**BiGK.271.1.26.2023 Załącznik Nr 2 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

 **Zamawiający**

 **Gmina Lidzbark**

 Ul. Sądowa 21

 13-230 Lidzbark

**Wykonawca**

Nazwa firmy (Wykonawcy)

……………………………………………………………....................

Adres Siedziby……………………………….………......................

NIP……………………………………….…….……….....................

REGON ……………………………………….……….....................

Województwo: ………………………………………………………..

Kraj : …………………………………………………………………..

Wielkość podmiotu[[1]](#footnote-1) (należy wypełnić do celów statystycznych)

[ ] mikroprzedsiębiorca

[ ] mały przedsiębiorca

[ ] średni przedsiębiorca

[ ] jednoosobowa działalność gospodarcza

[ ] osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

[ ] inny rodzaj ………………….

Nr telefonu……………………………....................................

Adres e-mail: …………………………………………..................

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pn. **„Budowa zadaszenia o stałej konstrukcji boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Lidzbarku”** składam niniejszą ofertę i oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi
w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, w pełnym zakresie, na warunkach i w terminie określonym w SWZ za cenę ryczałtową netto: ........................................ PLN (słownie: …………………………….........................…………..……………….………….złotych), plus podatek VAT w przewidzianej prawem wysokości stawki procentowej obowiązującej

w dniu złożenia oferty w kwocie ......................................... PLN (słownie: ………………………. …………………………………………………........................................................................ złotych), co daje cenę brutto: ……………………………………… PLN (słownie: ……………………………………………………………………………..…………..………………złotych).

w tym:

1) za wykonanie dokumentacji projektowej:

wartość brutto: ……………….. zł w tym netto: …………….., podatek VAT wg stawki …% VAT, w wysokości ………………. zł,

2) za wykonanie robót budowlanych:

wartość brutto: ……………….. zł w tym netto: …………….., podatek VAT wg stawki …% VAT, w wysokości ………………. zł,

2. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta będzie prowadziła do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy w pkt. 1 wpisać wyłącznie cenę netto.

3. Oferuję ….. lat , tj.…. miesięcy \*\*\* TERMINU GWARANCJI I RĘKOJMI

Zamawiający zastrzega, że minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata (36 miesięcy). Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 3 lata spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SWZ. Najdłuższy możliwy okres gwarancji wynosi 5 lat (60 miesięcy).

Zamawiający będzie przyznawał punkty w następujący sposób:

 60 miesięcy (5 lat) – 40 pkt.

 54 miesięcy (4,5 roku) – 30 pkt.

48 miesięcy (4 lat) – 20 pkt.

42 miesięcy (3,5 roku) – 10 pkt.

36 miesięcy (3 lata) - 0 pkt

Jeżeli Wykonawca nie zadeklarował żadnego okresu gwarancji, to zostanie mu przyznane 0 pkt i Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 3 lata(36 miesięcy).

1. Oświadczam, że wykonam zamówienie
2. samodzielnie \*
3. przy współudziale podwykonawców, którym powierzę następujący zakres robót\*,

……………………………………………………………………………………………………………

*(zakres powierzonych prac)*

W sytuacji, gdy podwykonawcy znani są na etapie składania oferty, należy wypełnić dane poniżej:

pełna nazwa:

NIP/PESEL/ KRS/CEiDG

adres:

1. Deklaruję wykonywanie zamówienia w terminie określonym w SWZ.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni,
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią projektu umowy stanowiącej Załącznik Nr 4 do SWZ. Postanowienia umowy w pełni akceptuję.
5. Oświadczam, że akceptuję termin płatności zgodnie z wymogami określonymi w projekcie umowy.
6. W przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Informuje, że \*\*:

wybór oferty *nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty *będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego [ tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT],
w odniesieniu do następujących towarów lub usług: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł netto.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego □ przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

12. Zastrzegamy, że informacje zawarte w następujących dokumentach:

………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane.

13. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………….

(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólnie ofertę)

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

* + - 1. ................................................................................
			2. ................................................................................

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

16. Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty. cena oferty (stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe) obejmuje całość prac i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Oświadczam (oświadczamy), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia w błąd Zamawiającego. Oświadczam (oświadczamy), że zamówienie zrealizuję (zrealizujemy) w terminie określonym w SWZ. Termin płatności faktury wg wzoru umowy. Oświadczam (oświadczamy), że akceptuję (akceptujemy) warunki płatności określone w projekcie umowy.

17. Na podstawie § 13 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) informuję (my), że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.………….............…………………………………………………………… (należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG). Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym: …………………………….........................., a w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce (zaznaczyć właściwe):

☐ https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu

☐ https://prod.ceidg.gov.pl

……………..dnia……..………. ...............................................................

 *kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\* Niepotrzebne skreślić

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-1)