

Oznaczenie sprawy: ZZP.263.18.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)

1. opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usługi w zakresie przeglądów i konserwacji zjeżdżalni wodnych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów wg zadań 1-3:

Zadanie nr 1: Zjeżdżalnie wodne zamontowane na Obiektach Sportowo-Rekreacyjnych "AQUA LUBLIN" Al. Zygmuntowskie 4 w Lublinie;

Zadanie nr 2: Zjeżdżalnia wodna zamontowana w Centrum Sportowo- Rekreacyjnym "Łabędzia" ul. Łabędzia 4 w Lublinie;

Zadanie nr 3: Zjeżdżalnie wodne zamontowane na Obiekcie Słoneczny Wrotków ul. Osmolicka 1 w Lublinie.

Szczegółowe wymagania w stosunku do w/w zamówienia, w tym w szczególności jego zakres zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania, bowiem każde zadanie stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty.

2. termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1 – od podpisania umowy do dnia 31.05.2021

Zadanie nr 2 – od podpisania umowy do dnia 30.09.2021

Zadanie nr 3 – od podpisania umowy do dnia 31.05.2021

3. warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Zmawiający wymaga aby Wykonawca:

- potwierdził wykonanie lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwóch przeglądów zjeżdżalni wodnych o długości co najmniej 50 m każda.

4. wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału Zamawiający wymaga złożenia stosownych oświadczeń, których wzór stanowi Zał. nr 3 do Zaproszenia.

5. informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

5.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

5.2. W przypadku pytań:

- a) merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
- b) związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. opis sposobu przygotowywania ofert:

6.1. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie nie dłuższym niż 30 dni,
- b) cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
- c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,
- d) Oświadczenia o spełnieniu warunków.

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7. miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin.

7.2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej www.mosir.lublin.pl, pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 14.05.2021 r. godz. 12:00**

7.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.05.2021 r. godz. 12:30

7.4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

7.5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.

8. opis sposobu obliczenia ceny:

- 8.1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
- 8.2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
- 8.3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Uwaga:

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1).*

9. tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia.

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
- 9.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.

10. termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

11. opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 11.1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium:
Cena - 100%.
- 11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
- 11.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie

12. informacja o wynikach postępowania.

- 12.1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

12.4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

13. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

13.1. najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:
Brak wymagań w tym zakresie.

14. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

zawarto w Załączniku nr 3 do Zaproszenia.

16. informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

Wykaz załączników:

1. Wzór „Formularza Oferta Wykonawcy” - Załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2
3. Wzór oświadczenia – Załącznik nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4

ZUPOWAŻNIENIA
ZARZĄDU
DYREKTOR FINANSOWY

Marek Warda

PREZES ZARZĄDU

Marek Spuzet Szpos

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nazwa oferenta, siedziba

Załącznik nr 1

Oferta Wykonawcy

Do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
„Bystrzyca” w Lublinie spółka z o.o.
z siedzibą w Lublinie
ul. Filaretów 44

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej na świadczenie usługi w zakresie przeglądów i konserwacji zjeżdżalni wodnych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów wg zadań 1-3, składam poniższą ofertę:

1. Dane oferenta:

nazwa.....
siedziba.....
tel./fax. firmy.....
adres e-mail
REGON.....
NIP
Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....
Adres zamieszkania/zameldowania osoby fizycznej mającej status przedsiębiorcy
.....

2. Data sporządzenia oferty

3. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia określonego w „Zaproszeniu”:

Zadanie nr 1 – Przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnych producent Firma Mazur, zainstalowanych na obiekcie Aqua Lublin:

- Za cenę bruttozł.
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%.

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności *TAK/NIE**
(zaznaczyć właściwe)*

Zadanie nr 2 – Przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnej producent Amnon, zainstalowanej na obiekcie CSR Łabędzia:

- Za cenę bruttozł
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności *TAK/NIE**
(zaznaczyć właściwe)*

Zadanie nr 3 – Przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnych producent Amnon, zainstalowanych na kompleksie basenów odkrytych Słoneczny Wrotków nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie:

- Za cenę bruttozł
- Słownie:
- Stawka podatku VAT:%

Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności *TAK/NIE**
(zaznaczyć właściwe)*

4. Proponuję następujące warunki realizacji kontaktu:

- 1) **termin realizacji umowy**- zgodnie z pkt 2 Zaproszenia.
- 2) **warunki płatności**: zgodnie z pkt 8 Zaproszenia.

6.* Oświadczam, iż podane ceny uwzględniają wszystkie czynniki cenotwórcze (VAT), koszt dostawy oraz udzielony przez firmę rabat.

7.*Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami oraz warunkami realizacji zamówienia, w tym także załączonym projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

8* Oświadczam, że przedłożę najpóźniej w dniu podpisania umowy następujące dokumenty: aktualny odpis z właściwego rejestru albo informacji z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

9 *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

*w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków w treści oświadczeń należy dokonać skreślenia odpowiedniego punktu / oświadczenia.

UWAGA: Klauzula informacyjna – dot. osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
20-609 Lublin, ul. Filaretów 44
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01
Strona internetowa: www.mosir.lublin.pl
e-mail: osrodek@mosir.lublin.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. *o równowartości poniżej 130 000 PLN, oznaczenie sprawy: ZZZP.263.18.2021 ;*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym obowiązkowo należy udostępniać dokumentację postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w stosownych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp, która ma odpowiednie zastosowanie do postępowań do 130 000 PLN;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykaz załączników:

1.
2.

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania interesów Wykonawcy*

OPZ - Opis przedmiotu zamówienia

Nazwa przedmiotu zamówienia: świadczenie usług w zakresie przeglądów i konserwacji zjeżdżalni wodnych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów, wg. zadań 1- 3

Zadanie 1.

Przeгляд i konserwacja zjeżdżalni wodnych producent Firma Mazur, zainstalowanych na obiekcie Aqua Lublin

Termin wykonania : maj 2021 r.

Wykonanie przeglądu technicznego i konserwacji zjeżdżalni wodnych produkcji Firma Mazur, zamontowanych na Obiektach Sportowo-Rekreacyjnych AQUA LUBLIN, Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin

- Zjeżdżalnia Anakonda Z1 - wodna zjeżdżalnia rurowa zamknięta typ 3 o średnicy Ø 1000mm, długości 108,42 m, poziom startu 10,53 m wraz z wanną hamowną o wymiarach 6m x 3m;
- Zjeżdżalnia Anakonda Z2 - wodna zjeżdżalnia rurowa zamknięta typ 3 o średnicy Ø 1000mm, długości 97,76 m, poziom startu 12,01 m wraz z wanną hamowną o wymiarach 6m x 3m;
- Zjeżdżalnia Rodzinna Z3 - wodna zjeżdżalnia otwarta typ 7 o szerokości 3200mm, długości 10,2 m, poziom startu 2,80 m;
- Atrakcja wodna typu statek z wodną zjeżdżalnią otwartą Ø 600mm dla dzieci;

Zakres usługi zawiera wykonanie następujących czynności:

- Określenie aktualnego stanu technicznego ślizgów;
- Kontrola połączeń elementów zjeżdżalni, w szczególności wypełnień silikonowych;
- Uzupelnienie doszczelnień ślizgów;
- Kontrola wszystkich elementów laminatowych pod kątem uszkodzeń wewnętrznych, zewnętrznych oraz szczelności;
- Naprawa ewentualnych drobnych odprysków żelkotu wraz z polerowaniem miejsc naprawy;
- **Naprawa uszkodzenia laminatu pod i wokół stopy słupka barierki przy podeście startowym Zjeżdżalni Rodzinnej Z3;**
- W razie konieczności usuwanie miejscowych osadów mineralnych i organicznych;
- Woskowanie toru jazdy
- Wizualne sprawdzenie klatki schodowej zjeżdżalni pod względem występowania korozji oraz ubytków powłok malarskich;
- Wizualne sprawdzenie konstrukcji wsporczej zjeżdżalni pod względem występowania korozji;
- Kontrola stanu technicznego i poprawności działania sygnalizacji Start – Stop;
- Kontrola stanu technicznego żelbetowych elementów konstrukcyjnych i kotew mocujących;
- Kontrola stanu technicznego stalowych słupów konstrukcyjnych, ramion podpór zjeżdżalni, odciągów ramion podpór;
- Kontrola stanu technicznego laminatowych segmentów zjeżdżalni;
- Kontrola stanu technicznego i prawidłowości dokręcenia śrub łączących segmenty oraz śrub konstrukcji wsporczej, w razie potrzeby dokręcenie;
- **Wymiana wszystkich śrub na połączeniach segmentów Zjeżdżalni Rodzinnej Z3; należy zastosować śruby kwasoodporne klasy A4 – 80, zgodnie ze specyfikacją producenta;**
- Kontrola stanu technicznego powłok zabezpieczenia antykorozyjnego ;

- Kontrola stanu technicznego i szczelności elementów przejściowych przez zewnętrzne przegrody budowlane wieży startowej;
- Kontrola szczelności instalacji wodnych zjeżdżalni;
- Przypomnienie zasad prawidłowego dozoru, eksploatacji i konserwacji personelowi technicznemu Zleceniodawcy;
- Sporządzenie protokołu z przeglądu;
- **W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu nieprawidłowości, Wykonawca dokona szczegółowych oględzin i przygotowuje kalkulację kosztów naprawy oraz oszacuje czas, niezbędny do wykonania napraw.**

Zadanie 2.

Przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnej producent Amnon, zainstalowanej na obiekcie CSR Łabędzia

Termin wykonania : wrzesień 2021 r.

Wykonanie przeglądu technicznego i konserwacji zjeżdżalni wodnej produkcji Amnon, zamontowanej w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym „ŁABĘDZIA”, ul. Łabędzia 4, 20-335 Lublin

- Zjeżdżalnia wodna rurowa zamknięta o średnicy Ø 1000mm, długości 83,30 m, poziom startu 8,14 m wraz z wanną hamowną o wymiarach 4,9 m x 1,4 m;

Zakres usługi zawiera wykonanie następujących czynności:

- Określenie aktualnego stanu technicznego ślizgów;
- Kontrola połączeń elementów zjeżdżalni, w szczególności wypełnień silikonowych;
- Uzupelnienie doszczelnień ślizgów;
- Kontrola wszystkich elementów laminatowych pod kątem uszkodzeń wewnętrznych, zewnętrznych oraz szczelności;
- Naprawa ewentualnych drobnych odprysków żelkotu wraz z polerowaniem miejsc naprawy;
- W razie konieczności usuwanie miejscowych osadów mineralnych i organicznych;
- Woskowanie toru jazdy
- Wizualne sprawdzenie klatki schodowej zjeżdżalni pod względem występowania korozji oraz ubytków powłok malarskich;
- Wizualne sprawdzenie konstrukcji wsporczej zjeżdżalni pod względem występowania korozji;
- Kontrola stanu technicznego i poprawności działania sygnalizacji Start – Stop;
- Kontrola stanu technicznego żelbetowych elementów konstrukcyjnych i kotew mocujących;
- Kontrola stanu technicznego stalowych słupów konstrukcyjnych, ramion podpór zjeżdżalni, odciągów ramion podpór;
- Kontrola stanu technicznego laminatowych segmentów zjeżdżalni;
- Kontrola stanu technicznego i prawidłowości dokręcenia śrub łączących segmenty oraz śrub konstrukcji wsporczej, w razie potrzeby dokręcenie;
- Kontrola stanu technicznego powłok zabezpieczenia antykorozyjnego ;
- Kontrola stanu technicznego i szczelności elementów przejściowych przez zewnętrzne przegrody budowlane wieży startowej;
- Kontrola szczelności instalacji wodnych zjeżdżalni;
- Przypomnienie zasad prawidłowego dozoru, eksploatacji i konserwacji personelowi technicznemu Zleceniodawcy;
- Sporządzenie protokołu z przeglądu;

- W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu nieprawidłowości, Wykonawca dokona szczegółowych oględzin i przygotowuje kalkulację kosztów naprawy oraz oszacuje czas, niezbędny do wykonania napraw.

Zadanie 3.

Przeгляд i konserwacja zjeżdżalni wodnych producent Amnon, zainstalowanych na kompleksie basenów odkrytych Słoneczny Wrotków nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie

Termin wykonania : maj 2021 r.

Wykonanie przeglądu technicznego i serwisu zjeżdżalni wodnych produkcji Amnon, zamontowanych na obiekcie Słoneczny Wrotków ul. Osmolicka 1 w Lublinie nad Zalewem Zemborzyckim.

- Zjeżdżalnia Anakonda - wodna zjeżdżalnia rurowa otwarta o średnicy \varnothing 1000mm, długości 100 m, poziom startu 10m wraz z wanną hamowaną o wymiarach 4mx3m;
- Zjeżdżalnia Cebula - wodna zjeżdżalnia rurowa zamknięta o średnicy \varnothing 1000mm, dołot długości 19,5m, średnica leja 8,5m, poziom startu 6,03m, wraz z lądowiskiem o wymiarach 5,4x5,4m;
- Zjeżdżalnia rodzinna 3 stanowiska - wodna zjeżdżalnia otwarta o szerokości 2,33m, długości 17,5 m, poziom startu 3,1 m; wraz z wanną hamowaną o wymiarach 6x2m;

Zakres usługi zawiera wykonanie następujących czynności:

- Przeгляд i naprawa elementów konstrukcji stalowej,
- Przeгляд i naprawa wszystkich elementów ślizgu,
- Przeгляд i naprawa laminatu,
- Regulacja ramion wsporczych,
- Wymiana śrub,
- Wymiana silikonu,
- Zabezpieczenie preparatem antykorozyjnym śrub i innych istotnych elementów,
- Woskowanie toru jazdy dla użytkowników,
- Przeгляд i naprawa sygnalizacji start-stop,
- Doradztwo w zakresie prac serwisowych,
- Dostarczenie specjalistycznej mieszanki wosku do pielęgnacji zjeżdżalni na okres sezonu (czerwiec-sierpień),
- Sporządzenie protokołu z serwisu po zakończonych pracach.

Nazwa oferenta, siedziba

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia o równowartości poniżej 130 000 PLN na „Świadczenie usługi w zakresie przeglądów i konserwacji zjeżdżalni wodnych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów, wg zadań 1-3” oświadczam, że wykonałem lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wykonywałem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwa przeglądy zjeżdżalni wodnych o długości co najmniej 50m każda.

.....
miejsowość, data

.....
*Podpis osoby lub osób
uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy*

UMOWA Nr ZZZP.263.18.2021

zawarta 2021 r. w Lublinie

pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: PLN, REGON: 060972765, NIP 712 325 37 42.

reprezentowaną przez:

1. **Marka Spuz vel Szpos – Prezesa Zarządu**
2. **Krzysztofa Komorskiego – Wiceprezesa Zarządu**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w Wydział Gospodarczy KRS, pod nr REGON:, NIP, kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: PLN

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W dalszej części niniejszej Umowy Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani Stronami.

O następującej treści

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku wyboru ofert. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do **Świadczenie usługi w zakresie przeglądów i konserwacji zjeżdżalni wodnych w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi producentów wg zadań 1-3: Zadanie nr 1: Zjeżdżalnie wodne zamontowane na Obiektach Sportowo-Rekreacyjnych "AQUA LUBLIN" Al. Zygmuntofskie 4 w Lublinie; Zadanie nr 2: Zjeżdżalnia wodna zamontowana w Centrum Sportowo- Rekreacyjnym "Łabędzia" ul. Łabędzia 4 w Lublinie; Zadanie nr 3: Zjeżdżalnie wodne zamontowane na Obiekcie Słoneczny Wrotków ul. Osmolicka 1 w Lublinie.**
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 powyżej zostanie zrealizowana zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta: do dnia r.
2. W celu umożliwienia wstępu na obiekt i potwierdzenia wykonania usługi, najpóźniej na 5 dni przed upływem każdego z terminów wykonania usługi, Wykonawca obowiązany jest nawiązać kontakt z koordynatorem obiektu i w porozumieniu z nim ustalić dokładną datę i godzinę wykonania usługi.

3. Jako koordynatorów w zakresie realizacji obowiązków ze strony Zamawiającego wyznacza się:

Zadanie 1: Grzegorz Waszczuk 724 99 02 17; Kamil Krasowski 724 99 13 09

Zadanie 2: Kinga Paradowska 724 99 00 19; Grzegorz Waszczuk 724 99 02 17; Kamil Krasowski 724 99 13 09

Zadanie 3: Piotr Winiarczyk – tel. 723-410-254

Całość spraw prowadzi: p. Grzegorz Waszczuk 724 99 02 17;

4. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się tel.: e-mail:

5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej wymaga jedynie pisemnego zgłoszenia drugiej Stronie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga dla swej ważności formy aneksu.

§ 4

Wykonawca zapewnia właściwy standard świadczonych usług i oświadcza że:

- a) posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, uprawnienia oraz odpowiedni sprzęt i narzędzia do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
- b) posiada certyfikaty i autoryzacje wymagane warunkami gwarancji urządzeń.
- c) dysponuje odpowiednią wiedzą teoretyczną i doświadczeniem praktycznym w wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy,
- d) dysponuje kadrą pracowników wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy
- e) zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy przy dołożeniu najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, zapewniając warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;

§ 5

W ramach realizacji przedmiotu Umowy określonego w §2 ust. 1 niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności na następujących zasadach:

- 1) W zakresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania oraz do niezwłocznego podejmowania wszelkich czynności koniecznych do jej prawidłowej realizacji, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
- 2) Potwierdzeniem wykonania przeglądu będzie protokół podpisany przez pracownika Wykonawcy. Z każdej czynności należy sporządzić protokół zawierający: datę wykonania przeglądu, osobę dokonującą kontroli, dokładną nazwę obiektu i urządzenia, podstawowe dane techniczne urządzenia, zakres wykonanych czynności, ustalenia i wnioski dokonane w toku przeglądu.
- 3) Protokół z przeglądu należy przekazać koordynatorowi odpowiedzialnemu za dany obiekt.
- 4) Dodatkowo elektroniczną kopię protokołu (skan) wymienionego w punkcie 3) powyżej należy przesłać do Grzegorz Waszczuk g.waszczuk@mosir.lublin.pl.
- 5) Potwierdzeniem wykonania każdej usługi będzie protokół odbioru podpisany przez Strony. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są koordynatorzy wymienieni w § 3 ust. 3 powyżej i kierownicy obiektów.
- 6) W przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca poniesie koszty wszelkich koniecznych napraw.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w §2 powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę do kwoty:

Netto: zł.

(słownie:)

Stawka podatku VAT:%,

Ogółem brutto: zł.

(słownie:)

2. Podstawą do uregulowania należności stanowi faktura VAT.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowią protokoły, o których mowa w § 5 pkt 3 i 5 powyżej, sporządzone i przekazane Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu Umowy.
4. Ceny za przeglądy serwisowe urządzeń zaoferowane przez Wykonawcę uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z terminowym i pełnym wykonaniem tej usługi, w tym koszty drobnych

materiałów takich jak: czyściwo, żarówki sygnalizacyjne, bezpieczniki, paski klinowe, smarownice, śruby, nakrętki, podkładki, wkręty, zawleczki, smary, woski, żywice, żelkoty, silikon, spirytus techniczny, środki do dezynfekcji i odgrzybiania, oleje - bez planowanej wymiany na nowy, koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego wynagrodzenia w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
6. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego należności w tym terminie Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletnego lub wadliwego wykonania usługi, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tych braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od Umowy i jest w takim wypadku zwolniony od obowiązku zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
9. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
10. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
11. Zamawiający dopuszcza również przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, obowiązującej od dn. 01.09.2019 r.. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
14. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.) tj. (i) za ostatni rok obrotowy, (ii) dzień kończący ostatni rok obrotowy (dzień-miesiąc-rok), (iii) kategoria przedsiębiorcy w ostatnim roku obrotowym: mikroprzedsiębiorca/ mały przedsiębiorca/ średni przedsiębiorca/ duży przedsiębiorca.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającego kar umownych:
 - a) w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części,
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przeglądów serwisowych przekroczy ustalone przez Strony terminy o ponad 30 dni, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze skutkiem na przyszłość i będzie uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 2 pkt b) niniejszego paragrafu.
4. Wszystkie przewidziane niniejszą Umową kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w przypadku, gdy wysokość poniesionej przez niego szkody przekroczy zastrzeżone kary umowne.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy.

§ 12

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

§ 13

Umowę niniejszą wraz ze wszystkimi załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§14

Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy - załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY:
(MOSiR)

WYKONAWCA:

