**UMOWA**

zawarta w dniu … listopada 2022 r. w Ostrołęce pomiędzy:

**Miastem Ostrołęka,** Plac Gen. Józefa Bema 1, 07-410 Ostrołęka, NIP 758-214-20-02**, reprezentowanym przez** Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego, ul. 11 Listopada 20, 07-410 Ostrołęka, w imieniu którego działa Dyrektor Szkoły – Pan Cezary Piotr Pilcicki, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**(nazwa wykonawcy)** z siedzibą przy: **(adres wykonawcy)**, NIP **(NIP wykonawcy)**, reprezentowanym przez **(imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)**, zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowy zakup i dostawa herbaty dla potrzeb Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym z dnia 03 listopada 2022 r. umieszczonym w serwisie platformazakupowa.pl.
2. Wskazane w ust. 1 zamówienie będzie realizowane zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 03 listopada 2022 r.
3. Zamówienie będzie realizowane w standardzie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

**§2**

**Wynagrodzenia i płatności**

1. Za realizację zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie w wysokości** **(…) złotych netto** (słownie: (…) złotych) powiększone o należny podatek VAT.
2. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia 03 listopada 2022 r. na podstawie faktycznie zrealizowanego zamówienia.
3. Zapłata należności nastąpi w terminie 14 dni od przekazania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury do Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony niniejszej umowy oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT identyfikującymi się numerami NIP wskazanymi w komparycji Umowy, nie korzystającymi ze zwolnienia od podatku na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Rozliczenia płatności wynikające z niniejszej umowy będą odbywały się za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).
7. Załącznikiem do niniejszej umowy jest oświadczenie informujące, iż wskazany rachunek płatności należy do wykonawcy umowy i został dla niego utworzony jako właściwy dla rozliczeń metodą podzielonej płatności (split payment).

**§3**

**Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy określony w §1 pod adres szkoły, której zamówienie dotyczy.
2. W razie wad dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na przedmiot wolny od wad w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia wady.

**§4**

**Kary umowne i odsetki**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
2. Za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy będzie uznane stwierdzenie przez Zamawiającego braków/wad jakościowych lub ilościowych zamawianej herbaty, takich jak niespełnienie przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia wymogów określonych dla sposobu realizacji usługi.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku, gdy z winy Wykonawcy usługa nie może zostać zrealizowana w zaplanowanym terminie, Zamawiający sam zapewni realizację usługi na koszt Wykonawcy. Jeżeli koszt realizacji usługi będzie wyższy niż u Wykonawcy, Wykonawca dopłaci różnicę.

**§5**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w §4.
2. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w §4.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy od momentu powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§6**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą wystąpić wyłącznie w granicach przepisów kodeksu cywilnego, za zgodą obu stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie Wykonawcy określone w §2 ust. 7 umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………..  Za Wykonawcę | ………………………………..  Za Zamawiającego |

Ostrołęka, dn. … listopada 2022 r.

………………………………….

………………………………….

………………………………….

(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że rachunek bankowy wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Miastem Ostrołęka z dnia … listopada 2022 r. należy do firmy **(nazwa i adres wykonawcy)** i jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

………………………………….

(podpis i pieczątka firmy)