**UMOWA Nr** .................

Zawarta w dniu .............................. roku w Wolbromiu, pomiędzy Gminą Wolbrom, reprezentowaną przez: ...................................................................................................................

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

............................................................................................................................

zwaną/ym w dalszej treści umowy Wykonawcą.

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o wyłonienie Wykonawcy przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” dla zadania: „***Zakup, dostawa i montaż wyposażenia przedszkola w ramach projektu: Rewitalizacja Zespołu Szkół Pod Lasem w Wolbromiu wraz z dobudową przedszkola
i przebudową istniejącego boiska sportowego***”.

§ 1

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia przedszkola
w ramach projektu: Rewitalizacja Zespołu Szkół Pod Lasem w Wolbromiu wraz z dobudową przedszkola i przebudową istniejącego boiska sportowego.
2. Specyfikacja przedmiotu umowy określona została w **Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**.
3. Umowa realizowana będzie z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
4. Projekt dofinansowany w ramach zadania: **„Rewitalizacja Zespołu Szkół pod Lasem
w Wolbromiu wraz z dobudową przedszkola i przebudową istniejącego boiska sportowego” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM).**

§ 2

# Czas trwania umowy

1. Realizacja umowy nastąpi w terminie **do 20.12.2023r.**

§ 3

# Warunki realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć we wskazane miejsce na terenie miasta Wolbrom.

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy pod wskazany adres na własny koszt i na własne ryzyko oraz wykona własnym staraniem ich montaż (jeżeli dotyczy).

Dokładny termin dostawy zostanie ostatecznie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 15 pkt 4 niniejszej umowy (jednak nie później niż na 3 dni przed terminem dostawy), z zachowaniem zapisów § 2.

 Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

1. uzgodnienia z Zamawiającym i przedstawienia mu do akceptacji wszystkich elementów Przedmiotu zamówienia w zakresie kolorystyki oraz innych parametrów – jeśli będą wymagane.
2. dostarczenia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, które posłużą weryfikacji oferowanego wyposażenia z wymaganiami Zamawiającego.
3. Dostarczony przedmiot umowy będzie posiadał wymagane przepisami atesty, certyfikaty
w zakresie materiałów, z których będzie wykonany.
4. Zamawiający zastrzega, aby jakość przedmiotu umowy była zgodna z obowiązującymi przepisami
i normami technicznymi, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy odpowiadające tym warunkom. Wykonawca przekaże Zamawiającemu stosowne karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania, inne dokumenty (poświadczające zgodność realizacji zamówienia z warunkami niniejszej umowy oraz aktualnymi uregulowaniami w przedmiocie zgodnym z zakresem rzeczowym kontraktu).
5. Wykonawca zobowiązuje się nie naruszać porządku i czystości w miejscu dostarczanego wyposażenia (dokonywanych dostaw i montażu wyposażenia) oraz jego bezpośredniego otoczenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i tymczasowego składowania odpadów powstałych podczas prac wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym w ramach uzgodnionych z Zamawiającym pomieszczeń.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wywozu odpadów na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Wykonawca, po zakończeniu montażu objętego niniejszą umową, winien uporządkować pomieszczenia, z których korzystał w trakcie prowadzenia prac.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu wyposażenia, stanowiącego przedmiot umowy do miejsca montażu oraz pełną odpowiedzialność
za szkody spowodowane na majątku i mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich oraz za jakość
i trwałość wykonanych prac montażowych i dostarczonego wyposażenia.
10. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy wykona z należytą starannością, zgodnie z warunkami i obowiązkami określonymi w Umowie oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej
i ustalonymi zwyczajami, w tym wymaganiami producenta.

§ 4

# Odpowiedzialność, oświadczenia Wykonawcy

1. Za wady fizyczne i jakościowe przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca.
2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy, których Wykonawca będzie wykonywał
 zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej umowy Wykonawca zawsze odpowiada
 jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną
 bazą do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zorganizować i zabezpieczyć montaż
 wraz z niezbędnym zapleczem oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa w miejscu wykonywania
 prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. oraz ponoszenia pełnej
 odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów
 przez pracowników, współpracowników, podwykonawców i podmioty którymi Wykonawca
 posługuje się celem realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest także do:

1) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na przyspieszenie, opóźnienie, jakość lub termin zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy,

2) przekazywania informacji o stanie zaawansowania prac w terminach określonych przez Zamawiającego.

§ 5

# Odbiór

1. Zamawiający odbierze przedmiot umowy, sporządzając w tym celu
dwa (2) egzemplarze, protokołu z dostawy / (montażu - jeżeli dotyczy) przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do weryfikacji wykonania zakresu rzeczowego w terminie do 2 dni roboczych od daty powiadomienia – przez Wykonawcę – o wykonaniu zadania, efektem której będzie spisanie protokołu odbioru jakościowego bez uwag.
2. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca dołączy dokumenty gwarancyjne, wymagane przepisami świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty i certyfikaty będące w posiadaniu Wykonawcy oraz instrukcje użytkowania (jeżeli dotyczy). Wszystkie wskazane dokumenty sporządzone będą w języku polskim.
3. Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa prac
 i jest odpowiedzialny w całym okresie realizacji przedmiotu umowy za stan bezpieczeństwa
 i przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych
 oraz innych obowiązujących przepisów.
4. Zamawiający, w trakcie dokonywania odbioru, o którym mowa w pkt.1, w następujących
 przypadkach:
5. stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy nie spełnia parametrów opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. stwierdzenia wad istotnych przedmiotu umowy, które uniemożliwiają ich prawidłowe użytkowanie,
7. niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych, będących w jego posiadaniu wymaganych atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy oraz instrukcji użytkowania (jeżeli dotyczy)

- przeprowadzi czynności odbioru z wynikiem negatywnym, tj. nie sporządzi *Protokołu odbioru* tylko *Protokół odbioru z  uwagami*, w którym określi przyczyny odmówienia podpisania *Protokołu odbioru w*raz z  wyszczególnieniem elementów, których przyczyny te dotyczą oraz poda sposób i  termin usunięcia przyczyn odmowy podpisania *Protokołu odbioru* na koszt Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że termin usunięcia przyczyn nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty podpisania *Protokołu odbioru z uwagami*. Wykonawca po usunięciu przyczyn określonych w  *Protokole odbioru z uwagami* dokona ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 5 pkt.1.

1. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego powiadamiania o ewentualnych opóźnieniach
 wpływających na możliwość wywiązania się z zobowiązań wynikających w umowy.

§ 6

# Gwarancja i rękojmia

1. Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji Wykonawcy, tj. 2 lata.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i nie może upłynąć szybciej niż okres gwarancji.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia bez uwag.
4. Jakiekolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami
 niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające
 z umowy nie wiążą Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne
 wyposażenia. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność
 dostarczonego wyposażenia z umową, a także cechy zmniejszające wartość lub użyteczność
 wyposażenia lub jego części ze względu na cel, któremu ma służyć albo wynikający
 z okoliczności lub przeznaczenia lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.
6. Gwarancja Wykonawcy obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji usterki,
 wady i uszkodzenia wyposażenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją
 użytkowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do:
8. napraw wad i uszkodzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi
 i materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych, nieużywanych części,
9. wymiany wadliwego asortymentu w przypadku, gdy jego naprawa nie jest możliwa.
10. W zakres usług gwarancyjnych wchodzi również dojazd i praca osób wykonujących czynności
 gwarancyjne w imieniu Wykonawcy oraz pozostałe koszty niezbędne do świadczenia usług
 gwarancyjnych, w tym koszty dostawy i odbioru wymienionego wyposażenia.
11. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później
 niż w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego w sposób określony w § 5 ust. 5.
12. W razie niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi Zamawiający może dokonać naprawy we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić naprawę osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi za wady wyposażenia. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, osoba uprawniona ze strony Zamawiającego zobowiązana jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, itp.). W takim
przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu - w terminie przez niego
wskazanym, nie krótszym jednak niż 14 (czternaście) dni - kwotę stanowiącą równowartość
poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.

1. Okres gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy, a w przypadku, gdy naprawa potrwa dłużej niż 4 (cztery) tygodnie lub gdy element wyposażenia po raz trzeci ulegnie awarii podlegającej naprawie gwarancyjnej, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana wyposażenia na nowe, o takich samych lub lepszych funkcjonalnościach oraz takich samych lub lepszych parametrach. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę w ramach gwarancji nowego wyposażenia lub wyposażenia, w których Wykonawca dokonał istotnych napraw rzeczy objętych gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
2. W przypadku rozbieżnych zdań, co do istnienia i zakresu wad jakościowych strony mogą zlecić
 wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie strona, której
 stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego,
 niezależnego eksperta, prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu.
 W przypadku gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas
 Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania
 ekspertyzy.
3. Koszty dojazdów ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu
 wyposażenia naprawianego w ramach gwarancji poza miejscem dostawy pokrywa Wykonawca.
4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na serwisowanie nie zwalnia Wykonawcy
 z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

# Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz
 Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ............................................... zł brutto, (słownie: ...................................................................................................... zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, montażu, koszty usunięcia odpadów powstałych przy montażu, inne opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze).

§ 8

# Płatność

1. Płatność za całość przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo, po odebraniu przez Zamawiającego całego asortymentu składającego się na przedmiot umowy oraz po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku kwotą wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem pkt. 7 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury, tj. nie później niż w terminie 7 dni od dnia całkowitego odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli wyposażenie zostanie dostarczone
 niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu wymiany na Wyposażenie
 pozbawione uszkodzeń lub innych wad.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi poprzez mechanizm podzielonej płatności.
6. **Fakturę należy wystawić w poniższy sposób:**

**Nabywca**: Gmina Wolbrom, ul. Krakowska 1, 32 – 340 Wolbrom, NIP: 637-20-03-423,

**Odbiorca lub Płatnik**: Urząd Miasta i Gminy Wolbrom, ul. Krakowska 1, 32 – 340 Wolbrom.

1. **Dla potrzeb rozliczenia, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić kwoty i stawki podatku VAT dla danego asortymentu/grup asortymentu we wskazanej przez Zamawiającego formie (dotyczy również sposobu wystawienia faktury) pod rygorem odmowy przyjęcia faktury,
co nie wpływa na termin zapłaty**.

§ 9

# Zmiany w umowie

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły
 być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w  przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
2. zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy,
3. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
4. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych przez podmiot udzielający wsparcia,
5. wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę wyposażenia/asortymentu, co może również spowodować wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę wyposażenia/asortymentu i wydłużenie terminu wykonania przedmiotem umowy.
Zmienione wyposażenie/asortyment musi posiadać takie same lub lepsze parametry od przedmiotu oferty. Zmiana możliwa pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta lub dystrybutora o zaprzestaniu produkcji dotychczasowego wyposażenia/asortymentu i akceptacji nowego jako nie gorszego od oferowanego. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia,
6. w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
7. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego Wyposażenia;
8. ustawowa zmiana stawki podatku VAT, której zastosowania nie będzie skutkowało zmianą wartości brutto umowy,
9. wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zastosowania rozwiązań zamiennych,
10. ujawnieniem niezależnych od Wykonawcy czynników wpływających na możliwość wykonania przedmiotu umowy ze względu na właściwości: użytkowe, funkcjonalne, techniczne, finansowe elementów objętych przedmiotem zamówienia,
11. gdy zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek działania siły wyższej,
12. konieczność wprowadzenia zmian w przypadku wystąpienia błędów pisarskich w umowie.
13. W pozostałym zakresie zmian do umowy stosuje się art. 455 ustawy Pzp.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn,
 o których mowa w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym
 fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
15. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy strony sporządzą protokół
 podpisany przez obie strony.
16. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnej (aneks do umowy),
 pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne
 i prawne.
17. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej
 jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.
18. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią
 uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
 Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób uprawnionych
 do realizacji umowy i wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 10

# Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy,
 w  przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie
 30 dni od  powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następujących przypadkach:
2. niedostarczenia Wyposażenia w terminie wskazanym w § 2,
3. ujawnienia Wyposażenianiebędącego fabrycznie nowym,
4. ujawnienia w dostarczonym Wyposażeniuwad fizycznych lub prawnych,
5. innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze
jej realizowanie bezprzedmiotowym,
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o  zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

§ 11

# Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto,
 określonego w § 7 ust. 1 umowy, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy
 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w wysokości 0,2 % wynagrodzenia
 brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w sytuacji, gdy Wykonawca
 przekroczy termin określony w § 2 umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w przypadku zwłoki w usunięciu
 wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto,

 określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

1. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w razie nienależytego wykonania
 przedmiotu umowy w wysokości 1,0% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego
 w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia kar umownych w przypadku zwłoki w dostarczeniu
 asortymentu – w odniesieniu do którego sformułowano uwagi na etapie procedury
 odbiorowej - w  wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy,
 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość
 kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym. Odszkodowanie
 może w  szczególności wynikać z utraconej dotacji – będącej następstwem niewykonania
 lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn
 nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości
 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości
 wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
6. Kara umowna będzie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca
 wyraża zgodę lub płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty. W razie odstąpienia od
 umowy przez jedną ze stron zapisy o karach umownych pozostają w mocy.

§ 12

# Poufność

Strony ustalają, iż wszystkie informacje dotyczące umowy, jak również informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

§ 13

**Podwykonawstwo**

1. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
2. Powierzenie do wykonania podwykonawcy części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje zamówienie w sposób wadliwy, niezgodny z niniejszą umową lub przepisami.

§ 14

**Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe **WYKONAWCY** są przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, str.1), zwanego dalej RODO - wyłącznie na potrzeby wykonania umowy. **WYKONAWCA** nie jest obowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania danych osobowych jest nie zawarcie umowy, gdyż dane te są niezbędne do wykonania tej czynności. Administratorem danych osobowych **WYKONAWCY** jest Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego info@umigwolbrom.pl .
Decyzje, w oparciu o podane przez **WYKONAWCĘ** dane, nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do  przedawnienia ewentualnych roszczeń i wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych **WYKONAWCY** mogą być osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona umowa, lub dokumentacja postępowania zakończonego podpisaniem niniejszej umowy, w oparciu
o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u  Zamawiającego procedury. **WYKONAWCA** ma prawo żądania dostępu do swych danych; ich  sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o  którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO **WYKONAWCY** nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że wypełnił, i w razie potrzeby będzie wypełniał, w imieniu **ZAMAWIAJĄCEGO**, ciążące na nim obowiązki informacyjne - przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO - wobec osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i  pełnomocników będących osobami fizycznymi i członów organów zarządzających będących osobami fizycznymi, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub będzie pozyskiwał w celu wykonania umowy, a które to dane przekazał lub przekaże **ZAMAWIAJĄCEMU.**

§ 15

# Inne postanowienia umowy

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.
2. Forma pisemna obowiązuje również przy składaniu wszelkich oświadczeń i zawiadomień
 oraz przesyłaniu korespondencji.
3. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie
 pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych
 z wykonaniem niniejszej Umowy są:

**ze strony Zamawiaj**ą**cego:**

1. Imię i nazwisko: ........................................, tel: ........................................... ,

**ze strony Wykonawcy:**

1. Imię i nazwisko:........................................., tel: ........................................... .
2. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy.
4. Ewentualne spory rozpatrywać będzie właściwy Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**