**Załącznik nr 4 do SWZ**

**IZP.271.14.2024**

**WZÓR UMOWY**

zawarta w Piechowicach w dniu …………………. 2024 r. pomiędzy:

**Gmina Miejską Piechowice**  -  **Przedszkolem Samorządowym nr 1 w Piechowicach** z siedzibą 58-573 Piechowice przy ul. Kryształowej 77, numer identyfikacji podatkowej NIP 6112320954, REGON: 021992169

reprezentowaną przez:

Dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 1 w Piechowicach – Konstancję Kuśnierz-Mielcarek

przy kontrasygnacie

Głównej Księgowej – Magdaleny Biernat

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a:

…………………………………….. **z siedzibą …………………………………..**NIP: ………………….., REGON: ……………………….   
wpisany do KRS / CEIDG pod nr …………………………………………………

reprezentowanym przez:  
……………………………. - ……………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest przygotowanie i dostawa trzech posiłków dziennie dla Przedszkola Samorządowego nr 1 w Piechowicach do wskazanego pomieszczenia. Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w rozdziale IV Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia (dalej: „SWZ”), stanowiącej **załącznik nr 1 do umowy**.
2. Zamówienie obejmuje przygotowanie i dostawę trzech posiłków dziennie: śniadania, obiadu i podwieczorku, na potrzeby dzieci przedszkolnych w wieku 3-6 lat uczęszczających do Przedszkola.
3. 3. Wykonawca zobowiązany jest do zabierania naczyń brudnych po wydaniu posiłków w tym samym dniu, najpóźniej do godziny 16:00 oraz posiadania pojemników na czyste i zużyte naczynia wielokrotnego użycia lub naczynia jednorazowe.
4. Szacowana liczba dzieci objęta zamówieniem wynosi 43 dzieci, przy czym liczba dzieci w okresie realizacji zamówienia może ulec zmianie. Szacowana ilość posiłków objęta całością zamówienia wynosi: 9 933 sztuk śniadań, 9 933 sztuk obiadów dwudaniowych, 9 933 sztuk podwieczorków, z zastrzeżeniem, że ilość posiłków może ulec zmianie w trakcie realizowania umowy. Ostateczna ilość poszczególnych posiłków będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, przy czym minimalny poziom realizacji zamówienia może zmniejszyć się o 50 %.
5. W przypadku zmniejszenia zapotrzebowania w stosunku do szacowanej ilości, zgodnie z zapisami ust. 4, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe wobec Zmawiającego.
6. Realizacja przedmiotu zamówienia prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami, należytą starannością oraz zakresem i warunkami określonymi w SWZ i Formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio **załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy**.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania z wyprzedzeniem jadłospisu na każdy tydzień w formie papierowej i przekazywania go Zamawiającemu najpóźniej w poniedziałek danego tygodnia razem z pierwszym posiłkiem tj. śniadaniem.
8. Zamawiający wymaga, aby jadłospisy, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, były sporządzane przez uprawnionego dietetyka (osoba posiadająca kwalifikacje dietetyka) wskazanego w wykazie osób stanowiącym **załącznik nr 3 do niniejszej umowy**.

**§ 2  
Termin i sposób realizacji dostaw**

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. od dnia **01.01.2025 r.** do dnia **31.12.2025 r**.
2. Dostawa odbywać się będzie pięć razy w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przerw w dni ustawowo wolne od pracy oraz przerwy wakacyjnej w pracy Przedszkola w miesiącu sierpniu 2025 r., trzy razy dziennie w godzinach: 8.10 śniadanie, 11.15 obiad oraz 13.00 podwieczorek. Zabrania się dostarczania łączonych posiłków tj. obiadów razem ze śniadaniami czy obiadu z podwieczorkiem.
3. O ilości zamawianych na dany dzień śniadań Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną (wg wyboru Zamawiającego) najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem do godziny 14:00, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznej zmiany ilości zamówionych wcześniej posiłków do godziny 07:30 w dniu następnym. Do godz. 9:10 w danym dniu Zamawiający będzie informował Wykonawcę o ilości obiadów z podwieczorkiem.

**§ 3  
Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Ustala się maksymalne **wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy** do kwoty …………………………. złotychnetto powiększonej o podatek VAT, który na dzień podpisania umowy wynosi ………., co stanowi kwotę ………. ……..zł, tj. **…………….. złotych brutto** (słownie złotych: ………………………………………………………………..……), w tym:
2. Śniadanie - …………… złotych netto, powiększone o właściwy podatek VAT, który na dzień podpisania umowy wynosi ………., co stanowi kwotę ………. ……..zł, tj. **…………….. złotych brutto,**
3. Obiad - …………… złotych netto, powiększone o właściwy podatek VAT, który na dzień podpisania umowy wynosi ………., co stanowi kwotę ………. ……..zł, tj. **…………….. złotych brutto,**
4. Podwieczorek - …………… złotych netto, powiększone o właściwy podatek VAT, który na dzień podpisania umowy wynosi ………., co stanowi kwotę ………. ……..zł, tj. **…………….. złotych brutto.**
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie Wykonawcy miesięcznie i liczone będzie jako iloczyn rzeczywistej ilości dostarczonych w ramach świadczenia usługi posiłków oraz cen jednostkowych poszczególnych posiłków wskazanych w **załączniku nr 2 do umowy**. Wynagrodzenie za okres rozliczeniowy obliczone będzie wg wzoru:

**WOR = Cś × Iś + Co × Io + Cp x Ip**

gdzie:  
**WOR** – wynagrodzenieWykonawcy za okres rozliczeniowy,  
**Cś** – cena jednostkowa brutto śniadania,  
**Iś** – ilość rzeczywiście dostarczonych śniadań w okresie rozliczeniowym,  
**Co** – cena jednostkowa brutto obiadu,  
**Io** – ilość rzeczywiście dostarczonych obiadów w okresie rozliczeniowym,  
**Cp** – cena jednostkowa brutto podwieczorku,  
**Ip** – ilość rzeczywiście dostarczonych podwieczorków w okresie rozliczeniowym.

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może podlegać zmianie tylko w przypadkach przewidzianych w § 10 i 11 niniejszej umowy.

1. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi niezbędne do jej prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania, w szczególności koszty transportu, zakupu produktów, przygotowania i wydania posiłków oraz zabrania brudnych naczyń.

**§ 4  
Rozliczenie i płatności**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania miesięcznej faktury zbiorczej za wykonane usługi na rzecz Zamawiającego do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi. Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczne zestawienie potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, zawierające wskazanie ilości poszczególnych posiłków faktycznie dostarczonych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni **od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury** wraz z zestawieniem, o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. Wynagrodzenie będzie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze …………………………………………………………... (rachunek bankowy musi widnieć w wykazie podatników VAT Ministra Finansów).
4. Za dzień dokonania płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu.
6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>).
7. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
8. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zamiarze wystawienia faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania - na poniższy adres e-mail: sekretariat@ps1.piechowice.eu
9. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Miejska Piechowice  
ul. Kryształowa 49  
58-573 Piechowice  
NIP: 6110108658

Odbiorca: Przedszkole Samorządowe nr 1 w Piechowicach  
ul. Kryształowa 77  
58-573 Piechowice  
NIP: 6112320954

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - art. 108a-108d.

**§ 5  
Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami umowy, w tym między innymi do:
2. przygotowywania posiłków w lokalu dopuszczonym do tego celu przez Państwową Inspekcję Sanitarną. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię dokumentu dopuszczającego lokal do przygotowywania posiłków najpóźniej w dniu podpisania umowy;
3. dostarczania posiłków własnym transportem, w specjalistycznych termosach, naczyniach, pojemnikach gwarantujących utrzymanie temperatury i jakości przewożonych potraw oraz posiadających odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny. Posiłki będą przewożone samochodem dostawczym dopuszczonym przez Państwową Inspekcję Sanitarną do przewozu posiłków, zgodnie z wykazem pojazdów stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej umowy**. Samochody wykorzystywane do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie komunikacyjne, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wraz z kserokopią dokumentu dopuszczającego do przewozu posiłków;
4. wykonywania posiłków ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności. Nie dopuszcza się mięsa i przetworów z puszek konserwowych oraz przygotowywania posiłków z półproduktów;
5. przygotowywania posiłków zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i stosowania wymagań zdrowotnych żywności oraz wymagań dotyczących przestrzegania zasad higieny, zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności, ze szczególnym uwzględnieniem zaleceń dotyczących:
6. wyposażenia (stanu technicznego i sanitarnego pomieszczeń i urządzeń),
7. personelu (kwalifikacje i niezbędne badania lekarskie),
8. cyklu produkcyjnego i jego poszczególnych etapów (przestrzeganie zasad sanitarno-higienicznych na każdym etapie: produkcja posiłków, wydawanie posiłków, składowanie i magazynowanie produktów, przewóz posiłków),
9. w zakresie jakości usług (w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych, zapewniając różnorodność diety, właściwy stan dostarczania posiłków - posiłki gorące, świeże, smaczne, estetycznie przygotowane i podane).
10. zapewnienia osób posiadających aktualne zaświadczenia lekarskie wydane do celów sanitarno-epidemiologicznych do przygotowywania i wydawania posiłków i przedkładania ich Zamawiającemu na każde żądanie;
11. zapewnienia osób dowożących posiłki, które legitymować się będą zaświadczeniem o niekaralności. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do dowożenia posiłków wraz z oświadczeniami tych osób o zgodzie na ich weryfikację w Krajowym Rejestrze Karnym;
12. przygotowywania posiłków dostarczających ok. 70 % energii całodziennej racji pokarmowej, w tym:
13. śniadanie powinno dostarczyć ok. 25 % energii całodziennej;
14. obiad powinien dostarczyć ok. 30 % energii całodziennej;
15. podwieczorek powinien dostarczyć ok. 15 % energii całodziennej;
16. zalecana ilość kalorii w wyżywieniu przedszkolnym - 1000-1100 kcal dziennie;
17. przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, o których mowa w ust. 1 pkt 7 lit. d niniejszego paragrafu, wartości odżywczych i smakowych potraw zgodnie z prawnymi regulacjami o warunkach zdrowotnych żywności i zaleceniami Instytutu Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku 3-6 lat;
18. zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z otrzymaną informacją od Zamawiającego,
19. dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wyników badań mikrobiologicznych serwowanych posiłków oraz tabeli kaloryczności tych posiłków,
20. przechowywania próbek przygotowanych posiłków przez okres 72 godzin,
21. dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego wykazu użytych do przygotowania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów/dostawców, które Zamawiający może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom,
22. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem umowy na kwotę minimum 100 000,00 zł przez cały okres realizacji zamówienia (deliktowe i kontraktowe). W przypadku, gdy ubezpieczenie wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek zawrzeć nowe ubezpieczenie i przedłożyć je Zamawiającemu wraz z dowodem zapłaty składki bez wezwania w terminie 3 dni od dnia ustania dotychczasowego ubezpieczenia - w przypadku niewykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
24. metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji umowy;
25. szkody i straty spowodowane podczas realizacji umowy z winy Wykonawcy;
26. pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do czynności realizowanych przez podwykonawców;
27. niezwłoczne usuwanie (na koszt Wykonawcy) wszelkich uszkodzeń oraz pokrywanie strat powstałych w związku z wykonywaniem czynności wynikających z realizacji umowy z winy Wykonawcy;
28. wyjaśnianie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
29. przestrzeganie przez osoby wykonujące w jego imieniu zamówienie w pełnym zakresie obowiązujących przepisów BHP, p.poż. i higieniczno-sanitarnych. Odpowiada on za ich działania oraz działania własne, jak również ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec osób trzecich za naruszenie ww. przepisów oraz w zakresie wykonywanej usługi, tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z obowiązującymi normami oraz wymaganiami higieniczno-sanitarnymi i porządkowymi,
30. stosowanie systemu HACCP.
31. Do obowiązków Wykonawcy należy zatrudnienie na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w rozdziale III pkt 8 SWZ, w całym okresie obowiązywania umowy.
32. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, określonego w ust.1. Zamawiający może żądać, wedle swego wyboru, jednego lub więcej dowodów, wskazanych poniżej:
33. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenia, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
34. poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. np. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
35. poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodów, potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**§ 6  
Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
3. Kontroli sposobu realizacji zamówienia, m.in. rzetelności, punktualności, zgodności posiłków z jadłospisem.
4. Nadzoru nad realizacją zamówienia. Nadzór ten z ramienia Zamawiającego sprawuje Dyrektor Przedszkola nr 1 w Piechowicach
5. W ramach nadzoru nad realizacją zamówienia, Zamawiający może żądać w szczególności:
6. dokumentów potwierdzających sprawność pojazdów, dopuszczenie pojazdów przez Państwową Inspekcję Sanitarną do przewozu posiłków (dokumenty to m.in. dowody rejestracyjne pojazdów),
7. dokumentów potwierdzających stosowne ubezpieczenia pojazdów i Wykonawcy,
8. dokumentów dotyczących osób wyznaczonych do realizacji zamówienia oraz dokumentów pojazdów używanych do świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
9. dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób skierowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
10. innych, niewymienionych wyżej, a mających wpływ na jakość realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 7  
Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom wyłącznie w zakresie dowozu posiłków.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców, określił szczegółowy zakres czynności, które powierzy podwykonawcom.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

**§ 8  
Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
2. w przypadku zwłoki w dostarczeniu posiłków lub wykonania usługi niezgodnie z umową – w wysokości **300,00 zł (słownie: trzysta złotych)** za każde rozpoczęte pół godziny zwłoki lub każdy stwierdzony przypadek niezgodności z zapisami umowy;
3. za niewykonanie dostawy posiłków – w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)** za każdy stwierdzony brak dostawy posiłków;
4. za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 7 – w wysokości **200,00 zł (słownie: sto złotych)** za każdy stwierdzony przypadek;
5. w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w okresie 3 kolejnych dni zajęć przedszkolnych – w wysokości **15 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**;
6. w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku nieudostępnienia w terminie 3 dni od dnia wezwania dokumentacji dot. zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 ust. 4, na podstawie stosunku pracy – w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji, za każdy stwierdzony przypadek;
7. w przypadku odstąpienia od umowy z winy– w wysokości **20 %** **maksymalnego nominalnego wynagrodzenia brutto** określonego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych wynosi 30 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **20 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy** określonego w§ 3ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem § 9 umowy.
10. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 9  
Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym w szczególności:
2. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż **3 kolejne dni zajęć przedszkolnych**;
3. jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową, bez zachowania wymaganej staranności (m.in. nieterminowość, powtarzające się przypadki zwłoki w stosunku do określonych godzin dowozu posiłków, niska jakość posiłków niespełniających wymogów opisu przedmiotu zamówienia, brak aktualnych wymaganych umową dokumentów);
4. w przypadku stwierdzenia braku ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu (OC), OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej lub braku dopuszczenia pojazdów do przewozu żywności;
5. w przypadku zatrudniania kadry (kierowca, dietetyk) nieposiadających kwalifikacji wymaganych dla realizacji zadania;
6. w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez podwykonawcę, będącego jednocześnie podmiotem trzecim, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 p.z.p. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XI SWZ, w sytuacji gdy Wykonawca samodzielnie nie udokumentuje spełniania warunków udziału w postępowaniu;
7. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku określonego w § 5 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy; przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania obowiązku w terminie 7 dni, a bezskuteczny upływ tego terminu upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy
8. w przypadku, gdy naliczone kary umowne osiągną poziom 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1;
9. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w tym obostrzeń związanych z występowaniem pandemii związanej z rozprzestrzenianiem się wirusów, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania umowy do daty rzeczywistego świadczenia usługi. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Nie stosuje się tu zapisów § 8 ust. 3.
10. Zamawiający jest uprawniony również do odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli pomimo dwukrotnej reklamacji lub dwukrotnego zgłoszenia przez Zamawiającego na piśmie uwag dotyczących sposobu realizacji umowy przez Wykonawcę nie uzyskano wyjaśnień ze strony Wykonawcy.

**§ 10  
Zmiany postanowień umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) p.z.p.:

1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1. siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia, w tym przede wszystkim na termin realizacji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywania przez niego przedmiotu umowy - termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz o czas niezbędny do usunięcia skutków tej siły,
2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego,
3. zaistnienie okoliczności związanych z konfliktem zbrojnym w Ukrainie, jeżeli będzie on miał rzeczywisty wpływ na proces realizacji umowy,
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt 1.1. ppkt 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
5. Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1.1. ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku, kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy, wówczas nie przewiduje się wprowadzenia takiej zmiany.
7. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2) do 4), oraz ust.2, ustawy p.z.p.

2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

**Klauzule waloryzacyjne**

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit b ustawy p.z.p., wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zadania przez wykonawcę.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 w pkt 2), Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikających z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania Zadania. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia minimalnego wynagrodzenia osób wykonujących zamówienie.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) i 4), Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania Zadania. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w ust. 1 pkt 3) i 4), przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzania takiej kalkulacji. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w ust. 1 będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.

6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

7. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

8. Zamawiający w terminie do 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie, za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy do doręczeń pism dla Wykonawcy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.
2. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
3. Przed przekazaniem wniosku, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w ust. 1 mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
4. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę oraz nie wcześniej niż po złożeniu stosownego wniosku przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy będzie stałe przez okres 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
6. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 u.p.z.p. zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
7. Przez zmianę kosztów, o której mowa w ust. 14 rozumie się wzrost odpowiednio kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
8. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, określonych w ust. 14 uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 10%.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 14 nie może przekroczyć 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy na podstawie opublikowanego w Dzienniku Urzędowym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obwieszczenia w sprawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych.
11. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na wniosek Strony o wartość wskaźnika, o którym mowa w ust. 18 w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy z uwzględnieniem zasad wynikających z ust. 20.
12. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana cen związanych z realizacją zamówienia ma rzeczywisty wpływ na koszt wykonania niniejszej umowy.
13. W sytuacji wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany wynagrodzenia, Strony nawzajem są względem siebie uprawnione do złożenia pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie płatności dotyczących okresu, za który waloryzacja ma nastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie odpowiedniego wskaźnika GUS, będącego podstawą takiego żądania wraz z potwierdzeniem, że nastąpiła jego zmiana uzasadniająca żądanie. Ponadto wraz z wnioskiem należy podać dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności należy wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą zmiany wynagrodzenia a wpływem zmiany kosztów realizacji umowy na kalkulację wynagrodzenia. Ponadto w przypadku żądania podwyższenia wynagrodzenia należy również przedstawić dowody ich poniesienia w zwiększonej wysokości.

**§ 13  
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy p.z.p., ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych zawartych w umowie.
3. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie lub, w razie nie dojścia do porozumienia, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w **trzech** jednobrzmiących egzemplarzach, **dwa** egzemplarze dla Zamawiającego, **jeden** egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załączniki będące integralną częścią umowy:
7. Załącznik nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia,
8. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
9. Załącznik nr 3 – Wykaz osób,
10. Załącznik nr 4 – Wykaz pojazdów.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**