

BZP.271.64.2024.MKa

Dębica, dnia 25-11-2024 r.

ZAPYTANIA WRAZ Z WYJAŚNIENIAMI

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym z art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na: **Świadczenie usług pocztowych i kurierskich na potrzeby Urzędu Miejskiego w Dębicy**

Gmina Miasta Dębica działając w oparciu o art. 284 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) informuje, iż od Wykonawcy wpłynęły zapytania do SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami poniżej.

Pytanie 1:

Zamawiający w § 6 ust. 1 pkt 2) załącznika nr 5 do SWZ - Projektowane Postanowienia umowy określa warunki płatności dla przedmiotu zamówienia, wskazując niestosowany u Wykonawcy termin płatności faktury jako 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu:

„(...) wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych z dołu za miesiąc poprzedni w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pod warunkiem, że doręczenie przesyłki z fakturą do siedziby Zamawiającego nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej wystawienia. W przeciwnym wypadku termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu przesyłki z fakturą.”?

Odpowiedź:

Utrzymujemy termin 21 dni od otrzymania faktury.

Pytanie 2:

Zamawiający, w części SWZ, Rozdział XII IDW Podwykonawstwo i dalsze, dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W dokumentach zamówienia określił również, że postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Czy słusznie interpretujemy, że również w zakresie podwykonawstwa zastosowanie będą miały właściwe przepisy przedmiotowej ustawy? W przypadku odpowiedzi twierdzącej na powyższe pytanie, czy Zamawiający będzie wymagał dostarczenia kopii umowy o podwykonawstwo ze wskazaniem, które części zamówienia wykonawca powierzył do wykonania podwykonawcy?

Odpowiedź:

Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie również w zakresie podwykonawstwa. Zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo na usługi. Jednakże, zgodnie z zapisami Rozdziału XII SWZ:

a) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

- b) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ww. informacji, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług lub inne niż dotyczące usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub dotyczących dalszych podwykonawców, lub dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
- c) Począwszy od drugiej faktury, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu, kserokopię faktur, wystawionych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z dowodem dokonanej zapłaty lub dokumentem potwierdzającym zaspokojenie tych należności w inny sposób.

Pytanie 3:

Zamawiający, w treści SWZ, Rozdział XIII IDW Poleganie na zasobach innych podmiotów zawarł zapis: „Zamawiający nie dopuszcza możliwości powołania się na zasoby podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu” zaś w Załączniku nr 3 – Oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (...) udostępnia możliwość złożenia Oświadczenia iż w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w daje możliwość wskazania podmiotów na zasobach których się powołuje oraz w jakim zakresie.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą do Zamawiającego o ujednoczenie zapisów i wykreślenie zapisu z załącznika nr 3 do SWZ.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powołania się na zasoby podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W załączeniu zamieszczono zaktualizowany załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Pytanie 4:

W nawiązaniu do poprzedniego pytania, jeżeli stanowisko Zamawiającego zostanie podtrzymane to czy słusznie interpretujemy, że w razie polegania przez Wykonawcę na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby przewidzianej w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, dokument potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami, składany przez Wykonawcę wraz z ofertą zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, ma spełniać wymagania przewidziane art. 118 ust. 4 pkt 1-2 ustawy Pzp?

Odpowiedź:

Zamawiający w dokumentach zamówienia wymagał, by Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu posiadał aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej wydane przez Prezesa Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z Ustawą z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (tj. DZ.U. z 2023 r. poz. 1640 ze zm.) w zakresie usług pocztowych objętych przedmiotem zamówienia, a w stosunku do operatora publicznego oświadczenie o ustawowym zwolnieniu z obowiązku z uzyskania ww. zezwolenia, lub wpis do rejestru operatorów pocztowych.

Jednocześnie wskazano, że nie dopuszcza się możliwości powołania się na zasoby podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Mając na uwadze powyższe, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca nie składa oświadczenia, o którym mowa w art. 118 UPzp.

Pytanie 5:

Przepis § 7 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej stanowi, że „Reklamację wniesioną przez osobę nieuprawnioną traktuje się jak niewniesioną, o czym operator pocztowy niezwłocznie powiadamia reklamującego, informując go o możliwości wniesienia reklamacji przez osobę uprawnioną”.

Czy słusznie interpretujemy, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej stanowiącej przedmiot zamówienia, Wykonawca ma uznać za podmiot uprawniony do wniesienia reklamacji Zamawiającego, jako nadawcę, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo adresata (w przypadku, gdy Zamawiający jako nadawca zrzeknie się na rzecz adresata prawa dochodzenia roszczeń albo gdy przesyłka pocztowa zostanie doręczona adresatowi), zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe? Jeśli Zamawiający przewiduje inne warunki w tym względzie, to w którym miejscu w dokumentach zamówienia zostało to opisane?

Odpowiedź:

Zamawiający będzie jedyną uprawnioną stroną do złożenia reklamacji.

Pytanie 6:

Zamawiający w SWZ i dalszych załącznikach postępowania określił przedmiot zamówienia jako usługę pocztową. Dodatkowo, w dokumentach zamówienia Zamawiający przewidział, że przy realizacji zamówienia zastosowanie znajduje ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe – Zamawiający wskazał to w Opisie Przedmiotu Zamówienia pkt 1 i 3.

Czy Zamawiający zamierza nabyć usługę pocztową polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek u jednego operatora pocztowego? Jeśli Zamawiający zamierza nabyć inną usługę niż tak rozumiana usługa pocztowa, to w którym miejscu w dokumentach zamówienia taka usługa i warunki jej realizacji zostały opisane?

Odpowiedź:

Zamawiający zamierza nabyć usługę pocztową polegającą na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek tylko u jednego operatora.

Pytanie 7:

Czy słusznie interpretujemy, że w przypadku przesyłek mających być doręczonymi w ramach realizacji zamówienia to Zamawiający samodzielnie opakuje przesyłkę i opatry przesyłkę oznaczeniem adresata, jako odbiorcy danej przesyłki pocztowej w rozumieniu art. 3 pkt 2) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.

Prawo pocztowe a opakowanie przesyłki i opatrzenie przesyłki oznaczeniem jej adresata nie ma być dokonywane przez Wykonawcę?

Jeśli Zamawiający przewiduje lub dopuszcza inne warunki w tym względzie, to w którym miejscu w dokumentach zamówienia zostało to opisane?

Odpowiedź:

W przypadku przesyłek mających być doręczonymi w ramach realizacji zamówienia to Zamawiający samodzielnie opakuje przesyłkę i opatrzy przesyłkę oznaczeniem adresata, jako odbiorcy danej przesyłki pocztowej w rozumieniu art. 3 pkt 2) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.

Pytanie 8:

Zamawiający, w treści SWZ , Rozdział VII IDW pkt 1 zawarł zapis: „ Zamawiający stosownie do art. 95 UPzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących zadania z zakresu obsługi prawnej w Urzędzie Miejskim w Dębicy” .

W związku z powyższym iż przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe i kurierskie nie zaś usługi prawne Wykonawca zwraca się z prośbą do Zamawiającego o wykreślenie zapisu treści SWZ , Rozdział VII IDW pkt 1

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla zapis z treści SWZ. Zaktualizowana treść SWZ stanowi załącznik do niniejszych odpowiedzi.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że odpowiedzi na pytania niosą za sobą konsekwencje wszelkich zmian w dokumentacji przetargowej.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**KIEROWNIK
Biura Obsługi Interesanta**

mgr Sylwia Gwóźdź

Załączniki:

- 1) Aktualne Formularze do uzupełnienia
- 2) Aktualizacja SWZ

Do zamieszczenia:

- strona internetowa prowadzonego postępowania

Osoba prowadząca sprawę: Magdalena Kasprzyk, tel. 14 68 38 229; przetargi@umdebica.pl