

ZAŁĄCZNIK NR 11 do SWZ  
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 5261933940, REGON: 010613083, którą reprezentują:

...

...

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a

a) .....prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., ...-..... przy ul. ...., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, będącym/ą podatnikiem podatku VAT nr NIP nr, \*

lub

b) ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ..... w ....., Wydział ..... Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ....., będącą podatnikiem podatku VAT nr NIP nr, reprezentowaną przez: ....., \* zwanym/ą w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2023r. poz. 1605, z późn. zm., zwanej dalej: „ustawą PZP”), o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania wykonanie robót remontowych w postaci: wyprawek malarskich, malowania pomieszczeń biurowych i

korytarzy w Biurze Powiatowym ARiMR w Czarnkowie, zgodnie ze Specyfikacją Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy.

2. Zamawiający potwierdza, iż posiada prawo do wykonania robót remontowych w obiektach wskazanych w ustępie poprzedzającym, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada fachową wiedzę, konieczne doświadczenie, dysponuje profesjonalnym, przeszkolonym personelem, posiadającym odpowiednie kwalifikacje, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami i pozwoleniami wymaganymi przepisami prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, gwarantującymi należyte wykonanie robót remontowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu, w sposób odpowiadający zasadom wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego, z zachowaniem obowiązujących norm odnoszących się do przedmiotu niniejszej umowy.
5. Strony uzgadniają, iż rozpoczęcie prac winno nastąpić w terminie: najpóźniej do dnia 16 września 2024r.
6. Zakończenie całości przedmiotu umowy wraz z przekazaniem do użytku winno nastąpić najpóźniej do dnia 31 października 2024 r.

## § 2

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy stosowne dokumenty oraz obiekt zgodnie z przedmiotem Umowy w niezbędnym do jej realizacji zakresie, opisanym w § 1 ust. 1, w terminie określonym w § 1 ust. 5.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) wyznaczenia daty odbioru przedmiotu Umowy, w terminie określonym w § 7 ust. 2.
  - b) odbioru przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy bez wad.
3. Dostęp do pomieszczeń administracyjnych objętych przedmiotem Umowy będzie możliwy tylko i wyłącznie pod nadzorem upoważnionego pracownika ARiMR.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac w sposób, który nie ograniczy korzystania z nieruchomości w części, która nie jest objęta pracami remontowymi prowadzonymi zgodnie z niniejszą Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w godzinach pracy ARiMR tj. od 7.30 do 15.30 od poniedziałku do piątku za wyjątkiem „robót głośnych” (np. wiercenia, wykucia, wyburzenia), które będą wykonywane po godzinach pracy ARiMR lub w dni wolne od pracy i każdorazowo wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.
3. W odniesieniu do ewentualnych odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca staje się ich wytwórcą w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1587) i staje się odpowiedzialny za ich zagospodarowanie i utylizację, we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Do czasu uprzątnięcia terenu na którym realizowany był przedmiot umowy i usunięcia odpadów, Zamawiający nie jest obowiązany do podpisania protokołu odbioru prac, a Wykonawca do wystawienia faktury za wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy przestrzegając obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, w tym m.in. z zakresu ochrony przyrody, ochrony środowiska, gospodarowania odpadami, utrzymaniu porządku i czystości w gminach, transportu odpadów.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych. Materiały te powinny odpowiadać wymaganiom obowiązujących norm technicznych, aprobat technicznych, świadectw dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 682 ze zm.).
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego okaże niezbędne atesty, świadectwa (certyfikaty) i inne dokumenty stwierdzające, jakość i dopuszczenie do stosowania w budownictwie użytych materiałów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia odbioru robót zanikowych i podlegających zakryciu.

10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren objęty pracami, naprawić wszystkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz przekazać go w terminie ustalonym do odbioru robót.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa budowlanego, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi.
12. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów Zamawiającego, jak i osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego szkody osobiste i majątkowe względem Zamawiającego, jak i wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
13. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 w zw. z art. 438 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę: minimum 2 (dwóch) osób w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, wykonujących przez cały okres realizacji zamówienia prace ogólnobudowlane takie jak: malowanie ścian;  
- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465, z późn. zm.).
14. Wykonawca ma prawo spełnienia obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązany jest w terminie określonym w § 1 ust. 5 Umowy do przedstawienia Zamawiającemu wykazu zatrudnionych pracowników, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany jest również do informowania o każdorazowej zmianie w ostatnio przedstawionym wykazie, w terminie 5 dni roboczych od daty jej zajścia.
16. W terminie 5 dni roboczych od daty rozpoczęcia świadczenia przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku opisanego w ust. 13 niniejszego paragrafu, a także wedle wyboru Zamawiającego, dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę osób wskazanych w ust. 13 tj.:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię obowiązującej w dniu przedłożenia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności będące przedmiotem umowy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami, w szczególności bez adresów, PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, czas jej trwania, rodzaj pracy, wymiar etatu, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, nie będą podlegały anonimizacji;
  - b) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenia pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko nie podlega anonimizacji.
17. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy, uprawniony jest do żądania przedstawienia dokumentów wskazanych w ust. 16 powyżej, w terminie i formie wskazanej przez Zamawiającego.
18. Jeżeli zwłoka w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 15 - 17 niniejszego paragrafu, w stosunku do wyznaczonego terminu, będzie dłuższe niż 14 dni, będzie to równoznaczne z niespełnieniem obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
19. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić przedmiot Umowy do odbioru końcowego w ciągu 5 dni od dnia zakończenia prac.
20. Wykonawca oświadcza, iż zamierza wykonać umowę bez udziału/z udziałem podwykonawcy/ów w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy, tj. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om: \*
- robotę remontową polegającą na ...../
  - dostawę polegającą na ...../

- usługę polegającą na ....., którą wykona:  
..... /firma/nazwa podwykonawcy/.

21. Pozostałe/Wszystkie\* roboty remontowe, dostawy oraz usługi stanowiące przedmiot zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie, bez korzystania z podwykonawców.
22. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do:
  - a) Zatrudniania przy wykonywaniu niniejszej umowy w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego, bez uzyskania zgody Prezesa ARiMR,
  - b) Posługiwania się przy realizowaniu przedmiotu umowy podmiotami, których oferta nie została wyłoniona do wykonania zamówienia publicznego objętego niniejszą Umową, z zastrzeżeniem ust. 23 niniejszego paragrafu.
23. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie działania bądź zaniechania, w tym uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) jak za własne działania bądź zaniechania.  
Wykonawca w szczególności ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz kodeksu cywilnego.
24. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty remontowe zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmian.
25. Projekt umowy będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
26. Zamawiający w terminie wskazanym w ustępie poprzedzającym, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo.
27. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty remontowe zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo (a także jej zmiany), której jest przedmiotem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
28. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania kopii zawartej umowy może zgłosić pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo.

29. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeśli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
30. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić, iż:
- a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty remontowej, z zastrzeżeniem, że w momencie wypłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, wszelkie należności na rzecz podwykonawcy zostaną uregulowane w całości;
  - b) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim samym poziomie jakości jak wynika to z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - c) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
31. Zmiana podwykonawcy, rezygnacja z podwykonawcy, odsunięcie podwykonawcy bądź wprowadzenie podwykonawstwa w zakresie nieprzewidzianym w ofercie Wykonawcy złożonej w niniejszym postępowaniu, winno nastąpić w drodze pisemnego aneksu do umowy.

#### § 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy także:
  - a) Wykonanie i przekazanie w uzgodnionym terminie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami oraz dokumentacją techniczną i uzgodnieniami dokonanyymi w czasie realizacji Umowy.
  - b) Gospodarowanie terenem robót od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
  - c) Prowadzenie robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich jak i Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest również:

- a) przemieszczenie wszelkich elementów wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania robót oraz wstawienie ich w poprzednie miejsce po wykonaniu prac;
  - b) zabezpieczenie elementów, o których mowa wyżej, poprzez przykrycie lub oklejenie ich odpowiednimi materiałami chroniącymi przed zabrudzeniem;
  - c) w przypadku zabrudzenia przedmiotów, o których mowa w lit. b) niniejszego ustępu, należy doprowadzić je do stanu pierwotnego;
  - d) utrzymanie pomieszczeń oraz ciągów komunikacyjnych w czystości. Prowadzone prace nie mogą spowodować wyłączenia budynku z normalnego użytkowania. Wykonawca przed przystąpieniem do prac ma obowiązek zabezpieczyć mienie zamawiającego przed ewentualnym uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas wykonywania robót;
  - e) Każdego dnia po zakończeniu prac do uprzątnięcia wszelkiego rodzaju pozostałości po wykonanych pracach (gruz, resztki materiałów, kurz itp.) we własnym zakresie;
  - f) niezwłocznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wykonać roboty konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania za te roboty wynagrodzenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
  4. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody, w tym także pojazdów mechanicznych oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
  5. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umów ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, działa na swoje ryzyko i odpowiedzialność.
  6. Za uszkodzenie mienia Zamawiającego i właściciela budynku będącego siedzibą Czarnkowskiego Biura Powiatowego ARiMR oraz za straty spowodowane w składnikach majątku Zamawiającego i osób trzecich powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i urządzenia pozostawione przez Wykonawcę na terenie wykonywanych prac.
  8. Zamawiający zapewni Wykonawcy bezpłatny dostęp do wody i energii elektrycznej oraz, na czas prowadzenia prac, udostępni miejsce na potrzeby zaplecza budowlanego.



## § 5

1. Strony ustalają, że **wynagrodzenie za wykonanie Umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego** i zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy wynosi: ... **zł netto (słownie: ... złotych 00/100) plus należny podatek VAT do łącznej kwoty ... zł brutto (słownie: ... złotych 00/100).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy łącznie z ryzykiem Wykonawcy z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy. Niedooszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, oprócz kosztów wynikających z oferty, zawiera w szczególności następujące koszty:
  - a) wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych;
  - b) odpowiedniego zabezpieczenia stref wykonywania robót;
  - c) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - d) usuwania na bieżąco materiałów, odpadów i śmieci oraz ich transportu na wysypisko/składowisko śmieci;
  - e) naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania robót;
  - f) ubezpieczeń wynikających z zawartej umowy na wykonanie przedmiotowego zamówienia;
  - g) wykonania wszystkich prac objętych umową na wykonanie zamówienia;
  - h) uporządkowania miejsca wykonywania robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór – po wykonaniu przedmiotu umowy;
  - i) koszty innych opłat wynikających z potrzeby realizacji zamówienia, a niewyszczególnionych w umowie i jej załącznikach.

## § 6

1. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzony przez Strony końcowy dwustronnie podpisany protokół odbioru robót remontowych wykonanych zgodnie z Załącznikiem nr 1, na podstawie Załącznika nr 2 do Umowy.

2. Zapłata za realizację Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w terminie do 21 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury łącznie z podpisanym w/w protokołem odbioru (bez zastrzeżeń).
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego (poprzez adnotację na fakturze) zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 361, ze zm.) w każdym przypadku, gdy faktura obejmować będzie nabycie towarów lub usług w załączniku nr 15 do ww. ustawy i kwota należności stanowić będzie kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 06 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 roku, poz. 236, ze zm.) tj. w każdym przypadku, gdy do płatności za fakturę zastosowanie znajdzie obowiązkowy mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze numer rachunku bankowego widniejący w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, tzw. „Białej liście VAT” na który realizowany będzie przelew.
5. W przypadku błędnego wystawienia faktury lub dostarczenia jej bez wymaganych dokumentów zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu termin płatności liczony jest od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury z kompletem dokumentów.
6. Fakturę należy wystawić na:  
Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa  
Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa  
oraz doręczyć na adres:  
Wielkopolski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji  
Rolnictwa ul. Strzeszyńska 36, 60-479 Poznań.
7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 7

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będą prace, o których mowa w § 1 ust. 1, wykonane zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu niniejszej Umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o wykonaniu robót remontowych.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia (z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych):
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin na usunięcie istniejących wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a) i nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie stosownie do zaistniałych wad;
    - b) i wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi lub zlecić wykonanie zastępcze innym podmiotom, na koszt Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Przy ponownym dokonaniu odbioru przepis ust. 4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

## § 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za przygotowanie i wykonanie całości robót będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy, w tym na, wykonane roboty remontowe, a także na pozostałe elementy umowy, które można objąć rękojmią i gwarancją.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru robót remontowych, kończy zaś wraz z upływem ...\* - **miesiące** licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
4. Obowiązki wynikające z gwarancji lub rękojmi Wykonawca podejmie w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego i wykona w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, stosownym do ujawnionych wad.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia wad powodujących zagrożenie dla środowiska, mienia, życia i zdrowia człowieka. Termin, o którym stanowi niniejszy ustęp, zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

6. Jeśli Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie zastępcze innym podmiotom, na koszt Wykonawcy z zachowaniem prawa do dochodzenia kar umownych określonych w § 9 Umowy. W powyższym przypadku Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

## § 9

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:

- a) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu Umowy, w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
- b) z tytułu nieterminowego usuwania wad w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu;
- c) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
- d) za zwłokę w przedłożeniu przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 16, potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w § 3 ust. 13, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę, w odniesieniu do której Wykonawca pozostawał w zwłoce z przedłożeniem dokumentów;
- e) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników, o którym mowa w § 3 ust. 13, na podstawie umowy o pracę, w tym także w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 18, za każdy stwierdzony przypadek Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). Powyższa kara będzie naliczana oddzielnie za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
- f) za nieprzedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo oraz zawartej umowy o podwykonawstwo, o których mowa w § 3 ust. 24 i ust. 27 w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1;

- g) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 8% łącznej wartości brutto ustalonej w § 5 ust. 1, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
  - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty z godnie z art. 464 ust. 10 ustawy PZP, w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy (bez wyznaczania terminu dodatkowego przez Zamawiającego), w przypadku:
- a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie określonym w § 1 ust. 5;
  - b) wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przepisami prawa;
  - c) wykonywania robót niezgodnie z Umową, w szczególności z zapisami Załącznika nr 1;
  - d) przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 7 dni;
  - e) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości;
  - f) stwierdzenia wad, o których mowa w § 7 ust. 3 pkt 2) lit. b).  
- przy czym zapisy § 10 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca:
- a) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia ustalonej w § 5 ust. 1;
  - b) sporządzi, na własny koszt, w ciągu 7 dni, inwentaryzację robót w toku na dzień odstąpienia od Umowy oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony. W przypadku niewykonania inwentaryzacji przez Wykonawcę, Zamawiający sporządzi inwentaryzację na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych z tytułu kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę, by zapłata kary umownej z jakiegokolwiek tytułu wynikającego z niniejszej Umowy lub odpowiednio w przypadku zapłaty tytułem wykonania zastępczego, następowały wedle wyboru Zamawiającego: w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej/wezwania lub w formie potrącenia z łącznego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Do skorzystania ze wskazanego prawa potrącenia nie jest konieczne, by obie wierzytelności były wymagalne. Oświadczenie Zamawiającego może zostać złożone z chwilą wystąpienia zdarzenia

uprawnającego Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej lub wykonania zastępczego. Korespondencja w tym zakresie może zostać przedłożona przez Zamawiającego w formie dokumentowej albo elektronicznej, za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej, by Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią, na adres poczty mail wskazany w § 14 ust. 1, przy czym dla zastosowania rzeczony kompensaty nie jest konieczne wyznaczenie Wykonawcy dodatkowego terminu.

6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

## **§ 10**

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, kiedy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 14 dni kalendarzowych bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót objętych Umową, podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę złożonego na piśmie.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
  - b) przejście od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 14 dni, licząc od daty wystąpienia jednego ze zdarzeń, o których mowa w ustępach 2 - 5 niniejszego paragrafu.

## § 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej Umowy w trakcie jej trwania w stosunku do treści oferty, w sytuacjach:
  - a) zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od stron umowy, w tym w sytuacji ograniczenia środków finansowych Zamawiającego przewidzianych na realizację zamówienia, powodujących konieczność zmiany lub rozwiązania Umowy;
  - b) działania siły wyższej lub zaistnienia stanu wyższej konieczności;
  - c) zmiana terminu realizacji Umowy jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od Stron (np. wystąpienia warunków atmosferycznych całkowicie uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia w wyznaczonych terminach);
  - d) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie Umowy lub jej części staje się bezprzedmiotowe;
  - e) zmiany podwykonawcy lub zakresu przedmiotu umowy, który został powierzony do realizacji.
3. Z zastrzeżeniem ograniczeń wyznaczonych przez treść art. 455 ust. 2 ustawy Pzp, konieczność wykonania robót dodatkowych potwierdzi w formie protokołu przedstawiciel Zamawiającego, który po uzgodnieniu z pracownikiem Biura Oddziału Regionalnego, zatwierdza ostateczną wycenę robót dodatkowych sporządzoną przez Wykonawcę.
4. Wycena, o której mowa w ust. 3, w przypadku kiedy opiera się na pozycjach zawartych w pierwotnej ofercie Wykonawcy (rozszerzenie zakresu robót), będzie zawierać ceny jednostkowe nie wyższe od pierwotnej oferty. W pozostałych przypadkach podstawą sporządzenia wyceny będą parametry podane w ofercie Wykonawcy oraz ceny jednostkowe nieodbiegające od średnich cen rynkowych ujawnionych w aktualnym Sekocenbudzie.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustępie 3, w sytuacji braku dodatkowych środków na wykonanie robót dodatkowych po stronie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z ich części w celu realizacji niezbędnych do wykonania robót dodatkowych.
6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych strony zawrą stosowny aneks do Umowy zmieniający w odpowiednim zakresie jej postanowienia.

## § 12

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wyciągiem/wytycznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody. Zapisy § 9 ust. 3 oraz § 10 ust. 6 stosuje się odpowiednio.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyżej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie w wspomnianym obszarze po spełnieniu warunków, o których mowa w poniższych ustępach oraz przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1 ust. 1.
5. Każdy pracownik Wykonawcy świadczący usługi w siedzibie Biura Powiatowego przed podjęciem pracy zobowiązany jest do odbycia szkolenia z zakresu wewnętrznych przepisów Agencji dotyczących polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych. Szkolenie to, zakończone podpisaniem stosownego oświadczenia, przeprowadzone będzie:
  - dla osób świadczących usługi w siedzibie Biura Powiatowego – przez Kierownika Biura.
6. Brak przedmiotowego szkolenia dla poszczególnych osób będzie równoznaczny z brakiem możliwości świadczenia przez nie usługi w siedzibie Biura Powiatowego.
7. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wnosić dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdzie dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.



8. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słabości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.

9. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

### § 13

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.

3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1, ust. 2, ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 5 ust. 1. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 niniejszego paragrafu zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.

6. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ustępach poprzedzających niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6 (o ile znajduje zastosowanie).

#### **§ 14**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy z ramienia Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego jest:  
... tel. ... e-mail: ...  
Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy z ramienia Wykonawcy jest:  
... tel. ... e-mail: ...
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej lub w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wielkopolskiego OR ARiMR w Poznaniu.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności zobowiązań finansowych, na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku Wykonawców, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy PZP, odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy w stosunku do Zamawiającego jest solidarna.
7. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie niniejszej umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą Strony.
8. Załączniki, do których odsyła umowa stanowią jej integralną część.
9. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. / Umowa zawarta została w formie

elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron. \*

**Zamawiający**

**Wykonawca**

\* zapisy zostaną wypełnione lub wykreślone stosownie do oferty Wykonawcy

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Specyfikacja Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
2. Załącznik nr 2 – Druk protokołu odbioru robót;
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 – Wyciąg/wytyczne z polityki bezpieczeństwa informacji ARiMR dla Wykonawców;
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią „Wytycznych bezpieczeństwa informacji ARiMR dla Wykonawców”;
6. Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO z art. 13 lub art. 14, w zakresie przetwarzania danych osobowych;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

....., ..... r.

## PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Wykonanie prac związanych z robotami remontowymi w ..... Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w ....., na podstawie umowy z dnia .....r. nr ..... ( ..... ).

Prace obejmowały:

*(Wymienić rodzaj robót)*

Wykonanych przez: ..... z siedzibą w .....

Komisja w składzie:

ARiMR

Wykonawca

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 1. .... |
| 2. .... | 2. .... |
| 3. .... | 3. .... |

po zapoznaniu się z dokumentacją oraz stanem wykonania robót stwierdziła:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie/niezgodnie z zleceniem - umową\*)
2. Termin został/nie został dotrzymany z winy\*)
3. Roboty pod względem technicznym zostały/nie zostały wykonane z należytą starannością.\*)
4. Roboty wykonane na podstawie umowy/zlecenia, należy uznać za odebrane/ nie odebrane\*).
5. Inne ustalenia Komisji: .....

*\*)odpowiednie skreślić*

Na tym protokół zakończono i podpisano:

ARiMR:

Wykonawca:

1 .....

1 .....

2 .....

2 .....

3 .....

3 .....

**Wyciąg/wytyczna z polityki bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców**

***Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR***

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich Wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Wielkopolski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Zarządzenie dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.

9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Wielkopolskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

### ***Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe***

#### **Strefa administracyjna**

1. Strefa administracyjna w ARiMR to obszar, gdzie kontrolowany jest ruch osobowy i materiałowy, wejścia gości do strefy administracyjnej są rejestrowane. Goście/wykonawcy umów mogą poruszać się w obrębie strefy administracyjnej wyłącznie w asyście pracownika odpowiedzialnego za ich przyjęcie. Goście/wykonawcy poruszający się w strefie mają wydane identyfikatory przez pracownika odpowiedzialnego za przyjęcie z napisem „Gość” i numerem identyfikatora przez pracownika odpowiedzialnego za przyjęcie. Przebywanie w strefie administracyjnej, musi zostać odnotowane w rejestrze wejścia/wyjścia gości/wykonawców do strefy administracyjnej na podstawie dokumentu tożsamości.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

#### **Strefa bezpieczeństwa**

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

### ***Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Wielkopolskiego OR/BP***

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez upoważnionego pracownika w OR/BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Wielkopolskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Wielkopolskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Wielkopolskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Wielkopolskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Wielkopolskiego OR/BP.
5. Pracownik Wielkopolskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Wielkopolskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Wielkopolskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a upoważniony pracownik OR/BP potwierdza w Księżce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Wielkopolskiego OR ARIMR.

### ***Naruszenie bezpieczeństwa informacji***

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych t.j. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO jest zagrożone karami administracyjnymi, odpowiedzialności z kodeksu cywilnego oraz innymi właściwymi przepisami prawa.

.....  
*nazwa firmy*

.....  
*adres firmy*

.....  
*imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę*

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że w dniu ..... r. zapoznałam/em się z treścią „Wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców” w Wielkopolskim Oddziale Regionalnym ARiMR i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania umowy.

Jednocześnie oświadczam, że podlegli pracownicy realizujący przedmiotową umowę zostali przeze mnie zapoznani z w/w Wytycznymi i zostali zobowiązani do ich przestrzegania.

....., dn. ....r.  
miejsce i data złożenia oświadczenia

.....  
czytelny podpis osoby składającej



## Załącznik nr 6 do Umowy

### Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu zawarcia oraz wykonania Umowy na „Prace remontowe w Biurze Powiatowym w Czarnkowie Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR” (postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr BOR15.2619.4.2024.MM), a także dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.
9. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych  
w art. 13 lub art. 14 RODO**

---

---

---

---

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

---

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy na „Prace remontowe w Biurze Powiatowym w Czarnkowie Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR” (postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr BOR15.2619.4.2024.MM)<sup>2</sup>.

....., dn. ....r.

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.