Załącznik nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

# OŚWIADCZENIE

.......................................................................................................................................

*(nazwa Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadania: Usługa w zakresie ochrony osób i mienia realizowana przez Specjalistyczne Uzbrojone Formacje Ochronne (SUFO) w 2025 r.na rzecz 6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego Ustka oraz jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu oświadczam, że Wykonawca dysponuje niezbędnym potencjałem ludzkim do wykonania zadania:

**Nr ………………………………………………………………………….**

*(jeżeli Wykonawca przystępuje do realizacji kilku zadań wpisuje numery zadań)*

w ilości co najmniej:

1. zadanie 1 – 3 dowódców ochrony, 18 pracowników ochrony (ochrona SUFO z bronią palną), 2 pracowników ochrony (konwojentów), 15 pracowników ochrony (dozorców) – łącznie 38 pracowników ochrony;
2. zadanie 2 – 3 dowódców ochrony, 12 pracowników ochrony (ochrona SUFO z bronią palną), 24 pracowników ochrony (dozorców) – łącznie 39 pracowników ochrony;
3. zadanie 3 – 3 pracowników ochrony (portierów), 2 pracowników ochrony zewnętrznej grupy interwencyjnej – łącznie 5 pracowników ochrony;
4. zadanie 4 – 3 pracowników ochrony (portierów), 2 pracowników ochrony zewnętrznej grupy interwencyjnej – łącznie 5 pracowników ochrony;
5. zadanie 5 – 3 dowódców ochrony, 12 pracowników ochrony (ochrona SUFO z bronią palną) – łącznie 15 pracowników ochrony;
6. zadanie 6 – 3 dowódców ochrony, 9 pracowników ochrony (ochrona SUFO z bronią palną) – łącznie 12 pracowników ochrony;
7. zadanie 7 – 6 dowódców ochrony SUFO, 33 pracowników ochrony (ochrona SUFO z bronią palną), 3 pracowników ochrony (obsługa biura przepustek) – łącznie 42 pracowników ochrony;
8. zadanie 8 – 6 pracowników ochrony (dozorców) w każdym z czterech obiektów – łącznie 24 pracowników ochrony.

*Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie dostarczony Zamawiającemu i chronionej jednostce organizacyjnej przed podpisaniem ewentualnej umowy.*

|  |
| --- |
|  |
| *Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.*  *Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.* |