

UMOWA

zawarta w dniu r. w Gniewinie pomiędzy:

.....
zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a
.....
zwanymi dalej „Zleceniobiorcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każde z nich także „Stroną”,
o następującej treści:

§1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zadania z zakresu medycyny pracy w stosunku do osób posiadających skierowanie od Zleceniodawcy.
2. W zakres czynności medycyny pracy objętych niniejszą umową wchodzić będzie:
 - a) wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie pracy,
 - b) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
 - c) ocena możliwości wykonywania pracy uwzględniającą stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że jest uprawniony do sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej w rozumieniu ustawy z dnia 27.06.1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz.U.2022.437 t.j.).
4. Jeżeli wymagają tego przepisy prawa lub jeżeli jest to niezbędne w celu prawidłowego wykonania zlecenia, Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - a) przekazywania Zleceniobiorcy informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
 - b) zapewnienia Zleceniobiorcy udziału w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy działającej na terenie zakładu pracy,
 - c) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
 - d) udostępniania dokumentacji wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia,
 - e) niezwłocznego udzielenia Zleceniobiorcy wszelkich informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy.

§2

1. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z realizacją Umowy oraz w celach wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej RODO). Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych przez okres wymagany przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a następnie ich archiwizację.
2. Zleceniobiorca jest uprawniony do przetwarzania (w tym wykorzystywania, zbierania, utrwalania, przechowywania, opracowywania, przekazywania) informacji dostarczanych przez Zleceniodawcę, dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, stanowiących dane osobowe w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa (dalej zwanych „danymi osobowymi”). Dane osobowe obejmują dane dotyczące pracowników Zleceniobiorcy. Zakres danych osobowych obejmuje w szczególności: imię, nazwisko, datę urodzenia, PESEL, miejsce zamieszkania, stanowisko służbowe i jego opis oraz inne informacje niezbędne do przeprowadzenia badań.
3. Zgodnie z przepisami RODO Zleceniodawca i Zleceniobiorca wykonują zadania i obowiązki oddzielnych Administratorów Danych w zakresie swoich kompetencji i realizowanych zadań.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Zleceniodawcę upoważni swoich pracowników oraz inne osoby z nim współpracujące wykonujące czynności opisane w § 1 umowy do przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową i przepisami RODO.

§3

- Świadczenia objęte umową udzielane są przez Zleceniobiorcę na podstawie pisemnego skierowania wystawionego uprawnionemu do świadczeń przez Zleceniodawcę. Skierowanie powinno zawierać w szczególności:
 - numer pesel (lub nr paszportu) pracownika/kandydata do pracy,
 - imię, nazwisko i adres pracownika/kandydata do pracy,
 - określenie rodzaju pracy, którą ma wykonywać,
 - opis czynników szkodliwych na danym stanowisku,
 - rodzaj badania.
- Zleceniodawca zobowiązuje się przesłać podpisany skan skierowania na adres: najpóźniej 1 dzień roboczy przed zaplanowaną wizytą do godziny 12:00. Skierowanie przysłane po tej godzinie lub nienależycie wypełnione (bez wymaganych wyżej danych) uprawnia Zleceniobiorcę do odmowy wykonania zlecenia, lub przesunięcia terminu jego wykonania.
- Zleceniobiorca ma obowiązek prowadzenia rejestru świadczeń wykonywanych na rzecz osób uprawnionych.
- Świadczenia zdrowotne udzielane są w siedzibie Zleceniobiorcy w godzinach określonych przez Zleceniobiorcę.
- Zleceniobiorca wystawia odpowiednie orzeczenie lekarskie według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2023.607 t.j.) w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymuje osoba uprawniona do świadczeń zdrowotnych.
- Strony zgodnie oświadczają, że w orzeczeniach lekarskich, o których mowa wyżej, mogą być również wpisywane przez lekarza dodatkowe informacje dotyczące istotnych kwestii związanych z bezpieczeństwem pracy pracownika na danym stanowisku pracy.
- Osoba uprawniona do świadczeń zdrowotnych ma obowiązek przedstawienia jednego egzemplarza zaświadczenia zdolności do pracy lub nauki Zleceniodawcy.

§ 4

Badania lekarskie pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy wykonywane będą przez Zleceniobiorcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2023.607 t.j.).

§ 5

- Zleceniodawcy służy prawo kontrolowania sposobu wykonywania przez Zleceniobiorcę postanowień umowy.
- W celu wykonania kontroli Zleceniodawca ma prawo żądać odpowiednich informacji oraz oświadczeń potwierdzających wykonanie świadczeń zdrowotnych ze wskazaniem podstawy ich przeprowadzenia. Zleceniobiorca udziela odpowiednich informacji i udostępnia dokumentację dotyczącą wykonanych świadczeń w terminie 5 dni roboczych od przekazania Zleceniobiorcy żądania, o ile udzielenie informacji oraz udostępnienie dokumentacji nie będzie naruszało przepisów dotyczących tajemnicy lekarskiej i przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 6

Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za każdą czynność wchodzącą w zakres zlecenia według cen określonych w Zapytaniu ofertowym (załącznik nr 1)

- Zmiana Cennika, o którym mowa w ust. 1, wymaga zmiany umowy. W celu dokonania zmiany Cennika Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniodawcę o zmianie cen, doręczając mu nowy Cennik. Nowy Cennik obowiązuje od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego po dokonaniu zawiadomienia i podpisaniu aneksu. Zleceniodawca ma prawo w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu nowego Cennika złożyć oświadczenie o braku woli kontynuowania umowy. W takiej sytuacji umowa ulega rozwiązaniu z upływem 7 dni od dnia złożenia takiego oświadczenia.

2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zmiana stawki obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ją wprowadzających i nie wymaga zmiany umowy.

§7

1. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć brutto: złotych (słownie:
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę uwzględniającej wszystkie świadczenia wykonane Zleceniodawcy w danym miejscu kalendarzowym, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
3. Faktura wraz z zestawieniem wykonanych w danym miesiącu świadczeń będzie wysyłana drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie do 7 (siódmego) dnia następnego miesiąca.
4. Zleceniodawca oświadcza, że upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej i bez podpisu.
5. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień zlecenia realizacji przelewu przez Zleceniodawcę.

§8

1. Koordynatorem odpowiedzialnym za współpracę ze strony Zleceniobiorcy jest:
2. Koordynatorem odpowiedzialnym za współpracę ze strony Zleceniodawcy jest:

§9

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj.

§10

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę, po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do usunięcia nieprawidłowości.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniobiorcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zalegania przez Zleceniodawcę z zapłatą przez okres dłuższy niż 30 dni.

§11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. a niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. b niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za roboty budowlane, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
6. Dopuszcza się waloryzację w oparciu o stosowne wskaźniki publikowane przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie Statystycznym GUS*. Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie cen za-

kupu przedmiotu niniejszej umowy. Waloryzacja jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:

- **złożenia pisemnego wniosku przez zainteresowaną stronę, przy czym każda ze stron ma prawo do jednokrotnej waloryzacji na swoją korzyść;**
- **upływu sześciu miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy;**
- **zmiany wskaźnika przekraczającej 5 punktów procentowych.**

7. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej z GUS wskaźniki cen, za miesiąc poprzedzający wpływ wniosku, o którym mowa powyżej, dla odpowiednich grup.
8. Zmiana cen wskutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wywołuje skutek od dnia podpisania stosownego aneksu do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego stosownej informacji z GUS. W przypadku gdy Wykonawca wraz z wnioskiem do Zamawiającego przedłoży prawidłową informację z GUS, sporządzoną w formie pisemnej, dopuszcza się dokonanie waloryzacji na podstawie takowej informacji.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

1. Spory związane z realizacją umowy Strony w miarę możliwości załatwiać będą polubownie.
2. W razie niemożliwości polubownego rozwiązania sporu, odpowiednim do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy a jeden dla Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca

Zleceniodawca