**Załącznik Nr 3 do SWZ**

Wzór formularza ofertowego

(Znak postępowania: **ZP.04.2022**)

* + - 1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Grupa Regionalna Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego**

**Grupa Bieszczadzka** zwana dalej „Zamawiającym”,

ul. Mickiewicza 49, 38-500 Sanok

NIP 7361039808, REGON 000706869

tel. 13/ 463 22 04

Strona internetowa: http://www.bieszczady.gopr.pl

Adres poczty elektronicznej: przetarg@goprbieszczady.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane
będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia
bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]:
https://platformazakupowa.pl/pn/gopr

|  |
| --- |
| **B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........**NIP** …………………………………..……..………, **REGON**...................................................................................................1. **Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**
2. **e-mail wskazany na Platformie zakupowej:** …….………………………….…..………………….………………………………..………………………………….

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania za pośrednictwem Platformy zakupowej, na co wykonawca wyraża zgodę. W przypadku awarii możliwości przekazania korespondencji przy jej użyciu, Zamawiający może przekazać tę korespondencję bezpośrednio na ww. adres e-mail.**Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania funkcjonalności ww. adresu poczty elektronicznej przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.*1. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona *(jeżeli inny niż adres siedziby):*

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

…………………………………………..……………………………………………………………………………………………........ |
| **C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** na zadanie pn.**„Dostawa drona ratowniczego z wyposażeniem wspierającym SAR oraz programu do detekcji osób zaginionych*”*****Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 SWZ:

|  |
| --- |
| **w zakresie części 1 zamówienia:****„Dostawa drona ratowniczego z wyposażeniem wspierającym SAR”** |

1. **za cenę:**

**brutto ........................................................... zł***(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*netto........................................................... złpodatek VAT ……… %, .......................................................... zł,1. **Zobowiązuję się/zobowiązujemy się:**

wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pole wyboru [[2]](#footnote-2)** | **Termin wykonania zamówienia (Czas realizacji dostawy)** |
|  | do **8 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **14 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **20 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **30 dni** od dnia zawarcia umowy |

1. **Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu gwarancji z wyłączeniem akumulatorów na drona ratowniczego z wyposażeniem wspierającym SAR **……………… miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (bez uwag)[[3]](#footnote-3)**.1. **W celu potwierdzenia parametrów technicznych określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1a do SWZ) podaję markę: …………………… oraz model:………………………………………… oferowanego drona (wielowirnikowca) wraz z głowicą/ami optoelektroniczną/ymi ………………………oraz urządzeniami sterującymi i obrazującymi …………………………… .**

|  |
| --- |
| **w zakresie części 2 zamówienia:****„Dostawa programu wraz z licencją do detekcji osób zaginionych”** |

1. **za cenę:**

**brutto ........................................................... zł***(słownie brutto: ……………........................................................................................................................zł).*netto........................................................... złpodatek VAT ……… %, .......................................................... zł,1. **Zobowiązuję się/zobowiązujemy się:** wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pole wyboru [[4]](#footnote-4)** | **Termin wykonania zamówienia (Czas realizacji dostawy)** |
|  | do **8 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **14 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **20 dni** od dnia zawarcia umowy |
|  | do **30 dni** od dnia zawarcia umowy |

1. **Proponuję/proponujemy:**

Termin płatności faktury: przelew ....... dni[[5]](#footnote-5). |
| **D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.**1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.
5. **Oświadczam/y, że akceptuję/emy instrukcję użytkowania Platformy zakupowej, zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z tej Platformy w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.**
6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).*1. **Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia.**
2. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).**
3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[6]](#footnote-6):
4. **[ ]  nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
5. **[ ]  będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

…………………………………………………………… - ………………………………………………………….. zł netto *Nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT**\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.* ***Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[7]](#footnote-7) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\***

***\*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* |
| **E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.**1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w SWZ i Projekcie umowy.
3. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: ………………………………………………………..…………….…………

nr telefonu …………….………………, e-mail: ………………………………..…………………..…………..…… |
| **F. CZY WYKONAWCA JEST?** mikroproprzesiębiorstwem, małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem,  jednoosobową działalnością gospodarczą, osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, inny rodzaj działalności.***(zaznacz właściwe)*** |
| **G. SPIS TREŚCI.**Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ........................................................................................................................................................................................................
2. ........................................................................................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................................................................................
4. .......................................................................................................................................................................................................
5. ........................................................................................................................................................................................................
6. ........................................................................................................................................................................................................
7. .......................................................................................................................................................................................................
 |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. Zamawiający wymaga trwałego i wyraźnego zaznaczenia jednego pola wyboru. W przypadku nie zaznaczenia żadnego pola wyboru Zamawiający uzna, iż Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednego pola wyboru Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia najdłuższy z wybranych.

Zasady przyznawania punktów za kryterium „Czas realizacji dostawy” zawarto w SWZ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 24 do 36 miesięcy).

 Zasady przyznawania punktów za kryterium „Okres gwarancji, z wyłączeniem akumulatorów” zawarto w SWZ [↑](#footnote-ref-3)
4. Zamawiający wymaga trwałego i wyraźnego zaznaczenia jednego pola wyboru. W przypadku nie zaznaczenia żadnego pola wyboru Zamawiający uzna, iż Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednego pola wyboru Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia najdłuższy z wybranych.

Zasady przyznawania punktów za kryterium „Czas realizacji dostawy” zawarto w SWZ. [↑](#footnote-ref-4)
5. Płatność faktury nie może być mniejsza niż 7 dni i nie większa niż 30 dni.

Zasady przyznawania punktów za kryterium „Termin płatności faktury” zawarto w SWZ. [↑](#footnote-ref-5)
6. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-6)
7. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-7)