



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usługi trenerskiej podczas szkoleń jednodniowych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych w podziale na 16 zadań dla uczestników projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”

Projekt jest dofinansowany z Unii Europejskiej w ramach Działania 4.13 Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Nr postępowania : ZP.262.1.2025

Tryb udzielenia zamówienia – postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024, poz. 1320 tj.) na usługi o wartości zamówienia przekraczającego progi unijne, o których mowa w art. 3 wskazanej wyżej ustawy. Zamówienie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług o wartości powyżej 750 000 euro zgodnie z art. 359 pkt 1 ustawy Pzp.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje przy użyciu platformy: platformazakupowa.pl

Wrocław, dnia 13.01.2025 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

ROZDZIAŁ I. Zamawiający:

Zamawiającym jest:

Województwo Dolnośląskie, Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu
adres: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie
strona internetowa: www.dops.wroc.pl
NIP: 899-28-03-047
REGON: 931834644

Adres do korespondencji:

Województwo Dolnośląskie - Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu
adres: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław, woj. dolnośląskie
www.dops.wroc.pl
NIP: 899-28-03-047
REGON: 931834644
Telefon: 071 770-42-20
Faks: 071 770-42-20
e-mail: dops@dops.wroc.pl;

Postanowienia ogólne

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania platformazakupowa.pl.
2. Adres strony internetowej, na której będą udostępnione zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/dops_wroc.
3. Pod powyższym adresem udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. **Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.**

Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Pzp, oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia zwaną dalej „SWZ”. Zamówienie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług o wartości powyżej 750 000 euro zgodnie z art. 359 pkt 1 ustawy Pzp. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U z 2023 r. poz. 1610).
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r., - Pzp Dz. U z 2024r., poz. 1320 t.j.);
 - a. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 Pzp, przewiduje zastosowanie procedury odwróconej tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - b. Komunikacja w postępowaniu – w niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem platformazakupowa.pl (zwana dalej platformą).
3. Użyte w treści SWZ:
 - a. **Pojęcie ustawy** - dotyczy Ustawy z dnia 11 września 2019 r., - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024r., poz. 1320 t.j.);



- b. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- c. **Pojęcie SWZ** - dotyczy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- d. **Pojęcie dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku (dni pracy Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu)
- e. **Pojęcie Platformy Zakupowej** – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń oraz pozostałych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, zwane dalej Platformą bądź systemem;
- f. **Forma elektroniczna**- należy przez to rozumieć formę czynności prawnej określoną w art. 78¹ & 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r., Kodeks Cywilny (Dz.U z 2020 r., poz. 1740);
- g. Zamówienie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług o wartości powyżej 750 000 euro zgodnie z art. 359 pkt 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usługi trenerskiej podczas szkoleń jednodniowych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych w podziale na 16 zadań dla uczestników projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”

Zadanie 1: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat:**

Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 2: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat:**

Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 3: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat:**

Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych: Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 4: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat:**

Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych: Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 5: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat:**

Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 6: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **szkolenia 1-dniowego stacjonarnego na temat:**

Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:



Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 7: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 8: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 9: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **szkolenia 1-dniowego online na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinsytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 10: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinsytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 11: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Przygotowanie projektów ze środków zewnętrznych w obszarze pomocy i integracji społecznej** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 12: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację projektów w obszarze pomocy i integracji społecznej** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 13: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.

Zadanie 14: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia **3 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych** wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.





Zadanie 15: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego online na temat: **Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.**

Zadanie 16: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: **Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych dla uczestników projektu realizowanego przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu pn. „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.**

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2a i/lub 2b i/lub 2c i/lub 2d i/lub 2e i/lub 2f i/lub 2g i/lub 2h i/lub 2i i/lub 2j i/lub 2k i/lub 2l i/lub 2ł i/lub 2m i/lub 2n i/lub 2ń SWZ (opis przedmiotu zamówienia) do SWZ.

3.3. Klasyfikacja usług wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV: 80510000-2 usługi szkolenia specjalistycznego.

CPV: 92312212-0 usługi przygotowania podręczników szkoleniowych

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na zadanie: 1 i/lub 2 i/lub 3 i/lub 4 i/lub 5 i/lub 6 i/lub 7 i/lub 8 i/lub 9 i/lub 10 i/lub 11 i/lub 12 i/lub 13 i/lub 14 i/lub 15 i/lub 16.

3.5. Wykonawca wybrany do realizacji usługi przedstawi Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji usługi szczegółowy harmonogram szkolenia zgodnie z zapisami zawartymi w OPZ dla każdego z zadań.

3.6. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu celem weryfikacji/akceptacji materiały edukacyjne w terminie zgodnym z OPZ dla każdego z zadań.

3.8. USTALENIE NIEKTÓRYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 3.8.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których jest mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.8.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych, lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 3.8.3. Zamawiający nie wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 3.8.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.
- 3.8.4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia oraz nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 3.8.5. Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.
- 3.8.6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN.
- 3.8.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztu udziału w postępowaniu oraz nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.8.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań o możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.8.9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
- 3.8.10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części



zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.

- 3.8.11 Zamawiający informuje, iż protokół postępowania jest jawny oraz zostaje udostępniony wraz z załącznikami przez zamawiającego na wniosek zainteresowanego podmiotu.
- 3.8.12 W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3.8.13 Zasadą jest, iż udostępnia się wszystkie dane osobowe zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Jednakże ta pełna jawność została ograniczona na mocy art. 74 ust. 3 i ust. 4 PZP. W sytuacji, gdy skorzystanie przez podmiot danych z przysługującego mu na mocy art. 18 ust. 1 RODO prawa do ograniczenia przetwarzania danych spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych. Ustawodawca jednakże dopuszcza możliwość udostępnienia takiego protokołu za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego. Ponadto, bezwzględnie nie udostępnia się danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO. Istotny jest również fakt, iż w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych, jego realizacja nie może naruszać integralności zarówno protokołu, jak i załączników.
- 3.8.14. Zamawiający informuje, iż szkolenia mogą podlegać rejestrowaniu/nagrywaniu na potrzeby Zamawiającego (monitoring, kontrola), utwalenie efektów kształcenia
- 3.8.15. Zapewnienie sprzętu potrzebnego do przeprowadzenia szkolenia spoczywa po stronie Wykonawcy
- 3.8.16. Narzędziem do wykonania usługi jest platforma ZOOM na której zostanie przeprowadzone szkolenie. Platformę ZOOM Zamawiający udostępnia bezpłatnie – dotyczy szkoleń online.
- Wymagania sprzętowe i systemowe – platforma ZOOM – dotyczy szkoleń online.**

Wymagania systemowe:

- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
 - Głośniki i mikrofon – wbudowane, podłączane przez USB lub bezprzewodowe Bluetooth
 - Kamera internetowa lub kamera internetowa HD – wbudowana, podłączana przez USB lub bezprzewodowa: kamera HD lub kamera HD z kartą do przechwytywania wideo
- Uwaga: W przypadku systemu macOS wymagany jest klient Zoom w wersji 5.1.1 lub wyższej.

Obsługiwany system operacyjny

- System operacyjny macOS X w wersji 10.10 lub nowszej
 - System Windows 11*
- *Uwaga: system Windows 11 jest obsługiwany w wersji 5.9.0 lub nowszej.
- Windows 10*
- *Uwaga: w przypadku urządzeń z systemem operacyjnym Windows 10 obowiązuje wersja Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany.
- System operacyjny Windows w wersji 8 lub 8.1
 - System operacyjny Windows 7
 - System operacyjny Ubuntu w wersji 12.04 lub nowszej
 - System operacyjny Mint w wersji 17.1 lub nowszej
 - System operacyjny Red Hat Enterprise Linux w wersji 6.4 lub nowszej
 - System operacyjny Oracle Linux w wersji 6.4 lub nowszej

- System operacyjny CentOS w wersji 6.4 lub nowszej
- Oprogramowanie Fedora w wersji 21 lub nowszej
- Oprogramowanie OpenSUSE w wersji 13.2 lub nowszej
- System operacyjny ArchLinux (tylko w wersji 64-bitowej)

Obsługiwane przeglądarki

- Windows: Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+
- macOS: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+
- Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

Uwaga: niektóre funkcje w kliencie internetowym nie są obsługiwane w przeglądarce Internet Explorer.

Wymagania dotyczące procesora i pamięci RAM:

- Minimalne: Procesor: Jednordzeniowy 1Ghz lub wyższy, Pamięć RAM: N/A
- Zalecane: Procesor: Dwurdzeniowy 2Ghz lub szybszy (Intel i3/i5/i7 lub odpowiednik AMD), RAM: 4 Gb
- Uwagi:

W laptopach posiadających jeden lub dwa rdzenie liczba klatek na sekundę jest ograniczona podczas udostępniania ekranu (około 5 klatek na sekundę). Aby uzyskać optymalne wyniki podczas udostępniania ekranu z laptopów, zalecamy wykorzystanie procesora posiadającego cztery procesory lub więcej. System Linux wymaga procesora lub karty graficznej z obsługą sterownika OpenGL 2.0 lub nowszej wersji.

Wymagania techniczne dotyczące połączenia sieciowego:

- Dla wideo wysokiej jakości: 1,0 Mb/s/600 kb/s (przesyłanie/pobieranie);
- 720p HD: 2,6Mb/s/1,8Mb/s (przesyłanie/pobieranie);
- 1080p HD: 3,8 Mb/s/3,0 Mb/s (przesyłanie/pobieranie).

3.8.17 Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 t.j) udostępnia informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Na realizację zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę: **57 420,00 zł netto**. W tym: na zadanie 1 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 2 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 3 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 4 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 5 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 6 – **1914,00 zł netto**, na zadanie 7 – **3828,00. zł netto**, na zadanie 8 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 9 - **1914,00 zł netto**, na zadanie 10 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 11 - **3828,00zł netto**, na zadanie 12- **3828,00 zł netto**, na zadanie 13 – **3828,00 zł netto**, na zadanie 14 - **5742,00 zł netto**, na zadanie 15 - **1914,00 netto**, na zadanie 16 - **3828,00 zł netto**

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025.

Szczegółowe terminy realizacji usług (dla każdego z zadań) zostaną ustalone z wykonawcą wybranym do realizacji usługi.



ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jeśli wynika to z odrębnych przepisów - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;**
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej - **Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,**
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej - **Wykonawca spełni ten warunek, jeśli wykáže, że:**
 - a) Wykonawca dysponuje osobą/osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, które spełniają następujące wymogi dotyczące wykształcenia i doświadczenia:

Warunki dotyczące zadania nr 1 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika.

albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ konferencji z zakresu organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar mieszkań treningowych i wspomaganych, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem *)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym/ usług społecznych w formie mieszkań wspomaganych i treningowych, mieszkań chronionych lub analogicznych mieszkań z usługami lub ośrodkach wsparcia (rozumianych zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej) dla osób z niepełnosprawnością lub seniorów lub osób bezdomnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi lub osób opuszczających pieczę zastępczą, lub w zarządzaniu realizacją ww usług

Warunki dotyczące zadania nr 2 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika,

albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej





oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ konferencji z zakresu organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar mieszkań treningowych i wspomaganych, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem^{*)}

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym /usług społecznych w formie mieszkań wspomaganych i treningowych, mieszkań chronionych lub analogicznych mieszkań z usługami lub ośrodkach wsparcia (rozumianych zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej) dla osób z niepełnosprawnością lub seniorów lub osób bezdomnych, lub osób z zaburzeniami psychicznymi lub osób opuszczających pieczę zastępczą lub w zarządzaniu realizacją ww usług.

Warunki dotyczące zadania nr 3 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń

1-dniowych online na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych:

Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna,

albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem^{*)}

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym /usług społecznych w formie asystencji osobistej lub opieki wytchnieniowej dla osób z niepełnosprawnością lub seniorów, lub w zarządzaniu realizacją ww usług.

Warunki dotyczące zadania nr 4 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń

1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych:

Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna,

albo





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem *)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym /usług społecznych w formie asystencji osobistej lub opieki wytchnieniowej dla osób z niepełnosprawnością lub seniorów, lub w zarządzaniu realizacją ww usług.

Warunki dotyczące zadania nr 5 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń

1-dniowych online na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób

z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar osób zaburzonych psychicznie, przepisów ustawy o pomocy społecznej i ochrony zdrowia psychicznego, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem *)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym /usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w szczególności w formie środowiskowego domu samopomocy, lub w zarządzaniu realizacją ww usług.

Warunki dotyczące zadania nr 6 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia

1-dniowego stacjonarnego na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób

z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar osób zaburzonych psychicznie, przepisów ustawy o pomocy społecznej i ochrony zdrowia psychicznego, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych. oraz

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem w przypadku niniejszego postępowania należy rozumieć doświadczenie zawodowe w realizacji usług świadczonych w środowisku lokalnym /usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w szczególności w formie środowiskowego domu samopomocy, lub w zarządzaniu realizacją ww usług.

Warunki dotyczące zadania nr 7 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w zarządzaniu ośrodkiem/ośrodkami wsparcia (rozumianych zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej) lub w świadczeniu usług doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz ośrodka/ośrodków wsparcia





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Warunki dotyczące zadania nr 8 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika
albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie w zarządzaniu ośrodkiem/ośrodkami wsparcia (rozumianych zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej) lub w świadczeniu usług doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz ośrodka/ośrodków wsparcia.

Warunki dotyczące zadania nr 9 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego online na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinsytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na jednym z kierunków: prawo i/lub pedagogika i/lub pedagogika specjalna i /lub praca socjalna i/lub politologia i/lub politologia i nauki społeczne i/lub socjologia i/lub polityka społeczna.
albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w prowadzeniu, organizowaniu koordynowaniu różnych form pieczy zastępczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2024 poz. 177)





Warunki dotyczące zadania nr 10 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinstytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na jednym z kierunków: prawo i/lub pedagogika i/lub pedagogika specjalna i /lub praca socjalna i/lub politologia i/lub politologia i nauki społeczne i/lub socjologia i/lub polityka społeczna. albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w prowadzeniu, organizowaniu koordynowaniu różnych form pieczy zastępczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2024 poz. 177).

Warunki dotyczące zadania nr 11 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Przygotowanie projektów ze środków zewnętrznych w obszarze pomocy i integracji społecznej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu projektów UE, w szczególności przygotowania, zarządzania i realizacji projektów finansowanych ze środków UE, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu (ubieganiu się) lub realizacji projektów realizowanych przez samorządy lub organizacje pozarządowe w obszarze włączenia społecznego, w szczególności dotyczące usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym oraz innowacji społecznych.

Warunki dotyczące zadania nr 12 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację projektów w obszarze pomocy i integracji społecznej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych





Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe
oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu projektów UE, w szczególności przygotowania, zarządzania i realizacji projektów finansowanych ze środków UE, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych
ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w przygotowywaniu (ubieganiu się) lub realizacji projektów realizowanych przez samorządy lub organizacje pozarządowe w obszarze włączenia społecznego, w szczególności dotyczące usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym oraz innowacji społecznych.

Warunki dotyczące zadania nr 13 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń

1-dniowych online na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika
albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w zarządzaniu jednostką organizacyjną pomocy społecznej lub w świadczeniu usług doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz jednostki organizacyjnej pomocy społecznej





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Warunki dotyczące zadania nr 14 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 3 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna, pedagogika
albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej
oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w zarządzaniu jednostką organizacyjną pomocy społecznej lub w świadczeniu usług doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz jednostki organizacyjnej pomocy społecznej

Warunki dotyczące zadania nr 15 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego online na temat: Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna,
albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej
oraz

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji pieczy zastępczej i/lub wspierania rodziny, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w zarządzaniu podmiotem należącym do systemu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej lub w świadczeniu usług





doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz ww podmiotów.

Warunki dotyczące zadania nr 16 - usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Wykształcenie:

Ukończone studia wyższe na co najmniej jednym z kierunków: prawo, praca socjalna, socjologia, politologia, politologia i nauki społeczne, polityka społeczna,

albo

w przypadku ukończenia studiów wyższych na kierunkach innych, niż wymienione powyżej, wymagane jest uzupełnienie wykształcenia studiami podyplomowymi w zakresie organizacji pomocy społecznej (w przypadku studiów podyplomowych z organizacji pomocy społecznej równorzędnie traktowane są szkolenia z zakresu specjalizacji z organizacji pomocy społecznej) i/lub prawo pomocy społecznej

Doświadczenie:

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji pieczy zastępczej i/lub wspierania rodziny, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.

ORAZ

Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem*)

*) Przez doświadczenie zawodowe w obszarze objętym szkoleniem rozumie się doświadczenie zawodowe w zarządzaniu podmiotem należącym do systemu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej lub w świadczeniu usług doradztwa prawnego/obsługi prawnej na rzecz ww podmiotów

Warunki dotyczące wykształcenia i doświadczenia muszą być spełniane łącznie przez trenera zaproponowanego przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do realizacji każdego ze szkoleń tj. w ramach każdego zadania wyznaczył 1 osobę (trenera), przy czym dopuszcza się, by wszystkie szkolenia tj. w ramach różnych zadań, prowadził ten sam trener pod warunkiem spełnienia wymogów dotyczących wykształcenia i doświadczenia określonych w ramach poszczególnych zadań.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy PZP nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne) warunek określony w Rozdziale 5 pkt. 1 i 3 musi być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - a. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację. Wszelka korespondencja prowadzona przez zamawiającego prowadzona będzie z pełnomocnikiem.



b. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97§2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.-Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

c. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres rzeczowy zamówienia będą realizować poszczególni wykonawcy.

d. w celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenie na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie;

e. w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

f. Ocena spełniania ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.

g. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

6. Potencjał podmiotu trzeciego

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.

6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności dołączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ). Wykonawca może przedstawić też inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: -zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; -sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Dla swej skuteczności zobowiązanie musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasoby przez podmiot trzeci.

6.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6.4. Niespełnienie warunku określonego w rozdziale 6 niniejszej SWZ skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w postępowaniu.

6.5. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale 6, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

6.6. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 4 do SWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6.7. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów, udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale 5 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu,

6.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 5 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania.

6.9. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.

6.10. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (załącznik nr 8 do SWZ), o którym mowa w rozdziale 5 SWZ.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, (Dz. U z 2022 r., poz. 1138 ze zm.)

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1599), lub art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r., o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U z 2022 r., poz. 463 ze zmianami);

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej -lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

3.. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawy szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym z organami ścigania lub Zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;

b) zreorganizował personel;

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

6. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący 2 taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

7. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, oraz w związku z informacją Urzędu Zamówień Publicznych pod poniższym linkiem:

<https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/silder-aktualnosci/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow-rosyjskich-w-zamowieniach> :

- 1) Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych (...) na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- 2) Na zasadzie odstępstwa od ust. 1 właściwe organy mogą zezwolić na udzielenie i dalsze wykonywanie zamówień, których przedmiotem jest:
 - a) eksploatacja, utrzymanie, likwidacja potencjału jądrowego do zastosowań cywilnych i gospodarowanie odpadami promieniotwórczymi pochodzącymi z tego potencjału, zaopatrzenie go w paliwo, ponowne przetwarzanie paliwa i zapewnienie jego bezpieczeństwa, oraz kontynuacja projektowania, budowy i oddania do eksploatacji potrzebne do ukończenia cywilnych obiektów jądrowych, a także dostawa prekursorów do wytwarzania medycznych radioizotopów i na potrzeby podobnych zastosowań medycznych, technologii krytycznych na potrzeby monitorowania środowiskowego, jak również współpraca w dziedzinie cywilnego wykorzystania energii jądrowej, w szczególności w dziedzinie badań i rozwoju;
 - b) współpraca międzynarodowa w ramach programów kosmicznych;
 - c) dostarczenie absolutnie niezbędnych towarów lub świadczenie absolutnie niezbędnych usług, które mogą być dostarczone lub świadczone wyłącznie przez osoby, o których mowa w ust. 1, lub których dostarczenie lub świadczenie w wystarczającej ilości lub w wystarczającym wymiarze mogą zapewnić wyłącznie osoby, o których mowa w ust. 1;
 - d) funkcjonowanie przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych Unii i państw członkowskich w Rosji, w tym delegatur, ambasad i misji, lub organizacji międzynarodowych w Rosji korzystających z immunitetów zgodnie z prawem międzynarodowym;
 - e) zakup, przywóz lub transport gazu ziemnego i ropy naftowej, w tym produktów rafinacji ropy naftowej, a także tytanu, aluminium, miedzi, niklu, palladu i rudy żelaza z Rosji lub przez Rosję do Unii

lub

- f) zakup, przywóz lub transport do Unii węgla oraz innych stałych paliw kopalnych, wymienionych w załączniku XXII, do dnia 10 sierpnia 2022 r.,
- 3) Zainteresowane państwo członkowskie informuje pozostałe państwa członkowskie oraz Komisję o każdym zezwoleniu udzielonym na podstawie niniejszego artykułu w terminie dwóch tygodni od udzielenia zamówienia.
Wykonawcy objęci ww. komunikatem podlegać będą wykluczeniu.
Podstawa wykluczenia wykonawcy wynika bezpośrednio z przepisów art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

ROZDZIAŁ VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ/DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 4 oraz załącznikiem nr 5 do SWZ.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu (zał. 4 i zał. 5 do SWZ), o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, oświadczenie tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia, wraz z ofertą i oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale 7 SWZ. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy o których mowa w ust. 4 obejmują:

1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym zgodnie z ust. 1 według wzoru z Załącznika nr 8 do SWZ;

2) **wykaz osób** (w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ;

3) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ)

- W/w oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8, potwierdza, iż stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami które udostępniają zasoby gwarantuje Wykonawcy rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
- c) określenie czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących: wykształcenia, doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w pkt 1, również także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, w zakresie , w jakim Wykonawca biorący udział w postępowaniu powołuje się na jego zasoby.

11. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania.

ROZDZIAŁ VIII. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych, składa się w formie elektronicznej, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji.

2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII pkt 1, 2 i 3 niniejszej SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V pkt 6 niniejszej SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 t.j.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdziale IX niniejszej SWZ.

4. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, może dokonać również notariusz.

10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 ppkt c niniejszej SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 ppkt c niniejszej SWZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) pełnomocnictwa – mocodawca.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 12 może dokonać również notariusz.

15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dops_wroc
- 2) Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji.
- 3) W postępowaniu o udzielenie Zamówienia składa się ofertę pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem platformy zakupowej wskazanej w pkt 1. Za datę wpływu wymienionych dokumentów przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania na platformie zakupowej.
- 4) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 5) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą:
Świadczenie usługi trenerskiej podczas szkoleń jednodniowych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych w podziale na 16 zadań dla uczestników projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”
Projekt jest dofinansowany z Unii Europejskiej w ramach Działania 4.13 Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)

Nr postępowania : ZP.262.1.2025

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/dops_wroc w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.02.2025 r. do godz. 09:00, otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.02.2025 o godzinie 09:15**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7) Osoby uprawnione do kontaktów za pośrednictwem: platformazakupowa.pl - Bartosz Rochmiński

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż

60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przygotowują i składają swoje oferty wraz z wskazanymi wszystkimi załącznikami zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

3. Wraz z ofertą (wzór Formularza ofertowego stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej SWZ) należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Dokument, z którego wynika umocowanie do reprezentowania Wykonawcy; jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik – dokument pełnomocnictwa oraz dokument, z którego wynika uprawnienie dla osoby udzielającej pełnomocnictwa, do dokonania takiej czynności, jeżeli takie umocowanie nie wynika z dokumentów ogólnie dostępnych w bezpłatnych rejestrach, takich jak CEiDG lub KRS, z zastrzeżeniem, że w wypadku ogólnie dostępnych rejestrów prowadzonych w innych językach niż język polski Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII pkt 1 i 2 niniejszej SWZ–**załącznik nr 4** do niniejszej SWZ, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 5** do niniejszej SWZ), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem postanowienia rozdziału V niniejszej SWZ. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniami, o których mowa wyżej, należy złożyć także oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VII pkt 3 niniejszej SWZ.

3) Podmiotowy środek dowodowy składany na potrzeby kryterium, o którym mowa w rozdziale XIV niniejszej SWZ tj.: „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”. Wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Zamawiający informuje, iż wszystkie pliki składane na potrzeby ww. kryterium oceny ofert należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku nie złożenia wraz z ofertą ww. załącznika Wykonawca w kryterium o tym tytule otrzyma „0” punktów. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w załączniku nr 6 do SWZ liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

4. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SWZ.

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

7. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z

przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Poniżej przedstawiamy listę sugerowanych zapisów do specyfikacji:

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. 03.02.2025 r. do godziny 09:00 otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.02.2025 r., o godzinie 09:15.

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2019 poz. 178).

2. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna.

4. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrową, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

5. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100pkt).

3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

4. Zamawiający dokona oceny złożonych w terminie ofert, które spełnią wymagania formalne na podstawie następującego zestawu kryteriów oceny



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Lp.	Kryteria oceny ofert	Waga
1	Cena	60 pkt
2	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia	40 pkt

Cena - 60 pkt

Ilość punktów za cenę oferty = $\frac{\text{cena najniższej z badanych ofert (zł)}}{\text{cena oferty badanej (zł)}} \times 60 \text{ pkt.}$

Ocena ofert:

Cena -60 pkt

Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 pkt

1) „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia” 40 pkt - Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą załącznika „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”, sporządzonego w oparciu o załącznik nr 6 do niniejszej SWZ –**max. 40 pkt.**

2) **Uwaga!** Niezałączenie do oferty dokumentu „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” lub nie wypełnienie jej punktów oraz kolumn tabeli skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w kryterium „Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia”. Dokument „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” nie podlega uzupełnieniu.

3) Wykonawca nie może wskazać innych osób w kryterium **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia - ocena doświadczenia trenera – niż osoby wskazane w formularzu oferty jako trener wskazany do przeprowadzenia szkolenia**, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (przy czym ocena spełnienia warunków udziału dokonana zostanie wstępnie na podstawie złożonego oświadczenia „o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 niniejszej SWZ, a następnie – do złożenia „Wykazu osób” zostanie wezwany ten Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona).

Zamawiający informuje, iż w sytuacji gdy wykonawca zaoferuje większą niż przewidziana liczbę trenerów tj. więcej niż jednego trenera do realizacji danego zadania, zamawiający nie uwzględni ich w charakterze osób podlegających ocenie punktacyjnej, co za tym idzie nie będzie możliwe włączenie owych trenerów w skład kadry wykonującej zamówienie jak również nie będzie możliwa zamiana trenera wskazanego jako pierwszego w formularzu ofertowym na kadrę dodatkowo zaoferowaną przez wykonawcę.

Wyjątkami od tego postanowienia będą sytuacje gdy wykonawca wniesie o zmianę kadry w sytuacji gdy trener wpisany do umowy, z przyczyn losowych nie będzie mógł wziąć udziału w realizacji zamówienia. Wykonawca musi wystosować oświadczenie dotyczące wykonania takiej zmiany podając powód.

Zamawiający informuje, iż w przypadku wniosku wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia o zgodę na zmianę kadry trenerskiej wybranej do realizacji usługi, zamawiający wyrazi zgodę tylko w sytuacji gdy wykonawca zaoferuje w zamian trenera posiadającego kwalifikacje na minimalnym poziomie równym trenerowi -wykładowcy wybranemu do realizacji usługi szkolenia.

Wskazane szkolenia muszą być zgodne z zagadnieniami określonymi w OPZ w zakresie wskazanych zadań.





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Zadanie 1: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 1

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ konferencji z zakresu organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar mieszkań treningowych i wspomaganych, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 2: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych: Mieszkalnictwo treningowe i wspomagane wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 2

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ konferencji z zakresu organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar mieszkań treningowych i wspomaganych, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40



Zadanie 3: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych: Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 3

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 4: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych: Asystentura dla osoby z niepełnosprawnością, starszej oraz opieka wytchnieniowa wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 4

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 5: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 5

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar osób zaburzonych psychicznie, przepisów ustawy o pomocy społecznej i ochrony zdrowia psychicznego, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 6: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego stacjonarnego na temat: Planowania, organizacji i finansowania usług społecznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi: Środowiskowe Domy Samopomocy oraz Ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Omówienie Ustawy o Pomocy Społecznej przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Trener w ramach zadania 6

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących obszar osób zaburzonych psychicznie, przepisów ustawy o pomocy społecznej i ochrony zdrowia psychicznego, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 7: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 8: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Zadania z zakresu pomocy społecznej w kontekście ośrodków wsparcia - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 9: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego online na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinsytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 10: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Planowanie, organizacja i finansowanie usług społecznych w zakresie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej jako formy deinsytucjonalizacji pieczy instytucjonalnej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 11: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Przygotowanie projektów ze środków zewnętrznych w obszarze pomocy i integracji społecznej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych.

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu projektów UE, w szczególności przygotowania, zarządzania i realizacji projektów finansowanych ze środków UE, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 12: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację projektów w obszarze pomocy i integracji społecznej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu projektów UE, w szczególności przygotowania, zarządzania i realizacji projektów finansowanych ze środków UE, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 13: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych online na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 14: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 3 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Nowelizacja z dnia 28.07.2023 r. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - wykładnia prawnicza przepisów ustawowych i aktów wykonawczych wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu pomocy społecznej i/lub organizacji pomocy społecznej, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o pomocy społecznej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 15: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia 1-dniowego online na temat: Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji pieczy zastępczej i/lub wspierania rodziny, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40

Zadanie 16: usługa w zakresie przygotowania i przeprowadzenia 2 szkoleń 1-dniowych stacjonarnych na temat: Rola gmin i powiatów w świetle przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wraz z przygotowaniem materiałów edukacyjnych

Cena -60%

Doświadczenie kadry dydaktycznej - ocena doświadczenia trenera wskazanego do przeprowadzenia szkolenia – 40 %

Doświadczenie trenera wyznaczonego do realizacji zamówienia w prowadzeniu szkoleń/ zajęć/ spotkań /seminariów/ warsztatów z zakresu organizacji pieczy zastępczej i/lub wspierania rodziny, w szczególności przepisów prawa regulujących ten obszar, przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w ciągu ostatnich 3 lat w wymiarze minimum 120 h dydaktycznych.	Ilość punktów
120 h	0 (spełnienie warunku)
121 - 150 h	10
151 - 200 h	20
201 - 250 h	30
251 h i więcej	40



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, a także udostępni niezwłocznie informacje o tym na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może wymagać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile takie umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Treść projektu umowy stanowi załącznik nr 3a/3b do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 3a/3b do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp., oraz wskazanym we wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505-590 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.





DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

8. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu treść odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminów.

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

W związku z realizacją projektu pn. pn.: „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027, w celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.





I. Administrator

Administratorem Państwa danych jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej z siedzibą we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław;

Pozostali odrębni administratorzy Państwa danych:

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, 00-513 Warszawa.

Administratorzy będą przetwarzać oraz wzajemnie udostępniać sobie dane osobowe w celu wykonywania przypisanych im zadań.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim” w ramach FERS 2021-2027, w szczególności przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków oraz monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

Zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g):

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych i zakres przetwarzanych danych



Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów, podmiotów, które są Stronami postępowania. Obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe takie jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres email, numer telefonu, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do realizacji umowy i ujawnione w trakcie jej realizacji.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach projektu: „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie dolnośląskim”.
2. podmiotom, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w FERS,
3. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II. Cel przetwarzania danych.

VII. Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany³,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

³ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

1. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez **Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej** danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:
 - pocztą tradycyjną (ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław),
 - elektronicznie (adres e-mail: iod@dops.wroc.pl).
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:
 - pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl).
3. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:
 - pocztą tradycyjną (ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa),
 - elektronicznie (adres e-mail: iodo@mriips.gov.pl).

Wykaz załączników

1. Formularz Ofertowy - (zał. 1)
2. Opis Przedmiotu Zamówienia – (zał. 2a i/lub 2b i/lub 2c i/lub 2d i/lub 2e i/lub 2f i/lub 2g i/lub 2h i/lub 2i i/lub 2j i/lub 2k i/lub 2l i/lub 2ł i/lub 2m i/lub 2n i/lub 2ń)
3. Wzór umowy - (zał. 3a/b)
4. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. 4)
5. Oświadczenie Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. (zał. 5)
6. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (zał. 6)
7. Wykaz osób - (zał. 7)
8. Oświadczenie o aktualności informacji - (zał. 8)
9. Oświadczenie -Grupa kapitałowa - (zał. 9) .
10. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji postępowania - (zał.10)
11. Oświadczenie składane przez podmiot na zasobach którego będzie polegał wykonawca (zał.11)



**DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

DZIAŁ FUNDUSZY UNIJNYCH

Wrocław, dnia 13.01.2025 r.

Zatwierdzam do realizacji
Ewa Kisztelińska
p.o. Dyrektor DOPS
(zatwierdzono elektronicznie)

