



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

Lubelski Oddział Regionalny

Elizówka, ul. Szafranowa 6
21-003 Ciecierzyn

ZAMAWIAJĄCY:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Lubelski Oddział Regionalny

Elizówka ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn

Strona internetowa: <http://www.arimr.gov.pl> ; <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

Adres poczty elektronicznej: lubelski@arimr.gov.pl

Telefon 81 756-88-20

NIP 526-19-33-940, REGON 010613083-00082

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej Ustawą lub ustawą Pzp. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne.

Dostawa drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**A. Dane Zamawiającego**

1. Bezpośrednim Zamawiającym jest Lubelski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Elizówce ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, tel. 81 756-88-20, adres email lubelski@arimr.gov.pl,
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa”, „Ustawa”, „ustawa Pzp”.

B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
 - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych, w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
 - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF,
 - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej (platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
 - 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego oraz podpisu osobistego w przypadku:
 - 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
 - 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.

8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl.

Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Główny kod: 30232110-8 – drukarki laserowe
Dodatkowy kod: 30216110-0 – skanery komputerowe
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, rozładunek i wniesienie fabrycznie nowych urządzeń peryferyjnych do Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa:
 - a) Drukarek laserowych A4 w liczbie 65 sztuk, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model,
 - b) Skanerów komputerowych A4 w liczbie 30 sztuk, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model

- zwanych dalej „sprzętem”, o minimalnych parametrach technicznych i funkcjonalnościach określonych poniżej – odpowiednio dla każdej części zamówienia.

PONIŻSZE WARUNKI DOTYCZĄ KAŻDEJ Z CZĘŚCI:

3. Dostawa, rozładunek i wniesienie sprzętu musi nastąpić do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Sprzęt musi być nowy, w fabrycznie oznakowanych opakowaniach umożliwiającym identyfikację ilościową i jakościową.
4. Ilekroć w dalszej części mowa jest o sprzedaży/dostawie należy przez to rozumieć również dowóz, rozładunek z wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
5. Dostawa, rozładunek i wniesienie musi odbyć się w terminie zadeklarowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w godzinach pracy biura tj. poniedziałek – piątek 08:00 – 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego. Maksymalny termin dostawy określony przez Zamawiającego wynosi 30 dni. *Uwaga: Termin dostawy zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.*
6. Odbiory zamówionego przez Zamawiającego sprzętu, zostaną potwierdzone w formie protokołów odbioru podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli obu stron i sporządzonych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do projektowanych postanowień umowy. Protokół odbioru stwierdzający prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Jeżeli oferowany przez Wykonawcę sprzęt będzie miał parametry techniczne, jakościowe gorsze od wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.
8. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt:
 - a) jest niezgodny z zamówieniem lub nie jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - c) nosi znamiona uprzedniego użytkowania,
 Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznacza termin dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na skanery komputerowe na okres 5 lat – termin gwarancji w stosunku do przedmiotu poszczególniej sprzedaży biegnie od daty protokolarnego przejścia jej przedmiotu. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na drukarki laserowe na okres 24 miesiące – termin gwarancji w stosunku do przedmiotu poszczególniej sprzedaży biegnie od daty protokolarnego przejścia jej przedmiotu.
10. Pozostałe istotne wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia i realizacji umowy zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.
11. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu najwyższej należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
13. Wymaga się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko oraz na koszt własny wszelkie istotne informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty.
14. Dostępność dla osób niepełnosprawnych. W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy Pzp dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, o których mowa w Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L Nr 94, s. 65), odstąpiono od sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia. Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu do potrzeb wszystkich użytkowników.

I.2. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawców ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) Ustawy.
2. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na dwie określone niżej rozłączne części zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia.
3. **Część nr 1** - drukarki laserowe A4

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, rozładunek i wniesienie do Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego użytkowania w liczbie 65 sztuk drukarek laserowych A4, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model oraz o minimalnych parametrach i funkcjonalnościach określonych w poniższej tabeli.
- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu gwarancji na sprzęt przez okres 24 miesięcy począwszy od podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dokumentacji (podręcznika użytkownika, dokumentów gwarancyjnych, instrukcji eksploatacji wystawione przez producenta sprzętu).

Lp.	drukarki laserowe A4 – minimalne parametry techniczne	
1	Funkcjonalność	Sieciowa drukarka A4, monochromatyczna
2	Technologia druku	druk laserowy lub LED
3	Czas wydruku pierwszej strony	maksymalnie 8,0 sekundy
4	Obsługiwane formaty papieru	A4, A5, A6
5	Obsługiwana gramatura papieru	min. 60 g/m ²
6	Podajniki papieru	1. wbudowany podajnik o pojemności minimum 550 ark. A4 2. uniwersalny, ręczny, min. kopert - 50 ark. A4
7	Pojemność odbiornika wydruków	min. 150 ark. A4
8	Pamięć RAM	min. 256 MB
9	Interfejsy	USB 2.0, wbudowana karta Gigabit Ethernet (10/100/1000 baseT) RJ45
10	Napięcie zasilania	220-240V 50/60Hz
11	Moduł druku dwustronnego	Wbudowany
12	Rozdzielczość druku	1200x1200 dpi
13	Szybkość druku przy druku A4 jednostronnie	min. 52 str. / min.
14	Języki druku	PCL5e lub PCL6, emulacja Postscript3
15	Sterowniki dla systemów	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Windows 10 (64bit), • Microsoft Windows 8.1 (64bit), • Microsoft Windows 7 (32 bit, 64bit), • Microsoft 2012 Server, • Linux/Unix
16	Materiały eksploatacyjne	<p>Każde urządzenie musi być wyposażone w zestaw materiałów eksploatacyjnych (zainstalowanych lub dołączonych oddzielnie) pozwalające na natychmiastowe uruchomienie urządzenia i wykonanie min. 2 000 wydruków w okresie 3 miesięcy (zgodnie z normą ISO/IEC 19752). Materiały winny być oryginalne, pełnowartościowe i nowe, a ich użycie nie może powodować utraty gwarancji.</p> <p>Pod pojęciem „zestaw materiałów eksploatacyjnych” należy rozumieć toner, bęben lub zintegrowany zestaw tonera z bębniem, jak i inne elementy wymagające częstej wymiany przez użytkownika, których czas życia jest krótszy niż 2 000 wydruków (np. pojemnik na zużyty toner, rolki pobierające itp.)</p>
17	Gwarancja	24 miesiące gwarancji producenta

4. **Część nr 2** – skanery komputerowe A4

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, rozładunek i wniesienie do Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, nienoszących śladów uprzedniego użytkowania w liczbie 30 sztuk skanerów komputerowych A4, jednego producenta, jednej marki i tego samego typu, ten sam model oraz o minimalnych parametrach i funkcjonalnościach określonych w poniższej tabeli.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu gwarancji na sprzęt przez okres 5 lat począwszy od podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu.
- 4.3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dokumentacji (podręcznika użytkownika, dokumentów gwarancyjnych i licencyjnych oprogramowania, instrukcji eksploatacji wystawione przez producenta sprzętu).

Lp.	Cecha	Minimalne parametry techniczne
1.	Typ skanera	Skaner nabiurkowy z automatycznym podajnikiem dokumentów ADF
2.	Tryb skanowania	Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe (duplex) w trybach: kolor / skala szarości / monochromatyczny
3.	Przeznaczenie	Skanowanie dokumentów o różnych formatach i gramaturach bez konieczności ich wcześniejszej segregacji
4.	Wsparcie dla sterowników	wymagane sterowniki Twain i ISIS (oba sterowniki muszą realizować takie same funkcjonalności)
5.	Język komunikacji	interfejs w języku polskim
6.	Rodzaj automatycznego podajnika	podajnik ADF (co najmniej A4) z możliwością dołączenia modułu płaskiego
7.	Format skanowanych dokumentów	formaty dokumentów A4, A5, A6, A7, B5, B6 i mniejsze bez wcześniejszej segregacji
8.	Zakres gramatury skanowanych dokumentów	możliwość skanowania dokumentów o gramaturze min. 30-400 g/m ² , bez konieczności wcześniejszej segregacji
9.	Element światłoczuły	CIS
10.	Wydajność dzienna	co najmniej 7 tys.
11.	Panel kontrolny na urządzeniu	wyświetlacz z możliwością predefiniowania profili skanowania i ich uruchomienia z poziomu skanera z polskim interfejsem użytkownika
12.	Prędkość skanowania	300 DPI w trybie kolor min. 60 arkuszy (120 obrazów) /l min
13.	Automatyczny podajnik dokumentów	Min. 80 arkuszy A4 o gramaturze 80g/m ²
14.	Skanowanie kopert	możliwość skanowania kopert A4 przy użyciu ADF
15.	Rozdzielczość optyczna	rozdzielczość optyczna min. 600 DPI
16.	Poprawa jakości skanowanych dokumentów i funkcjonalności dla sterowników Twain/ISIS	funkcje inteligentne: likwidacja przekosu, wypełnianie, regulacja jasności i kontrastu, scalanie obrazów, wygładzanie, wykrywanie pustych stron, rotacja, interaktywna regulacja koloru (z osobną regulacją dla każdej z barw R, G, B), automatyczna rotacja dokumentu, automatyczne wykrywanie koloru, inteligentne wygładzanie koloru tła, inteligentne wypełnienie krawędzi obrazu, scalanie obrazów, wykrywanie pustych stron na podstawie procentowej zawartości oraz rozmiarze pliku, filtrowanie smug, filtr ostrości, automatyczny mechanizm fizycznego układania skanowanych dokumentów o różnych formatach do równej dolnej krawędzi

17.	Obsługa kodu kreskowego	możliwość niezależnego odczytu i przekazywania kodu kreskowego umieszczonego w dowolnym miejscu (choćby do separacji dokumentów)
18.	Format pliku wyjściowego	pdf, pdf-a, pdf przeszukiwalny, ms word, ms excel, jpg, tiff, png, txt, csv, xm, rtf (dla formatów edytowalnych wymagane jest rozpoznanie czcionek języka polskiego)
19.	Interfejsy komunikacyjne	USB nie mniej niż 3.0, LAN (wbudowany, nie dopuszcza się zewnętrznych kart)
20.	Waga	do 9 kg
21.	Posiadane certyfikaty	urządzenie musi być zgodne z CE
22.	Wsparcie dla skanowania kart	tak
23.	Oprogramowanie do wsadowego przetwarzania	Zapis przetworzonych dokumentów do wskazanego folderu lub folderów. Eksportowane dokumenty muszą mieć możliwość konfiguracji nazewnictwa wykorzystując przy tworzeniu dynamicznych nazw plików oraz folderów wcześniej rozpoznawanych kodów, nazwy stacji wykonującej skanowanie, nazwy użytkownika, daty i czasu wykonania operacji. Przykład: plik o nazwie < 1234567890><wartość_odczytanego_kodu_kreskowego><nazwa_stacji/nazwa użytkownika><data systemowa>.pdf
24.	Licencja	Bezterminowa licencja na użytkowanie oprogramowania i możliwość aktualizacji przez okres gwarancji
25.	Kompatybilność oprogramowania	Kompatybilne z Windows 8.1,10,11 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa), Windows Server 2012 x64, Windows Server 2016 x64.
26.	Język komunikacji z użytkownikiem	Aplikacja skanująca z polskim interfejsem użytkownika
27.	Gwarancja	Gwarancja na Sprzęt biegnie przez okres 5 lat począwszy od dnia podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Kupującego bez zastrzeżeń Końcowego protokołu odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 12 Umowy. W przypadku niewywiązania się z obowiązków gwarancyjnych Sprzedawcy. Producent bądź przedstawiciel producenta na terenie Polski przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem gwarancyjnym urządzeń.
28.	Oprogramowanie musi posiadać możliwość eksportu następujących metadanych	Oprogramowanie pozwala na zaprogramowanie następujących pól indeksowych, które muszą być rozpoznane w sposób automatyczny oraz umożliwić wprowadzenie wartości indeksu ręcznie bądź za pomocą metody point&click oraz drag&drop. Każde pole indeksowe musi pozwalać na wybór języka OCR; Identyfikator - jednoznaczny w danym zbiorze dokumentów znacznik dokumentu <ul style="list-style-type: none"> • Tytuł - nazwa nadana dokumentowi • Data - data zdarzenia związanego z tworzeniem dokumentu • Format - nazwa formatu danych zastosowanego przy tworzeniu dokumentu Typ - określenie podstawowego typu dokumentu (np. tekst, dźwięk, obraz, obraz ruchomy, kolekcja)
29.	Zabezpieczenie przed zatrzymaniem pracy	Proces skanowania nie może zakłócać pracy systemu na stanowisku obsługi oraz musi zapewniać ciągłość skanowania dokumentów.
30.	Kody kreskowe	Oprogramowanie skanera zapewni odczytanie więcej niż jednego kodu kreskowego i na podstawie tych kodów będzie miało możliwość ustawienia akcji

5. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego dla danej Części stanowiącym załączniki do SWZ. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy to dwie części.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia

- Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
- W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
8. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie umożliwia złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następującym terminie: **do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 116 ust. 1 ustawy w zakresie:
 - 1.2.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również realizuje, co najmniej 2 dostawy urządzeń peryferyjnych do komputerów takich jak: drukarki, i/lub kserokopiarki (urządzenia wielofunkcyjne), i/lub skanery, i/lub plotery, o wartości brutto nie mniejszej niż 70 000 złotych brutto każda dostawa;

UWAGA 1

Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostaw o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku dostaw nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danych dostaw.

UWAGA 2

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wskazania, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. **Podstawy wykluczenia:**
 - 3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 3.1.1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy tj.:
 - 3.1.1.1. Art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

3.1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1.1.1;

3.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

3.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

3.1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykaza, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

3.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.1.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp (podstawy fakultatywne).

3.1.3. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, dalej „ustawa o szczególnych rozwiązaniach”), wykluczy się:

3.1.3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

3.1.3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach;

3.1.3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie

lub

b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IV.1. Zawartość ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta należy podpisać podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1A, 1B do SWZ **za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.
2. **Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**
 - 2.1. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
 - 2.2. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. oraz Rozdz. IV.3 SWZ stosuje się odpowiednio (wg Załącznika nr 3 do SWZ).
 - 2.3. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg Załącznika nr 2 do SWZ)
(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)
 - 2.4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

IV.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:
 - 1.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1.1.1. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
 - 1.1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
 - 1.2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 1.2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Wzór oświadczenia dot. zrealizowanych dostaw, o których mowa w Rozdziale III *Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia* ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1. niniejszej SWZ, stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

IV.3. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu należy załączyć do oferty zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. IV.1. ust. 2 pkt 2.3. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Zgodnie z Załącznikiem nr 3A do SWZ.

IV.4. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.

1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 - 1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.1.
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
 - 1.4.2. organy kontrolne,
 - 1.4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176 t.j.),
 - 1.4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
 - 1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
 - 1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **BOR03.2619.3.2024.AP**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.

3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - 9.1. Pan Jerzy Adamowicz, w godz. 9.00 – 15.00 - w sprawie przedmiotu zamówienia,
 - 9.2. Pani Agnieszka Partyka, w godz. 9.00 – 15.00 - w sprawie procedury przetargowej.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, do dnia 09-10-2024 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.

VIII.1. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1A, 1B do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. **Wymagania w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:**
 - 6.1. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w Rozdz. IV.1. ppkt 2.3. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie.
 - 6.2. Formularz ofertowy jest składany przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 6.3. Poza oświadczeniem i dokumentem wymienionymi w ppkt 6.1. i 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty pełnomocnictwo (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
 - 6.4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** - zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z

pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- 6.5. Zgodnie z art. 117 ust. 4 Ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie załączą do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane:
 - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) lub
 - b) podpisem zaufanym lub
 - c) podpisem osobistym.
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 3, może dokonać również notariusz.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 3–6 oraz pkt 9-11, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9, może dokonać również notariusz.

Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.

IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę musi zostać podpisana podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **10 września 2024 r. o godzinie 11:00**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10 września 2024 r. o godzinie 11:30**
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.
5. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na Platformie Zakupowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania ceny jednostkowej netto, ceny netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1A, 1B do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w Formularzu Ofertowym i Cenowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym i Cenowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. W Formularzu ofertowym dla Części nr 1 Wykonawca ma obowiązek określenia Nazwy Producenta, Modelu, Symbolu (oznaczenia). W Formularzu ofertowym dla Części nr 2 Wykonawca ma obowiązek określenia Nazwy Producenta, Modelu, Symbolu (oznaczenia).

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej – w każdej Części zamówienia – Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:
 - 1.1. Kryterium „Cena” (P_c) – waga 60% [60 pkt], wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min.}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

Ocenie będzie podlegała całkowita cena brutto oferty, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

1.2. Kryterium „Termin wykonania dostawy” (PT) – waga 40% [40 pkt], wg poniższych zasad:

Wykonawca otrzyma punkty za każde skrócenie terminu dostawy, jednak łącznie nie więcej niż 40 punktów wg poniższego zestawienia.

Gdy Wykonawca zaoferuje:

Termin wykonania dostawy (w dniach)	Liczba przyznanych punktów T
30	0 pkt
20	20 pkt
10	40 pkt

Maksymalny termin dostawy sprzętu wymagany przez Zamawiającego wynosi 30 dni od dnia podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca wskaże termin realizacji zamówienia dłuższy niż 30 dni – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Za skrócenie terminu realizacji dostaw w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego, Wykonawca otrzyma punkty wg tabeli.

Ocenie będzie podlegał zadeklarowany termin wykonania dostawy, podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

2. Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru:

$$P(n) = P_c + P_T$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów oferty w kryteriach oceny ofert

P_c – ilość punktów oferty w kryterium „Cena”

P_T – ilość punktów oferty w kryterium „Termin wykonania dostawy”

n – oferta nr 1,2,3,...

- Łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
- W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli będzie to konieczne.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 6, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, według projektowanych jej postanowień zawartych w SWZ.
- Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- Przed zawarciem umowy, w przypadku gdy została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 8 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przekazana w inny sposób;
 - 6.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;
 - 6.3 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1A - Wzór Formularza Ofertowego – Część nr 1
2. Załącznik nr 1B - Wzór Formularza Ofertowego – Część nr 2
3. Załącznik nr 2 – Wzór Oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
4. Załącznik nr 3 - Formularz dot. zobowiązania podmiotu trzeciego
5. Załącznik nr 3A - Wzór Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp
6. Załącznik nr 4 - Wzór w Oświadczenie o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia
7. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
9. Załącznik nr 7 - Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
10. Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Elizówka , 02 września 2024 r.

Z-ca DYREKTORA
Lubelskiego Oddziału Regionalnego ARIMR
Jarosław Lipiec

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

postępowanie znak: BOR03.2619.3.2024.AP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa*” składam oświadczenia:**Oświadczenie własne Wykonawcy.**Wykonawca oświadcza, że jest:¹

1. Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie**
2. Małym przedsiębiorstwem: tak/nie**
3. Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie**

Uwaga

¹ Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

****niepotrzebne skreślić.****OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....

.....

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1 SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(wskazać nazwę/ły podmiotu/ów).....

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznik nr 3 do SWZ – zobowiązanie podmiotu

.....
Nazwa i adres Wykonawcy – podmiotu
oddającego do dyspozycji zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy – podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj. *

.....
(rodzaj udostępnianych zasobów)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

*Dostawa drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa*

na okres

.....
(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w zakresie powierzonych do wykonania

.....
(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania czynności)

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)
zasoby)

.....
(podpis Wykonawcy oddającego do dyspozycji

* – wymienić zasoby:

- wiedza i doświadczenie,
- potencjał techniczny,
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe.

Załącznik nr 3A do SWZ – wzór Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

postępowanie znak: BOR03.2619.3.2024.AP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III pkt 1.2 SWZ w następującym zakresie:

.....

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
BOR03.2619.3.2024.AP**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa*” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
BOR03.2619.3.2024.AP**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa”, oświadczam(-y), że:

1. **nie należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) z **żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹.**
2. **należę(-ymy) do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) z **następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego¹:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

UWAGA:

¹ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

BOR03.2619.3.2024.AP

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące usługi/dostawy w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw
[warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Oświadczenie – Wykaz dostaw
BOR03.2619.3.2024.AP

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**”, składamy wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu:

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto dostawy w zł (w przypadku gdy zakres dostaw jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie)	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol. [7]:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
- Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

Uwaga do kol. [8]:

- Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału;
Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdz. III, pkt 1.2. SWZ, Wykonawca może polegać na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.3. SWZ.

FORMULARZ OFERTOWY – Część nr 1 – drukarki laserowe A4

Ja (my) niżej podpisany (-i) działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres i siedziba Wykonawcy)

REGON: NIP

Nr tel. adres email

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym **na dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**, nr ref. **BOR03.2619.3.2024.AP**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach i za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)
					(%)	(zł)	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]x[d]	[f]	[g]=[e]x[f]	[h]=[e]+[g]
1	Drukarka laserowa A4 fabrycznie nowa: Nazwa Producenta Model Symbol (oznaczenie) O parametrach technicznych wskazanych w SWZ		65				

cena ofertowa netto słownie zł: _____

cena ofertowa brutto słownie zł: _____

Oświadczamy, że:

- Oferowane drukarki laserowe A4, o modelu, symbolu wskazanym w powyższej tabeli spełniają wszystkie parametry techniczne określone w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
- Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z Projektowanymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie do _____ dni od dnia podpisania umowy.**
- W ramach niniejszej oferty udzielamy Zamawiającemu 24 mies. gwarancji na dostarczone drukarki laserowe A4.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
- W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części/zakresu zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy jeśli jest już znany)

.....

*) w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 6 Formularza Ofertowego.”

8. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:****)
- a) **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

****) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

9. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres

Dane kontaktowe: imię i nazwisko nr tel.

adres e-mail:

11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA: Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 Ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw.

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

FORMULARZ OFERTOWY – Część nr 2 – skanery komputerowe A4

Ja (my) niżej podpisany (-i) działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres i siedziba Wykonawcy)

REGON: NIP

Nr tel. adres email

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym **na dostawę drukarek i skanerów na potrzeby Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa**, nr ref. **BOR03.2619.3.2024.AP**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach i za cenę:

Tabela

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto (zł)	Liczba (szt.)	Cena netto (zł)	Podatek VAT		Cena brutto (zł)
					(%)	(zł)	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c]x[d]	[f]	[g]=[e]x[f]	[h]=[e]+[g]
1	Skaner komputerowy A4 fabrycznie nowy: Nazwa Producenta Model Symbol (oznaczenie) O parametrach technicznych wskazanych w SWZ		30				

cena ofertowa netto słownie zł: _____

cena ofertowa brutto słownie zł: _____

Oświadczamy, że:

- Oferowane skanery komputerowe A4, o modelu, symbolu wskazanym w powyższej tabeli spełniają wszystkie parametry techniczne określone w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
- Zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z Projektowanymi Postanowieniami Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie do _____ dni od dnia podpisania umowy.**
- W ramach niniejszej oferty udzielamy Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na dostarczone skanery komputerowe A4.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
- W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części/zakresu zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy jeśli jest już znany)

.....

 *) w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 ustawy cyt.: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 6 Formularza Ofertowego.”

8. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:***)
- a) **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

***) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

9. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres

.....

Dane kontaktowe: imię i nazwisko nr tel.

adres e-mail:

11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien zastrzec, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA: Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 Ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw.

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA Nr

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, Lubelski Oddział Regionalny z siedzibą ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
.....
na podstawie udzielonych pełnomocnictw

a

.....
.....
wpisaną/-ego do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr..... / wpisanego/ną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON Nr, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....
.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 130 000 złotych prowadzonym w trybie podstawowym z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1605, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” - Strony zawarły umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy, zwanej dalej „umową”, Wykonawca sprzeda i dostarczy Zamawiającemu fabrycznie nowe drukarki/skanery* zwane dalej „sprzętem” w ilości sztuk, zgodnie z Ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy, za łączne wynagrodzenie określone w §6 pkt 3 niniejszej umowy. (*niepotrzebne skreślić)
2. Sprzęt zostanie dostarczony, rozładowany i wniesiony na koszt i ryzyko Wykonawcy do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Lokalizację, określa załącznik nr 2 do umowy.
3. Użyte w umowie pojęcia mają znaczenie, jak niżej:
 - a) dzień roboczy - dni od poniedziałku do piątku w godz. pracy od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Wykonawca został powiadomiony;
 - b) umowa - niniejsza umowa;
 - c) sprzęt – drukarka A4 / skaner A4* konkretnego typu i modelu, wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§2

UPRAWNIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży sprzętu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu

umowy przy zachowaniu najwyższej należytej staranności określonej w art. 355 §2 Kodeksu cywilnego.

§3

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

1. Dostawa, rozładowanie i wniesienie sprzętu odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca dostarczy, rozładuje i wniesie sprzęt we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w terminie dni od podpisania umowy.
3. Wykonawca poinformuje na adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w § 9 pkt 4 umowy, o gotowości do dostarczenia sprzętu z wyprzedzeniem, co najmniej 1 dnia roboczego. Dostarczenie sprzętu musi być wyznaczone w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.
4. Odbiór zamówionego przez Zamawiającego sprzętu zostanie potwierdzony w formie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron i sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy. Protokół odbioru stwierdza prawidłowe wykonanie umowy stanowi podstawę do wystawienia jednej faktury VAT.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - a. niezgodny ze specyfikacją techniczną lub nie jest kompletny,
 - b. posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 - c. nosi znamiona uprzedniego użytkowania,

Zamawiający odmówi odbioru zamówionego sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru i odstąpi od umowy.

6. Prawo własności do sprzętu przechodzi na Zamawiającego w dniu wydania sprzętu wolnego od wad i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sprzętu.
7. Podmioty występujące łącznie po stronie Wykonawcy (wspólnicy spółki cywilnej, członkowie konsorcjum) odpowiadają solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.

§4

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, wysokiej jakości, spełnia wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewnia należyte bezpieczeństwo.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do napraw sprzętu (objętego gwarancją) w okresie trwania gwarancji, w miejscu eksploatacji danego sprzętu na terenie woj. lubelskiego w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia do wykonawcy, jednakże w przypadku konieczności wykonania naprawy w serwisie Wykonawcy, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie sprzętu zastępczego o podobnych parametrach użytkowych.
4. Wykonawca zapewnia wykonywanie napraw (nie objętych gwarancją) przez okres trwania gwarancji na pisemne wezwanie Zamawiającego.
5. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie, w sposób i w terminach określonych w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, wszystkie wady w działaniu sprzętu, a w przypadkach określonych w gwarancji, dokonać wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad.
6. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.

7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.
8. Terminy gwarancji i rękojmi biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru technicznego sprzętu.

§5

WADY PRAWNE

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia wad prawnych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i żądania naprawienia poniesionej szkody.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu ewentualnego powództwa z powodu wad prawnych sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić poniesione przez Zamawiającego koszty procesu oraz ponieść konsekwencje finansowe zapadłego wyroku sądowego.

§6

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacane Wykonawcy po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - a. podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru,
 - b. wystawieniu faktury VAT i doręczeniu Zamawiającemu na jego adres korespondencyjny.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za faktycznie dostarczony sprzęt według cen jednostkowych netto wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, powiększony o obowiązujący VAT.
3. Łączne wynagrodzenie ustala się na podstawie Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy na kwotę zł netto (słownie złotych:) plus VAT w kwocie zł (słownie złotych:), co daje kwotę brutto zł (słownie złotych:).
4. Wykonawca uwzględnił w cenie sprzętu koszty wszystkich elementów składających się na należyte wykonanie zamówienia, w tym: sprzętu, rozładunku, wniesienia i dostawy do lokalizacji i ewentualnych napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym wraz z dojazdem.
5. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczony, zamontowany i odebrany sprzęt nastąpi na podstawie jednej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 21 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru sprzętu.
7. Brak protokołu odbioru, ewentualnie protokół odbioru z zastrzeżeniami stanowią podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia do czasu otrzymania dokumentów zgodnie z niniejszym paragrafem.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT, posiada NIP 526-19-33-940 i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, posiada NIP i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
10. W przypadku wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za doręczoną może być uznana wyłącznie ustrukturyzowana faktura elektroniczna przedstawiona Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
11. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i

usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§7 KARY UMOWNE

1. W razie zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu części lub całości sprzętu Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,05% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 3, za każdy dzień zwłoki.
2. Jeśli zwłoka w dostarczeniu części lub całości sprzętu trwała będzie dłużej niż 3 dni, Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy, jej części lub całej reszty niespełnionego świadczenia oraz żądać kary umownej w wysokości 3% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 3.
3. W razie zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi lub zwłoki w dostarczeniu sprzętu wolnego od wad, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 3 za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad, wymianie sprzętu na wolny od wad lub zwłoka w wykonaniu usług konserwacyjnych lub naprawczych trwała będzie dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad lub dostarczenia sprzętu wolnego od wad, bądź wg własnego wyboru, dokonać zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości określonej w ust. 2.
5. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić należność z tytułu kar z należności przysługujących Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów wynikających z umowy, zastrzeżonych na rzecz Zamawiającego jest ograniczona w stosunku do Wykonawcy do 20% łącznej wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy.

§8 ZMIANY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w trybie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych z zachowaniem zasad, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp w formie aneksu, w przypadku, gdy nastąpią wymienione niżej okoliczności:
 - a) zakończenia wytwarzania przedmiotu umowy lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terenie RP. Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu, materiału zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SWZ,
 - b) zmiany jakości, parametrów i innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia w przypadku gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa,
 - c) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Wykonawca, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy,

- d) łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy określonej w §6 ust.3 Umowy, a zmiany te nie spowodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - e) zmiany danych identyfikujących Strony umowy (tj. nazwa/firma, adres siedziby, itp.),
 - f) wystąpienia omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, lub potrzeby zmiany innych oczywistych niejasności.
2. W przypadku wystąpienia przeszkód o charakterze obiektywnym (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej), zdarzeń nieleżących po żadnej ze Stron umowy, Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód.
 3. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszej umowie.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych części umowy. Dostawcy nie przysługuje odszkodowanie za niewykonanie pozostałej części umowy.
 5. Przy wykonaniu niniejszej Umowy Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa do zatrudniania w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać tego uprawnienia w terminie 7 dni od uzyskania informacji o naruszeniu zakazu, o którym mowa w niniejszym ust. 5.

§9

ZAWIADOMIENIA I BEZPIECZEŃSTWO

1. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy, dla swojej skuteczności musi być przekazana osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru i będzie uważana za skutecznie doręczoną w dniu jej odbioru.
2. Wszelka korespondencja kierowana będzie na adres:
 - a. Zamawiającego: Lubelski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, e-mail: lubelski@arimr.gov.pl,
 - b. Wykonawcy:, e-mail:
3. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą o zmianie adresu. W przeciwnym przypadku korespondencję skierowaną na dotychczasowy adres uznaje się za doręczoną z chwilą zwrotu.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są:
ze strony Zamawiającego:, tel. adres e-mail: ...@...
ze strony Wykonawcy, tel. adres e-mail: ...@...
5. Wszelkie informacje, zarówno prawnie chronione jak i handlowe, w których posiadanie wszedł Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy są chronione. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, także po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z wytycznymi obowiązującego u Zamawiającego Zarządzenia Prezesa ARiMR Nr 78/2019 z dnia 03 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Polityki bezpieczeństwa informacji w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,

stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy i zobowiązuje się ich przestrzegać, pod rygorem odstąpienia od umowy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania wszystkich osób realizujących niniejszą umowę (dotyczy także podwykonawców) z wytycznymi bezpieczeństwa informacji w ARiMR przed rozpoczęciem realizacji umowy przez te osoby.

§10 PODWYKONAWCY

1. Usługi będą wykonywane w całości przez Wykonawcę/w części przez następujących podwykonawców w następujących zakresach (punkty z oferty wykonywane przez podwykonawcę). W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców*:
 - a. w zakresie.....
 - b.w zakresie.....
2. Żadna ze stron nie może przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Lublinie, przy czym Strony zobowiązują się dążyć do polubownego załatwiania sporów.
2. Dokumenty w postaci Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożonej przez Wykonawcę oferty wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie niniejszej umowy w elementach nie uregulowanych jej zapisami i mają moc obowiązującą Strony.
3. Załączniki nr 1 do 4 stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1 do umowy

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ LOKALIZCJI

ILOŚĆ ZAMÓWIONEGO SPRZĘTU

Drukarki/skanery* zgodnie z Ofertą – sztuk

(*niepotrzebne skreślić)

MIEJSCA DOSTARCZENIA ZAMÓWIONEGO SPRZĘTU:

Lokal	Adres biura	Ilość sztuk
Lubelski Oddział Regionalny ARiMR	ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn	całość zamówienia

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU

w Lubelskim Oddziale Regionalnym

ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn

Zgodnie z umową zawartą w dniu pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Lubelski Oddział Regionalny a, odbył się odbiór dostarczonego sprzętu zgodnie z zamówieniem:

L.p.	Nazwa sprzętu	Ilość	Uwagi
1			Numery seryjne: 1.
2			

1. Dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz poprzedniego używania.

Ewentualne uwagi:

Zamawiający

Wykonawca

....., dnia 2024 roku

Wytyczne bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców

Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Lubelskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Lubelski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR, a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Polityka Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Lubelskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe

Strefa administracyjna

1. Strefa administracyjna w ARiMR to powierzchnia będąca w użytkowaniu Agencji i służąca do poruszania się w niej tylko pracowników ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

Strefa bezpieczeństwa

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy.
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Lubelskiego OR/BP

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszystkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez pracownika Punktu Obsługi Klienta Lubelskiego OR lub upoważnionego pracownika w BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Lubelskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Lubelskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Lubelskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Lubelskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Lubelskiego OR/BP.
5. Pracownik Lubelskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Lubelskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Lubelskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a pracownik recepcji/ochrony lub upoważniony pracownik BP potwierdza w Księżce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Lubelskiego OR ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.

2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych jest zagrożone sankcjami karnymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w Kodeksie karnym.

