

Zapytanie ofertowe
„Remont budynku wspólnoty Mieszkaniowej w Gniewkowie przy
ul. Księstwa Gniewkowskiego 2 w Gniewkowie ”

I. ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkovo” Sp. z o.o.
Reprezentowane przez Prezesa Zarządu: Pawła Krawańskiego
ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkovo

Powiat inowrocławski Województwo kujawsko-pomorskie
Telefon/fax: (052) 355-84-51
Strona internetowa: www.pkgniewkovo.pl
NIP 556 264 46 91 REGON 340348688

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ w Przedsiębiorstwie Komunalnym w Gniewkowie są:

- 1) w sprawach złożenia oferty i zamówienia - p. Joanna Łukasiewicz
- 2) w sprawach technicznych zamówienia - p. Krystian Rasała, p. Mateusz Łukasiewicz

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zamkniętego z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości, w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz.1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp oraz zgodnie z Regulaminem zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Komunalnym „Gniewkovo” Sp. z o.o.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Remont budynku wspólnoty Mieszkaniowej w Gniewkowie przy ul. Księstwa Gniewkowskiego 2 w Gniewkowie
2. Zakres prac obejmuje:

Część I Remont ścian:

- a) Roboty przygotowawcze polegające na rozbiórce rur, zabezpieczeniu okien, od gromienia i postawienia rusztowań, inne
- b) Docieplenie budynku – powierzchnia- ok 173 m²
 - przygotowanie podłoża
 - malowanie ścian farbą akrylowa
- c) otynkowanie i malowanie kominów

Część II Remont dachu:

- a) pokrycie dachu papą o powierzchni ok 224 m²

Zmawiający informuje, iż w przedmiarze robót w pozycji dotyczącej papy termozgrzewalnej należy zastosować papę termozgrzewalną o grubości min. 5,2 mm., tolerancja +/- 0,2mm i gwarancji nie krótszej niż 10 lat.

3. Ewentualne prace dodatkowe, które wystąpią podczas prac budowlanych, będą wykonane po porozumieniu z PK "Gniewkovo" na podstawie przedłożonego i zaakceptowanego kosztorysu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi przedmiar robót budowlanych.

5. Zmawiający informuję, iż w przedmiarze robót w pozycji dotyczącej papy termozgrzewalnej należy zastosować papę termozgrzewalną o grubości min. 5,2 mm., tolerancja +/- 0,2mm i gwarancji nie krótszej niż 10 lat.
6. Przyjęte podstawy kalkulacji pozycji z cenników KNR nie są obligatoryjne. Oferent może przyjąć dowolną podstawę lub kalkulację indywidualną.

2.1. Gwarancja:

Wymagany okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (materiały i robociznę) **wynosi co najmniej 60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego w przedmiocie wystąpienia usterek.

W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w w/w terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce co do zakończenia robót i podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 11. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy usunąć wady i usterki, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę potrącając należność z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 12 umowy. Gdy koszty usunięcia usterek przewyższają wartość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji i rękojmi wszystkich wad i usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.

W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych już robót Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.

Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy na przekazanym obiekcie podlegają naprawie na jego koszt.

2.2. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
- 2) Przedmiot zamówienia będzie finansowany z następujących źródeł:
- wkład własny i kredyt bankowy.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt 1 i jakiegokolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
- 4) Podstawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie przedmiaru robót, wytycznych i zaleceń.
- 5) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 6) Zapłata za fakturę końcową może nastąpić z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez inspektora budowlanego oraz protokołu odbioru końcowego robót.

2.3. Wykonanie robót budowlanych.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z wytycznymi określonymi w zapytaniu ofertowym, zgodnie z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
- 3) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.

- 4) Użyte w dokumentacji nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach. Udowodnienie, że proponowane materiały i urządzenia są równoważne spoczywa na Wykonawcy na etapie składania ofert. Dokumenty potwierdzające należy załączyć do oferty.
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- 6) Wykonawca wykona i przygotuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
 - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
 - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
 - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,
 - f) kosztorys powykonawczy.
- 7) Wykonawca zaopatrzy obiekty w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami (p.poż., sanitarnymi, bhp).
- 8) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 9) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez inspektora nadzoru.
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację lub przekazanie do utylizacji materiałów pochodzących z rozbiórki lub wytworzonych odpadów dla innego podmiotu wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji lub innego wykorzystania tych materiałów lub odpadów.
- 11) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
- 12) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IV. OZNACZENIE WG CPV

45000000-7 Roboty budowlane,

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30 grudnia 2022r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Określenie warunków: Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, przedstawia wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami:

- kierownik robót z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków.
- 2) Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.
- 3) Oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę lub osoby do tego uprawnione.
- 4) Kopie dokumentów muszą być potwierdzone - za zgodność z oryginałem - przez osobę do tego uprawnioną.
- 5) Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
- 6) Pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 7) Pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i Zamawiającego.

4. Sposób wykazania przez wykonawcę spełnienia tego warunku w niniejszym postępowaniu

- a) **W trakcie badania i oceny ofert**, zamawiający dokona punktacji ofert nie podlegających odrzuceniu i których wykonawcy nie podlegali wykluczeniu.
- b) **Wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę poprzez korzystanie z zasobów innych podmiotów.**
- c) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go w min stosunków prawnych.
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach/zasobach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- e) Zobowiązanie to należy złożyć do oferty i podpisuje je podmiot udostępniający swoje zasoby. W treści zobowiązania należy wskazać w jakim zakresie zostaną udostępnione zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w tym postępowaniu podać dane identyfikujące podmiot udostępniający swoje zasoby (przykładowo: adres, pełną nazwę REGON, NIP, PESEL.). Podpis pod oświadczeniem ma złożyć osoba umocowana do składania oświadczeń w imieniu danego podmiotu. Składając takie oświadczenie należy zwrócić uwagę, że w takim przypadku na wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a ust 1 i 2 ustawy zostają nałożone dodatkowe obowiązki, które to zamawiający będzie wymagał w niniejszym postępowaniu i w trakcie realizacji umowy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - Zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,

- Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności technicznej lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia:

1. Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do każdej części osobno)
2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, załącznik nr 3; *(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek może być spełniony łącznie).*

VIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia.
2. Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie błędów w wycieszeniu ceny oferty.
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

IX. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT:

4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 formularz ofertowy i załącznikami nr 2 . Ofertę można złożyć tylko na I Część zadania.

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 20.04.2022r. do godz. 11⁰⁰

6. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim na Platformie Zakupowej Open Nexus <https://platformazakupowa.pl/pn/gniewkowo/proceedings> w zakładce „Postępowania” pod nazwa wskazana w tytule zapytania ofertowego.
- 2) Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonymi wzorami – załączniki
- 3) Ofertę do dnia **20.04.2022r. do godz. 11.00** można złożyć również pisemnie do urny znajdującej przy siedzibie Przedsiębiorstwa Komunalnego „Gniewkowo” Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo, lub e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres: j.lukasiewicz@pk-gniewkowo.pl.

W przypadku składania ofert, drogą pocztową lub e-mailem za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym powyżej terminie zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie oferty najkorzystniejszej

4) Ofertę stanowi

a) Formularz ofertowy

- 5) należy wypełnić wszystkie pola i pozycje załącznika nr 1
- 6) wartość oferty określona w formularzu musi być policzona i podana do dwóch miejsc po przecinku
- 7) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia
- 8) oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy (podpis elektroniczny lub skan ofert)

b) wykaz osób

X. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY: OFERTĘ JEŻELI ZŁOŻONA PISEMNIEM LISTOWNIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OPAKOWANIU OPISANYM NASTĘPUJĄ

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy
(ulica, numer lokalu, miejscowość,
numer kodu pocztowego)

(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo

oferta na

**„Remont budynku wspólnoty Mieszkaniowej w Gniewkowie przy ul. Księżta
Gniewkowskiego 2 w Gniewkowie”**

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) oferta powinna być spięta lub zszyta w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
- 4) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 5) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 6) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 7) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 8) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 9) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XI. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAMÓWIENIA:

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zamówienie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować warunki zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano warunki zamówienia.
- e) Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

XII. KRYTERIUM WYBORU OFERT

100% cena brutto oferty.

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- 2) Wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty
- 3) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia.
2. Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie błędów w wyliczeniu ceny oferty.
5. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ:

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.

XV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI: Krystian Rasala, tel. 052/ 355 84 52, Mateusz Łukasiewicz – sprawy techniczne, tel. 052/ 355 84 52.

XVI. FORMALNOŚCI DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY –

po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie, faksem lub e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach przeprowadzonego postępowania.

Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy :

Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub aktualną informacją z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert – po wybraniu oferty przed podpisaniem umowy

XVII. INFORMACJA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym, bądź wybranymi Wykonawcami.

Jeżeli Oferent uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- Nr 1 - formularz ofertowy,
- Nr 2 - wykaz osób,
- Nr 3 - wzór umowy,
- Nr 4 - przedmiar robót.
- Nr 5 – klauzula RODO

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

Paweł Krawański

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych do 130 000 zł

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Komunalne „Gniewkowo” Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 9, 88-140 Gniewkowo,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod adresem mail: sekretariat@pk-gniewkowo.pl lub pod adresem korespondencyjnym jak wyżej.
3. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość jest mniejsza niż 130 000,00 zł oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /*dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego **1/W/M/2022** na:
„Remont budynku wspólnoty Mieszkaniowej w Gniewkowie przy ul. Księżwa Gniewkowskiego 2 w Gniewkowie ”

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane będą przez okres 4 lat określony w Regulaminie zamówień do wartości 130.000,00 zł.

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą podmioty uprawnione na postawie przepisów prawa oraz Regulaminu zamówień do wartości 130.000,00 zł .
5. Wykonawca posiada prawo do :
 - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych ;
 - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych , przy czym skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania , ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;



6. W odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;

7. Wykonawcy nie przysługuje:

- a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych , o którym mowa w **art. 20 RODO**;
- c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu , chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.