

Umowa – (projekt) Nr

zawarta w Olsztynie, dnia

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn, Aleja Warszawska 30, NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907
zwanym dalej „**Zamawiającym**”
reprezentowanym przez:

.....

-

.....

a

.....
NIP:....., REGON:,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1.

Podstawa zawarcia Umowy

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), Nr sprawy **21/2024**. Treść Umowy sporządzona jest na podstawie specyfikacji warunków zamówienia i złożonej oferty.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są **kompleksowe usługi pralnicze w pralni Wykonawcy wraz z dzierżawą bielizny i odzieży operacyjnej**. Kompleksowa usługa pralnicza obejmuje również odbiór i dowóz prania wraz z załadunkiem, rozładunkiem i transportem Wykonawcy oraz dzierżawą bielizny operacyjnej.
2. W ramach usługi będącej przedmiotem Umowy Wykonawca wydzierżawi Zamawiającemu bieliznę operacyjną w ilości i w asortymencie wskazanym w Załączniku Nr ... do Umowy. Koszty wydzierżawionej bielizny zostaną wliczone w koszty prania asortymentu operacyjnego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr do Umowy.
4. Wspólny słownik zamówień CPV: 98310000-9 - usługi prania i czyszczenia na sucho, 98311000-6 – usługi odbierania prania, 98315000-4 – usługi prasowania.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertę wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych. W kwocie tej uwzględniony jest% podatek VAT, wg stawki na dzień zawarcia Umowy – szczegółowy cennik poszczególnych asortymentów przedstawia Załącznik Nr ... do Umowy Formularz cenowy.
2. Strony ustalają na podstawie cen jednostkowych i ilości poszczególnych asortymentów określonych w Załączniku Nr ... do niniejszej Umowy, że wartość netto na dzień jej podpisania w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertę wynosi zł.
3. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym oferty są określone na poziomie maksymalnym i nie będą wzrastały w okresie obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem zapisów w § 5. Do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamawianych ilości do 20%, a tym samym obniżenia wartości Umowy wynikającego z faktycznego zapotrzebowania bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilościowej, pomiędzy poszczególnymi pozycjami, niepowodującej zmiany wartości Umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zbiorcze zestawienie faktycznie wydanych i odebranych po wypraniu asortymentów.
7. Faktury za świadczone usługi będą wystawiane z dołu po upływie miesiąca kalendarzowego, za miesiąc poprzedni.
8. Wykonawca załączy do faktury specyfikację wydanych i odebranych asortymentów potwierdzoną przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
9. Rozliczenie finansowe następować będzie raz w miesiącu na podstawie wystawionej faktury za faktyczną ilość wydanych i odebranych asortymentów.
10. Należność określona fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi.
11. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
12. Strony ustalają, jako datę zapłaty przez Zamawiającego dzień złożenia polecenia przelewu.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego, pod warunkiem zgodności cen i terminów płatności.
14. Faktura musi określać obowiązującą nazwę Zamawiającego.
15. Z tytułu zawartej Umowy w przedmiotowym zakresie Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat z wyłączeniem opłat wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
16. W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
17. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana, w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania

Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata..

18. Wykonawca zapewnia ciągłość świadczenia usług w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa, wojny, pandemii, itp. i zobowiązuje się nieprzerwanie świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy.

§ 4. Realizacja Umowy

1. Świadczenie usług odbioru i dostawy asortymentu będzie odbywało się **5 razy w tygodniu**, od poniedziałku do piątku (bez względu na święta i dni wolne od pracy) według ustalonego harmonogramu, transportem Wykonawcy i na jego koszt.
2. Wykonawca jest zobowiązany odebrać asortyment do prania w ustalonym z Zamawiającym miejscu oraz terminie.
3. Wydanie – przyjęcie asortymentu będzie poświadczane przez obie Strony na stosownym dokumencie „wydania-przyjęcia” asortymentu.
4. Braki ilościowe i rodzajowe stwierdzone podczas przyjęcia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy rozdział Reklamacje ust. 6.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnego sprzętu i wdrożenia systemu RFID lub równoważnego o parametrach określonych w ofercie oraz przekazania w formie pisemnej na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, do używania Zamawiającemu w terminie dni od udzielenia zamówienia - kryterium oceny ofert.
6. Częstotliwość pracy elektronicznych znaczników w zakresie o częstotliwości - **kryterium oceny ofert**.
7. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie maksymalnie dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia w formie e-mail - **kryterium oceny ofert**.
8. Wykonawca dokona napraw szwalniczych w terminie maksymalnie dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia w formie e-mail - **kryterium oceny ofert**.
9. Jeżeli zwłoka w wykonaniu poszczególnych usług w danym dniu będzie spowodowana udokumentowanymi sytuacjami losowymi, których Strony nie mogły przewidzieć, Zamawiający może wyznaczyć w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania usługi.
10. Jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z realizacją poszczególnych usług w danym dniu, Zamawiający ma prawo dokonać zlecenia interwencyjnego u innego Wykonawcy. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wynikłe koszty zlecenia interwencyjnego oraz różnicę powstałą pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej Umowy a ceną u innego Wykonawcy w ciągu 14 dni, od dnia przesłania Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub faksową, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia także kary umownej na podstawie §6 ust. 1 pkt. 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu asortymentu będącego przedmiotem dzierżawy, niezwłocznie po podpisaniu Umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy. Przekazanie asortymentu nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
12. Dzierżawiony asortyment będzie zgodny z warunkami określonymi w Załączniku **Nr** do Umowy.

13. Wydzierżawiony asortyment stanowi własność Wykonawcy oraz nie jest obciążony żadnym prawem na rzecz osób trzecich (jest wolny od wad prawnych), jak również jest wolny od wszelkich wad fizycznych.
14. Wydzierżawiany asortyment zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego oraz wydany Zamawiającemu w oparciu o protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez Strony na formularzu Wykonawcy.
15. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w dniu przekazania.
16. Z chwilą wydania asortymentu Zamawiający ponosi ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia ewidentnie wskazującego winę Zamawiającego.
17. Zamawiający będzie wykorzystywał wydzierżawiany asortyment zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji, w szczególności w sposób zgodny z przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
18. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dostarczenia wydzierżawianego asortymentu oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowego używania w terminie maksymalnie 14 dni od podpisania Umowy.
19. Wraz z dostawą wydzierżawianego asortymentu Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację dopuszczającą do używania.
20. Wykonawca w czasie trwania niniejszej Umowy będzie we własnym zakresie dokonywał napraw wydzierżawianego asortymentu.
21. Wszelkie koszty związane z ewentualnymi naprawami leżą po stronie Wykonawcy,
22. W przypadku ujawnienia wad lub usterek Wykonawca naprawi w ciągu 3 dni lub wymieni wydzierżawiany asortyment na nowy.
23. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu korzystania z wydzierżawianego asortymentu w terminach ustalonych przez Strony.
24. Zamawiający dokona zwrotu wydzierżawionego asortymentu na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od wygaśnięcia Umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Powyższe dotyczy również zwrotu dostarczonego systemu RFID.

§ 5. Zmiany Umowy

1. W związku z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Strony przewidują następujące zasady zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie cen jednostkowych asortymentu, określonych, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) przez cenę materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy należy rozumieć:
 - a) ceny materiałów wykorzystywanych do produkcji asortymentu,
 - b) ceny gotowych produktów nabywanych przez Wykonawcę w celu realizacji dostaw dla Zamawiającego,
 - c) ceny paliwa,
 - d) ceny kosztów energii elektrycznej, jeśli Wykonawca jest producentem dostarczanego asortymentu;
 - 2) poziom zmiany **cen materiałów lub kosztów, o których mowa w pkt 1**, uprawniający do żądania zmiany wynagrodzenia Strony ustalają na poziomie 15% (zmiana ceny/kosztu o 15% w stosunku do ceny/kosztu z dnia zawarcia Umowy);
 - 3) **poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, o którym mowa w pkt 2**, musi być wykazany w sposób bezsporny przez Wykonawcę, przy czym Wykonawca w celu

wykazania poziomu zmiany cen materiałów lub kosztów winien odwołać się do wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;

- 4) Wykonawca zobowiązany jest również do wykazania wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na cenę lub koszt realizacji Umowy (na ceny jednostkowe asortymentu), np. poprzez przedstawienie umów z dostawcami i zmian tych umów, pism od dostawców materiałów lub asortymentu (od których materiały lub asortyment nabywa Wykonawca dla celów realizacji niniejszej Umowy), faktur za nabywany asortyment/materiały, przy czym Wykonawca zobowiązany jest również wykazać, że nie miał wpływu na zmianę cen materiałów lub kosztów;
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do opisanie (przedstawienia analizy) wpływu poszczególnych zmian cen materiałów i kosztów na końcową cenę asortymentu;
 - 6) przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia, Zamawiający dokona weryfikacji zasadności, w tym przedstawionych przez Wykonawcę dowodów, oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok; w przypadku wątpliwości co do wysokości zmiany ceny lub kosztu, Strony mogą żądać dodatkowych informacji oraz dowodów (w tym faktur, cenników, katalogów z cenami, itp.);
 - 7) pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nie może zostać złożony wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy i nie częściej niż jeden raz w roku;
 - 8) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 10 % cen jednostkowych określonych w Umowie – w skali 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy;
 - 9) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, dokonana na podstawie okoliczności, o których mowa powyżej, nie może przekroczyć 15 % cen jednostkowych określonych pierwotnie w Umowie – w okresie roku obowiązywania Umowy;
 - 10) waloryzacja nie może służyć do poprawiania błędów Wykonawcy dokonanych w trakcie kalkulacji oferty i nie może prowadzić, do zmniejszenia ryzyka związanego z niedoszacowaniem oferty przez Wykonawcę, ani do wzbogacenia się Wykonawcy czyli wzrostu jego zysku; zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, z tym zastrzeżeniem, że złożenie i zaakceptowanie wniosku o dokonanie zmiany Umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę Umowy;
 - 11) Wykonawca ma obowiązek zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, jeżeli Wykonawcy temu zmieniono wartość wynagrodzenia, w związku ze zmianami cen i kosztów realizacji zamówienia, o których mowa wyżej;
 - 12) w przypadku korzystania z podwykonawców Wykonawca, przed dokonaniem waloryzacji wynagrodzenia, zobowiązany jest wykazać wprowadzenie zmiany wynagrodzenia w przypadku podwykonawców, którzy spełniają wymogi określone w art. 439 ust. 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, przy czym zmiana taka może być uzależniona od uzyskania zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym ceny netto Przedmiotu Umowy pozostają bez zmian, a stosownie zmianie ulegają ceny brutto, odpowiedniej zmianie ulega również całkowita wartość Przedmiotu Umowy brutto określona § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, przy czym wysokość całkowita wartość Przedmiotu Umowy netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość całkowitej wartości Przedmiotu Umowy brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
 4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na podwyższenie kosztów wykonania zamówienia w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wynagrodzenie jednakże nie może zostać podwyższone łącznie o kwotę większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana Umowy w powyższym zakresie nastąpi w formie aneksu do niej.
 5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie jednakże nie może zostać podwyższone łącznie o kwotę większą niż 50% wzrostu kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, wynikających ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zmiana Umowy w powyższym zakresie nastąpi w formie aneksu do niej.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty, o którą wzrosły koszty wykonania Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia, w tym wpływ zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na podwyższenie kosztów wykonania Umowy w stosunku do kalkulacji ceny ofertowej. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem Umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów bezpośrednio związanych z realizacją Przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
7. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosków, o których mowa w ust. 3-6, wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
8. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących zmianę, o której mowa w ust. 2 pkt 1 lub po dacie zawarcia aneksu do Umowy w przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, na koszty wykonania Umowy należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy wyrażenia zgody na zmianę przez Zamawiającego.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, z wnioskiem o zmianę Umowy, na zasadach określonych w ust. 3, może wystąpić Zamawiający.
11. Ponadto Strony przewidują możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w przypadku:
 - 1) gdy zmiany w obowiązujących przepisach mają wpływ na przedmiot i warunki realizacji Umowy,
 - 2) zmiany w sytuacji prawnej Stron skutkującej sukcesją generalną lub zmiany danych Wykonawcy (np. adresu),

- 3) gdy produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji lub wprowadzono do obrotu jego nowszą wersję, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie cech, parametrów i funkcjonalności wymaganych w SWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, zmiana jest korzystna dla Zamawiającego oraz Zamawiający wyraził na to zgodę. Powyższe zmiany nie wpłyną na warunki i zasady realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego rozdziału,
- 4) w zakresie terminu realizacji Umowy, w tym jego przedłużenia - jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, tj. np.: brak potrzeby ze strony Zamawiającego na przedmiot zamówienia związany bezpośrednio z wykorzystaniem w szpitalu, itp.,
- 5) zmiany ilości poszczególnych asortymentów wynikających z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania Umowy. W związku z powyższym Strony dopuszczają prawo do zamiany ilościowej, pomiędzy poszczególnymi pozycjami, niepowodującej zmiany wartości Umowy.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
 - 1) w wysokości 0,3% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w wykonaniu usługi,
 - 2) z tytułu niedotrzymania terminu wdrożenia systemu RFID, o którym mowa w § 4 ust. 5 w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki licząc wartość od kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto,
 - 3) z tytułu niedotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji, o który mowa w § 4 ust. 7 w wysokości 0,05% za każdy dzień zwłoki licząc wartość od kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto,
 - 4) z tytułu niedotrzymania terminu naprawy szwalniczej, o którym mowa w § 4 ust. 8 w wysokości 10 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o której mowa w § 9 ust. 7 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200,00 zł. brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu informacji,
 - 6) w przypadku zatrudnienia osoby bezpośrednio uczestniczącej w realizacji zamówienia na innej podstawie niż Umowa o pracę w wysokości 2 000,00 zł. brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego flory patogenicznej w badaniu mikrobiologicznym pobranym z bielizny czystej Zamawiający ma prawo nałożyć karę pieniężną za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1000 zł. brutto,
 - 8) w przypadku nałożenia kary przez zewnętrzne uprawnione organy kontrolne z winy Wykonawcy – każdorazowo 1% miesięcznego wynagrodzenia (wartości brutto faktur wystawionych za miesiąc), w którym doszło do naruszenia,
 - 9) w przypadku braku zabezpieczenia minimalnej ilości wydierżawianej bielizny i odzieży operacyjnej wymienionej w Załączniku Nr 2 do Umowy w wysokości 200 zł. brutto za każdy taki przypadek,

- 10) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, gdy którakolwiek ze Stron wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Kary umowne w § 6 nie mogą przekroczyć 25% wartości Umowy brutto.
4. Przez wartość brutto zlecenia miesięcznego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Strony rozumieją wynagrodzenie Wykonawcy z poprzedniego miesiąca lub, jeżeli jest to pierwszy miesiąc wykonywania usługi - ten miesiąc.
5. Zamawiającemu, oprócz roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a w przypadku jego bezskutecznego upływu zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7. Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający, bez zachowania okresu wypowiedzenia może wypowiedzieć Umowę w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług pomimo dodatkowego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
 - 3) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, nie zastosuje się do wezwania,
 - 4) gdy Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru przedmiotu Umowy,
 - 5) gdy przedmiot Umowy posiada wady prawne niemożliwe do naprawienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia Umowy lub jej rozwiązania w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy oraz jej Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

§ 8.

Termin realizacji

Umowa zawarta jest na czas określony, realizacja obowiązuje **w okresie 24 miesięcy od: xx.xx.xxxx r. do xx.xx.xxxx r.**, lub do wyczerpania wartości Umowy o ile nastąpi to przed ostatnim dniem realizacji Umowy wskazanym powyżej.

§ 9.

Komunikacja

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:
....., tel., e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:
....., tel., e-mail:
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę w formie pisemnej.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub mailowej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia w tym m.in. czynności prania, suszenia, maglowania i prasowania asortymentu zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile polegają one na wykonywaniu pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
7. W celu zapewnienia kontroli obowiązku, o którym mowa w ust. 6 w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do 10 dni, przedłoży wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został

sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
- przy czym Zamawiający jest uprawniony do żądania wszystkich lub poszczególnych dokumentów wskazanych powyżej.
8. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest informować na pisemny wniosek Zamawiającego o postępie realizacji Umowy oraz raportować jej realizację.

§ 10.

Podwykonawstwo

1. Powierzenie Podwykonawcy realizacji części przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania wszystkich Podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania.
2. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest dalsze podzlecenie świadczenia usług przez Podwykonawcę.
4. Jeżeli Umowa lub jej część realizowana jest przez Podwykonawcę, do osób uczestniczących w wykonaniu Umowy z ramienia Podwykonawcy stosuje się odpowiednio postanowienia jak dla Wykonawcy z zastrzeżeniem, że za uchybienia Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego jak za uchybienia własne.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w SWZ, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie, uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Wykonawca zobowiązuje się,

przede wszystkim do nie ujawniania osobom trzecim, kopiowania, czy powielania w inny sposób żadnych informacji, w których posiadanie wszedł związku lub przy okazji wykonywania Umowy, w tym w szczególności wszelkich niepodanych do publicznej wiadomości informacji finansowych, ekonomicznych, prawnych, organizacyjnych oraz innych dotyczących Zamawiającego oraz podmiotów pozostających z Zamawiającym w relacjach faktycznych i prawnych stanowiących tajemnicę Zamawiającego.

3. Zasada poufności obowiązuje w okresie realizowania Umowy oraz bezterminowo po jej zakończeniu. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.
4. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.
7. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
8. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonanej Umowie na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, po prawidłowym wykonaniu Umowy oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
10. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 9 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron
11. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszej Umowy.
12. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
13. W przypadku sporu wynikającego z Umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
14. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U. 2019 poz. 730).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowi:
 - 1) Załącznik Nr 1 Formularz asortymentowo – cenowy,
 - 2) Załącznik Nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: