ZP.271.1.2022 Kosakowo 13.01.2022r.

**Wszyscy uczestnicy postępowania**

**Wyjaśnienie treści SWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na:

**Usługi pocztowe w roku 2022 na rzecz Gminy Kosakowo** Działając na podstawieart. 284 ust. 6ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ) Zamawiający przekazuje poniżej treść zapytań, które wpłynęły do Zamawiającego wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie 1

**W związku z ogłoszeniem Zamówienia ZP.271.1.2022 na „Usługi pocztowe w roku 2022 na rzecz Gminy Kosakowo”Wykonawca składa wniosek o wydłużenie terminu złożenia oferty na dzień 19.01.2022 na godz. 11:00**

ODPOWIEDZ 1Zamawiający zgadza się na wydłużenie terminu składania i otwarcia ofert. Odpowiednie zmiany ogłoszenia oraz SWZ zamieszcza się na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

Pytanie 2

**SWZ - rozdz. XV. ust 2 (str. 15),** **załącznik nr 5 OPZ - ust. 20, załącznik nr 6 wzór umowy – §17 ust. 4**

**Zamawiający nie wziął pod uwagę czynników obiektywnych jak choroba, urlop wypoczynkowy, nieobecność związana ze zdarzeniem losowym itd. Zwracamy też uwagę, że nie ma nawet opisu sposobu weryfikacji braku lub przekroczenia czasu reakcji na kontakt ze strony Wykonawcy, co jest dodatkowo obwarowane karą umowną. Nie ma też opisu sposobu weryfikacji i procesu odwoławczego w sytuacjach spornych. Wykonawca wskazuje wreszcie, że wymóg jest nadmierny i nieuzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, co wynika z wprost z wieloletniego doświadczenia Wykonawcy ze współpracy z innymi podobnymi podmiotami.**

**W związku z powyższym wnosimy o skreślenie wskazanych zapisów i powiązanej z tym kary umownej, które wykluczają udział Wykonawcy w tym postępowaniu.**

ODPOWIEDZ 2Zamawiający wprowadził do wzoru umowy dodatkowe zapisy wskazujące schemat działania w przypadkach wymienionych w pytaniu.

Pytanie 3

**Wykonawca wnosi o dodanie w ust. 3 następujących zapisów:**

**- w pkt 3 - 12 w kolumnie 3 „waga przesyłki” jakich przesyłek dotyczy słowo „zwrot” tak jak jest to ujęte w pkt. 5.**

**- w pkt 1-6 w kolumnie 2 „rodzaj przesyłki” informacji „w obrocie krajowym”.**

**- w pkt 7-9 w kolumnie 2 „rodzaj przesyłki” informacji jakiej strefy krajów dotyczą przesyłki zagraniczne.**

ODPOWIEDZ 3Zapisy zostały wprowadzone.

Pytanie 4

**Wykonawca wnosi o przygotowanie formularza według załączonego wzoru, co umożliwi Wykonawcy prawidłową wycenę usług.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj przesyłki** | **Waga przesyłki** | **Szacunkowa liczba przesyłek pocztowych (ilość szt.)** | **Cena jednostkowa brutto w złotych** | **Wartość brutto**  **w złotych** |
| **za 1 szt.** | **(4x5)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **Przesyłki listowe zwykłe - ekonomiczne** | **S do 500g** | **6429** |  |  |
| **M do 1000g** | **44** |  |  |
| **L do 2000g** | **4** |  |  |
| **2** | **Przesyłki listowe zwykłe** **-priorytetowe** | **S do 500g** | **21** |  |  |
| **M do 1000g** | **14** |  |  |
| **L do 2000g** | **1** |  |  |
| **3** | **Przesyłki listowe polecone**  **-ekonomiczne** | **S do 500g** | **1023** |  |  |
| **zwrot** | **297** |  |  |
| **M do 1000g** | **101** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **L do 2000g** | **7** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **4** | **Przesyłki listowe polecone**  **-priorytetowe** | **S do 500g** | **5** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **M do 1000g** | **3** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **L do 2000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **5** | **Przesyłki listowe polecone za potwierdzeniem odbioru**  **-ekonomiczne** | **S do 500g** | **19236** |  |  |
| **zwrot S do 500g** | **820** |  |  |
| **M do 1000g** | **488** |  |  |
| **zwrot M do 1000g** | **6** |  |  |
| **L do 2000G** | **254** |  |  |
| **zwrot L do 2000G** | **1** |  |  |
| **6** | **Przesyłki listowe polecone za potwierdzeniem odbioru**  **-priorytetowe** | **S do 500g** | **10** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **M do 1000g** | **5** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **L do 2000g** | **3** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **7** | **Przesyłki listowe nierejestrowane**  **priorytetowe**  **w obrocie zagranicznym** | **do 50g** | **6** |  |  |
| **od 51g do 100g** | **1** |  |  |
| **od 101g do 350g** | **1** |  |  |
| **8** | **Przesyłki listowe polecone priorytetowe**  **w obrocie zagranicznym** | **do 50g** | **2** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 51g do 100g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 101g do 350g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **9.** | **Przesyłki listowe polecone priorytetowe ZPO**  **w obrocie zagranicznym** | **do 50g** | **9** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 51g do 100g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 101g do 350g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **10.** | **Paczki ekonomiczne**  **w obrocie krajowym**  **ZPO**  **Gabaryt A** | **do 1000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 1001g do 2000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 2001 do 5000g** | **2** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 5001 do 10000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **11.** | **Paczki ekonomiczne**  **w obrocie krajowym**  **ZPO**  **Gabaryt B** | **do 1000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 1001g do 2000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 2001g do 5000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 5001g do 10000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **12.** | **Paczki priorytetowe w obrocie krajowym**  **ZPO**  **Gabaryt A** | **do 1000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 1001g do 2000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 2001g do 5000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **od 5001g do 10000g** | **1** |  |  |
| **zwrot** | **1** |  |  |
| **WARTOŚĆ BRUTTO** | | | | |  |

ODPOWIEDZ 4Zapisy zostały wprowadzone.

Pytanie 5

**Załącznik nr 5 OPZ - ust. 9**

**Wykonawca wnosi o nadanie ust. 9 następującego brzmienia:**

**„Za okres rozliczeniowy przyjmuje się okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji Umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dnia następnego miesiąca. Wykonawca będzie wystawiał fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług, która powinna zawierać szczegółową informację dotyczącą ilości przesyłek ich rodzaju i wagi oraz zwrotów.”**

ODPOWIEDZ 5Dotychczasowe zapisy pozostają bez zamian.

Pytanie 6

**Załącznik nr 5 OPZ - ust. 15**

**Prosimy o potwierdzenie, że przez wyrażenie „usługa odbioru” Zamawiający rozumie odbiór przesyłek dostarczonych przez Zamawiającego do placówki Wykonawcy.**

ODPOWIEDZ 6 Tak.

Pytanie 7

**Załącznik nr 5 OPZ - ust. 17**

**Wykonawca wnosi o nadanie ust. 17 następującego brzmienia:**

**„Dostarczanie przesyłek będzie następować do siedziby Wykonawcy w wskazanej placówce w Kosakowie co najmniej raz dziennie, w dni robocze od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach otwarcia placówki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowego nadania przesyłek pocztowych bezpośrednio w placówce pocztowej znajdującej się najbliżej siedziby Zamawiającego. W tym celu Wykonawca w ofercie wykaże placówki nadawcze na terenie gminy Kosakowo i wskaże placówkę nadawczą znajdującą się najbliżej siedziby Zamawiającego, w której będzie nadawał korespondencję.”**

ODPOWIEDZ 7Załącznik OPZ został zmieniony w ustępie 17 na:

Dostarczanie przesyłek będzie następować do siedziby Wykonawcy w wskazanej placówce w Kosakowie co najmniej raz dziennie, w dni robocze od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 16:00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowego nadania przesyłek pocztowych bezpośrednio w placówce pocztowej znajdującej się najbliżej siedziby Zamawiającego. **W tym celu Wykonawca w ofercie wykaże placówki nadawcze na terenie gminy Kosakowo i wskaże placówkę nadawczą znajdującą się najbliżej siedziby Zamawiającego, w której będzie nadawał korespondencję**

Pytanie 8

**Załącznik nr 6 wzór umowy - §7 ust. 2**

**Wykonawca wnosi o nadanie §7 ust. 2 następującego brzmienia:**

**„2. Faktury z tytułu należności wynikających z realizacji Umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dnia następnego miesiąca oraz będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy o nr …………………………………………………………. Wykonawca będzie wystawiał fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług, która powinna zawierać szczegółową informację dotyczącą ilości przesyłek ich rodzaju i wagi oraz zwrotów.”**

ODPOWIEDZ 8Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie 9

**W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.**

**W związku z tym wnosimy o zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”**

ODPOWIEDZ 9Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie 10

**Załącznik nr 6 wzór umowy - §7 ust. 5**

**Wykonawca wnosi o nadanie ust. 5 następującego brzmienia:**

**„5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, Wykonawcy przysługuje, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości określonej w Ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych”.**

**Jednocześnie wnosimy o uzupełnienie ust. 5 o następujący zapis:**

**„W przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt … terminu zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług pocztowych, tj. po uiszczeniu opłaty z góry za jej świadczenie. Przez opłatę „z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego przed nadaniem przesyłki, zgodnie z cennikami jak dla Klienta indywidualnego dostępnymi na stronie internetowej Wykonawcy. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami”.**

ODPOWIEDZ 10Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie 11

**Załącznik** **nr 6 wzór umowy - §7 ust. 6**

**Wykonawca wnosi o nadanie ust. 6 następującego brzmienia:**

**„6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionych faktur VAT, w ciągu 21 dni od daty ich wystawienia. Należności wynikające z faktur płatne będą przelewem, na rachunek bankowy wskazany na fakturach. Zamawiający zobowiązuje się do określenia tytułu wpłaty, powołując się na numer zawartej Umowy i numer faktury.”**

ODPOWIEDZ 11Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie 12

**Załącznik nr 6 wzór umowy - §7 ust. 7**

**W związku ze zgodą na wystawianie i przesyłanie faktur drogą elektroniczną Wykonawca wymaga rozszerzenia umowy o następujące zapisy.**

**„Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej na poniższych zasadach:**

**1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,**

**2) Wykonawca zobowiązuje się przesyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,**

**3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail: xxx@xxx**

**4) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest: xxx@xxx**

**5) Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3-4 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmian nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,**

**6) Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt 3, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego wskazanej w pkt 4,**

**7) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,**

**8) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,**

**9) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 1 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.”**

**Czy Zamawiający wyraża zgodę na ich dopisanie?**

ODPOWIEDZ 12Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian.

Pytanie 13

**Załącznik nr 6 wzór umowy - §7 ust. 8**

**Czy Zamawiający wyrazi zgodę na stosowanie znaku opłaty pocztowej obowiązującego u Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana?**

ODPOWIEDZ 13Tak.

Pytanie 14

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §9 ust. 3**

**Wykonawca wnosi o usunięciu ust 3. Kwestia eFaktur została uregulowana w §7 ust. 7.**

ODPOWIEDZ 14Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 15

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §13 ust. 1 pkt 11)**

**Wykonawca wnosi o usunięcie pkt 11) ponieważ wyklucza się z pkt 5).**

ODPOWIEDZ 15Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 16

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §13 ust. 1 pkt 14)**

**Wykonawca wnosi o dodanie zdania w §13 ust. 1 pkt 14) o następującym brzmieniu:**

**„Zamawiającego deklaruje, że z chwilą wejścia w życie nowego cennika, zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia zgodnie z tym cennikiem.”**

ODPOWIEDZ 16Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 17

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §13 ust. 8**

**Wykonawca wnosi o nadanie ust. 8 następującego brzmienia:**

**„8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Katalog istotnych zmian wskazany w ust. 1 jest dobrowolny i nie uprawnia Strony do żądania od drugiej Strony dokonywania tych zmian, z wyjątkiem pkt 5).”**

ODPOWIEDZ 17Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 18

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §14**

**W celu równego ukształtowania praw stron Wykonawca wnosi o dodanie w §14 ust. 5 i ust. 6 o następującej treści:**

**„5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.”**

**„6. Każda ze Stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.”**

ODPOWIEDZ 18Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 19

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §16 ust. 1**

**Jeżeli przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo pocztowe, to Zamawiający powinien, tworząc projekt umowy uwzględnić przepisy tej ustawy i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W przeciwnym wypadku ewentualna umowa może być niezgodna z ustawą i tym samym może być uznana za nieważną.**

**Zwracamy uwagę, że zastrzeganie kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych jest niedopuszczalne i może być traktowane jako zmierzające do obejścia przepisów ustawy Prawo pocztowe o zakresie i wysokości odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez operatora pocztowego. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy prawo pocztowe do odpowiedzialności operatorów pocztowych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Dalsze ustępy art. 87 oraz art. 88 i n. ustawy prawo pocztowe regulują zasady odpowiedzialności, w szczególności kiedy operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej (art. 87 ust. 3-6) oraz w jakiej wysokości (art. 88). Kolejne przepisy regulują też kwestie odszkodowania za nienależyte doręczenie przesyłek sądowych lub administracyjnych, odszkodowania za niedoręczenie kwoty przekazu pocztowego i zwrotu opłaty za niewykonaną usługę pocztową. W ocenie Wykonawcy regulacja ta jest wyczerpująca i mająca charakter *ius cogens* czyli bezwzględnie obowiązujący. Potwierdza to m.in. art. 87 ust. 5 ustawy, z którego wynika, że operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:**

**1) jest następstwem czynu niedozwolonego;**

**2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;**

**3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora.**

**Oznacza to, że tylko w przypadkach o których mowa w art. 87 ust. 5 ustawy możliwe jest umowne uregulowanie kary umownej jako surogatu odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej przez operatora pocztowego.**

**Należy przy tym zauważyć, że kara umowna za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie operatora oznacza w istocie karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie operatora, gdyż odstąpienie od umowy może być dokonane w takich właśnie przypadkach. Tym samym uregulowanie takie jest niezgodne z powyżej przywołanymi przepisami ustawy prawo pocztowe.**

**Czy z uwagi na powyższe, Zamawiający zgodzi się na wykreślenie zapisów dotyczących kar umownych i wprowadzi w ich miejsce postanowienia regulujące odpowiedzialność operatora pocztowego na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe?**

ODPOWIEDZ 19Zamawiający usunął ze wzoru umowy §16 ust. 1 pkt 2.

Pytanie 20

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §16 ust. 3**

**Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako *n* dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania Wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.**

**Czy w związku z powyższym Zamawiający zgodzi się na nadanie ust. 3 następującego brzmienia:**

**„3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT, w terminie do 21 dni od daty wystawienia Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę”.**

**Jednocześnie wnosimy o skreślenie zdania drugiego „W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia”.**

ODPOWIEDZ 20Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 21

**Załącznik nr 6 wzór umowy – §16 ust. 4**

**Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna została potrącona prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Niezależnie od tego Wykonawca w związku z wnioskiem nr 13 wnosi o odstąpienie od tego zapisu.**

ODPOWIEDZ 21Dotychczasowy zapis pozostaje bez zmian.

Pytanie 22

**Załącznik nr 6 wzór umowy**

**Czy Zamawiający zgodzi się na dodanie zapisów klauzuli antykorupcyjnej o treści jak niżej?**

1. **Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należytą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.**
2. **Każda ze Stron dodatkowo zapewnia, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do obowiązujących Strony procedur antykorupcyjnych, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych obowiązujących Strony w zakresie przeciwdziałania konfliktowi interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.**
3. **Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:**

* **żadnemu członkowi zarządu lub pracownikowi Strony;**
* **żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym następuje realizacja Umowy;**
* **żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;**
* **żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy administracji publicznej w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.**

1. **Zamawiający akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w niej przewidzianego, zaś Zamawiającemu nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.**
2. **Każda ze Stron zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia niniejszych postanowień. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania Umowy zgodnie z niniejszymi postanowieniami.**
3. **W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: xxx@xxx**

**Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postanowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają   
w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej**

ODPOWIEDZ 1Dotychczasowe zapisy pozostają bez zmian, gdyż te zapisy zostały już wpisane przez Zamawiającego .

**Powyższe wyjaśnienia są wiążące dla wykonawców, należy je uwzględnić w swojej ofercie.**

**Wójt Gminy Kosakowo**

**Marcin Majek**