

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o nr DZP.230.75.2022 z dn. 20.10.2022 r.

Przedmiot postępowania: **sukcesywna sprzedaż i dostawa artykułów spożywczych do Narodowego Centrum Kultury**, obejmująca swym zakresem:

- 1) wskazany przez Zamawiającego koszyk produktów podstawowych zgodnie z zaoferowanymi cenami przez Wykonawcę,
  - 2) inny asortyment nieuwzględniony w koszyku podstawowym, ale dostępny w katalogu produktów Wykonawcy po cenach katalogowych; jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania cen katalogowych przy większym zamówieniu danego produktu.
  - 3) zamówienia specjalne po wspólnie ustalonych cenach.
- 
1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa produktów spożywczych na potrzeby Narodowego Centrum Kultury, zawartych w formularzu ofertowym oraz inny asortyment nieuwzględniony w koszyku podstawowym, ale dostępny w katalogu produktów Wykonawcy.
  2. Wykonawca dostarcza produkty świeże, o aktualnych terminach przydatności do spożycia. Opakowania dostarczanych przez Wykonawcę produktów żywnościowych muszą być oznakowane widoczną datą terminu przydatności do spożycia.
  3. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem i na własny koszt) do dostarczenia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego (na ul. Płockiej 13 dostawa na maksymalnie 4 piętro bez windy, na ul. Płocką 5a z windą) oraz do zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko, przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych do przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz 1225, z późn. zm.) oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia. Koszt dostarczenia musi być wliczony w oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczenia produktów.
  4. **Termin realizacji umowy od: 02.01.2023 r. do: 31.12.2023 r.**
  5. Miejsce realizacji i dostarczania zamówień:
    - a. Narodowe Centrum Kultury, ul. Płocka 13, 01-231 Warszawa
    - b. Narodowe Centrum Kultury, ul. Płocka 5A V p., 01-231 Warszawa

6. Zamówienie jest składane na bieżąco zgodnie z zapotrzebowaniem - **poprzez portal Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, tylko i wyłącznie w sytuacjach „awaryjnych” drogą elektroniczną poprzez email.**
7. **Wykonawca zobowiązany jest do założenia 5 osobnych kont dla użytkowników NCK.**
8. Wykonawca nie może ustalać minimalnej kwoty jednego zamówienia.
9. Zamówienia złożone przez Zleceniodawcę do godz. 15:00 z koszyka produktów podstawowych w liczbie max 20 sztuk, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następnego dnia roboczego. Zamówienia z koszyka produktów podstawowych złożone w większej liczbie niż 20, bądź złożone z produktów poza koszykiem produktów podstawowych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 3 dni roboczych. Do zamówień złożonych po godz. 15:00, termin dostawy automatycznie wydłuża się o jeden dzień roboczy – zostaje ono zaliczone jako przyjęte do realizacji następnego dnia roboczego rano o 8:15.
10. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.
11. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o brakach ilościowych w złożonym zamówieniu.
12. Zamawiający podejmuje decyzję dotyczącą dostawy zgadza się/nie zgadza się na wydłużenie czasu dostawy zamawianego artykułu, bądź anuluje dane zamówienie.
13. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy.
14. Zamawiający każdorazowo potwierdza odbiór dostarczonych artykułów biurowych.
15. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na dokumencie WZ, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności artykułów.
16. W przypadku niezgodności asortymentu, ilości lub jakości, Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni roboczych dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
17. W sytuacji, jak opisana jest w pkt. 11, Zamawiający przyjmie dokument WZ dopiero po dostarczeniu artykułów zgodnych z zamówieniem.
18. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
19. **Wykonawca po każdym kwartale realizacji przedmiotu zamówienia może pisemnie wystąpić do Zamawiającego o waloryzację cen poszczególnych produktów z koszyka podstawowego. Wykonawca musi dołączyć dowody wskazujące realny wzrost cen danego produktu. Waloryzacja cen odbywa się tylko i wyłącznie za**

**zgodą Zamawiającego. Waloryzacja cen nie wymaga aneksowania umowy głównej z Wykonawcą.**

20. **Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia 5 zbiorczych faktur w miesiącu, z podziałem na konta użytkowników.**
21. Rozliczenie będzie dokonywane w okresach miesięcznych jako iloczyn dostarczonych towarów i cen asortymentu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
22. Zleceniodawca opłaci fakturę w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przelewem na konto Zleceniobiorcy.
23. Dostawy będą realizowane na podstawie obustronnie podpisanej umowy.