***Załącznik nr 9 do SWZ***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla zamówienia publicznego pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej w miejscowości Mojesz wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”**
2. **Opis ogólny przedmiotu zamówienia**

Kody CPV:

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

1. **Podstawowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej,** do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, dotyczącej budowy sieci wodociągowej w miejscowości Mojesz wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Wytyczne do projektowania:

* sieci wodociągowe należy zaprojektować dla miejscowości Mojesz, położonej na terenie Gminy Lwówek Śląski, rozciągającej się na odcinku przeszło dwóch kilometrów, wzdłuż potoku Srebrna;
* sieci wodociągowe należy projektować przede wszystkim w działkach drogowych – dł. sieci PE160 LPE160 = 5,0 km, dł. sieci PE160 LPE110 = 1,6 km;
* średnice rur przyjąć zgodnie ze sporządzoną koncepcją;
* należy przewidzieć wymianę istniejącego odcinka sieci wodociągowej żeliwnej na rury PE160 (odcinek do wymiany oznaczono w koncepcji kolorem fioletowym);
* hydrofornię należy zaprojektować jako obiekt kontenerowy nadziemny – zaleca się, aby lokalizacja hydroforni była na działce gminnej;
* zaprojektować hydrofornię, która będzie sterowana od ciśnienia wody w najniekorzystniejszym punkcie miejscowości;
* przed hydrofornią przewidzieć zbiornik buforowy o pojemności 0,5 m3;
* sieci wodociągowe należy zakończyć studzienkami wodomierzowymi małogabarytowymi na terenach działek odbiorców, w których należy przewidzieć zestaw wodomierza głównego;

Koncepcja budowy sieci wodociągowej w miejscowości Mojesz została zawarta w **Załączniku nr 11** do SWZ.

1. Zakres prac projektowych musi uwzględniać wymagania Zamawiającego biorąc pod uwagę istniejące warunki terenowe, których rozpoznanie leży po stronie Wykonawcy na etapie przygotowania i złożenia oferty. **Zamawiający zaleca wizję lokalną w terenie.**
2. Dokumentacja projektowa powinna składać się z:
	1. wersji papierowej:
* projektu budowlanego – 5 egzemplarzy (w tym 3 egz. dla Zamawiającego – 1 egz. zatwierdzony i 2 egz. niezatwierdzone);
* projektu technicznego – 4 egzemplarze;
* przedmiaru robót – 2 egzemplarze;
* kosztorysu inwestorskiego – 2 egzemplarze (należy przewidzieć co najmniej 2 aktualizacje kosztorysów po zakończeniu realizacji dokumentacji projektowej);
* specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 3 egzemplarze;
* zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego – 2 egzemplarze;
* operatu wodnoprawnego – 2 egzemplarze;
* raportu oddziaływania na środowisko – 2 egzemplarze;
* operatu dendrologicznego – 2 egzemplarze;
	1. wersji elektronicznej na płycie CD/DVD:
* pliki tekstowe w formacie \*.doc i \*.pdf;
* przedmiary i kosztorys w formacie \*.pdf, \*.ath oraz wersji eksportowanej do formatu \*.xls (dokument musi być sformatowany czytelne i przejrzyście);
* rysunki w formacie grafiki wektorowej \*.dwg oraz \*.pdf..
1. Dokumentacje projektową należy opracować zgodnie z:
	1. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zmianami);
	2. rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609);
	3. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013, poz. 1129);
	4. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389) - kosztorys inwestorski i przedmiar robót jako podstawę wyceny w każdej pozycji powinien posiadać wskazanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
	5. ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 624 ze zmianami);
	6. ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 2028);
	7. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1065 ze zmianami);
	8. innymi obowiązującymi przepisami;
	9. branżowymi warunkami technicznymi i wszelkimi uzgodnieniami
	10. wymogami Działu II Rozdziału 1 Oddziału 4 ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 ze zmianami) – Wykonawca winien opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenia oferty, a więc taki, który zapewnia, że wykonawcy będą w stanie zidentyfikować, co jest przedmiotem zamówienia w sposób, który nie utrudni uczciwej konkurencji **(zakazuje się dokonywania opisu przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia)**. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i załączy tabelę równoważności.
2. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego Gminy i Miasta Lwówek Śląski w wersji elektronicznej dostępne są pod adresem: <http://www.lwowek.e-mpzp.pl/>
3. Ponadto zamówienie obejmuje:
	1. sporządzenie map do celów projektowych;
	2. uzyskanie od właściwych instytucji warunków technicznych, uzgodnień lub opinii w zakresie niezbędnym do opracowania projektu;
	3. uzyskanie kompletnych danych wyjściowych i uzgodnień do opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej;
	4. opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej przy zastosowaniu najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i ekonomicznych;
	5. opracowanie kosztorysu inwestorskiego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót dla zakresu prac wynikających z dokumentacji projektowej;
	6. ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji i innych niezbędnych opracowań w tym kosztów zakupu map do celów opiniodawczych, do celów projektowych, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów, kosztów uzyskania uzgodnień, opinii, decyzji, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego itp.;
	7. opracowanie i zatwierdzenie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego na czas budowy, jeżeli będzie taka potrzeba;
	8. wykonanie projektu rozwiązania kolizji z urządzeniami, sieciami podziemnymi i naziemnymi w przypadku, gdy takie wystąpią;
	9. opracowanie raportu oddziaływania na środowisko i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli będzie wymagana;
	10. uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli będzie wymagana;
	11. opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli dla przyjętych rozwiązań projektowych będzie ono wymagane przepisami prawa (ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 624);
	12. opracowanie operatu dendrologicznego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na wycinkę drzew i krzewów, jeżeli będzie wymagana;
	13. dostarczenie opracowanej dokumentacji projektowej w postaci elektronicznej i papierowej;
	14. sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie stwierdzenia w toku wykonywania robót niezgodności realizacji z projektem oraz rozwiązywania problemów. Zamawiający informuje, że w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca na wezwanie Zamawiającego ma obowiązek wizytowania placu budowy z projektantem i rozwiązywania problemów dokumentacji projektowej, wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
	15. złożenie, z upoważnienia Zamawiającego, wniosku o pozwolenie na budowę lub dokonanie zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej w oparciu o udzielone przez Zamawiającego pełnomocnictwo;

oraz wszystkie inne wymagania określone w projektowanych postanowieniach umowy – **Załącznik nr 10** do SWZ.

1. Wykonawca zobowiązany jest oddelegować projektanta, który będzie wykonywać niniejsze zamówienie na dwa spotkania robocze zorganizowane w siedzibie Zamawiającego (Al. Wojska Polskiego 25A, 59 – 600 Lwówek Śląski). Celem spotkań będzie dokonanie uzgodnień projektowych, które winny przyjąć formę pisemną. Wykonawca pokrywa koszt dojazdu oddelegowanego projektanta.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również dwie aktualizacje kosztorysu inwestorskiego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie późniejszym niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
3. Przez okres 36 miesięcy od podpisania protokołu przekazania – przyjęcia dokumentacji projektowej Wykonawca winien pozostawać w gotowości do udzielania wyjaśnień w trakcie trwania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego organizowanych na jej podstawie oraz w trakcie realizacji robót budowlanych. Termin udzielania wyjaśnień wynosi 7 dni od otrzymania zapytania od Zamawiającego.
4. **Termin realizacji zamówienia:**
	1. przedłożenie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej: **12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy;**
	2. nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszego zamówienia, dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie korzystania z niej na użytek własny związany z realizacją zadania.
6. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszego zamówienia, dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
7. Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych określonych w umowie oraz przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.
8. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją postępowania. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w SWZ. **Wykonawca powinien w ofercie przewidzieć i wycenić wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.**