
UMOWA NR ZP –

zawarta w dniu Roku w Bobolicach, pomiędzy:
Gminą Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice, zwaną w dalszej części niniejszej Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez:

1.

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bobolice - Beaty Sempołowicz,

a

.....

reprezentowanej przez:

2.

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1720 z późn. zm.).

§ 1**TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: 01.01.2024 r. - 31.12.2024 r.

§ 2**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest:

„Bieżące utrzymanie dróg, ulic, placów, chodników, parkingów, urządzeń BRD i wiat przystankowych, których zarządcą jest Burmistrz Bobolic”.

2. Zakres zamówienia:

- 2.1.** Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych polegające na uzupełnianiu ubytków masą bitumiczną na zimno.
- 2.2.** Remonty nawierzchni betonowych (kostkowych, litych, płytowych, trylinka, płyty drogowe, itp.).
- 2.3.** Remonty dróg nieutwardzonych polegające na równaniu ich nawierzchni.
- 2.4.** Remonty dróg nieutwardzonych polegające na równaniu ich nawierzchni wraz z wbudowaniem materiału.
- 2.5.** Remonty dróg nieutwardzonych polegające na ręcznym uzupełnieniu ubytków oraz mechanicznym zagęszczeniu wbudowanego materiału.
- 2.6.** Naprawa, konserwacja, czyszczenie i uzupełnianie oznakowania drogowego i informacyjnego (pionowe i poziome).
- 2.7.** Montaż i demontaż oznakowania.
- 2.8.** Regulacja i naprawa studzienek ściekowych, studzienek kanalizacyjnych i przykanalików studzienek kanalizacji deszczowej i burzowej, zaworów wodociągowych i gazowych.
- 2.9.** Naprawa urządzeń odwadniających (studzienki, kraty, kolektory burzowe, odwodnienia liniowe, ścieki uliczne), zabezpieczenie wjazdów.
- 2.10.** Oczyszczanie rowów z namulów i roślinności.
- 2.11.** Koszenie poboczy i pasów drogowych.
- 2.12.** Przycinka przydrożnej roślinności.
- 2.13.** Roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe.
- 2.14.** Zabezpieczenie awarii drogowych.
- 2.15.** Utrzymanie, czyszczenie, naprawa przepustów drogowych.
- 2.16.** Zimowe utrzymanie zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Burmistrza Bobolic w sprawie zimowego utrzymania dróg gminnych, przede wszystkim odśnieżania i sypania (mieszkanką soli i piasku) dróg, ulic i chodników, parkingów, placów, usuwania zalegającego śniegu, zmagazynowania, przygotowania przed okresem zimowym środków do zapobiegania i zwalczania oblodzeń, profilaktycznego przesypania (mieszkanką soli i piasku) odcinków

- miejskich w związku z zapowiadanyymi przymrozkami, poziomowego oczyszczenia ulic, chodników, parkingów, placów po zakończonym sezonie, odśnieżania oznakowania pionowego,
- 2.17.** Montaż, demontaż serwis i demontaż, przechowanie oświetlenia dekoracyjnego świątecznego.
- 2.18.** Mycie, malowanie, renowacja, drobne naprawy przystanków autobusowych.
- 2.19.** Innych robót, niewyszczególnionych powyżej, związanych z remontem, konserwacją, zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa komunikacyjnego, typowych dla bieżącego utrzymania.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić materiały do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia jakości wykorzystanych materiałów zgodnie z obowiązującymi przepisami o wyrobach budowlanych.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających jakość wykorzystywanych materiałów, tj. certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne lub świadectwa jakości.
4. Wykonawca ma obowiązek utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami odpadów pochodzących z rozbiórki, a nie nadających się do ponownego wbudowania.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnić i zabezpieczyć sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu umowy na swój koszt, w sposób ciągły.
6. W trakcie realizacji umowy, przed rozpoczęciem każdego zadania Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia objazdu dróg objętych umową (własnym pojazdem) wraz z przedstawicielem zamawiającego, w uzgodnionym terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia. Z objazdu zostanie sporządzony protokół stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**, określający zakres i termin wykonania przez Wykonawcę prac stwierdzonych.
7. W przypadkach zagrażających bezpieczeństwu ruchu po zgłoszeniu telefonicznym lub mailowym przez zamawiającego, wykonawca ma obowiązek dokonać zabezpieczenia miejsca zagrożenia poprzez oznakowanie, obarierowanie, przykrycie, itp. – w nieprzekraczalnym czasie 3 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego. Usunięcie zagrożenia nastąpi w zakresie i terminie wskazanym w protokole typowania robót, lecz nie później niż 3 dni od dokonania zabezpieczenia.
8. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca ma obowiązek utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie prowadzonych prac, a po zakończeniu robót - usunięciu poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz uporządkowaniu terenu budowy.
10. Wykonawca ma obowiązek mailowego powiadomienia o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac zleconych.
11. Wykonawca ma obowiązek należytego i wyczerpującego udokumentowania zużycia materiałów budowlanych (podbudowa, piasek, masa bitumiczna) do realizacji zleconych zadań.

§ 4 ODBIORY

1. Wszystkie roboty zlecone Wykonawcy podlegają odbiorowi na podstawie protokołu odbioru robót stanowiących **Załącznik nr 2 do Umowy** W terminie 7 dni roboczych od daty mailowego zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu wykonywanych prac na adres mailowy drogi@gmina.bobolice.pl.
2. Wady i usterki stwierdzone przy odbiorze Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt, w terminie ustalonym w protokole odbioru stanowiący **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru końcowego w przypadku stwierdzenia wad lub usterek nie dających się usunąć w ciągu 7 dni roboczych lub brakiem możliwości korzystania z obiektu.

§ 5 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Termin obowiązywania gwarancji zostanie każdorazowo określony w protokole odbioru wykonanych prac i będzie wynosił odpowiednio:

- 1.1. dla prac przeprowadzonych na drogach gruntowych – 6 miesięcy,
 - 1.2. dla prac przeprowadzonych na drogach o nawierzchni z kruszywa – 6 miesięcy,
 - 1.3. dla prac przeprowadzonych na drogach o nawierzchni bitumicznej, brukowej lub z kostki betonowej – 2 lata,
 - 1.4. dla montażu urządzeń BRD – 5 lat.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia na swój koszt we wszystkich przeglądach gwarancyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
 3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zaistnieniu wady pisemnie, mailowo lub telefonicznie w zależności od rodzaju wady i jej wpływu na użytkowanie i bezpieczeństwo przedmiotu umowy. W ustalonym przez strony terminie zostanie sporządzony protokół stwierdzenia wady, zawierający termin usunięcia wady wskazany przez Zamawiającego. W przypadku nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie Wykonawcy zostanie naliczona kara.
 4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad przedmiotu umowy (w tym m. in. pogorszenia jakości wykonanych usług) nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej na 3 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy.
 5. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji napraw przedmiotu umowy, gwarancja ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego Zamawiający wskutek wady rzeczy nie mógł korzystać z przedmiotu umowy lub jego części.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie prac wynikających z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości
2. Płatności będą realizowane w okresach miesięcznych, w formie przelewu do 14 dni od daty dostarczenia jej zamawiającemu według danych Nabywca/Odbiorca: Gmina Bobolice, ul. Ratuszowa 1, 76-020 Bobolice.
3. Podstawą wystawienia przez wykonawcę faktury będzie protokół rozliczeniowy z wykonania prac w danym miesiącu, określający lokalizację, ilość i wartość wykonanych robót, zatwierdzony przez zamawiającego. Wzór protokołu stanowi **Załącznik Nr 3 do Umowy**.
4. Protokół rozliczeniowy zostanie sporządzony na podstawie poszczególnych protokołów z objazdu dróg i odbioru robót.
5. Protokół rozliczeniowy o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca sporządzi i prześle zamawiającemu (mailowo) najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych od dnia zakończenia danego miesiąca. Zamawiający prześle uwagi (mailowo) lub zatwierdzi protokół w ciągu trzech dni roboczych od otrzymania go od Wykonawcy. Po ostatecznym zatwierdzeniu protokołu wykonawca prześle Zamawiającemu podpisany protokół w wersji papierowej w ciągu trzech dni od dnia jego zatwierdzenia.
6. Wykonawca na potrzeby rozliczeń umowy wskazuje rachunek bankowy w banku nr:
.....
7. Wykonawca zrzeka się nieodwołalnie roszczenia o odsetki za opóźnienia w płatnościach, jeżeli ich płatność nie będzie terminowa z powodu nierównomiernego splotu środków pieniężnych do budżetu (np. z UE) na rzecz Zamawiającego.
8. Gmina Bobolice – Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT o nr identyfikacyjnym NIP 499 – 044 - 11 - 87.
9. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 t.j.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia

będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 t.j.).

10. Zapłata:

10.1. Kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 931 t.j.),

10.2. Kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.

11. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

§ 7 ZALICZKI

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Łączna wartość wszystkich zaliczek na poczet wykonania zamówienia nie może być mniejsze niż 5% i nie większe niż 20% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
2. Zamawiający udzieli lub odmówi udzielenia zaliczki po wystąpieniu przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o zaliczkę.
3. Pisemny wniosek zawierać będzie co najmniej:
 - 3.1. wnioskowaną kwotę zaliczki,
 - 3.2. pożądaną termin jej udzielenia,
 - 3.3. uzasadnienie,
4. Zaliczka, po uzyskaniu zgody Zamawiającego na zaliczkowanie, wypłacona będzie na konto Wykonawcy wskazane w Umowie.
5. Ostateczną decyzję odnośnie wielkości i terminu przyznania zaliczki podejmować będzie Zamawiający.
6. Zamawiający może udzielić kolejnej zaliczki, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonej zaliczki, uregulowaniu zobowiązań wobec wszystkich podwykonawców oraz gdy łączna wartość wszystkich zaliczek na poczet wykonania zamówienia nie przekroczy 20% wysokości całkowitego wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
7. Kwota zaliczki zapłaconej przez Zamawiającego zostanie rozliczona (potrącona) Wykonawcy w fakturach poprzez pomniejszenie kwoty należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Zamawiający może żądać zwrotu zaliczki w przypadku:
 - 8.1. braku realizacji bądź niewłaściwej realizacji Umowy,
 - 8.2. nieprzedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o zapłacie na ich rzecz pełnego wynagrodzenia za wykonane przez nich i finansowane w ramach zaliczki usługi,
 - 8.3. w przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy.

§ 8 UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt i posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem umowy na czas obowiązywania umowy.
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub w skutek innych okoliczności nie określonych niniejszą Umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania polisy OC) przedłużenia terminu ważności polisy zachowując jej ciągłość wraz z dowodem opłaty.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży terminu ważności polisy, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonawca musi posiadać aktualną – opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.
5. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 5.1. Roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót - od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych.
- 5.2. Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z Umową Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie przewidzianej art. 450 ust. 1 ustawy, w wysokości 2% całkowitej ceny oferty tj. zł (słownie: złotych .../100).
2. 100% powyższej kwoty tj. zł (słownie: złotych .../100) wniesione zostanie najpóźniej na jeden dzień przed zawarciem Umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego w tym m. in.: kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części.
5. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy:
6. 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane,
7. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie Zamawiającego, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy.
8. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie przechodzi na rachunek Zamawiającego i stanowi jego własność i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót lub usług i pokrycia roszczeń z tytułu rękopisami za wykonane roboty lub usługi.
9. Wykonawcy realizujący wspólnie zamówienie (konsorcjanci) ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
10. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia lub w skutek innych okoliczności nie określonych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia należytego wykonania umowy) przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna zachowując jego ciągłość lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.
11. Wykonawca oświadcza, że wniósł przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie z dnia

§ 10

ZLECENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY PODWYKONAWCOM

Jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione zapisy:

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie nie może zlecić wykonania całości lub części przedmiotu umowy objętego umową innemu podwykonawcy pod rygorem nieopłacenia wynagrodzenia, wykonanego przez podwykonawcę przedmiotu umowy.
3. Brak zgody lub wiedzy Zamawiającego na podwykonawcę będzie skutkować brakiem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, natomiast umowa z podwykonawcą będzie wiążąca dla stron, które ją zawarły, tj. Wykonawcy i podwykonawcy.

4. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 (czternastu) dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania przedmiotu umowy określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Termin 14 dni liczy się od dnia przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu dotyczącej wykonania przedmiotu umowy. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przesłania umowy z podwykonawcą o treści zgodnej z zaakceptowanym projektem w terminie 5 dni od daty jej zawarcia.
5. Umowa z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 5.1. zakres usług powierzony podwykonawcy dotyczący wykonania przedmiotu umowy;
 - 5.2. kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu przedmiotu umowy wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 5.3. termin wykonania usług objętych umową;
 - 5.4. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż do 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi;
6. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę usług obejmujących przedmiot zamówienia podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonany przedmiot umowy przez podwykonawcę powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
7. Każda zmiana w zakresie podwykonawstwa dopuszczalna jest za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
8. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza zmianę podwykonawcy albo rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy.
9. Zmiana albo rezygnacja, o której mowa w pkt. 7 może nastąpić:
 - 9.1. po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy, o tym że: rezygnuje on z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia, został zaspokojony finansowo oraz nie ma roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu realizacji usług
 - 9.2. jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zapisy umów z podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z przedmiotowo istotnymi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Zamiar wprowadzenia podwykonawcy w celu wykonania zakresu przedmiotu zamówienia określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy wykonywania przedmiotu umowy, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie Umowy.
12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania, wszelkich informacji dotyczących podwykonawców, w szczególności wykazu swoich zobowiązań wraz z terminami płatności względem podwykonawców wraz z wykazem dokonanych na ich rzecz płatności z tytułu realizacji usług objętych umową. W razie nie przedstawienia przez Wykonawcę w/w wykazu, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności faktur Wykonawcy do czasu jego złożenia.
13. Przed dokonaniem zapłaty faktury na rzecz Wykonawcy, Wykonawca do składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu przedmiotu umowy siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których usługi będące przedmiotem umowy zostały objęte składaną fakturą, wraz z ich wartością. Przy składaniu faktury Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenia podwykonawców o całkowitym wykonaniu wszelkich zobowiązań oraz płatności, wynikających z wykonanych usług dla niniejszego przedmiotu umowy a także o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego.

14. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatności faktury Wykonawcy, do czasu złożenia w/w oświadczenia podwykonawców. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczenia podwykonawców.
15. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Zlecenie wykonania przedmiotu umowy przez podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.
21. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
22. W odniesieniu do podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą stosuje się wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1.1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 1.2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminach albo na wezwanie Zamawiającego, w sytuacjach gdzie zachodziła pilna potrzeba wykonania robót wobec zagrożenia bezpieczeństwa ruchu na drogach,
 - 1.3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 1.4. Wykonawca przerwał bez uzasadnienia realizację przedmiotu umowy i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 1.5. pomimo pisemnie zgłoszonych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową lub w sposób rażąco zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań finansowych.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W przypadku odstąpienia jednej ze Stron od Umowy, Wykonawca bezwzględnie zwróci Zamawiającemu wypłaconą zaliczkę o której mowa w treści § 7 umowy w całości w terminie do 3 dni od daty odstąpienia od Umowy.

§ 12

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. Za niewykonanie zleconych robót w terminie określonym w protokole z objazdu dróg - w wysokości 100,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) brutto za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia
 - 1.2. Za nieusunięcie wad/usterek w terminie określonym w protokole odbioru robót- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) brutto za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia

- 1.3. Za nieusunięcie wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi określonym w protokole stwierdzenia wady- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) brutto za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia
- 1.4. Za wprowadzenie na teren prowadzenia prac będących przedmiotem niniejszej Umowy podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, który nie został zgłoszony Zamawiającemu w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde zdarzenie,
- 1.5. w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde zdarzenie,
- 1.6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każde zdarzenie,
- 1.7. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto,
- 1.8. Za brak gotowości przyjęcia przez Wykonawcę zlecenia, o którym stanowi protokół **Załącznik nr 1 do Umowy** w terminie 5 dni roboczych 1.000,00 zł za każde zdarzenie,
- 1.9. za brak zwrotu zaliczki pobranej na poczet realizacji zadania w przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia w zwrocie zaliczki,
2. Kary umowne wymienione w ust. 1 obciążające Wykonawcę naliczane będą łącznie (z każdego tytułu w przypadku jego zaistnienia) i będą podlegały sumowaniu.
3. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 50% wartości brutto umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych z terminem płatności 7 dni kalendarzowych.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy ze skutkiem finansowym opisane w §14.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku niewykonania części przedmiotu umowy, w terminie obowiązywania umowy, poprzez zmniejszenie wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej niewykonanej części zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez skutków finansowych w zakresie zmiany ilości robót wskazanych w przedmiarze.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą dotyczyć wyłącznie robót związanych z bieżącym utrzymaniem dróg, które w trakcie trwania umowy wystąpią, a zamawiający nie mógł ich przewidzieć na etapie sporządzania zamówienia, a ich realizacja jest niezbędna do utrzymania dróg gminnych w należyłym stanie.
5. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, mogą dotyczyć zwiększenia lub zmniejszenia szacowanej ilości robót dla każdej pozycji wskazanej w przedmiarze, przy jednoczesnym odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu szacowanej ilości innej pozycji przedmiaru, tak aby wartość umowy pozostała niezmienna.
6. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, mogą dotyczyć zlecenia prac, nieuwjętych w przedmiarze, jednak ściśle związanych z utrzymaniem dróg, typowych dla charakteru umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą, przy jednoczesnym zmniejszeniu szacowanej ilości innej pozycji przedmiaru, tak aby wartość umowy pozostała niezmienna.
7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, mogą występować wyłącznie w ramach wynagrodzenia brutto o którym mowa w paragrafie 6 za wykonanie przedmiotu zamówienia, bez możliwości przekroczenia kwoty wynagrodzenia.
8. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, mogą dotyczyć wyłącznie robót związanych z bieżącym utrzymaniem dróg, które nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.

9. Zamawiający nie może żądać wykonania prac, które nie są związane z bieżącym utrzymaniem, do których konieczne jest ponoszenie nakładów (sprzętu, materiału, kwalifikacji) innych niż wskazane w warunkach zamówienia.
10. Zmiany opisane w ust. 3-8 nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy i będą wykazywane w protokole rozliczeniowym.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp.

§ 14

KLAUZULE WALORYZACYJNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - 1.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 1.3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 1.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 46) jeśli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 1.5. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
2. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 15 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15 %.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 1.1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, kalkulację i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1.2 niniejszej umowy Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 1.3 i 1.4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem

- zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad.
6. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, kalkulację i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 7. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianie Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne wraz z kalkulacją i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdują inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
 9. Wniosek o którym mowa w ust 6 i 7 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
 10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt. 1.1-1.5 niniejszej umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano oraz o których planowanym wprowadzeniu wiadomo było w dniu składania oferty.
 11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt. 1.1-1.5 niniejszej umowy na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
 12. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia.
 13. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 12 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
 14. Wartość zmiany wynagrodzenia (WZ) określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:
W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS
 15. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 12.
 16. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcom.

§ 15

POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SWZ i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Zamawiający, upoważniony jest do kontrolowania świadczonych usług, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalania wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.

3. Wykonawca ma prawo do zmiany rodzaju materiałów i technologii wykonywania robót jedynie, na które wyraził pisemną zgodę Zamawiający.
4. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z przyczyn Wykonawcy uszkodzenie przedmiotu umowy, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.
5. Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
9. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała osobiście niniejszą umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa poniżej własnoręczne swoje podpisy i pieczęcie.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem dróg gminnych wskazanych w załączniku „Wykaz powierzchni dróg, chodników, parkingów i przepustów na terenie gminy Bobolice”.
11. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egzemplarzy dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
12. Umiejscowienie egzemplarzy Zamawiającego: 1 egzemplarz w dokumentacji zamówień publicznych, 1 egzemplarz na stanowisku pracownika merytorycznego.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.....

3.....

2.....

4.

Pod względem merytorycznym:

