

MIASTO POZNAŃ  
URZĄD MIASTA POZNANIA  
Wydział Wspierania Jednostek  
Pomocniczych Miasta  
61-841 Poznań, Pl. Kolegiacki 17  
WJPM-VI.262.1.2024

Poznań, ..... 2024 r.

.....  
.....  
.....  
.....

### ZAMÓWIENIE

Miasto Poznań – Urząd Miasta Poznania, Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta, zamawia dla Osiedla Morasko-Radojewo usługę wywozu nieczystości płynnych ze zbiornika o pojemności 4 m<sup>3</sup> zlokalizowanego przy siedzibie Osiedla przy ul. Morasko 57, do kwoty ..... zł brutto, tj. .... zł netto, ..... zł VAT.

Zamówienie obejmuje jeden wywóz, który zostanie zrealizowane do 8 grudnia 2024 r.

Należność realizowana będzie w formie przelewu w ciągu 21 dni po dostarczeniu faktury przesłanej na adres:

Miasto Poznań, Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta  
ul. Libelta 16/20  
61-706 Poznań.

Fakturę prosimy wystawić dla nabywcy:

**Miasto Poznań**

**Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta**

**ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań**

**NIP 209 00 01 440**

W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...) oraz zawierać następujące dane:

**NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440**

**ODBIORCA: Wydział Wspierania Jednostek Pomocniczych Miasta, ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań, GLN 5907459620207.**

Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego jest Urząd Skarbowy ..... Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze ....., na który mają być zapłacone należności wynikające z zamówienia jest rachunkiem firmowym i wymienionym w wykazie informacji o podatnikach VAT, tzw. białej liście podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm., dalej jako: ustawa o VAT), określanym dalej jako wykaz podmiotów.

W przypadkach obowiązkowego split paymentu Zamawiający dokona zapłaty za dostawę i usługi objęte zamówieniem z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów.

Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony w wykazie podmiotów, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę właściwego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w zamówieniu spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)

### ZAMAWIAJĄCY

.....  
data i podpis Zamawiającego

## INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [iod@um.poznan.pl](mailto:iod@um.poznan.pl) lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z wykonaniem zadania realizowanego w interesie publicznym wynikającego z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych, tj. wybór najkorzystniejszej oferty w związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, wyłączonego spod regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Pani/Pana dane zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/Pana albo udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
  - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane;
  - d) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
  - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
    - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
    - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
    - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłączonego spod regulacji ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną administratora.