

**FORMULARZ OFERTY 80.272.349.2024**

ZAMAWIAJĄCY: **Uniwersytet Jagielloński**  
**ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;**  
Jednostka prowadząca sprawę: **Dział Zamówień Publicznych UJ**  
**ul. Straszewskiego 25/ 3 i 4, 31-113 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy:

.....  
.....

Adres siedziby:

.....  
.....

Adres do korespondencji:

.....  
.....

Kontakt:

tel.: .....

fax: .....

e-mail: .....

Inne dane:

NIP: .....

REGON: .....

KRS (jeżeli dotyczy) .....

**Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):**

- wyszukiwarka KRS: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- przeglądanie wpisów CEiDG: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,
- znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem internetowym (podać adres internetowy): <https://.....>,
- znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.

Nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sukcesywnej mebli wraz z wniesieniem i montażem, krzeseł i innych akcesoriów na potrzeby jednostek Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie **całości przedmiotu zamówienia** za maksymalną (zgodnie z wyceną ofertową dla realizacji zamówienia) za cenę netto .....\* (słownie .....), plus należny podatek VAT w wysokości ....% co daje cenę brutto ..... \* (słownie ..... \*),  
w tym:
  - łączna cena brutto – foteli - za sumę pozycji wykazanych w punktach 24, 25, 43, 44 załącznika nr 2 do formularza oferty wynosi ..... zł brutto,
  - łączna cena brutto – pozostałych mebli - wszystkich pozycji załącznika nr 2 do formularza oferty z wyłączeniem pozycji 24, 25, 43, 44 wynosi ..... zł brutto.Jednocześnie Wykonawca oświadcza iż

- 2) **oświadczamy, iż oferowane meble spełnia i posiada wszystkie wskazane przez Zamawiającego normy, certyfikaty, atesty, lub normy, certyfikaty, atesty równoważne.**
- 3) oferujemy okres .... miesięcy (minimalny 36 miesięcy) gwarancji na meble (regaly, szafy, stoły, sofy) oraz .... miesięcy gwarancji (minimalny 24 miesiące) gwarancji na fotele i krzesła;
- 4) oferujemy termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami SWZ, z uwzględnieniem zapisów treści rozdziału V SWZ i wzoru umowy oraz warunki gwarancji na cały przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego;
- 5) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze Umowy stanowiącym załącznik do SWZ;
- 6) oświadczamy, że wybór oferty:
  - nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług\*
  - będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....\*

*[\*niepotrzebne skreślić; 2/wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług VAT]*
- 7) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale XI SWZ;
- 8) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 9) oświadczam, że jestem:
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
  - inny rodzaj .....

*[\*zaznaczyć właściwe i wypełnić o ile dotyczy, a niepotrzebne skreślić]*
- 10) w przypadku udzielenia nam zamówienia – zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 11) osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach związanych z realizacją zamówienia jest: .....

*[\*wypełnić dane personalne i adresowe – tel.; e-mail]*

- 12) załącznikami do niniejszego formularza są:
  - Załącznik nr 1 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w odniesieniu do odpowiednio wykonawcy/podwykonawcy (o ile dotyczy);
  - Załącznik nr 2 – szczegółowa kalkulacja cenowa;
  - Załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców (o ile dotyczy);
  - Inne:
    - Przedmiotowe środki dowodowe;
    - pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 4-6 rozdziału XII) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
    - KRS lub CEiDG – o ile nie podano w formularzu oferty danych do ogólnodostępnych baz;

Ujednolicony formularz ofertowy z dnia 07.11.2024 r. do postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie dostawy sukcesywnej mebli wraz z wniesieniem i montażem, krzeseł i innych akcesoriów na potrzeby jednostek Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie.

Nr sprawy: 80.272.349.2024

- dokumenty lub oświadczenia potwierdzające, że oferowane dostawy mebli biurowych objęte przedmiotem zamówienia, opodatkowane są stawką podatku od towarów i usług VAT inną niż 23% (tj. 8%) – o ile dotyczy.

**Uwaga:** W miejscach wykropkowanych i/lub oznaczonych: „\*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.