



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### ZAMAWIAJĄCY:

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
08-521 Dęblin**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320)  
- dalej Pzp tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji,  
o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych na:

***„Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku  
na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie”***

**SPRAWA, Nr 63/24/P**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049>

**Numer sprawy:63/24/P**  
Dęblin, listopad 2024 r.

**ROZDZIAŁ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej**

**1. Nazwa Zamawiającego:** 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie  
**Adres:** ul. Brygady Pościgowej 5  
08 – 521 Dęblin  
**NIP:** 5060111875  
**REGON:** 061456920  
**Numer telefonu (sekretariat):** 261 517 525  
**Godziny urzędowania:** 7.00-15.00  
**Adres strony internetowej Zamawiającego:** [www.41blsz.wp.mil.pl](http://www.41blsz.wp.mil.pl)  
**Adres poczty elektronicznej:** [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl)

**ROZDZIAŁ 2. Strona internetowa prowadzonego postępowania:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049> dalej: Platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.

**Adres Platformy do obsługi niniejszego zamówienia to:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049>

**2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**3. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049>

**ROZDZIAŁ 3. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

1. Udzielenie zamówienia nastąpi w trybie podstawowym, w wariantcie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320), zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp tj. 143 000,00 Euro.

**3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy **ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”**, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym **ustawy z dnia 23.04.1964r. – Kodeks cywilny**.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy określone w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy**.

**Dodatkowe informacje:**

**Zamawiający nie przewiduje**

- możliwości składania ofert wariantowych.
- zawarcia umowy ramowej.
- wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp,.
- rozliczenia w walutach obcych (rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN))
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia przez Wykonawcę;

**Zamawiający nie dopuszcza**

- składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**Zamawiający przewiduje:**

- możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 256 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

**11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.**

## ROZDZIAŁ 4. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje następujący asortyment w ilościach szacunkowych:

Lp.	Asortyment	Dopuszczalne opakowanie jednostkowe	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7 = Kol.5 + Kol.6
1.	Sok jabłkowy	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
2.	Sok pomarańczowy	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
3.	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3l	L	102	90	192
4.	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3l	L	51	45	96
5.	Sok jabłkowy tłoczony	3l	L	300	270	570
6.	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
7.	Sok pomidorowy	0,3l	L	504	450	954
8.	Sok wielowarzywny	0,3l	L	504	450	954
9.	Sok jabłkowy	1l	L	4 000	3 600	7 600
10.	Sok pomarańczowy	1l	L	4 000	3 600	7 600
11.	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	1l	L	4 000	3 600	7 600
12.	Sok pomidorowy	1l	L	500	450	950

## **2. Zamówienie nie jest podzielone na części (zadania).**

**Na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Pzp - Zamawiający wskazuje w dokumentach zamówienia powody niedokonania podziału zamówienia na części:**

Podział na części zamówienia jest niezasadny, ponieważ produkt objęty postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest jeden i ten sam. Dostawa stanowi jedną kompleksową całość. Grupa napoi bezalkoholowych nie jest tożsama (nie ma cech wspólnych), poza celem konsumpcyjnym z pozostałymi grupami rodzajowymi zakupywanymi na potrzeby jednostki.

Brak podziału zamówienia na części, jak i warunki udziału w postępowaniu nie naruszają zasad uczciwej konkurencji, a tym samym nie ograniczają możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom.

Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie skorzystał z uprawnienia podziału zamówienia na części, z uwagi na fakt, iż zamówienie objęte prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest niepodzielne na mniejsze części i stanowi jedną całość. Decyzja w wyniku dokonanej całkowitej analizy zdecydowanie i jednoznacznie nie narusza zasad wyrażonych w przepisie art. 7 ust.1 p.z.p. tj. zasady konkurencyjności i zasady równego traktowania Wykonawców. Motyw 78 preambuły dyrektywy 2014/24/UE, stanowi, że podziału zamówienia na części można dokonać na zasadzie ilościowej, tak by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom MŚP, lub na zasadzie jakościowej, z uwzględnieniem różnych zaangażowanych branż i specjalizacji, tak by w większym stopniu dostosować treść poszczególnych zamówień do wyspecjalizowanych sektorów MSP, lub według różnych kolejnych etapów realizacji. W zakresie prowadzonego postępowania zasady jak powyżej nie mają zastosowania i nie znajdują uzasadnienia co do ewentualnego podziału w zakresie efektywności wydatkowania środków publicznych, gospodarności i oszczędności a także w zakresie kwestii organizacyjnych, jakościowych i celu jakiemu ma służyć udzielenie zamówienia. Zamawiający, dokonując oceny w zakresie możliwości podziału zamówienia na dalsze części tj. podziału przedmiotu zamówienia objętego prowadzonym postępowaniem wziął pod uwagę kryteria: celowości: podział jednej tożsamej, jednolitej asortymentowo dostawy nie jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego, celem udzielenia zamówienia jest zrealizowanie kompleksowe dostaw składającej się z powiązanych ze sobą elementów, ekonomiczność kontraktu (po stronie Zamawiającego) i opłacalność (po stronie Wykonawców) wskazuje na zasadność nie stosowania dalszego podziału zamówienia, przy podziale zamówienia koszty jakie poniósłby Zamawiający byłyby znacznie wyższe, dodatkowo Zamawiający obarczony byłby ryzykiem niepowodzenia realizacji zamówienia publicznego oraz trudnościami w koordynowaniu współpracy Wykonawców równolegle biorących udział w realizacji dostaw, efektywności: Zamawiający zapewnił dopuszczenie możliwie największej liczby Wykonawców do złożenia ofert w postępowaniu, w rezultacie prowadząc do uzyskania konkurencyjnej ceny dostaw i obniżenia wysokości wydatkowanych środków publicznych, konkurencyjności: charakter zamówienia, jego specyfika w zakresie powiązanych elementów stanowiących jedną całość, zapewnia pełen dostęp do zamówienia małym i średnim przedsiębiorcom (MŚP) umożliwiając złożenie korzystnych ofert uwzględniających również osiągnięcie zysku.

**3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa niniejsza SWZ oraz:**

- Załącznik Nr 1 do SWZ tj. Formularz ofertowy;
- Załącznik Nr 1a do SWZ tj. Minimalne wymagania jakościowe
- Załącznik Nr 8 do SWZ tj. Projektowane postanowienia umowy.

**Minimalne wymagania jakościowe, uzasadnienie dotyczące kryteriów oceny ofert – tylko cena:**

Szczegółowe minimalne wymagania jakościowe zostały opracowane przez:

**Wojskowy Ośrodek Badawczo – Wdrożeniowy Służby Żywnościowej**

ul. Marsa 112  
04 – 470 Warszawa  
tel. 261 815 139  
fax. 261 815 336

W minimalnych wymaganiach jakościowych - w załączniku nr 1a do SWZ, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia opracowanych przez Wojskowy Ośrodek Badawczo – Wdrożeniowy Służby Żywnościowej w Warszawie określono **standardy jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, tzn.:**

- określenie produktu,
- wymagania ogólne,
- wymagania organoleptyczne i fizykochemiczne (wygląd, barwa, smak i zapach, konsystencja, zgodnie z Polską Normą)
- okres przydatności do spożycia,
- pakowanie, znakowanie, przechowywanie.

Sformułowanie „wymagania jakościowe” to znormalizowane cechy dostaw lub usług spełniających przeciętne wymagania stawiane dla danego asortymentu, dzięki którym nie jest wymagane indywidualne podejście do ich wykonania. Przez „wymagania jakościowe” należy rozumieć powtarzalne cechy jakościowe, niewymagające skomplikowanego opisu. Określone dostawy mają „wymagania jakościowe” tylko wówczas, gdy niezależnie od tego, kto będzie ich wykonawcą, jedyną różnicą będzie zaoferowana cena, a dostawa będzie identyczna.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa napoi bezalkoholowych, które są typowe, gwarantujące Zamawiającemu porównanie cen takiego samego asortymentu. Przedmiot i warunki realizacji zamówienia są na tyle jednoznaczne, że jedynym elementem odpowiedzi wykonawców będzie cena za 1 l danego asortymentu.

Odnosnie kosztów cyklu życia produktów – składają się na nie między innymi koszty pozyskania oraz dostawy towaru do zamawiającego. Dostawy towaru odbywać się będą sukcesywnie. W związku z powyższym nie mogą one być uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie koszty zostały ujęte w jego zakupie.

**5. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**



Numer kodu CPV*	Kod usługi*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
15980000-1		Napoje bezalkoholowe
15320000-7		Soki owocowe i warzywne
15982100-6		Soki ze świeżych owoców

## 6. Wymagane cechy sukcesywnej dostawy:

**6.1)** Przedmiot zamówienia, jego wytworzenie, sposób opakowania i transportu musi spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego (krajowego i unijnego), a w szczególności:

- a) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. **o bezpieczeństwie żywności i żywienia**;
- b) rozporządzeniem (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającym **ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego**, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- c) przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. **w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością**;
- d) przepisami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. **w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych**;
- e) przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. **w sprawie higieny środków spożywczych**;
- f) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 roku **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych**.
- g) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. **w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności**, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, Dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

## 6.2. Opakowania i oznakowanie

Przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych oraz Rozporządzeniem WE nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG, a także ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).

Wykonawca zobowiązany jest przy każdorazowej dostawie do faktury dołączyć pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia oraz alergenów występujących w ramach środków spożywczych objętych dostawą.

Wytworzenie towaru, sposób przechowywania i transportu muszą spełniać wymagania obowiązujących krajowych i unijnych przepisów w zakresie prawa żywnościowego. Obowiązujące Wykonawcę szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych środków spożywczych, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, określa **załącznik nr 1a do SWZ – Minimalne wymagania jakościowe**. W szczególności zaś dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zasłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Opakowania (pojemniki) wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów powinien być dostarczony w oddzielnym opakowaniu (pojemniku).

Zamawiający nie dopuszcza podczas realizacji umowy stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.3. Wyłączenie pochodzenia**

Przedmiot zamówienia nie może pochodzić od podmiotów zakwalifikowanych przez cywilne organy urzędowej kontroli żywności (Państwowa Inspekcja Sanitarna) do działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej ze względu na ograniczone wymagania sanitarno – weterynaryjne wobec tych podmiotów.

**6.4. Przedmiot zamówienia** nie generuje i nie wygeneruje żadnych kosztów eksploatacji w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym nie mogą być one uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.

**6.5. Wykonawca zobowiązany jest** do zaopatrywania odbiorców w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie całego kraju.

## **7. OBOWIĄZEK UBEZPIECZENIA OC (załącznik do umowy)**

7.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych towarów. W szczególności w przypadku wystąpienia zatrucia, spowodowanych nieodpowiednią jakością dostarczonych towarów (np. przeterminowanych, zepsutych), Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych oraz do przeprowadzenia odpowiednich zabiegów sanitarnych (w tym m.in. dezynfekcji, dezaktywacji), a także do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych, wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.

7.2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 2** Projektowanych postanowień umowy do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną naliczenia karę umowną określoną w **§ 12 ust. 20** Projektowanych postanowień umowy.



7.3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia musi obejmować:

- odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze),
- odpowiedzialność za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

7.4. **Ubezpieczenie OC musi opiewać na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł.**

7.5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności, o którym mowa powyżej przez cały okres związania niniejszą umową.

#### **8. WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY POSIADAĆ PRZEZ CAŁY OKRES TRWANIA UMOWY:**

- **obowiązującą decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** w sprawie zatwierdzania zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia**
- **obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP** („Hazard Analysis and Critical Control Points” - „System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontrolni”) – (ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).

oraz

Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa wyżej **przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie.**

Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji **stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego.** Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 Projektowanych postanowień umowy.

Wykonawcy składający ofertę w postępowaniu, winni być podmiotami, wobec których **nie została** wydana aktualnie obowiązująca decyzja Wojskowego Inspektora Sanitarnego nakazująca dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u danego Wykonawcy (wg. oświadczenie w załączniku Nr 1 do SWZ- Formularz ofertowy).

#### **9. PRAWO OPCJI**

**Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp.**

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający może skorzystać z opcji, jeżeli przewidział opcję w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia w postaci zrozumiałych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które łącznie spełniają warunki:

- 1) określają rodzaj i maksymalna wartość opcji;
- 2) określają okoliczności skorzystania z opcji;
- 3) nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.

Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z prawa opcji.

Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z prawa opcji. Prawem opcji objęte jest świadczenie sukcesywnych dostaw wyszczególnionych w poszczególnych pozycjach asortymentowych wskazanych w tabeli w kolumnie 6.

Lp.	Asortyment	Dopuszczalne opakowanie jednostkowe	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7 = Kol.5 + Kol.6
1.	Sok jabłkowy	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
2.	Sok pomarańczowy	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
3.	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3l	L	102	90	192
4.	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3l	L	51	45	96
5.	Sok jabłkowy tłoczony	3l	L	300	270	570
6.	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	0,2l	L	5 000	4 500	9 500
7.	Sok pomidorowy	0,3l	L	504	450	954
8.	Sok wielowarzywny	0,3l	L	504	450	954
9.	Sok jabłkowy	1l	L	4 000	3 600	7 600

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

10.	Sok pomarańczowy	1l	L	4 000	3 600	7 600
11.	Sok wielowocowy (multiwitamina)	1l	L	4 000	3 600	7 600
12.	Sok pomidorowy	1l	L	500	450	950

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp (prawo opcji) dla poszczególnych pozycji asortymentowych maksymalnie do ilości asortymentu ujętego w tabeli w kolumnie nr 6 (kolumna nr 6 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”). Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia w ramach danego zadania (każdej pozycji asortymentowej ujętej w tabeli powyżej). Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od zmiennej ilości stanów żywności, planowanych lub nieprzewidzianych potrzeb oraz przedsięwzięć. Prawo opcji zostanie uruchomione po wyczerpaniu ilości z zamówienia podstawowego w danej pozycji asortymentowej.

Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy **według cen jednostkowych określonych w umowie** w sytuacji konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywionych. O uruchomieniu prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie z co najmniej 5 – dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie prawa opcji nie wymaga aneksu). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy „zamówienia opcjonalnego”. Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej (pismo oraz faks/e-mail). W takim przypadku upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (osoba odpowiedzialna za realizację umowy lub inna osoba upoważniona) złoży na piśmie z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.

Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego, w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości żywienia stanów osobowych.

Zamawiający zobowiązany jest do składania zamówień i odbioru dostaw w ilościach i asortymencie określonym w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „Ilości stanowiące zamówienie podstawowe”. Pozostała ilość niedostarczonych towarów określona w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji” będzie dostarczona przez Wykonawcę w wypadku zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego. Wykonawca co do zakresu niezrealizowanych dostaw określonych w formularzu ofertowym w kolumnie nazwanej „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji” nie będzie kierować żadnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu.

Zasady realizacji przez Zamawiającego prawa opcji oraz warunki i terminy dostaw są takie same, jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego zamówienia. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot zamówienia. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od stanów żywności, potrzeb i planowanych lub nieprzewidzianych przedsięwzięć. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić wyłącznie w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot zamówienia i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym Zamawiającego w określonym opcją zakresie. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie według cen jednostkowych, jak dla zamówienia podstawowego. Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabeli (kolumna 5) jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.

Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej powyżej dla każdej pozycji asortymentowej.

W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie wyliczone według cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji dla danej pozycji asortymentowej. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych i wprowadzonych do umowy. Odmowa realizacji zamówienia z prawa

opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną w wysokości 10% wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego. Prawo opcji oznacza, iż Zamawiający na pewno zakupi ilość gwarantowaną, natomiast realizacja dostaw opcjonalnych może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego w ilościach przez niego wskazanych, w obowiązujących cenach jednostkowych, w terminie realizacji (obowiązania) umowy. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej dla każdej pozycji asortymentowej w tabeli (kol. 6) w całym okresie obowiązywania umowy.

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie **części zamówienia** Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza następującym Podwykonawcy/om: ..... wykonanie następującego zakresu umowy: .....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych**, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację dostaw.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się **umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym**, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
7. **Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone w projekcie umowy, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**
8. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w projekcie umowy. W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone



wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w projekcie umowy. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w projekcie **umowy**.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ustawą odpowiada solidnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## **10. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE**

**Wykonawca, który powołuje się na zastosowanie rozwiązań równoważnych, jest zobowiązany udowodnić, że oferowane przez niego dane rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (art. 101 ust. 5 Pzp).**

Zamawiający, w związku z opisem przedmiotu zamówienia za pomocą norm – dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w Załączniku nr 1a do SWZ (podstawa prawna: art. 101 ust. 4 ustawy Pzp). Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego (w zakresie zawartych w opisach poszczególnych pozycji asortymentowych norm), jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w załączniku nr 1a do SWZ („Minimalne wymagania jakościowe”), przedkładając wraz z ofertą:

- opis każdego produktu równoważnego np.: szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych, potwierdzający zgodność właściwości fizyko-chemicznych, jakościowych danego produktu w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Opis każdego produktu równoważnego załącza wraz z ofertą tylko ten Wykonawca, który oferuje produkty równoważne w zakresie norm. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny w zakresie norm do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne w zakresie norm określonych w załączniku nr 1a do SWZ



spoczywa na wykonawcy. Nie załączenie do oferty opisów, o których mowa powyżej, nie wskazanie zastosowania równoważności powoduje uznanie, iż Wykonawca oferuje produkty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie norm bez zastosowania równoważności. Wykonawca oferujący produkty zgodnie z opisem Zamawiającego (zgodne z normami określonymi w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia) – nie ma obowiązku składania żadnych dokumentów w tym zakresie. Na podstawie art. 101 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

## Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

### 1. Termin wykonania zamówienia:

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, obejmujące wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze)**. W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

**a) Zamówienie publiczne w zakresie podstawowym będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze)**.**

**b) Zamówienie publiczne w ramach prawa opcji będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy ( w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do **wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze**).**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie – **jeden raz w miesiącu: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 10.00**, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu. Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie (tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia, itp.) możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące **zmian częstotliwości dostaw (ile razy w tygodniu oraz w jakie dni)** zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu oraz telefonicznie. O dokładnym terminie dostawy Zamawiający **Zawiadomi Wykonawcę co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem.**

Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego korekty uprzednio złożonego zamówienia z co najmniej 12 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.

Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem na numer/adres .....

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji klęsk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), **Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie.** Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

## **2. Miejsce i sposób wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru wraz z jego rozładunkiem do **MAGAZYNU ŻYWNOŚCIOWEGO 41. BAZY LOTNICTWA SZKOLNEGO W DĘBLINIE**, znajdującego się na terenie kompleksu Dęblin-Lotnisko (budynek nr 64). Dostawa towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczania towaru **SPECJALISTYCZNYM ŚRODKIEM TRANSPORTU z bezwzględnym zachowaniem łańcucha chłodniczego i monitorowaniem temperatury transportowanego towaru, pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.**

Dokładna ilość dostarczanych towarów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku liczenia. Każdorazowy odbiór towarów musi odbywać się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru, przekroczenia przez Wykonawcę terminu

dostawy, stwierdzenia niezgodności ilościowo – asortymentowych towaru, dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów, dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy**.

Wykonawca wyraża zgodę na możliwość realizacji procedur bezpieczeństwa przez służby dyżurne jednostki wojskowej oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w stosunku do osób oraz pojazdów realizujących dostawy.

Wykonawca zapewnia każdorazowo uczestnictwo przedstawiciela Wykonawcy (np. kierowcy, itp.) w odbiorze towaru, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego, w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach czynności reklamacyjnych lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tej czynności bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko. W przypadkach, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy**, przedstawiciel Wykonawcy realizujący dostawę towaru zobowiązany jest do zapoznania się z **protokołem reklamacyjnym** sporządzonym przez Zamawiającego wraz z pisemnym ustosunkowaniem się do stwierdzonych nieprawidłowości i złożenia podpisu na protokole reklamacyjnym (załącznik 9 do SWZ).

### **3. Warunki i forma płatności:**

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić **iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy**, wyszczególnionych w fakturze VAT, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. **Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej dostawie.**

**Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty**, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. **Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko**. Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie**. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w umowie.

Wykonawca zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT z trzema jej kopiami (łącznie 4 egz.)** i dostarczyć je razem z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego lub wysłać drogą elektroniczną do Zamawiającego.

W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury prześle wraz z dostawą towaru. **Wykonawca zobowiązany jest do każdej faktury dołączyć pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia oraz alergenów występujących w ramach środków spożywczych objętych dostawą**. W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury prześle wraz z dostawą towaru. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;

- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towaru.

W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych (uzupełnionych) dokumentów.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- a) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- b) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych (nie mrożonych uprzednio);
- c) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- d) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy.

**Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.**

**Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.**

Zamawiający informuje, że jest płatnikiem VAT.

## **Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki na podstawie art. 112 ustawy Pzp dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (art. 112 ust.**

**2 pkt 2 ustawy Pzp), jeżeli wykaże, że posiada zatwierdzenie zakładu do produkcji lub obrotu w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przez organ urzędowej kontroli żywności (Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej) tzn.: posiada:**

- **Obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.**

**W przypadku gdy:**

**a)** ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza obszaru RP, aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ danego kraju o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia;

**b)** ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich musi posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących te części zamówienia.

**Wykaz dokumentów, które Wykonawca zobowiązany będzie złożyć celem spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej został określony w Rozdziale 8 niniejszej SWZ**

Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji **stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego.** Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 umowy.

#### **PODWYKONAWCY**

**Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w projekcie umowy.**

W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary



umownej określonej w projekcie umowy. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w projekcie umowy.

### **WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, musi być spełniony przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie faktycznie realizował przedmiotowe zamówienie, jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich uprawnień.

W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy Pzp, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (wg wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ).

### **3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

### **4) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający **nie stawia** szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

## **ROZDZIAŁ 6A. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Zgodnie z art. 118. ust. 1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego



zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca, który korzysta z potencjału podmiotu trzeciego, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem wstępnym, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Dotychczasowa zasada składania przez wykonawcę oświadczenia wstępnego w imieniu podmiotu trzeciego w postępowaniach krajowych ulega modyfikacji.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ustawą odpowiada solidnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 6B. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA/SPÓŁKI CYWILNE)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ.

3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego na zasadach określonych w SWZ.

4. Dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.

5. W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego będzie kierowana do pełnomocnika danego podmiotu ubiegającego się wspólnie o zamówienie.

6. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

**7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:**

7.1. stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7.2 oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – art. 117 ust. 4 ustawy PZP – (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**)

7.3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp aktualne na dzień składania ofert (**wg wzoru - Załącznik Nr 2 do SWZ**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione w Rozdziale 8 - zobowiązani są złożyć oddzielnie dla każdej z firm (w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).

## Rozdział 7. Podstawy wykluczenia

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp oraz
- art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

### **1. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę (art. 108 ust. 1 Pzp):**

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **2. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:**

- **art. 109 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp** tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem

- **art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp** tj. wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejscach wszczęcia tej procedury.

Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt. 1 i 4.

### **SAMOOCZYSZCZENIE:**

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, **jeżeli udowodni**

**zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 i 3. tj.:**

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których w ust. 2 są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

**3. Z postępowania u dzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835):**

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 Rady (WE) nr 765/ 2066 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 , str. 1 , z późn. zm, zwanego dalej rozporządzeniem 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dz. Urz. UE L78 z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.) zwanego dalej rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.



o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa wyżej.

W przypadku wykonawcy, wykluczonego na podstawie pkt. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie wyżej opisanych przesłanek, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa wyżej, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4. Na potwierdzenie spełniania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dołączenia do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ.**

**5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4, składa każdy z Wykonawców.**

**6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 4 (oświadczeniem własnym o braku podstaw do wykluczenia), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw**



wykluczenia tego podmiotu – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2a do SWZ.

**Rozdział 8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych - informacja o podmiotowych środkach dowodowych, których złożenia Zamawiający wymaga oraz pozostałych dokumentach**

**I. Etap A – dokumenty składane wraz z ofertą:**

**Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty (Formularz ofertowy) – Załącznik Nr 1 do SWZ:**

1. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru - Załącznik Nr 2 do SWZ)**, aktualne na dzień składania ofert stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

2. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru - Załącznik Nr 3 do SWZ)** aktualne na dzień składania ofert stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**3. pełnomocnictwo**, w sytuacji, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy. Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, **powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa** obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

*Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

**Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.**

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:**

- a) **oświadczenia, o których mowa w pkt I. 1 i 2 (wg wzoru - Załącznik Nr 2 i 3 do SWZ) składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp).

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

- b) oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynikać będzie, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru - Załącznik Nr 4 do SWZ),

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

- c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.**

*Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

**W przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia WRAZ Z OŚWIADCZENIEM WŁASNYM, o którym mowa w pkt I. 1 i 2 także:**

- a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ) lub inny środek dowody potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na zasadach określonych**

*Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

*W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

- b) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** aktualne na dzień składania ofert (wg wzoru - **Załącznik Nr 2a do SWZ**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania** (oświadczenie musi być podpisane przez podmiot udostępniający zasoby bądź osoby do tego upoważnione)

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

- c) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** aktualne na dzień składania ofert (wg wzoru - **Załącznik Nr 3a do SWZ**), stanowiące wstępne potwierdzenie, że podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy **spełnia warunki udziału w postępowaniu** (oświadczenie musi być podpisane przez podmiot udostępniający zasoby bądź osoby do tego upoważnione)

*Oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

#### **4) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy)**

##### **Tajemnica przedsiębiorstwa:**

Jeżeli według Wykonawcy, oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dane informacje muszą być oznaczone klauzulą „**NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i powinny być – zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie - **załączone oddzielnie w osobnym/wyodrębnionym pliku.**

Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy i posiadają wartość gospodarczą. **Brak uzasadnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne.**

Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (w formie odrębnego dokumentu), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje można zakwalifikować jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia za nieskuteczne. Uzasadnienie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest jawne; Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp oraz uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

##### ***Wymaga na forma:***

*Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.*

**5) dowody - Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7-10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki - patrz Rozdział 7 SWZ (***jeśli dotyczy***)

**6) Przedmiotowe środki dowodowe** – określone w Rozdziale 8a SWZ.

#### **II. Etap B – dokumenty składane na wezwanie - kwalifikacja podmiotowa wykonawców**

Na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym

niż 5 dni, od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**1. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający zażąda przedstawienia:**

**1.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – **(według wzoru – załącznika Nr 6 do SWZ);**

**1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust 4 ustawy Pzp nie wezwie dokumentów wskazanych w pkt 1.2., jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (tj. w oświadczeniu stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ).**

**1.3. oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,** o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r.poz. 1170)
- f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) - **zgodnie ze wzorem - Załącznik Nr 7/7a SWZ**

**W sytuacji wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) - dokumenty wymienione w pkt II.1.1.1, II.1.1.2 i II.1.1.3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (partner konsorcjum/wspólnik).**

**W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach Wykonawca polega, dokumenty wymienione w pkt II.1.1.1, II.1.1.2 i II.1.1.3 Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z podmiotów.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. II.1.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. II.1.1.2. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zasady opisane w pkt II. stosuje się odpowiednio.

**Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający, na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że:**

- a) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



**2. W zakresie potwierdzenia SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 112 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp) tj. jeżeli wykaże, że posiada zatwierdzenie zakładu do produkcji lub obrotu w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przez organ urzędowej kontroli żywności (Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej) tzn.: posiada:**

- **Obowiązującą decyzję administracyjną właściwego organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.**

**W przypadku gdy:**

**a)** ofertę składa Wykonawca z Unii Europejskiej, spoza obszaru RP, aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ danego kraju o zatwierdzeniu zakładu w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących tę część zamówienia;

**b)** ofertę składa Wykonawca z krajów trzecich musi posiadać aktualną decyzję wydaną przez właściwy organ w danym kraju o dopuszczeniu zakładu do produkcji i na eksport na rynki innych krajów (w tym krajów Unii Europejskiej) w zakresie części zamówienia lub rodzaju żywności (grupy produktów) obejmujących te części zamówienia.

### **PODWYKONAWCY**

**Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**

### **WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Zgodnie z art. 117. ust. 2 ustawy Pzp - warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, musi być spełniony przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, który będzie faktycznie realizował przedmiotowe zamówienie, jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich uprawnień.

### **2. Forma składanych dokumentów:**

**Zgodnie z art. 63 ust 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub konkursie o wartości mniejszej niż progi unijne, ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w konkursie, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej**



**podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

1) Zgodnie z § 2 ust 1 z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych:

- wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie,
- wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy,
- **oferty,**
- prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy,
- **podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy,**
- **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”,**
- **przedmiotowe środki dowodowe,**
- **pełnomocnictwo,**
- dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy.

2) **Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1,** przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1.

3) UWAGA!!!! W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**

**Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.**

4.

4. 1. Zgodnie z § 6 ust 1 z Rozporządzeniem w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem

udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

#### **4.2. Postać papierowa dokumentu**

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

#### **4.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4.2, może dokonać również notariusz.

**Przez cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa w pkt. 4.2., 4.3. należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

#### **4.4. Dokument elektroniczny w formacie poddającym dane kompresji**

Zgodnie z § 8 rozporządzenia w przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

## Rozdział 8a. Przedmiotowe środki dowodowe

Zgodnie z art. 106 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający może żądać innych niż wskazane w art. 104 (dot. etykiet) i art. 105 (dot. certyfikatów) przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

**Funkcją przedmiotowych środków dowodowych w postępowaniu jest potwierdzenie, że oferowane przez wykonawcę dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria (art. 106 ust. 1 Pzp).**

### **UWAGA!!!!**

**Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą!!!!**

#### **I. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**

##### **1) Dokumenty na wdrożenie systemu HACCP:**

**Oferowane dostawy muszą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego:**

**w szczególności Wykonawca musi posiadać i stosować wdrożony system HACCP.**

System **HACCP** (ang. *Hazard Analysis and Critical Control Points System*) – System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontroli, jest to zespół wzajemnie powiązanych ze sobą procedur, realizujących jako całość **system zarządzania bezpieczeństwem żywności**, czyli system **HACCP**.

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że posiada **obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP**, tj.:

- **zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej** o sprawowaniu nadzoru nad wdrożeniem systemu HACCP. Przedłożone na tej podstawie zaświadczenie winno potwierdzać, że wykonawca wdrożył zasady systemu HACCP;

**lub**

- **protokół z kontroli sanitarnej** przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej jako organu urzędowej kontroli żywności, w skład którego wchodzi punkt zawierający pozytywną ocenę opracowania, wdrożenia i utrzymania systemu HACCP na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

**lub**

- **certyfikat HACCP**, wydany przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju.

**lub**

- Wykonawca może zamiast dokumentów, o których mowa złożyć inne dokumenty potwierdzające odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości i stosownie równoważnych środków zarządzania. Wykonawcy

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią ten warunek jeżeli dokument ten złożą ci uczestnicy, którzy będą faktycznie wykonywali dostawy będące przedmiotem niniejszego postępowania. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

**Wybrany Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty wskazane powyżej dokumenty potwierdzające wdrożenie systemu HACCP przez cały okres obowiązywania umowy oraz okazywać je Zamawiającemu na każde jego wezwanie.**

**Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone powyżej, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**

Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 ogólnych warunków umowy lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 Projektowanych postanowień umowy.

Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonych mu części przedmiotu zamówienia, jeżeli do wykonania tej części zamówienia zgodnie z przepisami prawa wymagane jest posiadanie stosownych uprawnień.

W przypadku wskazania podwykonawcy w ofercie – wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 projektowanych warunków umowy. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia – wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą - pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w § 12 ust. 1 ogólnych warunków umowy.

**2) Przedmiotowe środki dowodowe w zakresie oferowania produktów równoważnych (o ile dotyczy):**

Zamawiający, w związku z opisem przedmiotu zamówienia za pomocą norm – dopuszcza rozwiązania równoważne w zakresie norm opisywanym w Załączniku 1a do SWZ (podstawa prawna: art. 101 ust. 4 ustawy Pzp). Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego (w zakresie zawartych w opisach

poszczególnych pozycji asortymentowych norm), jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy przedmiotu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w załączniku nr 1a do SWZ („Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych), przedkładając wraz z ofertą: - opis każdego produktu równoważnego np.: szczegółowa karta produktu, deklaracja zgodności, protokół z badań laboratoryjnych, potwierdzający zgodność właściwości fizyko-chemicznych, jakościowych danego produktu w stosunku do opisanych przez zamawiającego. Opis każdego produktu równoważnego załącza wraz z ofertą tylko ten Wykonawca, który oferuje produkty równoważne w zakresie norm. Wykonawca, oferując przedmiot równoważny w zakresie norm do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych, gabarytowych i jakościowych, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji, jako parametry równoważności. Obowiązek udowodnienia, że oferowane wyroby są równoważne w zakresie norm określonych w załączniku nr 2 do SWZ spoczywa na wykonawcy. Nie załączenie do oferty opisów, o których mowa powyżej, nie wskazanie zastosowania równoważności powoduje uznanie, iż Wykonawca oferuje produkty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w zakresie norm bez zastosowania równoważności. Wykonawca oferujący produkty zgodne z opisem Zamawiającego (zgodne z normami określonymi w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia) – nie ma obowiązku składania żadnych dokumentów w tym zakresie. Na podstawie art. 101 ust. 5 ustawy Pzp - w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że oferowane dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. 3a. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy, spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

**II. UWAGA!!!! PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ**

**NA PODSTAWIE ART. 107 UST. 1 USTAWY PZP - PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA.**

**III. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający **WEZWIE DO ICH ZŁOŻENIA LUB UZUPEŁNIENIA W WYZNACZONYM TERMINIE.****

**Rozdział 9. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**



## 1. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049>

Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

**odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

*Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z

obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy.

**Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**

2) Zamawiający w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego tj. na adres [41bsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41bsz.przetargi@ron.mil.pl), z zastrzeżeniem, że OFERTA MUSI WPŁYNAĆ NA WSKAZANĄ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ SMART PZP, A NIE WSKAZANĄ POCZTĘ ELEKTRONICZNĄ!!!!

## 2. Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej

1) Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

2) W korespondencji wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w 63/24/P.

### 3) Formaty dokumentów elektronicznych (plików):

- a) pdf., .doc, .docx, .rtf, .xls, .xlsx, .pdf, .jpg, .zip. – zamawiający rekomenduje stosowanie formatu .pdf. z uwagi na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu.
- b) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- c) do kompresji danych (zalecane) zamawiający rekomenduje formaty: .zip lub .7Z – zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego pliku.

4) Rozmiar jednego pliku przesyłanego przez:

- a) Platformę – formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty – max. 150 MB, pozostała komunikacja max. 500 MB.

5) Do podpisania plików wykonawca może użyć:

a) kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne<sup>1</sup> – dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny.

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

b) podpisu zaufanego (inaczej Profil Zaufany)

– wielkość pliku nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu dokumentu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

c) zaawansowanego podpisu elektronicznego z dowodu osobistego

– informacje na stronach: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

oraz <https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju (podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików) oraz nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu, co mogłoby skutkować naruszeniem integralności plików.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

---

<sup>1</sup> Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

#### **Rozdział 10. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego po porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest:

**Pani Agnieszka KUBIŚ, tel. 261-519-668**

#### **UWAGA!!!**

Kontakt telefoniczny służyć ma **wyłącznie wyjaśnieniu kwestii formalnych**.

Zamawiający informuje, że telefonicznie nie zostaną udzielone żadne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę – dla zapytań i odpowiedzi do treści SWZ obowiązuje forma elektroniczna.

2. Porozumiewanie się z osobą uprawnioną do kontaktu wymienioną w ust. 1 może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. poniedziałku do piątku - w godzinach od 7:00 do 15:00.

#### **Rozdział 11. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 03.01.2025r.**

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.**

#### **Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ. Sposób i termin składania ofert.**

**Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.**

**Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności:**

a) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne (dla dokumentów w formacie „pdf” zamawiający zaleca podpisywanie formatem PAdES, dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca podpisywać formatem XAdES zewnętrzny).

W przypadku użycia podpisu zewnętrznego plik z podpisem należy przekazać łącznie z podpisywanym dokumentem. W przeciwnym razie zamawiający uzna taki dokument za niepodpisany.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania plików muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku  
lub

b) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (inaczej Profil Zaufany) – wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB po podpisaniu, dostępny format podpisu „xml”. Plik można podpisać na stronie:

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

lub

c) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (zaawansowanym podpisem elektronicznym z dowodu osobistego) – informacje na stronach:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

<https://www.gov.pl/web/e-dowod>

Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

#### **Ofertę stanowi:**

1) Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

2) część niejawna oferty (jeśli dotyczy), zawierająca informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa<sup>2</sup> – należy załączyć w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp.

#### **Do oferty wykonawca składa również za pośrednictwem Platformy:**

1. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 pkt. I SWZ - Etap A oraz Rozdziale 8a SWZ [tj. przedmiotowe środki dowodowe].

**Ofertę wraz z wymaganymi w niniejszej SWZ dokumentami i oświadczeniami (załącznikami) należy umieścić na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1023049> do dnia 05.12.2024r. godzina 9.00.**

Ofertę oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, sporządza się, z uwzględnieniem informacji w Rozdziale 8.

Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.**

<sup>2</sup> Art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



## WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ

### **UWAGA!**

Niedopuszczalna jest również sytuacja, kiedy wykonawca składa jedną ofertę samodzielnie, drugą zaś – wspólnie z innymi wykonawcami. Dotyczy to także sytuacji, kiedy wykonawca ubiega się o zamówienie jako uczestnik dwóch konsorcjów. **W w/w sytuacji Zamawiający obie oferty odrzuci ze względu na ich niezgodność z przepisami ustawy (art. 226 ust. 1 pkt 3 Pzp).**

### **Instrukcja dla wykonawców**

Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta **Platformy** pod numer 22 101 02 02, [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w **Regulaminie Platformy dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>**, który jest uzupełnieniem niniejszej Instrukcji.

Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej wielkości **150 MB**. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda (<https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>).

Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) oraz użytkownika<sup>3</sup>.

**Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h**, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

Czas wyświetlany na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar<sup>3</sup>.

## **§ 2 Złożenie oferty w postępowaniu**

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularzu składania oferty** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto <https://platformazakupowa.pl/register/>. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularzu składania oferty** dostępnego na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

3. Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w

---

<sup>3</sup> Z serwerem tempus1.gum.gov.pl, szczegóły pod linkiem.

rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia<sup>4</sup> 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Zgodnie z § 4. ust 1. ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie wymaga się, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca przekazał w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty (patrz Rozdział 8 Etap I).

6. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.

7. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu.<sup>5</sup>

8. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 9 i podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

9. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego, osobistego lub zaufanego na **każdym dokumencie osobno**:

- a) Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
- b) Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty lub wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- c) Dołącz wszystkie podpisane pliki do **Formularza składania oferty** na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
- d) Kliknij w przycisk **Przejdź do podsumowania**,

---

<sup>4</sup> Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności

<sup>5</sup> ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- e) Następnie w drugim kroku składania oferty lub wniosku należy sprawdzić poprawność złożonej oferty, załączonych plików oraz ich ilości,
- f) Po weryfikacji poprawności należy kliknąć przycisk **Złóż ofertę**,
- g) Następnie system zaszyfruje ofertę wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla zamawiającego do terminu otwarcia ofert zgodnie z art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- h) Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) z informacją na temat złożonej oferty
- i) W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty lub wniosku wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty**.

11. Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

12. Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

13. Jeśli wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (**zalogowany**), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

14. Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezalogowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

14.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

14.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.

15. Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ust. 14.1 jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcia w przycisk **Wycofaj ofertę**.

16. Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.

17. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

18. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.

19. Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.

20. Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

## Rozdział 13. Termin otwarcia ofert

**1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.12.2024 roku godzina 9.30.**

2. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej. Do upływu tego terminu otwarcia ofert, Zamawiający nie ma możliwości zapoznania się z ofertą.
3. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej – na stronie internetowej prowadzonego postępowania - informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, tj. Informacje o:
  - 5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie umieszczona w zakładce „*Dokumentacja postępowania*”. W komunikacie publicznym dla wykonawców Zamawiający poinformuje o dodaniu pliku z informacją z otwarcia ofert.

#### **Rozdział 14. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy określić **w walucie polskiej** (w złotych polskich), powinna być ona wyrażona w jednostkach pieniężnych możliwych do wyegzekwowania, tj. w złotych i groszach.
2. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z VAT), wyrazić cyframi i słownie, z dokładnością do pełnych groszy – do 2 miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami zaokrąglania). **W przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego (trzecie miejsce po przecinku) jest poniżej 5, to parametr setny (drugie miejsce po przecinku) pozostaje bez zmian, zaś w przypadku, gdy parametr miejsca tysięcznego wynosi 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.**
3. Jeżeli wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu.

#### **UWAGA:**

**Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe mają stanowić wartości dodatnie – określenie ceny jednostkowej usługi na poziomie 0,00 złotych, będzie świadczyło o braku wycenienia danej pozycji i spowoduje odrzucenie takiej oferty z uwagi na niezgodność z SWZ.**

4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. **Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.** Z tytułu załadunku, transportu oraz rozładunku towaru Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe

wynagrodzenie. Koszty te powinny być w kalkulowane w cenę. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we wzorze umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy).

5. Stawkę VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.); wyjątek stanowi sytuacja, gdy wykonawca jest na podstawie określonej wyżej ustawy zwolniony „podmiotowo” z VAT.

6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

7. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp - jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

8. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w projektowanych postanowieniach umowy. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projektowanych postanowieniach umowy).

9. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, które wykonawca przewiduje przy jego realizacji. Cena zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023r. poz. 168 ze zm.) oznacza wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.



10. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

11. W cenie oferty zostały uwzględnione wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym daniny publiczne, np. podatki, opłaty.

12. Cena podana w ofercie będzie obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia i ogólnych warunków umowy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny w sposób określony poniżej, z zastosowaniem poszczególnych pojęć jakie wyszczególniono w Formularzu ofertowym.

14. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

**Rozdział 15. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i ich znaczeniem (wagą):

Lp	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium
1.	Cena brutto oferty	100 %	100 pkt

**Cena brutto oferty – waga kryterium - 100%**

**Opis kryterium oceny ofert - cena oferty brutto:**

Przez „**cenę brutto oferty**” Zamawiający rozumie **całkowite wynagrodzenie wynikające z formularza ofertowego, obejmujące dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji** (wartość zamówienia ogółem brutto w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Tabela Nr 1, kolumna 15).

**Wartość punktowa ceny będzie obliczona wg wzoru:**

$$X = (Cn : Cb) \times 100 \times 100\% \text{ ( ilość punktów )}$$

Gdzie:

**X** - ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto oferty”

**Cn** - najniższa cena brutto oferty spośród ocenianych ofert (obejmująca dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji);

**Cb** - cena brutto oferty ocenianej (obejmująca dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji).

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z ceną najniższą, tj. najniższe całkowite wynagrodzenie wynikające z formularza ofertowego (obejmujące dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego i zamówienia w ramach prawa opcji).

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może uzyskać, wynosi 100 punktów.

**Rozdział 16. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, przekazując informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Jednocześnie, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy zakupowej. Jeżeli próba przesłania zawiadomienia za pośrednictwem platformy zakupowej będzie nieskuteczna, Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą telefonicznie w celu uzyskania zamiennego adresu e-mail.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa, zgodnie z projektem do niniejszej SWZ. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca:

- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej) musi doręczyć potwierdzenie wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub odpowiedni dokument gwarancyjny (złożyć oryginał dokumentu w kasie – dokument wystawiony papierowo albo za pośrednictwem platformy zakupowej)
- przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, to zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia (np. umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum). Zaleca się, aby z treści tej umowy wynikały w szczególności: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podziału obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia. Umowa (np. konsorcjum, spółki cywilnej, joint venture) regulująca współpracę Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców, przy czym umowa powinna określać sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniać jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – głównego partnera (lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy oraz dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który będzie następować zapłata wynagrodzenia.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: **dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

#### **Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający **przewiduje** obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**1. Zamawiający wymagać będzie od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 3% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za wykonanie zamówienia podstawowego** Tabela nr 1, kolumna 9 - (obejmującego dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego).

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu – Wykonawca przeleje należną kwotę na rachunek bankowy:

**Nr 42 1010 1339 0016 1613 9120 2000 z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie Nr 63/24/P”**

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wykonawca **przed podpisaniem umowy** wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. W przypadku składania zabezpieczenia w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć (przed terminem podpisania umowy) na platformę zakupową Zamawiającego. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.**

**Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia, w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia zakończenia obowiązywania umowy.**

**Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwołalny, płatny na 1 – wsze żądanie.** Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (*np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji*). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczyciela, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleciennodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum). Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

**Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505– 590). Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie Zamówienia oraz Dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp i Kodeksu cywilnego.

**Rozdział 20. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

1) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

3) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.



4) W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

5) W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.

6) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, zamawiający informuje, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie ul. Brygady Pościgowej 5 08 – 521 Dęblin, NIP: 506-011-18-75, REGON: 061456920, kontakt: tel. 261 517 525, e-mail: [41blsz.przetargi@ron.mil.pl](mailto:41blsz.przetargi@ron.mil.pl)

b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 261 518 821, e-mail: [41blsz.iod@ron.mil.pl](mailto:41blsz.iod@ron.mil.pl);

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie” sprawa nr 63/24/P, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 pkt 1.

d) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; Na podstawie art. 74 ust. 3 ustawy Pzp – w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Udostępnianie, o którym mowa w art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp, stosuje się odpowiednio. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia; a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- h) posiada Pani/Pan: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,

\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 w RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia RODO);

8) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (treść oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO została ujęta przez zamawiającego we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ).

10) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.53), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia (ograniczona zasada jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO, co do celu - korzystanie ze środków ochrony prawnej oraz do czasu przetwarzania - do upływu terminu na ich wniesienie).

11) Zamawiający informuje, iż w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

12) Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp - Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia 2016/679, o których mowa w art. 19 ust. 2 i 3 ustawy:

a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

13) W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

a/ **Zamawiający** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b/ **Wykonawca** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

c/ **Podwykonawca/podmiot trzeci** - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

14) Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 65/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawarto poniżej: Realizując przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz uwzględniając wymagania określone w art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320), zwanej dalej także „ustawą Pzp”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administrator danych. Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08 – 521 Dęblin.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD). Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących udostępnionych Zamawiającemu danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych można uzyskać pod nr telefonu 261 518 821 oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy mogą być przetwarzane w związku z: 1) realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (Administratorze); 2) wykonywaniem przez Zamawiającego (Administratora) zadań realizowanych w interesie publicznym lub wykonywaniem obowiązków wynikających z ustawy i innych aktów prawnych związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; 3) wykonywaniem umowy, której stroną może być Wykonawca lub osoby po stronie Wykonawcy lub podjęciem działań na żądanie Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego; 4) wyrażoną przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy zgodą na przetwarzanie



danych osobowych w toku prowadzonego postępowania w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i archiwizację przebiegu postępowania.

4. Odbiorcy danych. Dane osobowe udostępnione Zamawiającemu w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę lub osoby po stronie Wykonawcy mogą być udostępniane i przekazywane:

- 1) Wykonawcom, w rozumieniu art. 7 pkt 30 ustawy Pzp;
- 2) Organom administracji publicznej, służbom, sądom i prokuraturze;
- 3) Krajowej Izbie Odwoławczej lub Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych;
- 4) Organom Unii Europejskiej uprawnionym do działania w zakresie zamówień publicznych;
- 5) Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zamawiający.

5. Okres przechowywania danych osobowych. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w art. 78 ustawy i w przepisach o archiwizacji w tym w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164).

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy, na warunkach określonych w przepisach RODO, przysługują Wykonawcy lub osobom po stronie Wykonawcy następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do sprzeciwu,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, w sytuacji, gdy dane są przetwarzane na podstawie uzyskanej zgody, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego (Administradora) danych osobowych Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy narusza przepisy prawa, przysługuje Wykonawcy lub osobie po stronie Wykonawcy uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie. Dane osobowe Wykonawcy lub osób po stronie Wykonawcy nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Dane osobowe mogą być udostępniane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej lub organom Unii Europejskiej.

8. Wyrażenie zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe. 1) Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 128 ustawy Pzp. 2) Przetwarzanie danych osobowych



przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze polegających na obowiązku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie zawarte we wzorze formularza ofertowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

9. Informujemy, że podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz wymaganie umownym, a także warunkiem zawarcia umowy, zaś nie podanie tych danych wywołuje skutki określone w przepisach ustawy.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale SWZ, stanowią wykonanie obowiązków informacyjnych o ograniczeniach, o których mowa w art. 19 ust. 4 ustawy.

12. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta po zawarciu umowy z wybranym na daną część zamówienia (dane zadanie) Wykonawcą. Formalności z tym związanych dopełni osoba odpowiedzialna za realizację umowy na daną część zamówienia.

13. Zamawiający informuje, iż będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych w odpowiedzi na wezwanie na podstawie art. 26 ustawy. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w

postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, jak we wzorze „Formularza ofertowego”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

#### **Rozdział 21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy**

1. Przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową i jej realizacją są określone przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 j.t) oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.

2. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym - Załącznik Nr 8 do SWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartych umów w przypadkach i na warunkach określonych w: § 14 *Projektowanych postanowień umowy*.

#### **ROZDZIAŁ 22. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia**

##### **Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:**

- Załącznik Nr 1 -** Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do umowy);
- Załącznik Nr 1a -** Minimalne wymagania jakościowe (załącznik Nr 2 do umowy);
- Załącznik Nr 2 -** Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik Nr 2a -** Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca dot. przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik Nr 3 -** Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 3a -** Oświadczenie podmiotu na zasoby, którego powołuje się Wykonawca dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik Nr 4 -** Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- Załącznik Nr 5 -** Zobowiązanie podmiotu trzeciego;
- Załącznik Nr 6 -** Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik Nr 7 -** Oświadczenie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- Załącznik Nr 7a -** Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- Załącznik Nr 8 -** Projektowane postanowienia umowy;
- Załącznik Nr 9 -** Wzór protokołu reklamacyjnego (Załącznik Nr 3 do umowy).

**DOWÓDCA**

**z up. płk Krzysztof WOCIAL**

**Sporządziła:** p. Agnieszka KUBIŚ

**Zatwierdził pod względem formalno-prawnym:** Radca prawny – Artur GORZEL

## FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 t.j) - dalej P.z.p. tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych na: „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” Nr 63/24/P opublikowanego na Platformie Zakupowej, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

1	<p style="text-align: center;"><b>Nazwa Wykonawcy</b></p>	<p>.....</p>
2	<p><b>Osoba upoważniona do kontaktów – Pełnomocnik wykonawcy – telefon</b></p> <p>Wypełnić w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna)</p> <p>Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</p>	<p>.....</p>
3	<p style="text-align: center;"><b>Siedziba Wykonawcy</b> (dokładny adres):</p>	<p><b>Ulica:</b>.....  <b>Kod pocztowy:</b> .....  <b>Miejscowość:</b> .....  <b>województwo:</b> .....  <b>kraj:</b>.....</p>

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

4	<b>Adres do korespondencji:</b> <i>/jeżeli jest inny niż powyżej wskazany/</i>	Ulica:..... Kod pocztowy: ..... Miejscowość: ..... województwo: ..... kraj: .....
5	<b>Telefon, faks, e-mail,</b> <i>/właściwy do przesłania Wykonawcy zawiadomienia o uruchomieniu przez Zamawiającego prawa opcji i przesyłania wszelkich informacji dotyczących opcji/</i>	Telefon:..... Faks: ..... E-mail: .....
6	<b>Osoba upoważniona do kontaktów (imię i nazwisko), nr telefonu</b>	.....
7	<b>NIP / REGON:</b>	<b>NIP:</b> ..... <b>REGON:</b> .....
8	<b>Adres zamieszkania</b> <i>(dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)</i>	Ulica: ..... Kod pocztowy: ..... Miejscowość: ..... Województwo: .....
9	<b>Numer KRS</b> <i>/o ile dotyczy/</i>	.....
10	<b>CEiDG</b> <i>/o ile dotyczy/</i>	[.....] TAK [.....] NIE

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Tabela nr 1

Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie														
L p.	Asortyment	Dopuszczalne jednostki opakowania	Jm	Cena jedn. netto [zł]	Stawka podatku VAT [%]	ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE			ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWA OPCJI			RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE +ZAMÓWIENIE W RAMACH PRAWACH OPCJI		
						Ilość	Wartość netto (kol. 5 x 7) [zł]	Wartość brutto [zł]	Ilość	Wartość netto (kol. 5 x 10) [zł]	Wartość brutto [zł]	Ilość	Wartość netto (kol. 5 x 13) [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Sok jabłkowy	0,2l	L			5 000			4 500			9 500		
2	Sok pomarańczowy	0,2l	L			5 000			4 500			9 500		
3	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3l	L			102			90			192		
4	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3l	L			51			45			96		
5	Sok jabłkowy tłoczony	3l	L			300			270			570		
6	Sok wielowocowy (multiwitamina)	0,2l	L			5 000			4 500			9 500		
7	Sok pomidorowy	0,3l	L			504			450			954		
8.	Sok wielowarzywny	0,3l	L			504			450			954		
9.	Sok jabłkowy	1l	L			4 000			3 600			7 600		
10	Sok pomarańczowy	1l	L			4 000			3 600			7 600		



41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

11	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	1l	L		4 000		3 600		7 600		
12	Sok pomidorowy	1l	L		500		450		950		
WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA OGÓŁEM:											

- Zamawiający zastrzega, że oferta musi zawierać stawki VAT obowiązujące na dzień złożenia oferty.

1) Oferuję(-my) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, Formularza ofertowego (załącznik Nr 1), „Minimalnych wymagań jakościowych” (Załącznik Nr 1a) oraz Projektowanych postanowień umowy (Załącznik Nr 8) na następującą kwotę:

Wartość zamówienia podstawowego ogółem netto (kolumna 8 Tabeli Nr 1): ..... zł

Wartość zamówienia podstawowego ogółem brutto (kolumna 9 Tabeli Nr 1): ..... zł

Wartość zamówienia w ramach prawa opcji ogółem netto (kolumna 11 Tabeli Nr 1): .....zł

Wartość zamówienia w ramach prawa opcji ogółem brutto (kolumna 12 Tabeli Nr 1): ..... zł

Wartość zamówienia ogółem - RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA netto (kolumna 14 Tabeli Nr 1): ..... zł

Wartość zamówienia ogółem - RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA brutto (kolumna 15 Tabeli Nr 1): ..... zł

**Wartość zamówienia ogółem - RAZEM: ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE + OPCJA brutto (kolumna 15 Tabeli Nr 1) to kryterium oceny ofert – „cena brutto oferty” - o wadze 100%**

Gwarancja jakości:

Załącznik nr 1a do SWZ – „Minimalne wymagania jakościowe” w odniesieniu do każdej z pozycji opracowane przez Wojskowy Ośrodek Badawczo - Wdrożeniowy Służby Żywnościowej zawierają szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Określono w nich standardy jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia w tym wymagania w zakresie okresu przydatności do spożycia.

2) Oferuję (-my) kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego:

- w Rozdziale 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia (opis przedmiotu zamówienia);

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

- w niniejszym Formularzu ofertowym;
- w załączniku nr 1a do SWZ – „*Minimalne wymagania jakościowe*” zawierające szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

3) **Wykonawca oświadcza**, że zapoznał się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (załącznik Nr 8 do SWZ) i nie wnosi do nich uwag. Ponadto zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**4) Oświadczam/y, że brak jest negatywnej decyzji Wojskowego Inspektora Sanitarnego nakazującej dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy.**

**5) Oferuję(-my) wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie:**

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, obejmujące wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze). W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

a) Zamówienie publiczne w zakresie podstawowym będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).

b) Zamówienie publiczne w ramach prawa opcji będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy ( w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).

**6) Oświadczam(y), że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia (w Specyfikacji Warunków Zamówienia), tj. **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**7) Oświadczam(y), że** uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;

**8) Oświadczam(y), że** w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

**9) Oświadczam(y), że akceptujemy termin płatności:**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**10) Oświadczam(y), że:**

(właściwe zakreślić):

- przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;
- powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia (w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie – nie powołuje się na zasoby podwykonawcy)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest znany)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (w tej sytuacji należy dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Cześć (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony innemu podmiotowi

**Łączna wartość brutto powierzonych podwykonawcy/podwykonawcom części zamówienia wynosi:**

- .....zł i nie może przekroczyć ogólnej ceny brutto;

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

**11) Zastrzegamy** jednocześnie, iż informacje zawarte w załączniku nr..... do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

*(Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. Brak uzasadnienia, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne).*

**12) Wykonawca informuje, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp\*:**

*(właściwe zakreślić):*

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Należy wskazać:**

- nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....  
- wartość towaru objętego obowiązkiem podatkowym (bez kwoty podatku) - .....zł

- stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie - .....%

**13) Oświadczam(y), że jesteśmy:**

*(właściwe zakreślić):*

- Mikroprzedsiębiorstwem** (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR*).
- Małym przedsiębiorstwem** (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR*).
- Średnim przedsiębiorstwem** (*przedsiębiorstwa, które nie są 66 mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR*).
- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą;**
- prowadzę inny rodzaj działalności - wypełnić jaki: .....**

W przypadku braku wskazania, Zamawiający uzna, że Wykonawca należy do sektora małych przedsiębiorstw.

#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

14) Zobowiązuję(-my) się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie 3% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za wykonanie zamówienia podstawowego** wynikającego z Formularza ofertowego Tabela nr 1, kolumna 9 - (obejmującego dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego), **na zasadach określonych w SWZ przed terminem zawarcia umowy.**

**15) Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**Uwaga!!! Formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

\* *Właściwe zakreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola– **Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.***

\*\* *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

\*\*\**właściwe zakreślić*



**Załącznik Nr 1a do SWZ**  
**Załącznik Nr 2 do Umowy**

## **MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK JABŁKOWY**

## **1 Wstęp**

### **1.1 Zakres**

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku jabłkowego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku jabłkowego przeznaczonego dla odbiorcy

### **1.2 Dokumenty powołane**

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-EN 12143 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie zawartości substancji rozpuszczalnych metodą refraktometryczną
- PN-A-75101-04 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości ogólnej
- PN-A-75101-05 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości lotnej
- PN-A-75101-09 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie zawartości alkoholu etylowego

### **1.3 Określenie produktu**

#### **Sok jabłkowy**

Produkt otrzymany z soku jabłkowego zagęszczonego (przez odtworzenie proporcji wody i aromatu odzyskanego z soku podczas zagęszczania, w sposób zapewniający utrzymanie właściwych cechy chemicznych, mikrobiologicznych i organoleptycznych produktu), spełniający wymagania aktualnie obowiązującego prawa, utrwalony termicznie

## **2 Wymagania**

### **2.1 Wymagania ogólne**

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### **2.2 Wymagania organoleptyczne**

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań
1	Wygląd	Płyn klarowny, bez osadów i innych zanieczyszczeń	p.5.2
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych owoców	
3	Smak i zapach	Orzeźwiający, charakterystyczny dla użytych owoców, bez zapachów i posmaków obcych	

### 2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Ekstrakt ogólny oznaczany refraktometrycznie %(m/m), nie mniej niż	10,0	PN-EN 12143
2	Kwasowość ogólna w przeliczeniu na kwas jabłkowy, g/l, nie mniej niż	4,5	PN-A-75101-04
3	Kwasowość lotna w przeliczeniu na kwas octowy, g/l, nie więcej niż	0,5	PN-A-75101-05
4	Zawartość alkoholu etylowego,%(V/V), nie więcej niż	0,5	PN-A-75101-09

### 2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

### 3 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 0,2l,
- 1l.

### 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

### 5 Metody badań

#### 5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

#### 5.2 Oznaczenie cech organoleptycznych

Należy wykonać organoleptycznie w temperaturze pokojowej na zgodność z wymaganiami podanym w Tablicy1.

Ocena wyglądu

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

Ocena barwy

Do probówki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm należy wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając probówkę na białym tle.

Ocena zapachu i smaku

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml należy wlać 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

### **5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych**

Według norm podanych w Tabelicy 2

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.



**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK POMARAŃCZOWY**

## **1 Wstęp**

### **1.1 Zakres**

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku pomarańczowego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku pomarańczowego przeznaczonego dla odbiorcy.

### **1.2 Dokumenty powołane**

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-EN 12143 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie zawartości substancji rozpuszczalnych metodą refraktometryczną
- PN-A-75101-04 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości ogólnej
- PN-A-75101-05 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości lotnej
- PN-A-75101-09 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie zawartości alkoholu etylowego

### **1.3 Określenie produktu**

#### **Sok pomarańczowy**

Produkt otrzymany z soku pomarańczowego zagęszczonego (przez odtworzenie proporcji wody i aromatu odzyskanego z soku podczas zagęszczania, w sposób zapewniający utrzymanie właściwych cechy chemicznych, mikrobiologicznych i organoleptycznych produktu), spełniający wymagania aktualnie obowiązującego prawa, utrwalony termicznie

## **2 Wymagania**

### **2.1 Wymagania ogólne**

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### **2.2 Wymagania organoleptyczne**

Według Tablicy 1.

**Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne**

## 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań
1	Wygląd	Płyn naturalnie mętny z ewentualnie widocznymi fragmentami owocu i/lub miąższu owocowego, tworzącymi osad i/lub zawiesinę	p.5.2
2	Barwa	Żółta lub żółtopomarańczowa	
3	Smak	Słodko-kwaśny, zharmonizowany, charakterystyczny dla użytych owoców, bez posmaków obcych	
4	Zapach	Charakterystyczny dla użytych owoców, wyraźny, bez zapachów obcych	

### 2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Ekstrakt ogólny oznaczany refraktometrycznie %(m/m), nie mniej niż	11,0	PN-EN 12143
2	Kwasowość ogólna w przeliczeniu na kwas cytrynowy, g/l	5,8 -15,4	PN-A-75101-04
3	Kwasowość lotna w przeliczeniu na kwas octowy, g/l, nie więcej niż:	0,4	PN-A-75101-05
4	Zawartość alkoholu etylowego, g/l, nie więcej niż:	3	PN-A-75101-09

### 2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

## 4 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 0,2l,
- 1l.

## 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

## 5 Metody badań

### 5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

### 5.2 Oznaczenie cech organoleptycznych

Należy wykonać organoleptycznie w temperaturze pokojowej na zgodność z wymaganiami podanym w

Tablicy1.

Ocena wyglądu

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

Ocena barwy

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm należy wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

Ocena zapachu i smaku

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml należy wlać 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

### **5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych**

Według norm podanych w Tablicy 2.

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK Z CZARNEJ PORZECZKI TŁOCZONY**



## 1 Wstęp

### 1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku z czarnej porzeczki tłoczonego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku z czarnej porzeczki tłoczonego przeznaczonego dla odbiorcy.

### 1.2 Określenie produktu

#### Sok z czarnej porzeczki tłoczony

Produkt otrzymany ze świeżych owoców czarnej porzeczki, metodą „tłoczenia na zimno”, bez dodatku cukru, wody i konserwantów, pasteryzowany, przeznaczony do bezpośredniego spożycia

## 2 Wymagania

### 2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### 2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania
1	Wygląd	Płyn nieklarowny, mętny, dopuszczalny osad na dnie opakowania
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych owoców
3	Smak i zapach	Orzeźwiający, charakterystyczny dla użytych owoców, bez zapachów i posmaków obcych

### 2.3 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

## 3 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 3l.

#### **4 Trwałość**

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

#### **5 Metody badań**

##### **5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania**

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

##### **5.2 Sprawdzenie cech organoleptycznych**

Oceń organoleptycznie na zgodność z wymaganiami zawartymi w tabelicy 1.

###### **5.2.1 Ocena wyglądu**

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

###### **5.2.2 Ocena barwy**

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

###### **5.2.3 Ocena zapachu i smaku**

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml napełnić 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

#### **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

##### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

##### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

##### **6.3 Przechowywanie**

#### **41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK JABŁKO-GRUSZKA TŁOCZONY**

## 1 Wstęp

### 1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku jabłko-gruszką tłoczonego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku jabłko-gruszką tłoczonego przeznaczonego dla odbiorcy.

### 1.3 Określenie produktu

#### Sok jabłko-gruszką tłoczony

Produkt otrzymany ze świeżych owoców (jabłek, gruszek), metodą „tłoczenia na zimno”, bez dodatku cukru, wody i konserwantów, pasteryzowany, przeznaczony do bezpośredniego spożycia

## 2 Wymagania

### 2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### 2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania
1	Wygląd	Płyn nieklarowny, mętny, dopuszczalny osad na dnie opakowania
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych owoców
3	Smak i zapach	Orzeźwiający, charakterystyczny dla użytych owoców, bez zapachów i posmaków obcych

### 2.3 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

## 5 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 3l.

## 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

## **5 Metody badań**

### **5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania**

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

### **5.2 Sprawdzenie cech organoleptycznych**

Ocenić organoleptycznie na zgodność z wymaganiami zawartymi w tabelicy 1.

#### **5.2.1 Ocena wyglądu**

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

#### **5.2.2 Ocena barwy**

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

#### **5.2.3 Ocena zapachu i smaku**

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml napełnić 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.



**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK JABŁKOWY TŁOCZONY**

## 1 Wstęp

### 1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku jabłkowego tłoczonego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku jabłkowego tłoczonego przeznaczonego dla odbiorcy.

### 1.2 Określenie produktu

#### Sok jabłkowy tłoczony

Produkt otrzymany ze świeżych jabłek, metodą „tłoczenia na zimno”, bez dodatku cukru, wody i konserwantów, pasteryzowany, przeznaczony do bezpośredniego spożycia

## 2 Wymagania

### 2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### 2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania
1	Wygląd	Płyn nieklarowny, mętny, dopuszczalny osad na dnie opakowania
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych owoców
3	Smak i zapach	Orzeźwiający, charakterystyczny dla użytych owoców, bez zapachów i posmaków obcych

### 2.3 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

## 3 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 3l.

#### **4 Trwałość**

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

#### **5 Metody badań**

##### **5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania**

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

##### **5.2 Sprawdzenie cech organoleptycznych**

Oceń organoleptycznie na zgodność z wymaganiami zawartymi w tabelicy 1.

###### **5.2.1 Ocena wyglądu**

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

###### **5.2.2 Ocena barwy**

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

###### **5.2.3 Ocena zapachu i smaku**

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml napełnić 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

#### **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

##### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

##### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

##### **6.3 Przechowywanie**

#### ***41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie***

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK WIELOOWOCOWY (MULTIWITAMINA)**

## **1 Wstęp**

### **1.1 Zakres**

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku wieloowocowego(multiwitamina).

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku wieloowocowego (multiwitamina) przeznaczonego dla odbiorcy.

### **1.2 Dokumenty powołane**

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-EN 12143 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie zawartości substancji rozpuszczalnych metodą refraktometryczną
- PN-A-75101-04 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości ogólnej
- PN-A-75101-05 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie kwasowości lotnej
- PN-A-75101-09 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie zawartości alkoholu etylowego

### **1.3 Określenie produktu**

#### **Sok wieloowocowy (multiwitamina)**

Produkt otrzymany przez zmieszanie (w zmiennych proporcjach) dwóch i więcej rodzajów soków zagęszczonych z owoców (m.in. jabłek, winogron, wiśni, czarnej porzeczki, czerwonej porzeczki, granatu, aronii), z dodatkiem witamin, spełniający wymagania aktualnie obowiązującego prawa, utrwalony termicznie i przeznaczony do bezpośredniego spożycia

## **2 Wymagania**

### **2.1 Wymagania ogólne**

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### **2.2 Wymagania organoleptyczne**

Według Tablicy 1.

**Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne**



#### 41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań
1	Wygląd	Płyn klarowny lub naturalnie mętny	p.5.2
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych owoców, nieznacznie zmieniona procesem technologicznym	
3	Smak i zapach	Charakterystyczny dla użytych owoców, nieznacznie zmieniony procesem technologicznym, bez zapachów i posmaków obcych	

### 2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Ekstrakt ogólny oznaczany refraktometrycznie %(m/m), nie mniej niż	10,0	PN-EN 12143
2	Kwasowość ogólna w przeliczeniu na kwas jabłkowy, g/l, nie mniej niż	4,5	PN-A-75101-04
3	Kwasowość lotna w przeliczeniu na kwas octowy, g/l, nie więcej niż: - dla soków mających w swoim składzie sok malinowy, wiśniowy, jeżynowy, z bzu czarnego i róży - dla soków pozostałych	0,7 0,5	PN-A-75101-05
4	Zawartość alkoholu etylowego,%(V/V), nie więcej niż: - dla soków mających w swoim składzie sok malinowy, wiśniowy, jeżynowy, z bzu czarnego i róży - dla soków pozostałych	0,7 0,5	PN-A-75101-09

### 2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

## 3 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 0,2l,
- 1l.

## 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

## 5 Metody badań

### 5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

### 5.2 Oznaczenie cech organoleptycznych

## **41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

Należy wykonać organoleptycznie w temperaturze pokojowej na zgodność z wymaganiami podanym w Tablicy1.

Ocena wyglądu

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

Ocena barwy

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm należy wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

Ocena zapachu i smaku

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml należy wlać 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

### **5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych**

Według norm podanych w Tablicy 2.

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK POMIDOROWY**

## 1 Wstęp

### 1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku pomidorowego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku pomidorowego przeznaczonego dla odbiorcy.

### 1.2 Dokumenty powołane

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-A-75101-18 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie zawartości zanieczyszczeń mineralnych
- PN-EN 1132 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie pH
- PN-EN 12133 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie zawartości chlorków. Metoda miareczkowania potencjometrycznego
- PN-EN 12147 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie kwasowości miareczkowej

### 1.3 Określenie produktu

#### Sok pomidorowy

Produkt otrzymany ze świeżych pomidorów lub z soku pomidorowego zagęszczonego (przez odtworzenie proporcji wody i aromatu odzyskanego z soku surowego podczas zagęszczania, w sposób zapewniający utrzymanie właściwych cechy chemicznych, mikrobiologicznych i organoleptycznych produktu), z dodatkiem soli, spełniający wymagania aktualnie obowiązującego prawa, utrwalony termicznie

## 2 Wymagania

### 2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### 2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania
1	Wygląd	Sok z zawiesiną przetartych części jadalnych miazgi; dopuszcza się rozwarstwienie
2	Barwa	Właściwa dla użytych surowców, zmieniona procesem technologicznym
3	Zapach	Charakterystyczny dla użytych składników, nieznacznie zmieniony procesem technologicznym, bez zapachów obcych
4	Smak	Charakterystyczny dla użytych składników, nieznacznie zmieniony procesem technologicznym, bez posmaków obcych

### 2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Kwasowość miareczkowa w przeliczeniu na kwas cytrynowy bezwodny, %(m/m), nie mniej niż	0,19	PN-EN 12147
2	pH, nie więcej niż	4,4	PN-EN 1132
3	Zawartość soli, %(m/m), nie więcej niż:	1,0	PN-EN 12133
4	Zawartość zanieczyszczeń mineralnych, % (m/m), nie więcej niż:	0,04	PN-A-75101-18

### 2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

### 3. Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 0,3l.

### 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

### 5 Metody badań

#### 5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

#### 5.2 Oznaczanie cech organoleptycznych

Wykonać organoleptycznie na zgodność z wymaganiami podanymi w Tabelicy 1.

### **5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych**

Według norm podanych w Tabelicy 2.

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.



**INSPEKTORAT WSPARCIA SIŁ ZBROJNYCH  
SZEFOSTWO SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ**

**MINIMALNE WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

**SOK WIELOWARZYWNY**

## 1 Wstęp

### 1.1 Zakres

Niniejszymi minimalnymi wymaganiami jakościowymi objęto wymagania, metody badań oraz warunki przechowywania i pakowania soku wielowarzywnego.

Postanowienia minimalnych wymagań jakościowych wykorzystywane są podczas produkcji i obrotu handlowego soku wielowarzywnego przeznaczonego dla odbiorcy.

### 1.2 Dokumenty powołane

Do stosowania niniejszego dokumentu są niezbędne podane niżej dokumenty powołane. Stosuje się ostatnie aktualne wydanie dokumentu powołanego (łącznie ze zmianami).

- PN-A-75101-18 Przetwory owocowe i warzywne – Przygotowanie próbek i metody badań fizykochemicznych – Oznaczanie zawartości zanieczyszczeń mineralnych
- PN-EN 1132 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie pH
- PN-EN 12133 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie zawartości chlorków. Metoda miareczkowania potencjometrycznego
- PN-EN 12147 Soki owocowe i warzywne – Oznaczanie kwasowości miareczkowej

### 1.3 Określenie produktu

#### Sok wielowarzywny

Produkt otrzymany z soków warzywnych zagęszczonych (przez odtworzenie proporcji wody i aromatu odzyskanego z soku podczas zagęszczania, w sposób zapewniający utrzymanie właściwych cechy chemicznych, mikrobiologicznych i organoleptycznych produktu) lub przecierów z warzyw, z więcej niż dwóch gatunków warzyw, z ewentualnym dodatkiem przypraw, spełniający wymagania aktualnie obowiązującego prawa, utrwalony termicznie

## 2 Wymagania

### 2.1 Wymagania ogólne

Produkt powinien spełniać wymagania aktualnie obowiązującego prawa żywnościowego.

### 2.2 Wymagania organoleptyczne

Według Tablicy 1.

Tablica 1 – Wymagania organoleptyczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań
1	Wygląd	Płyn klarowny lub naturalnie mętny z zawiesiną przetartych części jadalnych miazgi; dopuszcza się rozwarstwienie	p.5.2
2	Barwa	Charakterystyczna dla użytych warzyw, nieznacznie zmieniona procesem technologicznym	
3	Smak i zapach	Charakterystyczny dla użytych warzyw, nieznacznie zmieniony procesem technologicznym, bez zapachów i posmaków obcych	

### 2.3 Wymagania fizykochemiczne

Według Tablicy 2.

Tablica 2 – Wymagania fizykochemiczne

Lp.	Cechy	Wymagania	Metody badań według
1	Kwasowość miareczkowa w przeliczeniu na kwas cytrynowy bezwodny, %(m/m), nie mniej niż	0,3	PN-EN 12147
2	pH, nie więcej niż	4,4	PN-EN 1132
3	Zawartość soli, w sokach z jej dodatkiem, %(m/m), nie więcej niż:	1,0	PN-EN 12133
4	Zawartość zanieczyszczeń mineralnych, % (m/m), nie więcej niż:	0,04	PN-A-75101-18

### 2.4 Wymagania mikrobiologiczne

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyników badań mikrobiologicznych z kontroli higieny procesu produkcyjnego.

### 3 Objętość netto

Objętość netto powinna być zgodna z deklaracją producenta.

Dopuszczalna ujemna wartość błędu objętości netto powinna być zgodna z obowiązującym prawem.

Dopuszczalna objętość netto:

- 0,3l.

### 4 Trwałość

Okres minimalnej trwałości powinien wynosić nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy do magazynu odbiorcy.

### 5 Metody badań

#### 5.1 Sprawdzenie znakowania i stanu opakowania

Wykonać metodą wizualną na zgodność z pkt. 6.1 i 6.2.

#### 5.2 Oznaczenie cech organoleptycznych

Należy wykonać organoleptycznie w temperaturze pokojowej na zgodność z wymaganiami podanym w Tablicy1.

Ocena wyglądu

#### **41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**

Wygląd ocenić przez oględziny soku uprzednio wymieszanego i przelanego z opakowania do cylindra ze szkła bezbarwnego o pojemności 500ml lub 1000ml.

Ocena barwy

Do próbki ze szkła bezbarwnego o wysokości 15cm i średnicy 1,5cm należy wlać 15ml soku. Barwę ocenić w świetle dziennym, wzrokowo, trzymając próbkę na białym tle.

Ocena zapachu i smaku

Do zlewki ze szkła bezbarwnego o pojemności 100ml należy wlać 50ml soku o temperaturze 25°C. Zapach i smak ocenić w ciągu 2 min. od chwili napełnienia zlewki.

### **5.3 Oznaczanie cech fizykochemicznych**

Według norm podanych w Tabelicy 2.

## **6 Pakowanie, znakowanie, przechowywanie**

### **6.1 Pakowanie**

Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz zapewniać właściwą jakość produktu podczas przechowywania. Powinny być czyste, bez obcych zapachów, śladów pleśni i uszkodzeń mechanicznych.

Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

### **6.2 Znakowanie**

Zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem.

### **6.3 Przechowywanie**

Przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

**Załącznik Nr 2 do SWZ**

(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/  
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –  
konsorcja/spółki cywilne)

**Zamawiający:**

**41. Baza Lotnictwa Szkolnego**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych  
rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz  
służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne dostawy  
napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**”  
sprawa nr 63/24/P oświadczam, co następuje:

**I. Oświadczenia dotyczące wykonawcy:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp;
3. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

4. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497)<sup>2</sup>.

## II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz<sup>6</sup>:

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

inny właściwy rejestr: .....\*\*.....\*\*

(wpisać nazwę bazy)

(wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem .

## III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

<sup>6</sup> Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

**Załącznik Nr 2a do SWZ**

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 2 - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu)

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne dostawy napi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” **sprawa nr 63/24/P**, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

**I. Oświadczenia podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp**;
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp**.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp).



Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....  
.....  
.....

1. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497) <sup>2</sup>

## II. Oświadczenie dotyczące ogólnie dostępnych i elektronicznych baz<sup>7</sup>:

Oświadczamy, iż w przypadku możliwości uzyskania przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, dokumentów i oświadczeń zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z §13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (w szczególności rejestry publiczne – KRS, CEIDG), **wskazujemy niezbędne dane do uzyskania tych dokumentów:**

### Dane podmiotu udostępniającego zasoby

Numer KRS.....  
(jeżeli dotyczy)  
NIP.....  
REGON.....

Ogólnie dostępne i elektronicznie prowadzone bazy z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**):

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>

nazwa bazy: Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej  
dotyczy dokumentu: informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

<sup>7</sup> Zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>

nazwa bazy: Krajowy Rejestr Sądowy

dotyczy dokumentu: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

inny właściwy rejestr: .....\*\* .....\*\*  
(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy)

Zaznaczyć właściwe pole znakiem ☒.

### III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby***

**Załącznik Nr 3 do SWZ**

(oświadczenie składa wraz z ofertą każdy z wykonawców/  
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –  
konsorcja/spółki cywilne)

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo  
zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne dostawy  
napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**”  
sprawa nr 63/24/P, oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez  
Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale 6 oraz w  
Ogłoszeniu o zamówieniu.

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału  
w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,  
w Rozdziale 6 oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu, **polegam na zasobach następującego/ych**  
**podmiotu/ów:**

.....  
.....

**w następującym zakresie:**

.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy oraz złożyć wraz z ofertą***

**Załącznik Nr 3a do SWZ**

(w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem tj. załącznikiem Nr 3 - także to oświadczenie – tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu)

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa Szkolnego**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**  
*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sukcesywne dostawy dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” SPRAWA NR 63/24/P prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, oświadczam, co następuje:

**I. Informacja dotycząca podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

**Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w Rozdziale 6 oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(należy określić odpowiedni zakres, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i rodzaj udostępnionego zasobu – np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia)*

**II. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby***

Załącznik Nr 4 do SWZ  
(jeżeli dotyczy)

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin  
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**  
**WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” **SPRAWA NR 63/24/P**, prowadzonym przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie niniejszym oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres wykonywanych dostaw
1		
2		

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**dokument należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub  
elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem  
osobistym przez osobę lub osoby umocowane do  
złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

Niniejsze oświadczenie składają **wraz z ofertą** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.



**Załącznik Nr 5 do SWZ**  
Zobowiązanie podmiotu  
udostępniającego zasoby  
(jeśli dotyczy)

.....  
Nazwa podmiotu

miejsowość, data

.....  
udostępniającego zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY  
DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA\***

w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320),

Ja/My niżej podpisany/i będąc upoważnionym/y mi do reprezentowania

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

**Oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320), odda Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składających ofertę)

**do dyspozycji niezbędne zasoby**

.....  
.....  
.....  
(zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

**na potrzeby i w okresie realizacji zamówienia publicznego pn.: „Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie” SPRAWA NR 63/24/P, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.**

**Charakter stosunku łączącego podmioty:**

.....  
(np. umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracy, umowa o oddelegowaniu pracowników, umowa użyczenia)

**sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
Dnia .....

**podpis osoby upoważnionej/osób upoważnionych/  
do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby**

\* załącznik dołącza do oferty odpowiednio Wykonawca, który polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby (niniejsze oświadczenie musi być złożone wraz z ofertą i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby) – jeżeli dotyczy

Plik (oświadczenie) Wykonawca podpisuje podmiot udostępniający zasoby kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik Nr 6 do SWZ

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

#### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, występując jako Wykonawca w postępowaniu pn.: „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” **SPRAWA NR 63/24/P** niniejszym oświadczam, że:

- nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu o udzielenia Zamówienia.
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

2. ....  
(nazwa (firma) i adres Wykonawcy, z którym Wykonawca należy do grupy kapitałowej)

Zaznaczyć właściwe (jedno) pole znakiem × .

W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej wraz z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty **niezależnie** od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

**UWAGA!!!**

- niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego dokonane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia otrzymania wezwania.
- oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego wezwanie –niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą lub samodzielnie uzupełniać bez wezwania Zamawiającego.
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum, spółka cywilna) przedmiotowe oświadczenie składa odrębnie każdy partner konsorcjum/ współnik spółki cywilnej

Zamawiający:  
41. Baza Lotnictwa Szkolnego  
ul. Brygady Pościgowej 5  
08-521 Dęblin

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa  
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” SPRAWA NR 63/24/P, prowadzonego przez **41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w załączniku nr 2 do SWZ w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r.poz. 1170)
- f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

**są aktualne i zgodne z prawdą.**

....., dnia .....

**dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

Załącznik Nr 7a do SWZ

**Zamawiający:**  
**41. Baza Lotnictwa**  
**Szkolnego**  
**ul. Brygady Pościgowej 5**  
**08-521 Dęblin**

(pełna  
nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa  
w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp),**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**” **SPRAWA NR 63/24/P**, prowadzonego przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, niniejszym **oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, tj. w Załączniku Nr 2 do SWZ w zakresie:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r.poz. 1170)
- f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

**są aktualne i zgodne z prawdą.**

....., dnia .....

***dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy***

**Załącznik nr 8 do SWZ  
„Projektowane postanowienia umowy”**

**PROJEKT UMOWY**

**Umowa Dostawy Nr ...../...../...../20....**

zawarta w dniu .....20.....r. w Dęblinie

**pomiędzy:**

**ZAMAWIAJĄCY:**                    **SKARB PAŃSTWA – 41 Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, ul. Brygady Pościgowej 5, 08-521 Dęblin**  
NIP: .....                    REGON: .....  
reprezentowany przez:

.....

**a**

**WYKONAWCA:**                    *Pełna nazwa firmy*  
*Kod miejscowość, ulica numer*  
NIP: .....                    REGON: .....  
KRS:..... wpisany do rejestru przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd  
....., ..... Wydział.....  
*KAPITAŁ ZAKŁADOWY..... (w przypadku spółki z o.o.  
lub spółki akcyjnej)*  
*WYSOKOŚĆ KAPITAŁU WPŁACONEGO .....*  
*(w przypadku spółki akcyjnej)*  
reprezentowany przez:  
*Pana/ią..... – (np. Prezesa Zarządu)*  
*LUB*  
*Pan/i ..... prowadzący/a działalność gospodarczą pod  
nazwą .....*  
*Kod miejscowość, ulica numer*  
NIP: .....                    REGON: .....  
Nr tel. :  
Nr faxu:  
Adres e-mail:  
Nr rachunku bankowego.....

Umowę zawarto w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp,



zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych na: „**Sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych w 2025 roku na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie – Nr 63/24/P**” została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **sukcesywne dostawy napoi bezalkoholowych** na zasadach określonych treścią niniejszej umowy do magazynu wskazanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia określonego w umowie.

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. **Całkowita maksymalna wartość umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty ..... zł netto, kwoty .....zł brutto (słownie: .....).**

2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:

**1) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówienia podstawowego w następującej wysokości:**

**Tabela nr 1:**

Lp.	Asortyment	gramatury	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
<i>Kol. 1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol. 2a</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol 5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol. 7</i>
1.	Sok jabłkowy	0,2 L	L	<b>5 000</b>			
2.	Sok pomarańczowy	0,2 L	L	<b>5 000</b>			
3.	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3L	L	<b>102</b>			
4.	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3L	L	<b>51</b>			
5.	Sok jabłkowy tłoczony	3L	L	<b>300</b>			
6.	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	0,2 L	L	<b>5 000</b>			

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

7.	Sok pomidorowy	0,3 L	L	504			
8.	Sok wielowarzywny	0,3 L	L	504			
9.	Sok jabłkowy	1 L	L	4 000			
10.	Sok pomarańczowy	1 L	L	4 000			
11.	Sok wieloowocowy (multiwitamina)	1 L	L	4 000			
12.	Sok pomidorowy	1 L	L	500			
<b>Razem</b>						xxx	

**Podsumowanie Tabeli nr 1**

**Łącznie:**

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości ..... zł (słownie .....zł ...../100);

2) wynagrodzenie przypadające Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w następującej wysokości:

**Tabela nr 2:**

Lp.	Asortyment	gramatury	Jedn. miary	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
Kol.1	Kol.2	Kol. 2a	Kol.3	Kol.4	Kol 5	Kol.6	Kol. 7
1.	Sok jabłkowy	0,2 L	L	4500			
2.	Sok pomarańczowy	0,2 L	L	4500			
3.	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3L	L	90			
4.	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3L	L	45			
5.	Sok jabłkowy tłoczony	3L	L	270			

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

6.	Sok wielowocowy (multiwitamina)	0,2 L	L	4500			
7.	Sok pomidorowy	0,3 L	L	450			
8.	Sok wielowarzywny	0,3 L	L	450			
9.	Sok jabłkowy	1 L	L	3600			
10.	Sok pomarańczowy	1 L	L	3600			
11.	Sok wielowocowy (multiwitamina)	1 L	L	3600			
12.	Sok pomidorowy	1 L	L	450			
				<b>Razem</b>			

**Podsumowanie Tabeli nr 2**

**Łącznie:**

- wartość netto w wysokości .....zł (słownie: .....zł ...../100), do której doliczony zostanie podatek VAT, co stanowić będzie wartość brutto w wysokości ..... zł (słownie .....zł ...../100).

3. Kwota, o której mowa w § 2 ust. 1 jest sumą kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie **zamówienia podstawowego (gwarantowanego)** oraz kwoty przypadającej Wykonawcy za wykonanie zamówień objętych prawem opcji i jest maksymalną kwotą, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszej umowy. **Całkowita maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 1, jest wartością maksymalną, a jej niezrealizowanie nie może stanowić podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.**

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji maksymalna wysokość wynagrodzenia z tego tytułu nie może łącznie dla wszystkich pozycji asortymentowych przekroczyć kwoty brutto, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy **(podsumowanie Tabeli nr 2 z ust.2 )**

5. **Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych**, przysługujących za dostawę każdego rodzaju towarów, przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem możliwości ich zmiany w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT – w zakresie wynikającym z tej zmiany oraz waloryzacji cen jednostkowych netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie Statystycznym GUS*.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić **iloczyn rzeczywistej ilości dostarczanych towarów każdego rodzaju oraz cen jednostkowych przysługujących za dostawę danego typu towaru, zgodnych z cenami**

**jednostkowymi określonymi w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy**, wyszczególnionych w fakturze VAT, dostarczanej przy każdorazowej dostawie towaru. **Rozliczanie umowy będzie następowało po każdorazowo wykonanej dostawie.**

7. **Cena** podana w ofercie **powinna obejmować wszelkie koszty** związane z wykonaniem zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego: **koszty załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia i wszelkie inne koszty**, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe. **Wykonawca zrealizuje dostawę na własny koszt i ryzyko.** Z tytułu załadunku, transportu, rozładunku, ubezpieczenia, itp. **Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.** Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w umowie.

8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić **na każdą dostawę osobną fakturę VAT z trzema jej kopiami (łącznie 4 egz.)** i dostarczyć je razem z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego lub wysłać drogą elektroniczną do Zamawiającego. **Wykonawca zobowiązany jest do każdej faktury dołączyć pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia oraz alergenów występujących w ramach środków spożywczych objętych dostawą.** W przypadku gdy Wykonawca wystawi w oryginale fakturę elektroniczną, kopię faktury przekaże wraz z dostawą towaru. Faktura VAT musi zawierać następujące dane:

- a) pełne dane Zamawiającego (nazwę, adres, NIP);
- b) opis towaru w sposób zgodny z umową;
- c) jednostkę miary zgodnie z umową;
- d) dokładną ilość odebranego towaru;
- e) cenę jednostkową netto;
- f) stawkę podatku VAT;
- g) wartość brutto odebranego towaru.

9. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności do czasu uzupełnienia dokumentów lub ich korekty, przy czym termin zapłaty liczyć się będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowych (uzupełnionych) dokumentów.

10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:

- a) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów będących przedmiotem umowy (zamówienia);
- b) dostarczenia tylko i wyłącznie towarów świeżych;
- c) posługiwania się nazwami towarów i jednostkami miary zawartymi w formularzu ofertowym;
- d) realizacji dostaw towarów nie wykraczających wartością poza całkowitą wartość umowy;

11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od dnia każdorazowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi w drodze przelewu bankowego z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wynikający z faktury. Za dzień spełnienia świadczenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia wierzycielności, wynikającej z umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej.

### § 3 TERMIN REALIZACJI

1. Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania Umowy zamówień **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, obejmujące wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

W przypadku przesunięcia realizacji umowy na rok 2026 warunkiem będzie zapewnienie (przydzielenie) środków finansowych na jej realizację, a w przypadku ograniczenia tych środków – w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

Dostawy towarów realizowane będą sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień:

**a) Zamówienie publiczne w zakresie podstawowym będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, (jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach zamówienia podstawowego (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

**b) Zamówienie publiczne w ramach prawa opcji będzie realizowane sukcesywnie na podstawie składanych w okresie obowiązywania umowy zamówień od dnia poinformowania przez Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji na zasadach określonych w postanowieniach umowy ( w terminie obowiązującym jak w zamówieniu podstawowym: nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) umowy, obejmującej wynagrodzenie w ramach prawa opcji - w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze).**

2. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia podstawowego na poziomie 100% ilości poszczególnych pozycjach asortymentowych a w tym samym na poziomie 100% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust.2 pkt1 (zamówienie podstawowe).

### § 4 ZAKRES UMOWY

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnych **dostaw napoi bezalkoholowych** wyszczególnionych w asortymencie i ilościach określonych **w tabeli** zgodnie z wymogami przepisów prawa krajowego i unijnego, określonych w **§ 8** i postanowieniami niniejszej umowy.

2. Ilości stanowiące zamówienie podstawowe (gwarantowane Wykonawcy ) i ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji – przedstawia tabela poniżej:

41. Baza Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

Lp.	Asortyment	gramatury	Jed n. miary	Ilości stanowiące zamówienie podstawowe	Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji	Ilości maksymalne (zamówienie podstawowe + opcja)
Kol. 1	Kol.2	Kol. 2a	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6= Kol.4+Kol.5
1.	Sok jabłkowy	0,2 L	L	5 000	4500	9 500
2.	Sok pomarańczowy	0,2 L	L	5 000	4500	9 500
3.	Sok z czarnej porzeczki tłoczony	3L	L	102	90	192
4.	Sok jabłko-gruszka tłoczony	3L	L	51	45	96
5.	Sok jabłkowy tłoczony	3L	L	300	270	570
6.	Sok wielowocowy (multiwitamina)	0,2 L	L	5 000	4500	9 500
7.	Sok pomidorowy	0,3 L	L	504	450	954
8.	Sok wielowarzywny	0,3 L	L	504	450	954
9.	Sok jabłkowy	1 L	L	4 000	3600	7 600
10.	Sok pomarańczowy	1 L	L	4 000	3600	7 600
11.	Sok wielowocowy (multiwitamina)	1 L	L	4 000	3600	7 600
12.	Sok pomidorowy	1 L	L	500	450	950
Razem						

§ 5

**PRAWO OPCJI**

1. Zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na skorzystanie z **prawa opcji**. Prawem opcji objęte jest świadczenie **sukcesywnych dostaw napoi bezalkoholowych** wskazanych w tabeli w § 4 ust. 2 umowy w kolumnie 5 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularzu ofertowym.

**Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp (prawo opcji) dla poszczególnych pozycji asortymentowych maksymalnie do ilości asortymentu ujętego w tabeli w § 4 ust.**



**2 umowy (kolumna nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”) oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od zmiennej ilości stanów żywnych, planowanych lub nieplanowanych potrzeb oraz przedsięwzięć, uzyskaniem dodatkowych środków finansowych na uruchomienie prawa opcji. Prawo opcji zostanie uruchomione po wyczerpaniu ilości z zamówienia podstawowego.**

2. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.

3. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. **Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku niezyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.**

**4. Zamówienie podstawowe w ilościach określonych w tabeli w § 4 ust. 2 umowy (kolumna 4) jest zamówieniem gwarantowanym Wykonawcy.**

5. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

6. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna ilość asortymentu określona w **tabeli w § 4 ust. 2 umowy (kolumna nr 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji”) oraz w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy.**

7. Uruchomienie zamówienia w ramach prawa opcji nastąpi poprzez skierowanie do Wykonawcy **„zamówienia opcjonalnego”**. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie i terminach dostaw opcjonalnych powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej (pismo oraz faks/mail na numer/adres: .....). W takim przypadku upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (osoba odpowiedzialna za realizację umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 lub inna osoba upoważniona) **złoży na piśmie z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem informację dotyczącą uruchomienia prawa opcji. Przedmiot zamówienia zakupiony w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi tak jak przedmiot zamówienia objęty zamówieniem podstawowym. Główny Księgowy lub osoba przez niego upoważniona potwierdzi dysponowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację opcji.**

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną o której mowa w § 12 ust.11.

9. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości określonej dla danej pozycji asortymentowej w tabeli (kol. 5) w § 4 ust. 2 umowy w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.

10. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy **według cen jednostkowych zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do umowy, zgodnych z cenami dla zamówienia podstawowego i na warunkach jak dla zamówienia podstawowego**, w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości żywienia stanów osobowych.



11. Ostateczna ilość zakupionej w ramach prawa opcji żywności będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.

12. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku przydzielenia środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy i w konsekwencji pokrycia w planie finansowym zamawiającego w określonym opcją zakresie.

13. **Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego.** Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należało dodatkowe wynagrodzenie według cen jednostkowych, jak dla zamówienia podstawowego.

14. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli w § 4 ust. 2 umowy w kol. 4 o ilości wynikające z uzasadnionych bieżących potrzeb Zamawiającego, o ilości maksymalnie określone w tabeli w § 4 ust. 2 umowy w kol. 5 (wielkości maksymalne). Zakres przedmiotu zamówienia w zakresie opcji określony został szczegółowo w § 4 ust. 1 umowy w tabeli w kol. 5. **Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ustawy Pzp) polegającego na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego dla danej pozycji asortymentowej przedmiotu zamówienia określonego co do asortymentu i ilości w tabeli kolumna 4 „Ilości stanowiące zamówienie podstawowe” – gwarantowanego Wykonawcy, maksymalnie o ilości wykazane w tabeli kolumna 5 „Ilości stanowiące zamówienie w ramach prawa opcji” do wyczerpania wartości brutto przewidzianych dla poszczególnych pozycji asortymentowych na realizację zamówienia w ramach prawa opcji określonych w § 2 ust.2 pkt 2.**

15. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze zdefiniowanego prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie, wyliczone według cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 1 do umowy** (w formularzu ofertowym) w ramach maksymalnej kwoty określonej dla opcji dla danej pozycji asortymentowej w § 2 ust. 2 pkt 2 umowy (tabela).

16. Zasady realizacji przez Zamawiającego „opcji” oraz warunki i terminy dostaw są takie same jak dla zamówień realizowanych dla zakresu podstawowego umowy. Zamawiający w przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest zobowiązany w jej ramach do zamawiania każdego asortymentu składającego się na przedmiot umowy. Przedmiot zamówienia każdorazowo będzie określony bieżącymi potrzebami Zamawiającego, które są w pełni uzależnione od stanów żywności, potrzeb i planowanych lub nie przewidzianych przedsięwzięć. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówień w ramach „opcji” jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie bezwzględnym zobowiązaniem. Brak realizacji zamówień w ramach „opcji” nie będzie rodzić po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w wypadku braku realizacji umowy z uwzględnieniem prawa opcji.

17. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy (w formularzu ofertowym), w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrywania spowodowanych zwiększeniem stanów osób żywności. Wykonawca zostanie poinformowany o powyższym na piśmie z co najmniej 5-

dniowym wyprzedzeniem (zastosowanie opcji nie wymaga aneksu do umowy). Realizacja przez Zamawiającego prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.

## § 6

### ZMIANY ILOŚCIOWE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar w ilościach i rodzajach zgodnych **z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy** oraz w jakości spełniającej wszystkie wymagania określone w „**Minimalnych wymaganiach jakościowych**”, zawierających szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia, stanowiących **załącznik nr 2 do umowy**.

2. Wyszczególnione w **§ 4 ust. 2 w tabeli (kolumna 4) ilości (zakres podstawowy) są ilościami gwarantowanymi Wykonawcy**, które Zamawiający zobowiązuje się nabyć a Wykonawca dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.

## § 7

### SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAW

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru wraz z jego rozładunkiem **do magazynu żywnościowego 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie**, znajdującego się na terenie kompleksu **Dęblin-Lotnisko (budynek nr 64)**. Dostawa towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar sukcesywnie – **jeden raz w miesiącu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 10.00**, na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień, **zawierających dokładnie określone ilości towaru oraz terminy dostaw. Zamówienia wysyłane będą przynajmniej dwa dni przed planowaną dostawą towaru do magazynu.**

Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faxu na numer/adres: fax: ...../e-mail:..... oraz telefonicznie na numer tel.:

.....

Ze względu na specyfikę organizacji żywienia w 41. Bazie Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie

(tj. zabezpieczenie żywienia personelu latającego, kursów, szkoleń, uroczystości, zmiennej liczby osób uprawnionych do żywienia itp.) możliwa jest zmiana ustalonego sposobu realizacji dostaw. Szczegóły dotyczące zmian częstotliwości dostaw (ile razy w tygodniu oraz w jakie dni) zostaną uzgodnione przez strony po podpisaniu umowy w kontaktach roboczych. Zamówienia będą składane Wykonawcy za pośrednictwem e-maila/faksu na numer/adres: ..... oraz telefonicznie na numer tel.: ..... O dokładnym terminie dostawy **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej z 24 godzinnym wyprzedzeniem.**

3. Wykonawca dopuszcza możliwość złożenia przez Zamawiającego korekty uprzednio złożonego zamówienia z co najmniej **12 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.**

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany godzin dostaw towaru, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym potwierdzonym faksem/mailem na numer/adres .....

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, które mimo zachowania szczególnej staranności były niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia (np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych,

kursów, szkoleń, służb przygotowawczych, zmiany stanu żywionych, restrukturyzacji sił zbrojnych, likwidacji kłesk żywiołowych, kryzysu, zagrożenia lub wojny, zmiany aktów prawnych w zakresie uprawnień do wyżywienia osób uprawnionych lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej oraz innych sytuacjach niezależnych od Zamawiającego), **Wykonawca zagwarantuje realizację dostaw w odmiennych terminach i częstotliwościach oraz do miejsc (na terenie RP) niż określono w umowie, według cen zawartych w umowie.** Zmiany, o których mowa powyżej mogą następować wyłącznie w ramach ustalonej wartości przedmiotu zamówienia i jego ilości zawartej w umowie.

6. **Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego dostarczania towaru specjalistycznym środkiem transportu z bezwzględnym zachowaniem łańcucha chłodniczego i monitorowaniem temperatury transportowanego towaru, pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.**

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie towaru na czas jego transportu. Za wady i braki powstałe w czasie transportu towaru Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne.

8. Dokładna ilość dostarczanych towarów będzie każdorazowo określana w trakcie ich odbioru w wyniku liczenia. Każdorazowy odbiór towarów musi odbywać się w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru, przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy, stwierdzenia niezgodności ilościowo – asortymentowych towaru, dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów, dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy.**

9. Wykonawca wyraża zgodę na możliwość realizacji procedur bezpieczeństwa przez służby dyżurne jednostki wojskowej oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w stosunku do osób oraz pojazdów realizujących dostawy.

10. Wykonawca zapewnia każdorazowo uczestnictwo przedstawiciela Wykonawcy (np. kierowcy, itp.) w odbiorze towaru, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy przez Zamawiającego, w tym pobraniu prób dostarczonego towaru w ramach czynności reklamacyjnych lub kontroli prewencyjnej, pod rygorem dokonania tej czynności bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko. W przypadkach, o których mowa w **§ 9 ust. 4 – 8 umowy**, przedstawiciel Wykonawcy realizujący dostawę towaru zobowiązany jest do zapoznania się z **protokołem reklamacyjnym** sporządzonym przez Zamawiającego wraz z pisemnym ustosunkowaniem się do stwierdzonych nieprawidłowości i złożenia podpisu na protokole reklamacyjnym.

11. Do prawidłowego funkcjonowania jednostki oraz w celu zabezpieczenia ciągłości żywienia konieczna jest sukcesywna dostawa przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ust.2

## § 8

### PRZEPISY I TRYB ZWIĄZANE Z KONTROLĄ JAKOŚCI TOWARU

1. Wytworzenie towaru, sposób jego opakowania i transportu muszą spełniać wymagania powszechnie obowiązujących przepisów krajowych i unijnych, a w szczególności:

- a) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;

- b) rozporządzeniem (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającym **ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego**, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- c) przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. **w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością**;
- d) przepisami Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. **w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych**;
- e) przepisami Rozporządzenia (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. **w sprawie higieny środków spożywczych**;
- f) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 roku **o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych**;
- g) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. **w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności**, zmiany rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, Dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

2. Obowiązujące Wykonawcę **szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych towarów**, w tym wymagania w zakresie terminów przydatności do spożycia, znakowania i opakowania towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami, określają „**Minimalne wymagania jakościowe**” zawierające **szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pozycji asortymentowych**, zawarte w **załączniku nr 2 do umowy**. W szczególności zaś dostarczone towary muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zasłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Opakowania powinny zabezpieczać produkt przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem, powinny być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych. Opakowania powinny być wykonane z materiałów opakowaniowych przeznaczonych do kontaktu z żywnością (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. oraz Rozporządzeniem (WE) NR 1935/2004 PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG). Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach.

3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy za pośrednictwem inspektora właściwego miejscowo Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej (dalej „WOMP”) lub przedstawiciela wojskowego w zakresie procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowego towaru, sposobu transportu towaru. Przeprowadzający kontrolę jest uprawniony do bezpłatnego korzystania z urządzeń laboratoryjnych, sprawdzianów laboratoryjnych



oraz zużycia na próbę surowców i gotowego towaru, będących w posiadaniu Wykonawcy.

4. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie **prawo do dwukrotnego wykonania na koszt Wykonawcy badań kontrolnych** (dowolnego asortymentu z umowy), potwierdzających zgodność towarów z opisem przedmiotu zamówienia oraz asortymentu ujętego w protokole reklamacyjnym w przypadku podejrzenia niezgodności towarów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca – rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy **PN-EN ISO/IEC 17025**. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej o której mowa w **§12 ust.12**.

5. W związku z sytuacją określoną w ust. 4, Wykonawca:

- 1) wyraża zgodę, żeby faktura za wykonane badania była wystawiona na Zamawiającego, który następnie refakturuje koszty wykonanych badań na rzecz Wykonawcy;
- 2) dokona korekty wystawionej przez siebie faktury na ilość i wartość pobranych próbek do badań.

6. Wykonawca jest zobowiązany posiadać przez cały okres trwania umowy **obowiązującą decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** w sprawie zatwierdzania zakładu, określającą rodzaj i zakres prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **zgodnie z art. 61 i 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz obowiązujący dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HACCP („Hazard Analysis and Critical Control Points” - „System Analizy Zagrożeń i Krytycznych Punktów Kontrolni”) – (ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia).**

7. Wykonawca ma obowiązek posiadania stosownych decyzji, o których mowa w **§ 8 ust. 6** przez cały okres trwania umowy oraz ich okazywania Zamawiającemu na każde jego wezwanie.

8. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji **stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego.** Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 1 umowy**.

9. Przedmiot zamówienia nie może pochodzić od podmiotów zakwalifikowanych przez cywilne organy urzędowej kontroli żywności (Państwowa Inspekcja Sanitarna) do działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.

10. Wykonawca oświadcza, że brak jest negatywnej decyzji Wojskowego Inspektora Sanitarnego, nakazującej dowódcom jednostek i instytucjom wojskowym zaprzestania zaopatrywania się u Wykonawcy.

§ 9

**ODBIÓR ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY, UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Odbioru ilościowo - jakościowego dostarczonego towaru dokonuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (kierowcy lub innej osoby) realizującej dostawę ze strony Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsc (przyjęcia towaru) wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej umowie.
2. Do każdorazowej dostawy towarów Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - oryginał faktury VAT wraz z trzema kopiami (łącznie 4 egz.)
  - pisemną informację dotyczącą daty przydatności do spożycia oraz alergenów występujących w ramach środków spożywczych objętych dostawą., stanowiącej załącznik do faktury.
3. Strony zastrzegają, iż przeniesienie odpowiedzialności za towar następuje z chwilą jego odebrania, z zastrzeżeniem, że nie uchyla to odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady jakościowe towaru.
4. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w **§ 8 ust. 1 i 2 umowy**, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.14 pkt. a, b**
5. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w **§ 7 ust.11**, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.15 pkt. a, b**
6. W przypadku **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.16 pkt. a**
7. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w **§ 7 ust. 6 umowy**), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.17 pkt. a, b.**
8. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niespełniającego wymagań określonych w **§ 8 ust. 2.**) Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.18 pkt. a, b.**
9. W przypadku stwierdzenia uchybień określonych w **ust. 4-8**, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Wykonawcy, za pośrednictwem kierowcy lub innej osoby wykonującej dostawę albo drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: ....., protokołu reklamacji sporządzonego zgodnie z „**Wzorem protokołu reklamacyjnego**”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
10. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy i rezygnacji z wymiany towaru na wolny od wad, Wykonawca dokona korekty wystawionej przez siebie faktury na ilość i wartość nie przyjętego towaru.
11. Zamawiający wszczyna postępowanie reklamacyjne, także w razie stwierdzenia ukrytych wad jakościowych, których nie można było stwierdzić przy odbiorze towaru.
12. W związku z sytuacją określoną w **ust. 11** Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust.19 pkt. a, b.**

13. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem terminu przydatności poszczególnych towarów do spożycia, określonego w szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia. Zamawiający zachowuje jednak uprawnienia z tytułu rękojmi pomimo upływu terminu przydatności do spożycia, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił (wada była ukryta) – zgodnie z art. 568 § 6 Kodeksu Cywilnego.

14. W przypadku wystąpienia uzasadnionego podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego produktu, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP), właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Czynności zmierzające do wydania decyzji, czy dany produkt zagraża bezpieczeństwu zdrowotnemu prowadzi Inspektor Wojskowej Inspekcji Sanitarnej.

15. W przypadkach nieuregulowanych w umowie dotyczących uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne, stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.

## § 10

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych towarów. W szczególności w przypadku wystąpienia zatrucia, spowodowanych nieodpowiednią jakością dostarczonych towarów (np. przeterminowanych, zepsutych), Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych oraz do przeprowadzenia odpowiednich zabiegów sanitarnych (w tym m.in. dezynfekcji, dezaktywacji), a także do zaspokojenia wszelkich roszczeń odszkodowawczych, wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.

2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 2** umowy do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną naliczenia karę umowną określoną w **§ 12 ust.20**.

3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia musi obejmować:

- odpowiedzialność ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez wyprodukowane, dostarczone lub sprzedane towary (środki spożywcze),
- odpowiedzialność za szkody spowodowane przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

**Ubezpieczenie OC musi opiewać na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składek.**

4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności, o którym mowa powyżej przez cały okres związania niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrywania odbiorców w sytuacjach kryzysowych

w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie całego kraju.

## § 11



## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zapewnienia właściwej jakości dostarczonych towarów ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 3% całkowitej wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1, tj. (zamówienie podstawowe) w kwocie: .....** (słownie .....

**Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: .....**

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniężna, stosowny dokument gwarancyjny (poręczenie) winien być złożony przed zawarciem umowy w kasie 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. W przypadku składania zabezpieczenia w formie elektronicznej stosowny dokument powinien wpłynąć ( przed terminem podpisania umowy ) na platformę zakupową Zamawiającego. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, złożone w formie innej niż w pieniądzu, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu wykonania umowy.**

**3. Zamawiający zwróci 100% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od dnia zakończenia obowiązywania umowy.**

4. Zwrotu zabezpieczenia w formie gotówkowej, Zamawiający dokona na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:

**5. Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być: samoistny, bezwarunkowy, nieodwoalny, płatny na 1 – wsze żądanie.**

Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta/poręczyciela może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o nie wykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Ponadto dokument gwarancji lub poręczenia powinien określać: jakiego postępowania dotyczy, wykonawcę, beneficjenta gwarancji/poręczyciela, kwotę gwarancji/poręczenia, termin ważności gwarancji/poręczenia, przesłanki skorzystania z gwarancji/poręczenia dla Zamawiającego. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – z treści takiego dokumentu musi wynikać, że odnosi się on zarówno do zleceniodawcy gwarancji/poręczenia jak i do pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. członków konsorcjum). Dokument gwarancji lub poręczenia przedstawiony przez Wykonawcę musi być podpisany przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## § 12

### KARY UMOWNE

1. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy **kary umownej w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku z **§ 10 ust. 2**, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **0,5 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1** za każdy dzień zwłoki.
3. Z uwagi na zasadę racjonalności wydatkowania środków publicznych, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych, jeżeli ich łączna wysokość w okresie obowiązywania niniejszej umowy będzie niższa bądź równa kosztom zawiadomienia Wykonawcy o jej naliczeniu.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem.
7. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.
8. **Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa § 12, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie strony nie miały żadnego

wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

10. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

11. Wykonawca nie może odmówić realizacji prawa opcji z zastrzeżeniem, iż zostało ono uruchomione w terminach przewidzianych w niniejszej umowie. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w przypadku odmowy realizacji prawa opcji karę umowną w wysokości **10 % wartości uruchomionego zamówienia opcjonalnego**.

12. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do naliczenia kary umownej w **wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru**.

13. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu potwierdzającego posiadanie właściwej obowiązującej decyzji, o których mowa w § 8 ust.6 **stanowiąc będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 1 lub w zależności od decyzji Zamawiającego do wstrzymania realizacji umowy do czasu uzupełnienia braków w terminie określonym przez Zamawiającego**. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której, mowa w ust. 1 umowy.

14. W przypadku **stwierdzenia wad jakościowych towaru** przy odbiorze dostawy, w szczególności stwierdzenia, że jest on niezgodny z wymogami określonymi w **§ 8 ust. 1 i 2 umowy**, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **odmowy przyjęcia wadliwego towaru i żądania jego bezpłatnej wymiany na wolny od wad w terminie do godziny 14.00 tego samego dnia**. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: ..... informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad. W przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, **naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru**.

b) **prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia**.

15. W przypadku **przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy**, określonego w umowie w **§ 7 ust.2**, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **przyjęcia dostawy, oraz naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia**, naliczanej za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostawie.

b) **prawo do odmowy przyjęcia dostawy oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia**.

16. W przypadku **stwierdzenia niezgodności ilościowo-asortymentowych towaru** przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **przyjęcia dostawy i żądania bezpłatnego uzupełnienia brakującego towaru w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową informację na numer/adres: ..... o możliwości uzupełnienia brakującego towaru, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**

b) przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany,

c) odmowy przyjęcia nadwyżki towaru, który nie był zamawiany.

17. W razie **dostarczenia towaru środkiem transportu nieprzystosowanym do przewozu towarów** (nie spełniającym wymagań określonych w § 7 ust. 6 umowy), Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy odpowiednim środkiem transportu w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: ..... informację o możliwości dostawy odpowiednim środkiem transportu, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia**

b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy **oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**

18. W przypadku **dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego** (niespełniającego wymagań określonych w § 8 ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **odmowy przyjęcia dostawy i żądania wykonania bezpłatnej dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego w terminie do godziny 14.30 tego samego dnia.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą e-mailową lub faksową na numer/adres: ..... informację o możliwości dostawy towaru prawidłowo oznakowanego i opakowanego, **w przypadku przesłania negatywnej odpowiedzi, naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,**

b) prawo do odmowy przyjęcia dostawy, rezygnacji z wymiany oraz do **naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia.**

19. W związku z sytuacją określoną w § 9 ust. 11 Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) **żądania bezpłatnej wymiany towaru na wolny od wad w terminie do 24 godzin liczonych od momentu otrzymania przez Wykonawcę protokołu reklamacyjnego.** Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie oraz prześle drogą faksową/mailową na numer/adres: ..... informację o możliwości wymiany towaru na wolny od wad, w przypadku odmowy lub braku wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, **naliczona będzie kara umowna w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru,**

b) rezygnacji z wymiany towaru **oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości brutto wadliwego towaru.**



20. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust. 2** do przedstawienia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego **posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek **w dniu podpisania umowy**. Dokument ubezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, Zamawiający **ma prawo** rozwiązać umowę i naliczyć karę umowną w wysokości **10 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 2 ust. 2 pkt 1.**

21. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w **ust. 14 – 19** przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w **§ 2 ust. 2 pkt 1 umowy.**

22. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **ust. 1 umowy**, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

### § 13

#### UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA, ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części** i naliczenia kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 w terminie 30 dni (trzydziestu dni)** od powzięcia wiadomości w następujących okolicznościach:

- 1) trzykrotnego przekroczenia terminów dostaw przez Wykonawcę lub trzykrotnego braku realizacji dostaw;
- 2) dwukrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań jakościowych, potwierdzonego wynikami badań w toku kontroli prewencyjnej lub reklamacji;
- 3) nakazania Zamawiającemu przez Wojskową Inspekcję Sanitarną zaprzestania dalszego zaopatrywania się u Wykonawcy;
- 4) wygaśnięcia ubezpieczenia OC, bądź nieprzedłożenia aktualnego OC pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego **w terminie 7 dni (siedmiu dni) od daty jego otrzymania.**

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni (trzydziestu dni) od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **§ 12 ust. 1 umowy**, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. Powyższe postanowienia nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy

wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności, jeśli łączna wartość kar umownych, o których mowa w **§ 12 ust. 14-19** przekroczy **10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto**, o którym mowa w **§ 2 ust. 2 pkt 1 umowy**.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub realizowanej części umowy

w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur przez ponad 30 dni od upływu terminu płatności;
- 2) Zamawiający trzykrotnie odmówił odbioru dostawy bez uzasadnionych przyczyn.

6. W razie odstąpienia przez strony od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie zrealizowanych dostaw.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu należy złożyć drugiej stronie w terminie **30 dni (trzydziestu dni)** od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu musi zawierać uzasadnienie.

8. **Na podstawie art. 456 ust.1.** ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

10. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od umowy Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie (chyba, że w umowie zastrzeżono inaczej) skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu.

Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.

## § 14

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadkach określonych w art. 454 ust. 1-2 oraz art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków.
4. W związku ze zmianami organizacyjnymi i przekształceniami zachodzącymi w resorcie Obrony Narodowej, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego cesji całokształtu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jednostkę wojskową, która będzie następcą prawnym Zamawiającego, bądź też przejmie jego zobowiązania lub uprawnienia.
5. Strony dopuszczają dokonanie zmiany umowy, gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych.
6. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w stosunku do towarów, których zmiana dotyczy, w zakresie wynikającym z tej zmiany.
7. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony wprowadzają zasady zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 7 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku ze zmianą ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy.
9. Przez zmianę cen jednostkowych towarów rozumie się wzrost odpowiednio cen jednostkowych towarów, jak i ich obniżenie, względem cen z grudnia 2024 r. uzyskanych z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl) (według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny).
10. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, gdy:
  - 1) zmiany dotyczą następujących cen materiałów i kosztów: produktów będących przedmiotem zamówienia,;
  - 2) upłynie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy
  - 3) wartość zmiany cen materiałów lub kosztów wymienionych w pkt 1 będzie wyższa lub niższa o co najmniej **5 %** od ceny materiałów lub kosztów z grudnia 2024 r. (wskaźnika GUS, o którym mowa w ust.9).



11. Waloryzacja cen jednostkowych netto towarów, określonych w formularzu ofertowym jest możliwa w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen zakupu przedmiotu niniejszej umowy.

12. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych – żywność i napoje bezalkoholowe, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa poniżej, w odniesieniu do cen z grudnia 2024 r. uzyskane z Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

13. Zmiana cen jednostkowych towarów, wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku od Wykonawcy lub 30 dni od daty pozyskania przez Zamawiającego informacji z właściwego Biuletynu Statystycznego GUS publikowanego na stronie internetowej GUS: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

14. Zmiana cen jednostkowych towarów obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części niezrealizowanej na dzień podpisania stosownego aneksu do umowy w tym zakresie. Każda kolejna zmiana cen jednostkowych towarów wskutek waloryzacji dokonana będzie w wysokości stanowiącej różnicę między wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności i napojów bezalkoholowych opublikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Biuletynie Statystycznym GUS z miesiąca poprzedzającego wpływ kolejnego wniosku o waloryzację, a wskaźnikiem branym pod uwagę w podpisanym uprzednio aneksie do umowy.

15. Strona umowy wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zobowiązana wykazać zasadność zmiany:

1) przedstawić pisemną kalkulację uzasadniającą wpływ zaistniałej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na odpowiednio wzrost albo obniżenie faktycznych kosztów realizacji przedmiotu umowy;

2) wskazać datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania zamówienia uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Łączna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć **15 %** wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 2 ust. 1 umowy**

17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w przypadku określonym powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

18. Jeżeli zmiana wynagrodzenia wykonawcy obejmuje część zamówienia publicznego powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z powyższymi regulacjami.

19. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

20. Na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progii unijne oraz **jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy**, w przypadku zamówień

na dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy. Jeżeli rozszerzenie zakresu umowy polegać będzie na zwiększeniu ilości asortymentu wskazanego w umowie – dodatkowe ilości asortymentu będą zakupione po tych samych cenach obowiązujących w niniejszej umowie. W przypadku konieczności zakupu innego zbliżonego co do rodzaju i przeznaczenia asortymentu (nie wycenionego w niniejszej umowie) Zamawiający dokonywać będzie weryfikacji zaproponowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych – w celu stwierdzenia czy nie przekraczają one aktualnych cen rynkowych.

21. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy nie wymaga aneksu do umowy.

## § 15 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca nie powierza/powierza następującym Podwykonawcy/om: ..... wykonanie następującego zakresu umowy: .....

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).

3. Wykonawca **zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych**, dotyczących Podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym czasie Wykonawca zamierza powierzyć realizację dostaw.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części dostaw. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się **umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym**, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, na mocy której odpowiednio podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

7. **Zamawiający informuje, że podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji zamówienia powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia określone w § 8 umowy, jeżeli realizacja powierzonych mu części zamówienia wymaga zgodnie z przepisami prawa posiadania takich uprawnień.**

8. Podwykonawca powinien posiadać stosowne uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji powierzonej mu części przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 7 W przypadku wskazania Podwykonawcy w ofercie – Wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy **w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy** pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**. W przypadku wskazania podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia - wykonawca ma przedstawić osobie odpowiedzialnej za realizację umowy określone wyżej dokumenty dotyczące podwykonawcy w ciągu 2 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą – pod rygorem rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w **§ 12 ust. 1 umowy**.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ustawą odpowiada solidnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

## §16

### BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy .

2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 1.

4. Informacje stanowią własność 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.

6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.

11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.

12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.

13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.

14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail:

.....

15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji – usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.

16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (pod powierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.

17. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.

18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do

zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy . Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).

19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.

20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.

22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie .

## § 17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego:

- Szef Służby Żywnościowej - .....

- ze strony Wykonawcy;

- ....., tel. ....

**Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego:**

- p. ...., tel. ....;

- p. .... tel. ....;

- p. ...., tel. ....;

- p. ...., tel. ....;

- p. ...., tel. ....;

- p. ...., tel. ....;

- p. ...., tel. ....

2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy strony będą starały się rozwiązać na drodze postępowania polubownego. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze postępowania polubownego, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowni powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, rachunku



bankowego itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.

4. Postanowienia umowy oraz wszelkie informacje uzyskane przez jedną stronę o drugiej stronie umowy w związku z jej zawarciem i wykonaniem mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej strony. Zakaz ten nie dotyczy obowiązku udostępniania informacji publicznej, a także informacji udzielanych na żądanie sądów lub innych uprawnionych organów.

5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.

6. Umowę sporządzono w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach mających moc oryginału, z czego 3 (trzy) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego.....

Egz. Nr 2 – Wykonawca.....

Egz. Nr 3 – Służba Żywnościowa .....

Egz. Nr 4 – Sekcja Zamówień Publicznych.....

**Załączniki stanowiące integralną część Umowy:**

**Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy.**

**Załącznik nr 2 – „Minimalne wymagania jakościowe” zawierające szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia.**

**Załącznik nr 3 – Wzór protokołu reklamacyjnego.**

**Załącznik nr 4 – Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

ZATWIERDZAM

Miejscowość, dnia .....

.....

WZÓR/  
Protokół reklamacyjny

Jednostka Wojskowa Nr .....

Wykonawca/Nr umowy: .....

Producent: .....

Data i godzina dostawy do JW: .....

Data i godzina stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie: .....

**Przyczyny reklamacji:**

• **Stwierdzenie wad jakościowych środka spożywczego:**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii produkcyjnej nr: .....

Nazwa reklamowanego środka spożywczego: .....

Ilość i wartość reklamowanego środka spożywczego: .....

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu: .....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany \*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany \*

• **dotyczące terminowości dostaw:**

Data i dokładna godzina dostawy według zamówienia: .....

Data i dokładna godzina dostawy opóźnionej lub brak dostawy: .....

Wartość dostawy opóźnionej: .....

Przyjęcie dostawy opóźnionej \*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z dostawy \*

• **dotyczące niezgodności asortymentowo-ilościowych:**

Nazwa brakującego środka spożywczego: .....

Ilość i wartość brakującego środka spożywczego: .....

Szczegółowy opis niezgodności: .....

.....

• **dotyczące warunków transportu:**

Wartość dostawy:

.....

Szczegółowy opis niezgodności:

.....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany \*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany \*

• **dotyczące opakowania i oznakowania:**

Wartość dostawy:

Szczegółowy opis niezgodności: .....

.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany \*

Odmowa przyjęcia i rezygnacja z wymiany \*

Stanowisko przedstawiciela Wykonawcy:

.....

.....

**Przedstawiciel Wykonawcy**

(imię, nazwisko, podpis)

.....

**Kierownik magazynu / magazynier**

(imię, nazwisko, podpis)

.....