

Z A T W I E R D Z A M

.....
**DYREKTOR
CENTRUM ZASOBÓW
CYBERPRZESTRZENI
SIŁ ZBROJNYCH**
im. Mariana Rejewskiego
Zbigniew PODOSEK

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

NAZWA ZAMÓWIENIA

„Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory) ”

**– Nr sprawy 2616.57.2024.EB”
Przetarg nieograniczony**

- art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

Warszawa, sierpień 2024 rok

**Opracował/a
Ewa Borysewicz**

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa
tel. 261 848 437
e:mail czcsz.zamowienia@mon.gov.pl

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- strona internetowa zamawiającego: <https://czcsz.wp.mil.pl/pl/>
- strona internetowa prowadzonego postępowania: Platforma Open Nexus (dalej jako „Platforma zakupowa”) pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/ocenie/management/offers/publication/972775>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl>

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami znajdują w **Rozdziale XIII SWZ.**

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 w związku z art. 129 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835).
4. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania **usług**.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. **procedury odwróconej**, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć

na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania:
„Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)” - Nr sprawy 2616.57.2024.EB
Część nr 1: Rozbudowa infrastruktury serwerowej na potrzeby ZWSI RON
Część nr 2: Dostawa ultralekkich notebooków z modemem LTE
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego realizacji zawiera **Załącznik nr 7** do SWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
4. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
Kod główny CPV:
48820000-2 Serwery (część 1),
30213100-6 Komputery przenośne (część 2),
Dodatkowe kody:
72250000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,
48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego,
72267000-4 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,
7222000-3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne,
30210000-4 – Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt).
5. Informacja o opcjach:
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 136 ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
13. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 29.11.2024 r.**

Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Opis spełnienia warunku

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

a) Dotyczy części 1

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie (2) dostawy serwerów pod rozwiązania SAP HANA 2.0 załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga!

- Dla potrzeb oceny spełniania warunku, jeśli wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.
 - Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania dostaw bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.
 - W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres dostaw, dla potrzeb zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres i wartość każdego zamówienia, o którym mowa powyżej.
 - Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
- 2) przedłoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest certyfikowanym partnerem wytwórcy oprogramowania **SAP HANA na poziomie GOLD**.
- 3) Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że **dysponuje lub będzie dysponował osobami (zespół wdrożeniowy) zdolnymi do wykonania zamówienia**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
- 1) **min. jednego (1) Kierownika Projektu/Architekt**, który posiada:
- a) co najmniej dziesięcioletnie doświadczenie w projektach wdrożeniowych Systemu SAP i pełnił rolę kierownika projektu przynajmniej w trzech projektach wdrożeniowych,
 - b) doświadczenie we wdrożeniu minimum 5 projektów opartych na SAP HANA
 - c) certyfikat TOGAF 9 Foundation (lub równoważny)
 - d) ITIL Foundation (lub równoważny)
 - e) certyfikat SAP Certified Professional – SAP Enterprise Architect (lub równoważny).
 - f) certyfikat SAP Certified Technology Associate - SAP HANA 2 minimum SPS05 (lub równoważny).
 - g) certyfikat SAP Certified Development Associate - SAP HANA 2 (lub równoważny).
- 2) **min. Jednego (1) Konsultanta BASIS**, który posiada:
- a) co najmniej 5 (pięć) lat doświadczenia w projektach wdrożeniowych SAP,
 - b) pełnił w przynajmniej w 5 (pięciu) projektach wdrożeniowych Systemu SAP rolę Konsultanta Wiodącego z wyłączeniem rozwiązań chmurowych,
 - c) doświadczenie we wdrożeniu minimum 5 projektów opartych na SAP HANA z wyłączeniem rozwiązań chmurowych,

- d) kompetencje potwierdzone posiadaniem min. dwóch z poniższych certyfikatów:
- SAP Certified Technology Associate – SAP HANA 2.0 (lub równoważny);
 - SAP Certified Technology Associate – System Administration SAP HANA (lub równoważny)
 - SAP Certified Support Associate - SAP HANA (lub dokumentem równoważny);
 - SAP Certified Professional – System Security Architect (lub równoważny);.

Uwaga!

- *W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi wykaz osób (zgodnie ze wzorem – Załącznik nr 12 do SWZ).*
- *Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku funkcji (kompetencji) o których mowa powyżej pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów określonych dla każdej funkcji.*

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dotyczy części 2

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie (2) dostawy sprzętu komputerowego na kwotę min 500 000,00 zł każda oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga!

- *Dla potrzeb oceny spełniania warunku, jeśli wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.*
- *Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania dostaw bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.*
- *W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres dostaw, dla potrzeb zamówienia powinien wyodrębnić i podać zakres i wartość każdego zamówienia, o którym mowa powyżej.*
- *Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.*

2. Warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 4 SWZ zostaną spełnione, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie.
3. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

Rozdział VI

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835):
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
 - 4) w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych

lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
 5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3) i 4), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).
 6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 4 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych lub zawodowych** podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w pkt. 1 niniejszej SWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca

realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające **zasoby zdolności techniczne lub zawodowe** lub ich **sytuacja finansowa lub ekonomiczna**, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także **zbadają, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp).
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **zamawiający żąda**, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (Art. 122 ustawy Pzp).
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów składa dokumenty wymienione w Rozdziale IX oraz X ust. 2 pkt 2 SWZ.
5. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Podmiotów wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI SWZ.

Rozdział VIII

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:
 - **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia” zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**, z którego wynika, który zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4).
7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział IX

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ)

1. Wykonawca **nie składa wraz z ofertą oświadczenia** dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w **formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) – Załącznik nr 3 do SWZ (plik w formacie XML)**. Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia JEDZ.
2. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:

https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

3. Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ – I, II, III, IV, VI
4. Wykonawca wypełnia część I JEDZ, jeżeli nie korzysta z pliku xml udostępnionego przez Zamawiającego.
5. W części II Wykonawca wypełnia sekcje A-D stosownie do zaistniałych okoliczności.
6. Wykonawca wypełnia część III JEDZ dotyczący podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca w części IV JEDZ wypełnia jedynie sekcję α - ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
Uwaga: Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.
8. Właściwej weryfikacji braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
9. Udostępniony plik XML zawiera tylko pola przeznaczone do wypełnienia przez Wykonawcę.
10. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. JEDZ sporządza odrębnie:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

Rozdział X

INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA.

Wykonawca **wraz z ofertą** zobowiązany jest złożyć, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ** – jeżeli dotyczy
- 2) **Zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby** na potrzeby zamówienia Wykonawcy składającego ofertę – (jeśli dotyczy) projekt zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 4 do SWZ**);

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

2. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający **żąda** następujących dokumentów. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - a) *informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, potwierdzającej spełnienie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 3 SWZ odpowiednio do danej części, wystawioną nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem.*
 - b) *wykaz wykonanych dostaw o wartości i zakresie wskazanym w Rozdziale V ust. 1 pkt 4 SWZ, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 9 do SWZ**;*
 - c) *wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i spełniających wymagania Zamawiającego na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 12 do SWZ**;*

- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, Zamawiający **żąda** następujących dokumentów. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
- a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ (ESPD) Wykonawcy przygotowany wg. wzoru - **Załącznik nr 2 do SWZ**.

Wymagana forma:

JEDZ musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- a) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:**

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835);
- art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022)

*Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.*

- b) **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- c) **informacje z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- d) *odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;*
3. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust 2 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność **w formularzu ofertowym** (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) dokumentu, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert..
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit b)-d), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział XI

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych.**

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający na podstawie art. 107 ustawy Pzp żąda złożenia wraz z ofertą:

Część 1:

Certyfikat partnera wytwórcy oprogramowania SAP HANA

Część 2:

1. Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu (zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ).
2. Próbką – Zamawiający żąda egzemplarzy testowych (po jednym egzemplarzu z każdej oferowanej konfiguracji) sprzętu oferowanego w części nr 2 w ramach przedmiotowych środków dowodowych.

Szczegółowe wymagania, w zakresie składania próbki zostały opisane w Rozdziale XIV SWZ.

3. Następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1) Procesor:

- wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że procesor w oferowanej konfiguracji komputera osiągnął wymagany wynik tj. nie niższy niż 900 pkt w teście MobileMark2018 Overall oraz wynik nie niższy niż 650 minut w teście Battery Life. Testy dla oferowanego modelu notebooków w oferowanej konfiguracji (stacja robocza/procesor) muszą być opublikowane i ogólnie dostępne na stronie: https://results.bapco.com/results/benchmark/MobileMark_2018.

2) Certyfikaty i standardy:

- Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu obejmujący proces projektowania i produkcji
- Certyfikat ISO 14001:2015 dla producenta notebooka,
- Wydruk ze strony internetowej www.epeat.net potwierdzający spełnianie norm Dyrektywy 91/157/EWG, WEEE 2002/96/EC oraz Dyrektywy RE 67/548/EEC na poziomie co najmniej Epeat Silver
- oświadczenie Producenta, iż oferowany notebook spełnia normy MIL-STD- 810G - Wykonawca złoży dokument potwierdzający spełnianie wymogu,
- Wykonawca złoży oświadczenie producenta notebooka, potwierdzające zgodność oferowanego sprzętu z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej,
- Notebook musi spełniać wymogi TCO, potwierdzeniem spełnienia wymogu będzie publikacja na stronie: <http://tcocertified.com/product-finder/> - Wykonawca złoży dokument potwierdzający spełnianie wymogu,

3) Ergonomia:

- Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (WORK) wynosząca maksymalnie 18 dB - Wykonawca złoży, oświadczenie producenta wraz z raportem badawczym wystawionym przez niezależną akredytowaną jednostkę w zakresie ISO 7779.

4) Warunki gwarancji:

- Dokument potwierdzający, że firma serwisująca posiada ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta notebooka
- Oświadczenie producenta potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta lub bezpośrednio przez producenta.
- oświadczenie producenta lub podmiotu realizującego serwis potwierdzające, że w przypadku awarii dysków twardech dysk pozostaje u Zamawiającego,

Rozdział XII

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 8 do SWZ**.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą zawierają projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XIII

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: **platformazakupowa.pl**
2. **Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:**
 - a. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
 - b. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w Rozdziale XIV.

- c. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- d. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 2) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- c) **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. **Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. **Tajemnica przedsiębiorstwa**

Na platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. **Rozmiar plików**

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

8. **Format danych**

- a. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip,
 - b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14)
- d. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

9. **Rozmiar plików**

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

10. Format podpisu

- 1) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

11. Podpisywanie plików

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

Rozdział XIV

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART 69 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ z wyłączeniem próbki, o której mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 3.

Próbka dla części nr 2 stanowiąca przedmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w Rozdziale XI SWZ **musi zostać dostarczona do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert** na następujący adres:

CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH
Magazyn nr 1 (budynek 95)
ul. Radiowa 2
01-485 Warszawa

1. Dostawę należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 - 13.00.
2. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do uzgadniania terminów dostawy, odbioru próbek i podpisania protokołu przyjęcia-przekazania są:
 - st. chor. szt. Jacek FERENC, tel. 261 855 426, kom. 519 039 580,
 - p. Tomasz KIEŚ, tel. 261 855 297,
 - p. Wojciech DOBSKI, kom. 727 009 266,
 - p. Dariusz SASIN, tel. 261 855 307.
3. Termin dostawy należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do odbioru próbek.
4. Zalecane jest, aby dostawa do Zamawiającego była poprzedzona zawiadomieniem, na co najmniej 2 dni kalendarzowe przed planowanym terminem dostawy. Potwierdzenie dostawy należy przesłać na adres e-mail: czcsz.kancelaria@ron.mil.pl oraz czcsz.logistyka@ron.mil.pl
5. Opakowanie próbki winno być opisane w następujący sposób:

PRÓBKA

Dotyczy postępowania na: „Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)”

Nr sprawy 2616.57.2024.EB

Nie otwierać przed dniem 03.10.2024 godzina 10:05

Rozdział XV

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Ewa BORYSEWICZ, e-mail: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl**
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

Rozdział XVI

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 31.12.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych

znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

Rozdział XVII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 1 do SWZ**);

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2) formularz cenowy (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 10 do SWZ**);

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3) Specyfikacja techniczna (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 11 do SWZ**);

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4) zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 5 do SWZ**) - jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

5) oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 6 do SWZ**) - jeżeli dotyczy

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

- 6) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz

- 7) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 4 do SWZ**);

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych), podmioty na zasobach, których wykonawca polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy;

- 8) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 9) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być

ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,*
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca tj. odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

Rozdział XVIII WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

ROZDZIAŁ XIX MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy (SmartPZP) w terminie:

do dnia	10.03.2024 r.	do godziny	10:00
----------------	----------------------	-------------------	--------------

3. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	10.03.2024 r.	o godzinie	10:05
---------------	----------------------	-------------------	--------------

4. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
5. Oferta złożona przez Wykonawcę na Platformie nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje na Platformie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu oferty przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 3 , otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:

- nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte
 - cen zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
 9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

Rozdział XIX

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca wskazuje cenę zamówienia w formularzu ofertowym – (w załączniku nr 1 do SWZ).
2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w formularzu ofertowym.
3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi o których mowa w pkt 1) -3) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
 - 2) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia
 - 3) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
4. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
5. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.**
6. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
7. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
8. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

9. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować **mechanizm podzielonej płatności**. (tzw. MPP).
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 8 do SWZ** - Projektowane postanowienia umowy.

Rozdział XX

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Część 1:

- a. Cena – o wadze 50 %
- b. Termin realizacji – o wadze 20 %
- c. Dodatkowe szkolenia dla personelu zamawiającego – 10 %
- d. Termin dodatkowej Gwarancji – o wadze 20 %

OPIS WYMAGAŃ:

Do oceny ofert należy przyjąć poniższe zasady:

Ad. A) Punkty przyznane za kryterium „CENA” liczone będą według następującego wzoru:

$$P_{cx} = (C_{min} : C_x) \times 50$$

gdzie:

P_{cx} - ilość punktów, jakie uzyskała dana oferta za cenę,
 C_{min} - cena minimalna zaoferowana w danej części,
 C_x - cena oferty badanej.

Ad. B) Punkty przyznane za kryterium „Termin realizacji” liczone będą według następującego wzoru:

Punkty przyznane za kryterium „Termin realizacji” doliczane będą za zaproponowanie skrócenie terminy realizacji (liczonych w pełnych dniach roboczych) w następujący sposób:

Termin realizacji zamówienia obejmuje dostawę, instalację, konfigurację, przeprowadzenie testów oraz przeszkolenie wskazanego personelu zamawiającego w terminie do 29.11.2024 roku.

Wykonawca otrzyma:

- 2 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 2 dni roboczych
- 4 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 4 dni roboczych
- 6 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 6 dni roboczych
- 8 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 8 dni roboczych
- 10 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 10 dni roboczych
- 12 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 12 dni roboczych
- 14 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 14 dni roboczych
- 16 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 16 dni roboczych

18 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 18 dni roboczych

20 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 20 dni roboczych

Ad. C) Punkty przyznane za kryterium „Dodatkowe szkolenia dla personelu zamawiającego” liczone będą według następującego wzoru:

1. Wykonawca otrzyma:

- 1 pkt za dodatkowe 8 godzin szkolenia
- 2 pkt za dodatkowe 16 godzin szkolenia
- 3 pkt za dodatkowe 24 godzin szkolenia
- 4 pkt za dodatkowe 32 godzin szkolenia
- 5 pkt za dodatkowe 40 godzin szkolenia
- 6 pkt za dodatkowe 48 godzin szkolenia
- 7 pkt za dodatkowe 56 godzin szkolenia
- 8 pkt za dodatkowe 64 godzin szkolenia
- 9 pkt za dodatkowe 72 godzin szkolenia
- 10 pkt za dodatkowe 80 godzin szkolenia

W przypadku niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym parametru „Dodatkowe szkolenia dla personelu zamawiającego”, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zadeklarował dodatkowego szkolenia dla personelu zamawiającego i uzyska w tym kryterium 0 pkt. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu Dodatkowego szkolenia dla personelu zamawiającego dłuższego niż 80 godzin, punktacja będzie liczona jak dla dodatkowych 80 godzin szkolenia. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu jednak w umowie zostanie zawarta liczba dni określona przez Wykonawcę.

Ad. D) Punkty przyznane za kryterium „Termin dodatkowej gwarancji” liczone będą według następującego wzoru:

Punkty przyznane za kryterium „Termin dodatkowej Gwarancji (G)” doliczane będą za zaproponowanie dodatkowych miesięcy gwarancji powyżej minimalnego okresu gwarancji określonego w OPZ, (liczonych w pełnych miesiącach kalendarzowych) w następujący sposób:

Minimalna gwarancja 36 miesięcy

Wykonawca za każdy dodatkowy miesiąc terminu gwarancji, ponad 36 miesięcy, otrzyma:

- 1 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 37 miesięcy (dodatkowy 1 miesiąc);
- 2 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 38 miesięcy (dodatkowe 2 miesiące);
- 3 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 39 miesięcy (dodatkowe 3 miesiące);
- 4 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 40 miesięcy (dodatkowe 4 miesiące);
- 5 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 41 miesięcy (dodatkowe 5 miesięcy);
- 6 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 42 miesięcy (dodatkowe 6 miesięcy);
- 7 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 46 miesięcy (dodatkowe 10 miesięcy);
- 14 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 48 miesięcy (dodatkowe 12 miesięcy);

- 16 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 54 miesięcy (dodatkowe 18 miesięcy);
- 20 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 60 miesięcy (dodatkowe 24 miesiące).

W przypadku niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym parametru „Termin dodatkowej gwarancji”, Zamawiający uznaje, że Wykonawca zadeklarował najkrótszy termin, tj. 0 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu dodatkowej gwarancji dłuższej niż 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy, punktacja będzie liczona jak dla terminu 60 miesięcy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu jednak w umowie zostanie zawarta liczba dni określona przez Wykonawcę.

Część 2:

- a. Cena – o wadze 50 %
- b. Termin realizacji – o wadze 30 %
- c. Termin dodatkowej gwarancji – o wadze 20 %

OPIS WYMAGAŃ:

Do oceny ofert należy przyjąć poniższe zasady:

Ad. A) Punkty przyznane za kryterium „CENA” liczone będą według następującego wzoru:

$$P_{cx} = (C_{min} : C_x) \times 50$$

gdzie:

P_{cx} - ilość punktów, jakie uzyskała dana oferta za cenę,
 C_{min} - cena minimalna zaoferowana w danej części,
 C_x - cena oferty badanej.

Ad. B) Punkty przyznane za kryterium „Termin realizacji” liczone będą według następującego wzoru:

Punkty przyznane za kryterium „Termin realizacji” doliczane będą za zaproponowanie skrócenie terminy realizacji (liczonych w pełnych dniach roboczych) w następujący sposób:

Termin realizacji zamówienia obejmuje dostawę w terminie do 29.11.2024 roku

Wykonawca otrzyma:

- 1 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 1 dzień roboczych
- 3 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 2 dni roboczych
- 6 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 3 dni roboczych
- 8 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 4 dni roboczych
- 10 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 5 dni roboczych
- 12 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 6 dni roboczych
- 14 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 7 dni roboczych
- 20 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 8 dni roboczych
- 22 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 10 dni roboczych
- 24 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 12dni roboczych

- 26 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 14 dni roboczych
- 28 pkt – za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 16 dni roboczych
- 30 pkt - za skrócenie czasu realizacji umowy w wymiarze 18 dni roboczych

Ad. C) Punkty przyznane za kryterium „Termin dodatkowej gwarancji” liczone będą według następującego wzoru:

Punkty przyznane za kryterium „Termin dodatkowej Gwarancji (G)” doliczane będą za zaproponowanie dodatkowych miesięcy gwarancji powyżej minimalnego okresu gwarancji określonego w OPZ, (liczonych w pełnych miesiącach kalendarzowych) w następujący sposób:

Minimalna gwarancja 36 miesięcy

Wykonawca za każdy dodatkowy miesiąc terminu gwarancji, ponad 36 miesięcy, otrzyma:

- 1 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 37 miesięcy (dodatkowy 1 miesiąc);
- 2 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 38 miesięcy (dodatkowe 2 miesiące);
- 3 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 39 miesięcy (dodatkowe 3 miesiące);
- 4 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 40 miesięcy (dodatkowe 4 miesiące);
- 5 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 41 miesięcy (dodatkowe 5 miesięcy);
- 6 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 42 miesięcy (dodatkowe 6 miesięcy);
- 7 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 46 miesięcy (dodatkowe 10 miesięcy);
- 14 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 48 miesięcy (dodatkowe 12 miesięcy);
- 16 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 54 miesięcy (dodatkowe 18 miesięcy);
- 20 pkt za zaoferowanie gwarancji w wymiarze 60 miesięcy (dodatkowe 24 miesiące).

W przypadku niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym parametru „Termin dodatkowej gwarancji”, Zamawiający uznaje, że Wykonawca zadeklarował najkrótszy termin, tj. 0 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym terminu dodatkowej gwarancji dłuższego niż 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, punktacja będzie liczona jak dla terminu 24 miesięcznego. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu jednak w umowie zostanie zawarta liczba dni określona przez Wykonawcę.

2. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryteriów oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści SWZ.
4. Zamawiający zsumuje punkty za poszczególne kryteria.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

Rozdział XXI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział XXII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **15 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
 - informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - formularza ofertowego w wersji edytowalnej;
 - umowy spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
 - projekt umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy).
 - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej).
7. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający może wymagać:**
 - oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r.,

poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ (fakultatywne)**;

Niniejsze oświadczenia, o których mowa w ust. 7 składa każdy z Wykonawców, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych), podmioty na zasobach, których wykonawca polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy).

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać, ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXIV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział XXV

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ,
- 2) adres email inspektora ochrony danych osobowych: **czcsz.iod@ron.mil.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) oraz osoby lub podmioty współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego,

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 2) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 4) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - c) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXVI

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie w formie JEDZ
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia

- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1)
- Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- Załącznik nr 7 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 9 - Wykaz wykonanych dostaw
- Załącznik nr 10 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 11 - Specyfikacja techniczna

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

**Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON
dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)
- Nr sprawy 2616.57.2024.EB**

Nazwa Wykonawcy
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Adres Wykonawcy

NIP: REGON: NR KRS:

PESEL:
(w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej oraz osób fizycznych)

Numer telefonu, E-mail

Nawiązując do treści ogłoszenia o zamówieniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)**” – Nr sprawy 2616.57.2024.EB, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Część nr 1:

cena brutto:zł

(słownie:złotych);

Termin realizacji:

Dodatkowe szkolenia:

Termin dodatkowej gwarancji:

Część nr 2:

cena brutto:zł

(słownie:złotych);

Termin realizacji:

Termin dodatkowej gwarancji:

Cena brutto zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ;
2. zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
3. zawarte w SWZ projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych;
4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
5. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
6. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
7. jesteśmy związani ofertą **90 dni** od terminu składania ofert;
8. zapoznałem(liśmy) się i w pełni respektuję(emy) postanowienia zawarte odpowiednio w Regulaminie korzystania z Platformy zakupowej.
9. wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem lub pozyskam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę przekazywał zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania;
10. zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (na zdolnościach których wykonawca nie polega) realizację następujących części zamówienia¹:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy

⁵Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.

11. Zamierzam(y) powierzyć następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) prac, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

Uwaga:

W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy ze zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy wybór przedmiotowej oferty

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ^{*/**}
- **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty: ^{*/**}

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
Razem			

*niepotrzebne skreślić

** brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

13. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu zamawiającego).

14. adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:.....
15. niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.):
16. Wykonawca jest:
- * Mikroprzedsiębiorstwem
 - * Małym przedsiębiorstwem
 - * Średnim przedsiębiorstwem
 - * Jednoosobowa działalność gospodarcza
 - * Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 - * Inny rodzaj

Uwaga:

*zaznaczyć odpowiedni prostokąt

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR

Przez **Średnie przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

17. **Tajemnice przedsiębiorstwa*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a)
- b)

Uwaga: W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa do oferty należy załączyć UZASADNIENIE zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Załącznikami do niniejszej oferty są:*

- (1)
- (2)
- (..)

W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel., faks, e-mail: (Imię i Nazwisko)

(w przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

.....
Miejscowość / Data

.....
*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).
Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU
ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych

ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU

Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy,
którego oferta została najwyżej oceniona.

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku
z art. 108 ust. 1 pkt 5

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)**” – Nr sprawy 2616.57.2024.EB oświadczam/my, że informacje **zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, a w szczególności dotyczące:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - *nie przynależę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - *przynależę/my do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- e) Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w Załączniku nr 4 i 5 do SWZ są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące:
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835);
 - art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022)

* zaznaczyć odpowiednio

.....

.....

Miejscowość / Data

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

....., dnia

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O OGÓLNOUNIJNYM ZAKAZIE UDZIAŁU ROSYJSKICH WYKONAWCÓW
W ZAMÓWIENIACH**

na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1)

Przystępując do postępowania na: „Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)” – Nr sprawy 2616.57.2024.EB

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) dodanym do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oświadczam, że:

a) **nie jestem / jestem***

obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

b) **nie jestem / jestem***

osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) **nie jestem / jestem***

osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu

	wstawić kwalifikowany podpis elektroniczny (każdego z Wykonawców występujących wspólnie) / osoby (osób) uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby / osoby/osób uprawnionej do występowania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby
--	--

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/DOSTAWCY, NA KTÓREGO
PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA****

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą*/dostawcą*, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: [należy wskazać pełną nazwę/firmę, adres, w zależności od podmiotu: NIP/ KRS](#), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

	wstawić kwalifikowany podpis elektroniczny (każdego z Wykonawców występujących wspólnie) / osoby (osób) uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
--	---

*niepotrzebne należy skreślić

** oświadczenie Wykonawcy - jeśli dotyczy

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory)” – Nr sprawy 2616.57.2024.EB

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) **zaznaczyć właściwe:**

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
Miejscowość / Data

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹
Podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

¹ w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ
ul. Żwirki i Wigury 9/13
00-909 Warszawa

Oświadczenie o podziale obowiązków
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jako wykonawcy składający ofertę wspólną (konsorcjum*/ spółka cywilna*) w składzie:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP

oświadczam(-y), że przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory) – Nr sprawy 2616.57.2023.EB** wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane przez wskazanych wykonawców:

1. Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące usługi/dostawy* (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca (wskazać nazwę wykonawcy lub wykonawców w ramach konsorcjum/ spółki cywilnej, składający ofertę) wykona następujące usługi/dostawy* (wskazać zakres) w ramach realizacji zamówienia:
 - 1)
 - 2)

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i aktualizacja platformy sprzętowej wraz z migracją systemów Zamawiającego na nową platformę technologiczną (nowo dostarczone serwery) oraz wsparcie techniczne dla posiadanych przez zamawiającego rozwiązań sprzętowych i oprogramowania systemowego.

2. Zamówienie obejmuje 2 części:

Część 1

- 2.1. Dostawę infrastruktury serwerowej o funkcjonalności i zakresie wsparcia określonym w dalszej części dokumentu. Zakupywany sprzęt oraz oprogramowanie będzie dostarczone i zainstalowane w serwerowni Regionalnego Centrum Informatyki przy ul. Niepodległości 218 w Warszawie,
- 2.2. Uruchomienie infrastruktury sprzętowej jak środowisko wysokiej dostępności w terminie maksymalnie do 29 listopada 2024 r
- 2.3. Rozbudowę posiadanych przez zamawiającego dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 typ/model: 7X13CTO1WW – (zgodnie z pkt 8 wymagań zamawiającego)
- 2.4. Objęcie wsparciem technicznym (zgodnie z pkt 9 wymagań zamawiającego), na okres min 3 lat, posiadanych przez zamawiającego dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 Gen 2 (typ/model: 7X13CTO1WW)
- 2.5. Objęcie wsparciem technicznym (zgodnie z pkt 10 wymagań zamawiającego), na okres min 3 lat, posiadane przez zamawiającego oprogramowanie SUSE Linux Enterprise Server for SAP Applications x86-64, 1-2 Sockets – 4 licencje
- 2.6. Przeprowadzenia szkoleń dla administratorów modułowych, analityków i deweloperów w ilości łącznej 100 godzin z konfiguracji rozwiązania, obejmującego minimum następujący zakres:
 - podstawowy przegląd zastosowanej technologii,
 - implementację i jej metody oraz modelowanie procesów wewnątrz bazy i aplikacji,
 - optymalizacja języka zapytań SQL do bazy danych in-memory,
 - zagadnienia z zakresu utrzymania, aktualizacji, optymalizacji, backupu, bezpieczeństwa,
 - zbiór najlepszych praktyk dotyczących zastosowania tej technologii.
- 2.7 Wymagania technologiczne i funkcjonalne dla infrastruktury serwerowej

Wymagania Zamawiającego
Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie czterech certyfikowanych serwerów o wielkości min. 16TB pamięci RAM każdy z niezbędnymi licencjami umożliwiającymi replikację i mechanizmy (oprogramowanie klastrowe), zapewniające automatyczne przełączanie na wypadek awarii, spełniającymi poniższe wymagania:
1. Każdy z oferowanych serwerów musi spełniać poniższe wymagania: 1.1. min.8 procesorów o wydajności nie mniejszej od procesora – Intel Xeon 8490H 1,9GHz. Wydajność oferowanego układu musi być potwierdzona

<p>wynikiem opublikowanym na stronie www.spec.org i zapewnić wynik (Result) na tym samym lub wyższym poziomie jak dla procesora Intel Xeon 8490H 1,9 GHz</p> <ol style="list-style-type: none">1.2. Pamięć RAM: min 16TB 4800MHz TruDDR51.3. Oferowany system musi zostać wyposażony w podsystemy dyskowy spełniający wymagania certyfikacyjne środowiska SAP HANA: wyposażony w co najmniej: 16 x 15,36 TB NVMe PCIe 5.0 HotSwap1.4. Karty LAN min.: 2 karty 2 portowe w standardzie 25Gb, 1 karta 2 portowa w standardzie 1/10 Gb, 4 karty w standardzie 100Gb1.5. Porty USB: min. 2 porty USB 3.0 pozwalające na podłączenie zewnętrznych dla serwera urządzeń (DVD, HDD,)1.6. Kartę lub port do zdalnego zarządzania w trybie graficznym i tekstowym przez sieć LAN1.7. Redundantne zasilacze (min. 8) i wentylatory (min.12)1.8. Dostarczony serwer powinien być zainstalowany w szafie wskazanej przez Zamawiającego1.9. Maksymalna wysokość pojedynczego (8 CPU, 16 TB) serwera w wymaganej konfiguracji wyrażona w jednostkach RU/U (gdzie jednostka RU/U została zdefiniowana w normie EIA-310) nie może przekraczać 8 U a waga 100 kg.1.10. W ramach dostawy Wykonawca przeprowadzi usługę instalacji, konfiguracji, testów i uruchomienia sprzętu
<p>2. Wsparcie techniczne na okres 3 lat, spójne z poziomem serwisu dostarczanego serwera, realizowane przez serwis producenta, obejmujące:</p> <ol style="list-style-type: none">2.1. Zintegrowane wsparcie proaktywne i reaktywne obejmujące sprzęt, system operacyjny oraz możliwość współpracy z serwisem SAP w zakresie zgłoszeń dotyczących oprogramowania SAP HANA2.2. Świadczenie serwisu w miejscu instalacji sprzętu w przypadku problemów technicznych, których nie można usunąć zdalnie2.3. Rekomendacje w zakresie dostępnych zmian w mikrokodach, sterownikach, w przypadku oprogramowania oraz rekomendacje odnośnie poprawek i aktualizacji systemu operacyjnego, nowych wersji oprogramowania funkcjonalnego dostarczanego z produktem.2.4. Procedury eskalacyjne2.5. Dostęp do aktualizacji oprogramowania i dokumentacji produktu objętego wsparciem2.6. Możliwość zgłaszania problemów telefonicznie (dedykowany numer), pocztą elektroniczną, portal2.7. Dedykowane wsparcie serwisowe w zakresie SAP HANA2.8. Serwis musi przewidywać pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego
<p>3. Sposób podłączenia dysków nie może naruszać certyfikacji SAP dla bazy HANA o wymaganej pojemności. W przypadku stosowania wewnętrznego podsystemu dyskowego wymagane zastosowanie technologii min. SAS 24Gb. Za wewnętrzny podsystem dyskowy uważa się zarówno dyski zainstalowane wewnątrz serwera jak również dyski podłączone do serwera w postaci półki dyskowej, podłączonej interfejsem SAS do kontrolera dyskowego SAS, zainstalowanego wewnątrz serwera. Inny sposób podłączenia dysków uważa się za zastosowanie podsystemu dyskowego zewnętrznego. W przypadku stosowania podsystemu dyskowego zewnętrznego dla serwera, wymagane jest stosowanie technologii FC 32Gb realizowanej przez dedykowane dla serwera, redundantne (co najmniej dwa przełączniki dla każdego serwera) i dostarczane w ramach oferowanego środowiska przełączniki FC wyposażone w min. 12 aktywnych portów 64Gb FC. Wszystkie dostępne porty przełącznika muszą być obsadzone modułami SFP 64Gb</p>
<p>4. Dostarczenie niezbędnych licencji na system operacyjny SLES for SAP HANA (w najnowszej dostępnej wersji) obsługujący oferowaną konfigurację sprzętową (licencje) - zgodny z wymaganiami SAP HANA, oraz innych licencji, jeżeli są wymagane (np. oprogramowanie klastrowe, system plików,) z 3-letnim wsparciem</p>

technicznym. Dostarczone rozwiązanie musi zapewnić wsparcie dla następujących systemów operacyjnych: VMware ESXi 8.0 U3, SUSE Linux Enterprise Server 15SP5.
5. Oferowany sprzęt musi być certyfikowaną konfiguracją zgodną z SAP HANA dostępną na stronie SAP HANA Hardware Certification - Appliance - http://global.sap.com/community/ebook/2014-09-02-hana-hardware/enEN/appliances.html - w przypadku zaoferowania technologii database in-memory równoważnej do SAP HANA, dostarczony sprzęt musi posiadać certyfikat producenta oferowanej technologii database in-memory, z którego będzie wynikało, że można go stosować bez żadnych ograniczeń w połączeniu z oferowaną technologią database in-memory dla posiadanych przez Zamawiającego aplikacji SAP. System musi być certyfikowany dla bazy HANA o wielkości co najmniej 16 TB dla SoH. Nie dopuszcza się rozwiązania typu TDI (Tailored Datacenter Integration)
6. Wymagania dodatkowe 6.1. serwer musi być zaprojektowany i wyprodukowany w całości przez jednego producenta 6.2. elementy składowe serwera muszą być przez producenta sygnowane (opatrzone numerem katalogowym producenta serwera) 6.3. konfiguracja serwera musi posiadać certyfikację SAP według typu „Scale-up” 6.4. serwer musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostarczenia do Zamawiającego i pochodzić z autoryzowanego na terenie Unii Europejskiej kanału dystrybucji producenta. 6.5. serwery będą dostarczone wraz oprogramowaniem do zarządzania, muszą mieć możliwość (bez żadnych ograniczeń) do zarządzania przez posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie xClarity Pro.
7. Gwarancja 7.1. Gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. 7.2. Czas reakcji serwisu – maksymalnie 2 godziny od zarejestrowania zgłoszenia. 7.3. Czas naprawy serwisowej – maksymalnie 6 godzin od momentu rejestracji zgłoszenia. 7.4. W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego. 7.5. Serwery objęte będą min trzy (3) letnią gwarancją 7.6. Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta serwerów (posiadać certyfikat producenta sprzętu).
8. Rozbudowa posiadanych przez zamawiającego każdego z dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 Gen 2 (typ/model: 7X13CTO1WW) o min.: 2 karty w standardzie 100Gb oraz podsystemu dyskowego o 12 dysków 15,36 TB NVMw PCIe 4.0 HotSwap i 12 dysków 15,36 TB SSD HotSwap, aktualizacja oprogramowania xClarity Pro
9. Wsparcie techniczne, na okres min 3 lat, obejmuje objęcie rozszerzoną gwarancją producentką posiadanych przez zamawiającego dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 Gen 2 (typ/model: 7X13CTO1WW)
10. Wsparcie techniczne, na okres min 3 lat, posiadanego przez zamawiającego oprogramowania SUSE Linux Enterprise Server for SAP Applications x86-64, 1-2 Sockets – 4 licencje, obejmuje otrzymywanie poprawek oraz możliwość aktualizacji do najnowszej dostępnej wersji w okresie objętym wsparciem technicznym

Usługa uruchomienia i migracji

Zakres usługi obejmuje:

1. Prowadzenie projektu wdrożenia infrastruktury.
2. Opracowanie projektu technicznego wdrażanej infrastruktury wraz z jej integracją z obecnym środowiskiem Zamawiającego. Projekt techniczny powinien zawierać szczegółowy opis architektury fizycznej oraz logicznej niniejszego przedmiotu

- zamówienia z uwzględnieniem rozwiązania wysokiej dostępności dla platformy wirtualizacyjnej przewidzianej dla środowiska produkcyjnego SAP HANA,
3. Instalację fizyczną dostarczanych urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
 4. Konfigurację dostarczonej infrastruktury zgodnie z opracowanym projektem technicznym oraz wymaganiami dla platformy wirtualizacyjnej VMware vSphere 8 oraz systemu SAP HANA (serwerów, systemów operacyjnych, oprogramowania SAP HANA, podsystemu dyskowego).
 5. Instalację i konfigurację systemu wirtualizacji VMWare oraz maszyn wirtualnych z systemem operacyjnym SLES for SAP.
 6. Przeprowadzenie testów przy pomocy Hardware Configuration Check Tool (zgodnie z aktualną wersją SAP Note 1943937) weryfikującym minimalne wymagania wydajnościowego dla konfiguracji SAP HANA dla środowisk produkcyjnych.
 7. Konfigurację replikacji SAP HANA (SAP HANA Replication) z wymogiem automatycznego procesu przełączania instancji produkcyjnej.
 8. Instalację i konfigurację SAP HANA COCKPIT, konfiguracja obejmuje zdefiniowanie usług replikacji, backupu oraz monitorowania dla wszystkich systemów zamawiającego.
 9. Przeprowadzenie przez Wykonawcę przy współudziale służb utrzymujących środowisko IT Zamawiającego testów według przygotowanego planu testów i scenariuszy testowych. Przeprowadzone testy muszą zostać potwierdzone raportem, który musi zawierać wyniki testów oraz informację o poprawności zakończenia wszystkich scenariuszy testowych.
 10. Opracowanie dokumentacji powykonawczej obejmującej:
 - a) konfigurację sprzętową dostarczonej infrastruktury wraz z jej rysunkami,
 - b) konfigurację rozwiązania klastrowego z replikacją SAP HANA.
 - c) opis procesu instalacji i konfiguracji dostarczonego rozwiązania.

Część 2

Dostawa 100 szt. notebooków:

Sprzęt będzie dostarczony w lokalizacji w Warszawie, szczegółowy adres będzie podany po podpisaniu umowy.

Typ:	Komputer przenośny typu notebook z matowym ekranem dotykowym o przekątnej nie mniejszej niż 13" i nie większej niż 14,4" o rozdzielczości min. 1920x1080 px, IPS.
Procesor:	Architektura zgodna z x86, wielordzeniowy, wykonany w technologii mobilnej, osiągający w teście MobileMark2018 Overall wynik nie niższy niż 900 pkt. oraz Battery Life nie niższy niż 650 minut. Potwierdzeniem spełnienia tego wymogu powinien być załączony przez Wykonawcę, do oferty, wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że procesor w oferowanej konfiguracji komputera osiągnął wymagany wynik. Testy powinny być potwierdzone przez przedstawiciela producenta komputera w Polsce. Testy dla oferowanego modelu stacji roboczej w oferowanej konfiguracji (stacja robocza/procesor) muszą być opublikowane i ogólnie dostępne na stronie: https://results.bapco.com/results/benchmark/MobileMark_2018 .
Pamięć RAM:	16 GB DDR4, wymagane dwa sloty, możliwość rozbudowy do min. 32 GB. Nie dopuszcza się pamięci wlutowanej w płytę główną.
Dyski HDD:	Minimum 500 GB SSD PCIe
Karta graficzna:	Grafika zintegrowana z procesorem, ze sprzętowym wsparciem dla kodowania H.264 oraz MPEG2, DirectX 12, OpenGL 4.x, OpenCL 1.2, Shader 5 posiadająca minimum 16EU (Graphics Execution Units) oraz Dual HD HW Decode.
Multimedia:	Karta dźwiękowa zgodna z HD, wbudowane głośniki.
Bateria i zasilacz:	System szybkiego ładowania baterii, który umożliwi szybkie naładowanie akumulatora notebooka z wykorzystaniem zasilacza zewnętrznego o mocy max 65W w ten sposób że czas ładowania akumulatora od 0% do 80% będzie poniżej 1 godziny.
System operacyjny:	System operacyjny 64-bit, zgodny z pkt. 4.5.1, Klucz zaszyty trwale w BIOS na etapie produkcji komputera i automatycznie pobierany przez Instalowane oprogramowanie.
Funkcje BIOS:	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS (nieedytowalnych z poziomu BIOS) bieżących informacji o: <ul style="list-style-type: none"> • wersji BIOS; • numeru seryjnego komputera, wraz z datą jego wyprodukowania, ilości pamięci RAM; • typie procesora wraz z informacją o ilości rdzeni, wielkości pamięci cache L2 i L3; • zainstalowanym dysku twardym – min. pojemność. Funkcja blokowania/odblokowania bootowania notebooka z zewnętrznych urządzeń. Funkcja blokowania/odblokowania bootowania notebooka z USB. Możliwość bootowania z karty pamięci Micro SD Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN i WLAN – opcje do wyboru: tylko LAN, tylko WLAN, LAN oraz WLAN. Funkcja WOL realizowana przez kartę sieci bezprzewodowej.

	<p>Funkcja wyłączenia/włączenia: portów USB, czytnika kart multimedialnych, mikrofonu, kamery, modułów: WWAN, WLAN i Bluetooth z poziomu BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</p>
Certyfikaty i standardy:	<p>Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu obejmujący proces projektowania i produkcji (należy załączyć do oferty).</p> <p>Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty).</p> <p>Oferowane produkty muszą zawierać informacje dotyczące ponownego użycia i recyklingu. Wszystkie baterie i akumulatory (wewnętrzne) nie mogą zawierać kadmu, rtęci i ołowiu ponad śladowe ilości, zgodnie z dyrektywą 91/157/EWG. We wszystkich produktach części tworzyw sztucznych większe niż 25-gramowe powinny zawierać nie więcej niż śladowe ilości środków zmniejszających palność, sklasyfikowanych w dyrektywie RE 67/548/EEC. Usunięcie materiałów i komponentów powinno odbywać się zgodnie z wymogami Dyrektywy WEEE 2002/96/EC. Wymagane jest dołączenie dokumentu potwierdzającego spełnienie powyższych warunków, wystawionego przez niezależną jednostkę badawczą. <u>Dopuszcza się wydruk strony internetowej potwierdzającej spełnienie normy co najmniej Epeat Silver.</u></p> <p>Oferowane modele komputerów muszą poprawnie współpracować z zamawianymi systemami operacyjnymi (jako potwierdzenie poprawnej współpracy Wykonawca dołączy do oferty dokument w postaci wydruku potwierdzający certyfikację, dodatkowo potwierdzony przez producenta oferowanego komputera).</p> <p>Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki.</p> <p>Komputer musi spełniać wymogi TCO, potwierdzeniem spełnienia wymogu będzie publikacja na stronie: http://tcocertified.com/product-finder/</p> <p>Wykonawca dostarczy oświadczenie iż oferowany komputer spełnia normy MIL-STD-810G poparte przez oficjalnego przedstawiciela producenta na Polskę.</p>
Ergonomia:	<p>Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (WORK) wynosząca maksymalnie 18 dB (załączyć oświadczenie producenta wraz z raportem badawczym wystawionym przez niezależną akredytowaną jednostkę w zakresie ISO 7779).</p>
Bezpieczeństwo:	<p>Ukryty w laminacie płyty głównej, dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów, przechowywanych na dysku twardym, przy użyciu klucza sprzętowego.</p> <p>System diagnostyczny z graficznym interfejsem (pełna obsługa za pomocą klawiatury oraz urządzenia wskazującego i myszy) dostępny w BIOS z pozycji szybkiego menu bootowania, bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego, dostępny nawet bez dysku twardego umożliwiający przetestowanie w celu wykrycia usterki składowych i komponentów oferowanego notebooka (co najmniej testy: magistrali PCIe, panelu LCD, wbudowanych głośników, dysku twardego, karty graficznej, wbudowanej kamery, zainstalowanej baterii, zasilacza).</p> <p>Weryfikacja wygenerowanych przez komputer kluczy szyfrowania musi odbywać się w dedykowanym chipsecie na płycie głównej.</p> <p>Wbudowany czytnik linii papilarnych.</p> <p>Złącze typu security lock.</p>
Waga:	<p>Waga maksymalnie 1,8 kg.</p>
Gabaryty:	<p>Grubość maksymalnie 20 mm (mierzona boczna krawędź bez dystansów gumowych/nózek).</p>
Warunki gwarancji:	<p>Gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta.</p> <p>Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub Autoryzowanego</p>

	<p>Partnera Serwisowego producenta – wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Wykonawcy potwierdzonego przez producenta, że serwis będzie realizowany przez producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta. W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p>
<p>Wymagania dodatkowe:</p>	<p>Wbudowane porty, złącza i czytniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kamera panoramiczna HD720p, • nie mniej niż 3x USB 3.0, • nie mniej niż 1 złącze USB-C generacja 2, • HDMI, • RJ45, • czytnik kart microSD, • czytnik kart inteligentnych, • współdzielone lub oddzielne złącze słuchawkowe stereo i złącze mikrofonowe, • gniazdo karty SIM. <p>Wszystkie nadmiarowe porty, złącza i czytniki mają być niezajęte (wolne). Wbudowane urządzenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kamera panoramiczna HD720p, • karta sieciowa bezprzewodowa WLAN 802.11ac, • Bluetooth 4.2, • modem LTE(4G), • touchpad, • klawiatura z podświetleniem (backlite). • Inne wymagania: • obudowa wykonana z aluminium lub magnezu lub carbonu, <p>Wymagane porty, złącza i czytniki nie mogą być uzyskane przez stosowanie konwerterów, przejściówek, adapterów itp.</p>
<p>Ukompletowanie:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Podkładka materiałowa pod mysz (max 260 x 220 mm, powierzchnia robocza z tkaniny, spód antypoślizgowy z gumy). • Zasilacz, • Kabel zasilający z końcówką odpowiednią do posiadanego przez urządzenie gniazda zasilania, umożliwiający zasilanie z sieci 230V. (jeśli nie jest zintegrowany z zasilaczem). • Kabel komunikacyjny RJ-45–RJ-45 kat. 6 o długości minimum 3 metry. • Dołączony nośnik ze sterownikami, • Komplet sterowników umożliwiający instalację systemu operacyjnego min. Windows 10 za pomocą System Center Configuration Manager 2016 lub nowszego firmy Microsoft (pakiet sterowników pod SCCM 2016) oraz sterowniki obsługujące kartę sieciową i dostęp do dysku w środowisku Windows PE, co najmniej 3.0 lub nowszym (pakiet sterowników do WinPE dla OSD SCCM 2016 lub nowszym).
<p>Wyposażenie:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mysz optyczna bezprzewodowa (Bluetooth lub z własnym nadajnikiem radiowym), 2-przyciskowa, z rolką, dedykowana do pracy z notebookiem. • Torba transportowa. • Napęd optyczny 8 x DVD+/-RW zewnętrzny na USB (jeśli nie występuje jako wbudowany). • Karta micro SD <ul style="list-style-type: none"> – Pojemność karty: 64 GB; – Typ karty: micro SD – Klasa szybkości UHS: minimum U3; – Klasa szybkości wideo: minimum V30 • karta mikroprocesorowa SafeNet IDPrime MD 930 z poziomem certyfikacji FIPS 140-2 level 2 <p>Jeśli powyższe wyposażenie:</p> <p>- nie stanowi kompletu (komplet – rozumiany jako standardowe, fabryczne wyposażenie, umieszczone fizycznie w urządzeniu przez Producenta urządzenia), a oddzielne pozycje handlowe (dodatkowe wyposażenie, ukompletowanie), to każda powinna posiadać oznaczenie i kod producenta oraz występować jako oddzielna pozycja formularza cenowego,</p> <p>- nie jest wyszczególniane w Karcie Sprzętu dla danego urządzenia.</p>
<p>Sprzęt musi obligatoryjnie spełniać <i>Warunki zawierania umowy</i> określone w punkcie 1.2 oraz <i>Oprogramowanie i kryteria środowiskowe</i> punkty 7.1 oraz 7.2 „WYKAZU OBOWIĄZUJĄCYCH STANDARDÓW SPRZĘTU</p>	

I. Warunki techniczne

1. Zamawiający (wg własnego uznania) zastrzega sobie prawo do przetestowania planowanego do pozyskania/pozyskanego sprzętu informatyki w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, celem weryfikacji spełnienia minimalnych wymogów technicznych na dowolnym etapie realizacji umowy (w tym również na etapie oceny ofert), odpowiednio:
 - a) na etapie oceny ofert – każdy Oferent dostarcza planowany do dostawy egzemplarz testowy sprzętu,
 - b) na etapie realizacji umowy:
 - w przypadku zmiany asortymentu dostawy – Wykonawca dostarcza egzemplarz testowy zamiennika sprzętu planowanego do dostawy (z uwzględnieniem pkt 2),
 - w trakcie dostawy - Wykonawca dostarcza egzemplarz testowy przedmiotu umowy,
 - po dostawie – Zamawiający we własnym zakresie wybiera egzemplarz testowy spośród dostarczonych zasobów sprzętowych.
2. W przypadku zmiany asortymentu sprzętu informatyki po podpisaniu (w trakcie obowiązywania) umowy testy realizowane są obligatoryjnie (w tym również w ramach zakupów realizowanych w trybie decentralnym).
3. Przedmiotowe testy zostaną przeprowadzone zgodnie z metodyką stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
4. W przypadku zaistnienia potrzeby przetestowania oferowanego sprzętu, Wykonawca dostarczy egzemplarze testowe oferowanego sprzętu wraz z ofertą (jako próbki), w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, celem weryfikacji spełnienia minimalnych wymogów technicznych. Przedmiotowe testy zostaną przeprowadzone zgodnie z metodyką stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
5. Wymagane jest zachowanie pełnej zgodności modeli komponentów zainstalowanych w dostarczanych urządzeniach z zadeklarowanymi w ofercie/umowie.
 - a) Każda zmiana komponentów wewnętrznych dostarczanego sprzętu w stosunku do treści oferty/umowy powinna zostać uzgodniona z DKWOC, pod rygorem uznania ich za wadę fizyczną przedmiotu oferty/umowy.
 - b) Przedstawiciele DKWOC są uprawnieni do weryfikacji zgodności modeli zainstalowanych komponentów w urządzeniach w ramach oceny ofert oraz na każdym etapie realizacji umowy, w tym także po zrealizowanej dostawie.
 - c) W przypadku zaoferowania sprzętu zamiennego, uprawdopodobnienie jego zgodności z przedmiotem oferty/umowy spoczywa w całości na Wykonawcy.
 - d) Rolę arbitralną w przypadku wystąpienia wątpliwości interpretacyjnych pełnią eksperci DKWOC.
6. Dostarczone wyroby (nowe, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, nie starsze niż 9 miesięcy licząc od dnia dostawy) muszą spełniać wymagania jakościowe potwierdzone przez producenta w systemie pełnego zapewnienia jakości, stosowanego podczas projektowania, produkcji, badań i końcowej kontroli wyrobów.
7. Wszystkie wymagane testy wydajności i głośności mają dotyczyć sprzętu w oferowanej konfiguracji. Pozostałe wymagane certyfikaty mogą dotyczyć oferowanej platformy sprzętowej.
8. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu kartę gwarancyjną oraz instrukcje w języku polskim – instalacji, użytkowania i obsługi (zwane dalej –

„dokumentacją użytkownika”), z wyłączeniem zakupów realizowanych poza granicami kraju (w formie papierowej lub elektronicznej).

9. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu Kartę Wyrobu, zawierającą pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wraz z ich ilością, wchodzącego w skład ukompletowania tego sprzętu oraz i dokładną nazwą typu/modelu.
10. Wykonawca sporządzi Kartę Wyrobu niniejszego dokumentu, dostarczonego jako załącznik do umowy.
11. Wykonawca nie później niż 10 dni po podpisaniu umowy zobowiązany jest do opracowania i przesłania w formie elektronicznej do Zamawiającego oraz do Odbiorcy, Karty Wyrobu sporządzonej według wzoru załączonego do umowy. Należy sporządzić jedną Kartę Wyrobu na każdy rodzaj asortymentu i jego wyposażenia zawarty w umowie.
12. Wykonawca w Karcie Sprzętu poda: rodzaj, typ i pojemność wszystkich informatycznych nośników danych – rodzaju pamięci zainstalowanych na stałe (np. flash - 8 GB).
13. Wykonawca w dodatkowym dokumencie producenta sprzętu lub instrukcji, o której mowa w punkcie 4, wskaże lokalizację wszystkich informatycznych nośników danych. Określi również: sposób ich montażu, jakie dane są przechowywane na nośniku (pliki serwera wydruków, dokumenty skanowane, inne dane - podać rodzaj danych) oraz określi, jak przeprowadzić odtwarzanie systemu w przypadku konieczności usunięcia informacji z dysków.
14. Przy zakupie oprogramowania konieczne jest wskazanie formy dostawy oprogramowania (nośnik, zasób sieciowy, oprogramowanie wchodzące w skład sprzętu).
15. Do każdego oprogramowania przekazywanego do eBiblioteki Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający udzielenie licencji na użytkowanie dostarczonego oprogramowania w formie papierowej lub (jeśli występuje) licencji na oprogramowanie w formie elektronicznej – na nośniku danych.
16. Wykonawca dostarczy oprogramowanie (lub jego kopię) na dowolnym nośniku celem przekazania do eBiblioteki.

II. Warunki gwarancji i serwisu:

1. Warunki gwarancji i serwisu określone w umowie serwisowej dołączonej do pozyskiwanego sprzętu mają wyższy priorytet i pierwszeństwo przed standardowymi warunkami gwarancji i serwisu producentów, importerów i dostawców sprzętu informatyki dla resortu obrony narodowej.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiadają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym.
3. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający lub JiKO RON użytkująca Sprzęt objęty gwarancją (użytkownik) powiadomi niezwłocznie po ujawnieniu w nim wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego/użytkownika lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu/ użytkownikowi zamiast Sprzętu wadliwego, taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad, termin

gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.

6. Wykonawca dostarczy Sprzęt z gwarancją Producenta na okres **36 miesięcy (Zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w formularzu ofertowym)**, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
7. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji lub w siedzibie Wykonawcy, pod warunkiem wymontowania Informatycznych Nośników Danych (IND) i pozostawienia ich u Zamawiającego/użytkownika.
8. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
9. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu/użytkownikowi i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
10. Zamawiający/użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
11. Zamawiający/użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu kart rozszerzeń w sprzęcie informatyki bez utraty gwarancji na cały sprzęt.
12. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki (np. dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego/użytkownika. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem, całość nie podlega zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego/użytkownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu/Użytkownikowi nowy nośnik/cały element, wolny od wad.
13. Zamawiający/użytkownik może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
14. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego/użytkownika wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
16. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
 - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania, usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:
 - a) usunie wady w dostarczonym Sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - b) sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji Sprzętu;
 - 2) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać;

- 3) Wykonawca wymieni wadliwy Sprzęt na nowy w terminie 5 dni licząc od upływu terminu usprawnienia wadliwego Sprzętu określonego w ppkt. 1, jeżeli we wskazanym terminie wadliwy Sprzęt nie zostanie usprawniony;
 - 4) Wykonawca dokona stosownych zapisów w Karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego wyrobu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady;
 - 6) Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu powiększoną o karę umowną w wysokości 10% ich oferowanej ceny, jeżeli nie wykona zobowiązań wynikających z ppkt. 1 i 3.
17. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony użytkownika.
 18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa w terminie 5 dni od dnia dostarczenia Sprzętu.
 19. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia w terminie 14 dni od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
 20. Jeżeli informatyczne nośniki danych są zamontowane na stałe na płytach głównych Sprzętu informatycznego stosuje się do nich odpowiednio postanowienia punktów 10 i 12.
 21. W przypadku ujawnienia, w okresie gwarancji, awarii, usterki bądź wady tego samego elementu (podzespołu) w więcej niż 10% ilości dostarczonego Sprzętu w danej transzy (dla dostaw dotyczących powyżej 40 szt.) – Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do wymiany wadliwego elementu (podzespołu), we wszystkich egzemplarzach danego typu lub transzy na swój koszt. Wymiana powinna zostać wykonana w terminie do 2 miesięcy od otrzymania żądania.
 22. Zamawiający/użytkownik zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki Sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis producenta w miejscu zamontowania Sprzętu.
 23. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) **kartę gwarancyjną** z warunkami gwarancji oraz sposobem zgłaszania reklamacji (zawartymi w przedmiotowych wymaganiach);
 - 2) **kartę katalogową** w języku polskim, dla urządzenia w oferowanej konfiguracji z dołączonym wyposażeniem, w wersji papierowej/elektronicznej lub linku do strony producenta.

III. Oprogramowanie i kryteria środowiskowe

Cechy równoważności i funkcjonalności oprogramowania systemowego i dołączanego do sprzętu informatyki

System operacyjny dla notebooków

Dla notebooków system w wersji 64-bitowej.

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek.
2. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu.
3. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW.
4. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim.
5. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IPv4 i IPv6.
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe.
7. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, WIFI).
8. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
9. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu.
10. Zabezpieczony hasłem, hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
11. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
12. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie, aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
13. Funkcje związane z obsługą komputerów typu TABLET PC, z wbudowanym modulem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.
14. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modulem „uczenia się” głosu użytkownika.
15. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
16. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
17. Certyfikat (dokument) producenta oprogramowania potwierdzający poprawność pracy systemu operacyjnego z dostarczonym sprzętem.
18. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
19. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.
20. Wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.

21. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509.
22. Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard.
23. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
24. Narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk.
25. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 i 4.5 i 4.6 i 4.7 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach.
26. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń.
27. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.
28. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową.
29. Rozwiązanie umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację.
30. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji.
31. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.
32. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe.
33. Udostępnianie połączenia internetowego.
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.
35. Możliwość przywracania plików systemowych.
36. Funkcjonalność pozwalająca na identyfikację sieci komputerowych, do których jest system podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).
37. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).
38. Możliwość, w ramach posiadanej licencji, do używania co najmniej dwóch wcześniejszych wersji oprogramowania systemowego.

Wszystkie wymienione cechy spełnione są przez system Windows 11 PL Professional. Ponadto, jest on preferowany ze względu na dotychczasowe używanie systemów rodziny Windows, a tym samym:

- przystosowanie środowiska informatycznego pod ten system (narzędzia sieciowe, stosowane specjalistyczne oprogramowanie),
- przeszkolenie administratorów systemów i zwykłych użytkowników,
- opracowanie zasad organizacyjnych (z uwzględnieniem systemów niejawnych).

Jeżeli oferent zaproponuje inne rozwiązanie niż Windows 11 PL Professional zgodny z wymienionymi kryteriami równoważności musi zapewnić pełne wdrożenie oferowanego rozwiązania, przeszkolenie użytkowników i administratorów systemu oraz zapewnić współpracę z używanym obecnie środowiskiem informatycznym.

IV. Kryteria środowiskowe dla sprzętu informatyki (notebooki)

Wykonawca przedstawi certyfikat wystawiony przez akredytowaną jednostkę badawczą posiadającą akredytację zgodnie normami z PN-EN ISO/IEC 17020 lub PN-EN ISO/IEC 17065 oraz personel posiadający właściwe wykształcenie, tytuły naukowe i doświadczenie związane z charakterem prowadzonych badań potwierdzający spełnianie wszystkich wymagań obligatoryjnych oraz otrzymanie minimum 50% punktów w ramach wymagań opcjonalnych lub wydruk ze strony internetowej (<https://www.epeat.net>) potwierdzający posiadanie przez oferowany produkt certyfikacji na poziomie EPEAT Bronze (EPEAT wprowadzony na rynek w 2019 r.). W przypadku przedstawienia certyfikatu z jego treści musi wynikać, które kryteria zostały spełnione i w jaki sposób certyfikujący potwierdził ich spełnianie.

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
1. Zgodność z ograniczeniami substancji zawartymi w dyrektywie RoHS Unii Europejskiej	Oferowany produkt musi spełniać następujące progi obecności każdej substancji w materiałach jednorodnych: - Kadm <100 ppm, - Rtęć <1000 ppm, - Ołów <1000 ppm, - Sześciowartościowy chrom <1000 ppm, - Polibromowane bifenyle (PBB) <1000 ppm, - Polibromowane etery difenyłowe (PBDE) <1000 ppm.
2. Eliminacja celowo dodanej rtęci w źródłach światła	Źródła światła w produkcie nie mogą zawierać celowo dodanej rtęci.
3. Zmniejszenie zawartości bromu i chloru w częściach z tworzyw sztucznych > 25g	Każda część z tworzywa sztucznego w produkcie przekraczająca 25 g nie może zawierać więcej niż 1000 ppm chloru lub więcej niż 1000 ppm bromu na jednorodnym poziomie, z następującymi wyjątkami: a) W przypadku części, które przekraczają określone stężenia bromu i chloru, producent przeprowadza ocenę zagrożenia zgodnie z kryterium "Ocena chemiczna i wybór" dla substancji odpowiedzialnej za przekroczenie poziomów bromu i chloru oraz realnych substancji alternatywnych. Producent wykazuje: <ul style="list-style-type: none"> • związki bromowane i chlorowane zastosowane w produkcie otrzymały GreenScreen® dla bezpieczniejszej chemicznej oceny Benchmark 2, 3 i 4 lub <ul style="list-style-type: none"> • żadna realna alternatywa dla związków bromowanych lub chlorowanych nie może osiągnąć wyniku GreenScreen Benchmark 2, 3 lub 4. Wszystkie oceny uwzględniają wpływ produktów przemiany związanych ze spalaniem na zdrowie i środowisko. Oceny te muszą być zweryfikowane przez niezależną instytucję; b) Części, które przekraczają 25% zawartości pochodzącej z recyklingu użytkowego, mogą zawierać maksymalnie 5000 ppm chloru i maksymalnie 5000 ppm bromu; c) Wykluczono płytki drukowane, kable i przewody, wentylatory i elementy elektroniczne.
4. Zgodność z przepisami dyrektywy UE w sprawie baterii	Baterie zawarte w produkcie lub dostarczane z nim muszą być zgodne z limitami zawartości substancji określonymi w dyrektywie UE 2013/56/UE (dyrektywa UE w sprawie baterii).
5. Minimalna zawartość plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego, tworzywa sztucznego pochodzącego z recyklingu użytkowego pochodzącego z recyklingu lub	Produkt zawiera średnio co najmniej 2% dowolnej kombinacji plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego, plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego pochodzącego z ITE (urządzenia informatyczne i sprzęt telekomunikacyjny) lub tworzywa sztucznego na bazie biologicznej, mierzone jako procent całkowitej ilości plastiku

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
tworzywa sztuczne na bazie biologicznej	<p>(wagowo) w produkcie. Z obliczeń procentowych można wykluczyć:</p> <p>a) Płytki drukowane, etykiety, kable, złącza, komponenty elektroniczne, komponenty optyczne, komponenty ESD, komponenty EMI, kleje i powłoki;</p> <p>b) Dla wzmocnionych urządzeń: - Obudowa zewnętrzna, - Części specjalistyczne, takie jak zawiasy i zawiasy;</p> <p>c) Elementy zewnętrzne integralne z działaniem produktu i sprzedawane z produktem. Jeżeli stosowane jest dopuszczalne wykluczenie, zawartość tworzywa sztucznego w elemencie lub części musi zostać wykluczona zarówno z licznika, jak i mianownika obliczania procentu.</p>
6. Identyfikacja materiałów i komponentów wymagających selektywnej obróbki	<p>Producent udostępnia zakładom ponownego wykorzystania i recyklingu za pośrednictwem centralnego źródła informacji lub strony internetowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informacje identyfikujące obecność i lokalizację wszystkich materiałów i komponentów wymagających selektywnej obróbki. Informacje dotyczące baterii litowo-jonowej: <ul style="list-style-type: none"> ○ Wskazanie metody mocowania do produktu, ○ Opisanie sposobu usunięcia z produktu, ○ Lista narzędzi wymaganych do usunięcia i, jeśli nie są one powszechnie dostępne, sposób ich uzyskania; • Producentowi przysługuje roczny okres karencji od daty deklaracji zgodności z niniejszą normą, aby udostępnić te informacje; • Producent deklaruje: <ul style="list-style-type: none"> ○ centralne źródło informacji lub adres URL strony internetowej, na której udostępniane są informacje dotyczące produktu, ○ Jeśli produkt zawiera urządzenie pamięci masowej, to czy jedno lub więcej jest przylutowane do płytki drukowanej.
7. Części plastikowe nadające się do recyklingu	<p>Wszystkie oddzielne części plastikowe muszą spełniać następujące wymagania:</p> <p>W przypadku oddzielnych części z tworzyw sztucznych > 25 g:</p> <p>a) Wyraźnie oznaczony rodzajem materiału zgodnie z ISO 11469/1043, z wyłączeniem części optycznych;</p> <p>b) Nie zawierają metalowej wkładki lub elementu mocującego, który jest (1) przylutowany, (2) wygrzewany lub przytwierdzany ultradźwiękami, lub (3) wklejany, chyba że metalowy element można oddzielić od części plastikowej, lub można je rozdzielić za pomocą powszechnie dostępnych narzędzi. Wirniki wentylatora są wyłączone z tego wymogu. W przypadku oddzielnych części z tworzyw sztucznych > 100 g:</p> <p>c) Nie należy stosować kleju, powłok, farby ani wykończenia niezgodnego z recyklingiem. Części z tworzyw sztucznych zawierające > 25% materiałów pochodzących z recyklingu użytkowego są zwolnione z tego wymogu. Z tego wymogu wyłączone są:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zespoły płytek drukowanych dla elementów b) i c), płytki drukowane dla elementów a), - Przewody i kable, złącza, komponenty elektroniczne, komponenty optyczne, komponenty akustyczne, komponenty ESD i komponenty EMI, - Klej, powłoka, farba i wykończenie dla elementu c) lub metalowa wkładka / element mocujący dla elementu b), wymagany ze względów bezpieczeństwa, prawnych lub technicznych.
8. Części z tworzyw sztucznych, które można oddzielić do recyklingu	<p>Wszystkie oddzielne części plastikowe > 25 g muszą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Składać się z pojedynczej żywicy lub kombinacji żywic (np. Mieszanki), które nadają się do recyklingu, oraz

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
	<p>- Można je oddzielić ręcznie lub przy pomocy powszechnie dostępnych narzędzi od innych części z tworzywa sztucznego o masie > 25g. i niekompatybilnych razem do recyklingu. Płytki drukowane, przewody i kable, złącza, elementy elektroniczne, elementy optyczne, elementy akustyczne, elementy ESD i EMI są wyłączone z tego wymogu.</p>
9. Wsparcie serwisowe	<p>Producent informuje nabywcę o tym, jak uzyskać usługi naprawy i wymiany produktu przez co najmniej trzy lata od daty sprzedaży. Informacje są dostępne dla nabywcy bez ograniczeń dostępu.</p>
10. Zdjęcie obudowy zewnętrznej	<p>Obudowy zewnętrzne powinny być zdejmowane przy użyciu powszechnie dostępnych narzędzi.</p> <p>Zdjęcie obudowy zewnętrznej nie spowoduje uszkodzenia, które uniemożliwiłoby ponowne użycie lub odnowienie produktu.</p>
11. Części zamienne	<p>Producent powinien zadeklarować, czy części zamienne są dostępne do wykorzystania w naprawie produktu, a jeśli są dostępne, czas, jaki części są dostępne po zakończeniu produkcji. Jeżeli dostępne są części zamienne, należy udostępnić następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pozainstytucjonalnym nabywcom produktu; 2) instytucjonalnym nabywcom produktów; 3) autoryzowanym dostawcom usług producenta oraz 4) zewnętrznym dostawcom napraw: <ul style="list-style-type: none"> - Listę części zamiennych, które są dostępne według kategorii, typu, nazwy lub numeru części (np. Producent udostępnia link do strony internetowej, która może wymagać logowania lub aplikacji), - Czas, przez jaki części zamienne są deklarowane jako dostępne po zakończeniu produkcji, - Gdzie zainteresowana strona (strony) może znaleźć informacje na temat sposobu uzyskania części zamiennych; lub według uznania producenta, kompatybilne części zamienne innego dostawcy (np. producent może podać link do strony internetowej).
12. Wymiana baterii i informacje	<p>Baterie lub akumulatory, które zapewniają pierwotne zasilanie produktu, muszą być wymienne na czas deklarowany jako zgodny z normą.</p> <p>Producent ujawnia nabywcy na stronie internetowej producenta i / lub w formie drukowanej następujące informacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oświadczenie, że baterie produktu są wymienne, - Jak uzyskać i wymienić baterię, niezależnie od tego, czy produkt nie jest objęty gwarancją. <p>Wskazówki te mogą mieć postać numeru telefonu, pod który można zadzwonić, lub adresu URL, który należy odwiedzić, aby uzyskać szczegółowe informacje.</p> <p>Baterie nie muszą być wymieniane przez użytkownika; instrukcje dostarczone przez producenta mogą zamiast tego zalecić klientom wymianę baterii w autoryzowanym centrum serwisowym.</p> <p>Jeśli produkt zawiera baterię, która ma być wymienialna przez użytkownika, producent może wykazać, w jaki sposób uzyskać baterię, kierując użytkownika do zakupu baterii od strony trzeciej lub jako produkt nieobsługiwany baterie półkowe (np. takie jak baterie alkaliczne AA).</p>
13. Zgodność z aktualnymi wymaganiami programu ENERGY STAR	<p>Produkt powinien spełniać wymagania energetyczne specyfikacji ENERGY STAR w zależności od rodzaju produktu deklarowanego jako zgodny z tą normą.</p>
14. Najniższy limit trybu zasilania	<p>Produkt powinien mieć tryb najniższej mocy $\leq 0,5$ W dla wyświetlaczy i produktów zawierających ogniwa akumulatorowe zdolne do zapewnienia</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
	<p>pierwotnej mocy produktu; oraz tryb najniższej mocy ≤ 1 W dla wszystkich innych produktów, mierzony zgodnie z IEC 62301, EN 50564 lub IEC 62623 (EN 62623), aktualnej w momencie deklarowania zgodności z tym kryterium.</p>
<p>15. Świadczenie usług odbioru produktu</p>	<p>Producent zapewni ogólnokrajową usługę odbioru produktu w celu ponownego użycia, odnowienia i / lub recyklingu dla produktów w krajach, w których deklaruje się, że produkt jest zgodny z niniejszą normą. Przetwarzanie sprzętu odzyskanego przez usługę zwrotu produktu powinno wspierać hierarchię zarządzania zużyтым i wycofanym z eksploatacji sprzętem elektronicznym i jego częściami, w oparciu o ponowne użycie, odnowienie i / lub recykling, przed rozważeniem odzyskiwania energii i / lub unieszkodliwiania.</p> <p>Producent podaje do publicznej wiadomości informacje opisujące usługę zwrotu produktu, w tym sposób korzystania z usługi lub w przypadku klientów instytucjonalnych producent może udzielać informacji bezpośrednio (np. w drodze umowy).</p> <p>Producent podaje do wiadomości publicznej informacje identyfikujące wszelkie bezpośrednie koszty związane z korzystaniem z usługi odbioru produktu. Ponadto wszelkie bezpośrednie koszty dla klienta zostaną udostępnione lub ujawnione klientowi w momencie sprzedaży.</p> <p>W jurysdykcjach, w których istnieją obowiązujące przepisy i / lub regulacje, które ustanawiają, nakładają sankcje lub wymagają ustanowienia programu zbierania i recyklingu zarejestrowanych produktów, wykazanie zgodności z tymi wymogami prawnymi spełnia wymagania tego kryterium.</p>
<p>16. Zapewnienie programu zwrotu wymiennego akumulatora</p>	<p>Producent zapewnia program zwrotu zużytych przez użytkownika akumulatorów w deklarowanych produktach.</p> <p>Producent podaje do publicznej wiadomości informacje opisujące usługę zwrotu produktu, w tym sposób korzystania z usługi lub w przypadku klientów instytucjonalnych producent może udzielać informacji bezpośrednio (np. w drodze umowy).</p> <p>Producent określa i podaje do publicznej wiadomości wszelkie bezpośrednie koszty związane z korzystaniem z programu.</p>
<p>17. Przetwarzanie po zakończeniu eksploatacji</p>	<p>Producent musi wykazać, że spełnione są wymagania świadczenia usług odbioru produktu dla wszystkich urządzeń wycofanych z eksploatacji zebranych przez producenta (lub jego przedstawiciela kontraktowego), wykorzystując:</p> <p>a) Zatwierdzony przez rząd program przetwarzania zużytych urządzeń elektronicznych, w którym producent nie kontroluje wyboru początkowych dostawców usług dla produktu objętego jurysdykcją, lub</p> <p>b) Początkowi dostawcy usług, którzy spełniają jedno z poniższych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Są certyfikowane przez jednostkę certyfikującą zgodnie z publicznie dostępnym kwalifikowanym standardem recyklingu elektroniki, • Wykazać zgodność poprzez coroczne audyty podmiotów trzecich.
<p>18. Eliminacja celowo dodanych metali ciężkich w opakowaniach</p>	<p>Elementy opakowania nie mogą zawierać celowo dodanego ołowiu, kadmu, rtęci ani sześciowartościowego chromu. W przypadku obecności przypadkowej suma stężeń ołowiu, kadmu, rtęci i sześciowartościowego chromu obecnych w jakimkolwiek elemencie opakowania nie może przekraczać 100 ppm masy.</p>
<p>19. Eliminacja chloru elementarnego jako środka bielącego w materiale opakowaniowym</p>	<p>Producent określa w swoich wymaganiach dotyczących pakowania, że chlor pierwiastkowy nie może być stosowany jako środek bielący do bielenia włókien pierwotnych lub odzyskanych używanych w</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
	opakowaniach produktów. Zastosowanie odzyskanych włókien, które zostały wcześniej bielone jest dopuszczalne. Wymóg producenta, aby opakowanie produktu było wolne od pierwiastków wolnych od chloru (ECF), całkowicie wolne od chloru (TCF) lub przetworzone bez chloru, spełnia wymagania.
20. Oddzielny materiał opakowaniowy	<p>Elementy opakowania o masie > 25 g należy oddzielić od innych elementów opakowania wykonanych z różnych materiałów bez użycia narzędzi po usunięciu produktu. Tworzywa sztuczne powinny być od siebie oddzielane na podstawie oznaczonego kodu identyfikacyjnego żywicy.</p> <p>Wyjątki obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Torby plastikowe (lub owijki) opatrzone etykietami papierowymi, które spełniają jedno z następujących kryteriów: <ul style="list-style-type: none"> ○ Łączna waga pojedynczej torby (lub opakowania) i etykiety wynosi <25 g, ○ Powierzchnia etykiety wynosi <50 cm²; • Palety lub zespoły palet; • Taśma, klej lub zszywki używane do budowy lub zamykania pojemnika.
21. Tworzywa sztuczne oznaczone w materiałach opakowaniowych	<p>Wszystkie plastikowe elementy opakowania powinny być oznaczone protokołem identyfikacji żywicy. Zgodność z dowolnym z poniższych protokołów musi spełniać kryteria: ASTM D7611, DIN 6120 lub równoważne oznaczenia odpowiednie dla kraju, w którym produkt jest sprzedawany.</p> <p>Wyjątki obejmują: Wymóg znakowania nie dotyczy elementów opakowań z tworzyw sztucznych o wadze <25 g lub o powierzchni <50 cm², taśmy, plastikowych opakowań ochronnych i stretch oraz etykiet i taśm z tworzywa sztucznego.</p>
22. Zawartość pochodząca z recyklingu w opakowaniach z włókna drzewnego	<p>Opakowania z włókna drzewnego zawierają co najmniej 35% zawartości pochodzącej z recyklingu w stosunku do całkowitej masy włókna drzewnego. Producent podaje wartość procentową recyklingu.</p> <p>Opakowanie niezawierające włókna na bazie drewna może zostać uznane za „nie dotyczące” tego kryterium.</p> <p>Z obliczeń całkowitego opakowania z włókien na bazie drewna wyłączone są:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Etykiety o powierzchni mniejszej niż 50 cm², ○ Taśmy, kleje lub zszywki używane do budowy lub zamykania pojemnika z włókien na bazie drewna, ○ Palety lub zespoły palet.
23. Certyfikowany przez firmę zewnętrzną system zarządzania środowiskowego (EMS) dla organizacji projektowych i produkcyjnych	<p>Producent powinien wykazać certyfikację strony trzeciej zgodnie z ISO 14001, EU EMAS lub przyjętą na szczeblu krajowym wersję którejkolwiek normy dla tych części firmy, które ponoszą znaczącą odpowiedzialność za projektowanie i produkcję produktów deklarowanych jako zgodne z normą, określonych przez producenta .</p> <p>Producenci, którzy kwalifikują się jako małe lub średnie przedsiębiorstwa (MŚP), mogą naprzemiennie spełniać wymagania tego kryterium, demonstrując samodzielnie zadeklarowany EMS w operacjach projektowych lub produkcyjnych, które nie posiadają certyfikowanego przez stronę trzecią systemu zarządzania środowiskowego (EMS).</p>
24. Korporacyjne raportowanie efektywności środowiskowej przez producenta	Producent corocznie ujawnia publicznie następujące aspekty środowiskowe: zużycie wody (tj. pobór) lub zużycie (konsumpcja), zużycie energii oraz emisje gazów cieplarnianych. Zakres działalności obejmuje co

Wymagania obligatoryjne	Kryteria
	najmniej te części przedsiębiorstwa, które ponoszą znaczącą odpowiedzialność za projektowanie i wytwarzanie produktów deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą, określonych przez producenta. Dopuszczalne jest, aby ujawnienie odbywało się na poziomie przedsiębiorstwa. Dane środowiskowe dla każdego z tych aspektów zapewnia niezależna strona trzecia.
25. Publiczne ujawnienie dotyczące minerałów konfliktowych w produktach	<p>Producent corocznie ujawnia publicznie informacje na temat stosowania niezbędnych minerałów konfliktowych w swoich produktach co najmniej dla produktów deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą.</p> <p>Coroczne publiczne ujawnianie informacji obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> Polityka firmy dotycząca pozyskiwania surowców lub kodeks postępowania dostawcy dotyczący minerałów będących w konflikcie. Opis sposobu, w jaki producent przeprowadził uzasadnione zapytanie o kraj pochodzenia (RCOI) z jego bezpośrednimi dostawcami oraz publikacja wykazu hut lub rafinerii zgłoszonych przez tych dostawców; Opis środków należytej staranności, które producent przeprowadził w sprawie źródła i łańcucha dostaw minerałów objętych konfliktem w ich produktach, które mogły pochodzić z krajów objętych lub regionów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
Ograniczenie użycia kadmu	W produkcie nie stosuje się żadnych wyłączonych zastosowań kadmu na mocy aktualnej unijnej dyrektywy RoHS.	0-1
Ograniczenie stosowania berylu	Jednorodne materiały w produkcie nie mogą zawierać więcej niż 0,1% (1000 ppm) masy berylu.	0-1
Dalsza redukcja zawartości bromu i chloru w tworzywach sztucznych	<p>Materiały z tworzyw sztucznych w produkcie przekraczające 0,5 g nie mogą zawierać więcej niż 1000 ppm chloru lub więcej niż 1000 ppm bromu na jednorodnym poziomie, z następującymi wyjątkami:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Materiały, które przekraczają 25% zawartości materiałów pochodzących z recyklingu użytkowego, mogą zawierać maksymalnie 5000 ppm chloru i maksymalnie 5000 ppm bromu, - Przewody zasilające w krajach, w których przewody zasilające niezawierające PCV nie zostały zatwierdzone przez agencje bezpieczeństwa do użytku w produkcji. <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty łącznie):</p> <ol style="list-style-type: none"> Wszystkie laminaty na płytce drukowanej (z wyłączeniem elementów elektronicznych lutowanych lub przymocowanych do płytki drukowanej) - 1 pkt; Wszystkie tworzywa sztuczne w produkcie - 2 pkt. 	0-2
Unikanie lub eliminacja substancji z załącznika XIV do REACH UE (lista zezwoleń)	<p>Wszystkie artykuły w produkcie nie mogą zawierać więcej niż 0,1% masy (m / m) odpowiednich substancji objętych załącznikiem XIV do rozporządzenia REACH UE (wykaz substancji podlegających procedurze udzielania zezwoleń).</p> <p>Producent musi wykazać zastosowanie WPR w celu spełnienia tego kryterium. Odpowiednimi substancjami są te substancje, które są uwzględnione zarówno w wykazie substancji</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>podlegających deklaracji zgodnie z IEC 62474, jak i w wykazie zezwoleń zgodnie z załącznikiem XIV do REACH UE.</p> <p>Wyłącznie obowiązujące substancje, które mają datę włączenia do załącznika XIV do REACH UE dwa lata lub więcej przed datą deklaracji zgodności produktu z niniejszą normą, są brane pod uwagę w zakresie tego kryterium.</p>	
<p>Zmniejszenie ilości substancji na liście kandydackiej SVHC UE REACH</p>	<p>Produkt nie zawiera odpowiednich substancji zawartych w unijnej liście kandydackiej REACH substancji wzbudzających szczególnie duże obawy (SVHC) powyżej 0,1% masy (m / m) odpowiednich substancji we wszystkich wyrobach, z wyłączeniem zastosowań i poziomów dopuszczalnych w Dyrektywie RoHS i jej zmianach.</p> <p>Producent musi wykazać zastosowanie WPR w celu spełnienia tego kryterium.</p> <p>Odpowiednie substancje to substancje obecne w produkcie, które znajdują się zarówno na liście substancji podlegających zgłoszeniu zgodnie z IEC 62474, jak i na liście kandydackiej SVHC dla UE REACH.</p> <p>Wyłącznie substancje z unijnej listy kandydackiej REACH SVHC, których data włączenia wynosi dwa lata lub więcej przed datą deklaracji zgodności produktu z niniejszą normą, są brane pod uwagę w zakresie tego kryterium.</p>	<p>0-1</p>
<p>Ocena chemiczna i wybór</p>	<p>Producent powinien wykazać, że wszystkie substancje użyte w następujących materiałach i zastosowaniach zostały ocenione zgodnie z metodą GreenScreen dla bezpieczniejszych chemikaliów i uzyskał ocenę GreenScreen Benchmark:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Opóźniacze palenia zmniejszające palność w częściach z tworzyw sztucznych > 25 g. Ocena może wykluczać płytki z obwodami drukowanymi, przewody i kable oraz zasilacze, ○ Plastyfikatory w częściach z tworzyw sztucznych > 25. <p>Wszystkie substancje powyżej 0,1% masy, w tym substancje w dowolnych mieszaninach, stosowane w materiałach i zastosowaniach objętych tym kryterium, powinny być ocenione przez asesora posiadającego właściwe kwalifikacje. Ocenę można zastosować do różnych produktów, jeżeli do tego samego zastosowania użyto tego samego materiału.</p> <p>Producent powinien wykazać, że asesory dokonujący oceny opisanej w niniejszej sekcji posiadają następujące kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dyplom z chemii, inżynierii chemicznej, biologii, toksykologii, nauk o środowisku lub pokrewnych dziedzin związanych z przedmiotem oceny, ○ Udokumentowane szkolenie z przeprowadzania alternatywnych ocen zagrożeń chemicznych, ○ Doświadczenie w przeprowadzaniu co najmniej jednej oceny, która została sprawdzona przez ekspertów w tej dziedzinie lub opublikowana w odpowiednich czasopismach lub w repozytoriach ocenianych ocen. <p>Uznawać można wyłącznie oceny zakończone nie wcześniej niż trzy lata przed uznaniem produktu za zgodny z tym kryterium.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty łącznie): Wszystkie oceniane</p>	<p>0-2</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>substancje są wzorcem 2, 3 lub 4 - 1 pkt. Wszystkie ocenione substancje są wzorcem 3 lub 4 - 2 pkt.</p>	
Ocena chemiczna i wybór	<p>Producent powinien wykazać, że wszystkie substancje użyte w następujących materiałach i zastosowaniach zostały ocenione zgodnie z metodą GreenScreen dla bezpieczniejszych chemikaliów i uzyskał ocenę GreenScreen Benchmark:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Opóźniacze palenia zmniejszające palność w częściach z tworzyw sztucznych > 25 g. Ocena może wykluczać płytki z obwodami drukowanymi, przewody i kable oraz zasilacze, o Plastyfikatory w częściach z tworzyw sztucznych > 25g. <p>Wszystkie substancje powyżej 0,1% masy, w tym substancje w dowolnych mieszaninach, stosowane w materiałach i zastosowaniach objętych tym kryterium, powinny być ocenione przez asesora posiadającego właściwe kwalifikacje. Ocenę można zastosować do różnych produktów, jeżeli do tego samego zastosowania użyto tego samego materiału.</p> <p>Producent powinien wykazać, że asesory dokonujący oceny opisanej w niniejszej sekcji posiadają następujące kwalifikacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Dyplom z chemii, inżynierii chemicznej, biologii, toksykologii, nauk o środowisku lub pokrewnych dziedzin związanych z przedmiotem oceny, o Udokumentowane szkolenie z przeprowadzania alternatywnych ocen zagrożeń chemicznych, o Doświadczenie w przeprowadzaniu co najmniej jednej oceny, która została sprawdzona przez ekspertów w tej dziedzinie lub opublikowana w odpowiednich czasopismach lub w repozytoriach ocenianych ocen. <p>Uznawać można wyłącznie oceny zakończone nie wcześniej niż trzy lata przed uznaniem produktu za zgodny z tym kryterium.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty łącznie):</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wszystkie oceniane substancje są wzorcem 2, 3 lub 4 - 1 pkt o Wszystkie ocenione substancje są wzorcem 3 lub 4 - 2 pkt. 	0-2
Substancje podlegające deklaracji zgodnie z IEC 62474	<p>Dla każdej z grup substancji podlegających zgłoszeniu i substancji podlegających zgłoszeniu, które są objęte wyznaczonymi kryteriami 1, 2 i 3 z wykazu substancji podlegających zgłoszeniu zgodnie z IEC 62474, producent musi posiadać co najmniej jedno działanie z poniższych:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Proces uzyskiwania i przechowywania danych o substancjach objętych tym kryterium, które znajdują się w produkcie lub b) Deklaracji, że produkt nie zawiera tych substancji na poziomie lub powyżej określonych progów sprawozdawczych określonych w IEC 62474. 	0-1
Żądanie wykazu substancji	<p>Producent powinien zażądać od dostawców informacji na temat spisu substancji w materiałach, komponentach i częściach zawartych w produkcie. Producent musi posiadać udokumentowany proces oraz system lub narzędzie do rejestrowania zebranych informacji, które są wykorzystywane do obliczania procentu dostawców dla produktu lub procentowej masy produktu.</p> <p>Producent zwraca się do dostawców materiałów, komponentów i części produktu o ujawnienie wykazu substancji obejmujących:</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Materiały, komponenty i części obejmujące co najmniej 90% całkowitej masy produktu, ○ Co najmniej 90% dostawców materiałów, komponentów i części do produktu. <p>Wniosek dotyczy ujawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ znormalizowany numer lub znormalizowany niepowtarzalny identyfikator (np. CAS, EC, MITI, ECHA) substancji lub ○ Nazwa substancji, jeśli znormalizowany numer nie jest dostępny lub ○ Nazwa handlowa materiału lub inny niepowtarzalny identyfikator materiału, jeżeli materiał lub substancja są wytwarzane przez stronę inną niż dostawca, do którego składany jest wniosek. W przypadkach, gdy istnieje wiele kombinacji elementów zewnętrznych związanych z produktem i dla których nie występują różnice materiałowe, producent wybiera kombinację reprezentatywną. W przypadku obliczania procentowej masy produktu oraz w przypadkach, gdy istnieje wielu dostawców dla danego materiału, komponentu lub części, producent wybiera przynajmniej tego, który z inwentaryzowanych dostawców i powiązane masy należy uwzględnić w obliczeniach. <p>Producent wymaga ujawnienia wszystkich substancji, które są celowo dodawane lub znane pozostałości w części powyżej 0,1% masy lub niższego progu, jeśli dotyczy.</p> <p>Żądanie oznacza dostarczenia co najmniej jednej z poniższych informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Producent lub agent lub dostawca producenta poprosił o te informacje na piśmie bezpośrednio od dostawcy (np. e-mail, list). We wszystkich przypadkach „żądanie” obejmuje udokumentowane potwierdzenie odbioru lub zaangażowanie w działania związane z gromadzeniem zapasów w odpowiedzi na żądanie dostawcy, ○ Umowa, umowa lub zamówienie zakupu między dostawcą a producentem (lub między dostawcą, a dostawcą pośredniczącym (np. producentem kontraktowym), które wymagają od dostawcy dostarczenia tych informacji lub ○ Specyfikacja lub inny dokument, w którym znajduje się dostawca, przez producenta lub pośrednika, który wymaga od dostawcy dostarczenia tych informacji. 	
Pozyskiwanie wykazu substancji	<p>Producent musi wykazać, że otrzymał, zatwierdził i prowadzi wykaz substancji zgodnie z "Wykazem substancji" zawartych w materiałach, komponentach i częściach zawartych w produkcie (procentowy poziom masy).</p> <p>Do obliczenia procentowego poziomu masy stosuje się równanie: $\% \text{ masy substancji produktu} = \frac{\text{masa zapasów substancji}}{\text{całkowita masa produktu}} \times 100.$</p> <p>W liczniku należy uwzględnić tylko część materiałów, komponentów i części, w odniesieniu do których informacje dotyczące spisu substancji otrzymano od dostawcy. Jeżeli dostawca nie ujawnia informacji na podstawie poufnych informacji</p>	0-2

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>handlowych, masy nieujawnionych substancji nie uwzględnia się w liczniku.</p> <p>W przypadkach, gdy dla danego materiału, komponentu lub części istnieje wielu dostawców, producent wybiera, którą masę należy uwzględnić w obliczeniach.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <p>Procent masy produktu, dla którego przygotowano spis substancji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • $\geq 75\%$ - 1 pkt, • $\geq 90\%$ - 2 pkt. 	
<p>Zmniejszenie emisji fluorowanych gazów z produkcji płaskich wyświetlaczy</p>	<p>Producent corocznie wykazuje, że procesy zostały wdrożone w zakładach produkujących płaskie wyświetlacze (Fab), które osiągają redukcję o co najmniej 90% emisji fluorowanych gazów cieplarnianych (F-GHG) wynikających z produkcji płaskich wyświetlaczy.</p> <p>Kryterium to musi zostać spełnione przez co najmniej 75% dostawców wyświetlaczy płaskich według rocznych wydatków (budżetowych lub kalendarzowych), które produkują płaskie wyświetlacze w produktach deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą. Zakres może być na poziomie dostawcy, fabrycznie lub dla części fabrycznej, używanej w produktach deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą dla producenta. Inne płaskie wyświetlacze panelowe mogą być dołączone. Wyniki wydajności można uzyskać poprzez obliczenia wykazujące, że emisje F-GHG zostały zmniejszone o co najmniej 90% we wszystkich fabrykach (lub ich częściach) w zakresie, w oparciu o niekontrolowaną linię bazową przy użyciu równania:</p> $\text{Całkowite obniżone emisje (\%)} = 100 \left[\frac{\text{Niekontrolowane emisje przed wdrożeniem procesów redukcji}}{\text{Niekontrolowane emisje przed wdrożeniem procesów redukcji}} \right]$ <p>Narzędzia wykorzystujące metody redukcji opisane w punktach a), b) lub c) (opisane poniżej) mogą zostać wyłączone z obliczeń, jeżeli wiadomo, że metody te powodują zmniejszenie F-GHG o 90% lub więcej. Jeśli wszystkie narzędzia do produkcji i operacje pomocnicze dla wszystkich fabryk producenta wykorzystują opcje redukcji określone w punktach a), b) lub c), wówczas obliczanie redukcji F-GHG nie jest konieczne.</p> <p>Podjęcia redukcyjne:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Instalacja (nowa lub zmodernizowana), eksploatacja i utrzymanie technologii kontroli emisji zaprojektowanej specjalnie do recyklingu, usuwania lub niszczenia emisji F-GHG stosowanych w produkcji płaskich wyświetlaczy panelowych, b) Wykorzystanie gazu (ów) o współczynniku ocieplenia globalnego (GWP) wynoszącym 2300 lub mniej, 	<p>0-2</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>c) Zastosowanie zdalnego czyszczenia plazmą NF3 do czyszczenia komór osadzania chemicznego z fazy gazowej (CVD) (tylko w połączeniu z powyższymi metodami a) i / lub b),</p> <p>d) Inne metody redukcji, które można wykazać w celu wystarczającego zmniejszenia emisji F-GHG zgodnie z tym kryterium. Mogą one obejmować między innymi: optymalizację procesu, zmianę (-y) procesu, użycie gazów, które powodują niższą emisję, w przeliczeniu na CO₂e, niż wymienione gazy, na przykład ze względu na wyższy stopień wykorzystania (po uwzględnieniu wytwarzania produktu).</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wymóg redukcji tego kryterium został spełniony dla wszystkich fabryk lub części fabrycznych, z wyłączeniem działających przed 2007 r - 1 pkt, o Wymóg redukcji tego kryterium został spełniony dla wszystkich fabryk lub części fabrycznych - 2 pkt. 	
<p>Wyższa zawartość plastiku z recyklingu użytkowego, pochodząca z recyklingu plastiku użytkowego produktów ITE lub zawartość tworzywa sztucznego na bazie biologicznej</p>	<p>Produkt zawiera co najmniej 1 procent zawartości plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego, zawartości plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego pochodzącego z ITE lub zawartości tworzywa sztucznego na bazie biologicznej. Całkowita zawartość procentowa jest mierzona jako procent całkowitej zawartości plastiku (wagowo) w produkcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Komputer stacjonarny, stacja robocza, cienki klient, przenośny komputer typu „wszystko w jednym” i mały serwer: 10% - 1 pkt, 35% - 2 pkt, o Zintegrowany komputer stacjonarny: 15% - 1 pkt, 40% - 2 pkt, o Komputer przenośny: 5% - 1 pkt, 10% - 2 pkt, o Tablet: 3% - 1 pkt, 5% - 2 pkt, o Monitor: 15% - 1 pkt, 50% - 2 pkt. 	<p>0-2</p>
<p>Elementy pochodzące z recyklingu tworzyw sztucznych produktów ITE</p>	<p>Produkt zawiera średnio co najmniej plastik pochodzący z recyklingu użytkowego pochodzący z ITE, według jednej z następujących metod:</p> <p>a) Zewnętrzna obudowa produktu powinna zawierać średnio co najmniej 10% wtórnego plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego pochodzącego z ITE, mierzonego jako procent całkowitego plastiku (wagowo) w obudowie. Z obliczeń procentowych można wykluczyć następujące elementy: płytki obwodów drukowanych, etykiety, kable, złącza, komponenty elektroniczne, komponenty optyczne, komponenty ESD i komponenty EMI;</p> <p>b) Produkt zawiera średnio co najmniej 10% plastiku pochodzącego z recyklingu użytkowego pochodzącego z ITE, mierzony jako procent całkowitej ilości tworzywa sztucznego (wagowo) w produkcie. Z obliczeń procentowych można wykluczyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Płytki drukowane, etykiety, kable, złącza, komponenty elektroniczne, komponenty optyczne, komponenty ESD, komponenty EMI, kleje i powłoki, 2) Specjalistyczne części, takie jak krętliki i zawiasy do wytrzymałych urządzeń, 3) Elementy zewnętrzne integralne z działaniem produktu i sprzedawane z produktem. 	<p>0-1</p>
<p>Akumulator o długiej żywotności</p>	<p>Produkt powinien zawierać akumulator o długiej żywotności. Akumulator o długiej żywotności to zestaw akumulatorów, w tym ogniwa (akumulatory), obudowa i zespół obwodów sterujących, które mogą zapewnić zasilanie pierwotne, a po przetestowaniu zgodnie z normą IEC 61960 można je naładować do > 65% wartości oryginalnej pojemności obliczeniowej po 1000 cyklach. Akumulator, który jest testowany pod kątem krótszego cyklu</p>	<p>0-1</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	z większą pojemnością, np. 80% pojemności po 300 cyklach, nie spełnia wymagań tego kryterium.	
Publicznie dostępne informacje o usługach	<p>Producent podaje informacje o serwisie i naprawie produktu na publicznie dostępnej stronie internetowej w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schemat instalacji części i podzespołów - Instrukcje prawidłowego montażu i demontażu, w tym wskazanie wymaganych narzędzi, - Wykaz części zamiennych, w tym części zatwierdzonych przez producenta, i sposób ich uzyskania, - Procedury konserwacji lub wskazówki, gdzie uzyskać procedury, - Instrukcje rozwiązywania problemów, narzędzia diagnostyczne oprogramowania, filmy dotyczące rozwiązywania problemów lub inne wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów, - Instrukcje dotyczące uzyskiwania aktualizacji oprogramowania (nie dotyczy produktów wyświetlanych), - Instrukcje, w jaki sposób użytkownik może usunąć dane osobowe. Jeżeli instrukcje wymagają zniszczenia miejsca przechowywania, należy dostarczyć instrukcje dotyczące wymiany miejsca przechowywania (nie dotyczy produktów wystawowych). <p>Dopuszczalne jest, aby instrukcje serwisowe wykluczały informacje, które określone zgodnie z wiedzą producenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mogą narazić użytkownika na ryzyko obrażeń. lub - Naruszają prawa własności intelektualnej. lub - Naruszają prywatność lub bezpieczeństwo użytkownika. 	0-2
Możliwość aktualizacji i naprawy produktu	<p>Produkt powinien zawierać minimalną liczbę funkcji aktualizacji lub naprawy produktu dostępnych po zakupie produktu. Wymagane funkcje zawarte w produkcie, które można uaktualnić, naprawić lub wymienić:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Główny procesor lub system na układzie scalonym (SOC); „Główny” określony przez producenta, - Pojemność głównej pamięci systemu; „Główny” określony przez producenta, - Pojemność pamięci masowej systemu, - Możliwość pracy w sieci bezprzewodowej, - Możliwości graficzne (zintegrowane lub dedykowane), - Panel wyświetlacza lub zespół wyświetlacza; dopuszczalne jest przymocowanie zewnętrznej szyby lub innej zewnętrznej przezroczystej warstwy ochronnej do panelu wyświetlacza, - Zintegrowane klawiatury mechaniczne, - Wszystkie baterie; Tę funkcję można zastrzec, jeśli produkt nie zawiera baterii, - Wszystkie zewnętrzne i wewnętrzne zasilacze, - Wszystkie zespoły wentylatorów; tę funkcję można zastrzec, jeśli produkt nie zawiera wentylatorów ani innych rozwiązań termicznych, - Co najmniej dwie z następujących kategorii (lub jedna, jeśli wszystkie pozostałe komponenty są nieobecne w produkcie): 1) głośniki, 2) kamera, 3) touchpad, 4) złącza I / O i zewnętrzne złącze zasilania oraz 5) czytniki (np. pasek magnetyczny, odcisk palca, karta inteligentna). <p>Punkty przyznawane są za (maksymalnie jeden punkt ogółem):</p> <p>Za posiadanie funkcji sprzętowych, które można aktualizować,</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>naprawiać lub wymieniać bez lutowania lub rozlutowywania i przy użyciu wyłącznie powszechnie dostępnych narzędzi (1 punkt):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stacja robocza, komputer stacjonarny - 7 funkcji, - Zintegrowany komputer stacjonarny - 8 funkcji, - Komputer przenośny - 7 funkcji, - Cienki klient - 6 funkcji, - Tableć, przenośny komputer typu AIO - 4 funkcje, - Wyświetlacz - 2 funkcje, <p>Lub</p> <p>Za posiadanie funkcji sprzętowych, w przypadku których producent, autoryzowani usługodawcy lub inni usługodawcy oferują nabywcom aktualizacje, naprawy lub wymiany przez 5 lat od punktu sprzedaży (1 punkt):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stacja robocza, komputer stacjonarny - 9 funkcji, - Zintegrowany komputer stacjonarny - 10 funkcji, - Komputer przenośny - 11 funkcji, - Cienki klient - 9 funkcji, - Tableć, przenośny komputer typu AIO - 9 funkcji, - Wyświetlacz - 2 funkcje. 	
Wymowanie baterii litowo-jonowych	<p>Akumulatory litowo-jonowe w produkcie muszą być łatwo wyjmowane z produktu bez użycia zewnętrznych źródeł ciepła, bez użycia narzędzi lub przy pomocy powszechnie dostępnych narzędzi i bez uszkodzeń, które wykluczałyby ponowne użycie lub odnowienie produktu.</p> <p>Łatwo wyjmowany oznacza, że jedna osoba może wyjąć baterię, poczynając od zlokalizowania baterii, w mniej niż trzy minuty zgodnie z instrukcjami producenta.</p>	0-1
Efektywność energetyczna wewnętrznych zasilaczy	<p>Wewnętrzne zasilacze muszą spełniać poziomy wydajności 80 Plus – wyższy, niż minimalne wymagania sprawności określone w specyfikacji ENERGY STAR. Badanie powinno być wykonane przy napięciu 230 V przez laboratorium badawczego akredytowanego zgodnie z ISO 17025, przy użyciu protokołu badania efektywności energetycznej uogólnionego wewnętrznego zasilacza EPRI / ecova lub metody badawczej z identycznymi wymaganiami testowymi. Producent określa, w której z trzech kombinacji poziomu napięcia / częstotliwości należy przetestować wewnętrzne źródło zasilania w oparciu o rodzaj produktu.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jeden pełny poziom efektywności 80 Plus powyżej minimalnego poziomu wydajności określonego w specyfikacji ENERGY STAR USA - 1 pkt, - Dwa pełne poziomy efektywności 80 Plus powyżej wymaganego równoważnego poziomu wydajności określonego w specyfikacji ENERGY STAR USA - 2 pkt. 	0-2
Efektywność energetyczna zewnętrznych źródeł zasilania przekraczająca International External Power Supply Efficiency LEVEL VI	<p>Zewnętrzny zasilacz dostarczany z produktem powinien mieć sprawność o co najmniej 1% wyższy niż określony przez International External Power Supply Efficiency LEVEL VI średni poziom wydajności dla odpowiedniej klasy produktu. Na przykład, jeśli średni poziom wydajności na poziomie VI wynosi 88%, próg do uzyskania opcjonalnego punktu w ramach tego kryterium wynosi 89%. Produkty powinny być testowane przy 230 V / 50 Hz.</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	Poziom napięcia / częstotliwości ustala się na podstawie tego, co jest właściwe w kraju (krajach), dla których produkt został uznany za zgodny.	
Zużycie energii przez produkt mniejsze niż Maksymalny limit energii ENERGY STAR	<p>Obliczony limit energii produktu musi być mniejszy niż maksymalny limit energii dla tej kategorii wydajności produktu, zgodnie z obowiązującą specyfikacją ENERGY STAR.</p> <p>W przypadku rodzin produktów, które spełniają wiele kategorii wydajności produktu, średni obliczony limit energii dla modelu reprezentatywnego dla wszystkich odpowiednich kategorii wydajności produktu jest mniejszy niż średni maksymalny limit energii dla wszystkich odpowiednich kategorii wydajności produktu. W przypadku produktów, które mają modalne limity mocy ENERGY STAR, wszystkie obowiązujące modalne limity mocy muszą spełniać wymagania procentowe zgodnie z tym kryterium.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <p>Procent mniejszy niż maksymalny limit energii / mocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Produkty zawierające ogniwa akumulatorowe zdolne do zasilania produktu 25% - 1 pkt, 40% - 2 pkt, - Monitory 10% 20% Wszystkie pozostałe produkty 25% - 1 pkt, 40% - 2 pkt. <p>Wymogi nie mają zastosowania w przypadku stacji roboczych.</p>	0-2
Opakowanie składające się z materiałów pochodzących z recyklingu i / lub pochodzenia biologicznego i / lub leśnych	<p>Opakowanie produktu zawiera średnio co najmniej 90% (wagowo) dowolnej kombinacji następujących materiałów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materiały z recyklingu, - Tworzywa pochodzenia biologicznego, z wyłączeniem tworzyw biodegradowalnych, - Niewłóknisty materiał włóknisty pochodzenia biologicznego i / lub - Materiał pochodzący z zrównoważonego zalesienia. - Materiał pochodzenia niebędącego drewnem może zawierać między innymi: wyłoki z trzciny cukrowej, bambus, grzyby, słomę, odpady rolnicze lub produkty uboczne. <p>Z obliczania procentu wyłączone są:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Torby plastikowe, folie lub opakowania oraz dołączone etykiety o masie <25 g, - Etykiety o powierzchni <50 cm², - Palety lub zespoły palet, - Taśma, klej lub zszywki używane do budowy lub zamykania pojemnika. <p>To kryterium może być zadeklarowane inaczej w każdym kraju lub regionie, dla którego deklaruje się, że produkt jest zgodny z tą normą.</p>	0-2
Oferta opcji pakowania zbiorczego	<p>Producent oferuje klientom zbiorowym opcję pakowania zbiorczego, która zmniejsza ilość opakowań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - według masy opakowania zbiorczego w porównaniu do opakowania jednostkowego <p>lub</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>- według objętości opakowania zbiorczego w porównaniu do objętości jednostkowej z opakowaniem jednostkowym.</p> <p>-</p> <p>Opcja pakowania zbiorczego będzie oferowana klientom instytucjonalnym w ramach tego samego procesu zamawiania, który jest zwykle stosowany przez nabywców instytucjonalnych.</p>	
Ocena cyklu życia produktu i publiczne ujawnienie analizy	<p>Część A: Producent przeprowadza ocenę cyklu życia (LCA) na każdym ze swoich produktów objętych zakresem niniejszej normy, co najmniej co trzy lata przy użyciu ISO 14044 i ISO 14040. LCA zostanie poddana krytycznej ocenie przez stronę trzecią. Sprawdza, czy LCA jest zgodny z ISO 14040 i ISO 14044, z wyłączeniem wymagań sprawozdawczych (sekcja 6 ISO 14040 i sekcja 5 ISO 14044). LCA ocenia produkt od wydobycia surowców po wycofanie z eksploatacji.</p> <p>Część B: Producent może uzyskać dodatkowy punkt opcjonalny, publikując pełne LCA opracowane w Część A lub upublicznienie podsumowania tych wyników LCA (przy minimalnym potencjale globalnego ocieplenia, zużyciu wody i zapotrzebowaniu na energię pierwotną) jedną z następujących metod:</p> <p>a) Zgłoszenie LCA do wykorzystania w krajowej bazie danych (takiej jak baza danych LCI w Stanach Zjednoczonych [B16], baza danych europejskiej platformy LCA [B8] lub baza danych LCA Society of Japan [B13]) lub inny publiczny system ujawniania informacji</p> <p>lub</p> <p>b) Publikowanie w recenzowanym czasopiśmie LCA.</p> <p>lub</p> <p>c) Publikowanie na stronie producenta lub innym publicznym forum, do którego odsyłamy na stronie producenta.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ukończenie tylko części A - 1 pkt, - Ukończenie części A i części B - 2 pkt. 	0-2
Emisje gazów cieplarnianych specyficzne dla produktu - ślad węglowy produktu	<p>Część A: Producent przeprowadza ocenę emisji gazów cieplarnianych w cyklu życia produktu (tj. Śladu węglowego produktu (PCF)) od wydobycia surowców do końca cyklu życia produktu za pomocą PAS 2050, cyklu życia produktu według protokołu WRI GHG Standard rachunkowości i sprawozdawczości, ISO 14067, ISO 14040 i ISO 14044, IEC TR 62921 lub równoważnego standardu PCF.</p> <p>Część B: Aby ubiegać się o punkt dla części B, PCF należy aktualizować co najmniej raz na trzy lata, a w ciągu dwóch miesięcy od zadeklarowania zgodności produktu z częścią A niniejszego kryterium producent:</p>	0-2

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>a) Strona trzecia weryfikuje / zapewnia wyniki części A przez akredytowany podmiot. lub</p> <p>b) Podać do publicznej wiadomości wyniki części A jedną z następujących metod:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zgłoszenie PCF do wykorzystania w krajowej bazie danych lub innym publicznym systemie ujawniania. Lub 2) Publikowanie w czasopiśmie recenzowanym. lub 3) Publikowanie na stronie producenta lub innym publicznym forum, do którego odsyłamy na stronie producenta. <p>Jeżeli ujawnienie publiczne jest stosowane w celu spełnienia tego kryterium, należy uwzględnić:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dane wejściowe wykorzystane w ocenie (tj. Przez minimalny okres użytkowania produktu, ilość energii elektrycznej zużywanej w fazie użytkowania przez produkt rocznie oraz znaczące elementy / parametry modelu produktu), - Całkowity ślad węglowy cyklu życia i ślad węglowy etapów cyklu życia produktu (tj. Przy minimalnym wytwarzaniu, użytkowaniu, transporcie i wycofaniu z eksploatacji), - Wyjaśnienie niepewności, rozwiązane poprzez ocenę statystyczną lub oświadczenie o wyłączeniu odpowiedzialności. Producenci mogą zawierać dobrowolne umowy z bazą danych i / lub publicznym systemem ujawniania w celu zachowania poufności informacji zastrzeżonych. <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ukończenie tylko części A - 1 pkt, - Ukończenie części A i części B - 2 pkt. 	
Ślad węglowy producenta	<p>Producent corocznie przeprowadza badanie śladu węglowego (CCF), który obejmuje emisje gazów cieplarnianych (GHG) z obiektów będących własnością i dzierżawionych przez producenta, procesy w całym łańcuchu dostaw (tj. Od wydobycia surowców poprzez wytwarzanie części i produktu), użycie produktu oraz koniec życia produktu. Zakres obejmuje ogólną roczną emisję gazów cieplarnianych w przedsiębiorstwach dla obiektów o znacznej odpowiedzialności, określonych przez producenta, za produkty zadeklarowane jako zgodne z niniejszą normą. Producent może uwzględnić dodatkowe udogodnienia w zakresie. Wyniki CCF będą corocznie weryfikowane przez osoby trzecie i podawane do wiadomości publicznej.</p> <p>Producent udokumentuje wykluczenie wszelkich emisji gazów cieplarnianych, jeżeli ma to zastosowanie. W przypadku części CCF dotyczącej produktu zakres obejmuje produkty deklarowane jako zgodne z niniejszą normą.</p>	0-1
Emisje gazów cieplarnianych z transportu produktów	<p>Producenci corocznie przeprowadzają ocenę emisji gazów cieplarnianych (GHG) wynikających z transportu produktów uznanych za zgodne z niniejszą normą. Oceniane emisje obejmują emisje gazów cieplarnianych pomiędzy kołami z transportu produktu końcowego z miejsca końcowego montażu do miejsca nabywcy.</p>	0-1

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>Producent może uwzględnić dodatkowe produkty lub emisje GHG związane z transportem.</p> <p>Ocena zostanie zweryfikowana przez stronę trzecią.</p> <p>Podsumowanie wyników dla bezwzględnych emisji GHG i / lub znormalizowanych emisji GHG jest corocznie ujawniane publicznie.</p> <p>Producent powinien również opracować cel redukcji emisji i corocznie publicznie informować o postępach w osiąganiu celu redukcji emisji.</p>	
<p>Certyfikowany przez firmę zewnętrzną system zarządzania środowiskowego (EMS) dla zakładów produkcyjnych dostawców</p>	<p>Producent powinien wykazać certyfikację ISO 14001, EU EMAS lub przyjętą na szczeblu krajowym wersję którejkolwiek normy dla wszystkich obiektów swoich dostawców.</p>	<p>0-1</p>
<p>Raporty korporacyjne dotyczące wydajności środowiskowej przez dostawców</p>	<p>W przypadku dostawców objętych zakresem producent corocznie ujawnia publicznie dostępne podsumowanie zagregowanych danych dostawcy lub wykazuje, że wymagane dane są publicznie ujawniane przez każdego dostawcę, w odniesieniu do następujących aspektów środowiskowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zużycie wody (tj. pobór wody) lub zużycie (konsumpcja wody), - Zużycie energii oraz - Zakres emisji gazów cieplarnianych. <p>Zakres dostawców obejmuje 50% dostawców bezpośrednio zakontraktowanych (na podstawie rocznych wydatków i roku obrotowego lub kalendarzowego) lub co najmniej 50 dostawców.</p> <p>Dane dostawcy obejmują operacje dostawcy istotne dla produktów objętych niniejszą normą. Dostawca może uwzględnić dodatkowe operacje w zakresie lub sporządzić raport na poziomie przedsiębiorstwa.</p> <p>Gromadzenie i agregowanie danych mogą być zapewniane przez programy wewnętrzne lub zewnętrzne, które spełniają wymagania tego kryterium (np. program producenta).</p>	<p>0-1</p>
<p>System zarządzania energią / poprawa wydajności energetycznej - producenci</p>	<p>Producent musi wykazać, że:</p> <p>Część A: Zewnętrzna certyfikacja ISO 50001 lub przyjęta na szczeblu krajowym wersja ISO 50001. Zakład produkcyjny jest uważany za certyfikat ISO 50001, jeśli jest certyfikowany jako samodzielny zakład lub jako część certyfikacji organizacji wielozakładowej ISO 50001 (przedsiębiorstwo)</p> <p>lub</p> <p>Część B: Poprawiono wydajność energetyczną o co najmniej 5% w ciągu ostatnich trzech lat (kalendarzowych lub fiskalnych) lub że poprawiła wydajność energetyczną o co najmniej 1,67% w ostatnim roku. Jeżeli jakkolwiek zakład producenta wykazał zgodność z tym kryterium przez nieprzerwany okres sześciu lat, progi wynoszą zamiast tego 3% w ciągu ostatnich trzech lat lub 1% w ostatnim roku dla tego zakładu. Wyniki poprawy wydajności energetycznej będą weryfikowane przez stronę trzecią, akredytowaną jednostkę weryfikującą lub wykwalifikowanego audytora. Charakterystykę energetyczną należy znormalizować</p>	<p>0-1</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	przy użyciu kluczowych odpowiednich zmiennych w ramach programu (np. Wielkości produkcji, zajętości budynku i pogody). Odsetek ten oblicza się i osiąga raz w roku.	
System zarządzania energią / poprawa wydajności energetycznej dla dostawców	<p>Producent musi wykazać, że obiekty dostawcy osiągnęły jedno lub połączenie następujących elementów:</p> <p>Część A: Certyfikacja strony trzeciej zgodnie z ISO 50001 lub przyjętą na szczeblu krajowym wersję ISO 50001. Obiekt dostawcy zostanie uznany za certyfikat ISO 50001, jeśli obiekt jest certyfikowany jako samodzielny zakład lub jako część organizacji wielozakładowej ISO 50001 (przedsiębiorstwo) orzecznictwo.</p> <p>Część B: Poprawiona wydajność energetyczna o co najmniej 5% w ciągu ostatnich trzech lat (kalendarzowych lub podatkowych) lub poprawa wydajności energetycznej o co najmniej 1,67% w ostatnim roku. Jeżeli którykolwiek zakład dostawcy wykazał zgodność z tym kryterium przez nieprzerwany okres sześciu lat, progi wynoszą zamiast tego 3% w ciągu ostatnich trzech lat lub 1% w ostatnim roku dla tego zakładu. Wyniki poprawy wydajności energetycznej będą weryfikowane przez stronę trzecią, akredytowaną jednostkę weryfikującą lub wykwalifikowanego audytora. Charakterystykę energetyczną należy znormalizować przy użyciu kluczowych odpowiednich zmiennych w ramach programu (np. Wielkości produkcji, zajętości budynku i pogody). Odsetek ten oblicza się i osiąga raz w roku.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem): 1 pkt:</p> <p>Zakres dostawców obejmuje 10 zakładów produkcyjnych lub montażowych od co najmniej 5 dostawców spośród 50 najlepszych dostawców (w oparciu o roczne wydatki i wykorzystanie roku kalendarzowego lub podatkowego) dla produktów uznanych za zgodne z tą normą. Obiekty dostawcy mogą obejmować inne komponenty i produkty nieobjęte niniejszą normą.</p> <p>Jeżeli producent ma mniej niż 5 dostawców i / lub mniej niż 10 dostawców urządzeń do produkcji i montażu, producent obejmuje wszystkich dostawców i / lub obiekty dostawców. 2 pkt:</p> <p>Zakres dostawców obejmuje 20 zakładów produkcyjnych lub montażowych od co najmniej 10 dostawców spośród 50 najlepszych dostawców (w oparciu o roczne wydatki i wykorzystanie roku kalendarzowego lub podatkowego) dla produktów uznanych za zgodne z tym standardem. Obiekty dostawcy mogą obejmować inne komponenty i produkty nieobjęte niniejszą normą.</p> <p>Jeżeli producent ma od 5 do 10 dostawców i / lub od 10 do 20 zakładów produkcyjnych i montażowych, producent obejmuje wszystkich dostawców i / lub obiekty dostawców.</p>	0-2
Zużycie energii odnawialnej przez producenta	Producent musi wykazać, że osiągnął odpowiedni procent zużycia energii odnawialnej dla 12-miesięcznego okresu sprawozdawczego. Ten odsetek należy obliczyć i osiągać raz	0-2

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>w roku.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50% przy użyciu źródła energii odnawialnej - 1 pkt, - 95% przy użyciu źródła energii odnawialnej - 2 pkt. 	
<p>Wykorzystanie energii odnawialnej przez dostawców producenta</p>	<p>Producent musi wykazać, że każdy z dostawców w zakresie tego kryterium osiągnął procent zużycia energii odnawialnej. Odsetek ten wynosi obliczane i osiągnane raz w roku dla 12-miesięcznego okresu sprawozdawczego.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 50% przy użyciu źródła energii odnawialnej - 1 pkt, - 75% przy użyciu źródła energii odnawialnej - 2 pkt. 	<p>0-2</p>
<p>Produkcja odpowiedzialna społecznie: siła robocza</p>	<p>Producent musi mieć publicznie dostępny dokument z wymaganiami dostawcy (np. Kodeks postępowania) określający wymagania dostawcy, które spełniają lub przekraczają następujące przepisy dotyczące pracy:</p> <p>a) Międzynarodowe standardy pracy określone w Deklaracji MOP w sprawie podstawowych zasad i praw w pracy i zdefiniowane w następujących konwencjach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wolność zrzeszania się i rokowań zbiorowych, 2) Praca przymusowa, 3) Praca dzieci i najgorsze formy pracy dzieci, 4) Dyskryminacja (zatrudnienie i zawód); <p>b) Prawo krajowe w jurysdykcji prawnej regulujące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Płaca minimalna, 2) Godziny pracy, 3) Rekompensata za nadgodziny, 4) Stosunki umowne dotyczące zatrudnienia; <p>c) Handel ludźmi zgodnie z definicją w Protokole o zapobieganiu, zwalczaniu i karaniu handlu ludźmi, zwłaszcza kobietami i dziećmi, uzupełniający Konwencję Narodów Zjednoczonych przeciwko międzynarodowej przestępczości zorganizowanej.</p> <p>Spełnienie powyższych kryteriów wymaga przeprowadzania pełnych audytów w obiektach producenta i dostawców. Producent stosuje dwie z trzech poniższych metod, aby przeprowadzić ocenę priorytetów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ocena ryzyka na podstawie informacji, które nie zostały zgłoszone przez dostawcę, 2) Identyfikacja przez dostawcę ryzyka, 	<p>0-2</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	<p>3) Wyniki ostatniego audytu strony trzeciej, który obejmuje wszystkie tematy dotyczące pracy wymienione wyżej.</p> <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <p>Spełnianie kryteriów we wszystkich obiektach dostawców w zakresie opartym na ocenie priorytetów oraz 80% dostawców bezpośrednio zakontraktowanych dla produktów deklarowanych jako zgodne z tą normą - 1 pkt.</p> <p>Spełnianie kryteriów we wszystkich obiektach producenta objętych zakresem i wszystkich obiektach dostawców objętych zakresem na podstawie oceny priorytetów oraz 95% dostawców objętych bezpośrednim kontraktem dla produktów deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą - 2 pkt.</p>	
<p>Produkcja odpowiedzialna społecznie: BHP</p>	<p>Część A: Producent musi mieć publicznie dostępny dokument wymagań dostawcy (np. Kodeks postępowania dostawcy), który dotyczy następujących głównych kategorii systemów zarządzania BHP (zgodnie z definicją w OHSAS 18001 i ISO 45001):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) System zarządzania BHP opisujący kontekst organizacji; b) Przywództwo i uczestnictwo pracowników, w tym zasady BHP, role, obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia; c) Identyfikacja i ocena ryzyka i zagrożenia oraz określenie mających zastosowanie wymagań prawnych BHP oraz innych wymagań i ryzyk BHP, w tym powiązanych działań i celów w celu ich rozwiązania; d) Zapewnienie kompetencji i świadomości zasobów, informacji i komunikacji oraz udokumentowanych informacji; e) Planowanie i kontrola operacyjna, w tym kontrole operacyjne, które dotyczą outsourcingu, zamówień i kontrahentów, gotowości na wypadek sytuacji kryzysowych oraz zarządzania reakcjami i zmianami; f) Ocena wyników, w tym audyty wewnętrzne, monitorowanie i pomiary, analiza i ocena oraz przegląd zarządzania; g) Incydenty, niezgodności i działania naprawcze, ciągłe doskonalenie celów i procesów. <p>Spełnienie powyższych kryteriów wymaga przeprowadzania pełnych audytów w obiektach producenta i dostawców.</p> <p>Producent stosuje dwie z trzech poniższych metod, aby przeprowadzić ocenę priorytetów:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Ocena ryzyka na podstawie informacji, które nie zostały zgłoszone przez dostawcę, 2) Identyfikacja przez dostawcę ryzyka, 3) Wyniki ostatniego audytu strony trzeciej, który obejmuje wszystkie tematy dotyczące pracy wymienione wyżej. <p>Punkty opcjonalne przyznaje się zgodnie z kryteriami poniżej (maksymalnie dwa punkty ogółem):</p> <p>Spełnianie kryteriów we wszystkich obiektach dostawców w zakresie opartym na ocenie priorytetów oraz 80% dostawców bezpośrednio zakontraktowanych dla produktów deklarowanych jako zgodne z tą normą - 1 pkt.</p> <p>Spełnianie kryteriów we wszystkich obiektach producenta objętych zakresem i wszystkich obiektach dostawców objętych zakresem na podstawie oceny priorytetów oraz 95% dostawców</p>	<p>0-2</p>

Wymagania obligatoryjne	Kryteria	Punkty
	objętych bezpośrednim kontraktem dla produktów deklarowanych jako zgodne z niniejszą normą - 2 pkt.	
<p>Udział w regionalnym programie promującym odpowiedzialne pozyskiwanie minerałów będących w konflikcie</p>	<p>Producent będzie wspierać i / lub uczestniczyć w regionalnym programie odpowiedzialnego pozyskiwania minerałów konfliktowych w kraju objętym programem lub regionach dotkniętych konfliktami i obszarach wysokiego ryzyka. Producent dostarcza dokumentację, że program odpowiedzialnego pozyskiwania obejmuje na poziomie kopalni co najmniej jeden z następujących celów: lepsze zarządzanie, budowanie zdolności, identyfikowalność i / lub ryzyko konfliktu i praw człowieka.</p> <p>Dokumentacja powinna również zawierać opis zobowiązania programu do zaangażowania lokalnych interesariuszy oraz identyfikowania i eliminowania ryzyka lub luk zgodnie z zakresem programu.</p>	0-1
<p>Udział huty i rafinerii w mechanizmach stron trzecich dostosowanych do OECD</p>	<p>Producent musi wykazać, że $\geq 90\%$ liczby hut i rafinerii przetwarzających minerały objęte konfliktem zgłoszonych w jego łańcuchu dostaw (przynajmniej w przypadku produktów objętych niniejszą normą):</p> <p>a) Uczestniczą w mechanizmie strony trzeciej, który:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) jest zgodny z wytycznymi OECD dotyczącymi należytej staranności w zakresie odpowiedzialnych łańcuchów dostaw minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka oraz 2) Ocenia należytą staranność pozyskiwania z krajów objętych lub regionów dotkniętych konfliktami i obszarów wysokiego ryzyka; <p>b) Udział może obejmować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zakończenie audytu wykazującego zgodność z protokołami mechanizmów stron trzecich zgodnie z a), 2) Publiczne zobowiązanie do wykazania zgodności zgodnie z lit. a) i podjęcia działań w celu jej ukończenia oraz umieszczenia na liście podmiotów zewnętrznych, które spełniają (a) powyżej. <p>Przykłady programów stron trzecich z mechanizmami obejmują programy zgodne z wytycznymi OECD.</p>	0-1

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY część nr 1

UMOWA NR/...../2024

Umowa zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

..... - **Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych**

oraz

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą jednoosobowo należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centrum Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

zwaną/zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

i

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej pod firmą w, kod pocztowy przy ul., NIP:, REGON: reprezentowanymi przez:

..... -

zwanymi w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółek prawa handlowego, np. jawnej, komandytowej, z o.o., S.A., należy wypełnić w następujący sposób zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS, załączonym do umowy:

Spółką z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy:, NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

..... -

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółki akcyjnej należy wskazać wysokość opłaconego kapitału zakładowego, tzn. zwrot „w całości opłacony”, „opłacony w kwocie”

w przypadku reprezentowania jednoosobowego przedsiębiorcy lub spółek przez przedsiębiorcę, należy wpisać reprezentację i sprawdzić poprawność udzielenia pełnomocnictwa

w przypadku konsorcjum należy wypełnić:

konsorcjum:

1. Spółką Sp. z o.o. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – Lider konsorcjum, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającą NIP:, REGON:
2. Przedsiębiorstwem S.A. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – członek konsorcjum, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP:, REGON:
3. Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w, kod pocztowy przy ul. - członek konsorcjum, wpisaną do CEiDG, posiadającą NIP:, REGON:

reprezentowanym przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, reprezentowanego przez:

..... -

zwanym dalej Wykonawcą

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także Stronami, a każdy z osobna Stroną]

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory) (sprawa nr 2616.57.2024.EB, część nr 1).**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa i aktualizacja platformy sprzętowej wraz z migracją systemów Zamawiającego na nową platformę technologiczną (nowo dostarczone serwery)

oraz wsparcie techniczne dla posiadanych przez zamawiającego rozwiązań sprzętowych i oprogramowania systemowego, w tym:

- 1) dostawa infrastruktury serwerowej o funkcjonalności i zakresie wsparcia określonym w Załączniku nr 1,
 - 2) uruchomienie infrastruktury sprzętowej jak środowisko wysokiej dostępności w terminie maksymalnie do 30 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) objęcie wsparciem technicznym na okres min 3 lat, posiadanych przez zamawiającego dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 Gen 2 (typ/model: 7X13CTO1WW),
 - 4) rozbudowa posiadanych przez zamawiającego dwóch serwerów Lenovo ThinkSystem SR950 w karty sieciowe, w każdym po min. dwie karty dwu portowe o przepustowości co najmniej 100 Gb,
 - 5) objęcie wsparciem technicznym (zgodnie z pkt 10 opz), na okres min 3 lat, posiadanego przez zamawiającego oprogramowania SUSE Linux Enterprise Server for SAP Applications x86-64, 1-2 Sockets – 4 licencje,
 - 6) przeprowadzenie szkoleń dla administratorów modułowych, analityków i deweloperów w ilości łącznej 100 godzin z konfiguracji rozwiązania
2. Szczegółowy **zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy określony został w załączniku nr 1 do Umowy.**
4. Przedmiot umowy nazywany jest dalej Sprzętem, Licencjami oprogramowania oraz Szkoleniem.
 5. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu Sprzęt, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia Sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
 6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu Licencji oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
 7. Cennik, wykaz przedmiotu umowy i jego specyfikacja techniczna zostały przedstawione w **Załączniku nr 2 do umowy.**

§ 2

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100), w tym:
 - 1) dostawa Sprzętu w ukompletowaniu zgodnym z Załącznikiem nr 1 oraz oprogramowania, wraz z 3-letnim wsparciem technicznym wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100),
 - 2) uruchomienie infrastruktury sprzętowej wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100),
 - 3) przeprowadzenie szkoleń dla administratorów modułowych, analityków i deweloperów wynosi łącznie z VAT **zł** (słownie: złotych .../100);
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia, w tym w szczególności wszelkie podatki, opłaty i inne elementy mające wpływ na ostateczną cenę.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 w terminie płatności do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/faktur VAT wraz z załączonym podpisanym przez obydwie strony

- protokołem przyjęcia-przekazania Sprzętu, którego wzór określa Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 w terminie płatności do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury/faktur VAT wraz z załączonym podpisanym przez obydwie strony protokołem odbioru szkolenia, którego wzór określa Załącznik nr 4 do Umowy.
 5. Ceny jednostkowe, określone w formularzu cenowym, są stałe przez cały okres trwania umowy.
 6. Wszystkie płatności tytułem wynagrodzenia będą realizowane na zasadach określonych w umowie, przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 7. Wszelkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.
 8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego w formie papierowej albo elektronicznej – zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w jeden z następujących sposobów: (i) osobiście, (ii) przez kuriera (postańca) lub (iii) operatora pocztowego;
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj. Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909, przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), tj. poprzez platformę efaktura.gov.pl oraz poprzez adres e-mail: czczs.finanse@ron.mil.pl.
 9. Dane zawarte na fakturze muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w protokołach przyjęcia-przekazania oraz z danymi zawartymi w **Załączniku nr 1 i 2 do umowy**.
 10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 §2 KC).
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
14. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego².
15. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części³.
16. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później jednak niż do **6 dnia** przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej wystawiony przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku, gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę⁴.
17. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 9, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura, o której mowa w ust. 9, powinna zawierać z swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”⁵.

² Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce

³ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce

⁴ Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu

⁵ Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej) na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach, gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

Terminy wykonywania Umowy

Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w ilościach i na warunkach zgodnych z Załącznikiem nr 1 oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy w terminie do (zgodnie z deklaracją Wykonawcy, jednak nie później niż 29.11 2024 r.)

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, Opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją warunków zamówienia oraz złożoną ofertą;
 - 2) wykorzystania udostępnionych i pozyskanych informacji oraz danych wyłącznie do wykonania przedmiotu umowy, nieudostępniania ich osobom i podmiotom, które nie są stronami niniejszej umowy i niewykorzystywania ich przy realizacji zadań na rzecz innych podmiotów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy (podmiotowi odbierającemu przedmiot zamówienia) wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.
3. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego. Wykonawca zobowiązuje się, że personel Wykonawcy będzie przestrzegał wszelkich wewnętrznych regulacji porządkowych obowiązujących na terenie obiektów wojskowych lub innych obiektów Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o usterkach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu,
- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
- 4) współdziałania z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§ 6

Wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, nienoszącego znamion użytkowania, z uwzględnieniem aktualnych technologii, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodnego z wymogami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożonej ofercie. Nie dopuszcza się urządzeń typu refurbished (zwróconych do producenta i później odsprzedawanych ponownie przez producenta). Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia stanu urządzenia u producenta. W takim przypadku Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego dokument od producenta lub przedstawiciela producenta w Polsce (oficjalnego biura producenta w Polsce) potwierdzający stan urządzeń z dokładnością do pojedynczych modułów/kart zainstalowanych w urządzeniu.
2. Sprzęt powinien być nowy i wyprodukowany w roku dostawy lub nie wcześniej niż 6 miesięcy przed planowaną dostawą.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z oficjalnego, autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany Sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia pochodzenia urządzenia u producenta. W takim przypadku Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego dokument od producenta lub przedstawiciela producenta w Polsce (oficjalnego biura producenta w Polsce) potwierdzający pochodzenie urządzeń z dokładnością do pojedynczych modułów/kart zainstalowanych w urządzeniu.
4. Wszystkie elementy dostarczanego Sprzętu muszą pochodzić od tego samego producenta Sprzętu lub być przez niego certyfikowane (oficjalnie dopuszczone do użytkowania w oferowanych rozwiązaniach).
5. Wykonawca dostarczy do każdego rodzaju asortymentu będącego przedmiotem umowy Kartę Sprzętu zawierającą: dokładną nazwę modelu, pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wchodzącego w skład ukończenia tego sprzętu oraz prześle wykaz numerów seryjnych. Wykonawca na 3 dni przed planowaną dostawą prześle Kartę Sprzętu w wersji elektronicznej w postaci pliku Word (skompresowanego do formatu ZIP lub RAR), do edycji na adres czczs.logistyka@ron.mil.pl. Wykonawca prześle w dniu dostawy sprzętu wykaz numerów seryjnych sprzętu w wersji elektronicznej w postaci pliku Excel do edycji zapisanej na nośniku CD/Pendrive) lub wersji papierowej. Wzór karty Sprzętu określa **załącznik nr 6 do umowy**.
6. Wykonawca w Karcie Sprzętu poda: rodzaj, nazwę, producenta, model i pojemność wszystkich informatycznych nośników danych oraz w spisie przewidzianym dla płyt głównych – rodzaju pamięci zainstalowanych na stałe (np. flash – 8 GB).
7. Wykonawca, w dniu dostawy sprzętu, prześle wykaz numerów seryjnych sprzętu w wersji elektronicznej, w postaci pliku Excel do edycji (skompresowanego do formatu ZIP lub RAR), na adres e-mail czczs.logistyka@ron.mil.pl lub zapisanej na nośniku CD/Pendrive.
8. W obowiązku Wykonawcy spoczywa oznakowanie przesyłki w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia sprzętu oznakowanego kodem

- kreskowym zgodnie z decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 11). Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym określa załącznik nr 4 do umowy.
9. Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni przed planowaną dostawą zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Odbiorcy i Zamawiającego na adres e-mail: Zamawiającego czczs.logistyka@ron.mil.pl uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu przedmiotu umowy (załącznik nr 5 do umowy) należy przesłać w formie elektronicznej w postaci pliku EXCEL (skompresowanego do formatu ZIP lub RAR), którego nazwa stanowić będzie numer umowy. Należy sporządzić jedną Kartę Wyrobu na każdy rodzaj asortymentu będącego przedmiotem umowy. Brak realizacji tych zapisów powoduje odmowę uzgodnienia przez Odbiorcę/Zamawiającego terminu dostawy, a tym samym brak przyjęcia dostawy z winy Wykonawcy.
 10. Kartę Wyrobu dostawca ma obowiązek uzupełnić o GTIN producenta.
 11. Dostarczone przez Wykonawcę Urządzenia, będą oznaczone Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego, bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.
 12. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu Kartę Sprzętu zawierającą pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wchodzącego w skład ukończenia tego sprzętu wraz z numerami seryjnymi i dokładną nazwą modelu. Wzór Karty Sprzętu stanowi załącznik umowy.
 13. Zakres i warunki wsparcia technicznego (napraw gwarancyjnych) – poza wynikającymi z niniejszej umowy – określa karta gwarancyjna Sprzętu dostarczona przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem. Postanowienia niniejszej umowy mają moc nadrzędną nad zapisami z karty gwarancyjnej, w zakresie w jakim zapisy karty gwarancyjnej przyznają słabszą ochronę Zamawiającemu.
 14. Jeśli w ramach dostarczonej dokumentacji karty katalogowe sprzętu lub podzespołów występują w obcym języku, Wykonawca winien je dostarczyć przetłumaczone na język polski.
 15. Szczegółowe wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu określa **Załącznik nr 1 do umowy**.

§ 7

Wymagania w zakresie dostarczanego oprogramowania/licencji

1. Wszelkie licencje/klucze licencyjne/subskrypcje/klucze subskrypcyjne mogą być przekazane w formie elektronicznej w postaci odwzorowania cyfrowego wersji papierowej.
2. Licencje zostaną dostarczone Odbiorcy w jednej wersji instalacyjnej.
3. Wykonawca oświadcza, że Licencje oprogramowania będą spełniać wymagania określone niniejszą umową.
4. Licencja nie może nakładać na Zamawiającego dodatkowych opłat związanych z realizacją umowy.
5. Uprawnienie musi zapewniać możliwość korzystania z polskiej wersji językowej oprogramowania. W przypadku braku polskiej wersji językowej – w wersji angielskiej.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu Licencji do korzystania z oprogramowania na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania.
7. Użytkownik (komórka resortu obrony narodowej użytkująca przedmiot zamówienia) będzie miał prawo korzystać z oprogramowania w każdym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej

- Polskiej lub innym obszarze (terytorium), gdzie Siły Zbrojne RP prowadzą lub będą prowadzić jakiegokolwiek działania.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić prawo do poprawek (aktualizacji) oprogramowania w ramach dostarczonej Licencji (o ile takie zostały już wprowadzone przez producenta) w razie stwierdzenia błędu w czasie eksploatacji w trakcie obowiązywania umowy, a także (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) do nowej wersji oprogramowania.
 9. Udzielenie Licencji nastąpi z chwilą dostawy Licencji potwierdzonej protokołem przyjęcia-przekazania.
 10. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Licencje oprogramowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, pochodzą z autoryzowanego kanału sprzedaży na rynek Polski.
 11. Wykonawca potwierdza, iż uprawniony jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy nim a producentem oferowanego Sprzętu i Licencji do realizacji przedmiotu umowy.
 12. Wykonawca potwierdza, że dostarczone Licencje oprogramowania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, są najnowszą oficjalnie wydaną wersją oprogramowania przez producenta.
 13. Wykonawca oświadcza, że jest partnerem producenta zaoferowanego oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3.
 14. W przypadku dostawy Sprzętu/Licencji oprogramowania, zgodność dostawy z zapisami umowy, potwierdzona zostaje przez Wykonawcę oraz komisję odbierającą podpisaniem protokołu przyjęcia – przekazania.
 15. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Sprzętu/Licencji oprogramowania do Odbiorcy ponosi Wykonawca.
 16. Szczegółowe wymagania w zakresie dostarczanego oprogramowania określa Załącznik nr 1 do umowy.

§ 8

Ogólne warunki licencyjne

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych), jakie może mieć miejsce w związku z realizacją przez Wykonawcę niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania). W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw autorskich, Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przed roszczeniem osoby trzeciej skierowanym wobec Zamawiającego.
2. Do dostarczonych Licencji oprogramowania Wykonawca dostarczy dokument potwierdzający udzielenie Licencji na użytkowanie dostarczonego oprogramowania w formie papierowej lub (jeśli występuje) w formie elektronicznej - na nośniku danych lub on-line.
3. Dostarczone nośniki z oprogramowaniem muszą być fabrycznie nowe, bez śladów wad, oznakowane kodem kreskowym zgodnie z „Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej” wprowadzonymi do użytku decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 11 i z 2023 r. poz. 103).

4. Wykonawca oświadczając, że jest do tego upoważniony, udziela lub zapewni Zamawiającemu udzielenie Licencji bezterminowej na korzystanie z oprogramowania oraz prawa do aktualizacji i poprawek oprogramowania, w zakresie określonym w umowie przez producenta Zamawiającemu (dalej „Licencjobiorcy”) licencji prawno-autorskiej na korzystanie z oprogramowania i oprogramowania osób trzecich, zwanych dalej oprogramowaniem oraz Licencji na korzystanie z dokumentacji. Niniejsza umowa określa zakres dozwolonego korzystania z oprogramowania w zakresie odnoszącym się do rodzaju licencjonowanego oprogramowania oraz maksymalnej liczby użytkowników. Niniejsze zasady licencjonowania obejmują całość dostarczanego oprogramowania.
5. Licencja jest licencją niewyłączną udzieloną na czas nieoznaczony.
6. Wykonawca oświadcza, iż tam gdzie znajduje to zastosowanie, oprogramowanie udostępnione w wersji aktualnej na dzień zawarcia umowy, umożliwi dostosowanie go do przepisów prawa obowiązujących w Polsce w dacie zawarcia niniejszej umowy. Powyższe nie dotyczy oprogramowania osób trzecich oraz może nie dotyczyć tych elementów, które stanowią część oprogramowania, do których prawa własności intelektualnej posiadają osoby trzecie, inne niż Wykonawca.
7. Licencja jest udzielana na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego funkcjonalnościami, w dowolnie ustalonym przez nabywcę celu, w szczególności w jakimkolwiek celu związanym z prowadzeniem przez niego działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - 2) zapisywanie w pamięci urządzeń, na których będzie wykorzystywane oprogramowanie, w tym pamięci wewnętrznej oraz zewnętrznej, na nośnikach informacji, w tym na dyskach HDD/SDD, flash, kartach SD, płytach CD, DVD, dyskietkach, w chmurze, na serwerach,
 - 3) umożliwianie korzystania z oprogramowania Użytkownikom, zakładanie im kont w ramach oprogramowania, w taki sposób, aby każdy z nich miał dostęp do oprogramowania w miejscu i czasie przez niego wybranym.
8. Korzystanie z oprogramowania nie może wykraczać poza zakres określony umową. Wszelkie prawa autorskie do oprogramowania przysługują wyłącznie Wykonawcy.
9. Jeżeli Licencjobiorca samodzielnie opracuje, także z wykorzystaniem oprogramowania, w szczególności za pomocą narzędzi programistycznych oprogramowania, niezależny utwór, nie będący modyfikacją oprogramowania, w szczególności jeżeli utwór taki stanowić będzie rozszerzenie oprogramowania dokonane przez Licencjobiorcę, wszelkie prawa autorskie do takiego utworu będą przysługiwać Licencjobiorcy. Wykonawca będzie mógł uzyskać prawo do używania takiego utworu przez czas nieoznaczony, na polach eksploatacji określonych w art. 74 ust. 4. pkt 1 - 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Pola eksploatacji w każdym przypadku obejmować będą wykorzystanie utworu w sieciach komputerowych, w tym w Internecie. Udzielenie powyższych uprawnień musi zostać potwierdzone na piśmie przez Licencjobiorcę.
10. Licencjobiorca może swobodnie dysponować utworem, o którym mowa w ust. 9, w zakresie wprowadzania nowych funkcjonalności, w szczególności może udzielać Licencji lub zbyć prawa do takiego utworu. Licencjodawcy przysługuje prawo pierwokupu tych praw.
11. W ramach uzyskanych uprawnień, Licencjobiorca może uruchomić w tym samym czasie więcej niż jedną instalację oprogramowania i korzystać z zainstalowanego oprogramowania niezależnie od ilości dokonanych instalacji, a także przysługuje mu prawo określenia ilości użytkowników nazwanych do korzystania z oprogramowania w ramach poszczególnych instalacji.

12. Licencjobiorca nie jest uprawniony, niezależnie od wykorzystanych środków technicznych, do umożliwiania osobom trzecim korzystania z oprogramowania, ani też wykorzystywania oprogramowania dla potrzeb osób trzecich w jakikolwiek inny sposób, niż opisany w niniejszych uprawnieniach licencyjnych. W szczególności Licencjobiorca nie jest upoważniony do korzystania z oprogramowania w celu prowadzenia ośrodka komputerowego świadczącego usługi na rzecz osób trzecich innych niż przewidziane niniejszymi uprawnieniami licencyjnymi.
13. W przypadku sprzeczności umowy z warunkami udzielonej przez Wykonawcę Licencji rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.

§ 9

Warunki dostawy i odbioru Sprzętu

1. Odbiorcą Sprzętu jest:tel.
2. Odbiorowi podlega Sprzęt oraz oprogramowanie ukompletowane zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do umowy**.
3. Podstawę do podpisania protokołów przyjęcia-przekazania stanowić będzie sprawozdanie z testów zdawczo - odbiorczych systemów, potwierdzających spełnienie przez system wymagań, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przeprowadzonych w oparciu o programy i metodykę testów, opracowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
4. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Odbiorcę w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, ukompletowania, z **Załącznikiem nr 1 do umowy** oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz Sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
5. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Odbiorcę pod względem zgodności z **Załącznikiem nr 1 do umowy** (OPZ) w siedzibie Odbiorcy wskazanego w ust. 1. W sytuacji, w której dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniał wymagań określonych w **Załączniku nr 1 do umowy**, Odbiorca może odmówić odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
6. Przekazanie Sprzętu/Licencji oprogramowania nastąpi w siedzibie Odbiorcy w obecności komisji (komisja odbierająca), w skład której wejdą przedstawiciele Odbiorcy określeni w § 14 ust. 2 pkt 2.
7. Wykonanie dostawy przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania sporządzonym przez Wykonawcę i dostarczonym wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie Licencji/prawa do korzystania z oprogramowania, celem podpisania po odbiorze.
8. Terminem odbioru, a tym samym wykonania przedmiotu umowy, jest data widniejąca w protokole przyjęcia - przekazania.
9. Odbiór Sprzętu nie powoduje niemożności wskazywania wad Sprzętu na dalszym etapie.
10. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy, celem protokolarnego przekazania zawartości.
11. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie

- powinno zabezpieczać przedmiot umowy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
12. Podpisane przez obie Strony (Odbiorcę i Wykonawcę) protokoły stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy oraz są podstawą do zapłaty należności wynikających z umowy. Ponadto wersję edytowalną protokołów przyjęcia-przekazania Wykonawca prześle w dniu dostawy na adres e-mail Zamawiającego: oraz Odbiorcy:
 13. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny niezbędny do realizacji umowy.
 14. Dostawę Sprzętu do Odbiorcy należy zrealizować w dni robocze w godz. 8:00-15:00 w terminie uzgodnionym zgodnie z § 3 ust. 1 przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy. Termin dostawy zostanie ustalony w taki sposób, aby zagwarantować Odbiorcy realną możliwość odbioru Sprzętu/Licencji oprogramowania poprzez wskazanie terminu z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana zaakceptowanych terminów oraz godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
 15. Wykonanie dostawy całości i/lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania stanowiącym **Załącznik nr 3 do umowy**, sporządzonym przez Wykonawcę.
 16. Protokół przyjęcia-przekazania podpisany przez komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy i opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy zawiera dane dotyczące:
 - 1) liczby, ukończenia przyjętego przedmiotu umowy;
 - 2) liczby nieprzyjętego przedmiotu umowy z powodu braków w ukończeniu i/lub uszkodzeń możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itp.). Decydująca w zakresie oceny dostarczanego Sprzętu jest opinia komisji odbierającej, która stanowi element protokołu przyjęcia-przekazania.
 17. W przypadku jednorazowej dostawy Sprzętu/Licencji oprogramowania, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania.
 18. Wykonawca opracuje i prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą zainstalowanego i uruchomionego sprzętu, obejmującą:
 - 1) konfigurację sprzętową dostarczonej infrastruktury wraz z jej rysunkami,
 - 2) konfigurację rozwiązania klastrowego z replikacją SAP HANA.
 - 3) opis procesu instalacji i konfiguracji dostarczonego rozwiązania.
 19. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, które potwierdzą wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z treścią umowy i Specyfikacji warunków zamówienia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, przepisami prawa lub stwarzają jakiegokolwiek zagrożenie życia lub zdrowia, Odbiorca może dokonać negatywnego odbioru potwierdzając tę czynność odpowiednim protokołem. Odbiorca powtórnie dokona czynności odbiorowych po usunięciu wad przez Wykonawcę i pisemnym zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu. W przypadku odmowy lub zaniechania usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy.
 20. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do instalacji oraz uzyskania pełnej funkcjonalności oprogramowania w siedzibie Użytkownika.

§ 10

Warunki realizacji szkoleń

1. Po zakończeniu prac i uruchomieniu serwerów Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi szkolenie dla administratorów modułowych, analityków i deweloperów.
2. Zakres szkolenia powinien obejmować między innymi:
 - 1) podstawowy przegląd zastosowanej technologii,
 - 2) implementację i jej metody oraz modelowanie procesów wewnątrz bazy i aplikacji,
 - 3) optymalizacja języka zapytań SQL do bazy danych in-memory,
 - 4) zagadnienia z zakresu utrzymania, aktualizacji, optymalizacji, backupu,
 - 5) zbiór najlepszych praktyk dotyczących zastosowania tej technologii.
3. Inne wymagania:
 - 1) Po zakończeniu szkolenia Wykonawca wystawi przeszkolonym osobom certyfikaty (świadectwa).
 - 2) Za organizację szkolenia odpowiada Wykonawca, który zobowiązuje się do zapewnienia właściwej organizacji szkolenia dla wszystkich jego uczestników.
 - 3) Wykonawca przeprowadzi szkolenie w oparciu o wyszkolony personel posiadający niezbędną wiedzę z zakresu wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - 4) Wykonawca każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć praktycznych zobowiązany jest instruować szkolonych w zakresie BHP z uszczegółowieniem potencjalnych zagrożeń mogących zaistnieć w trakcie realizowania konkretnych tematów.
 - 5) Szkolenie może odbywać się w siedzibie Wykonawcy lub miejscu wskazanym przez Wykonawcę na terytorium RP w języku polskim. Wykonawca zapewnia przygotowanie pomieszczeń lub miejsce do zajęć, kadre szkolącą, materiały szkoleniowe oraz inne wyposażenie przystosowane do programu szkolenia.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim uczestnikom niezbędne materiały szkoleniowe
4. Dla każdego szkolonego Wykonawca dostarczy jeden komplet materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej na informatycznym nośniku danych.
5. Materiały szkoleniowe po zakończeniu szkolenia zostaną bezpłatnie przekazane uczestnikom szkolenia.
6. Materiały szkoleniowe (broszury, prezentacje, itp.) powinny być wykonane w języku polskim w edytowalnych plikach z prawami do drukowania, powielania, modyfikowania, udostępniania opracowanych plansz poglądowych i prezentacji multimedialnych na potrzeby SZ RP.
7. W ramach wynagrodzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas nieoznaczony niewyłącznej, nieprzenoszalnej i nieograniczonej co do terytorium licencji na korzystanie z materiałów szkoleniowych.
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia udzielonej licencji.
9. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy nośników, na których materiały szkoleniowe zostały utrwalone, a także nabywa własność wszelkich rzeczy dostarczonych przez Wykonawcę do Zamawiającego na podstawie umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekazane Zamawiającemu materiały szkoleniowe będą w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne

materiałów szkoleniowych, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022r., poz. 2509).

12. Ze szkoleń sporządzony zostanie protokół odbioru szkolenia stanowiący **Załącznik nr 4 do umowy**.

§ 11

Ogólne warunki gwarancyjne

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa art. 556¹ §1 KC.
2. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający lub Użytkownik Sprzętu objętego gwarancją zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi protokół reklamacji sporządzony przez Zamawiającego lub Użytkownika, przekazany Wykonawcy. Wzór protokołu reklamacji stanowi **Załącznik nr 7 do umowy**.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki Sprzęt uległy zmianie.
5. Na Sprzęt dostarczony Wykonawca udzieli gwarancji **na okres miesięcy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Odbiorcy, o których mowa w § 14.
6. Gwarancja producenta świadczona będzie w siedzibie Użytkownika.
7. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia.
8. Przyjmowanie zgłoszeń w ramach gwarancji będzie realizowane całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, za pośrednictwem telefonu nr, www-pomoc online:
9. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
10. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego Sprzętu w okresie trwania gwarancji.

11. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, z zastrzeżeniem, że okres obowiązywania uprawnień z tytułu rękojmi nie może kończyć się wcześniej niż okres obowiązywania gwarancji, również w przypadku wydłużenia okresu obowiązywania gwarancji.
12. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
13. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
14. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych lub prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
 - 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych, licząc od daty jego otrzymania i niezwłocznie poinformuje o swoich ustaleniach Użytkownika, Zamawiającego i IE SpW;
 - 2) usprawni wadliwy wyrób w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni roboczych, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”;
 - 3) usunie wady w dostarczonym sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z usunięciem niesprawności;
 - 4) sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Użytkownika, Zamawiającego i IE SpW;
 - 5) jeżeli naprawa będzie związana z zamówieniem części u kooperantów termin usprawnienia może być dłuższy niż określony w pkt 15.2, jednak nie może przekroczyć 15 dni kalendarzowych;
 - 6) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad sprzętu, Użytkownik nie mógł z niego korzystać;
 - 7) wymieni wadliwy sprzęt na nowy w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt 15.2;
 - 8) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
 - 9) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego Użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
15. W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego.
16. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, Użytkownika i IE SpW o nieprawidłowościach w eksploatacji/użytkowaniu dostarczanego sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnianiu, jeśli takie wystąpią ze strony Użytkownika
17. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa, w terminie **5 dni** od dnia dostarczenia Sprzętu.
18. Wykonawca po zakończeniu okresu gwarancyjnego przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia w terminie **14 dni** od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
19. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia bez zbędnej zwłoki, ale w czasie nie dłuższym niż 10 dni kalendarzowych, w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego sprzętu.

20. Wykonawca, przed upływem terminu gwarancji, dokona przeglądu dostarczonego sprzętu. Z czynności tej sporządzi protokół, w którym potwierdzi pełną sprawność techniczną sprzętu. Protokół, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć do Zamawiającego, IE SpW oraz Użytkownika.
21. W przypadku zaprzestania produkcji wyrobu dopuszcza się jego wymianę na równorzędny, o parametrach nie niższych niż zaoferowane w złożonej ofercie.
22. Wymianę wyrobu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdy w międzyczasie ceny na taki wyrób uległy zmianie.
23. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu, Użytkownikowi i IE SpW pisemną informację o wszelkich wadach stwierdzonych w sprzęcie, ich przyczynach i sposobie załatwienia.
24. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kartę gwarancyjną z warunkami gwarancji zawartymi w przedmiotowej umowie oraz sposobem zgłaszania reklamacji, o którym mowa w przedmiotowej umowie.
25. Wykonawca uszkodzony nośnik z oprogramowaniem odbiera i dostarcza wolne od wad w miejscu jego instalacji.
26. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 obejmuje wynagrodzenie z tytułu gwarancji i świadczenia usług gwarancyjnych.

§ 12 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części niezrealizowanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym z powodu istnienia wad w dostarczonym przedmiocie Umowy), w wysokości 15% wynagrodzenia (z VAT) należnego odpowiednio za realizację całości zamówienia gwarantowanego (tj. określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 lub jego niezrealizowanej części);
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminów, o których mowa w § 3 ust. 1:
 - a) w przypadku niedostarczenia całości zamówienia - w wysokości 0,1% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 2 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku niedostarczenia zakresu (części) zamówienia – w wysokości 0,3% wynagrodzenia (z Vat) dotyczącego zakresu (części) nie dostarczonego zamówienia gwarantowanego za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 6 ust. 6 w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wskazanego w § 6 ust. 10 w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w stosunku do terminu wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,1% kwoty (z VAT) wskazanej w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) za zwłokę w stosunku do terminu wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 2 w wysokości 0,2% kwoty (z VAT) wskazanej w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od momentu przekroczenia ustalonego czasu przeznaczonego na naprawę;
 - 7) za zwłokę w stosunku do terminu wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 5 w wysokości 0,2% kwoty (z VAT) wskazanej w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od momentu przekroczenia ustalonego czasu przeznaczonego na naprawę;

- 8) za zwłokę w stosunku do terminu wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 7 w wysokości 0,2% kwoty (z VAT) wskazanej w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od momentu przekroczenia ustalonego czasu przeznaczanego na wymianę Sprzętu;
- 9) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 16 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, kary umowne płatne będą w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonania potrąceń należności wynikających z kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający, może niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
7. Łączna maksymalna wartość kar umownych naliczonych na podstawie ww. ustępów nie przekroczy 25% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 2 ust. 1.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w **14-dniowym** okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym,
 - 3) zostało udzielone zabezpieczenie dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację umowy i nie podejmuje współpracy po dwukrotnym wezwaniu skierowanym do Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres, o którym mowa w §13;
 - 5) Wykonawca nienależycie realizuje umowę i nie podjął właściwej realizacji umowy po wezwaniu do jej należytej realizacji skierowanym do Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres, o którym mowa w §13;
 - 6) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w umowie;

- 7) Wykonawca realizował umowę na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców bez zgody Zamawiającego;
- w terminie **30 dni** od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia określonej w pkt 1 – 3 (przy czym w przypadku pkt 1 i 2 dniem zaistnienia podstawy odstąpienia jest dzień bezskutecznego upływu terminu, w którym Wykonawca miał uczynić zadość wezwaniu Zamawiającego).
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku:
- 1) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakąkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem,
 - 2) Wykonawca zapadł w zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż **5 dni** w stosunku do terminu przewidzianego umową,
 - 3) Wykonawca dokonuje czynności niezgodnych z prawem lub działa na szkodę Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy,
3. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).

4. W przypadku zawarcia umowy wbrew zakazom sformułowanym w art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r.), w myśl której zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:
 - 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego ustępu; lub
 - 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub 2 niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia. Zamawiający odstępuje od umowy z Wykonawcą, którego zakazy dotyczą z zastrzeżeniem postanowień art. 5k ust. 2 cyt. Rozporządzenia.
5. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.). W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania umowy.
9. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
10. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
11. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.

§ 14

Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, wezwania i zawiadomienia składane przez Zamawiającego lub Odbiorcę i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:

- 1) do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; e-mail: czcsz.kancelaria@mon.gov.pl
Osobą odpowiedzialną za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru Karty Wyrobu jest: - tel., e-mail:.....
- 2) do Odbiorcy Sprzętu:
..... - - tel., e-mail:
Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą w zakresie konsultowania spraw merytorycznych, nadzorowania merytorycznej realizacji umowy i koordynowania współpracy jest: - tel.: e-mail:
- 3) do Wykonawcy:
Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: - tel., e-mail:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania w formie pisemnej drugiej Strony umowy dokonanej zmianie.
4. Jeżeli ze szczególnych postanowień umowy nie wynika inaczej, jakiegokolwiek oświadczenia skierowane pod inne adresy niż określony w ust. 2 nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych.
5. Strony umowy zobowiązane są powiadomić się wzajemnie o zmianie danych wskazanych w ust. 2 w terminie **7 (siedmiu) dni** od dnia zaistnienia zmiany. W przypadku braku powiadomienia, przyjmuje się skutek doręczenia na dane adresowe wskazane w ust. 2.

§ 15

Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający, stosowanie do art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Pzp, za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian do zawartej umowy w następujących przypadkach wskazanych zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią oferty;
 - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
 - 3) w przypadku braku dostępności na rynku/wycofania (których nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę Sprzętu/Oprogramowania) pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Sprzęt/Oprogramowanie o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
 - a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, Sprzęt/Oprogramowanie określony w formularzu ofertowym był dostępny w ilościach nie mniejszych niż to określono w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania Sprzętu/ Oprogramowania zamiennego, Sprzęt/Oprogramowanie określony w formularzu ofertowym nie jest dostępny na rynku,

- b) wykazanie przez Wykonawcę, że Sprzęt/Oprogramowanie stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Sprzęt/Oprogramowanie będący przedmiotem zamówienia,
 - c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Sprzęt/Oprogramowanie wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Sprzętu/Oprogramowania zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
- 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie Sprzętu/Oprogramowania, zaoferowanego przez Wykonawcę innym Sprzętem/ Oprogramowaniem pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Sprzęt /Oprogramowanie o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
- a) wykazanie przez Wykonawcę, że Sprzęt/Oprogramowanie stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Sprzęt/Oprogramowanie będący przedmiotem zamówienia,
 - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Sprzęt/Oprogramowanie wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Sprzętu/Oprogramowania zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
- 5) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model Sprzętu/Oprogramowania stanowiącego przedmiot oferty i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów, cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana produktu stanowiącego przedmiot oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;
- 6) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Sprzętu/Oprogramowania lub jego podzespołu Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
- 7) w przypadku zmiany przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z części prac w wyniku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania i których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu;
- 8) w przypadku, gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 9) termin ustalony w § 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną;
- b) przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
- d) w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie **14 dni** od momentu zaistnienia ww. okoliczności;
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie dostaw).

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy, o której mowa w pkt 9 lit. c, Strony uznawać będą w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość dostaw, promieniowanie lub skażenia.

3. W przedstawionych w ust. 2 pkt 9 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
4. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących informacji i wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§ 16

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za informacje chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako

informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji, jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§ 17

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:
 - w zakresie,
 - w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)
4. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z Podwykonawców.

§ 18

Inne postanowienia

1. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zlecenia części zamówienia niezbędnych do realizacji umowy osobom trzecim. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
5. Niniejsza umowa zostanie zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy i szczegółowa specyfikacja techniczna
Sprzętu i Oprogramowania

- Załącznik nr 3 – Wzór protokołu przyjęcia – przekazania Sprzętu
- Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru szkolenia
- Załącznik nr 5 – Wzór Karty Wyrobu
- Załącznik nr 6 – Wzór Karty Sprzętu
- Załącznik nr 7 – Wzór protokołu reklamacji
- Załącznik nr 8 – Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

.....
Radca prawny CZC SZ

.....
Główny Księgowy CZC SZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

FORMULARZ CENOWY

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA SPRZĘTU

Załącznik nr 3 do umowy

(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA

Zgodnie z Umową/Zamówieniem nr z dnia zawartą pomiędzy:

Zamawiającym:

a **Wykonawcą:**

Odbiorca:

potwierdza przyjęcie przedmiotu zamówienia:

***Komisja w składzie:**

1.
2.
3.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia**	Ilość**	J.m.**	Data produkcji urządzenia**	Data zakończenia gwarancji urządzenia**	Nr fabryczny urządzenia**	Symbol indeksowy JIM***
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Uwagi:

.....
.....

Nr faktury:

***PODPISY KOMISJI:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający

Egz. Nr 2 – Odbiorca

Egz. Nr 3 – Wykonawca

WYKONAWCA

ODBIORCA

(imię, nazwisko, pieczęć)

(imię, nazwisko, pieczęć)

* podpisy Komisji, gdy jest powołana

** uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

*** uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

Załącznik nr 4 do umowy

.....
(Miejscowość, data)

PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA

Zgodnie z Umową/Zamówieniem nrz dnia zawartą pomiędzy:

Zamawiającym:

a Wykonawcą

Przyjmujący potwierdza realizację szkolenia:

***Komisja w składzie:**

1.
2.
3.

Lp	Nazwisko i Imię szkolonego**	Ilość zrealizowanych godzin teoretycznych**	Ilość zrealizowanych godzin praktycznych**	Data egzaminu**	Nr Certyfikatu/zaświadczenia**
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Uwagi:

Załącznik do Protokołu Przyjęcia-Przekazania

***PODPISY KOMISJI:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający

Egz. Nr 2 – Przyjmujący

Egz. Nr 3 – Wykonawca

WYKONAWCA

(imię, nazwisko, pieczęćka)

PRZYJMUJĄCY

(imię, nazwisko, pieczęćka)

* podpisy Komisji, gdy jest powołana

** uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

*** uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Przyjmującego i Zamawiającego.

WZÓR KARTY WYROBU

WYROBU:			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO (wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]
5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]

6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]
9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	

CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO			
Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.			
Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.			
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:		[WYMAG] [n14] [G_2]
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:		[WYMAG]
3	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:		[WYMAG]
5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).

[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury: <input type="checkbox"/> GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, <input type="checkbox"/> GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
[G_2]	Należy podać numer GTIN według struktury: <input type="checkbox"/> GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, <input type="checkbox"/> GTIN-14.
[JM]	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cał, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm3-decymetr sześcienny, mm-milimetr.
[OPAK]	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
[TRWAŁ]	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
[WAGA]	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
[OBJĘTOŚĆ]	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
[WYMIAR]	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
[TAK/NIE]	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
[PRODUCENT]	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

1. Eksploatacja urządzenia

Data otrzymania	Numer jednostki Wojskowej/pododdziału	Odpowiedzialny	Numer rozkazu dziennego	Podpis i pieczęć

2. Kategoria urządzenia

Data	Podstawa zmiany		Kategoria po zmianie	Podpis i pieczęć	Uwagi
	Nazwa dokumentu	Numer, z dnia			

3. Kontrole stanu technicznego, naprawy

Data kontroli/naprawy	Podstawa kontroli/naprawy	Ocena stanu technicznego	Kto przeprowadził kontrole /naprawę (data/podpis)

4. Inne zapisy służbowe, uwagi organów kontrolujących

.....

* - uzupełnia Zamawiający

WZÓR PROTOKOŁU REKLAMACJI

nr z dnia

Użytkownik:.....

Miejsce dostawy:.....

W dniu składam reklamację na podstawie:

- umowy nr..... z dnia.....
- zamówienia nr z dnia.....
- zlecenia nr z dnia.....
- protokołu przyjęcia-przekazania nr z dnia.....

Opis:

.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Protokół podpisali:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/stopień)

Data przyjęcia przez Wykonawcę informacji o zgłoszeniu reklamacyjnym/*.....

* wpisuje Wykonawca

Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Określa decyzja Nr 89/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 września 2023 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2023 r. poz. 103).

UMOWA NR/Z/2024

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

..... - **Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych**

oraz

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą jednoosobowo należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, kod pocztowy przy ul. na podstawie wpisu do Centrum Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

zwaną/zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej należy wypełnić w następujący sposób:

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w kod pocztowy przy ul.

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

i

Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, kod pocztowy przy ul.

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP:, REGON:

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej pod firmą w, kod pocztowy przy ul., NIP:, REGON:

reprezentowanymi przez:

.....

zwanymi w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółek prawa handlowego, np. jawnej, komandytowej, z o.o., S.A., należy wypełnić w następujący sposób zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w aktualnym odpisie z KRS, załączonym do umowy:

Spółką z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, kapitał zakładowy:, NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

..... -
zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą

w przypadku spółki akcyjnej należy wskazać wysokość opłaconego kapitału zakładowego, tzn. zwrot „w całości opłacony”, „opłacony w kwocie”

w przypadku reprezentowania jednoosobowego przedsiębiorcy lub spółek przez przedsiębiorcę, należy wpisać reprezentację i sprawdzić poprawność udzielenia pełnomocnictwa

w przypadku konsorcjum należy wypełnić:

konsorcjum:

4. Spółką Sp. z o.o. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – Lider konsorcjum, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającą NIP:, REGON:

5. Przedsiębiorstwem S.A. z siedzibą w, kod pocztowy, przy ul. – członek konsorcjum, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, posiadającym NIP:, REGON:

6. Panią/Panem prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w, kod pocztowy przy ul. - członek konsorcjum, wpisaną do CEiDG, posiadającą NIP:, REGON:

reprezentowanym przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, reprezentowanego przez:

..... -
zwanym dalej Wykonawcą

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także Stronami, a każdy z osobna Stroną]

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **Rozbudowa infrastruktury sprzętowej na potrzeby ZWSI RON dla przetwarzania systemów w technologii SAP HANA (database in-memory) (sprawa nr 2616.57.2024.EB, część nr 2).**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy dostawa notebooków zwanych dalej Sprzętem) na rzecz Zamawiającego, na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu wraz z licencjami i wydać mu Sprzęt wraz z licencjami, a Zamawiający

zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia Sprzęt wraz z licencjami odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.

3. Formularz cenowy oraz szczegółową specyfikację techniczną przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 1 oraz 1A do umowy**.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Sprzętu, o której mowa w § 1 ust. 1 w terminie do (zgodnie z deklaracją Wykonawcy, jednak nie później niż 29.11 2024 r.).

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość maksymalna przedmiotu umowy wskazanego w §1 wynosi łącznie z VAT zł (słownie:złotych ../100).
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, koszty udzielenia licencji, gwarancji i rękojmi, a także wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest stałe w okresie trwania umowy.
4. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie najpóźniej **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej **faktury VAT**, na rachunek Wykonawcy widniejący na fakturze. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji płatności częściowych za realizację umowy na zasadach opisanych poniżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego w formie papierowej albo elektronicznej - zgodnie z wyborem Wykonawcy, wg następujących zasad:
 - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i dostarczona w jeden z następujących sposobów: (i) osobiście, (ii) przez kuriera (postańca), lub (iii) operatora pocztowego.
 - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), tj. poprzez platformę efaktura.gov.pl oraz poprzez e-mail: czczsz.finance@ron.mil.pl.
6. Dane zawarte na fakturze (fakturach w przypadku dostaw częściowych) muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w Protokole (protokołach w przypadku dostaw częściowych) przyjęcia-przekazania oraz z danymi zawartymi **w Załączniku nr 1 do umowy**.

7. W przypadku braku odbioru całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień § 10, Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia za część świadczenia, która została spełniona.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania Umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących Umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego¹.
12. Wynagrodzenie netto należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części².

¹ Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce

² Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce

³ Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu

⁴ Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej) na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach, gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa

13. Wykonawca po podpisaniu Umowy, **nie później jednak niż do 5 dnia** przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis **aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej** wystawionego przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę³.
14. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura o której mowa w ust. 4 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”⁴.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy (zamówienia gwarantowanego) i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.
3. Wykonawca złoży Zamawiającemu Oświadczenie producenta potwierdzające, że Sprzęt pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta (wraz z dostawą sprzętu, o której mowa w § 2).
4. Wykonawca złoży Zamawiającemu Oświadczenie producenta, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o ujawnionych wadach i usterkach przedmiotu umowy,

- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
- 4) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§ 6

Licencje

1. Oprogramowanie dostarczone ze Sprzętem, musi z nim poprawnie współpracować (zapewnić bezawaryjną pracę Sprzętu) zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta Sprzętu, oprogramowania oraz w specyfikacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.

Nośnik z oprogramowaniem staje się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu przyjęcia-przekazania, o którym mowa w § 8 ust. 12 oraz objęte są wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3.

2. Jeśli w załącznikach do umowy nie wyszczególniono inaczej należy dostarczyć oprogramowanie w polskiej wersji, za wyjątkiem sytuacji, gdzie nie występuje oprogramowanie w języku polskim, wówczas należy dostarczyć angielską wersję oprogramowania.

3. Licencja nie może nakładać na Zamawiającego dodatkowych opłat związanych z realizacją umowy oraz następczym korzystaniem z oprogramowania objętego umową.

Udzielenie licencji do wszelkiego oprogramowania objętego umową dotyczy korzystania z każdego wymienionego w umowie pola eksploatacji w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Wykonawca ma obowiązek uwzględnić koszt licencji do wszelkiego oprogramowania objętego umową.

4. Udzielenie licencji do oprogramowania musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji i używania wersji oprogramowania objętego umową.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu oraz Użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający w ramach działalności Zamawiającego na rzecz Ministerstwa Obrony Narodowej oraz jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej prawo do korzystania z wszelkiego oprogramowania i dokumentacji oprogramowania dostarczonego wraz ze Sprzętem na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania, w tym w szczególności poprzez zawarcie wszelkich niezbędnych dla powyższego umów i zapewnienie ich trwania, uprawniające Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania na zasadach określonych w niniejszej umowie. W przypadku, w którym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie byłoby możliwe nabycie przez Wykonawcę Licencji na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, Wykonawca nabędzie Licencję na swoją rzecz i następnie przeniesie ją na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający wraz z pisemną zgodą Licencjodawcy oprogramowania i dokumentacji oprogramowania oraz oświadczeniem Licencjodawcy, że nie było możliwości udzielenia Licencji bezpośrednio na rzecz Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający.

6. W odniesieniu do oprogramowania, jeżeli producent takiego oprogramowania standardowo udziela licencji na warunkach korzystniejszych od wskazanych w Umowie, Wykonawca dostarczy licencje od producentów tego oprogramowania na warunkach korzystniejszych.
7. Wykonawca powinien zapewnić, by wszelkie Licencje dotyczące oprogramowania były udzielane co najmniej na poniższych warunkach:
 - 1) nie później niż w dniu podpisania przez Strony protokołu przyjęcia - przekazania, Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający uzyskają w możliwie najszerszym zakresie niewyłączną Licencję do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, udzieloną na czas nieokreślony. Licencja nie będzie mogła podlegać wypowiedzeniu ze strony Licencjodawcy ani Wykonawcy za wyjątkiem przypadku rażącego naruszenia przez Zamawiającego istotnych postanowień Licencji i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Licencjodawcę na ich usunięcie;
 - 2) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni, w ramach udzielonej Licencji, do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji: trwale lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimkolwiek środkiem i w jakiegokolwiek formie, jak i zwielokrotnianie w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzenia, wyświetlania, dostosowania, przechowywania oprogramowania dla własnych potrzeb Zamawiającego oraz Użytkowników, w imieniu których działa Zamawiający, z uwzględnieniem szczegółowych zasad określonych w dokumentacji oprogramowania, zgodnie z jego charakterem i przeznaczeniem i warunkami Licencji: w szczególności Zamawiający ma prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i używania oprogramowania oraz sporządzania jego kopii w celu zgodnego z przeznaczeniem używania oprogramowania, w celach archiwalnych, w celu wymiany wadliwej kopii lub w celu zweryfikowania błędów w oprogramowaniu;
 - 3) Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający będą uprawnieni w ramach udzielonej Licencji do trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotnienia Dokumentacji oprogramowania jakimkolwiek środkiem i w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym do normalnego korzystania z oprogramowania w sposób określony Licencją. Zamawiający oraz Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający mogą rozpowszechniać sporządzone przez siebie kopie dokumentacji oprogramowania lub ich fragmentów wyłącznie dla swojego użytku jak również udostępniać je w całości lub części w sieciach komputerowych, w tym w Internecie, o ile będzie możliwe uzyskanie zgody Licencjodawcy na powyższe prawo do rozpowszechniania;
 - 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz Użytkownikom, w imieniu których działa Zamawiający udzielenie Licencji na polskie wersje językowe oprogramowania i dokumentacji oprogramowania, o ile wersje takie będą dostępne;
8. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 6 (Licencja „korzystniejsza”), Licencja może zostać udzielona Zamawiającemu na warunkach innych niż określone niniejszą umową, za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. W przypadku sprzeczności umowy z warunkami udzielonej Licencji rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w umowie.

10. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 7 pkt 1, Licencjodawcy nie przysługuje prawo wypowiedzenia udzielonej licencji.
11. Wedle Licencji Zamawiający, Ministerstwo Obrony Narodowej oraz jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Obrony Narodowej (Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający) będą miały prawo korzystać z oprogramowania w każdym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innym obszarze (terytorium), gdzie Siły Zbrojne RP prowadzą lub będą prowadziły jakiekolwiek działania.

Przedmiotowe uprawnienie, w każdym przypadku obejmuje również wykorzystanie oprogramowania w sieciach komputerowych.
12. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 . o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2059) udzielenie Licencji będzie obejmowało zapewnienie prawa do poprawek oprogramowania, w razie stwierdzenia błędu, który uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia korzystanie z programu komputerowego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz w razie stwierdzenia błędu, .
13. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne prawa licencyjne do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonywanie przez niego przedmiotu umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
14. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność wynikającą z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych za naruszenie praw autorskich (osobistych i majątkowych), jakie może mieć miejsce w zakresie dotyczącym oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty (odszkodowania, koszty sądowe, opłaty karne, wszelkie dodatkowe opłaty, inne należności finansowe itp.), do wypłaty których Zamawiający może zostać zobowiązany z powodu naruszenia przez Wykonawcę praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich. Przepis ten znajduje zastosowanie również po rozwiązaniu bądź odstąpieniu od umowy (bez względu na tryb jej rozwiązania).
15. W przypadku złożenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy w sposób niesprzeczny z jej postanowieniami, Wykonawca ma obowiązek wstąpienia do procesu w charakterze interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego i podjęcia obrony przeciwko roszczeniom skierowanym przeciwko Zamawiającemu.

§ 7

Wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, zbudowanego z uwzględnieniem obecnych na rynku trendów technologicznych, pierwszej kategorii, nienoszącego znamion użytkowania, wyprodukowanego nie wcześniej niż 9 miesięcy przed terminem dostawy do Zamawiającego, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodnego z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożonej ofercie. Dla zaoferowanego sprzętu wraz z dostawą do Zamawiającego Wykonawca dostarczy oświadczenie producenta/autoryzowanego

przedstawiciela producenta potwierdzające datę produkcji sprzętu. Wykonawca dostarczy Sprzęt odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz posiadający certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży.
3. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych – poza wynikającymi z niniejszej umowy – określają karty gwarancyjne Sprzętu dostarczone przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem. Postanowienia niniejszej umowy mają moc nadrzędną nad zapisami z karty gwarancyjnej, w zakresie w jakim zapisy karty gwarancyjnej przyznają słabszą ochronę Zamawiającemu.
4. Wymagane jest zachowanie pełnej zgodności modeli komponentów zainstalowanych w dostarczanych urządzeniach z zadeklarowanymi w ofercie/umowie.
5. Dostarczony Sprzęt (nowy, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, nie starsze niż 9 miesięcy licząc od dnia dostawy do Zamawiającego) musi spełniać wymagania jakościowe potwierdzone przez producenta w systemie pełnego zapewnienia jakości, stosowanego podczas projektowania, produkcji, badań i końcowej kontroli wyrobów.
6. Wszystkie wymagane testy wydajności i głośności mają dotyczyć sprzętu w oferowanej konfiguracji. Pozostałe wymagane dokumenty przedmiotowe mogą dotyczyć oferowanej platformy sprzętowej.
7. Przynajmniej pierwsza linia wsparcia technicznego producenta musi być dostępna w języku polskim.
8. Wszelkie inne wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu, które musi spełnić Wykonawca określa załącznik nr 1A do Umowy – szczegółowa specyfikacja techniczna (dotyczy wszystkich części).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dowolnym czasie kontroli zgodności dostarczonego Sprzętu z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1.
10. Kontrola będzie się odbywała zgodnie z Metodologią badań sprzętu IT, stanowiącą Załącznik nr 10 do umowy.
11. Każde urządzenie powinno zostać dostarczone z kompletem wyposażenia wyszczególnionego w Specyfikacji technicznej – Załącznik nr 1A do umowy.
12. Niedopuszczalna jest dostawa samych elementów wyposażenia, bez urządzeń, z którymi powinny zostać dostarczone (ani urządzeń bez wyposażenia) wg. Specyfikacji technicznej – Załącznik nr 1A do umowy.”

§ 8

Warunki dostawy i odbioru

1. Odbiorcą przedmiotu umowy jest:
zwany dalej „Odbiorcą”.
2. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Sprzętu do Odbiorcy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca powiadomi Odbiorcę o dostawie sprzętu (jak również dostawie częściowej) na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem dostawy. W przypadku niedochowania tego terminu Odbiorca ma prawo odmówić uzgodnienia terminu odbioru, tym samym odmówić przyjęcia odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.

4. Dostawę (jak również dostawę częściową) do Odbiorcy należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8:00-14:00 w terminie uzgodnionym przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy. Termin dostawy zostanie ustalony w taki sposób, aby zagwarantować Odbiorcy realną możliwość odbioru Sprzętu poprzez wskazanie terminu z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana zaakceptowanych terminów oraz godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
5. Dostawa być poprzedzona zawiadomieniem na co najmniej 5 dni kalendarzowych przed planowanym terminem dostawy. Potwierdzenie dostawy należy przesłać faksem na nr 261 855 290 lub na adres e-mail: czczsz.logistyka@ron.mil.pl. W przypadku niedochowania tego terminu Zamawiający ma prawo odmówić uzgodnienia terminu odbioru, a tym samym odmówić przyjęcia odbioru z konsekwencjami wynikającymi z umowy.
6. W przypadku, gdy nie zostaną zachowane terminy i zasady zawiadamiania o terminach dostaw i odbioru ustalone w ustępach poprzedzających, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę – faksem lub emailem.
7. Przekazanie sprzętu nastąpi w siedzibie Odbiorcy w obecności komisji (komisja odbierająca) w skład której wejdą przedstawiciele Odbiorcy.
8. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Odbiorcę w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, ukompletowania, z **Załącznikiem nr 1 oraz 1A** do umowy oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru wadliwego Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
9. Odbiór sprzętu nie powoduje niemożności wskazywania wad sprzętu na dalszym etapie.
10. Wykonanie dostawy całości i/lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania stanowiącym **Załącznik nr 3** do umowy, sporządzonym przez Wykonawcę.
11. Podpisane przez komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy (wskazanych w § 12) protokoły stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz są podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną „Protokołu przyjęcia-przekazania” Wykonawca prześle najpóźniej w dniu dostawy na adres: czczsz.logistyka@ron.mil.pl oraz czczsz.logistyka.sp@ron.mil.pl.
12. Protokół przyjęcia-przekazania podpisany przez komisję odbierającą i przedstawiciela Wykonawcy (wskazanych w § 12) i opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy zawiera dane dotyczące:
 - 1) liczby, ukompletowania przyjętego przedmiotu umowy;
 - 2) liczby nieprzyjętego przedmiotu umowy z powodu braków w ukompletowaniu i/lub uszkodzeń możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...) Decydująca w zakresie oceny dostarczanego Sprzętu jest opinia komisji odbierającej, która stanowi element protokołu przyjęcia-przekazania, natomiast w przypadku dostaw częściowych ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą podpisania protokołu przyjęcia – przekazania dostawy częściowej.
13. W przypadku jednorazowej dostawy Sprzętu, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania.

14. W przypadku dostaw częściowych, protokół przyjęcia-przekazania ostatniej transzy Sprzętu zawiera adnotację o realizacji całości przedmiotu umowy. Protokół ten jest protokołem przyjęcia-przekazania całości przedmiotu umowy. W przypadku częściowej dostawy Sprzętu, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania za dostarczona część sprzętu.
15. Do każdego asortymentu urządzeń Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kartę katalogową w języku polskim, dla urządzenia w oferowanej konfiguracji z dołączonym wyposażeniem, w wersji papierowej/elektronicznej lub linku do strony producenta.
16. Wykonawca nie później niż 10 dni po podpisaniu umowy, zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Zamawiającego na adres e-mail: czczs.logistyka@ron.mil.pl, uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu dostawca ma obowiązek uzupełnić o GTIN producenta.
17. Dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt, będą oznaczone Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego, bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.
18. Użytkownikiem przedmiotu umowy są jednostki / komórki organizacyjne resortu obrony narodowej.
19. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przy odbiorze dostawy przedstawiciela Wykonawcy.
20. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską bez przedstawiciela Wykonawcy, Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy celem protokolarnego przekazania zawartości.
21. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie powinno zabezpieczać sprzęt przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
22. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu Kartę Gwarancyjną, instrukcję w języku polskim – instalacji, użytkowania i obsługi (zwane dalej – „dokumentacją użytkownika”), oświadczenie Wykonawcy o dacie produkcji sprzętu oraz wykaz punktów serwisowych (w dniu dostawy).
23. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu **Kartę Sprzętu** zawierającą pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wchodzącego w skład ukończenia tego sprzętu wraz z numerami seryjnymi i dokładną nazwą modelu. Wykonawca na 5 dni przed planowaną dostawą prześle Kartę Sprzętu w wersji elektronicznej, w postaci pliku Word do edycji (skompresowanego do formatu ZIP lub RAR), na adres e-mail: czczs.logistyka@ron.mil.pl, w.polubiejko@ron.mil.pl oraz skladpila@ron.mil.pl lub zapisanej na nośniku CD/Pendrive. Numery seryjne sprzętu Wykonawca dostarczy/prześle w dniu dostawy sprzętu w wersji elektronicznej (płyta CD/Pendrive, w postaci pliku Excel do edycji) lub wersji papierowej. Wzór Karty Sprzętu stanowi **Załącznik nr 6** do umowy
24. Wykonawca w karcie Sprzętu poda: rodzaj, nazwę, producenta, model i pojemność wszystkich informatycznych nośników danych oraz w spisie przewidzianym dla płyt głównych – rodzaju pamięci zainstalowanych na stałe (np. flash – 8 GB).
25. Wykonawca w dodatkowym dokumencie producenta Sprzętu lub instrukcji wskaże lokalizację wszystkich informatycznych nośników danych. Określi również: sposób

ich montażu, jakie dane są na nośniku przechowywane (pliki serwera wydruków, dokumenty skanowane, inne dane – podać rodzaj danych) oraz określi, jak przeprowadzić odtwarzanie systemu w przypadku konieczności usunięcia informacji z dysków.

26. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego poinformowania Zamawiającego o bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przez obcokrajowców. Wykonawca musi uzyskać stosowną zgodę na wstęp obcokrajowca na teren zamknięty. W tym celu pisemnie kontaktuje się z Zamawiającym/Odbiorcą.
27. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dostaw częściowych. Dostawa częściowa nie może obejmować mniej niż 10% przedmiotu umowy, za wyjątkiem ostatniej transzy dostawy, która musi wynosić minimum 20% całości dostawy. Zamawiający może nie przyjąć dostawy częściowej w ilości mniejszej niż wynikająca ze zdania poprzedniego. Zamawiający/ Odbiorca, w porozumieniu z Wykonawcą, może wyznaczyć terminy dostaw częściowych, w zależności od możliwości organizacyjnych dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Odbiorcę. Do odbiorów częściowych stosuje się postanowienia dotyczące odbioru końcowego.
28. Odbiorca zastrzega sobie prawo do losowego sprawdzenia pojedynczych egzemplarzy dostarczonego przedmiotu umowy pod względem właściwego działania i zgodności parametrów technicznych z postanowieniami umowy. W przypadku stwierdzenia niezgodności parametrów i/lub niewłaściwego działania dostarczonego Sprzętu, Odbiorca lub Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z reklamacją.

§ 9

Ogólne warunki gwarancyjne

1. Warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie mają pierwszeństwo przed standardowymi warunkami gwarancji i serwisu producentów, importerów i dostawców sprzętu informatyki dla Resortu Obrony Narodowej. Pierwszeństwo oznacza, że w przypadku sprzeczności pomiędzy warunkami gwarancji i serwisu określonymi w Umowie, a standardowymi warunkami gwarancji i serwisu zastosowanie znajdą warunki gwarancji i serwisu określone w Umowie, przy czym pierwszeństwo przysługuje, o ile warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie są korzystniejsze niż standardowe warunki gwarancji i serwisu.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa art. 556¹ § 1 KC.
3. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy Zamawiający/Odbiorca lub jednostka organizacyjna lub komórka Resortu Obrony Narodowej (Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający), zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego

lub Odbiorcę/Użytkownika, przekazany Wykonawcy. Wzór Protokołu Reklamacji stanowi **Załącznik nr 7 do umowy**.

4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki Sprzęt uległy zmianie.
6. Na dostarczony Sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na okres miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
7. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji lub w siedzibie Wykonawcy, pod warunkiem wymontowania Informatycznych Nośników Danych (IND) i pozostawienia ich u Zamawiającego/Użytkownika (na rzecz którego działa Zamawiający)..
8. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
9. Zamawiający/Użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
10. Zamawiający/Użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu kart rozszerzeń w sprzęcie informatyki bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
11. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki (np. dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego/użytkownika. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem jako całość, nie podlega on zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego/Użytkownika. Wykonawca nie może z tego tytułu żądać od Zamawiającego dodatkowych opłat
12. Zamawiający/Użytkownik może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
13. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego/ Użytkownika wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
14. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
15. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
 - 1) Wykonawca ” w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:
 - a) usunie wady w dostarczonym Sprzęcie w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
 - b) sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu.
 - 2) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,

- 3) Wykonawca wymieni wadliwy Sprzęt na nowy w terminie 5 dni licząc od upływu terminu usprawnienia wadliwego Sprzętu określonego w ppkt 1, jeżeli we wskazanym terminie wadliwy Sprzęt nie zostanie usprawniony.
 - 4) Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego wyrobu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
 - 6) Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość niewymienionego na niewadliwy nowego sprzętu, liczonego w cenach zawartych w Formularzu ofertowym, w przypadku braku wymiany sprzętu, o którym mowa w pkt 3;
16. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony Użytkownika.
 17. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa w terminie 5 dni od dnia dostarczenia Sprzętu.
 18. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia w terminie 14 dni od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.
 19. Jeżeli informatyczne nośniki danych są zamontowane na stałe na płytach głównych sprzętu informatycznego stosuje się do nich odpowiednio postanowienia ustępów 10 i 12.
 20. W przypadku ujawnienia, w okresie gwarancji, awarii, usterki (ujawnionej w toku użytkowania) bądź wady (wynikającej z istoty samego produktu) tego samego elementu (podzespołu) w więcej niż 10% ilości dostarczonego Sprzętu w danej transzy (dla dostaw dotyczących powyżej 40 szt.) - Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, do wymiany wadliwego (uszkodzonego wskutek awarii/usterki) elementu (podzespołu), we wszystkich egzemplarzach danego typu lub transzy na swój koszt, bez dodatkowego badania tego elementu (podzespołu) i bez stwierdzania jego wadliwości. Wymiana powinna zostać wykonana w terminie do 2 miesięcy od otrzymania żądania.
 21. Zamawiający/Użytkownik zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis producenta w miejscu zamontowania Sprzętu.
 22. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Kartę gwarancyjną (w wersji elektronicznej) z warunkami gwarancji oraz sposobem zgłaszania reklamacji (zawartymi w przedmiotowych wymaganiach).

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części albo rozwiązania umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
 - a) w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku niezrealizowania zamówienia w całości,

- b) w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za niezrealizowaną jeszcze część przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust.1 – w przypadku niezrealizowania zamówienia w części,
- 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 umowy:
 - a) w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku niedostarczonego zamówienia w całości - za każdy dzień zwłoki;
 - b) w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, przysługującego za niezrealizowaną część zamówienia, w przypadku niedostarczenia części zamówienia – za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 9 ust. 20 (zdanie ostatnie) umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 9 ust. 15 pkt 1 umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny jednostkowej brutto tego Sprzętu określonej w załączniku nr 1 do umowy, przy czym w przypadku zwrotu równowartości wadliwych egzemplarzy Sprzętu oraz zapłaty przez Wykonawcę kary umownej na podstawie niniejszego postanowienia Zamawiającemu nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy oraz wystąpienia do sądu o nakazanie Wykonawcy wymiany rzeczy – w zakresie Sprzętu, którego dotyczy naliczona kara;
 - 5) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 14 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia,
 - 6) w przypadku niewykonania któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w § 6 umowy, w zakresie udzielenia licencji lub złożenia oświadczeń wymaganych do potwierdzenia udzielenia licencji, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
 - 7) w przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego Sprzętu z Załącznikiem nr 1 w wyniku badania Sprzętu (kontroli zgodności), o którym mowa w § 7 ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, należnego za część sprzętu, którego dotyczy niezgodność z wymogami zawartymi w Załączniku nr 1;
- 2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 7 Wykonawca:
 - 1) zwróci Zamawiającemu równowartość egzemplarzy Sprzętu niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1A ;
 - 2) dostarczy Sprzęt zgodny z Załącznikiem nr 1 w ilości równej liczbie stwierdzonych przypadków dostarczenia Sprzętu niezgodnego z Załącznikiem nr 1, na własny koszt do miejsca wskazanego w niniejszej umowie w miejsce sprzętu n Wykonawca.
 - 3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 pkt 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
 - 4. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.

5. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar nie przekroczy 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. W przypadku, gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 7-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń, pod rygorem odstąpienia od umowy. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym, w związku ze znacznym opóźnieniem Wykonawcy w rozpoczęciu lub zakończeniu realizacji dostawy;
 - 3) udzielone zostało zabezpieczenie dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy,
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie lub zaniechanie naruszeń, w przypadku:
 - 1) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową,
 - 2) Wykonawca dopuszcza się o naruszenia bezpieczeństwa danych Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy, polegających na ujawnieniu szczegółów realizacji umowy.
 - 3) Wykonawca dokonuje czynności niezgodnych z prawem lub działa na szkodę Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na

usunięcie naruszeń, w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych (np. rozmieszczenie i rodzaj służb ochronnych w kompleksie, gdzie dostarczany będzie przedmiot umowy) w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy;

4. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 i 1859);
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 4) w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.)
5. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
8. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy

pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.

9. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
10. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.
11. W przypadku odstąpienia od umowy Strony postanawiają, iż informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki np. dyski twarde (również jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem jako całość), nie podlegają zwrotowi Wykonawcy i pozostają u Zamawiającego, a oświadczenie woli o odstąpieniu wywołuje skutki od dnia doręczenia tego oświadczenia i od tego momentu jest skuteczne.

§ 12 Komunikacja

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego/Odbiorcę i Wykonawcę, dokonywane są w formie pisemnej, a faksem lub za pośrednictwem e-mail. Mogą być dokonywane tylko jeżeli umowa nie zastrzega formy pisemnej.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
 - 1) do Zamawiającego:

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; email: czczsz.kancelaria@ron.mil.pl.

Osobami odpowiedzialnymi za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego są:

 - a) a w zakresie formalno-prawnym: **p.** tel., e-mail: czczsz.logistyka@ron.mil.pl
 - b) w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru karty wyrobu: **p. Wioletta ŻYGÓLSKA** tel. 261 855 236, e-mail: czczsz.logistyka@ron.mil.pl,
 - 2) do Odbiorców:

.....

Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie terminów dostaw, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania jest:, tel., fax, e-mail:
 - 3) do Wykonawcy:

....., tel., fax, e-mail:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail określony w ust. 2.
4. Zamawiający, Wykonawca i Odbiorcy mają obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany

pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.

5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

§ 13

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach (zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp”):
 - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią Oferty;
 - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach, o ile wykazany zostanie wpływ ww. zmian na realizację umowy
 - 3) w przypadku braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę asortymentu (oprogramowania) pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy asortyment o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
 - a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, asortyment (oprogramowanie) określony w formularzu cenowym był dostępny w ilościach nie mniejszych niż to określono w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania asortymentu (oprogramowania) zamiennego, asortyment określony w formularzu cenowym nie jest dostępny na rynku,
 - c) wykazanie przez Wykonawcę, że asortyment (oprogramowanie) stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - d) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny asortyment wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - e) na żądanie Zamawiającego dostarczenie asortymentu (oprogramowania) zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
 - 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie asortymentu (oprogramowania), zaoferowanego przez Wykonawcę innym asortymentem (oprogramowaniem) pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy asortyment o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:

- wykazanie przez Wykonawcę, że asortyment (oprogramowanie) stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny asortyment wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - na żądanie Zamawiającego dostarczenie asortymentu (oprogramowania) zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
 - w zakresie dostarczanego przedmiotu zamówienia - w przypadku zakończenia wytwarzania/produkcji Sprzętu lub oprogramowania lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model asortymentu stanowiącego przedmiot oferty i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana produktu stanowiącego przedmiot oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;
- 6) terminy ustalone w § 2 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
- a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną,
 - b) przestoju i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) braku możliwości przyjęcia Sprzętu do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw;
 - d) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
 - e) w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio, o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
 - w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej o zagrożeniach w realizacji umowy i okolicznościach siły wyższej oraz przewidywanym czasie jej trwania w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności;
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac montażowych);
- 7) w przedstawionych w ust. 2 pkt 6 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 14

Poufność informacji

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji i danych dostarczonych przez Zamawiającego oraz wszelkich innych danych dotyczących działalności Zamawiającego, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, za pomocą których korzystał przy wykonaniu umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana przez Stronę za, informacje i dane nie przeznaczone do rozpowszechniania i została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

§ 15

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:
 - w zakresie,
 - w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)
4. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z Podwykonawców.

.§ 16

Inne postanowienia

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. W przypadku gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
7. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną a nie odebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
8. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Załączniki stanowią integralną część umowy.
10. Niniejsza umowa zostanie zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz cenowy

Załącznik nr 1A – szczegółowa specyfikacja techniczna/opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – lista punktów serwisowych

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu przyjęcia-przekazania;

Załącznik nr 4 – Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Załącznik nr 5 – wzór karty wyrobu;

Załącznik nr 6 – wzór karty sprzętu;

Załącznik nr 7 – wzór protokołu reklamacji;

Załącznik nr 8 – Metodyka badań sprzętu IT,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UZGODNIONO:

.....
Radca prawny

.....
Główny Księgowy

Nr postępowania 2616.57.2024.EB

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

Załącznik nr 1A – Szczegółowa specyfikacja techniczna

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nr postępowania 2616.57.2024.EB

Załącznik nr 2 – lista punktów serwisowych

Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu przyjęcia-przekazania

/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

/miejsowość, data/

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA

Zgodnie z umową nr..... zawartą w dniu..... pomiędzy:

Zamawiającym:

a Wykonawcą:

Odbiorca/Zamawiający : potwierdza wykonanie przedmiotu zamówienia:

***Komisja w składzie:**

1.
2.
3.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia**	Ilość**	J.m.**	Data produkcji urządzenia**	Data zakończenia gwarancji urządzenia**	Nr fabryczny urządzenia**	Symbol indeksowy JIM***
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Uwagi:

Nr faktury :

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 - Odbiorca

WYKONAWCA

ODBIORCA

* podpisy Komisji, gdy jest powołana

** uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

*** uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Określa decyzja Nr 89/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 września 2023 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. z 2023 r. poz. 103).

Załącznik nr 5 – Wzór Karty Wyrobu

WZÓR KARTY WYROBU

KARTA WYROBU:			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
(wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]

5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]
6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]
9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	

[WYMAG]			
CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO			
Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.			
Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.			
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:	[WYMAG] [n14] [G_2]	
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:	[WYMAG]	
3	Rodzaj opakowania	[WYMAG] [OPAK]	
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:	[WYMAG]	
5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:	[WAGA]	
	- netto:	[WAGA]	
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:	[OBJĘTOŚĆ]	
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:	[WYMIAR]	
	- szerokość (wymiar w głąb):	[WYMIAR]	
	- wysokość:	[WYMIAR]	
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).
[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.

[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury:
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
[G_2]	Należy podać numer GTIN według struktury:
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14.
[JM]	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm ³ -decymetr sześcienny, mm-milimetr.
[OPAK]	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
[TRWAŁ]	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
[WAGA]	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
[OBJĘTOŚĆ]	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
[WYMIAR]	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
[TAK/NIE]	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
[PRODUCENT]	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

Załącznik nr 6 – Wzór Karty Sprzętu

2 Regionalna Baza Logistyczna, Skład Zegrze
05-130 Zegrze Płd. ul. Warszawska 22

Zegrze, Kliknij aby wprowadzić datę.

KARTA SPRZĘTU

Nadaj numer ewidencyjny karty sprzętu

nr

Nazwa sprzętu	Wpisz nazwę sprzętu
Jednolity indeks materiałowy JIM	Podaj Jednolity Indeks Materiałowy JIM
Scan pieczęci dostawcy	Podaj nazwę producenta / nazwę i dane adresowe dostawcy
Data produkcji	Kliknij aby wprowadzić datę produkcji.
Data zakończenia gwarancji	Kliknij aby wprowadzić datę zakończenia gwarancji
Podstawa przyjęcia	Podaj nr umowy i protokołu przyjęcia
Numer seryjny	Wpisz numer S/N sprzętu

Ukompletowanie:

Lp.	Nazwa: podzespołu / urządzenia stanowiącego ukompletowanie / oprogramowania	Jednostka miary	Ilość

m.p.

z up. Kierownika Składu Zegrze 2 RBLog.
Kierownik magazynu

.....
.....
czytelnie imię i nazwisko lub pieczętka imienna
i podpis

1. Eksploatacja urządzenia

Data otrzymania	Nr Jednostki Wojskowej/pododdziału.	Odpowiedzialny	Nr rozkazu dziennego	Podpis i pieczęć

2. Kategoria urządzenia

Data	Podstawy zmiany		Kategoria po zmianie	Podpis i pieczęć	Uwagi
	Nazwa dokumentu	Nr z dnia			

3. Kontrole stanu technicznego, naprawy

Data	Podstawa kontroli / naprawy	Ocena stanu technicznego	Przeprowadzający kontrolę / naprawę (podpis)

4. Inne zapisy służbowe, uwagi organów kontrolujących

Załącznik nr 7 - Wzór Protokołu Reklamacji

ZATWIERDZAM

Dnia20....r.

.....
(podpis dowódcy, szefa)

Egz. nr

PROTOKÓŁ REKLAMACJI

Sporządzony w
(nazwa jednostki wojskowej)

Przez	(ewentualne nazwiska członków komisji)
Przyjęty sprzęt, materiał maszyna*
Z
(skąd)
na podstawie
(nazwa nr i data dokumentu)	

Dane ewidencyjno – techniczne sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*
.....
(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny itp.)
.....

Posiada braki lub uszkodzenia (różnice ilościowe podać na odwrocie)
.....
.....
.....

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu20 r.

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku)
.....
.....
.....

Reklamowany sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna* posiada okres gwarancyjny od20r. ilość gwarantowanych godzin pracy (lotu), motogodzin, km itp.
.....

zgodnie z
.....
(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny*)
.....
(stopień, imię i nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

*niepotrzebne skreślić

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol indeksowy	JM.	Rodzaj i nr opakowania	Podano wg dokumentu		Faktycznie przyjęto		Brak	Nadwyżka	Uwagi
		Nr katalogowy			Ilość	KT	Ilość	KT			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Orzeczenie (wnioski)								Podpisy osób sporządzających protokół			

.....
nazwa Wykonawcy

.....
adres

WYKAZ dostaw

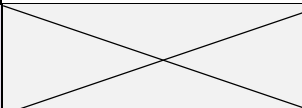
L.p.	Przedmiot dostawy	Odbiorca – podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres)	Data wykonania zamówienia	Wartość dostawy (brutto w PLN)	Nazwa podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega
1.	2.	3.	4.	5.	6.

....., dn.....

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego ⁷
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
ydo podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonaw

⁷ w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

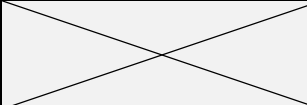
Formularz cenowy

Lp.	Nazwa sprzętu	jm	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
Część 1 Serwery – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ						
1	Dostawa nowych serwerów	szt.	4			
2	Rozbudowa posiadanych serwerów Serwer SR950	Szt.	2			Nie dotyczy
3	Wsparcie techniczne dla serwerów z poz.2	lata	3			Nie dotyczy
4	Wsparcie techniczne oprogramowania SUSE	lata	3			Nie dotyczy
Łączna wartość zamówienia				zł	

....., dn.....

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego⁸
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

⁸ w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Lp.	Nazwa sprzętu	jm	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
Część 2 Notebooki – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ						
1	Notebook ultralekki z modemem LTE	szt.	100			
1a	Mysz optyczna, 2-przyciskowa, z rolką, dedykowana do pracy z notebookiem	szt.	100			
1b	Torba transportowa	szt.	100			
1c	Napęd optyczny 8 x DVD+/-RW zewnętrzny na USB (jeśli nie występuje jako wbudowany).	szt.	100			
1d	Karta micro SD	szt.	100			
1e	Karta mikroprocesorowa SafeNet IDPrime MD 930 z poziomem certyfikacji FIPS 140-2 level 2	szt.	100			
	Łączna wartość zamówienia			zł	

....., dn.....

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego⁹
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

⁹ w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO SPRZĘTU

W drugiej kolumnie (parametry) należy wymienić wszystkie parametry wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 7 do SWZ), natomiast w trzeciej kolumnie (specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia) należy podać pełny opis sprzętu/oprogramowania, podzespołu lub parametru. Nie dopuszcza się pozostawienie pustych miejsc opisowych lub innych sposobów potwierdzania np.: TAK.

Jeżeli Zamawiający opisał wymagane wartości określając ich minimum („min”), maksimum („max”, „do”), bądź ściśle określił wartość wymaganego parametru, w takim przypadku należy wpisać dokładne parametry dla poszczególnych pozycji oferowanego sprzętu/oprogramowania.

Proszę dostosować tabelę w zależności od części, na którą/które składają Państwo ofertę.

Lp	Parametry	Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia
1	2	3
Część 1		
Część 2		

....., dn.....

.....
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹⁰
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)
do podpisania niniejszej oferty w imieniu
 Wykonawcy

¹⁰ w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 12

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i spełniających wymagania w postępowaniu:
nr sprawy 2616.57.2024.EB
część nr 1

Lp.	Imię i nazwisko pracownika	Zajmowane stanowisko	Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnienie wymagań (proszę wymienić posiadane certyfikaty)	Funkcja, zakres wykonywanych czynności w trakcie realizacji umowy	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami*** (Dysponuję / Będę dysponował na podstawie***)
1	2	3	8	9	10
1					
2					
3					
4					

5					
6					
7					