

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

Kraków, dnia 12.12.2024r.

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej w skrócie SWZ)

#### 1) Nazwa oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12.

1.1 NIP: 6750002236; Regon: 000001270-00040.

1.2 Godziny pracy: 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Jednostka UJ CM prowadząca postępowanie:

2.1 Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,

2.2 Adres poczty elektronicznej e-mail: [dzp@cm-uj.krakow.pl](mailto:dzp@cm-uj.krakow.pl)

2.3 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

2.4 Jednostka UJ CM realizująca zamówienie: Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2.5 Odbiorca końcowy (użytkownik):

część 1-2 zamówienia:

Kampus UJ CM, budynek „A”, Zwierzętarń, ul. Medyczna, 30-688 Kraków, poziomy -1 i 0, pomieszczenia myjni czystej, myjni brudnej i magazynu ściółki na poziomie -1 oraz pomieszczenie składowania odpadów biologicznych na poziomie 0 (obecnie plac budowy).

**2) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:** <http://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

**3) Tryb udzielenia zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320, dalej w skrócie Pzp lub ustawa Pzp).

2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.).

4. W związku z pełną elektroniczną zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ, przy czym:

4.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>

5. Wypełniając dyspozycję wynikającą z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia łączną kwotę **1 543 045,00 zł brutto, a w tym na:**

5.1 Część 1: **443 045,00 zł brutto,**

5.2 Część 2: **1 100 000,00 zł brutto.**

6. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, to znaczy Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), jak i innych oświadczeń oraz dokumentów

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, czyli oświadczeń i dokumentów podmiotowych.

7. Zamawiający informuje, iż do postępowania stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

**4) Opis przedmiotu zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest **wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy stacji do transportu ściółki w ramach realizacji programu "Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza" dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1.1 Przedmiot zamówienia finansowany ze środków Priorytetowego Obszaru Badawczego qLife w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim na podstawie umowy nr 06/IDUB/2019/94 zawartej pomiędzy Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Uniwersytetem Jagiellońskim w dniu 16.12.2019r.

1.2 Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

1.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik A i B do SWZ**, tj. Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, stanowiący integralną część SWZ oraz zapisy pkt. 4) SWZ, które przedstawiają również zakres i wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na pytania Wykonawców.

1.4 Rzuty pomieszczeń, w których będzie zlokalizowany i zamontowany przedmiot zamówienia wraz ze szlakami komunikacyjnymi wytyczonymi w budynku stanowią **Załącznik A1 do SWZ**.

1.5 Wymaga się, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył wypełniony odpowiednio **Załącznik A i/lub B do SWZ**, tj. Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane przedmiotu zamówienia, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.6 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:

1.6.1 Dostawę fabrycznie nowych urządzeń, nieużywanych, niepowystawowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2024 roku, według poniższego ogólnego wykazu rodzajów i ilości składających się na przedmiot zamówienia:

1.6.1.1 Część 1: Stacja do nasypywania ściółki - 1 szt.

1.6.1.2 Część 2: Stacja do opróżniania klatek - 1 szt.

1.6.2 Do obowiązków Wykonawcy należy również transport, opakowanie (w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem do momentu montażu i instalacji), wyładunek, wniesienie, ustawienie, montaż, instalacja (w tym do wyprowadzonych w pomieszczeniu przyłączy) i uruchomienie przedmiotu zamówienia, doręczenie Zamawiającemu dokumentacji, serwis gwarancyjny jak i świadczenie usług gwarancyjnych, przeglądy gwarancyjne (zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz do roku; koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca) oraz przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia w zakresie obsługi każdego z urządzeń (min. 8 godzin zegarowych dla każdego z urządzeń) dla 10 pracowników Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia.

1.6.3 Miejscem dostawy, dla części 1-2 zamówienia, jest Kampus UJ CM, budynek „A”, Zwierzętarńia, ul. Medyczna, 30-688 Kraków, poziomy -1 i 0, pomieszczenia myjni czystej, myjni brudnej i magazynu ściółki na poziomie -1 oraz pomieszczenie składowania odpadów biologicznych na poziomie 0 (obecnie plac budowy).

1.6.4 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w pkt 6) SWZ, tj. do 20 tygodni od odebrania budynku, który przewidywany jest na maj 2025 roku, oraz po instalacji sprzętów.

1.6.5 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt urządzenia, własnym transportem do wskazanego w pkt.

1.6.3 miejsca dostawy i we wskazanych przez Zamawiającego w pkt. 1.6.6 godzinach.

1.6.6 Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca dostawy.

1.6.7 Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 7 dni roboczych (za dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), z uwagi na fakt, iż termin dostawy wymaga uzgodnienia także z Wykonawcą budowy budynku "A".

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

1.6.8 Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia przekazania do Zamawiającego urządzeń, potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru.

1.6.9 Udzielenie, w zakresie części 1-2 zamówienia, min. 24 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez wad przez Zamawiającego i Wykonawcę *\*warunek dodatkowo punktowany*.

1.6.10 W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego, wykonywanego zgodnie z zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz do roku przeglądu gwarancyjnego urządzeń. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację wszelkich niezbędnych do utrzymania gwarancji usług konserwacyjnych i serwisowych przez cały okres trwania gwarancji. Koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca.

1.6.11 Świadczenie serwisu gwarancyjnego realizowanego przez producenta lub autoryzowany serwis producenta w języku polskim w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia lub zdalnie, o ile okaże się to wystarczające.

1.6.12 Czas reakcji serwisu do 48 godzin od momentu pisemnego zgłoszenia (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia. W razie niemożności usunięcia wady/usterki w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu.

1.6.13 Czas naprawy w okresie gwarancyjnym w terminie do 5 dni roboczych, w przypadku konieczności domówienia części – do 10 dni roboczych od chwili pisemnego zgłoszenia wady (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia.

1.6.14 Jeżeli w wykonaniu obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył nowe urządzenie lub dokonał istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu zamówienia nowego lub naprawionego. Zapis ten dotyczy również odpowiednio części lub elementu urządzenia. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady przedmiotu zamówienia Zamawiający nie mógł z niego korzystać.

1.6.15 W przypadku trzeciej usterki tego samego elementu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tegoż elementu na nowy. W przypadku gdy sumaryczny czas napraw przedmiotu zamówienia przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy na własny koszt. Wymiana powinna nastąpić w terminie do 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

1.6.16 Dostarczenie, wraz z dostawą, następujących dokumentów:

- 1) instrukcji obsługi w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej,
- 2) certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), jeśli wraz z ofertą złożono dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji i do momentu dostawy certyfikaty te lub deklaracje nie zostały złożone. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,
- 3) certyfikatu ISO 9001 lub równoważnego. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu w języku angielskim,
- 4) karty gwarancyjnej zgodnej z zapisami umowy w języku polskim w wersji papierowej.

1.6.17 Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dziennik Ustaw z 2023r. poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji. W przypadku niezakończonej procedury certyfikacji, certyfikat zgodności lub deklarację zgodności należy dostarczyć najpóźniej wraz z dostawą. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty opis oferowanego przedmiotu zamówienia, odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik A i/lub B do SWZ** – Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych urządzeń, ich elementów i wyposażenia oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień **CPV: część 1-2 42418000-9** - Maszyny do podnoszenia, przenoszenia, załadunku lub rozładunku.

Dodatkowo: **część 1: 42418910-1** - Urządzenia załadownicze, **część 2: 42418920-4** - Urządzenia wyładownicze.

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia konfigurację, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki wymagane

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane produkty muszą posiadać co najmniej te same konfiguracje, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki wymagane na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy PZP zobowiązany jest wykazać równoważność w treści składanej oferty. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy przedstawiające konfiguracje, parametry techniczne i funkcjonalne oraz warunki pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. W szczególności wymaga się od Wykonawcy podania nazwy producenta, nazwy oferowanego produktu oraz szczegółowego opisu jego konfiguracji, parametrów technicznych i funkcjonalnych oraz spełnienia wymaganych warunków (kompletne karty produktowe, prospekty, katalogi, foldery itp.). Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie PZP, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt. 6) SWZ terminie i z uwzględnieniem jego zapisów.

6. Wykonawca powinien wypełnić oraz podpisać Formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą ich treści, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, oraz zamieścić za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>.

**UWAGA! Opatrzanie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem**

7. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SWZ, podpisane przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

8. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w SWZ.

9. Podwykonawstwo.

9.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

9.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9.3 W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada powierzenie części zamówienia podwykonawcom do oferty musi być załączony ich wykaz (nazwy, firmy) z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia), o ile są znane na etapie składania ofert.

9.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**5) Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i załącznikach do SWZ, a wraz z ofertą musi złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:

1.1 certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji. W przypadku niezakończonych procedur certyfikacji, certyfikat zgodności lub deklarację zgodności należy dostarczyć najpóźniej wraz z dostawą. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,

1.2 dokumenty wskazujące na podjęcie działań zmierzających do ochrony środowiska, np. dokumenty potwierdzające wypełnienie postanowień dyrektywy RoHS lub dyrektywy WEEE (dokumenty te mogą stanowić wspomniane wyżej certyfikat zgodności lub deklaracja zgodności zawierające odniesienia do wymienionych dyrektyw), certyfikat ISO 14001, certyfikat TCO, certyfikat EGNATON\* *\*warunek dodatkowo punktowany (nie podlega uzupełnieniu)*. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

1.3 dokumenty producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w postaci kart katalogowych lub wydruków ze stron internetowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

1.4 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny będzie świadczony przez producenta lub autoryzowany serwis producenta lub osoby posiadające autoryzację producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wzywania do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych w wyznaczonym terminie, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.

3. Zamawiający odstępuje od wezwania, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**6) Termin realizacji zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Wykonawca musi zapewnić realizację przedmiotu zamówienia, **w zakresie części 1-2 zamówienia, w terminie do 31.12.2025r., przy czym do 20 tygodni**, począwszy od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o możliwości realizacji, po odebraniu budynku, który przewidywany jest na maj 2025, oraz po odebraniu instalacji sprzężarek.

2. Zamawiający zastrzega, że może przesunąć termin przewidziany na realizację zamówienia ze względu na przesunięcie terminu odbioru budynku, na przesunięcie wynikające z odbioru instalacji doprowadzających sprężone powietrze do miejsca instalacji stacji do transportu ściółki, które Zamawiający zleca podmiotowi zewnętrznemu do wykonania.

3. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację przedmiotu zamówienia, jednak po instalacji sprzężarek, która nastąpi po odbiorze budynku.

**7) Podstawy wykluczenia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

1.1.3 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,

1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 507), zwanej poniżej ustawą z postępowania wyklucza się:

2.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Wykonawca, który należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu;

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, tj. wykluczy Wykonawcę:

4.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

4.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,

4.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

4.4 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,

4.5 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4.6 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres czasu podany w art. 111 ustawy Pzp.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5 i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zauważa, iż zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu z powodu wystąpienia przesłanek, o których mowa powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, przy czym dowody te musi złożyć wraz z ofertą i nie przewiduje się możliwości ich uzupełnienia, ani złożenia w terminie późniejszym (chyba, że podstawa wykluczenia zaktualizowała się po terminie składania ofert).

**8) Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w pkt 7) SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8) 5. powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 6.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 6.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4) ustawy Pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 10.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ,
  - 10.2 składa w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów) oraz przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednie oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
13. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

**9) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

1.1 oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 3 do SWZ,**

1.2 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

1.3 oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) – 6) ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp, jak i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 do SWZ,**

1.4 informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem i dokumentami, o których mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wykonawca może wykorzystać Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe i aktualne.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1 zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.2 powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

5.2 zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1.4 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument. Wymagania dotyczące

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 5 powyżej.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dziennik Ustaw z 2020r. poz. 2452).

9. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> . Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> . W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie \*.xml, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

9.1 w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III,

9.2 w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D,

9.3 Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.

**10) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną, przy czym:

1.1 składanie ofert wraz z załącznikami, a także pytania i wnioski o zmianę lub wyjaśnienia treści SWZ oraz pozostała korespondencja, jak też wezwania, wyjaśnienia, składanie oświadczeń i dokumentów po otwarciu ofert odbywa się przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj> .

1.2 Zamawiający dopuszcza korespondencję poprzez adres poczty e-mail, w wyjątkowych sytuacjach, np. awaria platformy zakupowej.

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zalogowany i posiadać konto na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> Szczegółowe informacje na temat warunków korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone są w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin”. Instrukcja korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności zasady logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępnej na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

- 3.1 przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- 3.2 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- 3.3 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 3.4 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 3.5 przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- 3.6 przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 3.7 przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 3.8 przesyłania odwołania/inne;  
- odbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 7.3 zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 7.4 włączona obsługa JavaScript,
  - 7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 7.6 szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  - 7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.).
9. Oferty, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1557 z późn. zm.).

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 5 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 1557 z późn. zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

11. Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 19 poniżej.

12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2022r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa na platformie w formularzu składania oferty, na której znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać jako odrębne pliki zaszyfrowane wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę.

13. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, składa się ten dokument.

15.1 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

15.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

15.2.1 podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

15.2.2 przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

15.2.3 innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

15.4 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 15.3 powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.1 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

16.2 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, dokonuje w przypadku:

16.2.1 podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

16.2.2 przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

16.2.3 pełnomocnictwa – mocodawca.

16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.1 powyżej, może dokonać również notariusz.

17. W przypadku składania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. UWAGA: umieszczenie pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa wraz z innymi plikami w podpisanym pliku archiwum (kompresującym) nie spełni warunku wydzielenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP, Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.

19. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów, tj. .zip, .7Z.

21. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

22. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB i wynosi nie więcej niż 10 plików, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

23. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

24. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

26. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .

27. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.

28. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert, przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.

29. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

29.1 są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

29.2 umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

29.3 umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

29.4 zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**11) Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje odstępstw od komunikacji elektronicznej i innych sposobów komunikacji z Wykonawcami.

**12) Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Adres i osoba kontaktowa – Katarzyna Wiszowata, Dział Zamówień Publicznych UJ CM, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania lub numerem ogłoszenia (TED/BZP).

3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

**13) Termin związania ofertą, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

3. Powyższe oznacza, iż termin związania ofertą upływa w dniu **19.04.2025r.**

4. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 4 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

6. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**14) Opis sposobu przygotowywania oferty, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość oferowanego przedmiotu zamówienia i winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

2. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu oferty, odpowiednio do treści wzoru załączonego do SWZ.

3. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

3.1 szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane, odpowiednio do wzoru stanowiącego **Załącznik A i/lub B do SWZ**, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych urządzeń, ich elementów, funkcji i wyposażenia oraz ich parametrów i warunków z wymaganiami SWZ, jak i zawierający szczegółowy opis techniczny i funkcjonalny określający elementy, funkcje i wyposażenie oraz parametry i warunki,

3.2 certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji. W przypadku

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

niezakończonych procedury certyfikacji, certyfikat zgodności lub deklarację zgodności należy dostarczyć najpóźniej wraz z dostawą. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia,

3.3 dokumenty wskazujące na podjęcie działań zmierzających do ochrony środowiska, np. dokumenty potwierdzające wypełnienie postanowień dyrektywy RoHS lub dyrektywy WEEE (dokumenty te mogą stanowić wspomniane wyżej certyfikat zgodności lub deklaracja zgodności zawierające odniesienia do wymienionych dyrektyw), certyfikat ISO 14001, certyfikat TCO, certyfikat EGNATON\*\**warunek dodatkowo punktowany (nie podlega uzupełnieniu)*. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.4 dokumenty producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w postaci kart katalogowych lub wydruków ze stron internetowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.5 oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny będzie świadczony przez producenta lub autoryzowany serwis producenta lub osoby posiadające autoryzację producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, rzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

3.6 zobowiązanie innego podmiotu, o ile dotyczy,

3.7 oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile dotyczy,

3.8 dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji),

3.9 odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, jak również w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

6. Ofertę z załącznikami, a także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, chyba że Zamawiający zaznaczył inaczej.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

11. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

12. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca (lider konsorcjum) lub upoważniona przez konsorcjantów osoba fizyczna lub osoba prawna. Pełnomocnik, o którym mowa, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestnictwa któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim wypadku wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ**.

14. Oferta musi być złożona na udostępnionej przez Zamawiającego platformie z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisami pkt 10) SWZ.

15. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa (np. odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców). Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej).

16. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści Formularza oferty i jego załączników.

**15) Sposób oraz termin składania ofert, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj>, nie później niż do dnia **20.01.2025r. do godziny 11:00:00**.

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 1 powyżej, oferta zostanie odrzucona.

**16) Termin otwarcia ofert, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Otwarcie ofert rozpocznie się w dniu **20.01.2025r. o godzinie 11:10:00** na komputerze Zamawiającego.

2. Zamawiający udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w momencie publikacji SWZ, poprzez podanie odpowiedniej wartości w pkt 3) 5. SWZ.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,  
3.2 cenach zawartych w ofertach.

4. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/cm-uj> w sekcji „Komunikaty”.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**17) Sposób obliczenia ceny, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Cenę oferty należy podać w załączonym do SWZ Formularzu oferty. Cenę oferty należy podać w złotych polskich uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto z Formularza oferty.

2. Cena oferty musi zawierać łącznie koszt przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi świadczeniami określonymi w niniejszej SWZ.

3. Cenę oferty należy podać jako cenę netto, do której należy doliczyć podatek VAT w obowiązującej wysokości na dzień składania oferty, a po zsumowaniu podać cenę brutto.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w tym również w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 168) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty i jej poszczególne wartości składowe w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 361 z późn. zm.).

6. Cenę oferty netto/brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty netto/brutto należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza należy pominać, a końcówki 0,5 grosza i wyżej należy zaokrąglić do jednego grosza.

7. W cenie oferty należy uwzględnić doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także opłaty, koszty ewentualnego cła i odprawy celnej, podatki oraz rabaty, upusty których Wykonawca zamierza udzielić, koszty dostawy, transportu, opakowania, wyładunku, wniesienia (w częściach pozwalających na transport elementów stacji szlakami komunikacyjnymi wyznaczonymi w budynku), ustawienia, montażu, instalacji (w tym do wyprowadzonych w pomieszczeniu przyłączy) i uruchomienia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, serwis gwarancyjny jak i świadczenie usług gwarancyjnych, przeglądy gwarancyjne (zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz do roku; koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca), oraz przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia w zakresie obsługi każdego z urządzeń (min. 8 godzin zegarowych dla każdego z urządzeń) dla 10 pracowników Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia.

8. Obliczając cenę oferty, zaleca się podać wartość sumaryczną netto i brutto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT lub jego wartość wyrażoną w procentach oraz wartość sumaryczną brutto odpowiednio dla poszczególnych elementów zamówienia, przy czym Wykonawcy mający siedzibę poza granicami Polski mogą podać wyłącznie wartości netto bez podatku VAT.

9. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami projektowanych postanowień umowy przedstawionych w pkt 20) SWZ.

10. Płatności będą dokonywane na podstawie faktur. Faktury będą płatne w terminie do 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia odebrania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury, zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu oferty.

11. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, odpowiednio o ile dotyczy, powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

12. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie należności Wykonawcy (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

13. Na etapie badania i oceny ofert, w razie wątpliwości, czy w cenie oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, uwzględniono zaliczki i składki, o których mowa powyżej, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do skierowania stosownego wezwania do wyjaśnienia treści oferty i ewentualnie stosownego poprawienia oferty w tym zakresie wraz z konsekwencjami rachunkowymi wynikającymi z dokonanych poprawek. Nie zawarcie przez Wykonawcę w cenie oferty zaliczek i składek, zostanie zakwalifikowane wówczas przez Zamawiającego jako inna omyłka polegająca na niezgodności oferty z SWZ niepowodująca istotnych zmian w treści oferty.

14. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

**18) Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, dlatego też najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

w zakresie części 1-2 zamówienia

2.1 **Cena brutto** - 75%,

2.2 **Gwarancja** - 5%,

2.3 **Certyfikat zrównoważonego rozwoju wydany przez zewnętrzną jednostkę (np. certyfikat EGNATON)** - 20%.

2.4 Jeżeli Wykonawca w treści oferty nie wskaże ceny oferty lub zaoferuje krótszy niż minimalnie wymagany okres gwarancji, Zamawiający będzie zobligowany w oparciu o przepisy ustawy Pzp odrzucić jego ofertę, jako niezgodną z postanowieniami niniejszej SWZ. Natomiast, w przypadku, jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, a złoży pozostałe zawarte w nim oświadczenia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny wymagany okres gwarancji, a w konsekwencji w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą certyfikatu zrównoważonego rozwoju wydanego przez zewnętrzną jednostkę (np. certyfikat EGNATON) dla części 1 i/lub 2 przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zaoferował urządzeń posiadających powyższy certyfikat i otrzyma 0 pkt.

2.5 Punkty przyznawane za kryterium **cena brutto** będą liczone wg następującego wzoru, **odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:**

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C<sub>naj</sub> - najniższa cena spośród ważnych ofert,

C<sub>o</sub> - cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie tego kryterium, dla części 1 i 2 zamówienia, wynosi 100.

2.6 Punkty przyznawane za kryterium **gwarancja** będą liczone wg następującego wzoru, **odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:**

$$G = ((G_o - 24) / 12) \times 100$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie za udzieloną gwarancję na całość zamówienia w miesiącach,

G<sub>o</sub> - gwarancja podana w miesiącach przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Okres gwarancji udzielony ponad 36 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany, a do wzoru zostanie podstawiony jako 36 miesięczny, natomiast za zaoferowanie wymaganego minimalnego 24 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 pkt i nie będzie on podstawiany do wzoru.

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium gwarancji, dla części 1 i 2 zamówienia, wynosi 100.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

2.7 Punkty za kryterium **certyfikat zrównoważonego rozwoju wydany przez zewnętrzną jednostkę (np. certyfikat EGNATON)** będą przyznawane według poniższych zasad, **odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia:**

Posiadanie certyfikatu zrównoważonego rozwoju wydany przez zewnętrzną jednostkę (np. certyfikat EGNATON) dla oferowanego modelu urządzenia lub linii produktowej, w ramach której produkowany jest oferowany model, lub producenta oferowanego modelu. Całkowita ocena certyfikowanego urządzenia nie może być niższa niż 70% w stosunku do maksymalnej punktacji dla danego certyfikatu (w przypadku certyfikatów z punktową oceną).

Zatem maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium **certyfikat zrównoważonego rozwoju wydany przez zewnętrzną jednostkę (np. certyfikat EGNATON)**, dla części 1 i 2 zamówienia, wynosi 100.

3. Punkty przyznane w ramach każdego z kryteriów zostaną następnie odpowiednio przemnożone przez wartości wskazane jako waga danego kryterium, a następnie zsumowane.

3.1 Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

3.2 Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).

3.3 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny i jej istotnych części składowych.

**19) Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

a) ewentualny wykaz podwykonawców,

b) umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę,

c) oryginał dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

**20) Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

**U M O W A Nr 141.272.90.2024 – część ..... – WZÓR**

zawarta w dniu .....r. w Krakowie pomiędzy:

**Uniwersytetem Jagiellońskim – Collegium Medicum w Krakowie,**

z siedzibą: ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków,

NIP: 6750002236, REGON 000001270-00040,

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o treści następującej:

*Niniejsza umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 1320), zwanej dalej Ustawą lub ustawą Pzp.*

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje **stacje do transportu ściółki dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, w ramach Programu Inicjatywa Doskonałości-Uczelnia Badawcza na podstawie umowy nr 06/IDUB/2019/94, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia**, w konfiguracji i o parametrach zgodnych z ofertą przetargową z dnia ....., zwane dalej „urządzeniami”:

Część 1:\*

Pełna nazwa urządzenia: Stacja do nasypywania ściółki - 1 szt.

Typ, model: .....

Producent: .....

Część 2:\*

Pełna nazwa urządzenia: Stacja do opróżniania klatek - 1 szt.

Typ, model: .....

Producent: .....

\* *niepotrzebne skreślić.*

2. Zamawiający oświadcza, że zamówienie jest finansowane ze środków Priorytetowego Obszaru Badawczego qLife w ramach programu strategicznego Inicjatywa Doskonałości w Uniwersytecie Jagiellońskim na podstawie umowy nr 06/IDUB/2019/94 zawartej pomiędzy Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego a Uniwersytetem Jagiellońskim w dniu 16.12.2019r.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego, nieużywanego, niepowystawowego przedmiotu umowy, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2024 roku. Do obowiązków Wykonawcy należy również opakowanie (w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem do momentu montażu i instalacji), transport, wyładunek, wniesienie, ustawienie, montaż, instalacja (w tym do wyprowadzonych w pomieszczeniu przyłączy) i uruchomienie przedmiotu umowy oraz przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia w zakresie obsługi każdego z urządzeń (min. 8 godzin zegarowych dla każdego z urządzeń) dla 10 pracowników Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie realizacji umowy.



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt urządzenia, własnym transportem do wskazanego w § 2 ust. 6 miejsca dostawy i we wskazanych przez Zamawiającego w § 2 ust. 3 godzinach.
5. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania umowy.
6. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy, których treść jest wiążąca dla Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich szkody w wyniku działań albo zaniechań osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, środki, sprzęt do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki dysponuje stosowną bazą do wykonania umowy.
9. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział Podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, iż dotrzyma umówionych terminów oraz wykona umowę przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
11. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż dochowane zostaną przez niego wszelkie parametry oraz wymagania i warunki techniczne, funkcjonalne i jakościowe, a zarazem zapewniona będzie wzajemna kompatybilność gwarantująca prawidłowe działanie i współdziałanie określonych elementów po ich montażu i uruchomieniu, w szczególności w przypadku zaoferowania całości lub części urządzeń, elementów, podzespołów itp. równoważnych w stosunku do opisanych w SWZ.
12. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy Zamawiający dopuszcza zamianę na ich odpowiedniki o takich samych lub lepszych parametrach jak asortyment wycofany (zawieszony) z produkcji, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

## § 2.

### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy w terminie do **31 grudnia 2025r, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w poniższych ustępach niniejszego § 2.**
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do **20 tygodni**, począwszy od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o możliwości realizacji, po odebraniu budynku, który przewidywany jest na maj 2025, oraz po odebraniu instalacji sprzętów.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości dostawy z wyprzedzeniem 7 dni roboczych z uwagi na fakt, iż termin dostawy wymaga uzgodnienia także z Wykonawcą budowy budynku "A".
5. Strony na potrzeby niniejszego postępowania uznają, że dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji gdy wyznaczony dzień dostawy będzie dniem wolnym od pracy UJ CM, wówczas wyznaczony termin dostawy będzie pierwszym dniem roboczym po dniach wolnych od pracy z zastrzeżeniem zachowania terminu wskazanego w ust. 1 i kolejnych ustępów § 2.
6. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Kampus UJ CM, budynek „A”, Zwierzętarń, ul. Medyczna, 30-688 Kraków, poziomy -1 i 0, pomieszczenia myjni czystej, myjni brudnej i magazynu ściółki na poziomie -1 oraz pomieszczenie składowania odpadów biologicznych na poziomie 0 (obecnie plac budowy).
7. Wykonawca zapewni bezpieczne opakowanie przedmiotu umowy zabezpieczające przed wpływem warunków atmosferycznych, przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.
8. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili potwierdzenia przekazania do Zamawiającego urządzeń, potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru.
9. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, wraz z dostawą, następujących dokumentów:

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

- 1) Instrukcja obsługi w języku polskim, w wersji papierowej i elektronicznej,
  - 2) Certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), jeśli wraz z ofertą złożono dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji i do momentu dostawy certyfikaty te lub deklaracje nie zostały złożone. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,
  - 3) Certyfikat ISO 9001 lub równoważny. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu w języku angielskim,
  - 4) Karta gwarancyjna zgodna z zapisami umowy w języku polskim w wersji papierowej.
10. Wykonanie wszystkich dostaw i usług wchodzących w zakres obowiązków umownych Wykonawcy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, sporządzonym przez Zamawiającego a podpisanym przez obie strony.
11. W sprawach dot. realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów są:
- ze strony Zamawiającego: ..... tel. .... e-mail .....
  - ze strony Wykonawcy: ..... tel. .... e-mail .....
12. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 11, w przypadku zmian organizacyjno-kadrowych. Zmiana osób, o których mowa wyżej, nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie wzajemnego powiadomienia.

### § 3.

#### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., gdzie:

część 1\*: cena za **Stacja do nasypywania ściółki - 1 szt.** wynosi kwotę netto: ..... zł (słownie złotych netto: ..... ) plus podatek .....% w kwocie: ..... zł (słownie złotych: .....), co daje kwotę ..... **zł brutto** (słownie złotych brutto: ..... ),

część 2\*: cena za **Stacja do opróżniania klatek - 1 szt.** wynosi kwotę netto: ..... zł (słownie złotych netto: ..... ) plus podatek .....% w kwocie: ..... zł (słownie złotych: .....), co daje kwotę ..... **zł brutto** (słownie złotych brutto: ..... ).

\* *niepotrzebne skreślić*

2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość kosztów Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, w szczególności: wartość przedmiotu umowy, VAT, cło, koszt odprawy celnej, koszty dostawy, transportu, opakowania, wyładunku, wniesienia (w częściach pozwalających na transport elementów stacji szlakami komunikacyjnymi wyznaczonymi w budynku), ustawienia, montażu, instalacji (w tym do wyprowadzonych w pomieszczeniu przyłączy) wraz z uruchomieniem we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, serwis gwarancyjny jak i świadczenie usług gwarancyjnych, przeglądy gwarancyjne (zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz do roku; koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca), przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia w zakresie obsługi każdego z urządzeń (min. 8 godzin zegarowych dla każdego z urządzeń) dla 10 pracowników Zamawiającego.

### § 4.

#### WARUNKI I ZASADY WYPŁATY WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają, że Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w Banku ....., w terminie do 30 dni kalendarzowych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, dostarczonej zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę/ry:

a) *w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: **Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków,\****

b) *w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: **faktura.dz@cm-uj.krakow.pl** (wskazany przez Zamawiającego),\**

c) *w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: **DUNS 422178194.\****

\* *niepotrzebne skreślić*

3. Fakturę/y należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca: Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, NIP: PL 6750002236**

**Płatnik: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

i dostarczyć do Zamawiającego zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w Formularzu oferty.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

4. W przypadku zmiany formy doręczania faktury w stosunku do treści oświadczeń złożonych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem), o którym mowa w § 2 ust. 11 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.
5. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok elementów prawem wymaganych, wskazanych w ofercie przetargowej i niniejszej umowie, w tym w szczególności w § 4 ust. 3, także numer umowy: 141.272.90.2024, a wartość zamówienia na fakturze musi być zgodna z treścią oferty przetargowej.
6. W przypadku, jeśli faktura nie będzie prawidłowo wystawiona, w tym nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia odpowiedniego dokumentu korygującego w zakresie braków lub nieprawidłowości wskazanych przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu dokumentu korygującego, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
7. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest* podatnikiem podatku vat *\*niepotrzebne skreślić*
9. Wykonawca oświadcza, że *wskazany w ust. 1 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”), oraz że nr rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.*
10. *W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” jako rachunek Wykonawcy skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.*
11. *W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.*
12. *W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.*
13. *Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług, dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Postanowien zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT. \* niepotrzebne skreślić*

## § 5.

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji, liczone od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą przetargową, wolny od wad fizycznych i prawnych, nieobciążony roszczeniami osób trzecich i zgodny oraz spełniający wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, środowiskowe, przepisów polskich i UE oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady ujawnią się w terminie określonym w ust. 1.
4. Wykonawca gwarantuje świadczenie serwisu gwarancyjnego przez producenta lub autoryzowany serwis producenta w języku polskim, na warunkach zgodnych z ofertą przetargową z dnia ....., w miejscu użytkowania przedmiotu umowy lub zdalnie, o ile okaże się to wystarczające.
5. Serwis gwarancyjny wykonywać będzie dla przedmiotu umowy:....., tel: ..... , e-mail: .....
- a) Czas reakcji serwisu do 48 godzin od momentu pisemnego zgłoszenia (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia. W razie niemożności usunięcia wady/usterki w tym terminie, zdiagnozowanie usterki przez pracownika serwisu,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

- b) Czas naprawy w okresie gwarancyjnym w terminie do 5 dni roboczych, w przypadku konieczności domówienia części – do 10 dni roboczych od chwili pisemnego zgłoszenia wady (przesłanego np. mailem) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić przyjmowanie zgłoszeń w tych terminach i godzinach oraz każdorazowo potwierdzić przyjęcie zgłoszenia.
6. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego, wykonywanego nie rzadziej niż raz w roku przeglądu gwarancyjnego urządzeń. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację wszelkich niezbędnych do utrzymania gwarancji usług konserwacyjnych i serwisowych przez cały okres trwania gwarancji. Koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca.
7. W okresie gwarancyjnym wszystkie koszty związane z naprawą, wysyłką, instalacją i uruchomieniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył nowe urządzenie lub dokonał istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy nowego lub naprawionego. Zapis ten dotyczy również odpowiednio części lub elementu urządzenia. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
9. W przypadku trzeciej usterki tego samego elementu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tegoż elementu na nowy. W przypadku gdy sumaryczny czas napraw przedmiotu umowy przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy na własny koszt. Wymiana powinna nastąpić w terminie do 30 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji wskazanemu przez Wykonawcę w ofercie.
11. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do jego naprawy, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
12. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1 i ust. 10, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.

#### § 6.

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:
- a) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie niniejszej umowy,
  - b) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nieodpowiadającego jej treści,
  - c) gdy zwłoka w dostawie przedmiotu umowy przekroczy terminy określone w § 2 ust. 2 umowy,
  - d) powzięcia informacji, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
  - e) w innych przypadkach określonych w niniejszej umowie lub wynikających z obowiązujących przepisów ustawy – Kodeks cywilny, ustawy – Prawo zamówień publicznych (w tym w szczególności art. 456),
  - f) jeżeli wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie wysokość co najmniej równoważności 30% wartości umownej brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności skutkującej odstąpieniem w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych).
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

## § 7.

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powstałe u Zamawiającego jak i osób trzecich szkody spowodowane działalnością wynikającą z realizacji umowy. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1 za zwłokę w wykonaniu umowy w terminach, o których mowa w § 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1., za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wynikającego z niniejszej umowy lub wyznaczonego na ich usunięcie, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2.3 za brak reakcji serwisu gwarancyjnego w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 lit. a) w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2.4 za niewykonanie naprawy przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 5 lit. b) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 2.5 za niewykonanie przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 6 w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 2.6 w przypadku braku zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z treścią § 10 umowy, w sytuacji, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy PZP albo uchybienia terminowi, o którym mowa w § 10 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł za każdy przypadek.
  - 2.7 w przypadku braku zapłaty (kara umowna w wysokości 5000 zł) lub nieterminowej zapłaty (500 zł za każdy dzień nieterminowej zapłaty) wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy pzp.
  - 2.8 za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Naliczone kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, z którego można by dokonać potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłaty na podstawie noty księgowej.
5. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej uzupełniającej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 8.

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% kwoty brutto wynagrodzenia umownego, tj. w wysokości ..... (słownie: .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało złożone w formie ..... (w przypadku zabezpieczenia składane w formie innej niż pieniężna musi być ono bezwarunkowe oraz nieodwołalne).
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci je Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym bez zastrzeżeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30 – go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli termin końcowy realizacji umowy nastąpi w okresie późniejszym niż termin umówiony, a zabezpieczenie udzielone zostało przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

pisemnego wezwania Zamawiającego, przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie lub jego zmianę, uwzględniając późniejszy termin.

6. Zwrot kwoty zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku Zamawiającego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszonej o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na konto Wykonawcy.

7. Odsetki od kwoty zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie zwracał tego zabezpieczenia, w całości lub w części, w związku z odstąpieniem od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub gdy zużyje go na pokrycie roszczeń z tytułu odstąpienia, przechodzą na Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania zabezpieczenia przez cały okres trwania umowy, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Jeżeli na skutek jakichkolwiek okoliczności, w szczególności wydłużenia terminu realizacji umowy, zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna wygaśnie, Wykonawca winien ustanowić nowe zabezpieczenie w sposób zapewniający ciągłość zgodnie z okresami udzielonego zabezpieczenia i w wysokościach określonych w ust. 1.

9. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w całości lub pomniejszone o kwoty zużyte na pokrycie roszczeń Zamawiającego, o ile takie do daty odstąpienia nastąpią.

10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, bez zmiany jego wysokości i z zachowaniem wymagań określonych w § 8 niniejszej umowy i warunki zawarte w nowej formie zabezpieczenia winny być zaakceptowane przez Zamawiającego.

#### § 9.

#### ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 Ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:

1) zmiana terminu wykonania zamówienia lub innych postanowień umowy (w tym zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia wykonawcy) wywołane wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy. Przez siłę wyższą, o której mowa powyżej rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywania umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii,

2) zmiana terminu wykonania umowy ze względu na przesunięcie terminu odbioru budynku, przesunięcie wynikające z odbioru instalacji doprowadzających sprężone powietrze do miejsca instalacji przedmiotu umowy, które Zamawiający zleca podmiotowi zewnętrznemu do wykonania,

3) zmiana danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych, zmiany w KRS, wpisie do CEIDG) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),

4) zmiana stosownych postanowień umowy wskutek wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,

5) zmiana urządzenia/urządzeń wchodzącego/ych w zakres przedmiotu umowy w zakresie modelu oferowanego urządzenia w przypadku, gdy produkcja danego modelu została zawieszona lub został on wycofany z dystrybucji pod warunkiem zastąpienia go innym urządzeniem o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie,

6) zmiana numeru rachunku bankowego wymienionego w niniejszej umowie,

7) zmiana zasad płatności wynagrodzenia umownego,

8) zmiana terminu wykonania zamówienia wskutek wystąpienia okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

9) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

#### § 10.

#### WALORYZACJA

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Wykonawca w terminie **14 dni kalendarzowych** po zawarciu umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych zawierające wykaz materiałów, kosztów i usług mających zasadniczy wpływ na wartość zamówienia wraz z załącznikiem nr 1a albo oświadczenie o niezmienności cen w czasie trwania umowy. Szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych wraz z załącznikiem nr 1a po ich przyjęciu przez Zamawiającego będą stanowiły podstawę do waloryzacji.

3. Wykonawca może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy oraz w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 1 % od wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za półrocze poprzedzające złożenie wniosku w stosunku do poprzedniego półrocza ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w odniesieniu do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów (półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w ciągu 20 dni od dnia zakończenia danego półrocza za dane półrocze w stosunku do poprzedniego półrocza na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

5. Zamawiający rozpozna wniosek o którym mowa w ust. 3, pod warunkiem że:

- odnosił się będzie do materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia ujętych w przyjętych przez Zamawiającego w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2 i
- wartość zmiany będzie nie mniejsza niż 5 % dla poszczególnej pozycji ujętej w szczegółowych kalkulacjach cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2.

Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację równocześnie przedstawiając szczegółową kalkulację materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia według stanu po zmianie, oraz wskazując kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie.

6. Zamawiający ustosunkuje się w terminie do 30 dni do wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 i przedstawionych szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji.

7. Kolejne wnioski o waloryzację Wykonawca jest uprawniony składać nie częściej niż co 6 miesięcy od daty złożenia przez Wykonawcę poprzedniego wniosku o waloryzację, który został uwzględniony choćby w części.

8. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy **w odniesieniu do zmiany przewidzianej w niniejszym paragrafie**, może wynieść maksymalnie 5 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1.

9. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych w **niniejszym paragrafie** powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w ust. 3 na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionej w ust. 5. Wykonawca w terminie 14 dni zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowych kalkulacji cen jednostkowych oraz do wskazania kwoty, o jaką wynagrodzenie w tym przypadku powinno ulec zmianie. Akceptacja przez Zamawiającego przedstawionych szczegółowych kalkulacji kosztów nastąpi przy odpowiednim

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

zastosowaniu zgodnie z zasadami określonymi niniejszym paragrafie.

11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę jeżeli zostaną spełniane warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy pzp, pod rygorem zastosowania kar, o których mowa w § 7 ust. 2.6 i 2.7. Zmiana taka winna zostać dokonana przez Wykonawcę nie później w terminie 30 dni od dnia zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i obejmować swym zakresem wynagrodzenie podwykonawcy należne za okres od daty waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 11.

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności aneksu pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonego własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
3. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 i 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Dokumenty sporządzone w zwykłej formie pisemnej winny być doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie doręczenia przesyłki poprawnie adresowanej i nieodebrania jej przez Stronę, pomimo dwukrotnego awizowania, następuje skutek doręczenia.
4. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu lub adresu poczty elektronicznej, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu roboczym poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres lub adres e-mail będzie uważane za doręczone.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
6. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony mogą podjąć próbę jego rozwiązania w drodze mediacji prowadzonej przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP lub w drodze innego polubownego rozwiązania sporu, zgodnie z Regulaminem tego Sądu. W przypadku braku zawarcia ugody przed Mediatorem Stałym Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej RP bądź w przypadku nieskierowania sporu na drogę mediacji, o której mowa wyżej, spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12.

##### FORMA SPORZĄDZENIA UMOWY

1. Umowa niniejsza została sporządzona pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem upoważnionych przedstawicieli Stron lub w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Kserokopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 1a – Kalkulacja cen za całość umowy *\*załącznik stanowiący podstawę do obliczenia waloryzacji wynagrodzenia*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

[Dokument składany przez Wykonawcę przy zawarciu umowy](#)

Załącznik 1a do Umowy nr 141.272.90.2024

**Kalkulacja cen za całość umowy**

WYNAGRODZENIE BRUTTO WYKONAWCY (WYNIKAJĄCE Z OFERTY – suma kwot poniższych składników)		
..... ZŁ BRUTTO		
Koszty związane z zatrudnieniem pracowników do realizacji Umowy (zł brutto)	Materiały i inne koszty związane z realizacją Umowy (zł brutto)	Pozostałe składniki wynagrodzenia Wykonawcy (brutto)
..... zł brutto	..... zł brutto	..... zł brutto

.....

*podpis Wykonawcy*

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

**21) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
4. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie przysługuje na:
  - 7.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 7.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
  - 7.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
8. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnoszą się:
  - 9.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
    - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
  - 9.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
    - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnoszą się w terminie:
  - a) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
  - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 powyżej wnoszą się w terminie:
  - a) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

b) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,

c) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

13. Szczegółowy zakres i elementy odwołania określone są w art. 516 ustawy Pzp.

14. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.

16. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

17. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

20. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

21. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**22) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający informuje, iż przewidział dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawców opisane pkt 7) SWZ.

**23) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający informuje, iż dopuszcza składania ofert częściowych.

**24) Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający informuje, iż dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia opisanych szczegółowo w treści SWZ w szczególności w pkt 4) SWZ i Załącznikach A i B do SWZ.

**25) Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium.

2. Wykonawca wnosi wadium najpóźniej przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp, w wysokości wynoszącej łączną kwotę 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100), przy czym:

2.1 dla części 1 zamówienia kwotę 8 000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100),

2.2 dla części 2 zamówienia kwotę 22 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych 00/100),

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

3.1 pieniądzu,

3.2 gwarancjach bankowych,

3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 419 z późn. zm.).

4. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w złotych polskich na konto Zamawiającego: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w Krakowie, ul. św. Anny 12, Bank Pekao S.A. I O/ Kraków, ul. Pijarska 1, konto nr 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595, z dopiskiem: Postępowanie nr: 141.272.90.2024. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

5.1 musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp, bez konieczności potwierdzania tych okoliczności,

5.2 z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,

5.3 powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,

5.4 termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),

5.5 w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa lub co najmniej numer przedmiotowego postępowania,

5.6 beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum w Krakowie,

5.7 w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający zaleca aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), przy czym Zamawiający uznaje, iż poręczenie lub gwarancja wadialna wystawiona na jednego z członków konsorcjum, który jest prawidłowo umocowanym pełnomocnikiem uprawnionym do działania w imieniu i na rzecz pozostałych członków konsorcjum, spełnia wymagania ustawowe, nawet jeśli w treści samej gwarancji wadialnej nie wskazano faktu istnienia konsorcjum,

5.8 musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

6. W przypadku wniesienia wadium w formie:

6.1 pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,

6.2 poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

8.1 upływu terminu związania ofertą,

8.2 zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

8.3 unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

9.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.2 którego oferta została odrzucona,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

9.3 po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

9.4 po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 9 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, a zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu następuje poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2)-4) ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.1 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył odpowiednio przedmiotowych środków dowodowych lub podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

12.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

12.2.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane),

12.2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**26) Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1.1 pieniądzu,

1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

1.3 gwarancjach bankowych,

1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 419 z późn. zm.).

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia innego zabezpieczenia, oryginał dokumentu zabezpieczenia należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.

3. Z dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Poręczenie lub gwarancja powinny zawierać:

4.1 określenie treści zobowiązania: „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję lub udzielone poręczenie,

4.2 klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna,

4.3 określenie beneficjenta, tj. Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum, 31-008 Kraków, ul. św. Anny 12, NIP: 6750002236; Regon: 000001270-00040,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

- 4.4 określenie Zleceniodawcy,
  - 4.5 określenie gwaranta/poręczyciela,
  - 4.6 informację identyfikującą stosunek umowny, którego dotyczy gwarancja lub poręczenie przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru,
  - 4.7 sumę gwarancyjną lub zakres poręczenia,
  - 4.8 postanowienie, zgodnie z którym gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności o zapłatę kar umownych oraz ewentualne roszczenia z tytułu rękojmi,
  - 4.9 postanowienie, zgodnie z którym gwarant/poręczyciel bezwarunkowo dokona zapłaty na rzecz Beneficjenta/uprawnionego z tytułu poręczenia kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent powoła w treści żądania postanowienie umowne stanowiące podstawę powstania roszczenia o zapłatę z tytułu gwarancji lub poręczenia,
  - 4.10 termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota,
  - 4.11 termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
  - 4.12 sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji),
  - 4.13 postanowienie, zgodnie z którym prawem właściwym dla gwarancji lub poręczenia jest prawo polskie,
  - 4.14 postanowienie, zgodnie z którym sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby beneficjenta,
  - 4.15 klauzulę identyfikacyjną.
5. Zabezpieczenie wniesione jako gwarancja lub poręczenie musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i Wykonawca nie może w żaden sposób (w szczególności żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca może dokonać zmiany sposobu zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ.
9. Zmiana sposobu zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
11. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od ostatniego dnia wykonywania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
13. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
15. W przypadku zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy, jak i zmiany terminu jej realizacji stosownej i odpowiedniej zmianie ulega również wartość i termin zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
16. Zamawiający zaznacza, iż treść projektowych postanowień umowy będących integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

17. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na konto: Bank PeKaO S.A. nr konta 09 1240 4722 1111 0000 4851 9595 z dopiskiem na przelewie: zabezpieczenie należytego wykonania umowy znak sprawy: 141.272.90.2024.

**27) Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**28) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**29) Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych ani dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp.

**30) Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. W celu zapoznania się z miejscem objętym przedmiotem zamówienia, Zamawiający organizuje obowiązkową wizję lokalną w dniu **09.01.2025r. o godzinie 10:00**. Przedstawiciel Zamawiającego będzie czekał na Wykonawców przed bramą prowadzącą na plac budowy budynku "A" (od strony akademików), ul. Medyczna, 30-688 Kraków. Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty **bezwzględnie jest wymagana obecność** w trakcie trwania wizji lokalnej.

2. **Udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 226 ust. 1 Pzp odrzuca ofertę, jeżeli została złożona bez odbycia wizji lokalnej, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.**

**31) Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**32) Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny, dlatego też najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający informuje, iż Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, to znaczy Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), gdyż Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia, jak i innych oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, czyli oświadczeń i dokumentów podmiotowych, wyłącznie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.

3. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 3, w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

**33) Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**34) Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**35) Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, gdyż przedmiot zamówienia obejmuje dostawy, a nie usługi lub roboty budowlane.

**36) Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmowałyby aspekty gospodarcze, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku realizacji zamówienia.

2. Zamawiający stawia wymagania w zakresie aspektów środowiskowych, zgodnie z zapisami SWZ oraz załączników do SWZ.

**37) Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżeń w zakresie ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie do Wykonawców mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**38) Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach realizacji zamówienia.

**39) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Zamawiający nie wymaga, jak i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**40) Ochrona danych osobowych – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), w związku z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.

2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:**

a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą SWZ,

b) zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Wykonawcy,

c) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem – w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO - w przypadku osoby wskazanej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy,

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

d) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości,

e) wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f) RODO,

f) wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo trwałości takiego projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.

8. **Posiada Pani/Pan prawo do:**

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:**

a) prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.

10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.

11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego w pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.

14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającego na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

**41) Wykaz załączników do SWZ, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia.**

1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty (składany wraz z ofertą),

2. Załącznik A do SWZ – Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane dla części 1 zamówienia Stacja do nasypywania ściółki - 1 szt. (składany wraz z ofertą),

3. Załącznik B do SWZ – Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane dla części 2 zamówienia Stacja do

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

opróżniania klatek - 1 szt. (składany wraz z ofertą),

4. Załącznik A1 do SWZ – Rzuty pomieszczeń,

5. Załącznik nr 2 do SWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie \*.xml oraz PDF (składany na wezwanie Zamawiającego),

6. Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie Zamawiającego),

7. Załącznik nr 4 do SWZ – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (składane wraz z ofertą o ile dotyczy),

8. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (składane wraz z ofertą o ile dotyczy).

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

**OFERTA**

**dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum  
ul. św. Anny 12, 31-008 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy – .....

Adres Wykonawcy – .....

Adres do korespondencji – .....

Tel.: - .....; E-mail: .....

NIP - .....; REGON - .....

*Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy stacji do transportu ściółki w ramach realizacji programu "Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza" dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,***

*ja/my niżej podpisany/i:*

.....  
*imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę  
działając w imieniu i na rzecz:*

.....  
*nazwa i adres Wykonawcy*

1. **Oferujemy** realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ, zgodnie z treścią SWZ, ewentualnych wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian, jeżeli dotyczy:

**1.1 w zakresie części 1 zamówienia – Stacja do nasypywania ściółki - 1 szt.:**

za łączną kwotę netto: ..... zł plus należny podatek VAT w wysokości ..... %, tj. .... zł, co **daje kwotę** ..... **zł brutto** (słownie złotych brutto: .....

1.1.1 **Deklarujemy** wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w pkt 6) SWZ, tj. w terminie do 31.12.2025r., przy czym do 20 tygodni, począwszy od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o możliwości realizacji, po odebraniu budynku, który przewidywany jest na maj 2025 roku, oraz po instalacji sprzętów.

1.1.2 **Deklarujemy** udzielenie gwarancji na okres ..... \* miesiący na przedmiot zamówienia **(w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 24 miesiące)**, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

*\* - warunek dodatkowo punktowany, wypełnić z uwzględnieniem informacji zawartych pkt. 4) SWZ oraz pkt. 18) SWZ*

1.1.3 **Deklarujemy** świadczenie serwis gwarancyjny producenta lub autoryzowany serwis producenta w okresie

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

gwarancji na warunkach określonych w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy. Serwis wykonywać będzie dla przedmiotu umowy: ....., tel.: ....., e-mail: .....

Zamawiający nie uznaje za podwykonawstwo usług serwisowych świadczonych w ramach przedmiotowego zamówienia.

**1.2 w zakresie części 2 zamówienia – Stacja do opróżniania klatek - 1 szt.:**

za łączną kwotę netto: ..... zł plus należny podatek VAT w wysokości ..... %, tj. .... zł, co **daje kwotę** ..... **zł brutto** (słownie złotych brutto: .....

**1.2.1 Deklarujemy** wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w pkt 6) SWZ, tj. w terminie do 31.12.2025r., przy czym do 18 tygodni, począwszy od daty powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o możliwości realizacji, po odebraniu budynku, który przewidywany jest na maj 2025 roku, oraz po instalacji sprzętów.

**1.2.2 Deklarujemy** udzielenie gwarancji na okres ..... \* miesiący na przedmiot zamówienia **(w przypadku pozostawienia wolnego pola Zamawiający przyjmie 24 miesiące)**, liczony od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

*\* - warunek dodatkowo punktowany, wypełnić z uwzględnieniem informacji zawartych pkt. 4) SWZ oraz pkt. 18) SWZ*

**1.2.3 Deklarujemy** świadczenie serwis gwarancyjny producenta lub autoryzowany serwis producenta w okresie gwarancji na warunkach określonych w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy. Serwis wykonywać będzie dla przedmiotu umowy: ....., tel.: ....., e-mail: ..... Zamawiający nie uznaje za podwykonawstwo usług serwisowych świadczonych w ramach przedmiotowego zamówienia.

2. **Oświadczamy**, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, niepowystawowy i wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024r.

3. **Deklarujemy** przeprowadzenie 1-dniowego szkolenia w zakresie obsługi każdego z urządzeń (min. 8 godzin zegarowych dla każdego z urządzeń) dla 10 pracowników Zamawiającego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia.

4. **Deklarujemy** wykonywanie nieodpłatnych przeglądów gwarancyjnych (zgodnie z zaleceniami producenta, nie rzadziej niż raz do roku; koszty niezbędnych materiałów wymaganych do przeglądu pokrywa Wykonawca).

5. **Oświadczamy**, że akceptujemy **30 dniowy** termin płatności, liczony od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **integralną część SWZ** i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w razie wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. **Oświadczamy**, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnego z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ, na potwierdzenie czego do oferty załączamy **Załącznik A i/lub B do SWZ, tj.** Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane.



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

8. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, tj. **90 dni** od daty składania ofert.

9. **Oświadczamy**, że deklarujemy doręczenie faktury/ faktur:

a) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres: **Dział Zaopatrzenia UJ CM, Sekcja Aparatury, ul. Skawińska 8, 31-066 Kraków**,

b) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: **faktura.dz@cm-uj.krakow.pl** (wskazany przez Zamawiającego),

c) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: **DUNS 422178194**.

*\*niepotrzebne skreślić*

10. **Oświadczamy**, że jesteśmy\* / nie jesteśmy\*: mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem\*.

*\* - niepotrzebne skreślić*

11. **Oświadczamy**, że wykonanie niniejszego zamówienia zamierzamy wykonać bez udziału Podwykonawców\*/ z udziałem Podwykonawców\*.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć określoną część (zakres) prac, tj.:

.....  
.....

(Firma (nazwa) Podwykonawcy / Zakres prac wykonywanych przez Podwykonawcę o ile są znani na etapie składania ofert).

*\* - niepotrzebne skreślić*

**Zamawiający nie uznaje za podwykonawstwo usług serwisowych świadczonych w ramach przedmiotowego zamówienia.**

12. **Oświadczamy**, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i ewentualnej realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1781), oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania, a ponadto oświadczamy, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne oraz obowiązki związane z realizacją praw osób fizycznych przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

13. **Oświadczamy**, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 507), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

14. **Oświadczamy**, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

15. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu prosimy o jego zwrot na nr konta:

.....

16. **Oświadczamy**, iż w cenie oferty uwzględniliśmy koszty i zakres całości przedmiotu zamówienia oraz, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami opisanymi oraz określonymi przez Zamawiającego w SWZ.

17. **Oświadczamy**, iż wpłata wynagrodzenia powinna być dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze konta:

..... Bank: .....\*

\* - *należy odpowiednio wypełnić*

18. **Oświadczamy**, iż jesteśmy/nie jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT)\*.

\* - *niepotrzebne skreślić*

19. **Oświadczamy**, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: .....,

e-mail: ....., tel.: ..... (można wypełnić fakultatywnie).

20. **Oświadczamy**, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.\*

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.\*

\* - *niepotrzebne skreślić*

Powyzszy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....

(Należy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.\*

21. Załączniki:

1) opis oferowanego przedmiotu zamówienia, tj. Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane - odpowiednio

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

do wzoru stanowiącego Załącznik A i/lub B do SWZ, pozwalający na ocenę zgodności oferowanych produktów, ich elementów i wyposażenia oraz ich parametrów z wymaganiami SWZ,

2) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz.U. 2023 poz. 215), potwierdzające oznakowanie CE albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, lub dokumenty potwierdzające rozpoczęcie procedury certyfikacji. W przypadku niezakończonych procedur certyfikacji, certyfikat zgodności lub deklarację zgodności należy dostarczyć najpóźniej wraz z dostawą. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim. Wykonawca musi wykazać w treści oferty równoważność przedstawionych dokumentów. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności treści oferty z warunkami zamówienia.

3) dokumenty wskazujące na podjęcie działań zmierzających do ochrony środowiska, np. dokumenty potwierdzające wypełnienie postanowień dyrektywy RoHS lub dyrektywy WEEE (dokumenty te mogą stanowić wspomniane wyżej certyfikat zgodności lub deklaracja zgodności zawierające odniesienia do wymienionych dyrektyw), certyfikat ISO 14001, certyfikat TCO, certyfikat EGNATON\**\*warunek dodatkowo punktowany (nie podlega uzupełnieniu)*. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

4) dokumenty producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela w postaci kart katalogowych lub wydruków ze stron internetowych lub innych dokumentów lub oświadczeń, albo inne równoważne dokumenty lub oświadczenia, w języku polskim lub obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzające, że oferowane dostawy (przedmiot zamówienia) odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

5) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że serwis gwarancyjny będzie świadczony przez producenta lub autoryzowany serwis producenta lub osoby posiadające autoryzację producenta lub równoważne uprawnienia, a oświadczenia lub dokumenty muszą zostać wystawione przez producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela, z zastrzeżeniem że Wykonawca samodzielnie nie może tych dokumentów sobie wystawić będąc autoryzowanym przedstawicielem producenta (przykładowo może to być list autoryzacyjny, stosowny certyfikat, zaświadczenie, oświadczenie dotyczące niniejszego postępowania, zrzut ze strony producenta z informacją o autoryzowanych dystrybutorach, jeśli producent takie informacje upublicznia, itp.). Zamawiający dopuszcza złożenie ww. dokumentów w języku angielskim,

6) .....

*Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” we wzorze Formularza oferty i wzorach załączników do SWZ Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

*Składane wraz z ofertą*

Załącznik A do SWZ

**FUNKCJE, PARAMETRY TECHNICZNE I WARUNKI WYMAGANE**  
**- część I przedmiotu zamówienia**

Pełna nazwa urządzenia, ilość: **Stacja do nasypywania ściółki – 1 szt.**

Typ, model: .....

Producent: .....

Lp.	Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane	Opis parametrów i warunków oferowanych (wypełnia Wykonawca)
1.	2.	3.
1.	System umożliwia skuteczne oddzielenie stref pracy z zachowaniem automatycznego transportu próżniowego czystej ściółki pomiędzy tymi strefami, tj. z magazynu ściółki do myjni czystej.	
2.	System składa się z dyspensera ściółki (znajdującego się w myjni czystej), dźwigu z lejem dystrybucyjnym na worki typu „Big Bag” (znajdującego w magazynie ściółki) oraz rur łączących elementy systemu z wyprowadzonymi ze ścian rurami dedykowanymi do transportu ściółki. Rury ze stali nierdzewnej klasy co najmniej AISI 304, DN50 – zewnętrzna średnica 60,3 mm. Szczelny montaż rur gwarantujący utrzymanie czystości pomieszczeń oraz skuteczny transport próżniowy czystej ściółki.	
3.	System umożliwia transport ściółki z dźwigu z lejem dystrybucyjnym do dyspensera ściółki z założeniem, że odległość (długość orurowania łączącego) między elementami będzie wnosić do 6 m.	
4.	System umożliwia użycie szerokiej gamy rodzajów ściółki (w tym materiałów o niskiej gęstości): - ściółki w formie sześciennego granulatu drzewnego o rozmiarach od 2,5 do 6mm i gęstości od 180 do 250 g/dm <sup>3</sup> ;	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ściółki w formie dużych zrębek drewnianych o rozmiarach od 5 do 10mm i gęstości od 160 do 200 g/dm<sup>3</sup>;</li> <li>- ściółki kukurydzianej o rozmiarach od 2,5 do 6 mm i gęstości od 250 do 500 g/dm<sup>3</sup>;</li> <li>- ściółki celulozowej - celuloza prasowana (płatki kwadratowe) o rozmiarach od 2,5 do 6 mm i gęstości od 180 do 220 g/dm<sup>3</sup>;</li> <li>- ściółki celulozowej - celuloza granulowana (prasowana lub walcowana) o rozmiarach od 5 do 20 mm i gęstości od 160 do 200 g/dm<sup>3</sup>;</li> <li>- ściółki w formie bardzo drobnych wiórów drzewnych/drobno granulat o rozmiarach od 1,5 do 3,5 mm i gęstości od 90 do 150 g/dm<sup>3</sup>.</li> </ul>	
5.	Możliwość obsługi klatek o wymiarach minimum 700 x 500 x 250 mm (długość x szerokość x wysokość).	
6.	Zasilanie elektryczne 1-fazowe, 230V/50Hz.	
<b>DYSPENSER ŚCIÓŁKI</b>		
7.	Dyspenser wyposażony w pompę próżniową napędzaną sprężonym powietrzem, która umożliwia pneumatyczny transport ściółki z magazynu do dyspensera lub w obrębie zbiorników dyspensera. Obieg pompy próżniowej musi być wyposażony w filtr samoczyszczący (wyrzut sprężonego powietrza pod wysokim ciśnieniem przy każdym cyklu transportowym).	
8.	Dyspenser pozwala na dozowanie zaprogramowanych ilości ściółki minimum do dwóch klatek jednocześnie.	
9.	Dyspenser ma możliwość zaprogramowania co najmniej 10 różnych czasów dozowania dla różnych typów klatek/rodzajów ściółki. Operator z odpowiednimi uprawnieniami ma możliwość łatwego wyboru i dostosowania czasów dozowania z poziomu panelu sterowania.	
10.	Dozowanie uruchamiane przez minimum dwa czujniki ultradźwiękowe (lub rozwiązanie równoważne) umieszczone z tyłu obszaru roboczego, które umożliwią aktywację dozowania bez fizycznego kontaktu pomiędzy klatką a dyspenserem.	



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

11.	Blat roboczy perforowany lub w postaci siatki, wykonany ze stali nierdzewnej klasy co najmniej AISI 304.	
12.	Położenie blatu roboczego na wysokości 85 cm (+/- 5 cm) od podłogi.	
13.	Dyspenser musi zapewniać skuteczną ochronę operatora przed alergenami i pyłem ściółkowym podczas procesu napełniania klatek ściółką.	
14.	Dyspenser wyposażony w odciąg z obszaru roboczego z dwustopniowym systemem filtracji: - filtr/filtry wstępne klasy min. G4, - filtr/filtry dokładne klasy min. F7. Dyspenser wyposażony w wentylator o mocy zapewniającej przepływ minimum 1300 m <sup>3</sup> /h.	
15.	Łatwy dostęp do filtrów zapewniających ochronę obszaru roboczego bez konieczności użycia dodatkowych narzędzi.	
16.	Dyspenser wyposażony w minimum dwa zbiorniki na ściółkę – dolny i górny, o pojemności co najmniej 0,1 m <sup>3</sup> każdy.	
17.	Zbiornik dolny dyspensera umożliwiający załadunek ściółki ze standardowych worków, bez konieczności użycia „Big Bagów” w magazynie ściółki oraz pozwalający na zbieranie i ponowne wykorzystanie ściółki rozsypanej podczas dozowania.	
18.	Możliwość wybrania przez operatora trybu pracy – załadunek ściółki w myjni czystej z dolnego zbiornika w dyspenserze lub załadunek ściółki z magazynu (z „Big Bagów”).	
19.	Dyspenser wyposażony w czujnik minimalnego i maksymalnego poziomu ściółki w zbiorniku górnym, aby monitorować, kiedy zbiornik zostaje opróżniony i napełniony. Informacja o poziomie ściółki w zbiorniku górnym wyświetlana na panelu kontrolnym urządzenia.	
20.	Wszystkie powierzchnie mające kontakt ze ściółką wykonane ze stali nierdzewnej klasy minimum AISI 304 lub/i z tworzywa sztucznego.	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

21.	Zewnętrzna obudowa dyspensera wykonana ze stali nierdzewnej klasy minimum AISI 304 lub/i z wytrzymałego tworzywa sztucznego.	
22.	Panel kontrolny dyspensera w postaci ekranu dotykowego o przekątnej minimum 3 cale. Przy ekranie dotykowym musi znaleźć się awaryjny wyłącznik bezpieczeństwa typu grzybkowego.	
23.	Dyspenser wyposażony w system alarmowy informujący o nieprawidłowej pracy urządzenia wraz z historią alarmów wyświetlaną na panelu kontrolnym.	
24.	Dyspenser wyposażony w funkcję licznika czasu pracy filtrów. Na panelu sterowania pojawiają się komunikaty o konieczności wymiany/oczyszczenia filtrów po wstępnie zaprogramowanej ilości przepracowanych godzin.	
25.	Dostęp do funkcji na panelu sterowania na minimum trzech poziomach uprawnień. Poziomy o uprawnieniach wyższych niż Operator zabezpieczone hasłem.	
26.	Dyspenser wyposażony w system oszczędzania energii automatycznie wyłączający/wyciszający urządzenie po zaprogramowanym czasie bez aktywności operatora.	
27.	Dyspenser wyposażony w licznik ilości napełnionych klatek, zliczający ilość napełnionych klatek danego dnia oraz ogólną liczbę napełnionych klatek.	
28.	W celu prawidłowej obsługi materiałów o niskich gęstościach dyspenser musi być wyposażony w odpowiedni system mieszający w górnym zbiorniku, aby zapewnić swobodne opadanie ściółki do punktów dozujących i zapobiec tworzeniu się pustych przestrzeni.	
29.	Poziom hałasu podczas pracy dyspensera (pracujące wszystkie komponenty) nie większy niż 75 dBA w odległości 1 m.	
30.	Całkowite wymiary zewnętrzne dyspensera podczas pracy nie większe niż 1250 x 980 x 2150 mm (szerokość x głębokość x wysokość).	
31.	Urządzenie musi być demontowalne w taki sposób, żeby jego elementy wprowadzić do pomieszczenia przez drzwi o świetle przejścia 1000 x 2160 mm.	
<b>DŹWIG Z LEJEM DYSTRYBUCYJNYM NA WORKI TYPU „BIG BAG”</b>		

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

32.	Konstrukcja ramy dźwigu wykonana z metalu zabezpieczonego przed korozją.	
33.	Dźwig w postaci wciągnika ręcznego łańcuchowego z szyną, który umożliwia przeniesienie worka typu „Big Bag” z palety transportowej („Europalety”) nad lej dystrybucyjny.	
34.	Dźwig wyposażony w system mocowania do „Big Bagów” z minimum 4 punktami mocującymi.	
35.	W celu prawidłowej obsługi materiałów o niskich gęstościach lej dystrybucyjny musi być wyposażony w odpowiedni system mechaniczny lub wibracyjny, aby zapewnić swobodne opadanie ściółki i zapobiec tworzeniu się pustych przestrzeni.	
36.	Całkowite wymiary zewnętrzne dźwigu z lejem dystrybucyjnym podczas pracy nie większe niż 2500 x 1500 x 2500 mm (szerokość x głębokość x wysokość).  <b>Wysokość pomieszczenia do sufitu podwieszanego 2530 mm.</b>	
37.	Urządzenie musi być demontowalne w taki sposób, żeby jego elementy wprowadzić do pomieszczenia przez drzwi o świetle przejścia 1000 x 2160 mm.	

**Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.**

Wykonawca wypełnia kolumnę 3 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanych modeli. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 2. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

*Składane wraz z ofertą*

Załącznik B do SWZ

**FUNKCJE, PARAMETRY TECHNICZNE I WARUNKI WYMAGANE**

- część II przedmiotu zamówienia

Pełna nazwa urządzenia, ilość: **Stacja do opróżniania klatek – 1 szt.**

Typ, model: .....

Producent: .....

Lp.	Funkcje, parametry techniczne i warunki wymagane	Opis parametrów i warunków oferowanych (wypełnia Wykonawca)
1.	2.	3.
1.	System umożliwia skuteczne oddzielenie stref pracy z zachowaniem automatycznego transportu próżniowego brudnej ściółki pomiędzy tymi strefami, tj. z myjni brudnej (poziom -1) do pomieszczenia składowania odpadów biologicznych, które znajduje się na piętrze wyżej (poziom 0).	
2.	System składa się ze stacji usuwania ściółki (znajdującej się w myjni brudnej), elementu do zbierania odpadów z separatorem i modułu technicznego (znajdujących się w pomieszczeniu składowania odpadów biologicznych) oraz rur łączących elementy systemu z poprowadzonymi wzdłuż ścian rurami dedykowanymi do transportu ściółki. Rury ze stali nierdzewnej klasy co najmniej AISI 304, DN80 – zewnętrzna średnica 88,9 mm. Szczelny montaż rur gwarantujący utrzymanie czystości pomieszczeń oraz skuteczny transport próżniowy brudnej ściółki.	
3.	System umożliwia transport brudnej ściółki ze stacji usuwania ściółki do elementu do zbierania odpadów z separatorem. System umożliwia transport brudnej ściółki zarówno pomiędzy pomieszczeniami na jednej kondygnacji, jak i pomiędzy kondygnacjami (z poziomu -1 na 0).	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

4.	System musi być zaprojektowany zgodnie z wytycznymi ATEX 99/92/CE lub równoważnej.	
<b>STACJA USUWANIA ŚCIÓŁKI</b>		
5.	Stacja usuwania ściółki posiada rozdrabniacz. Materiał dopiero po rozdrobnieniu trafia do układu transportu pneumatycznego. Rozwiązanie musi eliminować problem zapychania się układu transportowego. Możliwość wysypywania i rozdrabniania twardych elementów wzbogacających (np. klocków).	
6.	<p>Urządzenie wyposażone w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przenośnik taśmowy do podawania materiału do rozdrabniacza; przenośnik taśmowy ma kontrolować tempo zrzucania materiału do rozdrabniacza, zapobiegając zapchaniu rozdrabniacza;</li> <li>• osłonę pomiędzy przenośnikiem taśmowym a rozdrabniaczem, zapobiegającą kontaktowi operatora z rozdrabniaczem; należy zagwarantować możliwość rozdrabniania wzbogaceń dla zwierząt (np. klocków, domków) bez żadnych dodatkowych operacji, takich jak usuwanie siatek lub zabezpieczeń;</li> <li>• drążek do obijania podstaw klatek nad przenośnikiem taśmowym, w celu zrzucenia zawartości klatek;</li> <li>• rozdrabniacz składający się z minimum 3 ostrzy na wirniku obracających się z prędkością nie mniejszą niż 300 obrotów/minutę i minimum 2 przeciwostrzy;</li> <li>• perforowaną siatkę pomiędzy rozdrabniaczem a rurociągiem transportowym w celu dokładnego rozdrobnienia materiału przed wejściem do rurociągów próżniowych;</li> <li>• minimum 4-calowy ekran dotykowy do monitorowania i sterowania systemem (minimum: start i stop, alarmy i ostrzeżenia, sterowanie ręczne głównymi komponentami stacji); dopuszcza się zlokalizowanie ekranu w ściiennej skrzynce elektrycznej, zlokalizowanej obok urządzenia;</li> </ul>	



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• moduł zabezpieczający operatora i pomieszczenie przed alergenami i zanieczyszczeniami unoszącymi się w obszarze roboczym podczas opróżniania klatek; moduł powinien być wyposażony w wentylator oraz minimum czterostopniowy system filtracji: zmywalną siatkę ochronną, filtr/filtry wstępne klasy minimum G4, filtr/filtry wstępne klasy minimum F7 i filtr/filtry HEPA klasy minimum H14;</li> <li>• przycisk „grzybek” bezpieczeństwa;</li> <li>• zawór odcinający stację od orurowania pneumatycznego;</li> <li>• czujnik temperatury, w celu zabezpieczenia stacji przed przegrzaniem, np. w wyniku zablokowania rozdrabniacza.</li> </ul>	
7.	Całkowita objętość materiału ściółkowego nadającego się do przerobu w stacji usuwania ściółki wynosi co najmniej 1 m <sup>3</sup> /h.	
8.	Możliwość wymiany filtrów wstępnych bez użycia narzędzi.	
9.	Wymiary powierzchni roboczej (do wysypywania ściółki) minimum 650 x 400 mm (szerokość x głębokość).	
10.	Wymiary zewnętrzne stacji usuwania ściółki (bez skrzynki elektrycznej, jeżeli występuje) to maksimum 1000 x 1000 x 2100 mm (szerokość x głębokość x wysokość).	
11.	Całkowita moc stacji usuwania ściółki nie większa niż 4 kW, zasilanie 3-fazowe, 400V/50Hz.	
<b>ELEMENT DO ZBIERANIA ODPADÓW Z SEPARATOREM</b>		
12.	Element do zbierania odpadów wyposażony w separator cyklonowy. Rozwiązanie musi umożliwiać zbieranie odpadów w pojemnikach/kontenerach o objętości 1100 litrów $\pm 5\%$ i wysokości minimum 1200 mm. Wraz z systemem należy dostarczyć minimum jeden kontener na odpady.	
13.	Separator cyklonowy wykonany ze stali nierdzewnej.	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

14.	Separator wyposażony w zawór obrotowy o średnicy wirnika minimum 200 mm i prędkości obrotowej minimum 20 obrotów/minutę lub rozwiązanie równoważne.	
15.	Zawór obrotowy musi posiadać system zapobiegający ewentualnemu zablokowaniu wirnika, np. poprzez oczyszczanie uszczelek za pomocą sprężonego powietrza.	
16.	Urządzenie posiada rewizję zaworu obrotowego do celów inspekcyjnych.	
17.	Rynna wyładowcza kierująca brudną ściótkę po separatorze cyklonowym do pojemnika/kontenera na odpady o średnicy minimum 450 mm zakończona zaciskiem na worek, dzięki czemu proces wymiany worka będzie łatwiejszy i bezpieczniejszy dla operatora.	
18.	System posiada czujnik prawidłowego zamontowania worka na odpady. Brak worka na odpady lub jego nieprawidłowe zamontowanie uniemożliwia użycie stacji usuwania ściółki.	
19.	System posiada czujnik maksymalnego poziomu napełnienia worka/kontenera. Alarm maksymalnego napełnienia worka/kontenera musi być wyświetlany na ekranie stacji usuwania ściółki w pomieszczeniu myjni brudnej.	
20.	Oferowane rozwiązanie musi zawierać minimum następujące elementy zabezpieczające: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ramę nośną do separatora cyklonowego i obudowę bezpieczeństwa z drzwiami do kontenera, wykonane ze stali nierdzewnej klasy co najmniej AISI 304; obudowa bezpieczeństwa ma osłaniać kontener minimum z 4 stron i ma być wykonana z siatki zapewniającej częściową widoczność;</li> <li>• sygnalizację świetlną informującą operatora o stanie kontenera (minimum: pojemnik w użyciu, system wyłączony, brak możliwości użycia systemu - alarm);</li> </ul>	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pierścień ssący wokół obszaru wylotowego, do minimalizacji ilości zanieczyszczeń i alergenów.</li> </ul>	
21.	<p>Element musi być przystosowany do zbierania lekkich i włóknistych ściółek (używanych głównie jako wzbogacenia). Należy wyposażyć element zbierający odpady w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mieszadło o prędkości minimum 20 obrotów/minutę, zapobiegające zapychaniu się systemu;</li> <li>• filtrację wstępną, np. w postaci metalowej siatki z funkcją czyszczenia wstecznego, wyposażoną w czujnik różnicy ciśnień z funkcją monitorowania stanu filtra.</li> </ul>	
22.	<p>Wymiary zewnętrzne elementu do zbierania odpadów z separatorem (bez skrzynki elektrycznej, jeżeli występuje) to maksimum 1800 x 1400 x 3450 mm (szerokość x głębokość x wysokość).</p> <p><b>W pomieszczeniu brak sufitu podwieszanego.</b> <b>Wysokość do prowadzonych pod stropem instalacji 3475 mm.</b></p>	
23.	<p>Urządzenie musi być demontowalne w taki sposób, żeby jego elementy wprowadzić do pomieszczenia przez drzwi o świetle przejścia 1350 x 2160 mm.</p>	
24.	<p>Całkowita moc elementu nie większa niż 2 kW, zasilanie 3-fazowe, 400V/50Hz.</p>	
<b>MODUŁ TECHNICZNY</b>		
25.	<p>Moduł techniczny składa się minimum z trzech głównych elementów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pompy próżniowej,</li> <li>• jednostki filtrującej powietrze pochodzące z separatora cyklonowego,</li> <li>• jednostki sterującej.</li> </ul>	
26.	<p>Moduł techniczny jest wyposażony w minimum:</p>	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• system PLC i minimum 7-calowy ekran dotykowy do ogólnego monitorowania i sterowania systemem;</li> <li>• dedykowany dopływ świeżego powietrza do chłodzenia pompy próżniowej;</li> <li>• filtr bezpieczeństwa dla pompy próżniowej;</li> <li>• falownik umożliwiający pracę pompy próżniowej z odpowiednią mocą;</li> <li>• wizualny manometr do celów serwisowych;</li> <li>• zabezpieczenie termiczne pompy przed przeciążeniem;</li> <li>• cyfrowy czujnik ciśnienia monitorujący skuteczność układu próżniowego;</li> <li>• czujnik temperatury.</li> </ul>	
27.	System wyposażony w pompę próżniową, która wytworzy podciśnienie wymagane do transportu materiału ze stacji usuwania ściółki w myjni brudnej do elementu do zbierania odpadów w pomieszczeniu składowania odpadów biologicznych. Należy założyć ok. 35 metrów orurowania i 6 zakrętów pod kątem 90 stopni.	
28.	System z pompą próżniową o przepływie powietrza nie mniejszym niż 1200 m <sup>3</sup> /h.	
29.	Pompa próżniowa zamontowana na podkładkach antywibracyjnych.	
30.	Jednostka filtrująca musi być zaprojektowana tak, aby oddzielać pył unoszący się w powietrzu od czystego powietrza wracającego do pompy próżniowej. Pył musi pozostać na zewnątrz elementu filtrującego, podczas gdy czyste powietrze ma być zasysane do wnętrza filtrów.	
31.	Jednostka filtrująca o powierzchni filtracyjnej nie mniejszej niż 15 m <sup>2</sup> .	
32.	Jednostka filtrująca wyposażona minimum w: <ul style="list-style-type: none"> <li>• wkłady filtrujące łatwe do demontażu;</li> </ul>	

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcję samooczyszczania wkładów filtracyjnych realizowaną poprzez uderzenie wsteczne sprężonego powietrza;</li> <li>• pojemnik do zbierania pyłu usuniętego w procesie samooczyszczania, w tym system przytrzymujący worki na pył z możliwością łatwego zamykania worków przed jego wyjęciem z pojemnika, aby zminimalizować ryzyko narażenia operatorów na alergeny;</li> <li>• czujnik różnicy ciśnień, którego funkcją jest monitorowanie stanu wkładów filtrujących i informowanie operatora o konieczności oczyszczenia filtrów;</li> <li>• wylotowy filtr HEPA klasy co najmniej H14, zapewniający skuteczność oczyszczania powietrza minimum 99,995% dla cząstek &gt; 0,3 µm, umieszczony za jednostką filtrującą lub pompą próżniową, ale przed wylotem powietrza z modułu.</li> </ul>	
33.	<p>System zaprojektowany tak, aby można go było monitorować i kontrolować za pośrednictwem połączenia internetowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• internetowy system monitorowania dostępny w aplikacji na smartfony i tablety do zdalnego monitorowania, wyposażony w funkcję wysyłania komunikatów na ekran jednostki sterującej;</li> <li>• zdalna łączność przez Internet w celu rozwiązywania problemów i aktualizacji oprogramowania bezpośrednio przez producenta lub serwis autoryzowany przez producenta;</li> <li>• gromadzenie danych na temat zużycia mediów przez system i/lub zużycia podzespołów systemu.</li> </ul>	
34.	<p>Panel sterowania w jednostce sterującej z dostępem do minimum następujących funkcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uruchomienie/zatrzymanie systemu;</li> <li>• podgląd na status poszczególnych elementów systemu;</li> </ul>	



Postępowanie nr: 141.272.90.2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podgląd na ciśnienie panujące w systemie;</li> <li>• podgląd na schematy P&amp;ID poszczególnych elementów systemu z możliwością manualnego sterowania komponentami, np. manualne uruchomienie pompy próżniowej lub rozdrabniacza;</li> <li>• licznik czasu pracy minimum dla pompy próżniowej, rozdrabniacza i przenośnika taśmowego oraz filtrów w jednostce filtracyjnej;</li> <li>• licznik zużycia energii elektrycznej.</li> </ul>	
35.	Całkowita moc modułu technicznego nie większa niż 31 kW, zasilanie 3-fazowe, 400V/50Hz.	
36.	Wymiary zewnętrzne modułu technicznego nie większe niż 2250 x 1050 x 2600 mm (szerokość x głębokość x wysokość).	
37.	Urządzenie musi być demontowalne w taki sposób, żeby jego elementy wprowadzić do pomieszczenia przez drzwi o świetle przejścia 1350 x 2160 mm.	
38.	Dostęp do paneli sterowania w jednostce sterującej i stacji usuwania ściełki na minimum trzech poziomach. Dostęp na minimum dwóch poziomach zabezpieczony hasłem.	

**Powyższe funkcje oraz parametry są minimalnymi warunkami wymaganymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.**

Wykonawca wypełnia kolumnę 3 tabeli podając odpowiednio parametry techniczno-użytkowe, czyli funkcje, parametry techniczne oraz warunki oferowanych modeli. Wykonawca zobowiązany jest do podania parametru techniczno-użytkowego w jednostkach wskazanych w kolumnie 2. Zamawiający dopuszcza wpisanie słowa TAK lub równoznaczne, jeżeli Zamawiający jest w stanie zweryfikować dany parametr w złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający dopuszcza przedmiot zamówienia o parametrach lepszych niż wymagane.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

Załącznik nr 3 do SWZ

*Składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.*

### OŚWIADCZENIE O POWIĄZANIU KAPITAŁOWYM

Biorąc udział w *postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy stacji do transportu ściółki w ramach realizacji programu "Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza" dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,*

oświadczamy, że :

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*)  
lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*)  
w rozumieniu art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r. poz. 594 z późn. zm.).

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu, należących do tej samej grupy kapitałowej , o ile dotyczy\*)

1. ....
2. ....

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca o ile dotyczy może przedstawić dowody, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie oraz że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\* *niepotrzebne skreślić*

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

Załącznik nr 4 do SWZ

*Składane wraz z ofertą, o ile dotyczy.*

*(UWAGA: poniższe zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez notariusza – zgodnie z rozporządzeniem z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania ...)*

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu  
zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy Pzp**

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG - o ile dotyczy)\**

Oświadczamy, że w postępowaniu **na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy stacji do transportu ściółki w ramach realizacji programu "Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza" dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,**

zobowiązujemy się udostępnić nasze zasoby Wykonawcy:

.....  
.....  
*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)\**

W celu oceny, czy wskazany wyżej Wykonawca będzie dysponował naszymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do naszych zasobów podaję:

1) zakres naszych zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....  
.....  
*(wskazać i opisać zakres udostępnionych zasobów, tj.: zdolności techniczne lub zawodowe, sytuację ekonomiczną lub finansową, doświadczenie, wiedzę, osoby, sprzęt, urządzenia itp., odpowiednio o ile dotyczy)*

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....  
*(wskazać realny i faktyczny sposób oraz okres (czas), wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego)*

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

.....  
*(wskazać dokładnie np. umowa zlecenia, o dzieło, pożyczki, użyczenia itp.)*

4) czy, a jeżeli tak, to w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje czynności, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
*(wskazać dokładnie te elementy zamówienia, tj. odpowiednio o ile dotyczy usług lub robót budowlanych, które będą realizowane przez podmiot udostępniający zasoby)*

5) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) ustawy Pzp.

7) Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2024r., poz. 507), tj.:

a) nie jesteśmy Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

b) nie jesteśmy Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;

c) nie jesteśmy Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2023r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.

8) Oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 201 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Postępowanie nr: 141.272.90.2024

Załącznik nr 5 do SWZ

*Składane wraz z ofertą (o ile dotyczy) \**

**Oświadczenie Wykonawców  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,  
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp  
(z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy)**

Biorąc udział w postępowaniu *na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy stacji do transportu ściółki w ramach realizacji programu "Inicjatywa Doskonałości - Uczelnia Badawcza" dla Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum w Krakowie, odpowiednio w odniesieniu od jednej do dwóch części zamówienia,*

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**Oświadczamy, iż następujące dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: ..... \*\*

Wykonawca (nazwa):

.....

wykona: ..... \*\*

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum*