

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawartej pomiędzy:

Urzędem Dozoru Technicznego z siedzibą w Warszawie (02-353), ul. Szczęśliwicka 34, zwanym dalej „Zamawiającym”; NIP: 522-000-46-17; REGON: 017196300, który reprezentuje:

..... – **Dyrektor Departamentu Administracji i Infrastruktury**
a

Wykonawca i Zamawiający zwani są w dalszej części umowy Stronami.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji naprawę instalacji odgromowej w budynku Biura Urzędu Dozoru Technicznego w Gorzowie Wielkopolskim przy ul. Kotsisa 3.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) dostawę i wymianę niezbędnych elementów,
 - 2) utylizację zużytych części,
 - 3) przeprowadzenie wymaganych przepisami prawa badań i pomiarów przez osobę posiadającą niezbędne kwalifikacje, udokumentowanych stosownym protokołem potwierdzającym sprawność instalacji,
 - 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - 5) dojazd itp.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą i zapytaniem ofertowym stanowiącymi **załącznik nr 1**.
4. Naprawa będzie wykonana pod nadzorem, posiadającego uprawnienia budowlane nr ewidencyjny bez ograniczeń do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz będącego członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadającego ubezpieczenie OC.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową z należytą starannością, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, obowiązującymi dokumentami normatywnymi i przepisami prawa oraz bieżącymi uzgodnieniami z Zamawiającym.
2. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
3. Użyte przez Wykonawcę materiały i urządzenia powinny być funkcjonalne i trwałe oraz odpowiadać, co do jakości wymogom dopuszczającym je do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w obowiązujących przepisach prawa.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie, zgromadzone przez Wykonawcę na terenie budowy.
5. Roboty budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, w godzinach pracy Biura UDT w Gorzowie Wielkopolskim.
6. Pracownicy Wykonawcy zostaną poinformowani o podstawowych zasadach BHP obowiązujących na terenie Zamawiającego, w formie szkolenia informacyjnego organizowanego przez Koordynatora ds. BHP ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do świadczenia usługi, podpisać oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2**.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem i warunkami realizacji przedmiotu umowy, uzyskał na ten temat wszelkie niezbędne mu informacje, uznał je za wystarczające do prawidłowej oceny, wyceny oraz realizacji przedmiotu umowy i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń do Zamawiającego.

§ 4

Osobami działającymi ze strony Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy są:

- Dyrektor Departamentu Administracji i Infrastruktury UDT w Warszawie,
- Dyrektor Oddziału Terenowego Urzędu Dozoru Technicznego w Poznaniu,
- Kierownik Działu Administracyjno-Finansowego,
- Kierownik Wydziału Zarządzania Infrastrukturą UDT w Warszawie.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przekazanie terenu robót w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy,
- b) dokonanie odbioru końcowego,
- c) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy.

§ 6

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przejęcie terenu robót w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy potwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony,
 - 2) zabezpieczenie we własnym zakresie zaplecza robót oraz warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca oświadcza, iż zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego,
 - 3) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
 - 4) przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.). Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
 - 5) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
 - 6) zabezpieczenie przed zabrudzeniem i zniszczeniem w trakcie wykonywania prac wszelkich elementów budynku. W razie ewentualnych uszkodzeń powstałych podczas prowadzenia prac, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić budynek do stanu pierwotnego,
 - 7) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców,
 - 8) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie robót, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
 - 9) bieżące utrzymanie porządku w trakcie prowadzenia prac. Przez utrzymanie porządku Zamawiający rozumie utrzymanie na bieżąco czystości szlaków komunikacyjnych oraz składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych oraz materiałów w sposób nie utrudniający funkcjonowania Biura Urzędu Dozoru Technicznego w Gorzowie Wielkopolskim. W przypadku stwierdzenia nieporządków, przedstawiciel Zamawiającego sporządzi i podpisze stosowny protokół, w którym zostanie ustalony termin wykonania prac porządkowych. Kopię podpisanego protokołu przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy. Za każde następne uchybienie obowiązkowi utrzymania porządku stwierdzone protokołem Zamawiający naliczy kary umowne, zgodnie z § 13 ust. 1 lit. e. Nie dochowanie ustalonego w protokole terminu upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania prac porządkowych innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
 - 10) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.,

- 11) uporządkowanie terenu robót po zakończeniu, zaplecza robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę,
 - 12) wykonanie na własny koszt odtworzenia zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac elementów budynku, jego otoczenia, dróg, nawierzchni, instalacji, terenów zielonych itp.,
 - 13) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - 14) niezwłoczne informowanie w formie pisemnej Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 15) dostarczenie Zamawiającemu do akceptacji, na jego żądanie, próbek przeznaczonych do wbudowania materiałów,
 - 16) skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów użytych do realizacji zadania.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady są istotne, a:
 - a) nadają się do usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności odbioru i odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W przypadku, gdy usunięcie wad spowoduje przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca pozostaje w zwłoce, co skutkować będzie naliczaniem kar umownych zgodnie z § 13 ust. 1 lit. a,
 - b) nie nadają się do usunięcia, a:
 - pozwalają na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do obniżenia wartości przedmiotu umowy,
 - uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub nakazać powtórne, prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
 - 2) jeżeli wady są nieistotne Zamawiający dokona odbioru końcowego, przy czym:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy. Nietrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 13 ust. 1 lit. b,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a pozwalają na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do obniżenia wartości przedmiotu umowy.
 3. Odbioru robót ulegających zakryciu dokonuje przedstawiciel Zamawiającego, potwierdzając to stosowną notatką, w terminie nie dłuższym niż 2 dni, licząc od dnia zawiadomienia na piśmie o gotowości odbioru tych robót.
 4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu realizowanych robót, stosowanych w ich toku materiałów oraz kontroli w sprawach dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy do 14 dni od daty zawarcia umowy,
 - zakończenie realizacji przedmiotu umowy **do 30 dni od daty protokolarnego przejęcia terenu robót.**
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego oraz przekazanie Zamawiającemu wszystkich opisanych niniejszą umową dokumentów.
3. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania przez obie strony.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Zgodnie z przedłożoną Ofertą wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie netto zł (słownie: zł), do tej kwoty zostanie doliczony 23% podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł), wartość brutto umowy wyniesie zł (słownie: zł).

§ 9

1. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
2. Termin płatności faktury wynosi 28 dni, licząc od momentu dostarczenia prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego robót.
3. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w tym protokołu odbioru końcowego robót.
4. Faktury będą wystawiane na:
NABYWCA: Urząd Dozoru Technicznego ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa,
ODBIORCA: Biuro Urzędu Dozoru Technicznego w Gorzowie Wielkopolskim, 66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Kotsisa 3 oraz wysyłane na adres korespondencyjny: Urząd Dozoru Technicznego ul. Szczęśliwicka 34, 02-353 Warszawa.
5. Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktury, do której nie załączono protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
6. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017r. poz. 459, z późn. zm.).
7. Wynagrodzenie zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad wskazanych przez Zamawiającego.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy w części dotkniętej wadami lub nakazać powtórne, prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
4. Istniejące wady stwierdza się protokołem. O dacie oględzin, mających na celu stwierdzenie wad, należy powiadomić Wykonawcę na piśmie, 2 dni przed dokonaniem oględzin. Nieobecność Wykonawcy w procedurze oględzin wad nie ma wpływu na ważność protokołu oględzin.
5. Termin usunięcia wad oznacza się w protokole. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 11

1. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów dobrej jakości, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa

- jakości, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i inne dokumenty odniesienia oraz gwarancje producentów.
2. Termin gwarancji ustala się na 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy chyba, że udzielona przez producentów materiałów gwarancja przewiduje dłuższy okres, to wówczas przyjmuje się ten dłuższy okres.
 3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać ujawniające się wady, z wyłączeniem uszkodzeń będących następstwem niewłaściwej eksploatacji.
 4. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas, w którym Wykonawca wykonywał naprawy gwarancyjne.
 5. Przepisy § 10 ust. 3,4,5 niniejszej umowy stosuje się do gwarancji.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub jej części z winy Wykonawcy, w szczególności, jeżeli:
 - a) Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął robót w terminie wyznaczonym w umowie,
 - b) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 5 dni roboczych,
 - c) Wykonawca nie przestrzega porządku w trakcie prowadzenia prac - dwukrotne stwierdzenie nieporządku potwierdzone protokołem,
 - d) Wykonawca narusza zasady prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności narusza przepisy BHP i ppoż. lub wykonuje roboty niezgodnie z umową.
2. Odstąpienia od umowy z tytułu zaistnienia okoliczności opisanych w § 6 ust. 2 pkt.1 lit b tiret 2; § 10 ust. 3 lit. b oraz § 12 ust. 1 można dokonać w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za każdy przypadek zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2,
 - d) za odstąpienie Wykonawcy od umowy – **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2,
 - e) za nieprzestrzeganie porządku w trakcie prowadzenia robót potwierdzone protokołem, o którym mowa w § 6 pkt. 9 - kara w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 za każde kolejne zdarzenie.
2. Zapłata kar umownych wskazanych w ust. 1 lit. a lub b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczanych z przyczyn opisanych w ust. 1 lit. a nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia (płatności faktury).
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 14

Strony zobowiązują się, aby dokumenty, wymieniane między Stronami oraz informacje dotyczące drugiej Strony, a nieujawnione do wiadomości publicznej, nabyte w trakcie trwania współpracy posiadały status informacji prawnie chronionych i bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony nie zostały ujawnione żadnej osobie trzeciej.

§ 15

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Do kontaktów w sprawach związanych z kwestiami budowlanymi ze strony Zamawiającego wyznaczony zostaje

3. Do kontaktów w sprawach związanych z kwestiami organizacyjnymi ze strony Zamawiającego wyznaczony zostaje
4. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest

§ 16

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Zastrzeżenie powyższe nie dotyczy zmiany osób wskazanych w § 15, które odbywa się poprzez oświadczenie odpowiedniej strony.

§ 17

Wszystkie załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, z późn. zm.), oraz Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.).

§ 19

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....
data i podpis

.....
data i podpis