

## U m o w a

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Gminą Miastem Augustów z siedzibą przy ul. Młyńskiej 35, 16 – 300 Augustów NIP 846 15 29 116 reprezentowaną przez:

Mirosława Karolczuka – Burmistrza Miasta Augustowa

przy kontrasygnacie Radosława Czerwińskiego – Skarbnika Miasta

zwaną w dalszej części umowy - zlecenia „**Zamawiającym**”

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

razem zwani jako „**Stronami**”:

**Oświadczenie Stron**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku zamówienia poniżej progów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustowa nr 22/2022 z dnia 18.01.2022 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Augustowie, o następującej treści:

## § 1

Zamawiający zleca w okresie od dnia 02 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 roku Wykonawcy:

1. Sprawowanie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa położonych na terenie Miasta Augustowa zgodnie z ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach oraz zgodnie ze wskazaniami zawartymi w uproszczonym planie urządzenia lasu na lata 2016 – 2025, a w szczególności zapewnienie wykonywania obowiązków właściciela lasu w zakresie:

1) powszechnej ochrony lasów w tym:

a) wykonywanie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów;

b) zapobieganie, wykrywanie i zwalczanie nadmiernie pojawiających i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych;

c) ochrona gleby i wód leśnych;

2) trwałego utrzymywania lasów i zapewnienia ciągłości ich użytkowania, w tym:

a) zachowanie w lasach roślinności leśnej (upraw leśnych) oraz naturalnych bagien i torfowisk;

b) ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych) w lasach w okresie do 5 lat od usunięcia drzewostanu;

c) pielęgnowania i ochrony lasu, w tym również ochrony przeciwpożarowej;

d) przebudowy drzewostanu, który nie zapewnia osiągnięcia celów gospodarki leśnej, zawartych w uproszczonym planie urządzenia lasu;

e) racjonalnego użytkowania lasu w sposób trwale zapewniający optymalną realizację wszystkich jego funkcji poprzez:

- pozyskiwanie drewna w granicach nie przekraczających możliwości produkcyjnych lasu, określonych w uproszczonym planie lasu;

- pozyskiwanie surowców i produktów ubocznego użytkowania lasu w sposób zapewniający możliwości ich biologicznego odtwarzania, a także ochronę runa leśnego.

2. Ustalenie w porozumieniu z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Miejskiego na dany rok budżetowy potrzeb finansowo-rzeczowych, wynikających z realizacji zadań gospodarki leśnej, określonych w uproszczonym planie lasu.

3. Nadzorowanie robót prowadzonych w lesie, w zakresie:

1) pozyskiwania drewna, tj. odbioru robót oraz obmiaru pozyskiwanego drewna (ilościowego i jakościowego) w miejscu jego pozyskania;

2) prowadzenia prac pielęgnacyjnych (m. in.: koszenie, wycinanie chwastów, przygotowanie gleby, odnowienie lasu).

4. Nadzorowanie robót prowadzonych na działkach miejskich, dotyczy:

1) dokonywania wraz z pracownikiem Urzędu Miejskiego oględzin (oceny) drzew z działek miejskich, przeznaczonych do wycinki, pod kątem celowości ich usunięcia;

2) dokonywanie obmiaru pozyskiwanego drewna (ilościowego i jakościowego) w miejscu jego pozyskania.

5. Dokonywanie obmiaru wykonanych robót podczas ich odbioru na podstawie protokołu odbioru prac leśnych w tym pozyskanie drewna, sporządzonego przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego. Protokół odbioru drewna powinien uwzględniać: miejsce pozyskania drewna (obręb), gatunek drewna, jego asortyment oraz być zgodny z uproszczonym planem urządzenia lasu.

6. Informowanie wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego o konieczności pisemnego zawiadomienia Starosty o pozyskaniu drewna, w celu jego zalegalizowania, po uprzednim podpisaniu wniosku przez Burmistrza lub wyznaczonego pracownika Urzędu.

7. Przekazywanie do Urzędu Miejskiego informacji dotyczącej pozyskanego drewna na podstawie protokołu odbioru pozyskanego drewna, świadectwa legalności pozyskania drewna podpisanego przez Starostę.

8. Sporządzanie rocznej informacji (sprawozdania) z realizacji zadań gospodarki leśnej

i przedstawienie jej właścicielowi lasu (Burmistrzowi) w tym: poinformowanie o nieprawidłowościach w prowadzonej gospodarce leśnej i problemach występujących na terenie lasu komunalnego w terminie do 31 stycznia 2025 r. Zadanie to będzie wykonane po upływie terminu określonego w § 1 w ramach uzyskanego w roku 2024 wynagrodzenia.

9. Współpraca z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Miejskiego w zakresie realizacji zadań gospodarki leśnej, określonych niniejszą Umową.

10. Przekazywanie informacji dla pracownika Urzędu Miejskiego o zalecanych do przeprowadzenia zabiegów w lesie komunalnym i określenie trybu wykonywania prac.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania czynności wymienionych w § 1.

## § 3

1. Za wykonane czynności wymienione w § 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), tj. .... zł (słownie: ..... złotych) brutto za każdy miesiąc.
2. W przypadku gdy umowa rozpoczyna się i kończy w trakcie miesiąca kalendarzowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie przepracowaną liczbę dni, tj. określa się je na podstawie iloczynu liczby dni trwania umowy w danym miesiącu i stawki dziennej (stawka dzienna jest ustalana jako iloraz wynagrodzenia za dany miesiąc i liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu).

## § 4

1. Wypłata wynagrodzenia miesięcznego z konta Urzędu Miejskiego nastąpi w terminie 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, wystawionego/rachunku przez Wykonawcę na:  
Nabywca: Gmina Miasto Augustów ul. Młyńska 35, 16 - 300 Augustów, NIP 846 15 29 116,  
Odbiorca Urząd Miejski w Augustowie, ul. Młyńska 35, 16 - 300 Augustów.
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1570 z późn. zm.).
3. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 2 spowoduje wydłużenie terminu zapłaty

faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Wykonawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności ani zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego.
6. Wykonanie niniejszej Umowy stwierdzi pracownik merytoryczny Urzędu Miejskiego prowadzący sprawy gospodarki leśnej, na podstawie arkusza rozliczeniowego godzin wykonywanych czynności w ramach niniejszej umowy za dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

## § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 umowy;
- b) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie nieprawidłowości;
- c) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w wykonywaniu umowy – w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 umowy za każdy przypadek.

2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w ust. 1 lit. a-c, nie może w jednym okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc) przekroczyć jednego miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 umowy.

3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał umowy z należytą starannością w którymkolwiek miesiącu realizowania umowy, Zamawiający będzie miał prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za dany miesiąc o 10% wartości

wynagrodzenia miesięcznego za miesiąc, w którym Zamawiający stwierdził brak należytej staranności Wykonawcy.

4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.

5. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

#### § 6

Do spraw, które nie zostały uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:

- a) naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
- b) niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy

2. Strony mogą wypowiedzieć umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia bez podania przyczyn.

3. Wszelkie zmiany dotyczące treści umowy wymagają formy pisemnej.

#### § 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

**ARKUSZ ROZLICZENIOWY GODZIN WYKONYWANIA CZYNNOŚCI W RAMACH  
UMOWY**

miesiąc: ..... 2024 r.

imię i nazwisko Wykonawcy: .....

dzień miesiąca	liczba godzin wykonywania umowy		liczba godzin pracy
	w przedziale godzinowym od ...do...	w sobotę, niedzielę i święto w przedziale godzinowym od...do ...	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
liczba godzin wykonywania umowy ogółem:			

Powyższe zestawienie godzin wykonywania zadań zgodnie potwierdzamy

.....

.....

osoba działająca w imieniu Zamawiającego

Wykonawca