

UMOWA NR PR/.../2023

Zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Chojnice, ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice, posiadającą numer identyfikacji podatkowej **NIP 555-19-08-755**

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Chojnice – dr inż. Zbigniewa Szczepańskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Chojnice – mgr Iwony Lewandowskiej**

a

z siedzibą w ul., posiadającym numer identyfikacji podatkowej **NIP**.....,

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1.

2.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) i dokonany przez Zamawiającego wyborem oferty przetargowej - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegających na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych z terenu gminy Chojnice z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w szacunkowej ilości 24.000 Mg (ton).
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

TERMIN WYKONANIA

§ 2

Termin realizacji zamówienia **4 lata (48 miesięcy)** od dnia zawarcia umowy przy czym:

- a) wyposażenie nieruchomości w pojemniki oraz harmonogramy wywozu odpadów od dnia zawarcia umowy **do dnia 29.12.2023 roku**,
- b) odbiór i transport odpadów od dnia **01.01.2024 roku do upływu terminu na jaki została zawarta ta umowa, tj. do roku**.

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY ORAZ ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469),
 - 3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.),
 - 4) obowiązującą uchwałą Rady Gminy w Chojnicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
 - 5) obowiązującą uchwałą Rady Gminy w Chojnicach w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chojnice,
 - 6) oraz z wszystkimi aktami wykonawczymi do ww. ustaw, w tym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości* (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

Wykonawca obowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia niezbędnych, aktualnych uprawnień, zezwoleń i umów w celu wykonania usługi.

2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie przedmiotu zamówienia:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek **wyposażenia miejsc** gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki na odpady od dnia podpisania umowy do dnia **29.12.2023 r.** Wykonawca do dnia **08.01.2024 r.** zobowiązany jest dostarczyć listę wszystkich nieruchomości, które wyposażono w pojemniki wraz z ilością i wielkością podstawionych pojemników. Kolejne zgłaszane nowe punkty oraz zmiany w istniejących punktach w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki w ciągu **3 dni roboczych** od wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego. Na potwierdzenie dostarczenia nowych pojemników oraz dokonywanych zmian w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest gromadzić podpisy właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela i na każde wezwanie Zamawiającego okazać do wglądu. W przypadku niemożności spełnienia warunku dostarczenia pojemników w ciągu **3 dni roboczych**, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne

od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 6.00 – 22.00,

- 2) Wykonawca zobowiązany jest **do 18 grudnia 2023 r. opracować harmonogram odbioru na 2024 rok** wszystkich odpadów o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ dla wszystkich miejscowości z gminy Chojnice, uwzględniający podane w treści SWZ częstotliwości odbioru odpadów, a następnie **do dnia 29.12.2023 r. dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej** oraz następnie za każdym razem, gdy zmieni się terminarz wywozu odpadów ostatecznie do 7 dni przed upływem terminu obowiązywania harmonogramu. Powyższe dotyczy również nowych nieruchomości zgłaszanych w trakcie trwania umowy, które muszą otrzymać harmonogram wywozu odpadów w terminie **3 dni roboczych** od wystąpienia zgłoszenia przez Zamawiającego.
Obowiązek Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca w zabudowie jednorodzinnej oraz wielorodzinnej z indywidualnymi punktami gromadzenia odpadów dostarczy harmonogram właścicielowi do skrzynki pocztowej lub „do ręki”, a w zabudowie wielorodzinnej wchodzącej w skład Spółdzielni Mieszkaniowej bądź Wspólnoty Mieszkaniowej ze zbiorczymi punktami gromadzenia odpadów dostarczy po jednym egzemplarzu do zarządcy nieruchomości. **Harmonogramy na kolejne lata obowiązywania umowy należy przedstawić Zamawiającemu do 30 listopada roku poprzedzającego rok objęty kolejnym harmonogramem, a następnie do 29 grudnia tego roku dostarczyć do każdej nieruchomości zamieszkałej.**
Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z systemem gospodarki odpadami w Gminie Chojnice, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru (np. kolportowanie przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych kierowanych do właścicieli nieruchomości na temat selektywnej zbiórki odpadów itp.),
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do **odbierania odpadów** z poszczególnych nieruchomości **zgodnie z ustalonymi w harmonogramie odbierania odpadów komunalnych terminami**, będącymi odzwierciedleniem częstotliwości podanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 – 16.00, w sytuacjach szczególnych po uzgodnieniu z Zamawiającym i ZZO Nowy Dwór Sp. z o.o. odbiór odpadów może odbywać się w innych godzinach i terminach,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest tak **opracować poszczególne trasy wywozu odpadów „trasówki”**, by odpady były odbierane tylko z terenu gminy Chojnice i tylko z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz tak, aby wszystkie odpady były odbierane zgodnie z harmonogramem w sposób

powtarzalny dla tej samej frakcji odpadów, tego samego dnia tygodnia. Dodatkowo odpady z papieru i tektury (gromadzone w niebieskich pojemnikach) i odpady ze szkła (gromadzone w zielonych pojemnikach) muszą być odbierane razem tego samego dnia tygodnia. Dopuszcza się odbiór niniejszej frakcji osobno w innym dniu w przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy z zastrzeżeniem, iż dniem odbioru odpadów jest jeden z pierwszych dwóch dni następujących po dniu ustawowo wolnym od pracy lub jeden z dwóch pierwszych dni poprzedzających dzień ustawowo wolny od pracy (za dzień wolny od pracy uważa się wszystkie dni świąteczne, a także każdą sobotę i niedzielę). Zastępcza data odbioru odpadów wynikająca z dni wolnych od pracy musi być wyszczególniona w harmonogramie przedstawianym Zamawiającemu na każdy rok,

- 5) **Nie dopuszcza się zbierania** (dopełnianie pojazdu odpadami) **z terenu innej gminy lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy**, nieobjętych niniejszą umową. Pojazdy po wypełnieniu, bez dodatkowego postoju, będą dostarczały odpady do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. w Nowym Dworze,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca po dwóch uprzednich ostrzeżeniach właściciela nieruchomości w postaci przyklejonej żółtej kartki do pojemnika z napisem „**ostrzeżenie - źle prowadzona segregacja odpadów**” i powiadomieniach Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach wraz z dokumentacją fotograficzną, zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne i przelepić czerwoną kartkę do pojemnika z napisem „**odpady zmieszane - brak segregacji**” oraz powiadomić drogą elektroniczną Zamawiającego o tym fakcie wraz z dokumentacją fotograficzną. Wykonawca zobowiązany jest również do udokumentowania w formie zdjęcia załączonego do informacji dla Zamawiającego każdego przypadku z powodu, którego nie odebrano odpadów,
- 7) **Zakazuje się** Wykonawcy **mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych** ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą, które odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Chojnice,
- 8) Wykonawca **odpowiada za utrzymywanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie** sanitarnym, porządkowym i technicznym. Na każde wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji oraz wymiany uszkodzonych, zniszczonych lub skradzionych pojemników. Powyższe dotyczy również pojemników na popiół, których właścicielem jest Zamawiający, z tym, że dodatkowo możliwe jest stosowanie zamiennie pojemnika z tworzywa koloru pomarańczowego. Wykonawca zobowiązany jest również do przeprowadzania mycia i/lub dezynfekcji

pojemników na odpady zmieszane i na bioodpady co najmniej jeden raz w roku zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego w ilości nie większej niż 4000 sztuk,

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do **informowania Zamawiającego** o zbyt dużej lub zbyt małej wielkości oraz ilości pojemników w stosunku do liczby osób zamieszkujących nieruchomość i w uzasadnionych przypadkach zobowiązany jest wymienić pojemnik na mniejszy lub większy, o ile wystąpi takie zgłoszenie ze strony Zamawiającego lub właściciela nieruchomości,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do **odstawienia pojemników** na odpady po wywozie, dokładnie w to miejsce w którym właściciel nieruchomości wystawił pojemnik w dniu wywozu, z wyjątkiem gdy może on stwarzać zagrożenie, wówczas pojemnik powinien zostać odstawiony w bezpieczne miejsce przy posesji właściciela nieruchomości,
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do **zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników**. W przypadku powtarzania się zanieczyszczenia odpadami danego punktu zbierania odpadów Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego i dostosuje pojemność pojemników do ilości wytwarzanych odpadów,
- 12) Wykonawca zobowiązany jest również do **odbioru odpadów w przypadku inwestycji drogowych realizowanych na terenie gminy Chojnice**. W tej sytuacji Wykonawca powinien powiadomić sołtysa danego sołectwa oraz Zamawiającego, po uprzednim kontakcie z Wykonawcą robót o sposobie realizacji wywozu odpadów w czasie prowadzonych prac tak, aby bezwzględnie zachować terminy wywozu odpadów określone w harmonogramie wywozu odpadów. Wykonawca powinien systematycznie zasięgać informacji w Wydziale Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej tut. Urzędu odnośnie planowanych i realizowanych inwestycji tak, aby zachować termin wywozu odpadów zgodny z harmonogramem,
- 13) W przypadku zaistnienia trudnych warunków drogowych powodujących brak możliwości wywozu odpadów z danej posesji, Wykonawca zobowiązany jest w dniu wywozu odpadów określonym w harmonogramie do poinformowania sołtysa danego sołectwa o tym fakcie oraz Zamawiającego w celu umożliwienia podjęcia ponownej próby wywozu odpadów przez Wykonawcę w terminie zgodnym z harmonogramem. Jeżeli warunki drogowe nie ulegną znaczącej poprawie Wykonawca zobowiązany jest wszelkimi dostępnymi środkami odebrać odpady zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów,
- 14) Zamawiający nie dopuszcza odbioru odpadów w terminach innych niż w harmonogramie wywozu odpadów nawet w sytuacji, gdy jest to spowodowane złymi warunkami drogowymi, złą jakością dróg bądź innymi zdarzeniami mającymi wpływ na wywóz odpadów. W takim przypadku Wykonawca deklaruje, że posiada odpowiedni potencjał sprzętowy, aby odebrać wszystkie odpady, z wszystkich posesji w gminie Chojnice

w terminach zgodnych z harmonogramem wywozu odpadów uzgodnionym z Zamawiającym,

- 15) Jeżeli warunki atmosferyczne spowodowały zamarznięcie odpadów w pojemniku na odpady i niemożność odebrania odpadów Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać wszelkie środki, aby zachować termin wywozu odpadów zgodny z harmonogramem. Możliwe jest podstawienie kolejnego pustego pojemnika w dniu zgodnym z harmonogramem wywozu odpadów, w celu zachowania dalszej możliwości zbiórki odpadów w pojemniku przez mieszkańca,
 - 16) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu dostęp online do danych z systemu GPS wszystkich samochodów odbierających odpady komunalne z terenu gminy Chojnice. Urządzenie musi cały czas zapisywać położenie pojazdów i umożliwiać weryfikację tych danych przez Zamawiającego (trasa, czas przejazdu samochodu, itp.). Dane muszą być dostępne dla Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy i dwa lata po jej zakończeniu,
 - 17) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - 18) Nadto, w przypadku gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie przeprowadzanie promocji selektywnej zbiórki odpadów to jest zobowiązany do jej realizacji w zakresie i na zasadach wskazanych w SWZ.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
- 1) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu Harmonogramu odbierania odpadów,
 - 2) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
 - 3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w niniejszej umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania wszystkich odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. w Nowym Dworze, a także z hierarchią sposobów postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*.
- 1) W razie wystąpienia awarii Zakładu Zagospodarowania Odpadów Nowy Dwór Sp. z o.o. w Nowym Dworze, odpady należy kierować do instalacji zastępczych wyznaczonych zgodnie z aktualnym Planem Gospodarki Odpadami dla

Województwa Pomorskiego po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

5. Nadto, Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy *Pzp*, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*.

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli z odbiorem odpadów z nieruchomości tj. kierowanie samochodami odbierającymi odpady oraz załadunek tych odpadów.**

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 5** czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonania ich ocen,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. W trakcie realizacji zamówienia **na każde wezwanie Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w **ust. 5** czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy;
- d) innych dokumentów (np. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na

ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy);

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanie w **ust. 5** czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 7 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazanie w **ust. 5** czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

RAPORTY, POWIADOMIENIA I REKLAMACJE

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających:
 - 1) wykaz nowych nieruchomości, które zostały wyposażone w pojemniki na odpady z uwzględnieniem ilości i rodzaju ustawionych pojemników w ciągu danego miesiąca. W szczególności w wykazie powinny być zawarte wszystkie przesłane drogą elektroniczną przez Zamawiającego zgłoszenia odnośnie nowych punktów gromadzenia odpadów,
 - 2) wykaz nieruchomości, na których dokonano zmian w ilości i rodzaju ustawionych pojemników w ciągu danego miesiąca. W szczególności w wykazie powinny być zawarte wszystkie przesłane drogą elektroniczną przez Zamawiającego zgłoszenia odnośnie zmian w punktach gromadzenia odpadów,
 - 3) wykaz nieruchomości na których w ciągu danego miesiąca odpady gromadzone były w sposób niezgodny z regulaminem. W szczególności jeżeli frakcja zbierana selektywnie zanieczyszczona była innymi odpadami,
 - 4) wykaz przesłanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną reklamacji wraz z pisemnym wyjaśnieniem sposobu zrealizowania zgłoszonej reklamacji.
2. Wykonawca sporządza raport w formie papierowej uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych akceptuje raport lub zgłasza uwagi. Brak przesłania uwag w ciągu 2 dni roboczych należy traktować jako zaakceptowanie raportu.
5. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę z wyjątkiem faktury za miesiąc grudzień, która wystawiana jest przed otrzymaniem raportu.
6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy ewentualne reklamacje mieszkańców z danego dnia drogą elektroniczną do godz. 15.00. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zgłoszoną reklamację w ciągu 1 dnia roboczego od wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego oraz odpowiedzieć do 1 dnia roboczego o sposobie realizacji przesłanej reklamacji oraz załączyć zdjęcie potwierdzające fakt zrealizowania reklamacji. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji należy załączyć zdjęcie potwierdzające rację Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w każdym dniu roboczym do godz. 9.00 na uzgodniony adres mailowy informację zawierającą nr rejestracyjne wszystkich pojazdów obsługujących teren gminy Chojnice danego dnia wraz z podaniem rodzaju odbieranej frakcji odpadów przez dany pojazd. Jeżeli pojazd jest inaczej oznaczony w podglądzie GPS udostępnionym Zamawiającemu online, należy również oprócz nr rejestracyjnego podać nazwę pojazdu widoczną w systemie GPS.
9. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w każdym dniu roboczym do godz. 9.00 na uzgodniony adres mailowy informację zawierającą meldunek z dnia poprzedniego zawierający adresy nieruchomości z których nieodebrano odpadów z pojemników oraz informację z jakiego powodu nie zostały one odebrane. Informacja powinna uwzględniać w szczególności ewentualne zanieczyszczenie pojemnika na segregację innymi odpadami lub nie wystawienie pojemnika w dniu odbioru odpadów. Meldunek należy uzupełnić odpowiednią dokumentacją fotograficzną potwierdzającą zaistnienie danych zdarzeń.
10. Reklamacje mieszkańców będą zgłaszane i rozpatrywane zgodnie z trybem i sposobem określonym w obowiązującej uchwale Rady Gminy w Chojnicach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
Reklamacje zgłaszane bezpośrednio Wykonawcy należy rozpatrywać zgodnie z zasadą opisaną w niniejszym paragrafie.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi **zł brutto** za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości rzeczywiście odebranych odpadów i ceny brutto podanej w ust. powyżej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia maksymalnie o 40% ilości wskazanej w § 1 ust. 1.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po zaakceptowaniu przez Zamawiającego raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy. Faktura za grudzień danego roku świadczonej usługi, musi być dostarczona Zamawiającemu **do 18 grudnia każdego roku**, natomiast miesięczny raport zgodnie z procedurą opisaną w § 4.
4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane z wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu lub gdy kwota kary przewyższa miesięczną fakturę z kolejnych okresów rozliczeniowych.
8. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych przedmiotem umowy.
9. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
10. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy przelewać na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
11. Strony ustalają że **łączne maksymalne wynagrodzenie za prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy za cały okres jej trwania nie przekroczy kwoty szacowania brutto tj.: 9.974.800,00 zł.**

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia do projektu i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

KARY

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości **300.000,00 zł**, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości **100,00 zł** za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 3) w wysokości **500,00 zł** za każdy ujawniony przypadek braku realizacji umowy zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 6,
 - 4) w wysokości **500,00 zł** w przypadku przekazywania nierzetelnego raportu, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - 5) w wysokości **1.000,00 zł** za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu obowiązków przez Wykonawcę (odbiór odpadów w terminach innych niż przewidziano w zatwierdzonym harmonogramie, bądź inną częstotliwością niż określona

w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chojnice).
Dotyczy to również sytuacji określonych w § 3 ust. 2 pkt od 12 do 15,

- 6) w wysokości **1.000,00 zł** za każdy rodzaj odpadu, który nie został odebrany zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 4 tego samego dnia tygodnia,
- 7) w wysokości **500,00 zł** za każdy przypadek niedostarczenia właścicielowi nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego w sposób opisany w §3 ust. 2 pkt 2 umowy oraz jeżeli suma osób przewyższy 50 w kwocie łącznej **5.000,00 zł**,
- 8) w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień, w którym w godzinach 7.00 do 15.00 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie było możliwe bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny,
- 9) w wysokości **1.000,00 zł** za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznaczony widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
- 10) w wysokości **300,00 zł** za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach w wyniku ich przepełnienia,
- 11) w wysokości **300,00 zł** za każdy przypadek niedostarczenia pojemnika na odpady z winy Wykonawcy,
- 12) w wysokości **3.000,00 zł** za każdy ujawniony przypadek dopełniania pojazdu odbierającego odpady z nieruchomości zamieszkałych innymi odpadami, w szczególności z nieruchomości niezamieszkałych, które nie zostały objęte gminnym przetargiem na odbiór i transport odpadów,
- 13) w wysokości **500,00 zł** za każdy przypadek braku realizacji zapisów § 4 ust. od 7 do 9,
- 14) w wysokości **100,00 zł** za każdy przypadek braku wykonania obowiązku określonego w § 3 ust. 2 pkt 10,
- 15) w wysokości **10.000,00 zł** za każde zdarzenie wprowadzenia Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami umowy,
- 16) w wysokości **5.000,00 zł** za każde zdarzenie w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o zastosowane podwykonawstwo,
- 17) w wysokości **5.000,00 zł** za niedopełnienie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 7 oraz w ust. 8,
- 18) w wysokości **100,00 zł** za każdy pojemnik, który nie został naprawiony lub poddany zabiegom opisanym w § 3 ust. 2 pkt 8,
- 19) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3

ust. 5 czynności w wysokości **5.000,00 zł**, za każdy dzień przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na złożenie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę powyższego wymogu,

20) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w tym z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych* w wysokości **5.000,00 zł**.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w *Kodeksie Cywilnym*.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości **300.000,00 zł**, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. **Łączna maksymalna wysokości kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 5% kwoty wskazanej w § 5 ust. 11.**

UBEZPIECZENIE

§ 8

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności stanowiącej przedmiot zamówienia na wartość nie mniejszą niż **500.000,00 zł**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnej umowy ubezpieczenia OC o zakresie i wartości, o których mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Jeżeli składka z tytułu umowy ubezpieczenia OC jest płatna w formie ratalnej, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii dowodu wpłaty kolejnej raty składki potwierdzonej za zgodność z oryginałem, najpóźniej w ostatnim dniu terminu jej płatności.
4. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC o zakresie ubezpieczenia oraz wysokości sumy gwarancyjnej określonej w ust. 1, na pozostały okres obowiązywania niniejszej umowy, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia OC oraz załączyć kopie polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku powierzenia wykonywania części usługi odbioru odpadów podwykonawcom, przed rozpoczęciem wykonywania usługi odbioru odpadów przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do rozszerzenia zakresu

ubezpieczenia o szkody powstałe w okresie ubezpieczenia wyrządzone przez podwykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązków dotyczących ubezpieczenia OC, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo wstrzymania płatności bieżących faktur (do czasu usunięcia braków) lub odstąpienia od niniejszej umowy z winy Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) utrata przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności utraty wpisu, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*,
 - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 2 bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie wraz z podaniem uzasadnienia.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania

zobowiązania wyznaczając dodatkowo co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.

ZMIANY W UMOWIE

§ 10

1. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zmiany istotnych postanowień umowy, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących jej elementów:

2.1 terminu wykonania zamówienia:

2.1.a) konieczność udzielenia zamówienia dodatkowego, nieobjętego zamówieniem podstawowym, którego wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów,
- prawidłowe wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,

2.1.b) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

2.1.c) wystąpienie siły wyższej,

2.2 terminów płatności:

2.2.a) nieprzewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego,

2.2.b) wystąpienie siły wyższej,

2.3 parametrów przedmiotu zamówienia:

2.3.a) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

2.3.b) zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2.3.c) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

2.3.d) przeszkody i trudności formalno-prawne,

2.3.e) wystąpienie siły wyższej,

2.4 wynagrodzenia:

2.4.a) urzędowa zmiana stawki podatku VAT (dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano),

2.4.b) przyczyny o obiektywnym charakterze: istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie części zakresu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia (zmniejszenie wynagrodzenia),

2.4.c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia w związku z ograniczeniem zakresu usług przez Zamawiającego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia zostanie pomniejszona o niewykonane usługi,

2.4.d) sądowa waloryzacja zamówienia lub podwyższenie wynagrodzenia na podstawie art. 439 PZP,

2.4.e) zmiany prawa powszechnie obowiązującego istotnie wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,

2.4.f) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,

2.4.g) wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w SWZ, w zakresie wykonania usług nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia. W szczególności, gdy wystąpi konieczność zwiększenia lub zmniejszenia katalogu bądź częstotliwości odbieranych odpadów komunalnych oraz objęcia pozostałych nieruchomości niezamieszkałych lub zamieszkałych sezonowo gminnym systemem odbioru odpadów,

2.5 podwykonawstwa:

2.5.a) zmiana zakresu usług powierzonych podwykonawcom,

2.5.b) zmiana podwykonawcy (pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego),

2.5.c) zlecenie części usług podwykonawcy (pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji przez Zamawiającego),

2.5.d) rezygnacja z podwykonawcy.

3. Nadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian:

3.1.a) zmiany nazw, siedziby Stron umowy, innych danych identyfikacyjnych,

3.1.b) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.

4. Nadto Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
5. Dopuszcza się także zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i transportu odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na sposób spełnienia świadczenia.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2.1. umowy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy, termin ten może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.
8. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
9. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią natomiast zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.
- 10. Siła wyższa** oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
 - ✓ na którą Strony nie miały wpływu,
 - ✓ przeciw której Strony nie mogły się zabezpieczyć przed zawarciem umowy,
 - ✓ której nie można było w racjonalny sposób uniknąć lub przewyciężyć,
 - ✓ której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez żadną ze Stron.
- 11. Siła wyższa** może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych poniżej:
 - ✓ wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działania nieprzyjaciół zewnętrznych,
 - ✓ bunt, akt terroryzmu, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy, wojnę domową,
 - ✓ amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne,
 - ✓ zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy i podwykonawców,
 - ✓ katastrofy żywiołowe takie jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny, działania wulkaniczne, powódzie, epidemie.

KLAUZULE WALORYZACYJNE

§ 11

1. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy *Pzp* Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku „o minimalnym wynagrodzeniu za pracę”,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku „o pracowniczych planach kapitałowych”,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego

wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.
7. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

WALORYZACJA WYNAGRODZENIA ZGODNIE Z ART. 439 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

§ 12

1. W związku z tym, że umowa obejmuje usługi świadczone przez okres **dłuższy niż 6 miesięcy**, Zamawiający wprowadza postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.
2. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy obliczana jest w oparciu o zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „GUS”).
3. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen, o których mowa w ust. 1 powyżej, względem ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 powyżej, będzie wynosił nie mniej niż 5 punktów procentowych, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia umowy. Każdy kolejny wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie kolejnych 12 miesięcy obowiązywania umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, występowanie o zmianę wynagrodzenia nie jest możliwe jeśli upłynął okres wskazany w zdaniu poprzedzającym.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało zmianie według wskaźnika, o którym mowa w ust. 2 powyżej publikowanego przez GUS w zestawieniu pn. „Wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne”, dostępnym na stronie <http://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/>. Za referencyjne Zamawiający uznaje wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych wyszczególnione w grupie „B”, prezentującej dane w odniesieniu do okresu poprzedniego.
7. Kwota, o którą należy zmienić wynagrodzenie Wykonawcy obliczana będzie wedle następującego wzoru:

$$\text{Kwota} = (W1 - W2) \times 100\% \times \text{wynagrodzenie}^*$$

- W1 – wskaźnik z miesiąca, w którym składany jest wniosek o zmianę wynagrodzenia, lub z powodu braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników GUS odbywa się z opóźnieniem) wskaźnik z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku;
- W2 - wskaźnik z miesiąca, w którym zawarta była umowa, albo jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert – miesiąc, w którym odbyło się otwarcie ofert.

** dotyczy wyłącznie części wynagrodzenia należnego Wykonawcy i będzie odnosić się do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi w umowie, po zmianie stawki.*

- 8.** Zamawiający dopuszcza maksymalne podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy w okresie całkowitej realizacji umowy na poziomie **20%** wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 umowy.
- 9.** Zamawiający dopuszcza maksymalne obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w okresie całkowitej realizacji umowy na poziomie **20%** wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 umowy.
- 10.** Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika określonego w ust. 2 dotyczących zobowiązania podwykonawcy – zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy *Pzp*.
- 11.** Występując o zmianę wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Strona zobowiązana jest do złożenia pisemnego pod rygorem nieważności wniosku. We wniosku należy wykazać, że zaistniały wskazane w niniejszym paragrafie przesłanki do dokonania zmiany wynagrodzenia w szczególności, że doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy uprawniającej do dokonania zmiany wynagrodzenia. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku wymienionego w zdaniu poprzedzającym.
- 12.** Wniosek, o którym mowa w ustępie powyżej powinien zawierać:
 - a)** Wydruk komunikatów Prezesa GUS dot. wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, z okresu podlegającego ocenie;
 - b)** Wyliczenie wysokości aktualnych cen jednostkowych brutto za tonę odebranych odpadów;
 - c)** Wyliczenie nowej wartości maksymalnego wynagrodzenia, które powinno uwzględniać odebraną ilość ton odpadów po dotychczasowej cenie oraz pozostałą – szacunkową ilość ton odpadów z uwzględnieniem nowych cen.
- 13.** Zmiana wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu.

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 13

- 1.** Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
- 2.** Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich

przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.

3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Nazwa: **Gmina Chojnice**

Adres: **ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice**

Telefon: **52 880 13 18 lub 52 880 13 15**

Fax: **52 397 35 59**

e-mail: **gmina@gminachojnice.com.pl, dorota@gminachojnice.com.pl, annami@gminachojnice.com.pl**

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i Nazwisko **(Koordynator)**

Adres:

Telefon kom.:

Fax:

e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
5. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
6. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
7. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego na zasadach wskazanych w niniejszej umowie, roszczenia nie uregulowane niniejszą umową wymagają ustosunkowania się w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
8. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 7, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
9. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
11. Integralną część niniejszej umowy stanowią Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
12. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA