Znak Sprawy EFS.26.2.2024 druk WZP - 13

 załącznik nr ..............

|  |  |
| --- | --- |
|  (pieczęć Wykonawcy ) | **FORMULARZ CENOWY** |

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES WYKONAWCY .........................................................................................................................................

 ..........................................................................................................................................

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Wynajem 3 sal użytkowych dla 5 osób, 15 osób i 58 osób wraz z pełnym wyposażeniem dla potrzeb projektu
 „Rodzina w komplecie”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | WYSZCZEGÓLNIENIE | Ilość godzin | CENA JEDNOSTKOWA ZA 1 GODZINĘ BEZ VAT( ZŁ) | STAWKA VAT( %) | KWOTA VAT(ZŁ) | CENA JEDNOSTKOWA ( Z VAT)(ZŁ)kol.4+kol.6 | WARTOŚĆ BRUTTOkol.3 \*kol.7 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Sala do 5 osób | 4212 |  |  |  |  |  |
| 2 | Sala do 15 osób | 1201 |  |  |  |  |  |
| 3 | Sala do 58 osób | 8 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |

UWAGA:

1. Wykazywane kwoty należy zaokrąglać do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5grosza pomija się , a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
2. W pozycji RAZEM należy podać sumę odpowiednich wartości : "WARTOŚĆ BRUTTO (cena z VAT\*ilość godzin)" i przenieść ją do oferty.

 podpis i pieczątka Wykonawcy......................……….......................