1. **System informacji prawnej – wymagania ogólne:**
2. codzienna aktualizacja informacji,
3. co najmniej 3 stanowiska dostępowe indywidualne on-line (indywidualny login i hasło) - w wersji rozszerzonej,
4. co najmniej 30 stanowisk dostępowych on-line za pośrednictwem IP serwera Zamawiającego – w wersji podstawowej,
5. płatność za abonament w formie faktury miesięcznej lub rocznej,
6. termin rozpoczęcia świadczenia usługi dostępowej – od 1 grudnia 2021 r.

**Wersja podstawowa** zapewnia co najmniej:

1. dostęp do aktów prawnych następujących dzienników urzędowych w rozumieniu *ustawy z dnia 20 lipca 2007 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 68, poz. 449 z późn. zm.)*: Dziennik Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", Dziennik Urzędowy Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski B", dzienniki urzędowe ministrów kierujących działami administracji rządowej, dzienniki urzędowe urzędów centralnych oraz wojewódzkie dzienniki urzędowe,
2. dostęp do „Dziennik Ustaw RP” i następujących funkcjonalności:
3. komplet informacji formalnych o aktach od 1918 roku (co najmniej: tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie -data utraty mocy, oznaczenie miejsca publikacji - organ promulgacyjny, numer (jeśli istnieje) i pozycja,
4. wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące,
5. komplet tekstów aktów prawnych prezentowanych w postaci tekstu ujednoliconego od roku 1945 i ocenionych, co do obowiązywania, wraz z możliwością przestawienia daty oceny stanu obowiązywania na dowolny dzień wybrany przez użytkownika, poczynając od 1 stycznia 1980 r., z uwzględnieniem relacji z aktami wykonawczymi,
6. możliwość prezentowania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących
i uchylonych,
7. wzajemne powiązania formalne między aktami (co najmniej relacje typu: zmienia -zmieniony przez, uchyla - uchylony przez, wykonuje - wykonywany przez, ujednolica - ujednolicony przez, wprowadza - wprowadzony przez, interpretuje - interpretowany przez),
8. odwołania do przywołanych w aktach przepisów innych aktów prawnych, aktów wykonawczych z poziomu tekstu aktu,
9. odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktu,
10. odwołania do cytatów/tez/pism z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu prawnego,
11. odwołania do komentarzy z poziomu tekstu aktu prawnego,
12. odwołania do poradników z poziomu aktu prawnego
13. odwołania do bazy pytań i odpowiedzi z poziomu aktu prawnego
14. odwołania do pism urzędowych z poziomu tekstu aktu,
15. możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązujący z aktu obowiązującego (projekty w relacji z aktem obowiązującym) - jeśli taka funkcja jest w systemie dostępna.
16. dostęp do „Monitor Polski” i następujących funkcjonalności:
17. komplet informacji formalnych o aktach od 1945 roku (co najmniej: tytuł, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie, data utraty mocy, oznaczenie miejsca publikacji - organ promulgacyjny, numer  jeśli istnieje i pozycja),
18. wszystkie akty obowiązujące oraz oczekujące,
19. komplet aktów opublikowanych w Monitorze Polskim w wersji pierwotnej, wszystkie akty obowiązujące i oczekujące w wersji ujednoliconej oraz akty
w wersji ujednoliconej od 1989 r., a w pozostałym zakresie wybór aktów prawnych nieobowiązujących.
20. dostęp do „Dzienniki Urzędowe” i następujących funkcjonalności:
	1. teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnych i centralnych organów administracji rządowej wydających dzienniki urzędowe, co najmniej od 2001 roku (lub w przypadku późniejszych od początku ich wydawania).
21. ponadto System Informacji Prawnej w wersji podstawowej musi zawierać:
22. komplet tekstów pierwotnych aktów prawnych (zeskanowanych) identycznych co do formy, jak tekst opublikowany w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim,
23. wzory pism i umów, w tym zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich,
24. orzeczenia Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego oraz sądów apelacyjnych,
25. orzeczenia administracyjne w tym m. in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach
o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów,
26. orzeczenia Zespołu Arbitrów/Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych,
27. komentarze (w tym skomentowana część jednostek redakcyjnych: kp, kpa, KRO, kc, kpc, kpk) monografie i inne opracowania dotyczące prawa polskiego
i europejskiego,
28. System Prawa Prywatnego, System Prawa Handlowego, System Prawa Administracyjnego, System Prawa Karnego,
29. poradniki i komentarze praktyczne poświęcone tematyce sektora publicznego,
30. bazę pytań i odpowiedzi poświęcona tematyce kadr i płac, finansów publicznych, zamówień publicznych, prawa ochrony zdrowia, postępowania administracyjnego, ochrony danych osobowych, budownictwa i nieruchomości, gospodarki komunalnej, oświaty i pomocy społecznej,
31. możliwość zadawania pytań specjalistom z zakresu:
* prawa pracy
* finansów publicznych
* zamówień publicznych
* postępowania administracyjnego
* ochrony zdrowia
* ochrony danych osobowych
* budownictwa i nieruchomości
* gospodarki komunalnej
* oświaty
* pomocy społecznej
1. bazę adresową sądów, urzędów centralnych oraz prokuratur,
2. uzasadnienia do orzeczeń opublikowanych w zbiorach urzędowych,
3. cytaty/tezy/pisma z piśmiennictwa prawniczego,
4. wykaz publikatorów orzecznictwa (np. OSP, OSNC) wraz z ich zawartością, w tym z uzasadnieniami zawartych w nim orzeczeń,
5. wspólną klasyfikację wieloprzedmiotową dla orzecznictwa, tez z piśmiennictwa, pism urzędowych i pozycji bibliograficznych,
6. teksty aktów prawnych Unii Europejskiej w języku polskim pochodzących z:
* bieżących wydań Dzienników Urzędowych Unii Europejskiej serii L oraz C, ukazujących się w języku polskim od 1 maja 2004 r.,
* specjalnej polskiej edycji Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, zawierającej akty unijne opublikowane pierwotnie przed 1 maja 2004 r.
1. orzeczenia europejskie, a w tym:
* orzeczenia Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji pochodzące
z oficjalnych źródeł Unii Europejskiej (European Court Reports) - tłumaczenia sentencji orzeczeń (lub tez) publikowane w języku polskim, uzasadnienia w języku polskim, a w razie ich braku w języku angielskim,
* orzeczenia Europejskiego Trybunału Praw Człowieka i Europejskiej Komisji Praw Człowieka w języku polskim, a w razie braku polskiego tłumaczenia w języku angielskim lub francuskim,
1. komentarze oraz monografie dotyczące tematyki prawa europejskiego,
2. tezy z piśmiennictwa prawniczego, tj. cytatów z publikacji prawniczych, odzwierciedlających stanowisko autora publikacji w danej kwestii.

**Wersja rozszerzona** zapewnia co najmniej co najmniej zakres wersji podstawowej + rozbudowane moduły tematyczne dotyczące min. postępowania cywilnego, prawa cywilnego, postępowania karnego, prawa karnego, postępowania administracyjnego, prawa administracyjnego, prawa medycznego, prawa pracy, zamówień publicznych. Moduły tematyczne powinny posiadać rozbudowane w stosunku do wersji podstawowej zakres orzecznictwa, literatury (komentarze, artykuły itp.).

1. **Wymagania techniczne i funkcjonalne Systemu Informacji Prawnej:**
2. System musi umożliwiać rozbudowane wyszukiwanie aktów prawnych za pomocą co najmniej:
3. hasła,
4. pełnego tekstu (wraz z odmianą),
5. miejsca publikacji lub sygnatury,
6. cechy szczególnej aktu,
7. kilku kryteriów lub według dodatkowych kryteriów w stosunku do otrzymanej listy rezultatów wyszukiwania,
8. wyszukiwania w bieżącym dokumencie,
9. wyszukiwania wg daty wydania / opublikowania.
10. System musi zawierać inne mechanizmy umożliwiające wyszukiwanie i identyfikowanie:
11. uzyskanie informacji dotyczącej danego aktu prawnego (konkretnego przepisu) - nowelizacje, akty wykonawcze, treść, orzecznictwo, poprzednich wersji konkretnego przepisu prawnego - z jednego okna wyboru,
12. bezpośrednie połączenie z aktu do aktu stanowiącego podstawę jego wydania,
13. bezpośrednie połączenie z danego aktu prawnego do aktów wykonawczych, orzecznictwa, literatury, glosy, komentarzy, wzorów pism z tym aktem związanych,
14. wyświetlanie wersji aktu prawnego na dany dzień oraz porównania treści danego przepisu w przypadku wprowadzenia zmian,
15. drukowanie, zapisywanie zawartości programu - całego aktu, bieżącego dokumentu, zaznaczonego fragmentu lub wybranej jednostki redakcyjnej bez dodatkowych znaków, treści itp.,
16. drukowanie i kopiowanie całości i części dokumentów bezpośrednio z Systemu do edytorów tekstów,
17. drukowanie dokumentów z Systemu w sposób poprawny z możliwością wyboru: druku całego aktu prawnego (bez ucinania tekstu aktu prawnego), bieżącego fragmentu, z przypisami, uzasadnieniami, podgląd wydruku, wyświetlenia treści całego aktu prawnego,
18. pobieranie i zapisywanie w systemie ze strony www aktów prawnych w postaci odrębnych plików (jako oryginałów dokumentów, np. ustawa),
19. dostęp do modułu (lub w innej formie) pomocy w zakresie korzystania z Systemu.