

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_nzgrabje
NO_DOC_EXT:	2021-063737
SOFTWARE VERSION:	11.3.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	oisw_poznan@sw.gov.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S04
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu**Usługi****Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca**I.1)****Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Poznaniu

Krajowy numer identyfikacyjny: 778-12-07-738

Adres pocztowy: ul. Młyńska 1

Miejscowość: Poznań

Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań

Kod pocztowy: 61-729

Państwo: Polska

E-mail: oisw_poznan@sw.gov.pl

Tel.: +48 618568282

Faks: +48 618568253

Adresy internetowe:Główny adres: <https://sw.gov.pl/okreg/okregowy-inspektorat-sluzby-wieziennejw-poznaniu>Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_poznan**I.3)****Komunikacja**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_poznan

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4)**Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: jednostka organizacyjna Skarbu Państwa nie posiadająca osobowości prawnej - więziennictwo

I.5)**Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: wykonywanie tymczasowego aresztowania i kary pozbawienia wolności w sposób zapewniający prawidłowy tok postępowania karnego

Sekcja II: Przedmiot**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia****II.1.1)****Nazwa:**

Świadczenie usługi szkoleniowej w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń dla osób osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych podległych OISW w Poznaniu.

Numer referencyjny: OI/POWER.2230.1.2021

II.1.2)**Główny kod CPV**

80530000 Usługi szkolenia zawodowego

II.1.3)**Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4)**Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi szkoleniowej w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń dla osób osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych podległych OISW w Poznaniu w ramach projektu „Podniesienie kwalifikacji zawodowych więźniów w celu ich powrotu na rynek pracy po

zakończeniu odbywania kary pozbawienia wolności” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, finansowanego ze środków Funduszy Europejskich. Obejmuje ono łącznie szkolenie dla 20 grup po maksymalnie 11 osób co łącznie stanowi maksymalnie 220 osób. Wykonawca składając ofertę potwierdza zrealizowanie maksymalnej liczby szkoleń, na które złożył ofertę obejmujące zamówienie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia nr OI/POWER.2230.1.2021.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość
Wartość bez VAT: 539 712.80 PLN

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

80562000 Usługi szkolenia w dziedzinie pierwszej pomocy

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie

Kod NUTS: PL43 Lubuskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejscowości: Poznań, Wronki i Szamotuły, Ostrów Wlkp. i Kalisz, Zielona Góra, Gębarzewo z Pobiedziskami, Koźiegłowy, Krzywaniec, Rawicz.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi szkoleniowej w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń dla osób osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych podległych OISW w Poznaniu w ramach projektu „Podniesienie kwalifikacji zawodowych więźniów w celu ich powrotu na rynek pracy po zakończeniu odbywania kary pozbawienia wolności” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, finansowanego ze środków Funduszy Europejskich. Przedmiot zamówienia obejmuje łącznie szkolenie dla 20 grup po maksymalnie 11 osób co łącznie stanowi maksymalnie 220 osób. Wykonawca składając ofertę potwierdza zrealizowanie maksymalnej liczby szkoleń, na które złożył ofertę obejmujące zamówienie. Czas trwania jednego szkolenia – do 166 godz. dydaktycznych (czas trwania 1 godz. dydaktycznej: 45 min.) w ciągu 40 dni kalendarzowych od dnia jego rozpoczęcia. Określenie innego czasu trwania kursu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zajęcia powinny się odbywać od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do godz. 15.30. Dopuszcza się zmianę godz. oraz dni prowadzenia zajęć po uzgodnieniu z administracją danej jednostki, za zgodą Dyrektora jednostki penitencjarnej. Zajęcia mogą odbywać się również w soboty i niedziele. Program szkolenia obligatoryjnie powinien uwzględniać programy dla następujących kursów: 8 kursów zawodowych technologa robót wykończeniowych w budownictwie (712904 – kod zawodu Min. R. P. i P.S.), 1 kurs elektromontera instalacji elektrycznych z uprawnieniami SEP do 1 kV (741101), 2 kursy ogrodnika terenów zieleni (611306), 5 kursów brukarza (711205), 4 kursy profesjonalnego sprzątanía (911290). Za pisemną zgodą Zamawiającego dopuszcza się wymianę rodzajów szkoleń pomiędzy jednostkami, zamianę szkoleń z mężczyzn na kobiety lub odwrotnie, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Ponadto w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć lub były niezależne od Zamawiającego jak np. brak beneficjentów ostatecznych, czasowe zawieszenie działalności jednostki, jej likwidacja lub zmiana przeznaczenia jednostki itp. Zamawiający ma prawo do ograniczenia liczby szkoleń i

tym samym do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. Program szkolenia musi zawierać między innymi następujące bloki tematyczne:

a) zasady BHP i ppoż. dla danego zawodu w ramach bloku zawodowych zajęć teoretycznych, min. 4 godziny dydaktyczne.

b) blok zawodowych zajęć teoretycznych, 20-40 godzin dydaktycznych;

c) blok zajęć praktycznych, 100-110 godzi dydaktycznych.

Cykl szkoleniowo-aktywizacyjny przeznaczony dla kobiet (kurs profesjonalnego sprzątania, ogrodnika terenów zieleni dodatkowo powinien zawierać moduł obsługi komputera (Word, Excel, Power Point, tworzenie stron www własnej firmy), prowadzenie małej księgowości (rozliczenia z Urzędem Skarbowym, ZUS– bez pomocy firm rachunkowych). Zajęcia aktywizacji zawodowej poszerzone o wiedzę z zakresu założeń i prowadzenia własnej działalności gospodarczej (rodzaj dokumentów niezbędnych do założenia własnej działalności, opłaty z nimi związane, możliwość skorzystania ze staży, stypendium lub dofinansowanie na założenie własnej firmy). Wykonawca zapewnia prowadzenie zajęć przez wykwalifikowaną kadrę, posiadającą odpowiednie wykształcenie kierunkowe. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia odpowiednie i niezbędne materiały, pomoce dydaktyczne i inne materiały niezbędne do realizacji kursu oraz w razie potrzeby zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii celem zminimalizowania ryzyka rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 środki ochrony osobistej np. atestowane środki ochrony twarzy w ilości uwzględniającej normy używalności podczas trwania szkolenia. Materiały szkoleniowe Wykonawca przekaże uczestnikom kursu oraz osobom znajdującym się na liście rezerwowej za potwierdzeniem czytelnym podpisem na liście odbioru materiałów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 24/09/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

Oferty należy składać w postaci katalogów elektronicznych lub muszą zawierać katalog elektroniczny

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

POWR.02.07.00-IP.03-00-002/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1) Minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do kategorii o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej, lub wykonawców albo ich jednostki - wynosi 30 %.

2) Kryteria oceny ofert: Cena - 60 %, termin przeprowadzenia szkolenia - 20 %, wartość mater. i drobnych narzędzi przeznaczonych do części prakt. - 20 %.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający wymaga, w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, aby wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający wymaga, w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, aby wykonawca posiadał odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że jest podmiotem uprawnionym do prowadzenia kształcenia kursowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 poz. 652); Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp;

Fakultatywne podstawy wykluczenia.

Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy przewiduje wykluczenie wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy przewiduje wykluczenie wykonawcy, w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

• spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

- Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

- Zdolności technicznej lub zawodowej.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt. § 9 ust.2 pkt.3. SWZ warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek jeśli przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższą niż 100 000 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 zł.).

Wymagania Zamawiającego dotyczące wadium.

Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wadium w kwocie: 12.000 zł. (dwanaście tysięcy zł 00/100) przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą od upływu terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 74 1010 1469 0040 4013 9800 0000 z dopiskiem: wadium do postępowania nr OI/POWER.2230.1.2021.

2. gwarancjach bankowych;

3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy 74 1010 1469 0040 4013 9800 0000 - z dopiskiem zabezpieczenie do przetargu: znak sprawy nr OI/POWER.2230.1.2021 lub w inny sposób umożliwiający

identyfikację postępowania, którego dotyczy;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wniesione również:

1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;

2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarzb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający

zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający zaleca, aby dla:

1. Wadium wniesionego w pieniądzu – przelewem – dołączyć do oferty dokument potwierdzenia dokonanego przelewu (w formie elektronicznej), lub wygenerowane z systemu bankowości elektronicznej potwierdzenie przelewu.

2. Wadium wniesionego w pozostałych przypadkach – należy dołączyć oryginał dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego, który zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do jego wystawienia;

Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp; Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp.

Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione w formie innej niż pieniężna spełniało następujące warunki:

- 1) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 2) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 3) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 4) powinno wskazywać podmiot będący beneficjentem poręczenia lub gwarancji
- Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o którym mowa w dziale IX ustawy Pzp. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu z wadium.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, że należy

wykonał (przeprowadził) co najmniej: 20 szkoleń zawodowych osób dorosłych w formach pozaszkolnych dla nie mniej niż łącznie 220 osób. Za 1 szkolenie zawodowe osób dorosłych w formach pozaszkolnych rozumie się realizację usługi (kursu) w ramach jednej grupy szkoleniowej na podstawie umowy wykonanej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652.). Jeżeli umowa dotyczyła przeszkolenia większej liczby grup kursantów za liczbę szkoleń zawodowych należy przyjąć liczbę przeszkolonych grup.

Do wykazu zrealizowanych usług szkoleniowych (załącznik nr 9 do SWZ) należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 110 ust. 2 Ustawy

Pzp, w przypadku, gdy udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w tym ustępie.

Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.3., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykazu usług wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeśli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w

przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej oraz wykonawców, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem działalności lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych - osób pozbawionych wolności lub zwalnianych z zakładów karnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2019.poz.676,679 i 1694), mających trudności w integracji ze środowiskiem, pod warunkiem, że procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do kategorii, o której mowa w art.94 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych u wykonawcy albo w jego jednostce, która będzie realizować zamówienie.

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarte są w Załączniku nr 7 do specyfikacji warunków zamówienia nr OI/POWER.2230.1.2021.

Na podstawie art. 139 ust. 1 i 2 Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została powyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W związku z powyższym Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (w formie JEDZ - wraz z ofertą, bowiem Zamawiający będzie w/w oświadczenia żądał wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta zostanie powyżej oceniona. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie: „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., s. 16)

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 14/06/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 14/06/2021

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Okręgowy Inspektorat Służby Więziennej w Poznaniu

ulica: Młyńska 1, 61-729 Poznań

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Osoby upoważnione: Wojciech Bininda, Paweł Małachowski, Krzysztof Komorowski, Dominik Stelmaszyk, Paweł Janiszewski.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi za pośrednictwem platformazakupowa.pl w siedzibie Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest jawne.

Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

- 1 Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym w art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn.zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem. Dokument lub oświadczenie, sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, 3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy , wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy , wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5. Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ,4 i 6 Ustawy Pzp, Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ

7. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodne z pkt. 9.2.3. SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1)

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3)

Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. Ustawy Pzp).

2. Środki ochrony prawnej przysługują każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia (zawartych w SWZ) przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji

uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 470 ust. 1 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Postępowanie odwoławcze:

4.1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4.2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy Pzp;

4.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

4.5. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

4.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4.5. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

4.7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

4.8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego punktu nie stanowią inaczej.

4.9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

4.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4)

Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
12/05/2021

DYREKTOR BIURO GŁÓWNE
Służby Więziennej / Poznaniu
piłk Cezary Kosacz