

DKW.261.1.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Dom Kultury we Włoszczowie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Zakup wraz z montażem i uruchomieniem systemu TMS do Domu Kultury we Włoszczowie” przedsięwzięcia realizowanego w ramach Programów Operacyjnych Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej Program Rozwój kin 2022 - 1. Priorytet I Modernizacja kin przedsięwzięcia pn. Usprawnienie pracy Kina Muza poprzez modernizację jego zasobów.

Zamawiający:

Dom Kultury we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 19

29-100 Włoszczowa

NIP 6090075587, REGON 381449414

Tel.+48 41-39-43-303, fax +48 41-39-43-303

Strona internetowa: www.dkwloszczowa.pl, www.wloszczowa.eobip.pl Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wloszczowa>

- 48822000 - Serwery komputerowe
- 48781000 - Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zakup wraz z montażem i uruchomieniem systemu TMS

1.1. Cechy serwera:

- 2x procesor Intel Xeon E5620 12 MB cache QUAD Core 64-bit 2.4 - 2.66GHz
- dwa redundantne zasilacze, dające możliwość podłączenia do różnych faz zasilania
- karta zdalnego zarządzania iDRAC 6 Enterprise
- pamięć z bitem parzystości ECC (18 gniazd)
- profesjonalny kontroler RAID PERC H700
- cztery interfejsy sieciowe o prędkości 1000 Mbits+2x 10GB
- szyny montażowe RACK w zestawie
- wgrany najnowszy firmware
- Windows Serwer

1.2. Dane techniczne:

- Procesor: 2x Intel Xeon E5620 64-bit QUAD Core 2.4-2.66GHz
- Ilość procesorów: 2
- Pamięć RAM: 36GB
- Typ pamięci: DDR 3 FB ECC
- Dyski: 6x 8TB HGST SAS 7,2K 12Gb
- Interfejs dysku: SAS / SATA
- Max. ilość dysków: 6x3.5"
- Dyski typu hot - plug-TAK
- Kontroler Raid: DELL PERC H700
- Sieć LAN: 4 x Gigabit Ethernet+ karta rozszerzeń 2x10GB
- Karta graficzna: Matrox G200 8MB+ karta rozszerzeń full HD
- Ilość PCI - Express: minimum 4

- USB: 2 x przód 2 x tył 1 x wewnętrzny
 - Złącza VGA: 2 x D- Sub
 - Serial Port: 1 (z możliwością przekierowania BIOSu)
 - Obudowa: Rack 2U 19"
 - Zasilacz: Dwa niezależne zasilacze Hot Plug
- 1.3. Obsługa wszystkich projektorów, urządzeń odtwarzających i procesorów dźwięku zgodne z DCI.
 - 1.4. Monitorowanie i kontrola w czasie rzeczywistym wszystkiego, co dzieje się kinie.
 - 1.5. Obsługa automatyczna wewnętrznego wypełniania bloku przed pokazem.
 - 1.6. Inteligentne CPL oparte na możliwościach audytorium monitorowanie zużycia lampy.
 - 1.7. Zautomatyzowane transfery treści.
 - 1.8. Obsługa z każdego miejsca w kinie
 - 1.9. Sterowanie za pomocą przeglądarki internetowej
 - 1.10. Możliwość układania playlist oraz tworzenie harmonogramów
 - 1.11. Sterowanie wszystkimi urządzeniami kinowymi wpiętymi w sieć (serwer, projektor, procesor dźwięku, automatyka, pożarówka).
 - 1.12. Pamięć masowa powinna być utworzona w odpowiednim systemie RAID na wypadek awarii dysku twardego.
 - 1.13. Serwer powinien mieć przepustowość min10GB na content oraz min. 1 GB na control dla zapewnienia pełnej przepustowości dla 8 sal kinowych gdzie serwer ma karty sieciowe 1GB content oraz 100mb control
 - 1.14. TMS musi mieć możliwość podejrzenia czasu trwania projekcji, tytułu
 - 1.15. Możliwość łatwego i szybkiego dogrywania kopii filmowych, KDM
 - 1.16. Dodatkowa karta rozszerzeń dla FULL HD .
 - 1.17. Możliwy podgląd z kamer IP
2. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z postanowieniami Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust 1 pkt. 1) - Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Domu Kultury Nr DKW.021.1.2021 z dnia 05 stycznia 2021r.
 3. Zamawiający otrzymał dofinansowanie na realizację zamówienia w ramach dofinansowania ze środków Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej na zadanie „Usprawnienie pracy Kina Muza poprzez modernizację jego zasobów”
 4. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) postanowieniami zapytania oraz załącznikami,
 - b) złożoną ofertą.
 5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 8. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest także do:
 - a) sporządzenia dokumentacji powykonawczej zawierającej:
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z normami, atesty higieniczne lub inne wymagane dokumenty,
 - instrukcje eksploatacji i użytkowania lub inne wymagane dokumenty,
 - karty techniczne i katalogowe, instrukcje montażowe lub inne wymagane dokumenty,

- karty i warunki gwarancyjne lub inne wymagane dokumenty,
 - b) innych czynności wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, związanych z realizacją zadania.
9. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP, ppoż.
10. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z nieruchomością, jej otoczeniem i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i przydatne do wyceny.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I ROZLICZENIA ZADANIA.

1. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany w terminie **do dnia 23.06.2023r.**
2. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po jej zawarciu.
3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres – **24 miesięcy.**
4. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie bez wad całego przedmiotu umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **Warunek wymaganych uprawnień do wykonania przedmiotu umowy.** Warunek ten spełni Wykonawca zdolny do uczestniczenia w obrocie gospodarczym w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

IV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY, ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 16.05.2023r. do godz. 14.00** poprzez Platformę Zakupową. Po wypełnieniu wszystkich niezbędnych pól składających się na formularz, klikając przycisk "Złóż ofertę", oferta zostanie przesłana do Zamawiającego.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
3. Składając ofertę Wykonawca:
 - Zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym, w terminach i na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiących załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - Oświadcza, że podane ceny nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
 - Oświadcza, że wzór umowy został przez niego zaakceptowany i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - Oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem i materiałami, oraz posiada wiedzę techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - Oświadcza, że zapoznał się z zakresem opracowania i pozyskał wszelkie informacje konieczne do prawidłowego zrealizowania zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie będzie stanowić przyczyny dodatkowych roszczeń finansowych.
 - Oświadcza, że udziela **24 – miesięcznej** gwarancji na wykonane zadanie, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego. Odbiór zostanie poświadczony protokołem odbioru.

- Oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 129 ze zm.).
 - Oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCĄ.

W procesie wykonania przedmiotu umowy osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:

- Sylwester Kowalski, – tel .41 3943303 e-mail: sylwester.kowalski@dkwloszczowa.pl
- Mateusz Piątkiewicz, – tel .41 3943303 e-mail: mateusz.piatkiewicz@gmail.com

VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

1. Cena brutto za całość zamówienia – waga 100%
2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który spełni warunki zapytania ofertowego i zaoferuje najniższą cenę za całość zamówienia.


VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty lub jej nie wybrania bez podania przyczyn. Wykonawcom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty z najniższą ceną zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
3. Przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty katalogowe oferowanego systemu TMS (nie załączenie kart katalogowych bądź innych dokumentów określających oferowane urządzenie będzie stanowiła podstawę do odrzucenia oferty).

VIII. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wzór umowy - załącznik nr 1 do zapytania.
2. Klauzula informacyjna - załącznik nr 2 do zapytania.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Domu Kultury w Włoszczowie

mgr inż. Sylwester Kowalski

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).