

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Słupsk
Plac Zwycięstwa 3
76-200 Słupsk

FORMULARZ OFERTOWY**Dla CZĘŚCI 1 - Inwentaryzacji nieruchomości oraz wyceny lokali mieszkalnych i niemieszkalnych**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, 1720) pn. „Wykonanie inwentaryzacji, aktualizacji i wycen nieruchomości dla Wydziału Zarządzania Nieruchomościami na 2024 r.”

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

REGON -, NIP -

Status przedsiębiorcy (średni, mały, mikro - na mocy Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25.02.2004 r.)

(w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie należy podać pełne dane wszystkich wykonawców oraz wskazać pełnomocnika)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia

za cenę: netto:.....

podatek VAT (..... %):

brutto:.....

zgodnie z poniższą tabelą:

Nr zadania	Szacunkowa przewidywana ilość inwentaryzacji/wycen	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena brutto za całe zadanie (zł) (kol. 2 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
Zadanie 1	70				

Zadanie 2	2				
Zadanie 3	140				
Łączna cena oferty (w złotych brutto):					

Oferujemy wykonanie:

Zadanie Nr 1 (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż **10** jednostkowych inwentaryzacji)
w terminiedni

Zadanie Nr 2 (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż **1** jednostkowa inwentaryzacja)
w terminiedni

Zadanie Nr 3 (w jednym zamówieniu może być nie więcej niż **10** jednostkowych wycen)
w terminiedni

POUCZENIE:

- w kolumnie nr 3 należy wpisać cenę jednostkową netto w złotych polskich;
- w kolumnie nr 4 należy wpisać obowiązującą stawkę podatku VAT (w %);
- w kolumnie nr 5 należy wpisać cenę jednostkową brutto w złotych polskich (cena jednostkowa netto + wartość podatku VAT);
- w kolumnie nr 6 należy wpisać iloczyn kolumny nr 2 i kolumny nr 5 oraz łączną cenę oferty (sumę wszystkich pozycji w kolumnie nr 6);
- w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni którejkolwiek z wymaganych komórek w ww. tabeli - oferta zostanie odrzucona.

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) zapoznaliśmy się z SWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 2) określone w SWZ wymagania stawiane wykonawcy oraz ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego,
- 3) zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez zamawiającego,
- 4) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas określony w SWZ,
- 6) Zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:
 - a) ,
 - b)

(Uwaga: nie wypełnienie tej części świadczyć będzie o braku podwykonawcy w realizacji zamówienia).

W przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia należy również podać nazwę i adres podwykonawcy:

a) ,

b),

oraz wskazać procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.

7) na podstawie art. 25 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że wdrażam odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*