



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

dotycząca
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Bieżąca dostawa fabrycznie nowych części zamiennych i materiałów
pomocniczych do autobusów eksploatowanych
w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.**

Rodzaj zamówienia: dostawa

PRZETARG NIEOGRANICZONY ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

Nr referencyjny sprawy: **DO.ZP.D.72.2024.DT**

Zamawiający:
Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o.
ul. Długa 50
43-309 Bielsko-Biała

Bielsko-Biała, 29 października 2024 r.

Spis treści:

Rozdział I	Zamawiający	str. 4
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia	str. 5
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia.	str. 5
Rozdział IV	Termin i warunki realizacji zamówienia	str. 7
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu	str. 7
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia	str. 8
Rozdział VII	Wykaz przedmiotowych środków dowodowych	str. 9
Rozdział VIII	Wykaz podmiotowych środków dowodowych	str. 9
Rozdział IX	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	str. 13
Rozdział X	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	str. 13
Rozdział XI	Termin związania ofertą	str. 15
Rozdział XII	Wymagania dotyczące wadium	str. 15
Rozdział XIII	Opis sposobu przygotowania oferty	str. 16
Rozdział XIV	Oferty częściowe, wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna, zamówienia art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp	str. 17
Rozdział XV	Wymagania w zakresie zatrudnienia	str. 17
Rozdział XVI	Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert	str. 17
Rozdział XVII	Sposób obliczenia ceny	str. 18
Rozdział XVIII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów	str. 18
Rozdział XIX	Sposób oceny ofert	str. 19
Rozdział XX	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 20
Rozdział XXI	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str. 21
Rozdział XXII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	str. 22
Rozdział XXIII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 22
Rozdział XXIV	RODO	str. 22

Załączniki do SWZ:

Załącznik Nr 1	Projekt umowy	
	Załącznik Nr 1 do umowy	Oferta Wykonawcy
	Załącznik Nr 2 do umowy	Zapas magazynowy
	Załącznik Nr 3 do umowy	Protokół reklamacji
	Załącznik Nr 4 do umowy	Klauzula RODO
	Załącznik Nr 5 do umowy	Decyzja na odbiór odpadów
Załącznik Nr 2 cz. 1	Formularz oferty	
Załącznik Nr 2 cz. 2	Wykaz części i materiałów pomocniczych	
Załącznik Nr 3	Oświadczenie o dysponowaniu osobą do realizacji zamówienia, pełniącą nadzór nad pracownikami magazynu	
Załącznik Nr 4	Oświadczenie – formularz JEDZ	
Załącznik Nr 5	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ	
Załącznik Nr 6	Oświadczenie – grupa kapitałowa	
Załącznik Nr 7	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby	
Załącznik Nr 8	Oświadczenie – deklaracja zgodności	
Załącznik Nr 9	Projekt umowy dzierżawy	
	Załącznik Nr 1 do umowy	Protokół zdawczo-odbiorczy
	Załącznik Nr 2 do umowy	Informacja w zakresie BHP dla najemców i dzierżawców pomieszczeń i obiektów znajdujących się na terenie Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Bielsku-Białej Sp. z o.o.

1.1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej

ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała

- wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000821115, kapitał zakładowy 48.169.000 zł, nr rejestrowy BDO: 000325503.

Tel. 33 814 35 11, 33 814 49 72

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mzk.bielsko.pl

Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), prowadzącym działalność sektorową w zakresie usług transportowych, polegającą na obsłudze sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w zakresie transportu autobusowego.

1.2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1006274>

1.2.1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1006274>

1.2.2. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia

1.2.2.1. Zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

1.2.2.2. Zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

1.2.2.3. Zgodnie z art. 135 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1.2.2.2. SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

1.2.2.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 1.2.2.2. SWZ.

1.2.2.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1.2.2.2. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

1.2.2.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

1.2.2.7. Zgodnie z art. 137 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1.2.2.8. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.**

1.2.2.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

1.3. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Bartosz Kaźmierczak – Dyrektor ds. Technicznych, poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl,

- w zakresie procedury przetargowej: Kinga Janik i Joanna Piwowarczyk – Dział zamówień publicznych i projektów rozwojowych, poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl.

Uwaga - Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się Wykonawców za pośrednictwem telefonu.

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy Pzp, na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1, do którego zastosowanie mają przepisy art. 132-139 ustawy Pzp, a także zgodnie z właściwymi przepisami wykonawczymi.
- 2.3. Ilekroć w treści jest mowa o SWZ, rozumie się przez to niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 2.4. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w art. 261 ustawy Pzp.
- 2.6. Ilekroć w treści jest mowa o cenie oferty, należy przez to rozumieć cenę zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.7. Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej SWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.
- 2.8. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest bieżąca dostawa fabrycznie nowych części zamiennych oraz materiałów pomocniczych, do autobusów eksploatowanych w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.
 - 3.1.1. Przez określenie „fabrycznie nowy” rozumie się, że przedmiot zamówienia posiada bieżący rok produkcji lub poprzedni rok produkcji – jednak nie wcześniejszy niż 12 miesięcy licząc wstecz od daty realizacji dostawy.
 - 3.1.2. Części zamienne oraz materiały pomocnicze muszą być dopuszczone do obrotu handlowego oraz muszą spełniać wszelkie aktualnie obowiązujące normy, wymagania i oznaczenia w zakresie stosowania w autobusach i muszą posiadać wszystkie wymagane atesty
 - 3.1.3. Części zamienne oraz materiały pomocnicze muszą być do stosowania zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 30 stycznia 2015 roku w *sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia* (Dz.U. 2024, poz. 502. z późn.zm.) Na żądanie Odbiorcy dostawca okaże deklaracje zgodności, potwierdzające spełnienie tego warunku w trakcie realizacji umowy.
- 3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 20 grup:
 - 1) Elektrody i drut spawalniczy.
 - 2) Opony.
 - 3) Amortyzatory.
 - 4) Łożyska.
 - 5) Gazy techniczne.
 - 6) Farby, lakiery, kleje i inne materiały.
 - 7) Podkładki, nakrętki, śruby i nity.
 - 8) Uszczelki, pierścienie uszczelniające, opaski zaciskowe i smarowniczk.
 - 9) Żarówki, świetlówki.
 - 10) Wyroby gumowe i z tworzyw sztucznych.
 - 11) Filtry.
 - 12) Paski klinowe.
 - 13) Akumulatory.
 - 14) Środki do wulkanizacji (określono przykładowo wg katalogu TECH, TIPTOPOL)
 - 15) Części do autobusu Scania N 230.
 - 16) Części do autobusu Autosan.
 - 17) Części do autobusu Solaris.
 - 18) Części do autobusu Mercedes-Benz.
 - 19) Części do autobusu JELCZ M081MB na podwoziu MB814D VARIO.

- 20) Części do silnika DAF.
- 3.3. Pełny wykaz wszystkich materiałów i części zawarty został w **Załączniku Nr 2 cz. 2** do SWZ.
- 3.3.1. Faktyczna ilość zamówień zlecanych Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Określona ilość asortymentu części zamiennych jest wielkością szacunkową, która w trakcie wykonania Umowy może ulec zmianie, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, jednak nie więcej niż do wyczerpania wartości umownej brutto dla danego zamówienia. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Zamówienia będą wykonywane sukcesywnie i zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, a nie wykorzystanie kwoty umowy nie może być podstawą do roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 3.3.2. Zamawiający określił minimalną wartość świadczenia na poziomie 70% wartości całkowitej określonej w ofercie.
- 3.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia.
- 3.5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancję na:
- 3.5.1. fabrycznie nowe części zamienne i materiały – min. 12 miesięcy bez limitu przebiegu kilometrów (Gwarancja podlega ocenie punktowej wg Kryterium Nr 2 w Części XVIII SWZ),
- 3.5.2. akumulatory – 24 miesiące,
- 3.5.3. każdą nową oponę – 110.000 km przebiegu – rozmiar opony 22,5 cala,
- 3.5.4. każdą nową oponę – 090.000 km przebiegu – rozmiar opony 17,5 cala,
- 3.5.5. każdą nową oponę – 050.000 km przebiegu – rozmiar opony do 17 cali.
- 3.6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać części zamienne i materiały pomocnicze do siedziby Zamawiającego do magazynu, który został wydzielony specjalnie na potrzebę realizacji tego zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do:
- 3.6.1. wydzierżawienia pomieszczeń magazynu i przejęcia na zasadzie art. 23¹ Kodeksu pracy pracowników dotychczasowego pracodawcy. Projekt umowy dzierżawy stanowi **Załącznik Nr 9 do SWZ**,
- 3.6.2. utrzymywać w dzierżawionych pomieszczeniach, stały zapas magazynowy. Wykaz części i materiałów pomocniczych stanowiących zapas magazynowy określony został w **Załączniku Nr 2 do umowy dostawy**;
- 3.6.3. zapewnienia Zamawiającemu możliwość pobierania dokumentów wydania magazynowego (WZ) bezpośrednio w programie funkcjonującym u Zamawiającego.
- 3.7. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt niezbędny do wykonania dostawy, a także ponosi pełną odpowiedzialność finansową za spowodowane szkody w dzierżawionych pomieszczeniach.
- 3.8. Zamawiający wymaga, aby w tym zamówieniu Wykonawca zastosował udział produktów przekraczających 50%, pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE.
- 3.9. Ilekroć opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych, systemów referencji technicznych oraz znaków towarowych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający uznaje rozwiązanie za równoważne, które umożliwi uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych lub parametrów nie gorszych od wymaganych i opisanych w SWZ.
- 3.9.1. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać w treści oferty, w jakim zakresie składa ofertę równoważną oraz jest obowiązany przedstawić w ofercie dowody, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedstawi w szczególności:
- treść pierwotnego wymogu zdefiniowanego przez Zamawiającego (odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych) w stosunku, do którego Wykonawca składa ofertę równoważną;
 - szczegółowy opis rozwiązania równoważnego oferowanego przez Wykonawcę.
- 3.10. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
- 19500000-1 – Guma i tworzywa sztuczne
 - 24110000-8 – Gazy przemysłowe
 - 31431000-6 – Akumulatory ołowiowo-kwasowe

31510000-4 – Żarówki elektryczne
31532910-6 – Światłówki
31711140-6 – Elektrody
34300000-0 – Części i akcesoria do pojazdów i silników do nich
34352200-1 – Opony do autobusów
42913000-9 – Filtry wlotu oleju, paliwa i powietrza
44165100-5 – Węże
44170000-2 – Płyty, arkusze, pasek i folia związana z materiałami budowlanymi
44191000-5 – Różne drewniane materiały budowlane
44315100-2 – Akcesoria spawalnicze
44440000-6 – Łożyska
44531510-9 – Śruby i wkręty
44532100-9 – Nity
44532200-0 – Podkładki
44800000-8 – Farby, lakiery i mastyksy

3.11. Słownik Uzupełniający:

MA12-7 Do transportu miejskiego

Rozdział IV Termin i warunki realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w planowanym terminie **od 1 stycznia 2025 r do 31 grudnia 2026 r.**

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają:

5.1 Warunki sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej – 3.000.000 zł (słownie: trzy miliony złotych).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie warunek ten musi spełnić co najmniej jeden podmiot.

5.2. Warunki zdolności technicznej lub zawodowej:

5.2.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizowali co najmniej jedną dostawę w zakresie dostarczania części wraz z obsługą magazynową, odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Za dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia uznaje się dostawę części zamiennych do autobusów przynajmniej 3 (trzech) wiodących producentów z grupy: Jelcz, Solaris, Mercedes, Autosan, Iveco i Scania oraz materiałów pomocniczych, takich jak: wyroby hutnicze, wyroby metalowe, wyroby gumowe i stalowe, żarówki, akumulatory, filtry, gazy techniczne, farby oraz lakiery wraz z obsługą magazynową – **o wartości nie mniejszej niż 4 mln zł netto.**

5.2.2. Wykonawca musi dysponować osobą skierowaną do realizacji zamówienia pełniącą stały nadzór nad pracownikami magazynu w wydzierżawionych pomieszczeniach na terenie magazynu, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowisku kierownika/koordynatora.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 5.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 5.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt VI SWZ.
- 5.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział VI Podstawy wykluczenia

- 6.1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w:**
- 6.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne);
- 6.1.2. art. 109 ust.1 pkt 1, pkt 4, pkt 8 oraz pkt 10 ustawy Pzp. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, Zamawiający nie wykluczy Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
- 6.1.3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 883/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. EU nr L 229 z 31.07.2014, str.1 ze zm.), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 883/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022 r., str.1);
- 6.1.4. art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 507). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
- 6.3. Wykluczenie Wykonawcy w zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.1.1. lub w pkt 6.1.2. następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp.
- 6.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.5. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.5., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.
- 6.7. W celu skorzystania z postanowienia pkt 6.5., Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu JEDZ. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę

i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.5.

Rozdział VII Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

- 7.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia Wykonawcy (**Załącznik Nr 8 do SWZ**), że wszystkie nowe części zamienne i materiały pomocnicze będą posiadały deklarację zgodności CE lub inny równoważny dokument, jak również odpowiednie dokumenty homologacji jeżeli przepisy będą tego wymagały.
- 7.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia Wykonawcy (**Załącznik Nr 3 do SWZ**), że Wykonawca dysponuje osobą skierowaną do realizacji zamówienia pełniącą stałą nadzór nad pracownikami magazynu w wydzierżawionych pomieszczeniach na terenie magazynu, która posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie na stanowisku kierownika/koordynatora.
- 7.3. W razie wątpliwości co do złożonego przez Wykonawcę przedmiotowego środka dowodowego, Zamawiający zażąda wyjaśnień dotyczących jego treści. Wyjaśnienie nie może prowadzić do złożenia innych nowych dokumentów.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub środki te są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VIII Wykaz podmiotowych środków dowodowych

- 8.1. **Do oferty każdy Wykonawca dołącza oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, złożone w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności jako dowód potwierdzający, na dzień składania ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę, przez co rozumie się opatrzenie przedmiotowego dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1., składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 3, str. 16).
- 8.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 8.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1., składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 8.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8.6. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

Instrukcja wypełnienia JEDZ

- 8.7. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Do zachowania formy elektronicznej wystarcza złożenie JEDZ w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.8. Wykonawca w celu sporządzenia oświadczenia na formularzu JEDZ może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie oświadczenia w formie JEDZ.

- 8.9. Zamawiający zaleca wypełnienie oświadczenia na formularzu JEDZ przy użyciu narzędzia dostępnego na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>
- 8.10. Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Wezwanie do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych

- 8.11. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**
- 8.11.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa: art. 108 ust. 1 pkt 1 (z wyłączeniem przesłanki zawartej w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z podmiotów*);
- 8.11.2. oświadczenia Wykonawcy (**Załącznik Nr 6** do SWZ) o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z podmiotów*);
- 8.11.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z podmiotów*);
- 8.11.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z podmiotów*);
- 8.11.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 8.11.6. oświadczenia Wykonawcy (**Załącznik Nr 5** do SWZ) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, potwierdzającej brak podstaw wykluczenia, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. *o podatkach i opłatach lokalnych* (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.), art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy Pzp.
- 8.11.7. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 8.11.8. dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 8.11.9. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 8.11.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**
- 8.11.10.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 8.11.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 8.11.1.;
- 8.11.10.2. zaświadczenia, o którym mowa w pkt 8.11.4., zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 8.11.4., lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 8.11.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 8.11.10.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 8.11.10.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8.12. Dokument, o którym mowa w pkt 8.11.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.11.3. oraz 8.11.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 8.13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.11.7. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 8.12. stosuje się.
- 8.14. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 8.15. Brak obowiązku wezwania**
- 8.15.1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 8.15.1.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 8.15.1.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SWZ.
- 8.15.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.16. Forma złożenia środków dowodowych i dokumentów**
- 8.16.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt VIII SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.16.2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.16.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

- 8.16.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.16.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8.16.4., dokonuje w przypadku:
- 8.16.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 8.16.5.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 8.16.5.3. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.16.6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.16.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.16.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8.16.7., dokonuje w przypadku:
- 8.16.8.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 8.16.8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 8.16.8.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 8.16.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 8.16.4. i 8.16.7., może dokonać również notariusz.
- 8.16.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 8.16.11. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 8.16.11.1. W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
- 8.16.11.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 8.16.11.3. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

8.17. Przepisy wykonawcze

- 8.17.1. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy-(Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze

zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020 poz. 2452).

Rozdział IX Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 9.1., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.3. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców, o których mowa w pkt 9.1. posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.
- 9.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 9.5. Wykonawcy, o których mowa powyżej ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział X Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 10.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzk.bielsko> (dalej jako: Platforma Zakupowa) lub przy użyciu poczty elektronicznej: sekretariat@mzk.bielsko.pl
- 10.3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje i uznaje za wiążące warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej, dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> (dalej: Regulamin).
- 10.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 10.5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” znajdującego się na stronie internetowej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie.
- 10.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2022

- r., poz. 1233), na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.8. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz wymagane SWZ dokumenty i oświadczenia.
 - 10.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie.
 - 10.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - 10.11. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest wyłącznie dany Wykonawca będzie przekazywana przez Zamawiającego w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, do tego konkretnego Wykonawcy.
 - 10.12. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Pzp oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 10.12.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 10.12.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 10.12.3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - 10.12.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 10.12.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 10.12.6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
 - 10.12.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 10.13. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1,46 GB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda - Zalecany format. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 - 10.14. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 10.14.1. dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 10.14.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
 - 10.15. Dodatkowe zalecenia:
 - 10.15.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 10.15.2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 10.15.3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 10.15.4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 10.15.5. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
 - 10.15.6. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 10.15.7. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 10.15.8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 10.15.9. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 10.16. **Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:**
- 10.16.1. **w zakresie przedmiotu zamówienia: Bartosz Kaźmierczak – Dyrektor ds. Technicznych** poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl
- 10.16.2. **w zakresie sporządzania ofert: Kinga Janik i Joanna Piwowarczyk,** poczta e-mail: sekretariat@mzk.bielsko.pl

Uwaga - Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

Rozdział XI Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do 02 grudnia 2025 r.**, przy czym Zamawiający informuje, że pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, a więc dzień 01 marca 2025 r.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 11.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie (w wyznaczonym przez się terminie) do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 60 dni. W tym celu Zamawiający będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XII Wymagania dotyczące wadium

- 12.1. Przystępując do złożenia oferty, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy).
- 12.2. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 12.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 12.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto: **Bank Polska Kasa Opieki S.A. w Warszawie, II Oddział w Bielsku-Białej nr 15 1240 4142 1111 0010 9543 3476** z dopiskiem: „Wadium – Dostawa części zamiennych; nazwa Wykonawcy/Wykonawców; NIP:”.

Uwaga - Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert. Za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Oznacza to, że przed upływem terminu składania ofert, na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze (tzn. powinien być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę wadium).

- 12.6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formach gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości-(Dz.U. z 2024 r. poz. 419) Wykonawca przekazał Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 12.7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 12.7.1. upływu terminu związania ofertą;
- 12.7.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 12.7.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie został rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- 12.8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 12.8.2. którego oferta została odrzucona;

- 12.8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 12.8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 12.9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 12.8., powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 12.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 12.12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 12.12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 12.12.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 12.12.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 12.12.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XIII Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia, a treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
- 13.2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokument złożony w języku innym niż polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 13.4. **Ofertę stanowi Formularz oferty - Załącznik Nr 2 cz.1 i Załącznik Nr 2 cz. 2 do SWZ -**
- 13.5. **Wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy przedkładają następujące dokumenty:**
 - 13.5.1. oświadczenie JEDZ (**Załącznik Nr 4 do SWZ**);
 - 13.5.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 13.5.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie tego zamówienia;
 - 13.5.4. dokumenty, o których mowa w pkt 13.5.2. dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach – jeżeli dotyczy;
 - 13.5.5. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli dotyczy (**Załącznik Nr 7 do SWZ**);
 - 13.5.6. oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz, z uwzględnieniem postanowień pkt XII SWZ;
 - 13.5.7. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt VII SWZ, tj.:
 - 13.5.7.1. Oświadczenie o dysponowaniu osobą do realizacji zamówienia, pełniącą nadzór nad pracownikami magazynu (**Załącznik Nr 3 do SWZ**);
 - 13.5.7.2. Oświadczenia– deklaracja zgodności (**Załącznik Nr 8 do SWZ**),

- 13.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców, dostępną na platformie.
- 13.7. Wykonawca składa ofertę wraz załącznikami z zachowaniem postaci elektronicznej, przy czym każdy z dokumentów składających się na ofertę (każdy z osobna) winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na zasadach określonych w pkt VIII SWZ.
- 13.8. Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ofert przez Zamawiającego, które nastąpi po terminie otwarcia ofert.
- 13.9. Wykonawca do upływu terminu składania ofert może wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń”, zaznaczając uprzednio wybrany przez siebie plik z ofertą.

Rozdział XIV Oferty częściowe, wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna, zamówienia art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

- 14.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę zamówienia, prowadzonej przez niego działalności i mogło by zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a co się z tym wiąże wyłączenie z użytkowania pojazdów, które służą Zamawiającemu do realizacji usług przewozowych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego na sieci komunikacyjnej Miasta Bielsku-Białej oraz na terenie Gmin sąsiadujących. Ewentualny podział zamówienia na części groziłby generowaniem nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych, w tym związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia oraz odpowiedzialnością z uwagi na trudności z jednoznacznym ustaleniem przyczyn błędów w wykonaniu zamówienia w przypadku dostaw prowadzonych przez kilku wykonawców.
- 14.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 14.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 14.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 14.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Rozdział XV Wymagania w zakresie zatrudnienia

- 15.1. Zamawiający nie stawia Wykonawcom wymogów w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 15.2. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na zasadzie art. 23¹ Kodeksu pracy pracowników dotychczasowego pracodawcy. Projekt umowy dzierżawy stanowi **Załącznik Nr 9** do SWZ.

Rozdział XVI Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

- 16.1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02 grudnia 2024 r. do godz. 10:00.**
- 16.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie Zakupowej.
- 16.3. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 16.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02 grudnia 2024 r. 2024 r. o godz. 10:30.**
- 16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Z uwagi na fakt, iż otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. W sytuacji, o której mowa powyżej, Zamawiający zamieści na platformie informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

- 16.7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu, udostępni na platformie informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział XVII Sposób obliczenia ceny

- 17.1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 2 cz. 1 do SWZ.
17.2. Podana cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z należytą realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ i jej załącznikach.
17.3. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku.
17.4. Do obliczenia ceny oferty należy podać ceny jednostkowe netto dla części zamiennych i materiałów pomocniczych. Następnie należy pomnożyć cenę jednostkową przez ilości ustalone przez Zamawiającego.
17.5. Ceną oferty jest wartość oferty netto powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki 23%.
17.6. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną i nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem art. 439.

Rozdział XVIII Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów

- 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Punkty	Waga
1.	C – Cena oferty brutto	max. 100	70%
2.	G – Gwarancja	max. 100	20%
3.	D – Doświadczenie zawodowe	max. 100	10%

- 18.2. Łączna ocena punktowa obliczona zostanie wg wzoru:

$$R = C \times 0,70 + G \times 0,20 + D \times 0,10$$

- 18.3. Wyjaśnienie zasad punktacji poszczególnych kryteriów, w tym sposób obliczenia ceny:

18.4. Kryterium Nr 1

Cena - wartość brutto oferty

max. - 100 pkt. waga – 70%

- 18.4.1. Cena oferty zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- 18.4.2. Cenę należy obliczyć uwzględniając cały zakres zamówienia określony w SWZ.

- 18.4.3. Do obliczeń brana będzie pod uwagę cena ofertowa (brutto) podana za całość przedmiotu zamówienia wpisana do Formularza Oferty (Załącznik Nr 2 cz. 1 do SWZ). Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę oraz pozostałe koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty dostarczania części zamiennych i materiałów pomocniczych do magazynu w siedzibie Zamawiającego, itp.

- 18.4.4. Wszystkie kwoty należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku, do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

- 18.4.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wobec tego, Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany

jest poinformować Zamawiającego w Formularzu oferty (**Załącznik Nr 2 cz. 1** do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów, które zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

18.4.6. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2023 r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia jak również cenę netto tj. bez podatku od towarów i usług VAT.

18.5. Kryterium Nr 2

G – Gwarancja

max. 100 pkt

waga – 20%

18.5.1. Zamawiający w tym kryterium będzie oceniał gwarancję, którą Wykonawca udzieli na części zamienne ujęte w grupach: 3, 4, 11, 12, 15-20. Udzielona gwarancja musi być dla wszystkich grup taka sama.

18.5.2. Minimalny wymagany okres gwarancji w tym kryterium to 12 miesięcy, a maksymalny okres gwarancji poddany ocenie punktowej to 24 miesiące. Gwarancja (G) będzie oceniana wg poniższej zasady:

Maksymalna liczba punktów	Metodologia oceny	
	100 pkt	12 miesięcy
13 miesięcy		8
14 miesięcy		16
15 miesięcy		24
16 miesięcy		32
17 miesięcy		40
18 miesięcy		48
19 miesięcy		56
20 miesięcy		64
21 miesięcy		72
22 miesiące		80
23 miesiące		88
24 miesiące i więcej		100

18.6. Kryterium Nr 3

D – Doświadczenie zawodowe

max. 100 pkt

waga – 10%

18.6.1. Doświadczenie zawodowe kierownika lub koordynatora w kierowaniu magazynem (podane w latach) pełniącego stały nadzór nad pracownikami magazynu w wydzierżawionych pomieszczeniach na terenie siedziby Zamawiającego.

18.6.2. Doświadczenie będzie oceniane wg poniższej zasady: Za każdy dodatkowy rok doświadczenia zawodowego kierownika/koordynatora (powyżej 3 lat) Wykonawca otrzymuje 10 pkt. Zamawiający ustala, że minimalny okres doświadczenia zawodowego to 3 lata a maksymalny okres doświadczenia zawodowego poddany ocenie punktowej to 13 lat. W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi kierownika/koordynatora z doświadczeniem zawodowym 13 lat lub więcej otrzymuje 100 pkt.

Rozdział XIX Sposób oceny ofert

19.1. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, celem którego będzie ustalenie, które oferty nie podlegają odrzuceniu. Następnie Zamawiający będzie oceniać oferty. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 126 ust 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych

na dzień złożenia tylko podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 19.2. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym ww. mowa zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 19.3. Zamawiający będzie kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 19.2. w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 19.4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 19.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najwyższej ocenie punktowej, o której mowa w pkt. 18.2.
- 19.6. Wszelkie wyliczenia punktów będzie się prowadziło z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonych w ułamkach dziesiętnych, z wyjątkiem przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert. W takiej sytuacji, dokładność obliczeń zwiększać się będzie o jedno miejsce po przecinku aż do uzyskania rankingu ofert o różnej liczbie punktów.
- 19.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium ceny.
- 19.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 19.7, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 19.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 19.11. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 19.12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 19.11., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy.

ODRZUCENIE OFERTY

- 19.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie złoży Oświadczenia (treść znajduje się w **Załączniku Nr 2 cz. 1** do SWZ) potwierdzającego, że do realizacji tego zamówienia udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy Dyrektywy 2014/25/UE, przekracza 50%, albo złoży Oświadczenie, z którego będzie wynikać, że udział produktów pochodzących z ww. państw nie przekracza 50%.

Rozdział XX Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 20.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 20.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 20.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 20.1.1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania;

- 20.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 20.1.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym;
- 20.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy;
- 20.5. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 20.1.5., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 1** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty;
- 20.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
- 20.7. **Przed zawarciem umowy:**
 - 20.7.1. w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedstawią oni Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców;
 - 20.7.2. w przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy powierzyli część zamówienia podwykonawcy, Zamawiający zażąda podania danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w tę dostawę, jeżeli będą już znani;
 - 20.7.3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. liczonej łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy.
 - 20.7.4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu stosownej Decyzji na odbiór odpadów (opon i akumulatorów) oraz podania numeru rejestrowego BDO. Zamawiający dopuszcza zlecenie odbioru ww. odpadów przez wskazany przez Wykonawcę uprawniony podmiot (posiadający stosowną decyzję na odbiór tych odpadów oraz numer BDO). Decyzja będzie **Załącznikiem Nr 5** do Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zleci odbiór odpadów innemu podmiotowi, to musi przedstawić pisemne oświadczenie tego podmiotu o odbieraniu tych odpadów od Zamawiającego.

Rozdział XXI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.3. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy i wniesienia zabezpieczenia w wysokości **3%** ceny całkowitej podanej w ofercie, wyliczonego z dokładnością do pełnego złotego zaokrąglając wyliczoną wartość w górę.
- 21.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ustawy Pzp.
- 21.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
- 21.6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w terminie nie później niż przed jej podpisaniem. Oznacza to, że w terminie wyznaczonym na podpisanie umowy, na koncie Zamawiającego muszą znaleźć się pieniądze (tzn. powinien być uznany rachunek Zamawiającego na kwotę zabezpieczenia).
- 21.9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Polska Kasa Opieki S.A. w Warszawie, II Oddział w Bielsku Białej nr 15 1240 4142 1111 0010 9543 3476, z dopiskiem: "Zabezpieczenie należytego wykonania umowy –; NIP:". W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 21.11. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja nie może zawierać warunku, że żądanie wypłaty powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego (Beneficjenta) oraz że podpisy należą do

osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji. Gwarancja winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta.

- 21.12. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń, winno ono zawierać nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu należności, w każdym przypadku gdy ustawa Pzp przewiduje zatrzymanie zabezpieczenia. Zobowiązanie gwaranta / poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.
- 21.13. W terminie co najmniej 5 dni roboczych przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wzór takiej gwarancji do akceptacji.

Rozdział XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje na:
- 22.2.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 22.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 22.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXIII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1** do SWZ (wzór umowy wraz z załącznikami).

Rozdział XXIV RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L z 2016 Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 24.1. administratorem danych osobowych Wykonawców będących osobami fizycznymi, pełnomocników Wykonawców, członków organów zarządzających Wykonawców, a także osób fizycznych skierowanych przez Wykonawców do przygotowania i realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, w tym danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawców do kontaktu z Zamawiającym w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, znak sprawy DO.ZP.D.73.2024.DT dot. przetargu nieograniczonego „Bieżąca dostawa części zamiennych i materiałów pomocniczych do autobusów eksploatowanych w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.” jest Miejski Zakład Komunikacyjny w Bielsku-Białej Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej ul. Długa 50, 43-309 Bielsko-Biała - wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000821115, kapitał zakładowy 48.169.000 zł, nr rejestrowy BDO: 000325503.
- 24.2. Zamawiający informuje, że kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w MZK w Bielsku-Białej Spółka z o.o. jest pod adresem: iod@mzk.bielsko.pl.
- 24.3. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 24.1. przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dot. przetargu „Bieżąca dostawa części

zamiennych i materiałów pomocniczych do autobusów eksploatowanych w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.” .

- 24.4. Odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt. 24.1., będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie przez Zamawiającego dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia dot. przetargu nieograniczonego „Bieżąca dostawa części zamiennych i materiałów pomocniczych do autobusów eksploatowanych w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.” - w tym pracownicy Zamawiającego i osoby współpracujące z Zamawiającym, w szczególności członkowie Komisji przetargowej, oraz prawnicy świadczący stałą obsługę prawną Zamawiającego.
- 24.5. Dane osobowe osób, o których mowa w pkt 24.1., będą przechowywane przez Zamawiającego przez okres 5 lat od dnia podpisania Umowy z Wykonawcą lub w przypadku unieważnienia postępowania, przez okres 5 lat od daty unieważnienia postępowania, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
- 24.6. obowiązek podania danych osobowych osób, o których mowa w pkt 24.1., związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia dot. przetargu nieograniczonego „Bieżąca dostawa części zamiennych i materiałów pomocniczych do autobusów eksploatowanych w Miejskim Zakładzie Komunikacyjnym w Bielsku-Białej Sp. z o.o.”
- 24.7. W odniesieniu do danych osobowych, osób, o których mowa w pkt 24.1., decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 24.8. Osobom, o których mowa w pkt 24.1., na podstawie art. 15 RODO przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, które ich dotyczą, sprostowania tych danych, na podstawie art. 16 RODO, z zastrzeżeniem, że żądanie sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zmianą postanowień umowy sprzeczną z regulacją ustawy Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu i załączników, oraz, na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 24.9. Osobom, o których mowa w pkt. 24.1., przysługuje także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 24.10. Osobom, o których mowa w pkt 24.1., nie przysługuje:
- 24.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 24.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 24.10.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z A T W I E R D Z A M:
Hubert Maślanka

Prezes Zarządu
MZK w Bielsku – Białej Sp. z o.o.