**UMOWA NR ………………/2023**

zawarta w dniu …… …… ………… pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o. o**., 96-300 Żyrardów, ul. Czysta 5 wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000153850, Kapitał Zakładowy 47 207000,00 PLN, NIP 838-000-72-01, REGON 750086653, reprezentowanym przez:

Michała Klonowskiego – Prezesa Zarządu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”.

a

…………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa usługa organizacji procesu odbioru i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 w procesie odzysku R10.

2. Miejsce odbioru komunalnych osadów ściekowych: Oczyszczalnia Ścieków w Żyrardowie ul. Czysta 5

3. Komunalne osady ściekowe wytworzone w Oczyszczalni Ścieków to odpady zaklasyfikowane w katalogu odpadów pod kodem 19 08 05 (Ustabilizowane komunalne osady ściekowe).

4. Komunalne osady ściekowe muszą nadawać się do odzysku w procesie odzysku R10, tj. spełniać wymagania jak dla komunalnych osadów ściekowych, określone w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726, 2127, 2722, z 2023 r. poz. 295, 877.) oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 96 ust. 13 tej ustawy, tj. w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie stosowania komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 23), oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 4 tej ustawy, tj. w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R10 (Dz. U. z 2015 r. poz. 132). Obowiązek zbadania osadów w zakresie o którym mowa powyżej obciąża Zamawiającego i odbywa się na jego koszt.

**§ 2 Termin realizacji**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2024.

2. Usługa organizacji procesu odbioru i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w procesie odzysku R10 będzie odbywała się sukcesywnie. Wykonanie usługi organizacji procesu odbioru i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych w procesie odzysku R10 przez Wykonawcę nastąpi po zgłoszeniu telefonicznym lub e-mailem, niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego. W przypadku przekroczenia terminu o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 500 zł za każdy rozpoczęty dzień przypadający po terminie umownym.

3. Odbiór osadów będzie się odbywał w dni robocze.

4. Usługa może być realizowana poza okresem wzrostu i rozwoju roślin przeznaczonych do bezpośredniego spożycia przez ludzi rozumianym, jako czas od siewu lub sadzenia do zbioru oraz poza okresem, kiedy tereny są zamarznięte i pokryte śniegiem, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie stosowania komunalnych osadów ściekowych.

**§ 3 Komunalny osad ściekowy**

1. Szacunkowa ilość osadów przewidziana do sukcesywnego wywozu i zagospodarowania wynosi w okresie trwania umowy około **1500 Mg**. Ilość osadów może ulec zmianie i uzależniona jest od rzeczywistej ilości wytworzonych osadów. Zmiana ilości osadów nie stanowi podstawy do kierowania przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

2. Sukcesywny odbiór wytwarzanych w oczyszczalni komunalnych osadów ściekowych, odbywać się będzie za pomocą pojazdów Wykonawcy (wywrotki, po minimum 20 ton jeden transport.);

3. Załadunek osadu należy do obowiązków Zamawiającego i odbywa się na jego koszt.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

Kompleksowa usługa organizacji będzie obejmować:

1) znalezienie gruntów, na których osady mogą być wykorzystane rolniczo zgodnie z obowiązującymi przepisami;

2) przygotowanie odpowiednich porozumień z rolnikami (władającymi powierzchnią ziemi);

3) badanie gleby (akredytowane laboratorium);

4) zapewnienie odpowiedniego dawkowania osadów;

5) transport osadów zgodnie z wymaganiami przepisów o odpadach;

6) powiadomienie właściwego wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o zamiarze przekazania osadów władającemu powierzchnią ziemi w wymaganym terminie;

7) przekazanie władającemu powierzchnią ziemi informacji o wynikach badań osadów oraz gruntów, a także informacji o dawkowaniu;

8) potwierdzenie otrzymania osadów przez rolnika;

9) rozprowadzenie osadów, wymieszanie z gruntem zgodnie z obowiązującymi przepisami;

10) raportowanie – przygotowanie pełnej dokumentacji obrazującej prawidłowy przebieg procesu odzysku R10 (mapy, dokumenty dotyczące przekazania odpadów oraz potwierdzające wykonanie wymaganych działań).

**§ 5 Podstawowe obowiązki i prawa Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy niezbędnych upoważnień do działania w jego imieniu i na jego rzecz. O potrzebie udzielenia upoważnienia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego jednocześnie przedstawiając Zamawiającemu cel udzielenia upoważnienia oraz jego zakres i proponowaną treść.

2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.

3. Załadunek osadu należy do obowiązków Zamawiającego (na podstawione przez Wykonawcę samochody ciężarowe wywrotki).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości odbioru osadu ściekowego bez prawa Wykonawcy do kierowania z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji umowy, w szczególności w zakresie zgodności zagospodarowania osadu z wymogami wskazanymi w przepisach prawa.

**§ 6 Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Cena za 1 Mg (tonę) komunalnego osadu ściekowego wynosi …………… netto, powiększona o podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką, która w dniu zawarcia umowy wynosi 23 %, co daje kwotę …………… zł brutto/1 Mg.

2. Cena jednostkowa obejmuje całość wykonania przedmiotu umowy oraz wszystkie koszty związane z jej kompleksowym wykonaniem, tj. w szczególności koszty transportu osadów, koszty uzyskanych porozumień, powiadomień, badań laboratoryjnych gleby, koszty w związane procesem odzysku R10; Zamawiającego obciążają koszty wykonania niniejszej umowy, które zostały w jej treści wyraźnie wskazane, jako odbywające się na koszt Zamawiającego.

3. Wartość realizacji przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty ………. zł brutto (słownie:……………..).

4. Rozliczenie nastąpi za faktycznie wywiezioną ilość osadów w okresach miesięcznych według ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1.

5. Pomiar ilości wywiezionych osadów następować będzie przez ich zważenie na wadze samochodowej przeprowadzone na terenie Zamawiającego; Ważenie odbieranego osadu odbywa się na koszt Zamawiającego, z zastrzeżeń ust. 6.

6. W wypadku, gdy z przyczyny obiektywnych niemożliwe będzie dokonania ważenia, Strony dopuszczają możliwość pomiaru wywiezionych osadów na podstawie wskazań zamontowanych na pojazdach (dokonujących transportu osadów) urządzeń pomiaru nacisku na osie pojazdu.

**§ 7 Płatność**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie usługi następować będzie raz w miesiącu w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT wystawionej w oparciu o zbiorcze miesięczne zestawienie wywiezionej ilości osadów.

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy określony na fakturze.

3. Zamawiający oświadcza, że dokona rozliczenia płatności wynikającej z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment, przewidzianej w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137, 1301, 1488, 1561, 2180, 2707, z 2023 r. poz. 535, 556, 996, 1059.), na podstawie faktury, na rachunek wskazany na fakturze, zgłoszony w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług.

4. Fakturę należy przesłać na adres: ………………………………… lub adres e-mail: ……………………………………..

5. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej przez Zamawiającego.

**§ 8 Osoba do kontaktu**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy jest:

………………………………, kontakt tel. ……… ……… ………, e-mail: …………………………

2. Przedstawicielem wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy jest:

………………………………, kontakt tel. ……… ……… ………, e-mail: …………………………

**§ 9 Rozwiązanie, odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być przesłane w formie przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896, 1933, 2042.) lub bezpośrednio przekazane drugiej stronie.

3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

2) Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie przystąpił do realizacji usługi w ciągu 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy;

3) Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie, przerwał realizację usługi z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni;

4) Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie, realizuje usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy w sposób niezgodny z jej zapisami, a w szczególności dwukrotnie przekroczył termin określony w § 2 ust.2 powyżej.

5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.

6. Prawo odstąpienia od umowy może zostać wykonane nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia upływu terminu o którym mowa w § 2 ust.1 powyżej.

**§ 10 Rozwiązywanie sporów**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności i podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę i tylko wówczas takie zmiany stają się integralną częścią umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Czynności następcze określone w art. 77 § 2 Kodeksu Cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**§ 12 Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. klauzula informacyjna RODO,
2. ……………………..

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**