

## UMOWA NR ROŚ/./2024/EK

(projekt)

zawarta w dniu ..... r. w Kosakowie, pomiędzy:

**Gminą Kosakowo**, ul. Żeromskiego 69, 81-198 Kosakowo, NIP: 5871569970  
reprezentowaną przez: Marcina Majek - Wójta Gminy Kosakowo, w imieniu którego działa  
Z-ca Wójta Gminy Kosakowo – Marcin Kopitzki,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....  
.....

zwaną dalej Wykonawcą.

W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację usług w zakresie: **„Odpiaszczanie i odchwaszczanie ulic, chodników, ścieżek rowerowych oraz parkingów na terenie gminy Kosakowo w 2024 roku.”**, w trybie podstawowym, znak ZP..... na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) podpisano umowę o następującej treści:

### § 1

**Przedmiotem zamówienia jest** wykonywanie usług w zakresie odpiaszczania i odchwaszczania ulic, chodników, ścieżek rowerowych oraz parkingów na terenie gminy Kosakowo w 2024 roku

### § 2

Zakres usług obejmuje:

1. Dwukrotne odpiaszczanie wszystkich utwardzonych ulic gminnych (długość gminnych dróg utwardzonych **83 248 mb.** – załącznik nr 1 – wykaz dróg gminnych) przy użyciu zamiatarki w tym:
  - 1) jednokrotnie po okresie zimowym w terminie w terminie do 29 marca 2024 r.
  - 2) jednokrotnie w trakcie obowiązywania umowy do 30 czerwca 2024 r. po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
2. Odpiaszczanie utwardzonych ulic gminnych w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych (ulewne opady deszczu, itp.) w zależności od potrzeb po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
3. W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia, czterokrotne odpiaszczanie po zgłoszeniu przez Zamawiającego:
  - 1) ul. Nadmorskiej w miejscowości Mechelinki na odcinku od pętli autobusowej do parkingu zlokalizowanym przy skansenie; **750 mb.**
  - 2) promenady w miejscowości Rewa, na odcinku od ślimaka (zjazd dla wózków na promenadę) do krzyża **825 mb.**

4. Dwukrotne odpiaszczanie chodników i ścieżek rowerowych (łącznie długość chodników i ścieżek rowerowych **50 484 mb.** - załącznik nr 2 – wykaz chodników i ścieżek rowerowych) w tym:
  - 1) jednokrotnie po okresie zimowym w terminie do 29 marca 2024 r.
  - 2) jednokrotnie w trakcie obowiązywania umowy do 30 czerwca 2024 r. po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
5. Odpiaszczanie chodników i ścieżek rowerowych w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych (ulewne opady deszczu, itp.) w zależności od potrzeb po zgłoszeniu przez Zamawiającego
6. Dwukrotne odpiaszczanie parkingów (łącznie powierzchnia parkingów **6 975 m<sup>2</sup>.**- załącznik nr 3 – wykaz parkingów) w tym:
  - 1) jednokrotnie po okresie zimowym w terminie do 29 marca 2024 r.
  - 2) jednokrotnie w trakcie obowiązywania umowy do 30 czerwca 2024 r. po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
7. Odpiaszczanie parkingów w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych (ulewne opady deszczu, itp.) w zależności od potrzeb po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
8. Jednokrotne, po okresie zimowym, w terminie do 29 marca 2024 r. odchwaszczenie dróg, chodników, ścieżek rowerowych oraz parkingów w szczególności przy krawężnikach (odkrycie krawężników) i opornikach.
9. Transport i zagospodarowywanie we własnym zakresie zanieczyszczeń powstałych w związku z odpiaszczaniem oraz odchwaszczaniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### § 3

Ustala się czas obowiązywania umowy od dnia podpisania umowy czas.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę ryczałtową ustaloną w przetargu w wysokości: ..... **zł. netto + podatek VAT 8 % tj. .... zł. brutto zł. (słownie: ..... złotych 00/100)**
2. Płatność za przedmiot umowy następować będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę: każdorazowo po wykonaniu usług określonych w § 2 pkt 1, 4, 6 i 8 oraz na koniec miesiąca, w którym wystąpiło zgłoszenie w przypadku usług określonych w § 2 pkt 2, 3, 5 i 7, według ustalonych cen brutto:
  - 1) jednokrotne odpiaszczanie wszystkich utwardzonych ulic gminnych (długość gminnych dróg utwardzonych 83 248 mb) ..... **zł. brutto**
  - 2) jednokrotne odpiaszczanie chodników i ścieżek rowerowych (długość chodników i ścieżek rowerowych 50 484 mb) ..... **zł. brutto**
  - 3) jednokrotne odpiaszczanie parkingów (powierzchnia parkingów 6 975 m<sup>2</sup>)..... **zł. brutto;**
  - 4) jednokrotne odchwaszczenie dróg, chodników, ścieżek rowerowych oraz parkingów w szczególności przy krawężnikach (odkrycie krawężników) i opornikach ..... **zł. brutto;**

- 5) jednokrotne odpiaszczanie ul. Nadmorskiej w miejscowości Mechelinki na odcinku od pętli autobusowej do parkingu zlokalizowanym przy skansenie - 750 mb. ....**zł. brutto**
  - 6) jednokrotne odpiaszczanie promenady w miejscowości Rewa, na odcinku od ślimaka (zjazd dla wózków na promenadę) do krzyża - 825 mb. .... **zł. brutto**;
  - 7) odpiaszczanie utwardzonych ulic gminnych w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych ..... **zł. brutto** za 1 m<sup>2</sup>;
  - 8) odpiaszczanie chodników i ścieżek rowerowych w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych ..... **zł. brutto** za 1m<sup>2</sup>;
  - 9) odpiaszczanie parkingów w przypadku wystąpienia anomalii pogodowych ..... **zł. brutto** za 1 m<sup>2</sup>.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony.
  4. Płatnikiem jest Gmina Kosakowo 81-198 Kosakowo ul. Żeromskiego 69 NIP 587-156-99-70.
  5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturach, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
  7. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

## § 5

1. Zamawiający o potrzebie wykonania zleceń opisanych w § 2 informował będzie Wykonawcę poprzez e-mail lub telefonicznie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania jakości wykonywanych w ramach umowy prac.
3. Wykonawca każdorazowo powiadamia Zamawiającego o rozpoczęciu usług (poprzez e-mail lub telefonicznie) i ich zakończeniu (e-mail lub telefonicznie).
4. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do delegowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli odbioru prac.
5. Osobą pełniącą nadzór nad pracami i prawidłową realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Ref. ds. Ochrony Środowiska – Elwira Klein tel. 58 660-43-07, tel. kom.696 486 518, e-mail: srodowisko@kosakowo.pl
6. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prawidłową realizację prac jest ..... tel. .... e-mail: .....

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może wówczas odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 2) Wykonywania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z jej postanowieniami. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni na prawidłowe wykonywanie umowy a po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić w trybie natychmiastowym.
  - 3) W takich wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić na piśmie.

## § 7

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z umową i ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia lub zezwolenia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień lub zezwoleń.
5. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Kosakowo do niezbędnego minimum.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność odszkodowawczą zarówno wobec Zamawiającego i względem osób trzecich za szkody majątkowe i niemajątkowe powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewnia dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
9. W przypadku awarii sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić natychmiastowe przystąpienie do pracy przy użyciu sprzętu zastępczego.
10. Wynajęcie sprzętu zastępczego nie będzie miało wpływu na zmianę warunków wykonywania przedmiotu umowy.

11. W przypadku wystąpienia anomalii pogodowych (ulewne opady deszczu, itp.) przystąpienie do usuwania ich skutków w okresie nie dłuższym niż .....godzin od przyjęcia informacji o zleceniu.
12. Obowiązkiem Wykonawcy przed wystawieniem faktur będzie sporządzanie protokołów wykonania prac i przedstawienie ich do akceptacji Zamawiającemu.
13. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego poza dotyczącymi zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 8**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust 1.
2. Za zwłokę w wykonaniu prac określonych w umowie w wysokości 4% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa szkody poniesionej przez Zamawiającego, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1
6. Za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu wymaganych dowodów/dokumentów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób przy pomocy których Wykonawca będzie realizował umowę, o których mowa w § 10 niniejszej umowy, w wysokości 100,00 złotych (sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.

## **§ 9**

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań, jeżeli powstało na skutek okoliczności siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczność, która zajdzie po zawarciu niniejszej Umowy i była niemożliwa do przewidzenia przez Strony i jest nieunikniona oraz uniemożliwia lub opóźnia, całkowicie lub częściowo wykonanie Umowy.

W szczególności za siłę wyższą uważa się powódzie, huragany, pożary, wojny, zamieszki, strajki, lokauty. Strona dotknięta okolicznościami siły wyższej powinna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o tym zdarzeniu oraz odpowiednio je udokumentować.

## **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące w ramach przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, następujące czynności: kierowanie pojazdami i urządzeniami, którymi będzie realizowana usługa, są zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć określone przez Zamawiającego dowody/dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia.

2. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania niniejszej umowy – osób wykonujących w ramach umowy czynności, o których mowa w §10 ust 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dowodów/dokumentów to potwierdzających. Obowiązek ten Wykonawca realizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w §10 ust 1 niniejszej umowy przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy/Podwykonawcy.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w szczególności:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów/ dokumentów o których mowa w § 10 ust 1 i 2 niniejszej umowy w terminach określonych § 10 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 8 ust. 6 niniejszej umowy, a także może być podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w *art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy*, umową cywilnoprawną, celem przeprowadzenia przez Państwową Inspekcję Pracy kontroli w tym zakresie.
6. Do bezpośredniego i bieżącego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zatrudni personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie personelu lub inny personel zaaprobowany przez Zamawiającego. Zaaprobuje on każde proponowane zastąpienie tego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.
7. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy oraz uzasadni swoje żądanie, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu siedmiu dni zostanie wyłączona z realizacji przedmiotu

umowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z jej wykonywaniem.

8. Wymogi, o których mowa w § 10 niniejszej umowy wynikają z zapisów art. 95 ust. 1 oraz art. 438 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

## § 11

1. W celu terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy zgłoszony w ofercie i uzgodniony z Zamawiającym zakres usług i prac może być wykonywany przez Wykonawcę za pomocą Podwykonawców na zasadach określonych w Umowie.
2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub jego pracowników, choćby nie ponosił winy w wyborze.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. Przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w prace lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac i usług z zakresu Przedmiotu umowy.
6. Powierzenie prac Podwykonawcy innemu aniżeli został podany w złożonej ofercie, może nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Na każde pisemne żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży listy osób nie będących pracownikami Wykonawcy a wykonujących czynności wchodzące w zakres Umowy.
8. W każdej z umów o podwykonawstwo zawieranej przez Wykonawcę z podwykonawcą, należy zastrzec, że:
  - 1) na Podwykonawcy ciąży obowiązek przedstawiania Zamawiającemu i Wykonawcy (bez wezwania) pisemnego oświadczenia o zapłacie lub braku zapłaty przez Wykonawcę każdego wynagrodzenia należnego mu na podstawie umowy; oświadczenie takie Podwykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od upływu terminu, w którym każde należne mu wynagrodzenie powinno być zostać zapłacone.
  - 2) Zamawiający nie odpowiada za roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty należnego mu wynagrodzenia.
  - 3) Podwykonawca zobowiązuje się zachować poufność wszelkich informacji przekazanych mu w ramach wykonywania części Przedmiotu Umowy.
9. Żadne z postanowień niniejszego paragrafu nie stanowi zgody Zamawiającego na przyjęcie odpowiedzialności wobec Podwykonawców z tytułu ich roszczeń o zapłatę wynagrodzenia, jeżeli odpowiedzialność taka nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami niniejszej umowy i przepisami obowiązującego prawa.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przetargowym, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

## § 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, w tym jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 13

W sprawach nieunormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Właściwym do rozpatrzenia sporów jest sąd siedziby Zamawiającego.

## § 14

Mając na uwadze przepisy art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w związku z zawartą umową, Wójt Gminy Kosakowo informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kosakowo z siedzibą w Kosakowie przy ul. Żeromskiego 69. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [kosakowo@kosakowo.pl](mailto:kosakowo@kosakowo.pl), telefonicznie pod numerem 58 660 43 43 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl). lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zawartej z Administratorem umowy oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na



Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

4. odbiorcą Państwa danych osobowych będą pracownicy Administratora, upoważnieni do przetwarzania danych osobowych oraz podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie prowadzonej działalności na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym w zakresie świadczenia obsługi prawnej i usług informatycznych, ale wyłącznie w celu realizacji zawartej z Państwem umowy bądź realizacji obowiązków ustawowych nałożonych na Administratora, w tym osoby występujące z zapytaniem o udzielenie informacji publicznej, instytucje prowadzące postępowanie kontrolne.
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu – do czasu przedawnienia roszczeń oraz wykonania ustawowych obowiązków nałożonych na Administratora.
6. posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

## **§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Kontrasygnata Skarbnika**