

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Umowa nr BZP-397-...../2022

zawarta w dniu 2022 roku w Krakowie pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków, NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje:

Kanclerz Uczelni - mgr Monika Wiejaczka

przy kontrasygnacji finansowej **Kwestora Uczelni - mgr Jacka Kowalskiego** zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

Firmą z siedzibą wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS....., posiadającą nr REGON, NIP którą reprezentuje/-ą:

.....

**(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną)*

alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni obydwu wspólników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą, REGON....., NIP..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

zwanym/-ą w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami) - numer sprawy BZP-3942-8/2022.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są kompleksowe usługi sprzątnia, zmiatania, odśnieżania ulic, usługi sprzątnia i utrzymania czystości powierzchni ogólnodostępnych, sal wykładowych i pomieszczeń biurowych w budynkach oraz na terenach przyległych do budynków Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w zakresie :

CZĘŚĆ NR 1 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Kompleksu budynków położony przy pl. Jana Matejki 13 w Krakowie, ul. Paderewskiego, ul. Basztowej 18 - wraz z aulą, oraz terenem przyległym tj. dojdzie do budynków,
- 2) Lokalu w budynku przy pl. Jana Matejki 4 w Krakowie.

CZĘŚĆ NR 2 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Budynku położonego przy ul. Smoleńsk 9 w Krakowie, włącznie z budynkami pomocniczymi oraz terenem przyległym - dojdzie do budynków i teren podwórca wewnętrznego.

CZĘŚĆ NR 3 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Budynku położonego przy ul. Juliusza Lea 27-29 w Krakowie oraz terenu przyległego - dojdzie do budynku i teren podwórca wewnętrznego.

CZEŚĆ NR 4 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Budynku położonego przy ul. Karmelickiej 16 w Krakowie oraz terenu przyległego - dojście do budynku i teren podwórca wewnętrznego.

CZEŚĆ NR 5 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Budynku położonego przy ul. Szczepana Humberta 3 w Krakowie oraz terenu przyległego - dojście do budynku włącznie z pielęgnacją zieleni,
- 2) Lokal w budynku przy ul. Masarskiej 14 w Krakowie.

CZEŚĆ NR 6 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Budynku przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 21 w Krakowie,
- 2) Lokalu w budynku przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 21/2b w Krakowie - Galeria Fashion StartUp,
- 3) Lokalu w budynku przy ul. marsz. J. Piłsudskiego 38 w Krakowie,
- 4) Terenu przyległego - dojście do budynku przy ul. Władysława Syrokomli 21 w Krakowie.

CZEŚĆ NR 7 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Lokal w budynku Dworca PKP przy pl. Jana Nowaka Jeziorańskiego 3 w Krakowie,
- 2) Lokal w budynku przy ul. Radziwiłłowskiej 29/1 w Krakowie.

CZEŚĆ NR 8 - Przedmiotem zamówienia jest **KOMPLEKSOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKTACH I NA TERENIE AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**, dotyczy:

- 1) Lokal w budynku przy ul. Berka Joselewicza 23/23A w Krakowie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
4. Zmiana godzin świadczenia usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia usług w przypadku, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 2.

1. W zakresie części nr: **1 pkt 2, 2, 4, 5, 6, 7, 8** umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy i obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednak Wykonawca świadczyć będzie usługi objęte zakresem umowy **nie wcześniej niż od dnia 01.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku**.
(odpowiednio do lokalizacji) - sprzątanie wewnętrzne - od dnia 01.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku/ - sprzątanie zewnętrzne - od dnia 01.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku.
2. W zakresie części nr **1 pkt 1**, umowa zostaje zawarta na okres 11 miesięcy i 13 dni. Obowiązuje od dnia jej zawarcia, jednak Wykonawca świadczyć będzie usługi objęte zakresem umowy **nie wcześniej niż od dnia 18.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku**.
(odpowiednio do lokalizacji) - sprzątanie wewnętrzne - od dnia 18.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku/ - sprzątanie zewnętrzne - od dnia 18.06.2022 roku do dnia 31.05.2023 roku.

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy w sposób ciągły, sprawny, z należytą starannością i terminowy.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.
3. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego oraz e-mailowego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało: obowiązkowe przeprowadzanie kontroli czystości dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) z informacją e-mail do Zamawiającego o przeprowadzeniu kontroli i jej rezultatach najpóźniej w następnym dniu roboczym. Koordynator zobowiązany jest do każdorazowego sporządzenia notatki służbowej (elementy notatki: data, wnioski, czytelny podpis itp.) z przeprowadzonej kontroli czystości. Jedną z ww. kontroli będzie przeprowadzona z udziałem wskazanego przez

- Zamawiającego pracownika. Do obowiązków koordynatora Wykonawcy należeć będzie również: organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem jakości usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia stałego serwisu dziennego w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ zgodnie z pkt 3 Załącznika nr 1 będącego integralną częścią SWZ. Do obowiązków osoby dyżurującej będzie należało utrzymanie czystości w pomieszczeniach Zamawiającego, w których usługi mogą być świadczone tylko i wyłącznie pod nadzorem pracownika danego biura lub pracowni. Informacja odnośnie przestrzeni, które wymagają usług świadczonych pod nadzorem, zostanie przekazana Wykonawcy do 7 dni roboczych od podpisania umowy. Do obowiązków serwisu dziennego należeć będzie również; uzupełnianie w toaletach mydła w płynie, środków dezynfekujących, ręczników papierowych, papieru toaletowego, sprzątanie holu, podejmowanie działań interwencyjnych oraz innych prac z zakresu sprzątania zleczanych bezpośrednio przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
 5. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
 6. Do oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego upoważnieni są Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego i/lub osoba przez niego wskazana.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania oceny jakości świadczonych usług samodzielnie lub w obecności Wykonawcy.
 8. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora, o którym mowa w ust. 3.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług niezwłocznie lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
 10. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania usług.
 11. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego zespołu osób wyznaczonych do bezpośredniego sprzątania i utrzymywania czystości w obiektach Zamawiającego, w liczbie nie mniejszej niż zadeklarowano w ofercie i wymiarze czasu pracy zgodnym z wymiarem czasu pracy podanym w załączniku nr 1 do umowy.
 13. Imienne listy osób wyznaczonych do sprzątania i utrzymywania czystości w budynkach z podziałem na lokalizacje/grupy lokalizacji do umowy, uprawnionych do pobierania kluczy do sprzątanym pomieszczeń i przebywania na terenie budynków Zamawiającego, Wykonawca przekaze osobie upoważnionej przez Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy (*lub w innym ustalonym przez Strony terminie, jednak nie później niż w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia świadczenia usług*). Wykonawca upoważni Zamawiającego do przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do sprzątania w drodze odrębnej umowy. Lista, o której mowa w zdaniu pierwszym zawierać będzie:
 - a) imiona i nazwiska osób wyznaczonych do utrzymania czystości.
 - b) wymiar czasu pracy każdej osoby.
 - c) godziny, w których pracować będzie każda osoba.
 14. Osoby wykonujące usługę utrzymania czystości zobowiązane są:
 - a. rzetelnie, sumiennie i należyście wykonywać wszystkie czynności;
 - b. do potwierdzania listy obecności (godzin przyścia i wyjścia) u pracowników Zamawiającego (strażników ochrony mienia) dotyczy części nr 1, 2, 3, 4, 5,
 - c. do zachowania tajemnicy służbowej (dotyczy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi);
 - d. do sprawdzenia poprawności zamknięcia wszystkich okien oraz sprawdzenia czy odbiorniki elektryczne włączone do sieci elektrycznej nie zagrażają bezpieczeństwu p. pożarowemu;
 - e. do pobierania i zdawania za czytelnym pokwitowaniem kluczy z portierni do pomieszczeń objętych usługą utrzymania czystości, wpisywania tego faktu do książki pobieranych kluczy;
 - f. do otwierania tylko tych pomieszczeń, które zamierzają aktualnie sprzątać i po wykonaniu czynności związanych ze sprzątnięciem ich zamknięcia lub innego zabezpieczenia;

- g. do zgłaszania kierownikowi Działu Administracyjno - Gospodarczego lub pracownikom obsługi portierni - strażnikom ochrony mienia, wszelkich uwag o usterkach wymagających napraw (przepalone żarówki, wyrwane gniazda elektryczne, ciekące krany, niedrożne umywalki, ubikacje itp.).
15. Zmiana osoby wyznaczonej do bezpośredniego utrzymywania czystości (zmiana na stałe lub zastępstwo na czas nieobecności) dopuszczalne są pod warunkiem, że nowa osoba będzie pracowała w takim samym wymiarze czasu pracy i w tych samych godzinach co osoba, którą będzie zastępowała.
 16. Pracownicy skierowani do bezpośredniego świadczenia usług sprzątnięcia i utrzymania czystości w pomieszczeniach Wydziału Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki (w ramach części nr 2,3) / Muzeum ASP, Galerii Sztuki ASP, Sali Senackiej i Biura Rektora (w ramach części nr 1) muszą być przed dopuszczeniem do wykonywania pracy odpowiednio przeszkoleni z zakresu sprzątnięcia powierzchni i obiektów/ dzieł sztuki tam się znajdujących. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji pracowników skierowanych do utrzymania czystości w tych miejscach (*zapis zostanie dostosowany do zakresu, na jaki będzie zawierana umowa*). *Wykreślony - nie dotyczy*.
 17. W przypadku zmiany osoby wymienionej na liście, o której mowa w ust. 13, lub zastępstwa na czas jej nieobecności, Wykonawca musi niezwłocznie poinformować osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego o takiej zmianie oraz podać dane osobowe nowej osoby, wymiar czasu pracy, godziny pracy oraz w przypadku zastępstwa na czas nieobecności terminy zastępstwa.
 18. Wykonawca zobowiązany jest (na żądanie Zamawiającego) do niezwłocznego odsunięcia od wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy osoby wyznaczonej do utrzymywania czystości, w stosunku do której Zamawiający zgłosił uwagi co do jakości wykonywanych przez nią czynności związanych z realizacją usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy lub naruszenia przez tę osobę innych warunków niniejszej umowy.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przedkładania Zamawiającemu poniższych dokumentów w celu monitorowania pracy Wykonawcy:
 - a. codziennej dokumentacji dotyczącej wykonanych prac;
 - b. miesięcznego raportu z uwzględnieniem zgłaszanych nieprawidłowości lub innych nagłych sytuacji. Do miesięcznego raportu należy dołączyć: podpisane i potwierdzone przez Zamawiającego notatki służbowe z obowiązkowych kontroli czystości (§ 3 ust. 3) oraz podpisane i potwierdzone przez Zamawiającego listy obecności pracowników Wykonawcy (§ 3 ust. 13 lit. b);
 - c. w toaletach zostanie wywieszony harmonogram potwierdzający wykonanie każdorazowej usługi sprzątnięcia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
2. Wykonawca wyposaży swój personel na własny koszt w identyfikatory oraz w jednolitą odzież ochronną i obuwie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Pracownicy świadczący usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.
5. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy wykonujący usługi będące przedmiotem niniejszej umowy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późniejszymi zmianami), zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w formularzu ofertowym.
6. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się, aby osoby, wykonujące usługi w ramach niniejszej umowy były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207).
7. Wykonawca lub Podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 3, co oznacza, że w szczególności:
 - a) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności usługi sprzątnięcia, w szczególności koszty obejmujące: koszt odzieży ochronnej i odpowiedniego wyposażenia, zgodnie z ust. 2 i 3;

- b) w zakresie, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia.
8. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących usługi objęte umową, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny;
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - przeprowadzania kontroli na miejscu świadczenia usług.
9. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do wglądu w siedzibie Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności usługi sprzątanania:
- 9.1. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności objęte umową:
- na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów kodeksu pracy;
 - za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207).
oraz o:
 - ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 12 i 13 oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.
- Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych), a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 9, pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 5, 6 i 7.
11. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez wykonawcę budzą jego wątpliwości co do ich autentyczności lub co do

okoliczności które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
13. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/ osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami umowy, ze szczególnym uwzględnieniem postanowień § 3 ust. 14 - 16 umowy.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych (dostarczonych przez siebie): środków czystości, środków i artykułów higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych (maszyny do czyszczenia każdego rodzaju podłogi (posadzek granitowych, parkietów, itp.) odkurzaczy, narzędzi ręcznych itd.).
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, bezpieczne dla każdej zmywanej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące, gwarantujące bezpieczeństwo antypoślizgowe ze względu na różne powierzchnie podłóg i posadzek.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą być dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa w szczególności w:
 - 1) ustawie z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2289);
 - 2) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 155);
 - 3) ustawie z dnia 18 marca 2011 r. o Urzędzie rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 836);
 - 4) ustawie z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 662 z późniejszymi zmianami).
4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nie używane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim/przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.
6. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania dla wszystkich stosowanych przez siebie środków, urządzeń i sprzętu, kompletu dokumentów (opisów producenta, kart technicznych wydanych przez producenta lub kart charakterystyki produktów). Z dokumentów w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż określony środek, urządzenie, sprzęt ma zastosowanie do poszczególnych powierzchni przeznaczonych do sprzątnięcia. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć w/w dokumenty na żądanie Zamawiającego.
7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
9. Ponadto Wykonawca poniesie koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków, materiałów, urządzeń techniki utrzymania czystości.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kradzież, uszkodzenie lub zniszczenie mienia Zamawiającego, o ile dojdzie do tego typu naruszeń w związku z wykonywaniem

- czynności powierzonych Wykonawcy na mocy niniejszej umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
 3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za mienie osobiste takie jak: pieniądze, biżuteria, zegarki itp. pozostawione przez pracowników Zamawiającego w pomieszczeniach przez nich użytkowanych (z wyjątkiem przypadków, w których pracownikom Wykonawcy można będzie udowodnić winę za ich zaginięcie).
 5. W przypadku zaginięcia (kradzieży) mienia znajdującego się w pomieszczeniach sprzątanym oraz w kwestiach nieuregulowanych odrębnie niniejszą umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (w szczególności art. 415 i nast. Kodeksu cywilnego).
 6. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zaginięcia (kradzieży) mienia znajdującego się w pomieszczeniach, każda ze Stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę celem sporządzenia odpowiednich protokołów stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz ustalenia, kto ponosi za nie odpowiedzialność.
 7. W przypadku stwierdzenia odpowiedzialności Wykonawcy za zniszczenie rzeczy lub kradzieży, Wykonawca zobowiązuje się do rekompensaty pieniężnej, pokrywającej poniesione przez Zamawiającego straty.
 8. Przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną wynoszącą nie mniej niż 300 000,00 zł dla poszczególnych części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. Kopia polisy OC stanowi załącznik nr 3 do umowy. Jeżeli polisa ubezpieczeniowa, o której mowa powyżej, traci ważność przed dniem rozwiązania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii aktualnej polisy (wraz z OWU), opiewającej na sumę nie mniejszą niż polisa dotychczasowa, nie później niż 3 dni przed datą utraty ważności poprzedniej polisy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż 4 miesiące i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości określonej jak dla przypadków z § 10 ust. 1 pkt. 2 umowy. W razie pokrycia szkody z obowiązującej polisy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać doubezpieczenia w taki sposób, aby wymagana suma ubezpieczenia nie uległa wyczerpaniu do rozwiązania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach ogólnych warunków ubezpieczenia (OWU) w terminie do 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 7.

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w okresie wykonywania umowy umożliwić pracownikom świadczącym usługi wstęp na teren budynków i tereny przyległe do budynków, gdzie świadczone będą usługi;
- 2) zapewnić pracownikom świadczącym usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
- 3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług, w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia danego okresu rozliczeniowego.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez nie rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 9.

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie **części nr ...:**
 - 1) **wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu umowy uwzględniające prawo opcji, o którym mowa w ust. 6-9 niniejszego paragrafu umowy w wysokości** zł (słownie:,), na które składa się:
 - 1.1) w zakresie części nr :
kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT stawka 23 %, oraz kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT stawka 8 %, oraz
maksymalna kwota wynikająca z prawa opcji realizowanego na zasadach określonych w ust. 6-9 niniejszego paragrafu umowy wysokości zł (słownie:)
 - 2) **miesięczne wynagrodzenie brutto bez prawa opcji, o którym mowa w ust. 6-9 niniejszego paragrafu:**
 - 2.1) dla części nr :
w wysokości zł (słownie:), na które składa się:
kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie:) oraz podatek VAT stawka 23 %), oraz
kwota wynagrodzenia netto w wysokości: zł (słownie:) oraz podatek VAT stawka 8 %.
2. Zamawiający zastrzega, że w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem umowy (odpowiednio dla poszczególnej części umowy) w przypadkach szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, nastąpi zmniejszenie częstotliwości sprzątnięcia opisanych powierzchni i w związku z tym wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiednio obniżone.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.
4. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 2 dokonywana będzie po upływie okresu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za usługi wykonane w okresie danego okresu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) oraz na podstawie podpisanego protokołu odbioru usług, w terminie do 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wypłata należności Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku -
5. Szczegółowe wyliczenie wynagrodzenia w pełnych okresach rozliczeniowych oraz sposób obliczenia wynagrodzenia za niejednorodnie cenowo okresy rozliczeniowe określa załącznik nr 2 do umowy - formularz cenowy oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.
6. W okresie obowiązywania umowy w ramach opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy dodatkowo świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, które okażą się niezbędne w związku z nadzwyczajnymi potrzebami (wystawy, wernisaże, inne czynności z zakresu sprzątnięcia, itp.), a których sumaryczna wartość nie może przekroczyć 5% wartości umowy brutto.
7. Świadczenie usług, o których mowa w ust. 6 odbywać się będzie w oparciu o doraźne zlecenia Zamawiającego przekazywane Wykonawcy mailem przez kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego lub osobę przez niego wskazaną z wyprzedzeniem 48 godzin.
8. Podstawę rozliczenia zleceń dodatkowych stanowić będzie ryczałtowa stawka godzinowa za świadczenie usługi stanowiącej przedmiot umowy przez jednego pracownika Wykonawcy określona dla części nr w wysokości zł netto (słownie:) plus należny podatek VAT w wysokości 23 %, co daje kwotę brutto zł (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
9. Rozliczenie dodatkowych usług, o których mowa w ust. 6 następować będzie na podstawie odrębnych faktur oraz na podstawie podpisanego protokołu odbioru usługi, w terminie 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. W przypadku, o którym mowa w § 10 umowy, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu umowy, która została wykonana w sposób należyty.
11. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż okres rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części okresu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru usług.
12. Za dzień zapłaty kwot, o których mowa w ust. 1 uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust.4 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT¹.
14. Zamawiający dopuszcza obieg faktury zgodny z uregulowaniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 roku poz. 2191 ze zmianami).
15. Faktury wystawione nieprawidłowo zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
16. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego zgodnie z § 13 ust. 2 umowy lub § 6 ust. 8 umowy - w wysokości 10 % od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wynagrodzeniem brutto wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy a wynagrodzeniem brutto za część przedmiotu umowy wykonanego i odebranego przez Zamawiającego;
 - 3) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy dzień przerwy;
 - 5) za opóźnienie w usunięciu zgłoszonych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy, za każdy przypadek opóźnienia;
 - 6) za brak sporządzenia przez Wykonawcę dokumentu/ów, o których mowa w § 3 ust. 19 umowy - w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek braku tego dokumentu;
 - 7) zwłoki w przedłożeniu kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 4 ust. 9 umowy na wezwanie Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie określonego w § 4 ust. 9 umowy;
 - 8) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług - w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 9) za brak możliwości kontaktu Zamawiającego z Koordynatorem, jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej dwukrotnie - w wysokości 2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy;
 - 10) za opóźnienie w wykonaniu usług, o których mowa § 9 ust. 6-8 umowy w stosunku do terminu wskazanego w danym zleceniu, o którym mowa w § 9 ust. 7 umowy, Zamawiający może:
 - a) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wykonanie usługi i zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 % stawki brutto określonej w § 9 ust. 8 umowy ponad termin określony w zleceniu, a po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu skorzystać z uprawnienia wskazanego w lit. b);
 - b) wykonać daną usługę na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) o zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 500, 00 zł (pięćset złotych).
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 1 umowy.
3. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.

¹ Dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 10 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany nocie obciążeniowej.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kar umownych, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
6. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia pisemnie dodatkowego terminu do zaprzestania naruszeń określonych powyżej. Dopiero po jego bezskutecznym upływie ma prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana umowy może nastąpić w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) wystąpienia siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej;
 - 3) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
 - 4) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
 - 6) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, jeżeli dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 7) powierzenia określonego zakresu podwykonawcy lub zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy w przypadku, gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia;
 - 8) skrócenia okresu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 2 umowy dla poszczególnych części przedmiotu umowy zdefiniowanych w § 1 ust. 2 umowy, w tym poprzez czasowe zawieszenie jej wykonywania m.in. w przypadku wyłączenia z eksploatacji objętych usługami sprzątnięcia i utrzymania czystości budynków lub ich części lub terenu przyległego do tych budynków z związku z rozpoczęciem robót budowlanych (plac budowy), stosownie do czasu tego wyłączenia. W okresie zawieszenia wykonywania umowy tj. za okres nieświadczenia usług Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie;
 - 9) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
 - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;

- w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Pzp;
 - 10) w przypadku konieczności zmiany umowy wynikającej z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 Pzp.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.
 6. Zmiana osób wskazanych w § 14 umowy którejkolwiek ze Stron nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie danych teleadresowych osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

§ 12.

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmian zaistniałych w trakcie obowiązywania umowy dotyczących stawki podatku od towarów i usług na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 4, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie tych zmian, wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13.

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 8 umowy;
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i dwukrotnym bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych nieprawidłowości;
 - 3) w przypadku trzykrotnego opóźnienia przez Wykonawcę w usunięciu nieprawidłowości lub sposobu świadczenia usługi w czasie, o którym mowa w § 3 ust. 7;
 - 4) w przypadku dwukrotnego nie sporządzenia Grafiku miesięcznego pracy ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej za obiekt lub zakres prac i czynności lub Miesięcznego raportu z uwzględnieniem zgłaszanych nieprawidłowości lub innych nagłych sytuacji lub w przypadku pięciokrotnego nie sporządzenia Dokumentacji codziennej dotyczącej wykonywanych prac (karta kontroli);
 - 5) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 7 umowy;
 - 6) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 10 umowy.

- 7) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza ustalenia § 4 ust. 5 albo nie wykonał w terminie żądania Zamawiającego skierowanego w trybie § 4 ust. 6 lub ust. 7;
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do rozwiązania umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji umowy.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń, za co najmniej dwa kolejne okresy rozliczeniowe.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w całości lub w części według wyboru Zamawiającego z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie krótszego niż 1 miesiąc i nie dłuższego niż 4 miesiące, w szczególności z ważnych powodów m.in. w przypadku zmian organizacyjnych i prawnych (zmiana posiadacza), wyłączenia z eksploatacji objętych usługami sprzątnięcia i utrzymania czystości budynków lub ich części lub terenu przyległego do tych budynków z związku z rozpoczęciem prac budowlanych (wyłączenie ze sprzątnięcia placu budowy).
 6. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy powinno być złożone drugiej stronie w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy i jej wypowiedzenia Strony, zachowują prawo egzekucji kar umownych
 8. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba, że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
 9. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy,
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:, tel., e-mail:
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:, tel., e-mail:
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy (część nr), jest, tel., e-mail:
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmienianej.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, o braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 15.

1. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 pkt. 1 umowy (brutto, bez opcji) tj. złotych (słownie:) w formie:

2. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kar umownych, o których mowa w § 10 umowy lub odszkodowania. Zabezpieczenie to służy także pokryciu kosztów wykonania zastępczego przez inny podmiot.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone /zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Jeżeli w zabezpieczeniu wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.
5. Wykonawca jest uprawniony w każdym czasie do zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem, że zmiana formy będzie dokonana z zachowaniem jego ciągłości, a nowe zabezpieczenie będzie odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w postępowaniu, o którym mowa w preambule umowy.
6. W przypadku, gdy okres realizacji przedmiotu umowy okaże się dłuższy niż okres obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w postaci gwarancji lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kolejnego zabezpieczenia (spełniającego wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o którym mowa w preambule) na dalszy okres, na 7 dni przed upływem okresu obowiązywania pierwotnego zabezpieczenia.
7. W razie uchybienia zobowiązaniom określonym w ust. 3 – 5, Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia, która zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.

§ 16.

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe osób fizycznych – chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Ujawnianie informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku, gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia informacji poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
3. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
4. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.

§ 17.

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego;

- b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego;
- c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową; czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego;
- 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy - bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy;
- 5) Wykonawca posiada prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania;
 - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody;
 - c) przenoszenia danych;
 - d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
- 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem;
- 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy;
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 18.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), a w sprawach nieuregulowanych - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późniejszymi zmianami).
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptacja formalnoprawna
Radca prawny Alina Handzlik