

UMOWA nr WIM 272. .2018

W dniu 2018r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, mającym swoją siedzibę przy ul. Jezuickiej 1, posiadającym NIP 953-10-11-863, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

– Zastępcę Prezydenta – Mirosława Kozłowicza

a

..... z siedzibą w, posiadającą NIP:, REGON:, zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

na podstawie § 3 zarządzenia nr 255/2016 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 9 maja 2016r. w sprawie realizacji zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miasta Bydgoszczy oraz Planu Inwestycyjnego Miasta na 2018 rok, Dział: 855, Rozdział: 85510 pozycja pn. Przebudowa i modernizacja Bydgoskiego Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Stolarskiej 2, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wymianie pokrycia dachowego z dociepleniem w budynku Bydgoskiego Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych przy ul. Stolarskiej 2 w Bydgoszczy, w zakresie i na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym nr WIM 271.2.82.2018 i ofercie Wykonawcy stanowiących integralną część umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy: 3 tygodnie od daty zawarcia umowy. z dopuszczeniem zmiany, z uwagi na:
 - a) niesprzyjające wykonywaniu robót warunki atmosferyczne (w tym m. in.: temperatura, siła wiatru, opady: deszczu, śniegu, gradu), w czasie których nie można zapewnić wymaganych Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych – warunków prawidłowego wykonania robót,
 - b) zdarzenia o charakterze katastrofalnych działań przyrody (np. niezwykle mrozy) oraz zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego (np. zamieszki krajowe/uliczne),
 - c) znaleźiska skutkujące koniecznością wstrzymania robót,
 - d) inne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W związku z ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed upływem terminu umownego stosownego wniosku o jego zmianę, przedstawiając okoliczności faktyczne uzasadniające zmianę terminu umownego.
4. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie czynności (prawne i faktyczne), prace i roboty, wymagane obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności budowlanego) oraz stosowaniem zasad wiedzy technicznej.
5. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.

§ 2

Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe za cały przedmiot umowy na kwotę ogółem: zł brutto (słownie: złotych .../100).

§ 3

1. Zamawiający powołuje uprawnionego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej w treści umowy: Inspektor Nadzoru) w osobie p. Andrzeja Bizona – specjalność: konstrukcyjno-budowlana.
2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie p.

§ 4

- Wykonawca zobowiązuje się:
 - wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych, które powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (*określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane*), oraz
 - uzyskać akceptację Inspektora Nadzoru planowanych do wbudowania materiałów i urządzeń,
 - okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń stosownych i prawem wymaganych dokumentów (*aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty*), przed ich wbudowaniem.
- Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów. Wykonawcy na terenie robót a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
- Badania, o których mowa w ust. 2 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
- Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
- Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 5

- W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (*dalej w treści umowy: zabezpieczenie*) w formie pieniądza.
- Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- Wysokość zabezpieczenia została ustalona stosunkiem procentowym do kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 2, to jest 3 % i stanowi kwotę w wysokości: zł.
- Zabezpieczenie w kwocie ustalonej w ust. 3 (..... zł) zostanie utworzone przez potrącenie z należności za wykonany przedmiot umowy.
- Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszając je o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- Zwrot kwoty zabezpieczenia następuje w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi, rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy.

§ 6

- Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
- Kary umowne przysługują Zamawiającemu w następujących wypadkach i wysokościach:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 2), za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu jego wykonania,
 - za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 2), za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad,
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 2),
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 2).
- Kary, o których mowa w pkt. pkt.: 1-4 ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego ustalonego w § 2 i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 5.
- Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych gdy odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w terminie ustalonym w § 1 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego ogółem (§ 2), za każdy dzień zwłoki.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Strony postanawiają, że dowodem wykonania przedmiotu umowy będzie obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy (*dalej w treści umowy: protokół*) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Inspektorowi Nadzoru przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
 - 6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad i/lub usterek (*niewielkie wady*) nie mających charakteru wad istotnych (*dalej w treści umowy wady*),
 - 7) decyzje co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Inspektor Nadzoru uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.
2. Stwierdzenie niewystępowania wad nie mających charakteru wad istotnych jest równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ujawnienie ich wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.
3. Protokół podpisany przez strony doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru - dzień ten stanowi datę odbioru.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora Nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. W wypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym w protokole, Zamawiającemu przysługuje prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony potrącić z zabezpieczenia i/lub wynagrodzenia Wykonawcy równowartość kwoty wynagrodzenia wykonawcy, któremu powierzył zastępcze wykonanie prac.

§ 8

1. Strony ustalają pięcioletnią odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy (*dalej w treści: rękojmia*).
2. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi rozpoczyna się w dniu zakończenia czynności odbioru.
3. Zamawiający lub Użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady, w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie – Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w treści zawiadomienia o wykryciu wady i wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego na usunięcie wad terminu – Zamawiający usuwa wady na koszt Wykonawcy i obciąża go kosztami wykonania zastępczego.

§ 9

Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego protokół.

§ 10

1. Strony postanawiają, że termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 14 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Zapłata faktury nastąpi w drodze przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę z Wykonawcą, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

W razie powstania sporu – sądem właściwym do jego rozpoznawania jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszcy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.

§ 15

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik:

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest
Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail:
iod@um.bydgoszcz.pl
lub pisemnie na adres:
Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy.
4. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
6. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy, obowiązywania rękojmi za wady/gwarancji jakości, do upływu terminów przedawnienia roszczeń oraz okresu archiwizacji dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisów wykonawczych.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - i. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych , pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - d. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.