

UMOWA
nr: BZP-396-.../2022

Zawarta w dniu**2022 roku** w Krakowie pomiędzy :
Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31-157),
Plac Jana Matejki 13, NIP : 675-00-07-570,
reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa **Rektora Uczelni - prof. dr hab. Andrzeja Bednarczyka** przez :
Kanclerza Uczelni - mgr Monikę Wiejaczkę
przy kontrasygnacie **Kwestora Uczelni - mgr Jacka Kowalskiego**
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

Wykonawcą
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS
..... /CEIDG, posiadającym nr REGON, NIP
reprezentowanym przez :

.....
**(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną)
alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni obydwu wspólników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:*

.....
prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą z
siedzibą REGON, NIP,

a

Panią/Panem : której/którego dane osobowe zawiera oświadczenie
stanowiące załącznik do umowy”*

**(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną)*

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca zwani są w treści niniejszej umowy również Stronami.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129.) prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać **konserwację czterech Ksiąg Świadectw należących do zbiorów Archiwum Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, wraz z pracami introligatorskimi opraw w związku z realizacją projektu pod nazwą „Odnalezione. Piękno w czasie i przestrzeni” dofinansowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu „Kultura”, Działanie 2 „Poprawa dostępu do kultury i sztuki” w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014 – 2021.**

1.1. Przedmiot zamówienia składa się z czterech tomów:

- 1) Księga Świadectw 1877-1881- 430 kart,
- 2) Księga Świadectw 1881-1884 - 650 kart,
- 3) Księga Świadectw 1884-1887 - 440 kart,
- 4) Księga Świadectw 1901-1905 - 800 kart

1.2. Rezultatem zamówienia będą odrestaurowane i zakonserwowane cztery tomy Ksiąg Świadectw wyspecyfikowane w ustępie 1.1. zgodnie z zasadami sztuki konserwatorskiej i najnowszą wiedzą w tym zakresie.

1.3. Zamawiający oczekuje rezultatu spełniającego następujące wymagania:

- a) papier Ksiąg zostanie odkwaszony metodą bezwodną z wykorzystaniem jako substancji zasadowej tlenku magnezu we perfluoroheptanie,
- b) karty Ksiąg zostaną wyprostowane, oczyszczone z zabrudzeń, starych reparacji, taśm samoprzylepnych itp.,
- c) ubytki kart zostaną uzupełnione, krawędzie kart wzmocnione,
- d) zostaną wykonane nowe oprawy, skutecznie łączące karty Ksiąg z oprawą
- e) oprawy teczkowe poszczególnych tomów Ksiąg będą odwzorowaniem oryginalnych z odtworzeniem napisów na oprawie,
- f) do każdego z tomów zostanie wykonane etui ochronne zabezpieczające tom
- g) wszystkie materiały i działania związane z konserwacją muszą spełniać warunki bezkwasowości

1.4. Zamawiający oczekuje wykonania dokumentacji fotograficznej i opisowej stanu zachowania ksiąg przed konserwacją i po jej wykonaniu.

2. Ze względu na osiągnięcie zamierzonego przez Zamawiającego rezultatu, Wykonawca powinien wziąć pod uwagę wykonanie następujących etapów pracy.

- a) Wykonanie dokumentacji opisowej i fotograficznej stanu zachowania księgi przed konserwacją.
- b) Wykonanie paginacji kart i dokumentów luźnych przed demontażem.
- c) Oddzielenie oprawy od bloku
- d) Oczyszczenie grzbietu bloku z nawarstwień kleju.
- e) Demontaż składek.

- f) Wymontowanie dokumentów luźnych.
 - g) Oczyszczanie kart z powierzchniowych zabrudzeń
 - h) Usuwanie taśm samoprzylepnych oraz
 - i) Usuwanie starych reperacji kart - nieestetycznych oraz zniszczonych.
 - j) Podklejanie przedarc oraz uzupełnienie ubytków kart .
 - k) Wzmocnienie bibułami lub papierami japońskimi silnie osłabionych kart/krawędzi kart.
 - l) Prostowanie silnie zagniecionych kart.
 - m) Odkwaszanie metodą bezwodną z wykorzystaniem jako substancji zasadowej tlenku magnezu we perfluoroheptanie,
 - n) Złożenie kart w blok księgi.
 - o) Dodanie wyklejek z papieru bezkwasowego.
 - p) Szycie kart.
 - q) Wykonanie oprawy teczkowej z tektury bezkwasowej, obleczonej płótnem z odtworzeniem napisu na grzbiecie.
 - r) Połączenie bloku z oprawą.
 - s) Konserwacja i montaż dokumentów luźnych.
 - t) Usunięcie paginacji kart oraz oznaczeń dokumentów wykonanych na potrzeby prac konserwatorskich.
 - u) Wykonanie ochronnej oprawy introligatorskiej (etui), spełniającej wymogi bezkwasowości;
 - v) Umieszczenie księgi w etui ochronnym;
 - w) Wykonanie dokumentacji opisowej i fotograficznej po konserwacji.
3. Wykonanie ochronnej oprawy introligatorskiej (etui), opisanej w § 1 ust. 2 litera u, powinno spełniać następujące wymagania:
- a. Skutecznie fizycznie chronić Księgę;
 - b. Być wykona z tektury bezkwasowej o dostosowanej gramaturze;
 - c. Oprawy powinny dawać możliwość przechowywania Ksiąg w pionie i w poziomie;
 - d. Na pionowym Grzbiecie mieć trwałe oznakowanie o treści „Księga Świadectw (zakres dat obejmujących okres zawarty w Księdze)”
 - e. Oprawy wszystkich czterech ksiąg powinny być ujednolicone co do techniki wykonania, estetyki, kolorystyki, materiałów, oznaczeń i wymiarów (z wyjątkiem grubości, która wynika z ilości stron; ta pozostanie indywidualnie dostosowana).
4. Księgi Świadectw mają orientację pionową. Poszczególne ich wymiary są następujące:
- a. Księga świadectw 1877-1881 - długość- 39,5 cm; szerokość- 24,7 cm; grubość - 3 cm;
 - b. Księga świadectw 1882-1884 - długość- 42 cm; szerokość- 26,4 cm; grubość - 5,5 cm;
 - c. Księga świadectw 1884-1887 - długość- 40,4 cm; szerokość- 25,7 cm; grubość -4 cm;

- d. Księga świadectw 1901-1905 - długość- 40,4 cm; szerokość- 25 cm; grubość - 6,3 cm
5. *Dzieło, o którym mowa w ust. 1, jest utworem w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).*
6. *Do umowy stosuje się postanowienia zawarte w Regulaminie zarządzania prawami własności intelektualnej oraz ich ochrony i zasad komercjalizacji ASP¹.*
7. Integralną częścią umowy jest oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować z należytą starannością każdy z etapów przewidziany w § 1 ust. 2 niniejszej umowy dla każdej z czterech ksiąg.
2. Przekazanie do konserwacji każdej z ksiąg nastąpi po podpisaniu z Archiwum ASP protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 4.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wykonywanie przez Wykonawcę konserwacji jednocześnie dwóch Ksiąg w tym samym czasie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do konserwacji każdej z ksiąg wymienionych w § 1 ust.1 pkt. 1.1. w terminach:
 - a) Księga świadectw 1877-1881 Pierwsza księga – do 30 kwietnia 2022 r.
 - b) Księga świadectw 1882-1884 Druga Księga – do 30 maja 2022 r.
 - c) Księga świadectw 1884-1887 Trzecia Księga – do 30 czerwca 2022 r.
 - d) Księga świadectw 1901-1905 Czwarta Księga – do 30 sierpnia 2022 r.
5. Za zgodą Zamawiającego terminy realizacji zamówienia wskazane w § 2 ust. 4 mogą zostać wydłużone jednakże tylko i wyłącznie w drodze pisemnego aneksu.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz dostarczonych przez siebie materiałów, z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalizmu świadczonych usług. Materiały konserwatorskie używane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być przeznaczone do konserwacji i renowacji, w tym nie dopuszcza się stosowania do konserwacji klejów syntetycznych na bazie polioctanu, klejów Klucel, stosowania tzw. taśm konserwatorskich typu Filmoplast lub podobnych do wykonania uzupełnień, zmiany formatu kart, laminowania kart, wykonywania wydruków, faksymile, czy cyfrowych rekonstrukcji poszczególnych stron.
8. Wykonawca zobowiązuje się - po realizacji danej części zamówienia - do przedłożenia razem z Księgą Protokołu wykonanych prac konserwatorsko-renowacyjnych stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

¹ Ma zastosowanie przy zawarciu umowy z os. fizyczną

9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i udostępnienia pomieszczeń, w których odbywać się będzie konserwacja Ksiąg w celu wykonania dokumentacji fotograficznej procesu konserwacji każdej z czterech ksiąg.
 - a. Wykonawca zawrze w tym celu stosowną umowę z podmiotem, który wykona usługę dokumentacji fotograficznej procesu konserwacji;
 - b. Dokumentacji fotograficzna procesu konserwacji przeznaczona będzie do celów informacyjnych, popularyzatorskich i promocyjnych projektu „Odnalezione. Piękno w czasie i przestrzeni.”
 - c. Wykonanie dokumentacji fotograficznej będzie odbywać się na warunkach i w czasie wskazanym przez Wykonawcę konserwacji;
10. Wykonawca zobowiązuje się do konserwacji ksiąg w pomieszczeniu spełniającym warunki bezpieczeństwa przeciwpożarowego, posiadającego zabezpieczenie techniczne w postaci krat w oknach lub elektroniczne – alarm/ a najkorzystniej całodobowy dozór portierów.
11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonanie zobowiązania.
12. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą związaną z ewentualnym zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą eksponatów objętych niniejszą umową.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia zaniechania osób, które skieruje do wykonania umowy (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

§ 3.

1. Zamawiający będzie, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę protokołu z wykonania danej części prac konserwatorskich przedłoży ewentualne uwagi co do realizacji przedmiotu zamówienia. Stanowisko Zamawiającego zostanie przekazane Wykonawcy na piśmie, bądź elektronicznie. Korekty będą przedstawione przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania tych uwag.

§ 4.

1. Wykonawca upoważnia, do wykonania zadań wynikających z niniejszej umowy, następujące osoby:
 - a.
 - b.
 - c.
2. Zmiana konserwatora, wymienionego w ust. 2 dopuszczalna jest jedynie w szczególnych okolicznościach, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) a w szczególności do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi. Poufność rozciąga się na cały okres realizacji umowy oraz trwa po jej zakończeniu.

§ 6

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto (słownie netto:), które po doliczeniu podatku VAT w stawce ..% daje kwotę brutto (słownie brutto:)
z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie określone w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, z uwzględnieniem używanych materiałów przez Wykonawcę, opłat i podatków, łącznie z podatkiem VAT.
-dotyczy Wykonawcy będącego płatnikiem podatku VAT.
3. Zamawiający zastrzega, że od wskazanej powyżej kwoty wynagrodzenia, potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności ewentualną zaliczkę na należny podatek dochodowy oraz ewentualnych składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w następujących ratach:
 - a) I rata: w wysokości 25 % wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 1 , co stanowizł netto + podatek VAT wg stawki 23% co stanowibrutto, po prawidłowo zrealizowanej konserwacji Księgi, o którym mowa w § 2 ust. 4 lit. a) , przy czym za dzień zakończenia konserwacji Księgi pierwszej uznaje się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu wykonania prac konserwatorskich;
 - b) II rata: w wysokości 28 % wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 1 , co stanowizł netto + podatek VAT wg stawki 23% co stanowibrutto, po prawidłowo zrealizowanej konserwacji Księgi, o którym mowa w § 2 ust. 4 lit. b) , przy czym za dzień zakończenia konserwacji Księgi drugiej uznaje się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu wykonania prac konserwatorskich;

- c) III rata: w wysokości 20 % wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 1 , co stanowizł netto + podatek VAT wg stawki 23% co stanowibrutto, po prawidłowo zrealizowanej konserwacji Księgi, o którym mowa w § 2 ust. 4 lit. c) , przy czym za dzień zakończenia konserwacji Księgi trzeciej uznaje się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu wykonania prac konserwatorskich;
 - d) IV rata: w wysokości 27 % wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 1 , co stanowizł netto + podatek VAT wg stawki 23% co stanowibrutto, po prawidłowo zrealizowanej konserwacji Księgi, o którym mowa w § 2 ust. 4 lit. d) , przy czym za dzień zakończenia konserwacji Księgi czwartej uznaje się dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu wykonania prac konserwatorskich.
5. Poszczególne raty, o których mowa w ust. 2 - płatne będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i podpisanej faktury VAT.
 6. Wynagrodzenie, będzie wypłacane przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę/ na podstawie rachunku wystawionego i podpisanego przez wykonawcę oraz podpisanego przez kierującego jednostką odpowiedzialną merytorycznie, po wykonaniu każdej z części przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń zgodnie z zapisami ust. 5
 7. Faktura/rachunek zostanie wystawiona przez Wykonawcę w ciągu 7 dni roboczych po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu z wykonania prac konserwatorskich dla realizacji każdej z Ksiąg, o których mowa w § 1 ust.1 pkt 1.1 umowy.
 8. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku -, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu na adres jego siedziby w Krakowie przy Placu Matejki 13, prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy. / Terminy wypłaty wynagrodzenia na podstawie rachunku zostały ustalone u Zamawiającego na 10 i 28 dzień miesiąca, przy czym dokonanie wypłaty w danym terminie nie jest możliwe jeśli okres pomiędzy złożeniem rachunku a terminem wypłaty jest krótszy niż 7 dni.
 9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
 11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. *Dz.U. z 2020 poz. 1666*) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 6750007570. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za

pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.

12. W razie niezgodności danych na fakturze z umową Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej. Wówczas termin płatności określony w § 6 ust. 3 liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury korygującej.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny oferty.
14. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
15. Faktury winny być wystawiane na Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31-157), przy Placu Jana Matejki 13, NIP: 675-00-07-570.

§ 7

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyny z miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym zostało złożone wypowiedzenie.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia za pisemnym oświadczeniem w przypadku naruszenia przez jedną ze Stron istotnych postanowień umowy, o ile Strona naruszająca umowę została wezwana do prawidłowego jej wykonania i usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie 14 dni od tego wezwania.
3. Za naruszenie istotnych warunków umowy przez Wykonawcę uważa się w szczególności zwłokę w realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.4 umowy przez okres dłuższy niż 14 dni oraz nieprzestrzeganie zapisów § 5 umowy.
4. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, odstąpienia przez niego od umowy bądź faktycznej rezygnacji z realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za dotychczas zrealizowaną w pełni daną część usługi o której mowa w § 1 ust.1 pkt. 1.1 umowy .
5. W każdym przypadku rozwiązania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dotychczas wykonany przedmiot zamówienia, który został wytworzony w związku z realizacją umowy na dzień jej rozwiązania.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie przedmiotu zamówienia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty w formie kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu danej części przedmiotu zamówienia , o którym mowa w § 1 ust.1 pkt. 1.1. umowy w wysokości 0,2% od wynagrodzenia za realizację danej części

- usługi określonego w § 6 ust. 2 lit. a-d umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 4 lit. a-d umowy;
- 2) za wykonanie w sposób wadliwy lub nienależyty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 20 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę dokumentów, informacji lub danych niezgodnie z § 5 umowy - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy jednostkowy przypadek ujawnienia.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w § 8 ust. 1 pkt 1-3 niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 umowy.
 4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany nocie obciążeniowej.
 6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kar umownych, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
 7. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia wynosi minimum 60 miesięcy i liczony jest od daty wykonania umowy tj. podpisania bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru stanowiący załącznik nr 3 do umowy przez upoważnionych przedstawiciela/i Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancyjnym określonym w ust. 1 w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad nie dłuższym jednak niż 10 dni roboczych, przy czym wszelkie działania organizacyjne i koszty związane z usługą gwarancyjną ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym końcowym protokołem odbioru bez zastrzeżeń, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia

odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.

4. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.

§ 10

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem umowy i osobą kontaktową jest....., pracownik, tel., e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy koordynatorem umowy jest:
.....

§11

1. Dzieło objęte niniejszą umową zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą z dnia 4 lutego 2004 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych jest przedmiotem praw autorskich².
2. Z chwilą przekazania utworu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworu lub utworów (dalej zwanego „utworem”) powstałego lub powstałych³ w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworu następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - (a) rozpowszechnianie i publikowanie, w sieciach komputerowych oraz za pośrednictwem Internetu (dopuszcza się także publikowanie i rozpowszechnianie w sieciach cyfrowych i analogowych telewizyjnych oraz w technologii on demand),
 - (b) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu na dowolnych nośnikach elektronicznych, magnetycznych, optycznych;
 - (c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, z prawem dokonywania zmian i modyfikacji utworu oraz do dzierżawy i wynajmowania utworu oraz dalszego płatnego lub bezpłatnego udostępniania osobom trzecim;
 - (d) eksploatację polegającą na wykorzystywaniu części lub całości utworu, albo każdego z utworów wchodzących w skład utworu, dla celów statutowych Akademii w tym także celów reklamowych lub promocyjnych, niezależnie od formy materiałów reklamowych i ich wielkości, materiałów, z których zostały sporządzone, techniki utrwalania oraz miejsca ekspozycji, niezależnie od ich ilości, nakładu, techniki sporządzenia i sposobu dystrybucji;
 - (e) eksploatację utworu poprzez publiczne odtwarzanie w celach prezentacji w tym w szczególności na sympozjach, targach, konferencjach, szkoleniach bez względu na

² Ma zastosowanie przy zawarciu umowy z os. fizyczną

³ Ma zastosowanie przy zawarciu umowy z os. fizyczną

- rodzaj publiczności oraz bez względu na to czy wydarzenie ma charakter odpłatny czy bezpłatny;
- (g) prawo do dokonywania przeróbek, skrótów, tłumaczeń, kompilacji, miksowania, dowolnego łączenia z innymi utworami graficznymi, muzycznymi lub audiowizualnymi.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu autorskich praw osobistych, a w szczególności nie będzie żądał opatrzenia utworu swoim imieniem, nazwiskiem, pseudonimem lub innym oznaczeniem. Wykonawca oświadcza ponadto, że zrzeka się uprawnienia do decydowania o pierwszym upublicznieniu utworu, a Zamawiający uprawniony jest do odmowy upublicznienia utworu według własnego uznania. Jeżeli Wykonawca wykonał przedmiot umowy przy pomocy osób trzecich niniejsze postanowienie znajduje odpowiednie zastosowanie.
 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworu. Prawo to przechodzi na Zamawiającego z chwilą przejścia autorskich praw majątkowych.
 6. Wynagrodzenie, które Wykonawca otrzyma w ramach realizacji niniejszej umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i korzystania z utworów na wszystkich wskazanych w niniejszej umowie polach eksploatacji, a także wynagrodzenie z tytułu przeniesienia prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych prawa autorskich. Tym samym Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek inne roszczenia o zapłatę wynagrodzenia z tych tytułów.
 7. Wykonawca uprawniony jest do zachowania egzemplarzy Dzieła jednak zobowiązuje się ich nie rozpowszechniać w żaden sposób ani udostępniać osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się ponadto nie wykorzystywać utworów w jakikolwiek sposób w prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zawodowej lub osobistej. Z tytułu naruszenia niniejszego postanowienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego na zasadach ogólnych.
 8. W zakresie przeniesienia praw autorskich stosuje się wewnętrzne przepisy Zamawiającego, z uwzględnieniem Uchwały Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie nr 50/2015 z dnia 26 maja 2015 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w ASP w Krakowie.

§ 12.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków.
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego,
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego,

- c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową, czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia ogólnego,
- 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
- 5) Wykonawca posiada prawo do:
- a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,
 - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania,
– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
- 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem;
- 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy;
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa w zakresie finansów publicznych.
4. Spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygają sądy powszechne właściwe dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWYCH PRAC KONSERWATORSKICH

usługi..... realizowanej na podstawie Umowy nr z dnia

Zamawiający, nazwa przedmiotu zamówienia	Potwierdzenie odbioru przez Zamawiającego
.....	
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej ASP w Krakowie)	
.....	
(nr telefonu i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcą)	
Dotyczy
.....	<i>(czytelny podpis</i>
Wykonano:.....	<i>i pieczęć firmowa ASP)</i>
.....	
.....	
.....	

Uwagi Zamawiającego odnośnie zrealizowania części przedmiotu zamówienia.

.....

Kraków, dnia

Zamawiający:

Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU PRAC KONSERWATORSKICH

usługi..... realizowanej na podstawie Umowy nr z dnia

Zamawiający, nazwa przedmiotu zamówienia	Potwierdzenie odbioru przez Zamawiającego
..... (nazwa i adres jednostki organizacyjnej ASP w Krakowie) (nr telefonu i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcą) Dotyczy: (czytelny podpis i pieczęć firmowa ASP)

Uwagi Zamawiającego odnośnie zrealizowania całości przedmiotu zamówienia.

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kraków, dnia

Zamawiający:

Wykonawca:

Kraków, r.
AU-7141-.....

Protokół zdawczo-odbiorczy

W dniu Pan/Pani, wypożyczył/a z Archiwum Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie następujące dokumenty

(proszę zaznaczyć właściwe):

- Księga Świadectw 1877-1881- 430 kart
- Księga Świadectw 1881-1884 - 650 kart,
- Księga Świadectw 1884-1887 - 440 kart,
- Księga Świadectw 1901-1905 - 800 kart

Dokument przeznaczony jest do konserwacji na podstawie

Umowy nr: BZP-396-...../2021 z dnia

Opis obiektu.....

Termin zwrotu dokumentów:

Wydający:

Wypożyczający:

.....
/podpis/

.....
/podpis/