

Nr postępowania: WZP-1184/22/65/Z

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej ustawą, którego przedmiotem są:

Dostawy papieru kserograficznego

CPV: 30197644-2 (papier kserograficzny)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny oferty Wykonawcy
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SWZ:

Wzór – załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: **zamowienia@ksp.policja.gov.pl.**
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.**
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.**
6. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami jest **Piotr Sobieraj** lub osoba go zastępująca.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 275 pkt 1 ustawy oraz art. 314 ust. 1 pkt. 1 ustawy.**
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzania negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. **Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej na dostawy papieru kserograficznego**, zwanego w dalszej części SWZ „asortymentem”.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ oraz Rozdział XIX SWZ. Szacunkowa ilość asortymentu wskazana w załączniku nr 1 do SWZ służy wyłącznie do wyliczenia ceny oferty i porównania ofert w przedmiotowym postępowaniu, nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Ofercie Wykonawcy (*wzór – załącznik nr 1 do SWZ*), w tabeli w kol. 3 – Producenta. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment bądź przedsiębiorcę wprowadzającego produkt do obrotu na terytorium RP. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania umowy do dostarczania papieru jednego producenta.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia **12 miesięcznej gwarancji oraz rękojmi**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
5. **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego na potwierdzenie zgodności oferowanego asortymentu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (dla każdego rodzaju asortymentu):**
 - 1) certyfikat Ecolabel;
 - 2) certyfikat PEFC lub certyfikat FSC.
6. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowany asortyment spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert **częściowych ani wariantowych.**
10. **Powody niedokonania podziału zamówienia na części:** W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający będzie kupował 16 000 ryz papieru A-4 i zaledwie 400 ryz papieru A-3. Ilości te są podyktowane aktualnymi potrzebami Zamawiającego. Biorąc pod uwagę dużą dysproporcję w zamawianych ilościach asortymentu, Zamawiający stoi na stanowisku, iż nie należy dzielić zamówienia na części, obejmujące odpowiednio papier A-4 i A-3. Brak takiego podziału nie wpłynie na ewentualny krąg zainteresowanych Wykonawców, a z wyżej opisanych powodów nie spowoduje utrudnienia w złożeniu ofert przez

Wykonawców z kręgu małych i średnich przedsiębiorców. W przypadku wydzielenia części obejmującej zaledwie 400 ryz mogłaby wystąpić sytuacja, w której doszłoby do poważnego zwiększenia ceny zaoferowanej przez Wykonawcę, ze względu na koszty dostarczenia tak małej ilości papieru.

11. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
13. Termin wykonania zamówienia (dostaw): nie dłuższy niż **6 dni roboczych** (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*), licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.
14. Miejsce wykonania zamówienia: **Magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.**
15. Termin obowiązywania umowy ramowej: **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy przez Strony.
16. Celem zawarcia niniejszej umowy ramowej jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, które mogą być udzielane w okresie trwania umowy ramowej.
17. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zawrze umowy ramowe z maksymalnie **3 (trzemą)** Wykonawcami, których ceny ofert, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
18. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto w PLN za 1 ryzę w danym asortymencie.
19. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość, rodzaj asortymentu, oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie Wykonawcy.
20. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email- wskazany w umowie.
21. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca **odrzucał zapotrzebowanie**.
22. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę jednostkową brutto za 1 ryzę w danym asortymencie z pośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Ust. 18-21 stosuje się odpowiednio.
23. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
24. Ilekroć w niniejszej SWZ użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022 r. poz. 835).
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy ([nie dotyczy](#)).
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **08.06.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą ([nie dotyczy](#)).
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym ([Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego](#)) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym ([Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego](#)) lub podpisem osobistym ([Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego](#)), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty - załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagany przez Zamawiającego podmiotowy środek dowodowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 - załącznik nr 2 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 2, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby - załączniki nr 2 i 3 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ([nie dotyczy](#)).
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, także oświadczenie Podwykonawcy - załącznik nr 2 do SWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy.
6. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-4, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór - załącznik nr 1 do SWZ)** zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**Wzór - załącznik nr 2 do SWZ**),
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 4 Rozdz. XI SWZ w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5-6 SWZ - **jeżeli ustanowiono pełnomocnika**;
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia

z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa o niepodleganiu wykluczeniu **(Wzór-załącznik nr 2 do SWZ)** - jeśli dotyczy,

4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. III ust. 5 SWZ

8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązani są złożyć:**

1) każdy z Wykonawców: Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**,

2) wspólnie: pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 7 SWZ w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI ust. 5-6 SWZ,

3) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania **(Wzór - załącznik nr 2 do SWZ)**;

4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdz. III ust. 5 SWZ

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy musi być złożone w oryginale. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1192 ze zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy **https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa**.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako

bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.

11. **Termin składania ofert upływa w dniu 10.05.2022 r. o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 10.05.2022 r. godz. 10:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty Wykonawcy

1. **Cena oferty brutto w PLN** stanowić będzie wartość będącą sumą wartości brutto w PLN wynikającą z iloczynów: ceny netto zaoferowanej przez Wykonawcę w Ofercie w kol. 8 za 1 ryżę w danym asortymencie oraz szacunkowej ilości ryżu wskazanej w kol. 5 Oferty Wykonawcy, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy).
2. Zamawiający informuje, że cena oferty brutto danego Wykonawcy, wyliczona zgodnie z ust. 1 nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, służy wyłącznie do wyliczenia ceny oferty w celu porównania ofert. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia opisanymi w niniejszej SWZ.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) **Cena oferty (C) – 60 %**
- 2) **Termin dostawy (T) – 40 %**

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

1) Punkty w kryterium - cena oferty - wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty w pkt;

C_{min} - najniższa cena oferty spośród badanych ofert;

C_x - cena badanej oferty.

2) Punkty w kryterium - termin dostawy (T) zostaną przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Zaoferowany termin dostawy:	Liczba przyznanych pkt
6 dni roboczych	Nie przyznano
5 dni roboczych	10
4 dni roboczych	20
3 dni roboczych	30
2 dni roboczych i mniej	40

Uwaga:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy itd.,
 - b) W przypadku zaoferowania terminu dostawy dłuższego **niż 6 dni roboczych**, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy),
 - c) W przypadku zaoferowania terminu dostawy krótszego **niż 2 dni roboczych**, Zamawiający przy przyznawaniu punktów przyjmie, że Wykonawca zaoferował 2 dniowy termin dostawy;
3. Zamawiający za najkorzystniejsze uzna oferty, które uzyskają najwyższą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
4. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium - Ceny oferty,

T – liczba punktów w kryterium – Termin dostawy

5. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
7. Zapisy art. 248 oraz art. 251 ustawy stosuje się.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy ramowej.

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy ramowej kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy ramowej.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy ramowej lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**nie dotyczy**), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy ramowej wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy ramowej (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy ramowej).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej na dostawy papieru kserograficznego (Numer postępowania: WZP-1184/22/65/Z)**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy ramowej

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1

W przypadku użycia sformułowania:

- a) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa-Komendanta Stołecznego Policji,
- b) Wykonawca - należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy,
- c) Dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–15.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw papieru kserograficznego**, wskazanego w załączniku nr 1 do umowy ramowej (*sporządzonym w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia*) zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **6 miesięcy**, licząc od dnia jej zawarcia.
3. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
4. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilościach odpowiadających faktycznym potrzebom.
5. Wartość umowy ramowej nie przekroczy **kwoty** **brutto** w PLN (*kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych*).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej.
7. Faktyczna ilość zakupionego asortymentu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień na łączną wartość nie mniejszą niż 50% kwoty określonej w ust.5.
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
9. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie:
 - a) Wykonawcy w poz. – (zgodnie z ofertą Wykonawcy);
 - b) Zamawiającego w poz. – (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę brutto w PLN za 1 ryżę w danym asortymencie.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość, rodzaj asortymentu, oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres email: (zostanie wskazany w umowie).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca **odrzucił zapotrzebowanie**.
5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **... dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przestać zapotrzebowanie do kolejnego Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę brutto w PLN za 1 ryżę w danym asortymencie, spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Zapisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy asortymentu zgodnego z zapotrzebowaniem, załącznikiem nr 2 do umowy (**sporządzonym na podstawie oferty Wykonawcy**) oraz o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy, własnym transportem i na własny koszt do obiektu, o którym mowa w **§ 4 ust. 1**,
 - b) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie sumę wartości wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za dany asortyment wskazany **w załączniku nr 2 do umowy** oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2, powiększoną o stawkę podatku VAT (w przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług [tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.] cena jednostkowa netto wskazana w ofercie traktowana będzie jako cena jednostkowa brutto).
10. W cenie oferty brutto, o której mowa **w załączniku nr 2 do umowy** Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **Faktura.gov.pl**.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do **Magazynu Nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP, przy ul. Włochowskiej 25/33, 02-336 Warszawa.**
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) dostarczyć asortyment w terminie wskazanym w § 3 ust. 5,
 - b) powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą elektroniczną na adres e-mail
(zostanie podany w umowie).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
 - a) ze strony Zamawiającego(imię, nazwisko i adres e-mail zostanie wskazany w umowie) lub osoba ją zastępująca;
 - b) ze strony Wykonawcy: (zgodnie z ofertą Wykonawcy) lub osoba ją zastępująca.
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, jakości i rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
6. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodny z umową w terminie do **3 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§5

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady asortymentu na okres **12 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 7.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad, zgodny z umową ramową i jej załącznikami, w terminie do **7 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną na adres e-mail (zgodny z ofertą Wykonawcy). Zapis ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio. Okres gwarancji asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do obiektu, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia i naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 2 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej netto za dany asortyment, określonej w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz ilości niedostarczonego asortymentu w terminie wskazanym w § 3 ust. 5 umowy ramowej, za każdy dzień zwłoki w ich dostarczeniu, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy);
 - d) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej netto za dany asortyment, określonej w załączniku nr 2 do umowy oraz ilości zareklamowanego asortymentu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 6 lub § 5 ust. 3 umowy ramowej, powiększonych o podatek VAT (jeżeli dotyczy).
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy, bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
7. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony umowy nie może być wyższa niż 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 5.
8. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust.1 lit. c lub lit. d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

§7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z oferta Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy. W przypadku braku dokumentu zapłaty, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, za termin otrzymania faktury.

6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§8

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa – nie skutkujących zmianą załącznika nr 2 do umowy ramowej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazanym w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku wymagane jest podpisanie aneksu do umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem i obciążeniem karą, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a, w szczególności, gdy Wykonawca w ramach złożonych dwóch zapotrzebowań dostarczy asortyment niezgodny z załącznikiem nr 1 lub z załącznikiem nr 2 do umowy.
5. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
6. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zapotrzebowania, która została zrealizowana.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 3 do umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

3. **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 3 do umowy.**
4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji) Dz. Urz. 2020.21 KGP.
6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.
7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§10

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy ramowej, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. załącznik nr 2 - Kopia oferty Wykonawcy.
3. załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:
 - adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
 - e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,c RODO oraz w celu realizacji zawartej umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organu władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Skarbem Państwa- Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
- g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____¹

Adres: _____¹

Nr telefonu: _____¹

Adres e-mail: _____¹

Nr KRS: _____¹ REGON: _____¹ NIP: _____¹

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej na dostawy papieru kserograficznego (Numer postępowania: WZP-1184/22/65/Z)

I. Oferujemy papier kserograficzny za łączną cenę oferty brutto:

L.p.	Asortyment	Producent ¹	Jednostka miary	Szacunkowa ilość ryz	Cena jednostkowa netto w PLN za 1 ryzę ²	Stawka podatku VAT ¹	Wartość brutto (kol. 5 x kol. 6 powiększona o wartość podatku VAT, wg stawki wskazanej w kol. 7) ²
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Papier ksero A-4	.....	ryza	16 000	.....	.....%	.....
2.	Papier ksero A-3	.....	ryza	400	.....	.....%	.....
Cena oferty brutto w PLN (kol. 8 - suma wartości brutto z poz. 1-2)²							.....

II. Oświadczamy, że:

- Dostarczany asortyment będzie zgodny z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 3 do SWZ.
- Asortyment będziemy dostarczać w terminie do dni roboczych³ (**maksymalnie 6 dni roboczych**), licząc od dnia akceptacji przez Wykonawcę zapotrzebowania.
- Udzielamy **12 miesięcznej** rękojmi i gwarancji na asortyment, liczonej od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy⁴/Zamawiającego⁴.
- Jesteśmy/jestem:⁵
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

10. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy zakupowej.

III. Informujemy, że:

1. Dostawy realizowane będą własnymi siłami⁶/z pomocą Podwykonawcy⁶.
.....¹ (wpisać nazwę podmiotu), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹
wpisać zakres
2. Zapotrzebowania będą zgłaszane na pocztę elektroniczną na e-mail¹
3. Reklamacje będą zgłaszane na pocztę elektroniczną na e-mail¹
4. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołów odbiorów ilościowo-jakościowych jest:¹ - tel.¹ e-mail:¹

IV. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

¹ - należy wpisać,

² - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

³ - należy wpisać, w przypadku nie wypełnienia, Zamawiający przyjmie do oceny ofert, że Wykonawca zaoferował termin dostawy podany w nawiasie,

⁴ - niepotrzebne skreślić,

⁵ - zaznaczyć właściwe,

⁶ - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt III ppkt 1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca¹:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP, KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania **prowadzonego w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej na dostawy papieru kserograficznego (Numer postępowania: WZP-1184/22/65/Z)** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY¹:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 15.04.2022 r. poz. 835).

.....(miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 i 4 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

¹ – niepotrzebne skreślić;

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru ksero A-4 oraz A-3 o podanych właściwościach:

Dostawa papieru ksero A4

Lp.	Asortyment	Parametry	Jednostka miary
1.	Papier ksero A-4	Gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 104 um z tolerancją +/-, 4 um, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel oraz certyfikat PEFC albo certyfikat Ecolabel oraz certyfikat FSC.	Ryza*

Dostawa papieru ksero A3

Lp.	Asortyment	Parametry	Jednostka miary
2.	Papier ksero A-3	Gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 104 um z tolerancją +/-, 4 um, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel oraz certyfikat PEFC albo certyfikat Ecolabel oraz certyfikat FSC.	Ryza*

*Ryza-500 kartek