

**UMOWA NR .....**

zawarta między Instytutem Łączności – Państwowym Instytutem Badawczym, z siedzibą w Warszawie przy ul. Szachowej 1, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000023097, NIP 525-000-93-12, Regon: 000132629, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Mariusza Zdrodowskiego – p.o. dyrektora**

a

.....  
....., zwanym dalej **Wykonawcą**,  
reprezentowanym przez:  
.....

oraz każdy osobno **Stroną** lub łącznie **Stronami**.

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w poniższym zakresie:
  - 1) przyjmowania, przemieszczania doręczania przesyłek pocztowych na rzecz Instytutu Łączności – PIB w Warszawie, Gdańsku i Wrocławiu,
  - 2) odbierania przesyłek pocztowych 3 razy w tygodniu z siedziby Instytutu Łączności – PIB w Warszawie przy ul. Szachowej 1,
  - 3) okazjonalne odbieranie pilnych przesyłek pocztowych przez doręczyciela w dniu i o godzinie doręczania przesyłek pocztowych do siedziby Instytutu Łączności -PIB w Warszawie
2. Rodzaje przesyłek pocztowych oraz szczegółowe warunki świadczenia usług pocztowych określa **Załącznik nr 1** do Umowy
3. Wykaz cen jednostkowych i opłat za świadczone usługi stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.

**§ 2**

**Czas obowiązywania Umowy**

Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy** od dnia podpisania Umowy przez Strony lub do wyczerpania limitu wartości Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej

### § 3

#### Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Umowy będzie kierować się swoją najlepszą wiedzą, etyką zawodową oraz obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje, odpowiednio doświadczony i wykwalifikowany personel oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny, niezbędne do należytego wykonania Umowy.

### § 4

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita maksymalna wartość Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... złotych netto, tj. .... złotych brutto.
2. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
3. Comiesięczne rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane na podstawie rzeczywistych ilości nadanych przesyłek pocztowych oraz zwrotów, według cen jednostkowych netto określonych w formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy lub w przypadku usług dodatkowych, nie uwzględnionych w **załączniku nr 1** do Umowy - cenniku usług Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 4** do Umowy
4. Każda z wystawionych co miesiąc faktur zawierać będzie miesięczną opłatę za odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego, której wartość będzie zgodna z kwotą określoną w **Załączniku nr 2** lub Załączniku nr 4 do Umowy.
5. W przypadku, gdy Kwota maksymalna wskazania w ust. 1 nie zostanie wykorzystana w całości, nie powoduje to po stronie Wykonawcy roszczenia o zapłatę części niezrealizowanej wartości Umowy, jak również roszczenia o przedłużenie Umowy.
6. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do 7 dnia każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę wraz ze specyfikacją usług wykonanych w poprzednim miesiącu, płatną przelewem w terminie 21 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego specyfikacji Usług.
7. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie mu faktury VAT w formie elektronicznej na adres: [faktury@il-pib.pl](mailto:faktury@il-pib.pl)
8. Wykonawca ma możliwość, za pomocą platformy, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wystawić Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, o których mowa w art. 4 ust. 1 tej ustawy, posługując się adresem Zamawiającego: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>
9. Zamawiający dokona zapłaty wymaganej kwoty za realizację przedmiotu Umowy przelewem, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o ile będzie to wymagane przepisami prawa, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, wstrzyma się z dokonaniem

zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście.

10. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca ma prawo do zmiany cen jednostkowych za świadczenie Usług wyłącznie po zatwierdzeniu cennika usług Operatora przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez ustawę z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe. W przypadku zmian przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe w czasie trwania Umowy, Zamawiający stosuje obowiązujący podatek VAT, przy założeniu, że ceny jednostkowe netto wskazane w **Załączniku nr 2** do Umowy nie ulegną zmianie. W obu przypadkach niezbędne jest pisemne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego. Ewentualna zmiana cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych nie wpłynie na Kwotę maksymalną, która pozostanie bez zmian.
12. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 10, będą skutkowały podwyższeniem cen jednostkowych za świadczenie usług pocztowych, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem co najmniej 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela.

## **§ 5**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym opóźnienia w dostarczeniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości dwukrotnej opłaty za daną przesyłkę pocztową. W przypadku sześciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z Umową. Jeżeli Wykonawca w ciągu kolejnego miesiąca rozliczeniowego po wezwaniu nie przywróci realizacji Usług do stanu zgodnego z Umową poprzez jej należyte wykonywanie, w szczególności objawiające się brakiem opóźnień w dostarczaniu przesyłek pocztowych, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem - wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni, i zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % Kwoty maksymalnej o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nieodebrania przesyłek pocztowych lub opóźnienia przekraczającego 30 minut w odebraniu przesyłek pocztowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł (brutto) za każdy przypadek nieodebrania przesyłek pocztowych lub przekroczenia 30 minutowego opóźnienia w odebraniu przesyłek pocztowych. Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z Umową w przypadku sześciokrotnego zaistnienia powyższej sytuacji w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Jeżeli Wykonawca nie przywróci realizacji Usług związanych z odbiorem przesyłek pocztowych do stanu zgodnego z Umową w okresie kolejnych 2 dni roboczych po otrzymaniu wezwania, Zamawiający może, zgodnie ze swoim wyborem - wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bądź z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 30 dni i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % Kwoty maksymalnej o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności o których mowa w § 10 lub naruszenia przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Usług, o których mowa w § 9 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł (brutto) za każde naruszenie.

4. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej przez Wykonawcę, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej, Zamawiającemu przysługują, według jego wyboru odszkodowanie oraz inne roszczenia, na zasadach i w wysokości określonych w ustawie – Prawo pocztowe albo kary umowne, jeżeli są dla Zamawiającego korzystniejsze.
6. Niezależnie od powyższych roszczeń, w przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, może on dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą pokrywane lub potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

## **§ 6**

### **Osoby do kontaktu**

1. Strony ustalają, że osobami reprezentującymi Strony w zakresie realizacji Umowy są:
  - 1) ze strony Wykonawcy:
    - .....
    - .....
  - 2) ze strony Zamawiającego:
    - .....
    - .....
2. Wykonawca ma możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, gdy jest to uzasadnione obiektywnymi okolicznościami, o czym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego drogą mailową na adres .....
3. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia powiadomienia Wykonawcy o potrzebie zmiany, mailowo na adres .....
4. Zamawiający może dokonać zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2, w każdym momencie.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie wymaga aneksu do Umowy.
6. Strony oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 nie są uprawnione do zmiany, rozwiązania lub odstąpienia do Umowy, chyba, że działają na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez osobę uprawnioną do reprezentacji danej Strony.

## **§ 7**

### **Zmiany Umowy**

Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.

## **§ 8**

### **Doręczenia**

1. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
  - 1) dane Zamawiającego:
    - a) adres: Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy ....., ul. Szachowa 1, 04-894 Warszawa,
    - b) adres poczty elektronicznej: .....
  - 2) dane Wykonawcy:
    - a) adres: .....
    - b) adres poczty elektronicznej: .....
2. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o każdej zmianie danych kontaktowych w formie pisemnej i na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 1. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do Umowy. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
3. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 4, Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności, i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
5. Korespondencję wysyłąną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania – w przypadku korespondencji kierowanej do Zamawiającego – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 1 lit. b, a w przypadku korespondencji kierowanej do Wykonawcy – na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 2 lit b, chyba że w Umowie wskazano inny adres.
6. Listy polecone, adresowane na ostatnio podany adres Strony, zwrócone przez pocztę lub firmę kurierską ze względu na niepodjęcie przez adresata w terminie, będą traktowane jako skutecznie doręczone z upływem czternastego dnia kalendarzowego od dnia pierwszej próby doręczenia.

## **§ 9**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że przy przetwarzaniu danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 2 w zw. z pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), w związku z realizacją Umowy, będzie stosować zasady obowiązujących przepisów prawa, w tym RODO.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 1 i 7 RODO, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji Usług.

## **§ 10**

### **Poufność**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Zamawiający ma prawo podać do publicznej wiadomości w szczególności informacje o przedmiocie Umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4.

3. Wykonawca, a także jego personel zatrudniony przy realizacji Umowy lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje przy realizacji Umowy, zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich danych, informacji lub dokumentów opracowanych przez Wykonawcę lub udostępnionych mu przez Zamawiającego w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego, jego personel lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje przy realizacji Umowy, wyłącznie do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy, wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji i dokumentów określonych w ust. 3 w innych celach niż wynikające z Umowy.
6. Postanowienia ust. 3 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich dane, informacje lub dokumenty określone w ust. 3, w tym nośniki, na których te dane, informacje lub dokumenty zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będzie miał dostęp do danych, informacji lub dokumentów objętych niniejszym paragrafem, a po zakończeniu Umowy usunąć wszelkie dane, informacje lub dokumenty.

## **§ 11**

### **Podatki i opłaty**

Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem i wykonaniem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.

## **§ 12**

### **Siła wyższa**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie Siły wyższej.
2. Przez Siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem.
3. Na czas działania Siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której dotyczy działanie Siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu Siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania Siły wyższej.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy: Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo pocztowe, rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej, umowy międzynarodowej - Siódmego protokołu dodatkowego do Konstytucji Światowego Związku Pocztowego, Regulaminu Generalnego Światowego Związku Pocztowego wraz z załącznikiem - Regulaminem wewnętrznym Kongresów, Światowej Konwencji Pocztowej oraz Porozumienia dotyczącego pocztowych usług płatniczych, Regulaminu Poczty Listowej, Światowego Związku Pocztowego z dnia 28 stycznia 2005 r. oraz Regulaminu dotyczącego paczek pocztowych, Światowego Związku Pocztowego z dnia 28 stycznia 2005 r.
2. Z zastrzeżeniem przypadków wskazanych wprost w Umowie, wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie aneksu, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi - pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli umowa została zawarta w formie pisemnej, to sporządzono ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
6. Integralną częścią Umowy są niżej wymienione załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Rodzaje przesyłek pocztowych oraz szczegółowe warunki świadczenia usług pocztowych;
  - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz cen jednostkowych i opłat za świadczone usługi;
  - 3) Załącznik nr 3 – Regulamin doręczania przesyłek;
  - 4) Załącznik nr 4 – Cennik usług Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

## **Klauzula RODO**

### **1. Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest Instytut Łączności – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie ( 04-894 ) przy ul. Szachowej 1, zwany dalej „ Instytutem ”.

### **2. Inspektor ochrony danych:**

Nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych w Instytucie realizuje inspektor ochrony danych. Z inspektorem należy kontaktować się drogą mailową [iod@itl.waw.pl](mailto:iod@itl.waw.pl) lub w formie pisemnej na adres siedziby administratora.

### **3. Cel i podstawy przetwarzania:**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy z dnia \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_ dotyczącej \_\_\_\_\_ oraz w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze i realizacją zawartych umów a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO – w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora i weryfikacji danych osobowych w publicznych rejestrach.

### **4. Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty i organy, upoważnione na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, którym na podstawie stosownych umów powierzono dane osobowe w związku z realizacją usług gwarantujących należyte wykonanie niniejszej umowy.

### **5. Okres przetwarzania danych osobowych:**

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.

### **6. Uprawnienia:**

Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, żądania ich usunięcia – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Skorzystanie przez Panią/Pana z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą umowy.

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ( 00 - 193 ) przy ul. Stawki 2.

W celu skorzystania z powyższych uprawnień należy skontaktować się z administratorem danych lub z Inspektorem ochrony danych osobowych.



7. Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż jest niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy i jego udokumentowania.