## U M O W A nr …………..

## *na* *przygotowanie i dostawę obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie w 2025 r.*

zawarta w dniu …………….. r. w Kosakowie, pomiędzy:

**Gminą Kosakowo**,

z siedzibą: ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo, NIP 587-15-69-970

reprezentowaną przez:

**Małgorzatę Borek, Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie,**

z siedzibą: ul. Fiołkowa 2B, 81-198 Kosakowo

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**………………………**

z siedzibą w ………………………….

wpisanym do rejestru KRS: …………………., NIP ………………………

reprezentowaną przez:

**………………………………………….**

zwanym dalej **Wykonawcą**,

wspólnie dalej zwane **Stronami**.

## §1

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i dostawa obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie w 2025 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz ofertą, cena przygotowania i dostawy jednego obiadu wynosi **…………. zł netto, tj. …………… brutto.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy określonego w § 7 niniejszej umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych.
4. Niepełna realizacja zamówienia ze strony Zamawiającego nie narusza postanowień niniejszej umowy i nie skutkuje roszczeniami finansowymi Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

## §2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w kuchni Wykonawcy, z jego materiałów i środkami Wykonawcy, przez zatrudnionych przez niego pracowników. W przypadku przejściowego braku możliwości świadczenia usług (np. w przypadku awarii, konieczności wykonania remontów, prac naprawczych i konserwacyjnych itp.), wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia posiłków spełniających wymagania określone w dokumentacji niniejszego postępowania na swój koszt z innych źródeł.
2. Zatrudnieni pracownicy muszą posiadać konieczne dla wykonywanych prac kwalifikacje   
   i umiejętności oraz aktualne badania lekarskie potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.
3. Wszystkie materiały i środki użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z wymaganiami Sanepid, PZH, normami obowiązującymi w Polsce i posiadać stosowne atesty oraz odpowiadać standardom jakościowym.
4. Wykonawca będzie przeprowadzał wymagane testy w przypadku wystąpienia zatrucia. Koszty przeprowadzonych testów ponosić będzie Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń związanych z realizacją usługi oraz odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem usługi.

## §3

Termin wykonania zamówienia: **od ………….. r. do 31.12.2025 r.**

## §4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie nadzoru merytorycznego,
2. Koordynacja czynności związanych z wykonaniem usługi,
3. Zapłata umówionego wynagrodzenia.

## §5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. wykonywanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z obowiązującymi normami, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji umowy zgodnie z przepisami SANEPID oraz w terminach zgodnych z harmonogramem, jadłospisem oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
   2. przestrzeganie tajemnicy służbowej i handlowej.
   3. zapewnienie nadzoru merytorycznego nad realizowanym zamówieniem, nadzór nad personelem   
      w zakresie porządku higieny, dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podległych pracowników.
   4. informowanie zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywania przedmiotu zamówienia oraz jego terminowość.
2. Szczegółowo obowiązki Wykonawcy zostały opisane w SWZ stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

## §6

1. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca współpracuje   
   z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego tj**. pracownicy GOPS Kosakowo, tel. 58 620-82-02, 797-098-918, 797-099-394, e-mail** [**gops@kosakowo.pl**](mailto:gops@kosakowo.pl)**.**
2. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający współpracuje   
   z wyznaczonym przedstawicielem Wykonawcy tj. **………………. tel. ………………,   
   e-mail:** [**………………………………..**](mailto:biuro@restauracja-podkowa.pl)
3. Osobą mającą znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia (intendentem) mającą doświadczenie w komponowaniu jadłospisów jest ……………………………..

## §7

1. Zapłata za zamówione posiłki następować będzie w okresach miesięcznych, po upływie miesiąca, którego dotyczy, na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/ faktury.

wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym:

* ilość osób,
* ilość wydanych posiłków,
* kwoty posiłków oraz kwotę należną do zapłaty przez Zamawiającego

wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym:

* Nabywca – Gmina Kosakowo, NIP 587-15-69-970, 81-198 Kosakowo,   
  ul. Żeromskiego 69;
* Odbiorca (Płatnik) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kosakowie, 81-198 Kosakowo, ul. Fiołkowa 2B.

1. Zapłata za zamówione posiłki będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, na podstawie faktury VAT/rachunku, w terminie 14 dni od jej doręczenia.

## §8

1. Jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową lub  
   z harmonogramem lub jadłospisem, Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do odszkodowania z tego tytułu, jeżeli:
   1. zostało dokonane zajęcie majątku Wykonawcy służące wykonaniu umowy na podstawie tytułu egzekucyjnego,
   2. wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
   3. w przypadku likwidacji, upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
   4. wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub wykonuje ją nienależycie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany, okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
4. W przypadku opóźnienia w wykonaniu części umowy w wymiarze przekraczającym jedną godzinę Zamawiający jest uprawniony do powierzenia nierealizowanej części umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody wynikłe z opóźnienia.

## §9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji usług, stanowiących przedmiot zamówienia, wszystkich osób zajmujących się wytwarzaniem posiłków.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności poprzez żądanie przedłożenia,   
   w wyznaczonym przez zamawiającego terminie:
3. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
4. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w punkcie 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 1. pkt. 3.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

## §10

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

1. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuję się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
2. w razie stwierdzenia naruszenia standardów wykonania przedmiotu umowy polegających na:
3. mniejszej liczbie dostarczanych posiłków niż zamówiona – pięciokrotnej wartości niedostarczonych posiłków,
4. brak poszczególnych składników posiłków – trzykrotnej wartości posiłków, w których nastąpiły braki,
5. niezachowywaniu wymaganej temperatury posiłków – trzykrotnej wartości posiłków o zaniżonej temperaturze,
6. za niedostarczenie posiłków w terminie 24 godzin od wyznaczonej daty na dostarczenie produktów – trzykrotnej wartości niedostarczonych produktów,
7. w razie opóźnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy w terminach wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10 % wartości jednorazowej usługi za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
8. w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w ust. 3 pkt 4 i 5 SIWZ.
9. jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
10. strony umowy zgodnie ustalają, iż kary umowne mogą podlegać potrąceniu  
    z wynagrodzenia umownego bez potrzeby dodatkowych wezwań do zapłaty.
11. dokonanie potrącenia i naliczone kary umowne nie zwalniają Wykonawcy  
    z obowiązku wykonania przedmiotu umowy we właściwy sposób i w całym zakresie.

## § 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści Umowy (na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w następujących przypadkach:
2. zmiana, w tym wydłużenie, terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w związku z:
3. koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia, a nie zostały ujęte lub zasygnalizowana konieczność ich opracowania w SWZ
4. działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,
5. zaistnieniem okoliczności będących następstwem działania organów administracji lub osób indywidualnych, w szczególności w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
6. innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
7. zmianą przepisów wpływających na realizację zamówienia.
8. zmiany dotyczące personelu ustanowionego przez Wykonawcę. Zmiana w powyższym zakresie jest możliwa przy zachowaniu następujących warunków:
9. zmiana osoby, o której mowa w § 6 ust. 3 - musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
10. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy nowe osoby będą posiadały uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób zastępowanych;
11. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonywane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do niniejszej umowy stosownym aneksem.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 wrześni 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
13. Wszelkie spory o prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## § 12

## Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych Świadczeniobiorców Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie.

## Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwe przechowywanie dokumentacji i zabezpieczenie przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy, która określi w szczególności zakres przetwarzania (wzór załącznik nr 3 do umowy).

## Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE , w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.

**§ 13**

Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1);
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (załącznik nr 2)
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 3).

**§ 14**

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 2 w przypadku udokumentowanych zmian ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy.
2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 może nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w trybie ust. 1 nie będą dokonywane częściej, niż co 6 miesięcy.
3. Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do cen tych materiałów lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę (z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) lub w wypadku kolejnej zmiany, względem cen materiałów lub kosztów ustalonych przy ostatniej takiej zmianie. Zmiana wynagrodzenia w tym trybie nie może prowadzić do wzrostu zysku Wykonawcy, a jedynie do zrekompensowania kosztów, jakie będzie ponosił w związku z realizacją Umowy.
4. Zmiany cen lub kosztów, o których mowa w ust. 1 ustalane będą przy użyciu:
   1. odpowiednich wskaźników tych pozycji ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w szczególności średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, wyliczonego w procentach i stanowiącego stosunek wartości ogłoszonego wskaźnika, pierwszego po terminie, w którym możliwa jest waloryzacja, do wskaźnika właściwego dla miesiąca, w którym złożono ofertę (z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) lub branego pod uwagę przy ostatniej zmianie wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1,
   2. a w wypadku braku takich wskaźników, z uwzględnieniem wskaźników, na które obydwie Strony wyrażą zgodę.
5. Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, będzie wykazanie przez daną Stronę Umowy, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
6. W celu wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na koszty wykonania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów, według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów lub kosztów oraz szczegółową kalkulację cen materiałów lub kosztów, według stanu po danej zmianie cen materiałów lub kosztów oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń, wskazanie omyłek rachunkowych lub żądanie wyjaśnień lub dowodów, co do poszczególnych elementów kalkulacji. W wypadku akceptacji kalkulacji Wykonawcy, Strony zawrą aneks zmieniający Umowę w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę wynikającą z kalkulacji.
7. Łączna wysokość zmian wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1, podczas całej realizacji Umowy, nie może być wyższa niż 10% całkowitego łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2.
8. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w złożonej przez niego ofercie, lub w przypadku kolejnej zmiany, względem cen lub kosztów ustalonych przy ostatniej takiej zmianie. W przypadku obniżenia cen materiałów lub kosztów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego przedstawić kalkulację, o której mowa w ust. 6 i odpowiednio zastosować się do przyjętego w tym postanowieniu trybu.
9. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, z przyczyn, o których mowa w ust. 1 dotyczyć będzie wyłącznie niezrealizowanej części Umowy, przy czym początkowym terminem wprowadzenia zmian do Umowy, będzie miesiąc kalendarzowy następujący po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące zmianę.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 i nast. zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

przedmiotem umowy są usługi,

okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

**………………………………….. ……………………………..**

*Załącznik nr 3 do umowy ……………*

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA**

**DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu ……….. r. pomiędzy:

Nabywcą:

**Gminą Kosakowo** z siedzibą: ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo, NIP 587-15-69-970

Odbiorcą:

**Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Kosakowie,** ul. Fiołkowa 2B,   
81-198 Kosakowo, reprezentowanym przez Małgorzatę Borek, Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie,

zwanym dalej **„Administratorem”**

a

**………………**

z siedzibą ……………………., wpisanym do rejestru KRS: ……………………, NIP ……………….

reprezentowaną przez:

**…………………………**

Zwanym dalej **„Podmiotem Przetwarzającym”**

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami"**.

Zważywszy, że Strony łączy umowa **nr ……………………. na przygotowanie i dostawę obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie na 2025 r.** z dnia ……………. r. podczas realizacji której przetwarzane są dane osobowe, których Administratorem jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kosakowie (zwanej dalej **„Umową Główną”**),

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Oświadczenia Stron**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu Umowy Głównej odbywać się będzie   
   w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679   
   z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „Rozporządzenie“.
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora, w zakresie i celu określonym niniejszą Umową.
3. Podmiot Przetwarzający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 29 Rozporządzenia oraz że osoby te zostały zapoznane   
   z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 2**

**Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych**

1. Administrator poleca, a Podmiot Przetwarzający przyjmuje do przetwarzania dane osobowe następujących kategorii osób, których dane dotyczą:
   * Interesanci Administratora.
2. Zakres powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
   * imiona, nazwiska i adres zamieszkania osób dorosłych, którym są dowożone posiłki.
3. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone przez Administratora dane osobowe wyłącznie w celach związanych ze świadczeniem usług, polegających na przygotowaniu  
   i dostawie obiadów dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów, tj.

* do przygotowania i dostawie obiadów podopiecznym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kosakowie, finansowanego ze środków pomocy społecznej, na podstawie wykazu imiennego przedłożonego przez GOPS na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Główną.

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe w formie tradycyjnej bądź w formie elektronicznej.
2. Z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie ani prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia, wynikającego z Umowy Głównej.
3. Na wniosek Administratora danych lub osoby, której dane dotyczą Podmiot Przetwarzający wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane.

**§3**

**Czas trwania**

1. Podmiot Przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Głównej.
2. W terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Głównej Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zwrócić Administratorowi wszystkie nośniki, na których znajdują się powierzone dane osobowe, oraz usunąć wszelkie kopie tych danych ze wszystkich innych nośników, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający wynika z odrębnych przepisów prawa.

**§ 4**

**Zasady przetwarzania danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy   
   z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego   
   i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się zastosować środki techniczne   
   i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych,   
   w szczególności zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
5. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
6. Podmiot Przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 12 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, poinformować o nim Administratora   
   w formie elektronicznej na adres e-mail: [rodo.gops@kosakowo.pl](mailto:rodo.gops@kosakowo.pl). Informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
   1. opis charakteru naruszenia oraz – o ile to możliwe – wskazanie kategorii   
      i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
   2. imię, nazwisko i dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innej jednostki/osoby, z którą Administrator może kontaktować się w związku z wystąpieniem naruszenia,
   3. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
   4. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot Przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
8. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej powinno być przesłane w sposób zapewniający bezpieczeństwo przekazywanych informacji, tj. w formie zaszyfrowanej.
9. W sytuacjach wyjątkowych, gdy niemożliwe będzie uzyskanie zgody Administratora, Podmiot Przetwarzający może dokonać niezbędnych czynności (nieobjętych niniejszą Umową) wyłącznie w zakresie niezbędnym do zachowania bezpieczeństwa i integralności danych osobowych kierując się słusznym interesem Administratora i przestrzegając przepisów Rozporządzenia.
10. Za sytuacje wyjątkowe, o których mowa w ust. 9, Strony przyjmując przede wszystkim sytuacje, w których może dojść do utraty danych osobowych.
11. O czynnościach, o których mowa w ust. 9, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takich czynności, poinformować Administratora w formie elektronicznej lub pisemnej.
12. Zmiana adresu e-mail, o którym mowa w ust. 7 powyżej lub zmiana sposobu zgłaszania incydentów Administratorowi może być dokonana w formie elektronicznej lub listownej i nie stanowi zmiany niniejszej Umowy.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie przetwarzania**

1. Jeżeli należyta realizacja obowiązków Podmiotu Przetwarzającego wynikających   
   z realizacji niniejszej Umowy lub Umowy Głównej będzie tego wymagała, Podmiot Przetwarzający może dokonać dalszego powierzenia przetwarzania danych. Uprawnienie do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający nie obejmuje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia. W takim przypadku wymagana jest uprzednia zgoda Administratora wyrażona w formie pisemnej.
2. Warunkiem dalszego powierzenia danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający jest uprzednie powiadomienie Administratora o tym fakcie, z jednoczesnym oświadczeniem Podmiotu Przetwarzającego, iż podmiot któremu zostaną podpowierzone dane osobowe spełnia wymogi, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia i zostanie to zagwarantowane w umowie dalszego powierzenia przetwarzania danych. Uprawnienia podmiotu, któremu Podmiot Przetwarzający dalej powierzy przetwarzanie danych osobowych nie mogą być szersze, aniżeli uprawnienia Podmiotu Przetwarzającego, wynikające z niniejszej Umowy oraz Umowy Głównej. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, może być dokonane w formie pisemnej.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej nie wyłącza możliwości wyrażenia przez Administratora sprzeciwu wobec dalszego powierzenia.

**§6**

**Prawo kontroli**

1. Administrator jest uprawniony do przeprowadzania audytów zgodności przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający powierzonych danych osobowych z przepisami Rozporządzenia, ustaw, Umowy Głównej oraz niniejszej Umowy, polegających w szczególności na żądaniu udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień oraz – w uzasadnionych przypadkach – inspekcjach miejsc przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający. Podmiot Przetwarzający ma prawo do odmowy udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień oraz udzielenia dostępu do miejsc przetwarzania danych osobowych w zakresie, w którym audyt mógłby zagrażać ujawnieniu innych danych osobowych, aniżeli przetwarzanych przez Podmiot Przetwarzający na mocy niniejszej Umowy. W takim przypadku Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest w sposób jasny   
   i wyczerpujący, w formie pisemnej uzasadnić swoje stanowisko.
2. Informacja o planowanej inspekcji zostanie przekazana Podmiotowi Przetwarzającemu z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym wskazaniem zakresu inspekcji oraz osób upoważnionych przez Administratora do przeprowadzenia inspekcji. Powyższe nie wyklucza zlecenia wykonania inspekcji przez podmiot zewnętrzny upoważniony przez Administratora, jednakże każda z osób działająca w imieniu podmiotu zewnętrznego może dokonywać inspekcji wyłącznie po uprzednim przedstawieniu Podmiotowi Przetwarzającemu imiennego upoważnienia do dokonania inspekcji oraz wyłącznie w zakresie wskazanym w tym upoważnieniu.
3. Administratorowi przysługuje prawo wydawania Podmiotowi Przetwarzającemu rekomendacji co do sposobu przetwarzania powierzonych danych oraz stosowanych przez Podmiot Przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających powierzone dane osobowe. Rekomendacje Administratora nie są wiążące dla Podmiotu Przetwarzającego, jednakże wydana rekomendacja zobowiązuje Podmiot Przetwarzający do weryfikacji możliwości jej wdrożenia w wewnętrzne procedury przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni powiadamiać Administratora o wszelkich skargach, pismach, kontrolach organu nadzoru, postępowaniach sądowych i administracyjnych pozostających w związku z powierzonymi danymi osobowymi oraz współdziałać z Administratorem w tym zakresie, w szczególności poprzez udostępnianie Administratorowi wszelkiej dokumentacji z tym związanej.

**§7**

**Odpowiedzialność Stron**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa   
   w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia.
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu Przetwarzającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z niniejszą Umową.
3. Podmiot Przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie przetwarzał powierzone dane osobowe, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, obowiązków wynikających   
   z niniejszej Umowy lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa zastępuje wszelkie inne ustalenia dokonane pomiędzy Stronami dotyczące przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora, bez względu na to, czy zostały uregulowane umową czy innym instrumentem prawnym.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Administratora.
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Administrator: Podmiot Przetwarzający: