

Zaangażowanie: 750.75018.____.____

Kwota: _____, __ zł

W\ZDW\09

UMOWA NR ____/2023

Dnia _____.____.2023 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786 -
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej
Zamawiającym,

reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora,

a

_____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
_____ pod adresem _____,
posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
Rzeczypospolitej Polskiej, NIP _____, Regon
_____, zwanym dalej Wykonawcą, **w imieniu, którego działa*
_____. – *na podstawie udzielonego pełnomocnictwa*,

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Oznaczenie sprawy: WZTA.26.7.2023.MK

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę pn. „Dostawa urządzenia drukującego MFP” zgodnie z niniejszą Umową oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) (Przedmiot Umowy).
2. Dokumenty wymienione powyżej traktować należy jako wzajemnie objaśniające się. Do celów interpretacyjnych dokumenty tworzące Umowę będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wskazaną powyżej.
3. Dostarczone urządzenia muszą posiadać informacje o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu gwarancji wraz z numerem telefonu do odpowiedniego serwisu. Do urządzeń tych należy dołączyć pisemny dokument gwarancji producenta.
4. Dostarczony sprzęt będzie posiadał wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje i certyfikaty w języku polskim oraz przewody niezbędne do jego uruchomienia.
5. Sprzęt dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Urządzenia będą sprzętem nowym, nieużywanym oraz zakupionym w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski, posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych

kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej. Elementy z których są zbudowane urządzenia są przez producenta sprzętu certyfikowane.

7. Ilekroć w Opisie Przedmiotu Zamówienia użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, a także normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo (np. w przypadku oferowania produktu równoważnego) do przeprowadzenia testów zgodności na zasadach określonych w ust. 9 poniżej.
8. W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany produkt wymagań określonych w OPZ (np. w przypadku dostarczenia produktu równoważnego), Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do dostarczenia produktu będącego Przedmiotem Umowy do siedziby wskazanej przez Zamawiającego, w celu wykonania stosownych testów. Wykonawca będzie zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego, do bezpłatnego wypożyczenia w ciągu 2 tygodni licząc od dnia zgłoszenia na okres co najmniej 2 tygodni zestawu sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę.
9. Zamawiający przeprowadzi stosowne testy według niżej przedstawionych warunków:
 - 1) testowanie zaoferowanych zestawów przeprowadzone będzie przez pracowników Zamawiającego lub przez osobę trzecią (np. osobę lub osoby firmy zewnętrznej) wybraną przez Zamawiającego,
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do testowania, przewożenia, powierzania sprzętu osobom trzecim celem dokonania stosownych testów, jeśli uzna to za niezbędne do prawidłowej oceny Przedmiotu Umowy,
 - 3) przedmiotem testów będzie kompletny zestaw sprzętu, identyczny z zaoferowanym przez Wykonawcę, przy czym zestaw ten będzie traktowany jako wzorcowy,
 - 4) sprzęt dostarczony do testów musi mieć sprawne wszystkie elementy wymienione w specyfikacji, a niesprawność któregośkolwiek elementu podczas testów dyskwalifikuje sprzęt, w takiej sytuacji sprzęt zostanie uznany za niespełniający warunków OPZ.
10. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie, w szczególności związane z wystąpieniem COVID-19.
11. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem wobec którego zastosowanie mają sankcje określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde wezwanie Zamawiającego oświadczenie o aktualności powyższego oświadczenia.

§ 2

TERMIN I MIEJSCE DOSTAW

1. Dostawa sprzętu stanowiącego Przedmiot Umowy nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Miejscem dostarczenia jest siedziba Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11A.
3. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy w godz. 8.00 – 13.00 (od poniedziałku do piątku) własnym transportem.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto _____ zł (słownie złotych: _____ /100 PLN) powiększoną o kwotę należnego podatku od towarów i usług tj. _____ zł (słownie złotych: _____ /100 PLN) łącznie brutto _____ zł (słownie złotych: _____ /100 PLN).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu oraz rozładowania.
3. Przekroczenie kwoty, wskazanej w ust. 1, wymagać będzie zawarcia aneksu do Umowy.
4. W przypadku zmiany procentowej stawki podatku od towarów i usług określonej w ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio dostosowane aneksem do Umowy.

§ 4

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia dostawy – protokół przekazania, wystawiony przez Wykonawcę i potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego:
NABYWCA:
Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP 583-31-63-786,
ODBIORCA:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11A, 80-778 Gdańsk
i dostarczona na adres Odbiorcy wraz z protokołami odbioru, potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw.
3. Dane Nabywcy i Odbiorcy wskazane powyżej winny znajdować się na fakturach, które będą wystawiane z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Odbiorcy.
6. Strony zgodnie ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, że będzie dokonywał potrącenia swoich wymagalnych wierzytelności z wymagalnymi wierzytelnościami Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. *Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie będzie ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w wykazie podatników VAT*.*

8* Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza do kontaktu i realizacji Umowy ze strony Zamawiającego: Marcin Kwapisz, informatyka@zdwgdansk.pl, tel. (58) 326 49 84 jako przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca wyznacza do kontaktu i realizacji umowy ze strony Wykonawcy: _____ jako przedstawiciela Wykonawcy.
3. Kontrolę i nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego będzie sprawował Specjalista ds. informatyki lub osoba działająca z upoważnienia.
4. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest umocowany do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy,
 - 2) zwłoki w dokonaniu dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 3% ich wartości netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu dostarczenia,
 - 3) zwłoki w usunięciu wady lub dostarczeniu rzeczy wolnej od wad zgodnie z § 8 ust. 5 i 10 w wysokości 5% ich wartości netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) niedostarczenia sprzętu zastępczego zgodnie z § 8 ust. 9 w wysokości w wysokości 3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, ustalonego w dniu zawarcia Umowy, z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej nastąpi na pisemne wezwanie Zamawiającego z upływem terminu 3-dniowego od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia jakiegokolwiek obowiązku wynikającego z Umowy.
5. Stronom niezależnie od kar umownych przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę naliczonych kar umownych.

6. Maksymalna wysokość naliczonych danej stronie kar umownych nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania dostaw wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar, zastrzega sobie prawo zlecenia dostaw objętych niniejszą Umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części Umowy.
2. Zamawiającemu, poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym oraz w ust. 1, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w następujących przypadkach:
 - 1) nie realizuje dostaw zgodnie z Umową w terminie, a zwłoka wynosi co najmniej trzy dni robocze, przy czym dla skuteczności oświadczenia nie jest konieczne wezwanie Wykonawcy do usunięcia naruszeń,
 - 2) realizuje dostawy niezgodnie z Umową i wskazaniem przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) suma kar umownych przekracza ich maksymalną wysokość wskazaną w § 6 ust. 6.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w terminie 45 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy w części przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Wynagrodzenie to będzie stanowiło iloczyn rzeczywistych ilości wykonanych dostaw i ich cen jednostkowych wymienionych w formularzu cenowym powiększony o należny podatek od towarów i usług.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczone sprzęty będą wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz będą spełniały wszelkie wymagania dopuszczenia do stosowania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt stanowiący Przedmiot Umowy i zapewnia, że został on wykonany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie właściwymi normami technicznymi, przepisami prawa, zasadami sztuki oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej. Terminy gwarancji jakości sprzętu stanowiącego Przedmiotu Umowy licząc od daty odbioru sprzętu przez Zamawiającego wynoszą:

Dostawa urządzenia drukującego MFP – 36 miesięcy

3. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producenta sprzętu dostarczanego w ramach niniejszej Umowy. Wykonawca wraz z Przedmiotem Umowy wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne producenta sprzętu.
4. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień z tytułu rękojmi za wady rzeczy.
5. W przypadku ujawnienia się wad sprzętu w okresie gwarancji Zamawiający zgłasza Wykonawcy wadę zaś Wykonawca zobowiązany jest do jej bezpłatnego usunięcia lub dostarczenia nowej rzeczy wolnej od wad. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzecz wolną od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wady. Dopuszczalne jest zgłoszenie wady za pośrednictwem poczty e-mail: _____ które uznaje się za skuteczne zgłoszenie wady. Dodatkowo wada może zostać potwierdzona telefonicznie zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia adresu e-mail całodobowo.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady sprzętu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca zapewnia czas reakcji serwisu na zgłoszenie nie dłuższy niż 24 godziny.
8. Naprawy sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi wykonywane będą przez Wykonawcę lub producenta, w pierwszej kolejności, w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli takowa naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego, sprzęt może zostać zabrany do serwisu.
9. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż uszkodzony sprzęt, na cały okres naprawy.
10. W przypadku ponownego ujawnienia się wady Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego sprzętu wolnego od wad o parametrach nie niższych niż opisane w OPZ w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od dnia jego uruchomienia w siedzibie Zamawiającego.
11. Do dostarczonego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy zostanie dostarczona pełna dokumentacja techniczna (w języku polskim) umożliwiająca w pełni sprawdzenie parametrów technicznych.
12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu kodeksu cywilnego.

§ 9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy zgodnie z art. 353¹ Kodeksu cywilnego i określa katalog otwarty zmian Umowy obejmujący w szczególności:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, między innymi w sytuacji zmiany ilości świadczonych usług w ramach Przedmiotu Umowy,
 - 2) zmiany w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,

- 3) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, między innymi wskutek zaistnienia okoliczności wynikających z istotnych powodów podanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
3. Wykonawca występujący o zmianę postanowień Umowy, zobowiązany jest do złożenia wniosku o wprowadzenie zmiany oraz udokumentowania zaistnienia okoliczności, stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być złożony na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Podstawą do żądania przez Wykonawcę zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach. Pisemne powiadomienie ma dokumentować, jakie okoliczności i w jaki sposób wpłynęły na przedłużenie terminu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Po otrzymaniu wniosku z uzasadnieniem Zamawiający sprawdzi jego zgodność z postanowieniami Umowy i, jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, zaakceptuje zmianę Umowy.
6. Zamawiający może wydać polecenie zmian wymienionych w ust. 2, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać polecenie.
7. Wystąpienie Wykonawcy z wnioskiem o zmianę Umowy, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o odszkodowanie.

§ 10

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z transportem oraz rozładunkiem, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 11

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności z Umowy na osoby trzecie tytułem darmym jak i odpłatnie. Zamawiający uprawniony jest do wnoszenia uwag do umów przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe Zamawiający wyrazi uprzednią zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 12

KLAUZULA INFORMACYJNA

DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Strony Umowy poinformują osoby kontaktowe, koordynujące oraz realizujące wykonanie niniejszej umowy o poniższej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO:

1. Administratorem danych ww. osób jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych możliwy jest drogą mailową na adres: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania danych osobowych ww. osób jest umożliwienie kontaktu, koordynacji oraz realizacji umowy pomiędzy jej stronami.
4. Źródłem danych jest druga strony Umowy, która podała dane niezbędne do realizacji ww. celu tj. dane identyfikacyjne oraz teleadresowe.
5. Dane przetwarzane są na podstawie następujących podstaw prawnych:
 - 1) dane drugiej strony Umowy, jeśli strona jest osobą fizyczną, przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj., gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy lub podjęcia działań przed zawarciem Umowy,
 - 2) dane osób reprezentujących przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) dane osób wyznaczonych do kontaktu, koordynacji lub realizacji Umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w związku z prawnie usprawiedliwionym interesem Administratora, polegającym na umożliwieniu kontaktu pomiędzy jej stronami.
6. Dane będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została rozwiązana lub wygasła lub do końca gwarancji lub rękojmi, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
7. Odbiorcami danych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa, w tym strony zawartej Umowy. Dane osobowe mogą być również powierzone podmiotom, które świadczą usługi dla Administratora.
8. Osoby, których dotyczy niniejsza klauzula mają prawo do: ochrony swoich danych, żądania dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej Umowy strony będą rozwiązywać w drodze porozumienia. Sprawy nierozwiązane podlegają rozstrzygnięciom sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Wykaz załączników stanowiących integralne części Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(podpis Dyrektora lub innej osoby upoważnionej)

PRZY KONTRASYGNACIE

(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)