

Załącznik nr 5 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

w zamówieniu publicznym pn.

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji
Zadań w ramach Projektu: „Muzeum Poznania - rozbudowa,
konserwacja i udostępnianie najcenniejszych zabytków
renesansowych miasta” w ramach Działania FENX.07.01
Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura
Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i
Środowisko 2021 - 2027”.**

Spis treści

§1. Definicje	3
§2. Przedmiot Umowy	6
§3. Oświadczenia Stron	8
§4. Pełnomocnictwa	9
§5. Ograniczenie uprawnień INI	9
§6. Współpraca Stron	10
§7. Odpowiedzialność INI	11
§8. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy	12
§9. Zespół INI	15
§10. Dane kontaktowe	18
§11. Raportowanie	19
§12. Odbiory	19
§13. Wynagrodzenie i płatności	20
§14. Prawa Autorskie	22
§15. Poufność informacji i konflikt interesów	23
§16. Odstąpienie od Umowy	24
§17. Kary umowne	26
§18. Podwykonawcy IK	28
§19. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	29
§20. Ubezpieczenie	30
§21. Zmiany Umowy	31
§22. Waloryzacja Umowna wynagrodzenia	33
§23. Postanowienia końcowe	34

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Poznaniu pomiędzy:

MUZEUM NARODOWYM W POZNANIU, 61-745 Poznań, Al. Marcinkowskiego 9, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 26/92, będącym płatnikiem VAT i posiadającym numer NIP 777-00-06-321 oraz posiadającym REGON 000275978, reprezentowanym przy zawieraniu Umowy przez:

Tomasza Łęckiego - Dyrektora Muzeum Narodowego w Poznaniu
przy kontrasygnacie - Agnieszki Orchowskiej - Głównego Księgowego Muzeum Narodowego w Poznaniu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną/zwanym dalej „INI” lub „Wykonawcą”,
reprezentowaną/ym przez:

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi:
Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji Zadań w ramach Projektu: „Muzeum Poznania - rozbudowa, konserwacja i udostępnianie najcenniejszych zabytków renesansowych miasta” w ramach Działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021 - 2027” w trybie przetargu nieograniczonego (postępowanie numer AZ.281.5.2.2024), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Definicje

Przyjmuje się, iż używane w dalszej części Umowy i OPZ wyrazy i wyrażenia należy rozumieć zgodnie z podanymi poniżej definicjami:

- 1) **Umowa** - niniejsza umowa, chyba że w niniejszej umowie stwierdzono inaczej;
- 2) **Strony** - Zamawiający oraz INI lub Wykonawca;
- 3) **Przedmiot Umowy** - należy przez to rozumieć wszystkie prace, czynności prawne i obowiązki nałożone Umową na INI w ramach Etapów I - IV, opisanych szczegółowo w załączniku nr 1 do Umowy, SWZ oraz Ofercie INI;
- 4) **Projekt: „Muzeum Poznania - rozbudowa, konserwacja i udostępnienie najcenniejszych zabytków renesansowych miasta” w ramach Działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej, priorytet FENX.07 Kultura, Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027**
- 5) **Zadanie** - należy przez to rozumieć realizowane w ramach Projektu poszczególne Zadania opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy, tj. :
 - (i) Remont i przebudowa kamienic nr 42 i 43 przy Starym Rynku w Poznaniu i kamienicy przy ul. Klasztornej 22/23 w Poznaniu (Zadanie nr 1),

- (ii) Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (Zadanie nr 6, zamówienie realizowane w ramach OPCJI nr 1),
- (iii) Remont pomieszczeń Ratusza - parteru, I i II piętra, poddasza oraz przebudowa w zakresie dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (Zadanie nr 2);
- (iv) Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia Ratusza (Zadanie nr 6, zamówienie realizowane w ramach OPCJI nr 2)
- (v) Odnowienie elewacji Ratusza (Zadanie nr 3, zamówienie realizowane w ramach OPCJI nr 3),

zgodnie z Pozwoleniem na Budowę i Pozwoleniem Konserwatorskim oraz wszelkimi innymi decyzjami wydanymi lub które będą wydane przez odpowiednie organy w związku z każdym z Zadań;

- 6) **Pozwolenie na Budowę - prawomocne decyzje** o pozwoleniu na budowę wydane dla każdego z Zadań opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 7) **Pozwolenie Konserwatorskie - prawomocne decyzje wydane przez** Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu na prowadzenie robót budowlanych wpisanych do rejestru zabytków wydane dla każdego z Zadań opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy ;
- 8) **Wykonawca Robót Budowlanych** - generalny wykonawca robót budowlanych, z którym Zamawiający zawrze Umowę na Roboty Budowlane w wyniku przeprowadzenia odrębnych postępowań przetargowych dla każdego z Zadań;
- 9) **Podwykonawcy / Dalsi Podwykonawcy** - podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, z którymi
 - i. za zgodą Zamawiającego zostanie zawarta umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - ii. zostanie zawarta umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a której kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia zostanie przedłożona Zamawiającemu przez Wykonawcę Robót Budowlanych;
- 10) **Podwykonawca INI:** podmiot, któremu na podstawie pisemnej umowy INI powierza do wykonania część usługi stanowiącej Przedmiot Umowy, za uprzednią akceptacją Zamawiającego, wyrażoną na piśmie.
- 11) **Dni Robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku (lub inne dni pracujące dla Zamawiającego) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego;
- 12) **Dokumentacja Projektowa** - projekt budowlany, projekt wykonawczy, program prac konserwatorskich oraz przedmiar robót wykonane dla każdego z poszczególnych Zadań opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 13) **STWiORB lub Specyfikacje Techniczne-** Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla każdego z Zadań;

- 14) **Projektant** – podmiot (podmioty), który na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym opracował Dokumentację Projektową i / lub STWiORB dla poszczególnych Zadań - wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy;
- 15) **Zespół Nadzoru Autorskiego** - – podmiot (podmioty), który zostanie wybrany przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pełniący obowiązki nadzoru autorskiego nad Dokumentacją Projektową dla poszczególnych Zadań. Zamawiający zawiadomi INI o zawarciu umowy z Zespołem Nadzoru Autorskiego w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 16) **Ekspozycja i Wyposażenie** – ekspozycja stała i wyposażenie pomieszczeń Muzeum Mieszkańców lub ekspozycja stała i wyposażenie Ratusza .
- 17) **Projektant Ekspozycji i Wyposażenia- autor / autorzy** zwycięskiej pracy konkursowej w zorganizowanym przez Zamawiającego konkursie na opracowanie koncepcji plastyczno-przestrzennej Ekspozycji i Wyposażenia, z którym Zamawiający podpisze umowę na wykonanie szczegółowego opracowania projektowego Ekspozycji i Wyposażenia, na podstawie której zostanie udzielone zamówienie na realizację Ekspozycji i Wyposażenia,
- 18) **Dokumentacja Projektowa Ekspozycji i Wyposażenia** - oznacza wszelkie niezbędne opracowania konieczne do kompleksowego wykonania w pełni funkcjonalnej Ekspozycji i Wyposażenia, w szczególności dokumentacja projektowa i dokumentacja realizacyjna oraz koncepcja pokonkursowa, które zostaną wykonane przez Projektanta Ekspozycji i Wyposażenia.
- 19) **Wykonawca Ekspozycji i Wyposażenia-** podmiot (podmioty), z którym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta przez Zamawiającego umowa na wykonanie Ekspozycji i Wyposażenia na podstawie Dokumentacji Projektowej Ekspozycji i Wyposażenia.
- 20) **Etap** – określona przez Zamawiającego część Przedmiotu Umowy, która będzie wykonywana w określonym czasie przez INI dla każdego z Zadań;
- 21) **Umowa na Roboty Budowlane** – umowa zawarta, w wyniku przeprowadzenia odrębnych postępowań przetargowych dla każdego z Zadań, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych, której wykonanie będzie nadzorował INI;
- 22) **Raport Miesięczny** – raport INI zawierający wykaz czynności zrealizowanych przez INI w ramach Etapu I i III¹ w danym miesiącu, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podstawą do wypłaty wynagrodzenia INI w ramach faktur częściowych;
- 23) **Raport Końcowy dla Robót Budowlanych-** raport zawierający wykaz czynności zrealizowanych przez INI w ramach Etapu I i II dla każdego z Zadań odrębnie, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury obejmującej rozliczenie wynagrodzenie za wykonanie usług w ramach Etapu II dla każdego z Zadań odrębnie;
- 24) **Skuteczne Informowanie/ Powiadamanie Zamawiającego** - przekazanie treści w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty lub w formie elektronicznej lub dokumentowej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres/e-mail/ podany do kontaktów w Umowie. Niezależnie od wysłania informacji w jednej z ww. form, INI przed jej wysłaniem lub bezpośrednio po jej wysłaniu przekazuje Zamawiającemu tą informację telefonicznie);

¹ O ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 1 lub Opcji nr 2.

- 25) **Prawo Budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
- 26) **PZP** - ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- 27) **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 28) **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

§2.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje świadczenie przez INI usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie nadzoru, zarządzania oraz rozliczania Zadań w ramach Projektu, w którego zakres wchodzi poszczególnie Zadania:
 - 1) Remont i przebudowa kamienic nr 42 i 43 przy Starym Rynku w Poznaniu i kamienicy przy ul. Klasztornej 22/23 w Poznaniu (**Zadanie nr 1**),
 - 2) Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (**Zadanie nr 6**) - **zakres realizowany pod warunkiem skorzystania z OPCJI nr 1**,
 - 3) Remont pomieszczeń Ratusza - parteru, I i II piętra, poddasza oraz przebudowa w zakresie dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (**Zadanie nr 2**);
 - 4) Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia Ratusza (**Zadanie nr 6**) - **zakres realizowany pod warunkiem skorzystania z OPCJI nr 2**,
 - 5) Odnowienie elewacji Ratusza (**Zadanie nr 3**), **zakres realizowany pod warunkiem skorzystania z OPCJI nr 3**.
2. Usługa INI, o której mowa w ust. 1, obejmuje następujące Etapy realizowane dla każdego z Zadań odrębnie:
 - 1) **Etap I:**
 - a) okres przygotowawczy - przygotowanie Zadań, w tym zapoznanie się z kompletem dokumentacji dotyczącej Zadań, w szczególności Dokumentacją Projektową oraz STWiORB; zgłaszanie potrzeby naniesienia przez Projektanta lub Zespół Nadzoru Autorskiego odpowiednich zmian do Dokumentacji Projektowej, a także dostosowywanie Dokumentacji Projektowej lub jej fragmentów do bieżących potrzeb Zamawiającego [przez „dostosowywanie do bieżących potrzeb Zamawiającego” należy rozumieć, w szczególności, przygotowywanie informacji, zestawień, opracowań itp. każdorazowo definiowanych przez Zamawiającego, na podstawie Dokumentacji Projektowej lub jej fragmentów, w celu publikacji, przedłożenia lub okazania podmiotom trzecim lub Zamawiającemu (np. zapytań kierowanych przez urzędy)],
 - b) przygotowanie Zadań do przekazania Wykonawcy Robót Budowlanych, a po przekazaniu ciągły nadzór nad realizacją Zadań, w szczególności nad wykonywaniem robót budowlanych, objętych Umową na Roboty Budowlane, w tym przygotowanie do odbiorów częściowych i nadzór nad odbiorami częściowymi, koordynacja prac Projektanta lub Zespół Nadzoru Autorskiego w ramach wykonywania nadzoru autorskiego nad Dokumentacją Projektową, przygotowanie /opiniowanie dokumentów stanowiących podstawę rozliczeń finansowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych.

- 2) **Etap II** – przygotowanie do odbioru oraz nadzór nad odbiorem końcowym, a także dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie wszelkich decyzji lub pozwoleń, potrzebnych do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem wykonania Zadań, a których uzyskanie nie leży w zakresie obowiązków – zgodnie z umowami - innych podmiotów zaangażowanych w realizację Zadań (np. Projektant lub Zespół Nadzoru Autorskiego, Wykonawca Robót Budowlanych), w tym wsparcie Wykonawcy Robót Budowlanych w uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie po zakończeniu Zadań.
- 3) **Etap III** - Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia:
 - a) pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (ekspozycja oraz pozostałe przestrzenie użytkowe) (**Zadanie nr 6, zamówienie realizowane w ramach OPCJI nr 1**)²,
 - b) Ratusza (I, II piętro, sala Muzeum Miejskiego na parterze oraz wyposażenie kilku pomieszczeń użytkowych/socjalnych na III piętrze) (**Zadanie nr 6, zamówienie realizowane w ramach OPCJI nr 2**)³

Konsultowanie Zamawiającego i weryfikacja w zakresie zagadnień technicznych w okresie powstawania Dokumentacji Projektowej Ekspozycji i Wyposażenia, wraz ze zgłoszeniem zakresu uwag i braków wymagających uzupełnienia przez Projektanta Ekspozycji i Wyposażenia (wszelkie elementy architektoniczne, konstrukcyjne i instalacji - poza oceną merytoryczną przedmiotu Ekspozycji i Wyposażenia) oraz oceny wpływu rozwiązań projektowych opisanych w Dokumentacji Projektowej – objętych zakresem Umowy na Roboty Budowlane na zakres prac nad Dokumentacjami Projektowymi Ekspozycji i Wyposażenia. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w załączniku nr 1 do Umowy.

- 4) **Etap IV** pełnienie nadzoru inwestorskiego w okresie rękojmi i gwarancji na wykonane Zadania, tj. w okresie 2 lat od końcowego odbioru Zadania nr 1, Zadania nr 2 i Zadania nr 3⁴. W okresie gwarancji na wykonane usługi INI, INI zobowiązany będzie świadczyć usługi związane z realizacją uprawnień Zamawiającego wynikających z udzielonej przez Wykonawców Robót Budowlanych rękojmi i gwarancji. Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wszystkie działania INI winny zapewnić osiągnięcie celów Projektu, w tym w szczególności otrzymanie przez Zamawiającego w założonym terminie i budżecie przedmiotu Zadań wykonanego w najwyższym standardzie, z zachowaniem optymalizacji kosztów budowy i eksploatacji oraz zgodności z warunkami umowy o dofinansowanie Projektu i odpowiednimi wytycznymi i dokumentami obowiązującymi dla projektów w ramach FENX.
4. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz sposób realizacji Przedmiotu Umowy został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, w SWZ oraz Ofercie INI z dnia [...].
5. INI jest zobowiązany do wykonywania wszelkich poleceń i zarządzeń Zamawiającego, nie wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy, które będą konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego w związku z jej realizacją. W przypadku, gdyby w trakcie realizacji Umowy i Umów na Roboty Budowlane, zaszła konieczność podjęcia przez INI jakichkolwiek czynności niewymienionych w załącznikach do Umowy, a niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy oraz Umów na Roboty Budowlane INI wykona te czynności z najwyższą starannością, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego

² Pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Opcji nr 1.

³ Pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Opcji nr 2

⁴ Pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Opcji nr 3.

- określonego w § 13 Umowy.
6. Zamawiający w ramach Przedmiotu Umowy wyodrębnił zakres podstawowy oraz zakres objęty prawem opcji.
 7. Zakres podstawowy (minimalny gwarantowany do wykonywania zakres Przedmiotu Umowy) obejmuje wykonywanie przez INI usług objętych zakresem Etapu I, Etapu II i Etapu IV dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2.
 8. Zakres objęty prawem opcji (maksymalny zakres Przedmiotu Umowy) obejmuje wykonywanie przez INI usług objętych zakresem:
 - a. Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (ekspozycja oraz pozostałe przestrzenie użytkowe) **(Zadanie nr 6 - OPCJA nr 1)**,
 - b. Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia Ratusza (I, II piętro, sala Muzeum Miejskiego na parterze oraz wyposażenie kilku pomieszczeń użytkowych/socjalnych na III piętrze) **(Zadanie nr 6 - OPCJA nr 2)**.
 - c. Odnowienie elewacji Ratusza **(Zadanie nr 3 - OPCJA nr 3)**
 9. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 8:
 - a. w odniesieniu do Opcji nr 1 uprawniony będzie do zlecenia INI wykonywania usług objętych zakresem Etapu nr III w terminie do 18 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w przypadku rozpoczęcia przygotowań do ogłoszenia procedury konkursowej na opracowanie koncepcji oraz projektów ekspozycji i wyposażenia pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (ekspozycja oraz pozostałe przestrzenie użytkowe);
 - b. w odniesieniu do Opcji nr 2 uprawniony będzie do zlecenia INI wykonywania usług objętych zakresem Etapu nr III w terminie do 18 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w przypadku rozpoczęcia przygotowań do ogłoszenia procedury konkursowej na opracowanie koncepcji oraz projektów ekspozycji i wyposażenia pomieszczeń Ratusza (I, II piętro, sala Muzeum Miejskiego na parterze oraz wyposażenie kilku pomieszczeń użytkowych/socjalnych na III piętrze);
 - c. w odniesieniu do Opcji nr 3 Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia INI wykonywania usług objętych zakresem Etapu nr I, II i IV dla Zadania nr 3 w terminie do 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w przypadku wyłonienia w postępowaniu przetargowym Wykonawcy Robót Budowlanych dla Zadania nr 3.
 10. Warunkiem uruchomienia każdej z opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w formie pisemnej w przedmiocie skorzystania z poszczególnych praw opcji w określonym przez niego zakresie. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Po upływie terminów, o których mowa w ust. 9, uprawnienie do skorzystania z poszczególnych praw opcji wygasa.

§3.

Oświadczenia Stron

1. INI oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do należytego zrealizowania Przedmiotu Umowy.
2. INI oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy Wykonawców Robót Budowlanych, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Zadań lub poszczególnych Etapów ich realizacji.

3. Zamawiający oświadcza, iż w celu realizacji robót budowlanych wchodzących w zakres Projektu, zamierza wyłonić w postępowaniu przetargowym zgodnie z przepisami PZP Wykonawcę Robót Budowlanych dla każdego z Zadań odrębnie. O planowanym terminie zawarcia Umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych (dla każdego z Zadań odrębnie) Zamawiający poinformuje INI na 15 dni przed jej zawarciem. Zamawiający przekaże INI kopię umowy zawartej z Wykonawcą Robót Budowlanych dla każdego z Zadań odrębnie.
4. Zamawiający oświadcza, iż w celu opracowania Dokumentacji Ekspozycji i Wyposażenia, zamierza wyłonić Projektanta / Projektantów Ekspozycji i Wyposażenia. W przypadku zamiaru skorzystania z Opcji nr 1 lub 2 Zamawiający poinformuje INI o planowanym terminie rozpoczęcia przygotowań do ogłoszenia zgodnie z przepisami PZP procedury konkursowej na opracowanie koncepcji oraz projektów ekspozycji i wyposażenia, na 15 dni przed tym terminem. Zamawiający przekaże INI założenia konkursowe.

§4.

Pełnomocnictwa

1. INI będzie wykonywał swoje czynności na podstawie Umowy i pełnomocnictw udzielonych mu przez Zamawiającego w toku realizacji Umowy.
2. Szczegółowe pełnomocnictwa dotyczące Przedmiotu Umowy ustalone będą przez Strony w trakcie jej realizacji.
3. Zamawiający zobowiązuje się udzielać INI pełnomocnictw, o których mowa w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 7 Dni Roboczych od dnia zgłoszenia przez INI na piśmie potrzeby posiadania takiego pełnomocnictwa wraz z uzasadnieniem oraz projektem oczekiwanego pełnomocnictwa.
4. Zamawiający odmawia udzielenia pełnomocnictwa w szczególności, jeżeli nie jest ono związane z Przedmiotem Umowy lub czynność, do której jest ono potrzebne, nie leży w zakresie kompetencji INI.
5. INI zobowiązuje się udzielenie pełnomocnictwa przyjąć i wypełniać z należytą starannością i w sposób zabezpieczający ochronę interesów Zamawiającego.
6. We wszystkich przypadkach, o których mowa w ust. 3 INI złoży taki wniosek z odpowiednim wyprzedzeniem, by wydanie przez Zamawiającego pełnomocnictwa w normalnym toku czynności wynikającym z Umowy nie wstrzymywało prac INI. Odpowiedzialność za skuteczne uzyskanie ww. dokumentu, jak i wszelkie koszty z tym związane ponosi INI.

§5.

Ograniczenie uprawnień INI

1. Zamawiający w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy zastrzega sobie wyłączne prawo do:
 - 1) składania oświadczeń wobec Wykonawcy Robót Budowlanych o jednostronnym ograniczeniu zakresu Umowy na Roboty Budowlane,
 - 2) składania wobec Wykonawcy Robót Budowlanych oświadczeń o zawieszeniu wykonywania Umowy na Roboty Budowlane,
 - 3) zatwierdzania protokołów odbioru skutkujących wystawianiem faktur przez Wykonawcę Robót Budowlanych,

- 4) podpisywania i odbioru faktur wystawionych przez Wykonawcę Robót Budowlanych,
 - 5) składania oświadczeń o obniżeniu ceny ryczałtowej Wykonawcy Robót Budowlanych w oparciu o wyliczenie INI,
 - 6) udzielania zgody na roboty dodatkowe i zamienne,
 - 7) podejmowania wszelkich innych czynności, a nie wymienionych powyżej, skutkujących poniesieniem wcześniej nie przewidzianych wydatków dotyczących poszczególnych Zadań.
2. Konsultacji i uzgodnienia z Zamawiającym wymaga (przez konsultację i uzgodnienie z Zamawiającym należy rozumieć przedstawienie Zamawiającemu na piśmie odpowiednio propozycji zmiany, informacji, sprzeciwu itp. związanych z realizacją poszczególnych Zadań wraz ze stanowiskiem INI w tej sprawie, celem pozyskania ostatecznej pisemnej akceptacji Zamawiającego w zakresie podejmowanych przez INI działań. Bez uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego, o której mowa powyżej INI **nie może** podejmować czynności w niżej wskazanym zakresie, a także innych czynności, które zgodnie z treścią Umowy lub Opisu Przedmiotu Zamówienia wymagają uzgodnienia lub akceptacji Zamawiającego) w szczególności:
- 1) zmiana kierownika budowy,
 - 2) udostępnianie Dokumentacji Projektowej osobom trzecim,
 - 3) wprowadzenia zamiennych rozwiązań projektowych mających wpływ na wartość i standard wykonania poszczególnych Zadań oraz zamiana materiałów i urządzeń w zakresie mogącym mieć istotny wpływ (oddziaływujący na termin, standard, koszt realizacji poszczególnych Zadań) na ich realizację.
3. INI nie jest uprawniony ani upoważniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego, ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, zmian w wykonywaniu zakresu robót określonych przez Zamawiającego.

§6.

Współpraca Stron

1. INI zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy.
2. INI, na każdorazowe żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udzielenia – w formie pisemnej lub elektronicznej – pełnej informacji na temat stanu realizacji Przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 Dni Robocze od dnia otrzymania żądania Zamawiającego chyba, że Strony ustalą dłuższy termin (nie więcej niż 10 Dni Roboczych) ze względu na zakres i stopień szczegółowości żądanej informacji.
3. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi jakiegokolwiek zastrzeżenia do informacji udzielonej przez INI, o której mowa w ust. 2, istnieje możliwość zorganizowania spotkania przedstawicieli Zamawiającego i INI. Spotkanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, odbędzie się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. INI jest zobowiązany do udziału w spotkaniu w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dla uzgodnienia ostatecznej treści informacji wiążące są wskazania Zamawiającego. W przypadku, gdyby INI nie wziął udziału w spotkaniu lub uzgodniona treść informacji nie uwzględniałaby wskazań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje możliwość nałożenia kary umownej na podstawie

- postanowienia §17 ust. 1 pkt 10 Umowy.
4. INI - w trybie natychmiastowym - zobowiązuje się Skutecznie Informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy lub wykonanie poszczególnych Zadań.
 5. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z INI na każdym Etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania INI wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, będących w posiadaniu Zamawiającego.
 6. INI ma obowiązek zapewnić biuro INI podczas realizacji wszystkich Etapów Umowy, przez cały okres trwania Umowy. Koszty eksploatacji biura ponosi INI.
 7. Podczas realizacji Etapów I – III biuro INI musi być zlokalizowane w Poznaniu, z zastrzeżeniem, że realizacja obowiązków INI wynikająca z Umowy musi się odbywać przede wszystkim na terenie budowy oraz w pomieszczeniach biura budowy udostępnionych przez Wykonawców Robót Budowlanych.
 8. Adresy biura INI:
 - 1) dla Etapu I -III
 - 2) dla Etapu IV -
 9. INI jest zobowiązany Skutecznie Poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojego biura najpóźniej na 14 dni przed dokonaniem tej zmiany.
 10. W przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności, z których wynikać będzie konieczność obecności wyznaczonych przez Zamawiającego członków Zespołu INI w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający na najpóźniej na 1 Dzień Roboczy przed taką koniecznością przekaże INI za pośrednictwem poczty elektronicznej informację o terminie wymaganej obecności członków Zespołu oraz imiennie wskaże wymaganych członków Zespołu.

§7.

Odpowiedzialność INI

1. INI odpowiada wobec Zamawiającego lub osób trzecich w pełnej wysokości i bez żadnych ograniczeń w szczególności za:
 - 1) wykonanie robót niezgodnie z Dokumentacją Projektową lub STWiORB, zasadami wiedzy technicznej, a także decyzji/postanowień organów administracji publicznej oraz orzeczeń sądów;
 - 2) odmowę wydania przez właściwe organy administracji publicznej wymaganych prawem decyzji/ postanowień lub wydłużenia postępowań administracyjnych w tych sprawach, a w trakcie wykonywania robót - wstrzymania robot budowlanych, z przyczyn leżących po stronie INI;
 - 3) wady Zadań spowodowane zaniechaniem lub nieprawidłowością zaleceń lub wskazówek udzielonych przez INI;
 - 4) nierzetelne potwierdzenie procentowego zaawansowania robót lub sporządzanie Protokołów odbioru procentowego zaawansowania robót;
 - 5) niezgodnie ze stanem faktycznym lub nierzetelnego lub nieprawidłowego potwierdzenia w dzienniku budowy zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego;
 - 6) jakość wykonanych robót budowlanych odbiegającą od standardów określonych w Dokumentacji Projektowej, STWiORB lub ogólnie przyjętych zasad starannego i należytego wykonania robót;

- 7) działania lub zaniechania powodujące wzrost kosztów poszczególnych Zadań lub wydłużenie terminów określonych w Szczegółowym harmonogramie rzeczowo-finansowym poszczególnych Zadań;
 - 8) szkody wyrządzone osobie trzeciej w trakcie realizacji poszczególnych Zadań na skutek zaniechania obowiązków INI;
 - 9) działania osób, którymi się posługuje, w tym również za działania skierowanych na budowę Inspektorów nadzoru inwestorskiego, jak za działania własne;
 - 10) weryfikację rozliczeń umów Wykonawcy Robót Budowlanych (dla każdego z Zadań odrębnie) z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami,
 - 11) INI ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie, że wszelkie metody jego pracy, wiedza specjalistyczna, działalność operacyjna, bądź jej rezultaty nie naruszają praw własności intelektualnej stron trzecich.
2. Jednocześnie, w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego, w zakresie wskazanym w ust. 1, INI oświadcza, że ponosi odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń osób trzecich oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego.
 3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania, jak też w przypadku nieterminowego wykonywania Umowy, Zamawiający ma prawo bez upoważnienia przez sąd, zlecić wykonanie Umowy osobie trzeciej wybranej według własnego wyboru na koszt INI, po uprzednim wezwaniu INI do usunięcia nieprawidłowości w wykonywaniu Umowy i bezskutecznego upływu terminu określonego w wezwaniu nie krótszego niż 7 Dni Roboczych.

§8.

Terminy realizacji Przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji Umowy biegnie od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania wszystkich obowiązków ciążących na Wykonawcy, w tym w zakresie nadzoru nad robotami budowlanymi – w terminach wynikających z Umów na Robót Budowlane dla poszczególnych Zadań, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy od zawarcia Umowy.
2. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) rozpoczęcie świadczenia usług –
 - i. od daty podpisania Umowy – dla okresu przygotowawczego w ramach Etapu I,
 - ii. od daty powiadomienia INI przez Zamawiającego o dacie rozpoczęcia świadczenia usług, z zastrzeżeniem, iż rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi nie wcześniej niż w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy.
 - 2) zakończenie świadczenia usług –
 - i. po zakończeniu Etapu II dla ostatniego z nadzorowanych Zadań,
 - ii. wraz z upływem okresu gwarancji na Usługi INI.

3. Okresy i terminy realizacji poszczególnych czynności określonych w poszczególnych Etapach I-IV są następujące:

1) Etap I

- a) okres przygotowawczy - przygotowanie do rozpoczęcia poszczególnych Zadań - w ramach, którego to okresu INI opracuje i sporządzi Raport Otwarcia, który zostanie przekazany Zamawiającemu w ciągu 30 dni od dnia zawarcia Umowy,
- b) prace związane z prowadzeniem nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi - Realizacja I Etapu, dla każdego z Zadań odrębnie, rozpocznie się w terminie 15 dni przed planowaną datą podpisania Umowy na Roboty Budowlane (po powiadomieniu INI przez Zamawiającego o dacie rozpoczęcia świadczenia usług), która będzie określała termin przekazania placu budowy Wykonawcy Robót Budowlanych dla danego Zadania i trwać będzie do zakończenia tych robót budowlanych, jednak nie dłużej niż:
 - i. 28 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 1, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.
 - ii. 22 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 2, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.
 - iii. 22 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 3, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.

2) Etap II – dla każdego z Zadań odrębnie - prace związane z odbiorami technicznymi, odbiorem końcowym robót budowlanych, uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na użytkowanie (o ile dotyczy tego Zadania) i rozliczeniem Wykonawcy Umowy na Roboty Budowlane.

Realizacja II Etapu, dla każdego z Zadań odrębnie, nastąpi po zakończeniu robót budowlanych i trwać będzie do zakończenia wszelkich czynności, których wykonanie w ramach Umowy ciąży na INI, jednak nie dłużej niż:

- i. 30 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 1, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.
- ii. 24 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 2, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.
- iii. 24 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla Etapu I dla Zadania nr 3, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1) poniżej.

5) Etap III – Nadzór nad opracowaniem dokumentacji projektowej ekspozycji i wyposażenia:

- a) pomieszczeń Muzeum Mieszkańców (ekspozycja oraz pozostałe przestrzenie użytkowe), o ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 1- realizacją rozpocznie się od daty złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa Opcji nr 1 i będzie realizowana przez okres 12 miesięcy - jednak nie dłużej niż okres wykonywania obowiązków w ramach Etapu I i II dla Zadania nr 1,
- b) Ratusza (I, II piętro, sala Muzeum Miejskiego na parterze oraz wyposażenie kilku pomieszczeń użytkowych/socjalnych na III piętrze, o ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 2 - realizacją rozpocznie się od daty złożenia oświadczenia o skorzystaniu

z prawa Opcji nr 2 i będzie realizowana przez okres 12 miesięcy - jednak nie dłużej niż okres wykonywania obowiązków w ramach Etapu I i II dla Zadania nr 2.

- 3) Realizacja IV Etapu będzie trwała w okresie rękojmi i gwarancji na wykonane Zadania, tj. w okresie 2 lat od końcowego odbioru Zadania nr 1, Zadania nr 2 i Zadania nr 3⁵. Od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych i zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego dla Robót Budowlanych dla ostatniego z nadzorowanych przez INI Zadań rozpocznie się okres gwarancji na wykonane usługi INI i będzie trwał do dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego INI, który INI zobowiązany jest złożyć w terminie 15 dni od daty zakończenia okresu 2 lat - dla ostatniego z Zadań (tj., dla którego ten okres upłyne najpóźniej)..
4. Za datę zakończenia realizacji przez INI Przedmiotu Umowy dla każdego z Zadań odrębnie:
 - 1) w zakresie Etapów I i II uznają się datę zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Końcowego dla Robót Budowlanych dla każdego z Zadań odrębnie, który nastąpi po uzyskaniu prawomocnych pozwoleń na użytkowanie (o ile dotyczy) i odbiorów końcowych dla każdego z Zadań odrębnie. Strony zgodnie oświadczają oraz akceptują fakt, iż terminy realizacji tych Etapów mogą ulec zmianie. Strony przyjmują, iż w przypadku wydłużenia terminu realizacji Etapu I i II dla poszczególnych Zadań **powyżej 3 miesięcy**, INI będzie miał po podpisaniu stosownego aneksu do Umowy prawo do wynagrodzenia obliczonego proporcjonalnie do czasu wydłużenia terminu, zgodnie z odpowiednią stawką miesięczną w obowiązującym harmonogramie płatności, z zastrzeżeniem, że dodatkowe wynagrodzenie nie może obejmować czasu samego oczekiwania na wydanie pozwolenia na użytkowanie, jeśli czas tego oczekiwania będzie dłuższy niż 1 miesiąc. Za wydłużenie terminu realizacji Etapu I i II (dla każdego z Zadań odrębnie) **do 3 miesięcy** wynagrodzenie mieści się w wynagrodzeniu ryczałtowym wskazanym w § 13 ust. 2.1. pkt. a) i b), ust. 2.2.. pkt. a) i b) oraz ust. 2.3. pkt. a) i b) i nie przekroczy tej kwoty.
 - 2) W zakresie etapu III uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego Dokumentacji Projektowej Ekspozycji i Wyposażenia.
 - 3) w zakresie Etapu IV uznają się datę zatwierdzenia Raportu Końcowego INI.
5. INI osiągnie Należyte Wykonanie Umowy w dacie, w której zostaną sporządzone i złożone przez INI i zatwierdzone przez Zamawiającego Raporty Końcowe dla Robót Budowlanych dla wszystkich Zadań.
6. Zamawiający wskazuje, iż zastrzega sobie możliwość zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy, w każdym z Etapów dla każdego z Zadań odrębnie lub dla wszystkich Zadań łącznie. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy następuje poprzez przekazanie INI zawiadomienia w formie pisemnej, najpóźniej na 30 dni przed terminem zawieszenia, ze wskazaniem przyczyny zawieszenia, terminu rozpoczęcia zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy, jego okresu i których Zadań dotyczy. Możliwość zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy jest wielokrotna, przy czym jeden okres zawieszenia nie może trwać dłużej niż 3 miesiące. Łączny okres zawieszenia nie może być dłuższy niż 12 miesięcy w okresie obowiązywania Umowy dla każdego z Zadań odrębnie.
7. W okresie zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy INI nie będzie wykonywał żadnych obowiązków wynikających z Umowy, z wyjątkiem czynności niezbędnych do zabezpieczenia prac wykonanych przed zawieszeniem realizacji Przedmiotu Umowy oraz czynności niezbędnych do

⁵ Pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Opcji nr 3.

przywrócenia pełnego wykonywania Umowy. INI nie przysługuje wynagrodzenie za okres zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem kosztów wydłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zależności od Etapu, w którym nastąpiło zawieszenie.

§9.

Zespół INI

1. Zespół INI, który realizuje Przedmiot Umowy składa się z następujących osób, zgodnie z wykazami osób wskazanych przez INI w Ofercie, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy oraz Wykaz Osób skierowanych do realizacji Umowy (zawierającym między innymi dane kontaktowe tych osób), który stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
2. W trakcie Etapu I oraz Etapu III wymagana jest stała obecność w biurze INI lub na budowie, przez co najmniej 3 godzin dziennie (średnio 3h x 5 dni/tydzień, w dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w przedziale godzinowym 8:00 – 16:00) Koordynatora Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych. Minimalne wymagania w zakresie obecności pozostałych członków Zespołu INI w trakcie świadczenia usługi przez INI zostały określone w załączniku nr 3 do Umowy - Kalkulacja Szczegółowa Wynagrodzenia INI.
3. Członkowie zespołu, wymienieni w ust. 1 powyżej, stanowią minimalny skład zespołu, jaki Zamawiający dopuszcza do realizacji Zadań.
4. Przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy INI zapewnia, iż będzie dysponował wszystkimi osobami niezbędnymi do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie zmiany w składzie osobowym zespołu dedykowanego przez INI do realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do składu wskazanego w Ofercie są możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego, wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności (np. długotrwała choroba, długotrwała niezdolność do pracy), poprzedzoną pisemnym wnioskiem INI o dokonanie zmiany wraz z uzasadnieniem, najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą. W przypadku, gdy dana osoba nie może zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, INI jest zobowiązany wskazać spośród Zespołu INI osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 1 miesiąc. Osoba wykonująca tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej powinna spełniać wymagania, o których mowa w ust. 6 poniżej.
6. Nowa osoba wprowadzana do zespołu delegowanego przez INI do realizacji Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w SWZ w zakresie potencjału kadrowego, a także legitymować się, co najmniej, takim samym doświadczeniem w realizowanych projektach oraz doświadczeniem zawodowym jak osoba wymieniana, w tym w zakresie branym pod uwagę przy ocenie oferty INI w kryterium doświadczenie personelu.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 5 nie stanowi zmiany Umowy.
8. Jeżeli będzie to wynikać z obiektywnych potrzeb dotyczących Przedmiotu Umowy, INI oprócz osób wymienionych w ust. 1 ma obowiązek zapewnić przy realizacji Przedmiotu Umowy obecność również innych osób.
9. Zgłoszenie zapotrzebowania na zapewnienie dodatkowych osób, wynikać będzie z informacji przekazywanej przez Zamawiającego. W informacji tej Zamawiający zawrze, co najmniej, informację

o specjalności tych osób.

10. Jeżeli będzie to wynikać z obiektywnych okoliczności wykazanych pisemnie przez INI, Zamawiający może udzielić pisemnej zgody na zmniejszenie wymiaru bezpośredniej fizycznej obecności danego członka zespołu w biurze INI. Zamawiający nie ma obowiązku uzasadniania odmowy wyrażenia zgody. Informacja o akceptacji lub odmowie winna być wydana w ciągu 5 Dni Roboczych.
11. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi, że jakość pracy danego członka zespołu INI jest niewystarczająca, Zamawiający ma prawo zwrócić się do INI na piśmie z uwagami dotyczącymi takiego członka. Dwukrotne zgłoszenie uwag wraz z uzasadnieniem uprawnia Zamawiającego do żądania odsunięcia takiej osoby od realizacji Przedmiotu Umowy i konieczności wskazania przez INI innej osoby, która zastąpi na stałe odsuniętego członka zespołu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 powyżej.
12. INI zapewnia organizację zastępstw członków zespołu INI (na wypadek choroby, urlopów itp.) na warunkach określonych poniżej:
 - a. W przypadku urlopów :
 - i. terminy urlopów członków Zespołu INI dłuższych od 1 tygodnia kalendarzowego zostaną uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego.
 - ii. INI zobowiązany jest wskazać terminy urlopów Koordynatora Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych dłuższych od 1 tygodnia kalendarzowego oraz zaproponować osoby zastępujące z co najmniej 2 miesięcznym wyprzedzeniem.
 - iii. w okresie urlopu członka Zespołu INI zapewni zastępstwo w wykonywaniu jego obowiązków przez inną osobę.
 - iv. wszystkie osoby zastępujące Koordynatora Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych w okresie urlopu muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego (w formie pisemnej).
 - b. W przypadku choroby :
 - i. INI zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o terminach zwolnień lekarskich Koordynatora Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych dłuższych od 1 tygodnia kalendarzowego oraz zaproponować osoby zastępujące, w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania informacji o takim zwolnieniu lekarskim.
 - ii. w okresie zwolnienia lekarskiego członka Zespołu INI zapewni zastępstwo w wykonywaniu jego obowiązków przez inną osobę.
 - iii. wszystkie osoby zastępujące Koordynatora Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych w okresie zwolnienia lekarskiego (dłuższego niż 2 tygodnie kalendarzowe) muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego (w formie pisemnej).
13. INI prowadzi ewidencję dzienną przyjsć i wyjść członków zespołu do/z biura INI lub na budowie.
14. Ewidencja dzienna, o której mowa w ust. 13 zawiera co najmniej:
 - 1) Datę dzienną;
 - 2) Imię i nazwisko członka zespołu;
 - 3) Funkcja członka zespołu;
 - 4) Godziny przebywania w biurze INI lub na budowie;

5) Podpis członka zespołu.

15. INI przekazuje Zamawiającemu na jego żądanie kopię ewidencji dziennej lub jej wskazanego fragmentu, poprzez przesłanie skanu lub zdjęcia w terminie 30 minut od przekazania żądania przez Zamawiającego.

16. Stosownie do treści art. 95 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez INI lub Podwykonawcę INI na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie czynności związane z realizacją zamówienia.

INI powinien mieć na uwadze, iż obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę personelu wskazanego powyżej zaistnieje wyłącznie w sytuacji wykonywania czynności polegających na „wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy”. Zgodnie z art. 22 § 1. Kodeksu pracy: „przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

Biorąc pod uwagę powyższe, Zamawiający zwraca uwagę, iż pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie może odbywać się zarówno w ramach nawiązanego stosunku pracy, jak i w ramach umowy cywilnoprawnej – decydujące znaczenie ma treść, a przede wszystkim sposób realizacji nawiązanego między stronami stosunku prawnego.

17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, pod rygorem sankcji określonych w Umowie, INI przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez INI lub Podwykonawcę IK osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie INI lub Podwykonawcy IK o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy Robót Budowlanych lub Podwykonawcy IK;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez INI lub Podwykonawcę IK kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie INI lub Podwykonawcy IK (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez INI lub Podwykonawcę IK składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez INI lub Podwykonawcę IK kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.

- 5) W przypadku gdy dla wykonania obowiązków w trakcie realizacji zamówienia INI będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia zobowiązany jest do pozyskania tych danych w zgodzie z przepisami RODO i złożenia oświadczenia o następującej treści: *„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy”*.
18. Niezłożenie przez INI w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez INI lub Podwykonawcę IK wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez INI lub Podwykonawcę IK wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez INI lub Podwykonawcę IK, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§10.

Dane kontaktowe

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
 - 1) po stronie INI: _____, e-mail _____;
 - 2) po stronie Zamawiającego: _____, e-mail _____;
2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt 2) nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę informacji z danymi nowego przedstawiciela.
4. W trakcie trwania Umowy Strony zobowiązują się przekazywać wszelkie informacje, wnioski i oświadczenia na następujące adresy i dane kontaktowe:
 - 1) Zamawiający:, e-mail:
 - 2) INI::, e-mail:
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej o każdej zmianie adresów i danych kontaktowych wskazanych w ust. 4. W razie niepoinformowania przez Stronę o zmianie adresu lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 4., korespondencję kierowaną na dotychczasowy adres/ /e-mail uważa się za skutecznie doręczoną.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 nie wymaga zmiany Umowy.
7. Przekazywanie wszelkiej korespondencji między Stronami będzie się odbywało za potwierdzeniem odbioru, jeśli jedna ze Stron będzie tego żądała. W razie wątpliwości za datę otrzymania korespondencji wysłanej pocztą elektroniczną uznaje się dzień jej wysłania lub następny dzień roboczy, jeśli wysłanie nastąpiło w godzinach nocnych lub w dzień wolny od

pracy.

§11. Raportowanie

1. INI dokonuje sprawozdawczości związanej z realizacją poszczególnych Zadań w szczególności poprzez sporządzanie:
 - 1) Raportu Otwarcia,
 - 2) Raportów Miesięcznych,
 - 3) Raportów Interwencyjnych,
 - 4) Raportu Końcowego dla Robót Budowlanych.
 - 5) Raportu Końcowego INI.
2. INI zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego lub gdy sam uzna to za niezbędne podczas realizacji Przedmiotu Umowy, do sporządzania pisemnych wyjaśnień złożonych Raportów. Pisemne wyjaśnienia powinny być sporządzone i doręczone Zamawiającemu niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia ich żądania przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis obowiązków dotyczących raportowania, w szczególności minimalna zawartość poszczególnych raportów oraz terminy i forma ich przekazywania Zamawiającemu zostały opisane w załączniku nr 1 do Umowy.

§12. Odbiory

1. INI dokonuje w imieniu Zamawiającego odbiorów robót budowlanych, zapewniając wykonanie tego obowiązku w sposób rzetelny i odpowiadający profesjonalnemu charakterowi swojej działalności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału we wszelkich odbiorach robót oraz samodzielnego dokonania odbioru robót.
3. INI zobowiązany jest Skutecznie Powiadomić Zamawiającego o planowanych odbiorach w terminach nie krótszych niż od otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy Robót Budowlanych:
 - 1) 48 godzin – w odniesieniu do odbioru robót zanikających, na żądanie Zamawiającego,
 - 2) 3 Dni Robocze – w odniesieniu do odbiorów częściowych,
 - 3) 7 Dni Roboczych – w odniesieniu do odbioru technicznego,
 - 4) 14 Dni Roboczych – w odniesieniu do odbioru końcowego.
4. Strony Umowy ustalają, że jednocześnie warunkiem koniecznym dla dokonania odbioru częściowego i odbioru końcowego przedmiotu zamówienia objętego Umową na Roboty Budowlane jest obecność przy nich Zamawiającego.
5. Protokoły odbioru częściowego będą sporządzane z uwzględnieniem Szczegółowego harmonogramu rzeczowo - finansowego Zadań.
6. Szczegółowy zakres czynności INI dotyczący odbiorów został opisany w załączniku nr 1 do Umowy.

§13.

Wynagrodzenie i płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie INI wynikające z Umowy (załącznik do Oferty - Formularz Cenowy) wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i ma charakter ryczałtowy.
2. Wynagrodzenie INI, o którym mowa ust. 1 zgodnie z podziałem wskazanym w załączniku do Oferty - Formularz Cenowy dla:
 - 2.1. Dla Zadania nr 1 wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i obejmuje następujące części:
 - a. za wykonanie Etapu I, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), zakres podstawowy Przedmiotu Umowy i stanowi 87,5 %, o którym mowa ust. 2.1.,
 - b. za wykonanie Etapu II, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), zakres podstawowy Przedmiotu Umowy i stanowi 10 % Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.1.
 - c. za wykonanie Etapu III, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), o ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 1 i stanowi 2,5% Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.1.
 - 2.2. Dla Zadania nr 2 wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i obejmuje następujące części:
 - a. za wykonanie Etapu I, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), zakres podstawowy Przedmiotu Umowy i stanowi 87,5 %, o którym mowa ust. 2.2.,
 - b. za wykonanie Etapu II, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), zakres podstawowy Przedmiotu Umowy i stanowi 10 % Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.2.
 - c. za wykonanie Etapu III, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:.....)

- (słownie złotych:), o ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 2 i stanowi 2,5% Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.2.
- 2.3. Dla Zadania nr 3, o ile Zamawiający skorzysta z Opcji nr 3, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i obejmuje następujące części:
- a. za wykonanie Etapu I, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i stanowi 90 % Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.3.
 - b. za wykonanie Etapu II, wyniesie netto złotych (słownie złotych:.....) plus ... % podatek VAT w kwocie złotych (słownie złotych:....), co łącznie stanowi kwotę brutto złotych (słownie złotych:), i stanowi 10 % Wynagrodzenia, o którym mowa ust. 2.3.
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie należności i koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 3. Rozliczenia za wykonanie Przedmiotu Umowy będą następowały fakturami częściowymi i fakturą końcową.
 4. Faktury będą wystawiane na [...], NIP [...].
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie wypłacane INI w następujący sposób:
 - 1) płatność części wynagrodzenia INI, o którym mowa odpowiednio w ust. 2.1., 2.2., 2.3 (pkt. b), z tytułu wykonania czynności przewidzianych do realizacji w ramach Etapu I dla każdego z Zadań odrębnie, będzie płatne w równych ratach miesięcznych w kwotach i ilości rat ustalonych przez Strony w harmonogramie płatności zgodnym z postanowieniami załącznika nr 5 do Umowy (Opis realizacji płatności INI), na podstawie faktury wystawionej w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzenia Raportu Miesięcznego za dany miesiąc.
 - 2) z tytułu wykonania czynności przewidzianych do realizacji przez INI w ramach Etapu II, dla każdego z Zadań odrębnie, wynagrodzenie o którym mowa odpowiednio w ust. 2.1., 2.2., 2.3 (pkt. b) zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzeniu Raportu Końcowego dla Robót Budowlanych dla każdego z Zadań odrębnie.
 - 3) płatność części wynagrodzenia INI z tytułu wykonania czynności przewidzianych do realizacji w ramach Etapu III dla każdego z Zadań odrębnie:
 - (i) w wysokości 1,25% Wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w ust. 2.1. i 2.2. nastąpi po zawarciu umowy z Projektantem Ekspozycji i Wyposażenia dla każdego z Zadań odrębnie. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury wystawionej przez INI w terminie 30 dni po zawarciu Umowy Projektantem Ekspozycji i Wyposażenia dla każdego z Zadań odrębnie co zostanie przedstawione w zatwierdzonym raporcie INI.
 - (ii) w wysokości 1,25% Wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w ust. 2.1. i 2.2. zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej po dokonaniu odbioru Dokumentacji Projektowej Ekspozycji i Wyposażenia, w terminie do 30 dni od dnia odbioru dla każdego z Zadań odrębnie.
 6. INI zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby

Zamawiającego.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wynagrodzenie płatne będzie, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przelewem na rachunek bankowy INI o numerze, w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. INI oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w Umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
11. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście podatników VAT, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście podatników VAT rachunek rozliczeniowy INI, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście podatników VAT, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy Ordynacja podatkowa.
12. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec INI w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem przez INI rachunku rozliczeniowego znajdującego się na białej liście podatników VAT i niezgodnością numeru rachunku bankowego podanego przez INI, z rachunkiem bankowym wskazanym na białej liście podatników VAT.
13. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:
ODBIORCA:
NIP ...,
14. W przypadku wskazanym w ust. 13, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

§14.

Prawa Autorskie

1. INI, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 13 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskiety, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to

- także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
- 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
 - 8) łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
 4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
 5. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych utworów a ich odbiorem bez zastrzeżeń, INI zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2. W okresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, INI zobowiązuje się do nieprzenoszenia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie oraz do nieudzielania podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów bez uprzedniej zgody INI.
 6. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
 7. INI oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
 8. INI jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
 9. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi INI, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§15.

Poufność informacji i konflikt interesów

1. INI zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do niedostępiania podmiotom trzecim (poza podmiotami, które uczestniczą w realizacji Zadań), uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

3. INI może, na żądanie właściwego sądu, organu administracyjnego lub innego podmiotu uprawnionego na podstawie przepisów ustawy, udostępnić informacje, o których mowa w ust. 1, w zakresie wskazanym w takim żądaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa bez konieczności uzyskiwania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. INI zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu z takim żądaniem przez określony podmiot.
4. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy INI zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich informacji, o których mowa w ust. 1, uzyskanych przez INI w związku z realizacją Umowy.
5. W szczególności, INI zobowiązuje się przestrzegać postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji stosowanej przez Zamawiającego.
6. Jeśli czynności INI wykonywane w ramach Umowy będą dotyczyły danych osobowych, INI zobowiązuje się przy realizowaniu Przedmiotu Umowy przestrzegać przepisów RODO.
7. Określone w niniejszym paragrafie zobowiązanie do zachowania poufności trwa także po ustaniu stosunku umownego.
8. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy INI zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na powstanie w trakcie realizacji niniejszej Umowy związku o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy INI a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwiająca realizację Umowy przez INI w sposób rzetelny, bezstronny, obiektywny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie poinformuje INI o dalszym toku postępowania. W przypadku zaniechania przez INI dokonania powiadomienia, o którym mowa w ust. 8 co najmniej dwukrotnie, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, zgodnie z § 16 ust. 2 pkt. 15) Umowy, po uprzednim wezwaniu INI do złożenia wyjaśnień.
10. INI przedstawia wyjaśnienia, o których mowa w ust. 9 w terminie 3 Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do złożenia wyjaśnień.

§16. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w PZP oraz w Kodeksie Cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków odstąpienia od Umowy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie niezyskania przez Zamawiającego lub cofnięcia środków finansowych przeznaczonych na finansowanie Zadań, lub też uzyskanie lub pozostawienie środków w takiej wysokości, że wiązałoby to się z niedokończeniem Zadań,
 - 2) w razie nieprzystąpienia przez INI do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy,
 - 3) zajęcia majątku INI przez organ do tego uprawniony,
 - 4) jeżeli INI bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje Przedmiotu Umowy pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 5) jeżeli INI nie realizuje Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 21 dni, z wyłączeniem sytuacji powstałych na skutek okoliczności, o których mowa § 8 ust. 7 Umowy.

- 6) jeżeli INI nie realizuje w należyty sposób Przedmiotu Umowy, w szczególności, gdy jego działania lub dostarczone materiały, dokumenty w związku z realizacją Przedmiotu Umowy są niezgodne z obowiązującym prawem, fachową wiedzą lub godzą w słuszny interes Zamawiającego,
 - 7) jeżeli INI z przyczyn od niego zależnych nie przedłożył Raportów Miesięcznych za co najmniej dwa miesiące lub nie uwzględnił uzasadnionych zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących Raportów Miesięcznych - na zasadach określonych w Umowie,
 - 8) jeżeli Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez osoby, które nie posiadają do tego wymaganych uprawnień,
 - 9) w razie niedopełnienia przez INI obowiązków administratora danych osobowych, do których jest zobowiązany w ramach Umowy, co miało negatywne skutki dla Zamawiającego lub realizacji Zadań,
 - 10) gdy nie doszło do wyłonienia Wykonawcy Robót Budowlanych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - 11) w przypadku rozwiązania Umowy na Roboty Budowlane zawartej z Wykonawcą Robót Budowlanych (niezależnie od przyczyny jej rozwiązania),
 - 12) w przypadku niezapewnienia dodatkowych członków zespołu, o których mowa w § 9 ust. 8 Umowy, w terminie 7 dni od zgłoszenia takiego zapotrzebowania,
 - 13) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu przez INI polisy OC lub nowej polisy lub dokumentu stwierdzającego kontynuację ubezpieczenia - w terminach, o którym mowa w § 20 ust. 3 Umowy,
 - 14) w przypadku niedostosowania się przez INI dwukrotnie do poleceń Zamawiającego wydanych po zgłoszeniu konfliktu interesu,
 - 15) w przypadku nieujawnienia przez INI konfliktu interesów, o którym mowa § 15 ust. 8 Umowy, co najmniej dwukrotnie lub w przypadku niezłożenia przez INI wyjaśnień w terminie wyznaczonym w § 15 ust. 10 Umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 2 pkt 2), pkt 5), pkt 7) oraz pkt 12-14), Zamawiający powinien wezwać INI do zaniechania naruszeń, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strona uprawniona do odstąpienia może skorzystać z przysługującego jej uprawnienia w ciągu 30 dni od dnia bezskutecznego upływu tego terminu. W pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji stanowiącej podstawę do odstąpienia.
 4. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy także w przypadku, jeśli łączny okres zawieszenia, o którym mowa w § 8 ust. 6 Umowy przekroczy 12 miesięcy.
 5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony przyjmują, iż odstąpienie od Umowy wywiera skutek na przyszłość, w konsekwencji powyższego żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń już otrzymanych od drugiej Strony w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
 6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy INI zobowiązany jest do sporządzenia w terminie 15 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu Raportu Końcowego INI, zgodnie z wymogi opisanymi w załączniku nr 1 do Umowy.

8. Umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron także w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie jej postanowień.

§17.

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych INI w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) z tytułu nieprzystąpienia do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 8 ust. 1 Umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień nierealizowania Przedmiotu Umowy,
 - 2) w przypadku opóźniania w realizacji Zadań, (w stosunku do terminów określonych w Szczegółowym harmonogramie rzeczowo – finansowym Zadań) z przyczyn leżących po stronie INI, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy, przy czym w przypadku opóźnienia w przekazaniu pozwolenia na użytkowanie kara wynosi 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie INI, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia OC lub jej aktualizacji w terminie wynikającym z Umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) za skierowanie do pełnienia nadzoru inwestorskiego osób innych niż wskazane w treści oferty, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – w wysokości 2% wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone naruszenie,
 - 6) za naruszenie obowiązku poufności, w tym w szczególności naruszenie ochrony danych osobowych - w wysokości 2 000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za niepowiadomienie Zamawiającego o odbiorach robót w terminach przewidzianych w Umowie – w wysokości 2 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,
 - 8) za nieterminowe dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu albo poszczególnych elementów robót budowlanych stanowiących przedmiot odbioru określonych w Umowie na Roboty Budowlane - w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 9) za nieterminowe przystąpienie do odbioru końcowego robót lub nieterminowe dokonanie odbioru – w wysokości 3000,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 10) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność członka zespołu INI w naradzie lub spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego lub Wykonawcę Robót Budowlanych wymaganego w zależności od rodzaju prowadzonych robót/czynności na danym etapie realizacji Zadań – w wysokości 500,00 zł za każdą nieobecność,
 - 11) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność członka zespołu INI na terenie budowy w terminach wynikających z minimalnego poziomu obecności lub pomimo otrzymania

- wezwania od Zamawiającego – w wysokości 1 000,00 zł za każdą taką nieobecność,
- 12) za nieterminowe sporządzanie dokumentów przez INI, dla których przepisy prawa przewidują określone terminy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 13) w przypadku nieobecności członka zespołu INI, którego obecność jest konieczna ze względu na przedmiot przeglądu lub ujawnione wady, podczas przeglądów organizowanych w okresie gwarancyjnym i w procedurze usuwania zaistniałych w tym okresie wad i usterek - w wysokości 1 000,00 zł za każdą nieobecność,
 - 14) za niepoinformowanie Zamawiającego o zmianie Podwykonawcy IK w terminie określonym w Umowie – w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 15) za realizowanie Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców IK, co do których nie ma zgody Zamawiającego, o której mowa w § 18 ust. 4 Umowy – w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 16) za niedokonanie zmiany Podwykonawcy IK na wniosek Zamawiającego w terminie wynikającym z Umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 17) za każde naruszenie polegające na niezatrudnieniu osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w ramach realizacji Przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności obejmuje wykonywanie pracy określonej w przepisie 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 roku – Kodeks Pracy – w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia z zastrzeżeniem § 9 ust. 16 Umowy,
 - 18) za nieprzedstawienie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę w przypadku, o którym mowa w ustępie powyżej, jeżeli obowiązek ten pojawił się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie określonym w § 9 ust. 17 Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 19) za udzielenie wywiadu lub przekazanie informacji na temat Zadań do mediów bez uprzedniej zgody Zamawiającego – wysokości 1 000,00 zł za każde zdarzenie.
 - 20) w przypadku zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków nieokreślonych powyżej, a obwarowanych terminem, INI zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w §13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 21) w przypadku nienależytego wypełnienia przez INI któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w Umowie, a nieokreślonych powyżej – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
 - 22) w przypadku nieujawnienia przez INI konfliktu interesów, o którym mowa § 15 ust. 8 Umowy lub w przypadku niedostosowania się przez INI do poleceń Zamawiającego wydanych po zgłoszeniu konfliktu interesu - w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek,
 - 23) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy IK z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w związku z dokonaną waloryzacją wynagrodzenia przysługującego INI, w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
 - 24) w przypadku podjęcia przez INI działań lub zaniechania działania, które będzie skutkowało powstaniem zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego bez uzyskania

uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taki obowiązek w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia,

- 25) w przypadku gdy INI podejmie czynności zastrzeżone do wyłącznego uprawnienia Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje takie zastrzeżenie w wysokości 10 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia. W przypadku naliczenia niniejszej kary nie nalicza się kary umownej, o której mowa w pkt. 25) za to samo naruszenie,
 - 26) w przypadku podjęcia przez INI czynności bez uzyskania uzgodnienia i konsultacji Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność - w wysokości 5 000,00 zł za każde naruszenie,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą podlegać stosownemu łączeniu, z zastrzeżeniem, że jeżeli dany przypadek wypełnia więcej niż jedną z przewidzianych przesłanek do naliczenia kary, zostanie naliczona kara na podstawie postanowienia przewidującego wyższą karę. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia.
 3. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 30% wartości brutto wynagrodzenia INI, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy.
 4. Kara jest należna Zamawiającemu bez uszczerbku dla wszystkich innych jego praw, w tym prawa domagania się realizowania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy.
 5. Potrącenie kar umownych następuje wedle wyboru Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bądź z wynagrodzenia INI.
 6. INI wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty należnego mu wynagrodzenia.
 7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§18.

Podwykonawcy IK

1. Podwykonawca INI, na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia INI powoływał się celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował Przedmiot Umowy w zakresie w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania Przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. W trakcie realizacji zamówienia INI może dokonać powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy INI, zmiany Podwykonawcy INI lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez Podwykonawcę INI. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy INI dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby INI powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, INI jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca INI lub INI samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku niewykazania okoliczności określonych w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie zaakceptuje takiej zmiany lub rezygnacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 INI zwraca się o zgodę do Zamawiającego w formie pisemnej. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek INI przedstawiający cześć zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy INI wraz ze wykazaniem zdolności Podwykonawcy INI do jej wykonania.

4. Zamawiający powiadomi INI o swojej decyzji w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody. Jeśli Zamawiający nie wyrazi swojego stanowiska w zakresie zmiany Podwykonawcy INI w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, przyjmuje się, że Zamawiający wyraził zgodę na zmianę Podwykonawcy INI.
5. INI odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców INI jak za działania i zaniechania własne.
6. Z tytułu realizacji umowy podwykonawczej z INI Podwykonawca INI nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę INI umowy z dalszym Podwykonawcą INI jest wymagana zgoda Zamawiającego i INI.
8. Umowa z Podwykonawcą INI lub dalszym Podwykonawcą INI oraz zgoda Zamawiającego powinny być zawarte/wyrażone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. INI jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszystkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami INI.
10. Zamawiający może złożyć do INI wnioski o zmianę Podwykonawcy INI, wówczas INI jest zobowiązany takiej zmiany dokonać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§19.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. INI wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości [] %⁶ wynagrodzenia, o którym mowa w postanowieniu § 13 ust. 1 Umowy, tj. kwotę zł (słownie:) w formie
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Opcji nr 1, Opcji nr 2 lub Opcji nr 3 Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym w oświadczeniu Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, o kwotę 5% wynagrodzenia za dany zakres objęty prawem opcji, o którym mowa w § 13 ust. 2.1. pkt. c, ust. 2.2. pkt. c i ust. 2.3. Umowy.
3. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy powinien być zgodny z terminem określonymi w § 8 Umowy. W razie zmiany tych terminów, INI będzie zobowiązany do przedłużania terminu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania o dodatkowy termin kończący się co najmniej w dniu przypadającym z upływem 30 (trzydziestu) dni od dnia planowanego upływu terminu. W razie niewykonania zobowiązania INI w odniesieniu do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania, Zamawiający będzie uprawniony do wypłaty całości środków z zabezpieczenia należytego wykonania i zachowania ich w charakterze depozytu pieniężnego.
4. Zabezpieczenie podlega zwolnieniu przez Zamawiającego w wysokości 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia osiągnięcia Należytego Wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 ust. 5 Umowy.

⁶ w pierwszej kolejności będzie zobowiązany jedynie do wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny za zakres podstawowy zamówienia (Etap I i Etap II dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2) oraz Zadania 3 jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystania z Opcji nr 3 w dniu zawarcia umowy.

5. Zamawiający wymaga pozostawienia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji na wykonane usługi INI 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (Zabezpieczenie Gwarancji INI).
6. Zabezpieczenie Gwarancji INI, o którym mowa w ust. 5 zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na wykonane usługi INI, zgodnie z warunkami przewidzianymi w § 8 ust. 4 pkt. 3) Umowy.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
8. Z zastrzeżeniem innych uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy lub przepisów prawa w związku z naruszeniem zobowiązań przez INI, jeśli INI nie wykona należycie któregokolwiek ze swych zobowiązań wynikających z Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania w celu kompensacji pełnej wysokości kosztów lub szkody poniesionej z powodu takiego nienależytego wykonania. W szczególności Zamawiający może pobrać z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania sumę równą wartości należnych kar umownych, jeśli INI nie dokona ich zapłaty we właściwym terminie.
9. Dla uniknięcia wątpliwości: jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Jeżeli Zamawiający będzie mieć zamiar skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania, powinien o tym zawiadomić INI, wskazując naruszenie będące podstawą roszczenia i domagając się od INI jego usunięcia. Jeżeli naruszenie będzie mogło być w ocenie Zamawiającego usunięte w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia, a INI tego nie uczyni, lub jeśli usunięcie naruszenia wymaga z przyczyn obiektywnych dłuższego czasu, a INI w ciągu 14 dni od otrzymania zawiadomienia nie przystąpi do jego usuwania lub po rozpoczęciu usuwania bezzasadnie od niego odstąpi lub nie ukończy w odpowiednim terminie, wówczas Zamawiający będzie miał prawo skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania bez konieczności dokonywania dodatkowych zawiadomień. Obowiązku zawiadomienia i wezwania do usunięcia naruszenia nie stosuje się, jeśli do końca okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania pozostał okres krótszy niż 14 dni, a – w ocenie Zamawiającego – usunięcie naruszenia w tym okresie jest niemożliwe.

§20.

Ubezpieczenie

1. INI jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji Umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 500 000,00 zł. Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
2. Zakres ubezpieczenia musi obejmować również szkody wyrządzone przez INI oraz członków Zespołu INI, które będą wynikiem działania lub zaniechania, w związku z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, niezbędnych do wykonania przedsięwzięć określonych w Umowie. Posiadane ubezpieczenie OC INI musi obejmować również ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej, niezależnie od obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, członków Zespołu INI, o którym mowa w § 9 ust. 1.
3. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania Umowy, polisy ubezpieczeniowej, INI zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.

§21.
Zmiany Umowy

1. Zamawiający, stosownie do art. 455 PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami PZP, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian do zawartej Umowy, w następującym zakresie:
 - 1) ograniczenia przez Zamawiającego zakresu usługi z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - 2) braku możliwości świadczenia przez INI pełnego zakresu Przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od INI, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - 3) zmiany numeru rachunku bankowego, adresu, osób reprezentujących Strony, Zamawiającego lub oznaczenia Stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego,
 - 4) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - (i) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - (ii) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - (iii) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - (iv) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
 - 5) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 6) zmiany w zakresie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia lub rozszerzenia przez Zamawiającego zakresu usługi z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - 7) zmiany postanowień Umowy związanych z odpowiednią zmianą ogólnie obowiązujących przepisów prawa lub z obiektywną koniecznością zmiany sposobu wykonania zamówienia.
 - 8) zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej oraz zmiany harmonogramu spływu środków finansujących zamówienie z instytucji finansujących;
 - 9) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
 - 10) zmian zakresów i czasu trwania nadzorowanych Umów na Roboty Budowlane;
 - 11) zmiany Przedmiotu Umowy w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych lub gdy konieczne będą oszczędności środków

publicznych;

- 12) zmiany terminu realizacji Umowy, aczkolwiek nie dłużej niż przez dodatkowe 3 miesiące przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie INI - dla każdego z Zadań odrębnie – okoliczność uzasadniająca zmianę terminu realizacji Umowy, o której mowa w § 8 ust. 4 pkt. 1) Umowy, bez zmiany wynagrodzenia.
 - 13) terminu realizacji Umowy, ponad okres dodatkowych 3 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie INI - dla każdego z Zadań odrębnie, w przypadku zawinionego przez INI przedłużenia terminu realizacji Umowy – okoliczność uzasadniająca zmianę terminu realizacji Umowy, bez zmiany wynagrodzenia.
 - 14) terminu realizacji Umowy ponad okres dodatkowych 3 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie INI, dla każdego z Zadań odrębnie – okoliczność uzasadniająca zmianę wynagrodzenia i terminu realizacji Umowy, o której mowa w § 8 ust. 4 pkt. 1) Umowy, – w przypadku niezawinionego przez INI przedłużenia terminu realizacji Umowy o więcej niż 3 miesiące– odpowiednia zmiana terminu realizacji Umowy z proporcjonalnym przeliczeniem miesięcznego wynagrodzenia INI dla danego Zadania w przedłużonym okresie tj. ponad 3 miesiące od zakończenia pierwotnego terminu realizacji Umowy dla każdego z Zadań odrębnie.
3. W przypadkach określonych w § 21 ust. 2 Umowy Strony przeprowadzą negocjacje w zakresie wprowadzenia takich zmian do Umowy, które będą przeprowadzane zarówno z inicjatywy Zmawiającego jak i na pisemny wniosek INI.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w § 21 ust. 2 pkt 4 ppkt. (i) podwyższenie lub obniżenie cen następuje jedynie w zakresie wartości należnego podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Negocjacje nie będą obejmować zmiany ceny stanowiącej podstawę ustalenia wymiaru podatku od towarów i usług, tj. kwoty netto wynagrodzenia INI.
 5. W przypadku, gdy podwyższenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 spowoduje konieczność zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w art. 13 ust. 1, a Zamawiający nie będzie miał możliwości zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację Przedmiotu Umowy negocjacje dotyczyć będą również zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
 6. W przypadku zmian, o których mowa w § 21 ust. 2 pkt. 4 pppkt. (ii),(iii) i (iv) Umowy INI zobowiązany jest do załączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 2 następujących dokumentów:
 - 1) analizy wpływu zmian, o których mowa w § 21 ust. 2 pkt. 4 pppkt. (ii), (iii) i (iv) Umowy na koszty realizowanego zamówienia;
 - 2) struktury zatrudnienia z podaniem stanowisk pracy oraz wysokości zarobków z wyłączeniem danych osobowych pracowników – zgodnie z danymi zawartymi w załączniku nr 3 do Umowy - Kalkulacja Szczegółowa Wynagrodzenia INI.
 7. Zmiany wysokości wynagrodzenia INI w przypadkach, o których mowa w § 21 ust. 2 pkt. 4 Umowy dotyczy wyłącznie wynagrodzenia należnego INI z tytułu niezrealizowanej części Umowy i z tytułu usług świadczonych po dacie wprowadzenia takiej zmiany do Umowy. W przypadku, gdy powyższe zmiany wpłyną na zwiększenie wynagrodzenia należnego INI, o więcej niż 10% w stosunku do określonego w § 13 ust. 1 Umowy, okoliczność taką poczytywać się będzie jako istotną zmianę okoliczności. W tym przypadku Zamawiający uprawniony będzie

do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w terminie 30 od powzięcia informacji o powyższym fakcie.

8. W przypadkach nieokreślonych w Umowie zmiany Umowy mogą być wprowadzone jedynie w sytuacji gdy zachodzą okoliczności określone w przepisach art. 455 PZP.
9. Wszystkie postanowienia określone w § 21 mogą stanowić katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, tj. mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego i dokonania zmiany Umowy.
10. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§22.

Waloryzacja Umowna wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie płatne INI będzie korygowane dla oddania wzrostów lub spadków kosztów w gospodarce narodowej, z zastrzeżeniem ust. 12.
2. Waloryzacja zostanie uwzględniona w wynagrodzeniu INI począwszy od pierwszej faktury VAT, wystawionej po upływie 6 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.
3. Wynagrodzenie będzie podlegało kolejnej waloryzacji po upływie 6 miesięcy od daty poprzedniej waloryzacji.
4. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
5. Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:

$$Pn = 0,2 + 0,8*Ww/100\%$$

gdzie:

Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wszystkich kwot;

Ww - wyrażony w procentach wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni kwartał ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 53 z późn. zm.) wyliczony w odniesieniu do dnia składania Ofert.

6. W sytuacji wzrostu przeciętnego wynagrodzenia, waloryzacja wynagrodzenia, poprzez jego podwyższenie, następować będzie gdy zmiana wynagrodzenia INI z zastosowaniem ww. wskaźnika waloryzacji oznaczać będzie zwiększenie o 3% lub więcej procent kwoty wynagrodzenia podlegającej waloryzacji .

7. W sytuacji spadku przeciętnego wynagrodzenia, waloryzacja wynagrodzenia, poprzez jego obniżenie, następować będzie, gdy zmiana wynagrodzenia INI z zastosowaniem ww. wskaźnika waloryzacji, oznaczać będzie zmniejszenie o 3% lub więcej procent kwoty wynagrodzenia podlegającej waloryzacji.
8. Jeżeli zmiana wskaźnika nie przekroczy w danym okresie progów wskazanych w powyższych ust. 6 (in plus) i ust. 7 (in minus) waloryzacja nie będzie stosowana.
9. Występując o wynagrodzenie, INI jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
10. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 5, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
11. Strony dokonają korekty wypłaconej tymczasowej wartości waloryzacji w okresie następującym po kwartale, w którym Prezes Głównego Urzędu Statystycznego opublikował wysokość wskaźników stanowiących podstawę waloryzacji.
12. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 6 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy.
13. Przez łączną wartość korekt, o której mowa w ust. 12 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia netto INI wynikającą z waloryzacji.
14. Postanowienia umowne w zakresie waloryzacji stosuje się do czasu osiągnięcia przez INI Należytego Wykonania Umowy.
15. Zmiana Wynagrodzenia INI dokonana na podstawie §21 ust. 2 pkt 4 Umowy, pozostaje bez wpływu na możliwość dokonania waloryzacji zgodnie z regulacjami niniejszego paragrafu, z tym jednakże zastrzeżeniem, że wzrost Wynagrodzenia INI na skutek zmiany wskaźnika waloryzacyjnego, będzie wliczany do (tj. będzie umniejszał) limit zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w §21 ust. 7 Umowy.
16. W przypadku nieterminowego realizowania przedmiotu Umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada INI (zwłoka INI), waloryzacja nie będzie dokonywana za okres wykraczający ponad terminy realizacji Umowy. Waloryzacja będzie obejmowała dodatkowy okres realizacji Przedmiotu Umowy (w jego pierwotnym zakresie rzeczowym) jedynie w przypadku wykluczenia ww. zwłoki INI i zmiany terminów realizacji Umowy przez Strony w formie pisemnego aneksu do Umowy.
17. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie za dodatkowy zakres Przedmiotu Umowy zlecony, poprzez zmianę Umowy.
18. INI, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy IK, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy IK, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§23.

Postanowienia końcowe

1. INI nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. INI zobowiązany jest do zamieszczenia na każdej fakturze (wystawionej zgodnie z postanowieniami Umowy)

zastrzeżenia o treści „Wierzytelności wynikające z przedmiotowej faktury objęte są umownym zakazem cesji” pod rygorem zwrotu faktury, która nie zawiera takiego zastrzeżenia.

2. INI bez uprzedniej zgody Zamawiającego nie może udzielać wywiadów i przekazywać informacji dotyczących Zadań do mediów, pod rygorem nałożenia kary umownej, o której mowa w § 17 ust. 1 pkt 19 Umowy.
3. We wszystkich przypadkach, w których Wykonawca dla wykonywania jakiejś części Przedmiotu Umowy musi najpierw wystąpić do Zamawiającego, aby uzyskać od niego jego stanowisko albo określony dokument, w szczególności celem wystąpienia przez Wykonawcę o wydanie decyzji, zezwoleń, uzgodnień i innych dokumentów, o których mowa w Umowie w imieniu Zamawiającego, Wykonawca złoży taki wniosek z odpowiednim wyprzedzeniem, by zajęcie przez Zamawiającego stanowiska lub przekazanie dokumentu w normalnym toku czynności wynikającym z Umowy nie wstrzymywało prac Wykonawcy. Odpowiedzialność za skuteczne uzyskanie ww. dokumentu, jak i wszelkie koszty związane z postępowaniami ponosi Wykonawca.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności PZP oraz Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy, a załącznikiem nr 1, pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia Umowy.
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem Umowy, podejmą negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje, o których mowa powyżej nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, Strony mogą podjąć próbę jego rozwiązania poprzez złożenie wniosku o przeprowadzenie mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
7. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozwiązania, o którym mowa w ust. 6, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla INI i dwa dla Zamawiającego.
9. Załączniki do Umowy stanowią integralną jej treść.

Zamawiający

INI

Spis załączników:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Oferta INI.
3. Załącznik nr 3 - Kalkulacja Szczegółowa Wynagrodzenia INI.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz Osób skierowanych do realizacji Umowy.
5. Załącznik nr 5 - **Opis sposobu realizacji płatności INI**

Załącznik nr 5 – Opis sposobu realizacji płatności INI

Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci INI kwotę **R** (zgodnie z ofertą Wykonawcy – kwota brutto wynosi [.....] zł w tym VAT [...] zł), przy czym płatność za usługę INI realizowana będzie następująco:

$$R = Pp + Pk + Po^7$$

gdzie:

Pp – płatności przejściowe, których wartość stanowi:

- 1) 87,5 % dla Zadania nr 1
- 2) 87,5 % dla Zadania nr 2
- 3) 90% dla Zadani nr 3 ,

Pk – płatność końcowa, której wartość stanowi 10% dla każdego z Zadań.

Po – płatność za Etap III, której wartość stanowi:

- 1) 2,5 % dla Zadania nr 1
- 2) 2,5 % dla Zadania nr 2

$$Pp = \sum Ppm$$

gdzie:

Ppm – płatności przejściowe miesięczne dla Zadań wypłacane INI po przyjęciu przez Zamawiającego kolejnych Raportów Miesięcznych

Płatności miesięczne dla poszczególnych Zadań wyliczane są zgodnie ze wzorami:

$$Ppm1 \text{ Zadanie 1} = Pp / 28$$

$$Ppm2 \text{ Zadanie 2} = Pp / 22$$

$$Ppm3 \text{ Zadanie 3} = Pp / 22$$

gdzie:

Ppm - - płatności miesięczne dla Zadań od 1 do 3

UWAGA:

Kwota R podlega podziałowi na:

$$\text{Zadanie 1} = R \times 58 \%$$

$$\text{Zadanie 2} = R \times 23 \%$$

$$\text{Zadanie 3} = R \times 19 \%$$

Wartości procentowe wskazane powyżej są z góry narzuconymi przez Zamawiającego przewidywanymi udziałami danego Zadania na roboty budowlane w ogólnej wartości robót budowlanych według danych wynikających z umowy o dofinansowanie.

⁷ W przypadku Zadania nr 1 po skorzystaniu z Opcji nr 1 i Zadania nr 2 po skorzystaniu z Opcji nr 2

W przypadku gdy zakończenie Etapu II dla danej Umowy na Roboty Budowlane nastąpi przed upływem 28 lub odpowiednio 22 miesięcy, ostatnia płatność przejściowa będzie opiewała na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy całkowitą wartością płatności przejściowych dla danego Zadania a sumą wypłaconych płatności przejściowych za poprzednie okresy.

Na kwotę każdej z płatności **Ppm** INI wystawi faktury (zgodnie z Protokołami odbioru).

Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, a jego numery identyfikacyjne są następujące: NIP: 777-00-06-321, REGON: 000275978.

Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez INI w języku polskim, w formacie A4.

Faktury wystawione przez INI winny odpowiadać wymogom określonym przez polskie prawo.