 3. Kontrola materiałów i składników majątkowych wnoszonych i wnoszonych z terenu NCBJ	Niezbędność przetwarzania do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e i art. 9 ust. 2 lit. g RODO)
Przetwarzanie danych na podstawie zgody	Przesłanką legalizującą przetwarzanie jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne (art. 6 ust. 1 lit a RODO)

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4, Pani/Pana dane osobowe przekazywane są zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty i osoby, które na podstawie stosownych umów podpisanych z NCBJ przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest NCBJ, bądź wobec których NCBJ zobowiązany jest do wykazania rozliczalności projektu/umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie art. 78 pzp, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne, której okres obowiązywania przekracza 4 lata, czas przechowywania będzie zgodny z okresem jej obowiązywania oraz zgodny z realizacją celów określonych w pkt 4 powyżej.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 1) Art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) Art. 16 RODO - prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym żądanie to nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w



- zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 pzp).
- 3) Art. 17 RODO - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), chyba że usunięcie danych osobowych nie jest możliwe stosownie do art. 17 ust. 3 b), d) lub e) RODO.
 - 4) Art. 18 RODO - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o ile ograniczenie przetwarzania nie będzie skutkowało ograniczeniem przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania (art. 19 ust. 3 pzp)
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w NCBJ Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą transferowane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
 10. Nie będzie Pani/Pan podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 11. Pani/Pana dane osobowe otrzymujemy od Pani/Pana bezpośrednio albo od Pani/Pana Pracodawcy/podmiotu, którego Pani/Pan reprezentuje albo w którego imieniu Pani/Pan realizuje zawartą umowę.
 12. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez NCBJ obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji umowy, tj.: imię, nazwisko, adres służbowy do kontaktu, e-mail, nr telefonu, a także dane osobowe niezbędne dla umożliwienia wstępu na teren NCBJ, tj.: numer dokumentu tożsamości i obywatelstwo cudzoziemca, nr rejestracyjny pojazdu, wizerunek, zawartość paczek i pakunków wwożonych/ wywożonych z terenu NCBJ



Rozdział 2

Formularze dotyczące Oferty



Formularz 2.1 – Oferta dla cz. 1

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

OFERTA

**Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7,
05-400 Otwock**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 1:

- 1. Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych.**

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

Uwaga:

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikroprzedsiębiorstwem *

będącego małym przedsiębiorstwem *

będącego średnim przedsiębiorstwem *

prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą *



będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej *

inny rodzaj *

* należy zaznaczyć/wskazać właściwe

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę netto:**zł **VAT:**.....zł **23% brutto:**.....zł

(słownie złotych: _____)

4. OFEROWANY okres gwarancji „G” na przedmiot zamówienia wynosimiesiący, licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego (minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 12 miesięcy - licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego).

- W przypadku braku wskazania okresu gwarancji w Formularzu 2.1 – Oferta, Zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje 12 miesięczny okres gwarancji, tym samym przyzna 0 pkt w tym kryterium.
- W przypadku zaferowania okresu gwarancji poniżej 12 m-cy, Zamawiający odrzuci ofertę.

5. OŚWIADCZAMY, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry techniczne punktowane zgodnie z zapisami TOM I SWZ Rozdział 1 ust. 21.1.4. w następującym zakresie:

Parametry techniczne punktowane		Należy wpisać TAK lub NIE
1	Dostarczenie modułu/układu pozwalającego na rejestrację wartości pH i temperatury in situ w trakcie pomiaru oraz na ich odczyt w oprogramowaniu podczas prowadzonych testów elektrochemicznych	TAK/NIE
2	Większe maksymalne napięcie dostarczonego potencjostatu/galwanostatu (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) od zakresu przedstawionego w wymaganiach podstawowych – minimum ± 25 V	TAK/NIE
3	Modularna budowa potencjostatu/galwanostatu, która pozwala na rozszerzanie możliwości urządzenia w dowolnym czasie po zakupie przyrządu poprzez instalację dodatkowych modułów. Serwis musi dokonać rozbudowy w siedzibie Zamawiającego bez konieczności wysyłki urządzeń oraz przerwania ich pracy na dłużej niż 1 dzień roboczy.	TAK/NIE
4	Możliwość rozbudowy mikroskopu SECM o dodatkowy moduł/moduły pozwalające na precyzyjne rozdzielanie odpowiedzi związanej z topografią oraz aktywnością elektrochemiczną powierzchni	TAK/NIE
5	Możliwość rejestracji/odczytu parametrów elektrochemicznych oraz kontroli przesuwu układu XYZ systemu pozycjonowania SECM w jednym, dostarczonym oprogramowaniu	TAK/NIE

- W przypadku braku wskazania w powyższej tabeli czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia dodatkowe parametry techniczne, Zamawiający uzna, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia dodatkowych parametrów technicznych i przyzna 0 punktów.

6. INFORMUJEMY, że¹¹:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
_____.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %

- 7. ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani): _____ *
- 8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie zgodnym z SWZ.
- 9. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

10. JESTEŚMY związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

11. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ____ (należy podać nazwę załącznika) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ____ (należy podać nazwę załącznika) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia¹³.

14. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

¹¹ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

¹² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Imię i nazwisko: _____

tel. _____ e-mail: _____

15. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów: *(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):*

* niepotrzebne skreślić



Formularz 2.2 – Oferta dla cz. 2

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

OFERTA

**Narodowe Centrum Badań Jądrowych
ul. Andrzeja Sołtana 7,
05-400 Otwock**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawę zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 2:

- 2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych.**

imię: _____

nazwisko: _____

podstawa do reprezentacji: _____

działając w imieniu i na rzecz WYKONAWCY

Uwaga:

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): _____

adres siedziby: _____

numer KRS: _____

REGON: _____

NIP: _____

będącego mikroprzedsiębiorstwem *

będącego małym przedsiębiorstwem *

będącego średnim przedsiębiorstwem *



prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą *

będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej *

inny rodzaj *

* należy zaznaczyć/wskazać właściwe

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dla niniejszego postępowania (SWZ).

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto:zł VATzł 23% brutto.....zł:

(słownie złotych: _____)

4. OFEROWANY okres gwarancji „G” na przedmiot zamówienia wynosimiesiące, licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego (minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 24 miesiące - licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego).

- W przypadku braku wskazania okresu gwarancji w Formularzu 2.1 – Oferta, Zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje 24 miesięczny okres gwarancji, tym samym przyzna 0 pkt w tym kryterium.
- W przypadku zaoferowania okresu gwarancji poniżej 24 m-cy, Zamawiający odrzuci ofertę.

5. OŚWIADCZAMY, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry techniczne punktowane zgodnie z zapisami TOM I SWZ Rozdział 1 ust. 21.1.5. w następującym zakresie:

Parametry techniczne punktowane		ależy wpisać TAK lub NIE
1	Pamięć wewnętrzna potencjostatu/galwanostatu pozwalająca na wykonanie i zapisanie w urządzeniu wyników zaprogramowanych wcześniej pomiarów bez konieczności ciągłego podłączenia komputera/stacji roboczej. Pamięć wewnętrzna musi umożliwiać odczytanie oraz analizę wyników pomiarów (zapisanych w urządzeniu) po ponownym podłączeniu komputera/stacji roboczej	TAK/NIE
2	Większe maksymalne napięcie dostarczonego potencjostatu/galwanostatu (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) od zakresu przedstawionego w wymaganiach podstawowych – minimum ± 30 V	TAK/NIE
3	Potencjostat powinien pozwalać na wykonywanie skanu analogowego z szybkością przynajmniej 80 V/s	TAK/NIE
4	Obecność wyświetlacza/ekranu pokazującego wartości rejestrowane w trakcie wykonywanych pomiarów tzn. aktualne wartości nadawanych potencjałów oraz mierzonych prądów	TAK/NIE

- W przypadku braku wskazania w powyższej tabeli czy oferowany przedmiot zamówienia spełnia dodatkowe parametry techniczne, Zamawiający uzna, iż oferowany przedmiot zamówienia nie spełnia dodatkowych parametrów technicznych i przyzna 0 punktów.

6. INFORMUJEMY, że¹⁴:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*:

_____.

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____ %

7. ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani): _____ *

8. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie zgodnym z SWZ.

9. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

10. JESTEŚMY związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

11. OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku _____ (należy podać nazwę załącznika) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty _____ (należy podać nazwę załącznika) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia¹⁶.

14. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

¹⁴ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

¹⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

¹⁶ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Imię i nazwisko: _____

tel. _____ e-mail: _____

15. SPIS dołączonych oświadczeń i dokumentów: *(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty itp.):*

* niepotrzebne skreślić



Formularz 2.3 – Potwierdzenie zgodności z wymaganiami dla cz. 1

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 1:

- Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych.**

Minimalne wymagane parametry oraz podstawowe wymagane możliwości urządzenia (Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz z akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych)		
Lp	Wymagania dotyczące potencjostatu/galwanostatu	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
1.	Standardowy zakres potencjału – przynajmniej ± 10 V	
2.	Maksymalne napięcie (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) –przynajmniej ± 12 V	
3.	Standardowy zakres prądowy: przynajmniej 1 A-10 nA	
4.	Potencjostat powinien pozwalać na wykonywanie pomiarów w układach dwu- trój- i czteroelektrodowych	
5.	Potencjostat powinien pozwalać na przeprowadzanie pomiarów potencjostatycznych i galwanostatycznych	
6.	Potencjostat powinien pozwalać na przeprowadzanie pomiarów impedancyjnych EIS (ang. Electrochemical Impedance Spectroscopy) w zakresie częstotliwości przynajmniej 1 MHz – 10 μ Hz	
7.	Możliwość przeprowadzenia testów szumu elektrochemicznego Electrochemical Noise (szum elektrochemiczny)	
8.	Możliwość rejestracji dużych prądów: $\geq \pm 18$ A	
9.	Możliwość rejestracji małych prądów: ≤ 500 pA	
10.	Możliwość analizy/rejestracji ultraszybkich reakcji (>200 kV/s); z rozdzielczością próbkowania (sampling rate ≤ 1 μ s)	
11.	Możliwość wykorzystywania dwóch, niezależnie kontrolowanych elektrod pracujących w 1 celce pomiarowej (bipotencjostat)	



12.	<p>Kompletny zestaw przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych zawierający:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Układ RRDE z rotatorem i kontrolerem dyskowej elektrody ▪ RRDE dysk GC/pierścień Pt ▪ Kompatybilne pomiarowe naczynie szklane z pokrywą oraz ze statywem ▪ Kompatybilne elektrody: elektroda odniesienia Ag/AgCl oraz elektroda platynowa 	
13.	<p>Pakiet oprogramowania do przeprowadzania oraz analizy wyników uzyskanych w ramach testów potencjostatycznych/galwanostatycznych z bezterminową licencją na wiele stanowisk. Oprogramowanie powinno pozwalać na tworzenie własnych procedur badawczych zawierających różne techniki badawcze oraz na automatyczne wykonywanie pomiarów. Oprogramowanie powinno pozwalać na jednoczesne wykonywanie pomiarów oraz analizę ich wyników. Oprogramowanie powinno być kompatybilne z systemem Windows.</p>	
14.	Nazwa producenta oraz modelu oferowanego potencjostatu/galwanostatu	
	Wymagania dotyczące układu skaningowego mikroskopu elektrochemicznego SECM (ang. Scanning Electrochemical Microscopy) dedykowanego do współpracy z potencjostatem/galwanostatem	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
15.	Układ powinien być wyposażony w system pozycjonowania w 3 osiach (xyz) : zakres - minimum 20 mm, rozdzielczość rzędu kilkudziesięciu nm	
16.	Dostarczenie stacji roboczej (systemu kontrolującego) zawierającego oprogramowanie sterujące	
17.	Dostarczenie dwóch testowych mikroelektrod platynowych (o średnicach w zakresie 5-25 μm), elektrody referencyjnej i przeciwelektrody	
18.	Układ powinien zawierać kompatybilne naczynie pomiarowe pozwalające na wykonywanie lokalnych pomiarów elektrochemicznych	
19.	Układ powinien być kompatybilny z oferowanym potencjostatem/galwanostatem	
20.	Nazwa producenta oraz modelu oferowanego skaningowego mikroskopu elektrochemicznego SECM	
	Wymagane akcesoria przeznaczone do badań korozyjnych	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
21.	Dwie nasycone elektrody chlorosrebrowe Ag/AgCl (ang. saturated Ag/AgCl electrodes)	



22.	Dwie przeciwelektrody platynowe	
23.	Jedna przeciwelektroda grafitowa	
	Wymagania dotyczące dostawy, gwarancji, serwisu oraz szkoleń	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
24.	Urządzenie musi być dostarczone, wniesione oraz zainstalowane w stanie gotowym do pracy bez konieczności zakupu dodatkowego okablowania, licencji, urządzeń niezbędnych do jego uruchomienia i prawidłowego funkcjonowania.	
25.	Dostarczone urządzenia powinny zostać objęte gwarancją na okres min. 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca pokrywa koszty części zamiennych oraz usługi: robocizny, dostarczenia urządzeń do autoryzowanego serwisu lub dojazdów oraz noclegów autoryzowanego serwisu producenta w trakcie trwania gwarancji w przypadku niepoprawnego działania urządzenia.	
26.	Czas reakcji serwisu w okresie gwarancyjnym nie powinien przekraczać 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.	
27.	Czas wykonania naprawy gwarancyjnej nie powinien przekraczać 30 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii	
28.	.Wymagane szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ co najmniej 2-dniowe szkolenie dla 3 osób w zakresie podstawowej obsługi dostarczonego zestawu złożonego z potencjostatu/galwanostatu oraz kompatybilnego z nim skaningowego mikroskopu elektrochemicznego SECM w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym z Zamawiającym 	
29.	Wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ instrukcje obsługi do urządzeń i oprogramowania w języku polskim lub angielskim ▪ dokumentację techniczną ▪ deklaracje zgodności CE. ▪ licencje bezterminowe na oprogramowanie 	

30.	W trakcie trwania okresu gwarancyjnego wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia co najmniej 2 wizyt serwisowych (na własny koszt) w celu przeprowadzenia kalibracji i kontroli pracy zestawu urządzeń. Terminy wizyt serwisowych zostaną ustalone z Zamawiającym.	
------------	--	--

Formularz 2.4 – Potwierdzenie zgodności z wymaganiami dla cz. 2

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 2:

- 2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych.**

Minimalne wymagane parametry oraz podstawowe wymagane możliwości urządzenia (Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz z akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych)		
Lp.	Wymagania dotyczące potencjostatu/galwanostatu	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
1.	Standardowy zakres potencjału – przynajmniej ± 10 V	
2.	Maksymalne napięcie (WE-CE) (ang. Compliance Voltage) –przynajmniej ± 12 V	
3.	Standardowy zakres prądowy: przynajmniej 500 mA - 1 nA	
4.	Potencjostat powinien pozwalać na wykonywanie pomiarów w układach dwu- trój- i czteroelektrodowych	
5.	Potencjostat powinien pozwalać na przeprowadzanie pomiarów potencjostatycznych i galwanostatycznych	
6.	Potencjostat powinien pozwalać na przeprowadzanie pomiarów impedancyjnych EIS (ang. Electrochemical Impedance Spectroscopy) w zakresie częstotliwości przynajmniej 1 MHz – 10 μ Hz	
7.	Potencjostat powinien charakteryzować się stosunkowo niewielkimi wymiarami (max. 45 cm x 45 cm x 45 cm) oraz stosunkowo niewielką masą (max. 15 kg)	



8.	Do potencjostatu powinien zostać dołączony pakiet oprogramowania do przeprowadzania oraz analizy wyników uzyskanych w ramach testów potencjostatycznych/galwanostatycznych z bezterminową licencją na wiele stanowisk. Oprogramowanie powinno pozwalać na tworzenie własnych procedur badawczych zawierających różne techniki badawcze oraz na automatyczne wykonywanie pomiarów. Oprogramowanie powinno pozwalać na jednoczesne wykonywanie pomiarów oraz analizę ich wyników. Oprogramowanie powinno być kompatybilne z systemem Windows.	
9.	Nazwa producenta oraz modelu oferowanego potencjostatu/galwanostatu	
	Wymagania dotyczące dostawy, gwarancji, serwisu oraz szkoleń	Parametry oferowane (wypełnia Oferent) Wykonawca powinien potwierdzić parametry wymagane przez Zamawiającego przez wpisanie w kolumnie C tabeli: „tak” lub „jak obok” lub „zgodnie z wymaganiami” oraz w przypadku parametrów lub funkcji innych należy je podać/opisać.
10.	Urządzenie musi być dostarczone, wniesione oraz zainstalowane w stanie gotowym do pracy bez konieczności zakupu dodatkowego okablowania, licencji, urządzeń niezbędnych do jego uruchomienia i prawidłowego funkcjonowania.	
11.	Dostarczone urządzenia powinny zostać objęte gwarancją na okres min. 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca pokrywa koszty części zamiennych oraz usługi: robocizny, dostarczenia urządzeń do autoryzowanego serwisu lub dojazdów oraz noclegów autoryzowanego serwisu producenta w trakcie trwania gwarancji w przypadku niepoprawnego działania urządzenia.	
12.	Czas reakcji serwisu w okresie gwarancyjnym nie powinien przekraczać 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii.	
13.	Czas wykonania naprawy gwarancyjnej nie powinien przekraczać 30 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii	
14.	.Wymagane szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> ▪ co najmniej 1-dniowe szkolenie dla 3 osób w zakresie podstawowej obsługi dostarczonego potencjostatu/galwanostatu oraz kompatybilnego z nim oprogramowania 	
15.	Wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy: <ul style="list-style-type: none"> ▪ instrukcje obsługi do urządzeń i oprogramowania w języku polskim lub angielskim ▪ dokumentację techniczną ▪ deklaracje zgodności CE. ▪ licencje bezterminowe na oprogramowanie 	



16.	W trakcie trwania okresu gwarancyjnego wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia co najmniej 2 wizyt serwisowych (na własny koszt) w celu przeprowadzenia kalibracji i kontroli pracy zestawu urządzeń. Terminy wizyt serwisowych zostaną ustalone z Zamawiającym.	
-----	--	--

Rozdział 3

Formularze dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania /spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu



Rozdział 3. Formularz 3.1.

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

OŚWIADCZENIE

o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 2:

- 1. Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych* (*jeśli nie dotyczy wykreślić)**
- 2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych* (*jeśli nie dotyczy wykreślić)**

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby)

- 1) oświadczam/-my, że ww. podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835);
- 2) oświadczam/-my, że wobec ww. podmiotu zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. _____ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem środki naprawcze, o których mowa w art. 110 ustawy Pzp, tj.:

_____;
- 3) oświadczam/-my, że ww. podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;*



- 4) oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby _____¹⁷, w następującym zakresie¹⁸: _____;*
- 5) oświadczam/-my, że ww. podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby; **
- 6) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹⁷ podać nazwę/y podmiotu/ów

¹⁸ podać zakres udostępnianych zasobów

* Ten punkt wypełnia tylko Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

** Ten punkt wypełnia tylko Podmiot udostępniający zasoby



Rozdział 3. Formularz 3.2.

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby
realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór*
2. *inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*
 - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,*
 - b) *sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*
 - c) *czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)



na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 2:

1. Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych* (**jeśli nie dotyczy wykreślić*)
2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych* (**jeśli nie dotyczy wykreślić*)

Oświadczam/-my, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- c) zrealizuję/nie zrealizuję* / usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

(Pkt c) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.



Rozdział 3. Formularz 3.3.

Znak postępowania: EZP.270.70.2022

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa zestawów urządzeń przeznaczonych do wykonywania pomiarów elektrochemicznych część 2:

- 1. Zestaw złożony z potencjostatu/galwanostatu, kompatybilnej z nim stacji do przeprowadzania lokalnych testów elektrochemicznych oraz akcesoriów przeznaczonych do badań korozyjnych* (*jeśli nie dotyczy wykreślić)**
- 2. Kompaktowy potencjostat/galwanostat przeznaczony do wykonywania pomiarów elektrochemicznych* (*jeśli nie dotyczy wykreślić)**

JA/MY:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum